



Rutine

Anskaffelse av databriller



Gjelder for: Ansatte og ledere med personalansvar

Vedtatt av: Kommunedirektør

Dato: 20.07.2012

Dokumentansvarlig (Enhet): HR/HMS

Revisjonsintervall: Ved interne praksisendringer

Distribusjon: Eigersund kommunes hjemmeside og QM+

1. Innledning

a. Hensikt

Retningslinjene angir hvilke rutiner som gjelder for arbeidstakere som arbeider ved dataskjerm og hvilke krav som stilles for å få refundert utgifter til databriller.

b. Gjelder

Alle ansatte i Eigersund kommune som jevnlig og under en betydelig del av sitt arbeid, utfører arbeid ved dataskjerm.

c. Definisjoner

Databriller (terminalbriller): Med denne benevnelsen forstår vi briller tilpasset avstanden til dataskjerm.

Behovet for databriller foreligger når arbeidstaker har behov for briller ved dataskjermarbeid. Briller til avstandsbruk eller vanlig lesebriller er ikke tilstrekkelig for å dekke dette behovet.

2. Fremgangsmåte

Ansatte tar kontakt med nærmeste leder dersom det er behov for databriller.

Arbeidsplassen kartlegges; vurdere arbeids- og sittestilling, avstand til skjerm, blinding/reflekser, skjermstørrelse, tekststørrelse, fargenyanser i tekst/bakgrunn og andre ergonomiske tiltak.

Når dette er avklart tar arbeidstaker kontakt med optiker for øyeundersøkelse og synsprøve. Utgiften belastes arbeidsplassens budsjett.

Eigersund kommune refunderer inntil 700 kroner for innfatning. Øvrige utgifter dekkes i sin helhet.