



EIGERSUND KOMMUNE

Kommunestyret

MØTEINNKALLING

Utvalg:	Kommunestyret		
Møtested:	Grand Hotel		
Dato:	22.11.2010	Tidspunkt:	18:30

BEFARING / ORIENTERINGER

kl 1830-1900 Orientering om SLT v/ SLT koordinatør Kari Anne Bergøy

Saksliste:

Sak nr.	Sakstittel	L
066/10	Godkjenning av protokoll fra kommunestyrets møte 4.10.2010.	
067/10	Pensjonsanbud 2010 - Eigersund kommune.	
068/10	Reguleringsplan for gang/sykelbru over jernbanen, Eie - 2. gangsbehandling.	
069/10	Reglement for kommuneplanutvalg.	
070/10	VA – normer.	
071/10	Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune.	
072/10	Skoletilhørighet - fordeling av elevene i sentrum.	
073/10	Evalueringspolitisk struktur 2007 – 2011.	
074/10	Bompenger i Dalane - forståelse av kommunestyrets vedtak i k-sak 039/10.	
075/10	Referatsaker/fremdriftsrapporter til kommunestyrets møte 22.11.2010.	

Eigersund, 14. november 2010.

Terje Jørgensen jr.
Ordfører

Leif E Broch
Sekretariatsleder

Administrative meldinger – Innkalling av varamedlemmer:

Vær oppmerksom på at den enkelte representant selv er ansvarlig for å følge med på eventuell inhabilitetsproblematikk i den enkelte sak. Den enkelte representant må selv kontrollere om det foreligger inhabilitet i noen saker og eventuelt varsle om dette til møtesekretæren. Dette uavhengig av om det har vært inhabilitet ved tidligere behandlinger av saken(e).

Eventuelle forfall meldes til sekretariatsleder Leif E Broch tlf. 908 81 568 eller til kommunens sentralbord tlf. 51 46 80 00.

- Følgende varamedlemmer innkalles, andre møter kun etter nærmere avtale:

- **Solveig Drage (SV)** for Per Einar Lædre (SV)

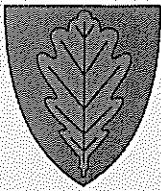
Merknad:

Felles brukerutvalg har bedt om en redegjørelse i sak 72/10 - *Skoletilhørighet - fordeling av elevene i sentrum*. Administrasjonen vil lage et notat på dette til kommunestyrets møte.

Partienes gruppemøter.				
Parti	Sted	Dag	Dato	Tid kl.
AP	Arbeidernes Hus.	Torsdag	18. november	19:30
FRP	Møterom, Lundeåne Bo- og servicesenter	Torsdag	18. november	19:30
H	Formannskapssal, rådhuset	Tirsdag	16. november	19:00
KRF	Formannskapssal, rådhuset	Onsdag	17. november	19:00
SP	Kantinen, rådhuset	Onsdag	17. november	19:30
SV	Formannskapssal, rådhuset	Torsdag	18. november	18:30
V	Formannskapssal, rådhuset	Torsdag	18. november	20:00

Møtet er åpent for publikum og holdes på Grand Hotell. Publikum som ønsker å følge en sak må beregne å være tilstede fra møtets start, da saksrekkefølgen kan bli endret uten varsel.

Saksdokumentene er tilgjengelige på hovedbiblioteket, rådhusets 4 etasje og på kommunens nettside.



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Sak 66

Dato: 14.11.2010

Arkiv: :FE-

Arkivsaksnr.:

10/2475

Journalpostløpenr.:

10/28073

Avdeling:

Enhet:

Saksbehandler:

Stilling:

Telefon:

E-post:

Sentraladministrasjonen

Politisk sekretariat

Leif E. Broch

Sekretariatsleder

51 46 80 23

leif.broch@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
066/10	Kommunestyret	22.11.2010

Godkjenning av protokoll fra kommunestyrets møte 4.10.2010.

Sammendrag:

Protokoll fra forrige møte i utvalget legges frem for godkjenning av utvalget.

Saksgang:

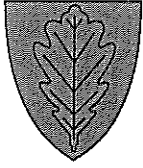
Avgjøres av utvalget.

