



Vår ref.: 22/14633 / 08/1985

Saksbehandler: Marie Urdal

E-post: marie.urdal@eigersund.kommune.no

Dato: 28.03.2022

Direkte telefon: 51 46 80 00 /

Deres ref.: /

## **AVTALE OVERNATTINGSTURER I GRUNNSKOLEN**

Den 28.03.2022 ble det inngått lokal leirskoleavtale for overnattingsturer som en del av grunnskoleopplæringen i Eigersund kommune.

For partene:

**Eigersund kommune:** Arild Sandstøl, Eva Sirevåg, Marie Urdal

**Fagforeningene:** Inger Sørli (Utdanningsforbundet), Inger W. Dyrsand (Fagforbundet), Merethe Håvarstein (Fellesorganisasjonen), Ragnhild Iversen (Delta)

---

### **Virkeområde**

**SGS 1010, del 2A** ligger til grunn for den lokale avtalen i Eigersund kommune.

Avtalen gjelder ved gjennomføring av overnattingsturer eller delvis bemannet leirskole som en del av grunnskoleopplæringen i Eigersund kommune, jmfør opplæringsloven §13-7 (b) og kompetansemål i kroppsøvingsfaget. Med delvis bemannet leirskole menes at undervisning ivaretas både av eksterne og deltakende ansatte, og måltider blir servert av leirstedet.

### **Ansvar**

Det ligger som en forutsetning at leirskoleopphold er et samarbeid mellom skole og foresatte, der foresatte stiller som frivillige medhjelpere på ettermiddag/kveldstid. Skolen og de deltakende ansatte står ansvarlig for innhold og gjennomføring av leirskoleoppholdet.

### **Arbeidsplan inkl. hviletid**

Før leirskolen/overnattingsturen gjennomføres skal det utarbeides en samlet arbeidsplan med oversikt over disponibelt personell, både lærere og andre ansatte. De ansatte blir enige om en jevn fordeling av arbeidsoppgaver og vakter. Arbeidsplanen skal være klar minimum 14 dager før turen starter. Det skal alltid være minst en ansatt oppsatt på vakt. Den enkelte ansatte skal ha minimum åtte timer sammenhengende hvile/fritid hvert døgn jf. aml. 10-8 (3).

### **Godtgjøring**

Lærer/ansatt godskrives med 9 timer arbeidstid for hvert hele døgn, iberegnet undervisningstimer. Lærer/ansatt godskrives med forholdsmessig arbeidstid for turer som varer i deler av døgn (f.eks dersom turen varer fra mandag kl. 12.00 til torsdag kl. 16.00 godskrives arbeidstid med 3 døgn\*9 og 4 timer\*(9/24)= 28,5 timer).

Ansatte som deltar på leirskole/overnattingstur får en godtgjørelse på kr. 1600,- pr. døgn for eventuelt arbeid utover godskrevet tid, ansvar og ulemper som følger av reisen og oppholdet. Godtgjørelsen utbetales pr hele døgn, samt deler av døgn over 3 timer. I tillegg tas påfølgende arbeidsdag ut som avspasering ved turer med 3 overnattinger. For deltidsansatte som har fri aktuell avspaseringsdag tas avspasering ut ved senere anledning.

#### Kostgodtgjørelse

Det gis kostgodtgjørelse dersom diett ikke blir dekket på leirskolen, samt dekking av eventuelle reiseutgifter etter gjeldende regulativ, SGS 1001.

Ved spørsmål om tolkning av avtalen oversendes saken til kommunalsjef organisasjon og læring. Partene kan hver for seg be om revisjon av avtalen med tre måneders frist, jf. Hovedavtalen § 4-5 siste ledd.

Egersund 28.03.2022

For Eigersund kommune:



Arild Sandstøl  
Kommunalsjef Organisasjon og læring

Delta:



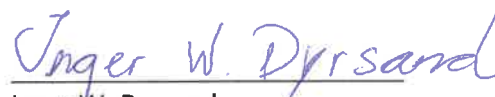
Ragnhild Iversen

Utdanningsforbundet:



Inger Sørli

Fagforbundet:



Inger W. Dyrsand

Fellesorganisasjonen:



Merethe Håvarstein