



Rutine

Arbeid med kjemikalier og andre farlige stoffer



Gjelder for: Ansatte og ledere med personalansvar

Vedtatt av: Kommunedirektør

Dato: 27.03.2012

Dokumentansvarlig (Enhet): HR/HMS

Revisjonsintervall: Ved behov

Distribusjon: Eigersund kommunes hjemmeside og QM+

1. Innledning

a. Hensikt

Å sikre at ansatte arbeider med kjemikalier og farlige stoffer på en sikker og trygg måte. Risikoen for skader og ulykker skal reduseres ved riktig bruk av kjemikalier, bruk av nødvendig verneutstyr og tilstrekkelig opplæring.

b. Definisjoner

Farlige kjemikalier/stoffer er kjemikalier/stoffer og biologiske faktorer som kan utgjøre en fare for helse og miljø (syrer og baser, brannfarlige og eksplosive kjemikalier, brennbare gasser, væsker og gasser, biologisk materiale og radioaktive kilder).

Biologiske faktorer er levende og døde mikroorganismer, cellekulturer, endoparasitter og prioner som kan fremkalle infeksjoner, allergi eller giftvirkning hos mennesker. Biologiske faktorer kan være naturlig forekommende eller genmodifiserte

HMS-datablad er et følgeskriv som skal inneholde informasjon om farlige egenskaper og anbefalte vernetiltak ved bruk av en farlig kjemikalie.

Stoffkartotek er et elektronisk arkiv bestående av HMS-datablad for alle helsefarlige kjemikalier /farlige stoffer og helsefarlige biologiske faktorer som håndteres ved relevante arbeidsplasser i Eigersund kommune.

c. Ansvar

Enhetsleder er ansvarlig for at:

- Arbeid med kjemikalier og farlige stoffer skjer på en forsvarlig måte og i samsvar med gjeldende lover og forskrifter.
- Tilstrekkelig personlig verneutstyr, sikkerhetsutstyr og førstehjelpsutstyr er tilgjengelig.
- Alle ansatte er kjent med hvor verneutstyr finnes, når slikt utstyr er påkravd og hvordan utstyret skal brukes.
- Alle ansatte er kjent med ulykkes- og helsefarer som kan være forbundet med bruk av kjemikalier.
- Det utføres risikoanalyser, iverksettes tiltak og gis tilstrekkelig opplæring.
- Det utføres kontroll med riktig bruk av kjemikalier.

Ansatte er ansvarlige for å:

- Vise aktsomhet og medvirke til å hindre ulykker og helseskader ved bruk av kjemikalier.
- Bruke påbudt og nødvendig verne- og sikkerhetsutstyr.
- Avbryte arbeidet dersom den ansatte mener at arbeidet ikke kan fortsette uten å medføre fare for liv eller helse.
- Melde fra til nærmeste overordnede dersom det oppdages brudd på rutinene for arbeid med kjemikalier.

2. Beskrivelse

Bruk:

- Kjemikalier og farlige stoffer skal håndteres, merkes, oppbevares og avhendes på en sikker måte i tråd med lovpålegg

- Ansatte skal gjøre seg kjent med HMS-databladet for et produkt før produktet tas i bruk
- HMS-datablad på norsk skal være tilgjengelig for alle brukere av et produkt
- Personlig verneutstyr skal brukes når situasjonen og produktet tilsier det, og i den utstrekning som er påkrevd i henhold til HMS-databladet for produktet
- Arbeid med helseskadelige kjemikalier eller stoffer skal foregå i tilstrekkelig ventilerte rom
- Nødvendig opplæring skal gis for alle arbeidsoppgaver som medfører bruk av kjemikalier og farlige stoffer
- Førstehjelpsutstyr skal være tilgjengelig for alle ansatte. Kontroll av utstyr skal foretas 1 gang per år. Nødvendig opplæring i bruk av utstyret skal gis
- Opplæring skal gis og informasjon være tilgjengelig for skadebegrensning, førstehjelp og nødalarmer når ulykker og skade oppstår

Innkjøp:

- Ved innkjøp av kjemikalier skal det innhentes informasjon om bruk, oppbevaring og avhending
- Substitutter med mindre helsefare skal alltid velges
- HMS-datablad skal alltid leveres sammen med produktet
- Påbudt verneutstyr skal anskaffes til produktet
- Alle produkter skal føres inn i kommunens stoffkartotek