Forslag til vedtak 14.11.2010:

Protokoll fra kommunestyrets møte den 4.10.2010 godkjennes.

Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
145707	Protokoll - kommunestyrets møte 4.10.2010.pdf



EIGERSUND KOMMUNE

Kommunestyret

Utvalg:	Kommunestyret		
Møtedato:	04.10.2010	Møtested:	Grand Hotel
Tidspunkt - fra:	17:00	Tidspunkt - til:	21:50
Sak – fra / til:	053/10 - 064/10		

Følgende medlemmer møtte:

Knut Pettersen (AP)	Kjell H. Fredriksen (FrP)	Inghild Vanglo (AP)
Thor Kristian Klepp (AP)	Liv Tone Øiumshaugen (H)	Bjørn Reidar Berentsen (AP)
Bjørn Carlsen (H)	Bente Skåra Gundvaldsen (KrF)	Terje Jørgensen jr. (H)
Leif Erik Egaas (H)	Birger Røyland (SP)	Per Hovland (FrP)
Arne Dirdal (H)	Kåre Hansen (H)	Solveig Ege Tengesdal (KrF)
Unn Therese Omdal (AP)	Sissel Voilås (AP)	Morten Haug (KrF)
Edmund Johan Iversen (KrF)	Arne Stapnes (H)	Wenche H. Andersen (FrP)
Sigval Bernt Nodland (SP)	Brit L. Kvasheim (V)	Ruth Kari L. Fiske (AP)
Tor Inge Rake (V)	Kim Skjæveland (H)	Rolf Magne Skogen (AP)
Bitten Fugelsnes (AP)	Arne Geir Ege (KrF)	

Følgende medlemmer hadde forfall:

Hans L. Merkesdal (FrP)	Roald Eie (FrP)	Astrid H. Robertson (H)
Kjell Vidar Nygård (H)	Per Einar Lædre (SV)	Arnfinn Emil Havsø (FrP)

Følgende varamedlemmer møtte:

Terje Svanes (FrP)	Tom Harry Albertsen (FrP)	Camilla Refsland (H)
Olaug Noreide (H)	Halvor Ø. Thengs (SV)	Tommy Bjellås (FrP)

Følgende varamedlemmer møtte i enkeltsak(er):

Åshild Bakken (AP) (Sak 54, 55)	Bjørn Arild Amundsen (FrP) (Sak 54, 55)
Elisabeth Solbakke (AP) (Sak 54, 55)	Torfinn M. Haataja (FrP) (Sak 54, 55)
Aud Eli Tønnessen (H) (Sak 54, 55)	Runar Blakstad (H) (Sak 54, 55)
Sølvi Ege (KrF) (Sak 54, 55)	May Sissel Nodland (SP) (Sak 54, 55)
Anne Margrethe Herigstad (V) (Sak 54, 55, 65)	

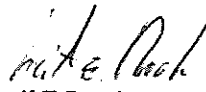
Følgende fra administrasjonen/andre møtte:

Fung. rådmann kommunalsjef økonomi Tore L. Oliversen, kommunalsjef personal og organisasjonsutvikling Kristin Haugland, plansjef Dag Kjetil Tonheim.

Merknader til møtet:

- I tiden 1700-1830 ble det holdt følgende orientering: Aktivt kommunalt eierskap - Maya Twedt Berli ordfører i Vegårshei kommune og styremedlem av KS Eierforum.
- Ved møtets start ble sak 65/10 *Tolking av kommunestyrets vedtak - Driftstilpasninger på kulturkontoret.* enstemmig satt på sakskartet som egen sak (endret fra referatsak).
- Møtet ble lukket i deler av sak 65/10 jf. kommunelovens § 31, nr. 3.

Terje Jørgensen jr.
Ordfører


Leif E Broch
Sekretariatsleder

Utvalgets faste medlemmer/varamedlemmer (35):

ARBEIDERPARTIET: (9)

Knut Pettersen (Gruppeleder)
Unn Therese Omdal
Inghild Vanglo
Thor Kristian Klepp
Bitten Fugelsnes
Rolf Magne Skogen
Sissel Voilås
Bjørn Reidar Berentsen
Ruth Kari Ludvigsen Fiske

Vararepresentanter i rekkefølge.

