

Eigersund kommune ønsker å ha et bevisst forhold til rusmiddelbruk og avhengighet. Vårt mål er å hjelpe med å forebygge og håndtere rus og avhengighet.

### KJØREREGLER FOR RUSMIDDELBRUK OG PENGESPILL

Kommunen har vedtatt at følgende kjøreregler skal være gjeldende:

1. Sosiale arrangement utenfor arbeidstid skal være inkluderende for alle. Alkoholservering er aldri hovedaktivitet under våre arrangement. Når alkohol serveres, vil det alltid være et alkoholfritt alternativ.
2. I vår virksomhet har vi nulltoleranse til ruspåvirkning/bakrus på jobb. Dette gjelder alkohol, narkotika og medikamenter.
3. Lukt av alkohol anses som påvirkning og er uforenelig med å være på jobb.
4. Bruk av narkotika og andre illegale stoffer, også på fritid, er uakseptabelt blant våre ansatte.
5. Ansatte som må bruke medikamenter, som kan ha innvirkning på arbeidssituasjonen, må informere nærmeste leder.
6. Online-spill og bruk av sosiale medier skal ikke påvirke utførelsen av ordinære arbeidsoppgaver i forhold til tidsbruk, trøtthet og uoppmerksomhet.
7. Pengespillaktiviteter i arbeidstiden er ikke tillatt. Dette gjelder både automatspill og spill på virksomhetens datamaskiner eller telefoner.
8. Det er ikke akseptabelt å bruke rusmidler på fritiden slik at det påvirker arbeidssituasjonen negativt, for eksempel i form av fravær, at arbeidet ikke utføres tilfredsstillende, at kravet til sikkerhet og kvalitet ikke oppfylles og/eller at det går utover bedriftens omdømme.
9. Ved representasjon, reise, kundemøter og andre arbeidsrelaterte anledninger, forventer vi måtehold da ansatte også i disse situasjoner er å betrakte som representanter for virksomheten.
10. Ved bekymring, mistanke eller brudd på kjørereglene, har nærmeste leder ansvar for å snakke med den det gjelder. Den enkelte medarbeider har også en plikt å melde i fra til leder.
11. Virksomheten vil strekke seg langt for å hjelpe ansatte som har en avhengighetsproblematikk.
12. Vi følger AKANs prinsipper for støttetiltak overfor ansatte med problemer.
13. Alvorlige brudd på arbeidsavtalen kan medføre sanksjoner.

### AKANs PRINSIPPER FOR STØTTETILTAK

AKANs modell for individuelle opplegg består av strukturert og tilpasset støtte på arbeidsplassen for en ansatt som har problemer med rus og/eller avhengighet. Dette kan for eksempel innebære:

- ✓ Helseundersøkelser.
- ✓ Samtale med bedriftshelsetjeneste eller fastlege.
- ✓ Vurdering av behov for rusbehandling.
- ✓ Rusbehandling: poliklinisk eller ved innleggelse.
- ✓ Kollega som støtte på arbeidsplassen (personkontakt).
- ✓ Kontrolltiltak og endring av medarbeiders arbeidsoppgaver kan eventuelt være nødvendig for å sikre arbeidsplassens interesser.

Aktuelle samarbeidspartnere:

- ✓ Fastlege
- ✓ NAV
- ✓ Bedriftshelsetjeneste/AKAN-kontakter
- ✓ Lokal behandlingsskikk/poliklinikk
- ✓ AKAN-sekretariatets rådgivningstjeneste



## OM AKAN

AKANs formål er å:

- Forebygge rus- og avhengighetsproblematikk i norsk arbeidsliv.
- Gjøre ledere og ansatte i stand til å gripe fatt i risikofylt rusmiddelmisbruk og annen avhengighet, samt å bidra til at ansatte får et tilbud om hjelp.

AKANs rådgivningstjeneste – tlf. 22 40 28 00 – er tilgjengelig for råd og veiledning både når det gjelder behandling av enkeltsaker og mer generelle spørsmål.

### **AKAN KONTAKTER I EIGERSUND KOMMUNE PR. AVDELING**

Leder av AKAN-utvalget:  
Arild Sandstøl

Stamina (BHT):  
Merete Hustoft

HVO:  
Heidi I. Gravdal

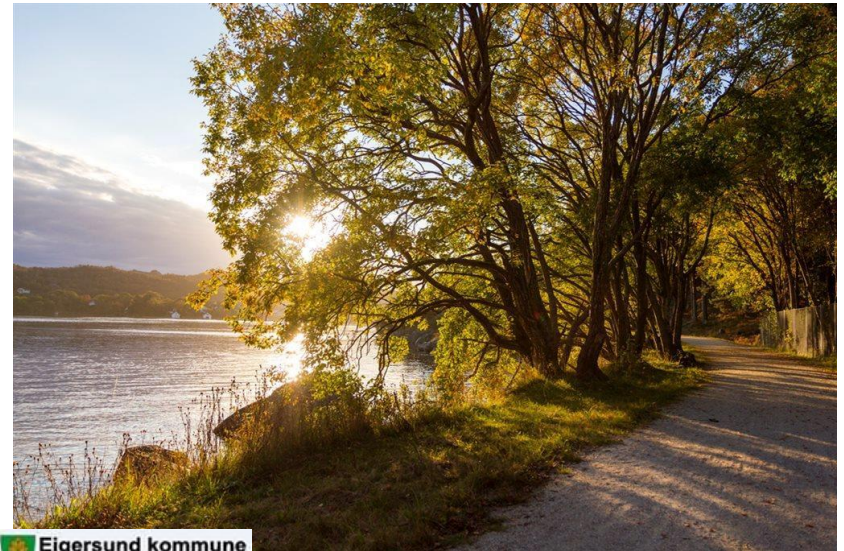
Lokalt verneombud



*Bildene er levert av Fotografen AS*

## AKAN-Arbeid i Eigersund kommune

- forebygging og håndtering av rus og avhengighet –



**Eigersund kommune**  
«Sammen for alle»

Informasjonsheftet er utarbeidet av AKAN-utvalget