1 Odd Stangeland
2 Elisabeth Solbakke
3 Åshild Bakken
4 Thor Dale
5 Erik Ludvigsen
6 Marit Tingbø Ludvigsen
7 Tove Helen Løyning
8 Anders Ege
9 Elin Svanes Hjørungnes
10 Kenneth Pedersen
11 Sverre Johan Manum
12 Svein Narve Veshovda

FREMSKRITTSPARTIET: (6)

Wenche Haffnes Andersen (Gruppeleder)
Per Hovland
Kjell H Fredriksen
Arnfinn Emil Havsø
Hans Ludvig Merkesdal
Roald Eie

1 Tommy Bjellås
2 Tom Harry Albertsen
3 Jane Beathe A. Espnes
4 Terje Svanes
5 Therese Nybo
6 Torfinn M. Haataja
7 Hans Petter Helland
8 Bjørn Arild Amundsen
9 (Pt. "Ledig" i påvente av nytt valgoppgjør)

HØYRE: (10)

Terje Jørgensen (Ordfører)
Leif Erik Egaas (Gruppeleder)
Arne Stapnes
Liv Tone Øiumshaugen
Kåre Hansen
Kjell Vidar Nygård
Arne Dirdal
Astrid H. Robertson
Bjørn Carlsen
Kim Skjæveland

1 Sverre C. Bertelsen
2 Olaug Nordeide
3 Camilla Litsheim Refsland
4 Aud Eli Ege Tønnesen
5 Runar Blakstad
6 Lilly Remme Brunel
7 Henry Andreas Øglend
8 Line Stenberg Mikalsen
9 Liv Aina Nevland Adamsen
10 Sem John Hadland
11 Kjetil Bentsen
12 John Harry Øglend
13 (Pt. ledig pga permisjon)

KRISTELIG FOLKEPARTI: (5)

Morten Haug (Gruppeleder)
Solveig Ege Tengedal (Varaordfører)
Edmund Johan Iversen
Bente Skåra Gunvaldsen
Arne Geir Ege

1 Anja Tingbø Omdal
2 Sølvi Ege
3 Bjørn Arild Omdal
4 Ivar Sleveland
5 Liv Aarrestad Stapnes
6 Inger K. Løvbrekke Aase
7 Brit Elin Lomeland
8 Janne M O. Jørgensborg

SENERPARTIET: (2)

Sigval Bernt Nodland (Gruppeleder)
Birger Røyland

1 Tor Olav Gya
2 May Sissel Nodland
3 Johan Egeland
4 Ruth Evy Berglyd
5 Ester Ørslund

SOSIALISTISK VENSTREPARTI: (1)

Per Einar Lædre (Gruppeleder)

1 Solveig Drage
2 Halvor Østerman Thengs
3 Kirsten Solveig Hegdal
4 (Pt. "ledig" i påvente av nytt valgoppgjør)

VENSTRE: (2)

Tor Inge Rake (Gruppeleder)
Brit L Kvasheim

1 Anne Margrethe Herigstad
2 Anette Hoås
3 Vidar Ausen
4 Øyvind Misje
5 Espen Andersen

Saksliste:

Sak nr.	Sakstittel	L
053/10	Godkjenning av protokoll fra kommunestyrets møte 21.6.2010	
053/10	Tolking av kommunestyrets vedtak - Driftstilpasninger på kulturkontoret.	
054/10	Selskapskontroll UNINOR A/S	
055/10	Eiervurdering av kommunale selskaper.	
056/10	Referatsaker / fremdriftsrapporter til kommunestyrets møte 4.10.2010	
057/10	Økonomirapport Eigersund kommune - perioden januar-august 2010	
058/10	Fremtidig personaldekning på Egersund legevakt.	
059/10	Interkommunalt samarbeid om drift av kommunalt krisesenter i Stavanger	
060/10	Sjarkveien - kommunalt boligfelt	
061/10	Forvaltningsrevisjon av psykisk helsetjeneste i kommunen.	
062/10	Reguleringsplan for Sandbakkveien 13 og 15 - bolig, ny 2. gangsbehandling	
063/10	Byggesaksavdelingen - statusrapporter	
064/10	Direkte ordførervalg.	
065/10	Tolking av kommunestyrets vedtak - Driftstilpasninger på kulturkontoret.	

053/10: Godkjenning av protokoll fra kommunestyrets møte 21.6.2010

Forslag til vedtak 22.09.2010:

Protokoll fra kommunestyrets møte den 21.6.2010 godkjennes.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

Votering:

Protokollen er enstemmig godkjent.

KS-053/10 Vedtak:

Protokoll fra kommunestyrets møte den 21.6.2010 godkjennes.

Vedtaket er enstemmig.

054/10: Selskapskontroll UNINOR A/S

Kontrollutvalgets vedtak 25.08.2010:

Kontrollutvalget i Eigersund har gjennom flere år forsøkt å få gjennomført selskapskontroll i Uninor AS, men ble stoppet av selskapets tidligere styre. Selskapskontrollen viser at selskapet nærmest har vært uten økonomisk styring de 5 årene rapporten tar for seg. Det er nedslående å lese at selskapet i liten grad har gjennomført risikovurderinger av marked og produksjon ved de ulike produkttypene. En vurderer også leieavtalen med Lindøysenteret, som en uvanlig dårlig avtale.

Slik kontrollutvalget ser det har ikke det tidligere styre og styrets leder i selskapet skjøttet sin rolle på en god måte. En vil minne styret om at man står økonomisk ansvarlig for selskapets disposisjoner i denne type selskaper og at styremedlemmer kan gjøres personlig ansvarlig for slike økonomiske disposisjoner.

Kontrollutvalget ba spesielt om at rapporten skulle se på pensjonsavtalen med tidligere daglig leder, og rapporten konkluderer med at pensjonsavtalen er ulovlig inngått, men bindende. Kommunestyret må på selvstendig grunnlag vurdere videre gransking og eventuelle rettslige skritt.

Kontrollutvalget er kjent med at det er foretatt en snuoperasjon i selskapet og at den økonomiske situasjonen for selskapet viser en bedring. En vil likevel presisere at selskapet må ha høyt fokus på økonomistyring.

Kontrollutvalget er også opptatt av at både styret og eierne må ha fokus på at bedriften primært er en atfføringsbedrift, som har som formål å tilby atfføring, opplæring og utvikling av mennesker med ulike behov for tilrettelegging.

Kontrollutvalget oversender saken til kommunestyret og ber kommunestyret gjøre følgende vedtak:

Kontrollutvalget innstiller til kommunestyret:

1. Det gjennomføres obligatorisk opplæring av Eigersund Kommune sine valgte representanter i styrer og eierorganer, i selskaper der Eigersund Kommune har eierinteresser.
2. Eigersund Kommune sin representant i generalforsamlingen påser at rapportens anbefalinger til selskapet følges opp.
3. Status for oppfølging av rapporten oversendes kontrollutvalget innen 01.04.2011.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

- KNUT PETTERSEN (AP) erklærte seg ugild og trådte ut idet han tidligere har vært styremedlem i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Åshild Bakken (AP) tok sete.
~ o ~
- BITTEN FUGELSNES (AP) erklærte seg ugild og trådte ut idet hun er varamedlem til nåværende styre til UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Elisabeth Solbakke (AP) tok sete.
~ o ~
- KJELL H FREDRIKSEN (Frp) erklærte seg ugild og trådte ut idet han har vært styremedlem i UNINOR i tidligere perioder og er varamedlem til nåværende styre i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Bjørn Arild Amundsen (FrP) tok sete.
~ o ~
- TOM HARRY ALBERTSEN (FrP) erklærte seg ugild og trådte ut idet han har vært ansattes representant i et tidligere styre for UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Torfinn M. Haataja (FrP) tok sete.
~ o ~
- BJØRN CARLSEN (H) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er styremedlem av nåværende styre i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Runar Blakstad (H) tok sete.
~ o ~
- BENTE SKÅRA GUNVALDSEN (KrF) erklærte seg ugild og trådte ut idet hun er styreleder i nåværende styre i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Sølvi Ege (KrF) tok sete.
~ o ~

- SIGVALD NODLAND (SP) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er varamedlem til nåværende styre i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og May-Sissel Nodland (SP) tok sete.

~ o ~

- TOR-INGE RAKE (V) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er medlem av styret i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Anne Margrethe Herigstad (V) tok sete.

~ o ~

- ARNE STAPNES (H) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er adm.dir i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Aud Eli Tønnessen (H) tok sete.

~ o ~

KÅRE HANSEN (H) foreslo slikt vedtak:

"3. Styrets behandling av rapporten oversendes generalforsamlingens leder og kontrollutvalget innen 01.04.2011."

Votering:

Kontrollutvalgets innstilling punkt 1 falt enstemmig.

Kontrollutvalgets innstilling punkt 2 enstemmig vedtatt.

Hansens forslag punkt 3 enstemmig vedtatt mot 0 stemmer for kontrollutvalgets innstilling punkt 3.

KS-054/10 Vedtak:

1. *Eigersund Kommune sin representant i generalforsamlingen påser at rapportens anbefalinger til selskapet følges opp.*
2. *Styrets behandling av rapporten oversendes generalforsamlingens leder og kontrollutvalget innen 01.04.2011.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

055/10: Eiervurdering av kommunale selskaper.

Rådmannens forslag til vedtak 13.09.2010:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Eigersund kommune v/ ordføreren tar initiativ overfor følgende IKS'er, som kommunen er medeier i, for å gjennomgå selskapenes visjoner, formål og eierstrategier, etc.:
 - Dalane Miljøverk IKS
 - Rogaland Revisjon IKS.
2. Eigersund kommune v/ ordføreren kontakter øvrige eiere i selskaper hvor Eigersund kommune har en eierandel for å oppnå konsensus om utvelgelse av styremedlemmer, jf. avsnittet i denne saken om "*Vurdering av valg av styrerepresentanter i selskaper hvor kommunen har eierinteresser*".

22.09.2010 Formannskapet

Møtebehandling:

- FORMANNSKAPET avgjorde at den delen av saken om omhandlet UNINOR ble behandlet som et eget punkt i forhold til habilitet. Dette med bakgrunn i at saken er en generell sak og det ikke er noe konkret forslag til vedtak som omhandler UNINOR.
- ARNE STAPNES (H) erklærte seg ugild og trådte ut i den delen av saken som omhandler UNINOR idet at han er direktør i Uninor, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav a. Det var ikke vararepresentanter ved behandlingen av saken.
- KJELL FREDRIKSEN (FrP), SIGVALD NODLAND (SP) og BITTEN FUGELSNES (AP) erklærte seg ugilde og trådte ut i den delen av saken som omhandler UNINOR idet de er varamedlem til styret for UNINOR som er part i saken, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det var ikke vararepresentanter ved behandlingen av saken.

~ o ~

- RÅDMANNEN hadde i forkant av møtet fordelt korrigeringer til saksforelegget på side 5 og 40. Endringene har ingen betydning i forhold til forslag til vedtak. (Saksforelegget er nå korrigert og vedlegget lagt ved saken. Vedleggsnr. 138502/10)

~ o ~

Votering:

Rådmannens innstilling vedtatt enstemmig.

FS-099/10 Vedtak:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. *Eigersund kommune v/ ordføreren tar initiativ overfor følgende IKS'er, som kommunen er medeier i, for å gjennomgå selskapenes visjoner, formål og eierstrategier, etc.:*
 - *Dalane Miljøverk IKS*
 - *Rogaland Revisjon IKS.*
2. *Eigersund kommune v/ ordføreren kontakter øvrige eiere i selskaper hvor Eigersund kommune har en eierandel for å oppnå konsensus om utvelgelse av styremedlemmer, jf. avsnittet i denne saken om "Vurdering av valg av styrerepresentanter i selskaper hvor kommunen har eierinteresser".*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

- KOMMUNESTYRET avgjorde at den delen av saken om omhandlet UNINOR ble behandlet som et eget punkt i forhold til habilitet. Dette med bakgrunn i at saken er en generell sak og det ikke er noe konkret forslag til vedtak som omhandler UNINOR.

~ o ~

- BITTEN FUGELSNES (AP) erklærte seg ugild og trådte ut idet hun er varamedlem til nåværende styre til UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Elisabeth Solbakke (AP) tok sete.
~ o ~
- KJELL H FREDRIKSEN (Frp) erklærte seg ugild og trådte ut idet han har vært styremedlem i UNINOR i tidligere perioder og er varamedlem til nåværende styre i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Bjørn Arild Amundsen (FrP) tok sete.
~ o ~
- TOM HARRY ALBERTSEN (FrP) erklærte seg ugild og trådte ut idet har vært ansattes representant i et tidligere styre for UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Torfinn M. Haataja (FrP) tok sete.
~ o ~
- BJØRN CARLSEN (H) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er styremedlem av nåværende styre i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Runar Blakstad (H) tok sete.
~ o ~
- BENTE SKÅRA GUNVALDSEN (KrF) erklærte seg ugild og trådte ut idet hun er styreleder i nåværende styre i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Sølvi Ege (KrF) tok sete.
~ o ~
- SIGVALD NODLAND (SP) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er varamedlem til nåværende styre i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og May-Sissel Nodland (SP) tok sete.
~ o ~
- TOR-INGE RAKE (V) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er medlem av styret i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Anne Margrethe Herigstad (V) tok sete.
~ o ~
- ARNE STAPNES (H) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er adm.dir i UNINOR, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Aud Eli Tønnessen (H) tok sete.
~ o ~
- KOMMUNESTYRET avgjorde at den delen av saken om omhandlet Magma Geopark ble behandlet som et eget punkt i forhold til habilitet. Dette med bakgrunn i at saken er en generell sak og det ikke er noe konkret forslag til vedtak som omhandler UNINOR.
~ o ~
- THOR KRISTIAN KLEPP (AP) erklærte seg ugild og trådte ut idet han er varamedlem til styre i Magma Geopark, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav e. Det fremkom ikke merknader til saken, og Åshild Bakken (AP) tok sete.
~ o ~

KÅRE HANSEN (H) foreslo slikt vedtak:

"Nytt punkt: Eigersund kommune forestår obligatorisk opplæring av Eigersund kommune sine valgte eierrepresentanter i organer der Eigersund kommune har eierinteresser. Selskapene pålegges i eierstrategiene, å forestå opplæring av styrerepresentantene."

Votering:

Formannskapetets innstilling enstemmig vedtatt.

Hansens forslag enstemmig vedtatt.

KS-055/10 Vedtak:

1. Eigersund kommune v/ ordføreren tar initiativ overfor følgende IKS'er, som kommunen er medeier i, for å gjennomgå selskapenes visjoner, formål og eierstrategier, etc.:
 - Dalane Miljøverk IKS
 - Rogaland Revisjon IKS.
2. Eigersund kommune v/ ordføreren kontakter øvrige eiere i selskaper hvor Eigersund kommune har en eierandel for å oppnå konsensus om utvelgelse av styremedlemmer, jf. avsnittet i denne saken om "Vurdering av valg av styrerepresentanter i selskaper hvor kommunen har eierinteresser".
3. Eigersund kommune forestår obligatorisk opplæring av Eigersund kommune sine valgte eierrepresentanter i organer der Eigersund kommune har eierinteresser. Selskapene pålegges i eierstrategiene, å forestå opplæring av styrerepresentantene."

Vedtaketets stemmetall fremgår av voteringen.

056/10: Referatsaker / fremdriftsrapporter til kommunestyrets møte 4.10.2010

Referatsaker som legges frem for utvalget 23.09.2010:

Sakene legges frem uten innstilling/merknad fra administrasjonen.

Nr	Dok.ID		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	10/20414	X	16.08.2010	Karl Johan Olsen	Driftstilpasninger

Dok.nr	Tittel på vedlegg
138620	Framdriftsplan - Personalseksjonen 22.9.2010.doc
138621	Fremdriftsplan -Rådmannen - 22.9.2010.doc
138622	Fremdriftsplan- Levekårsavdelingen - 22.9.2010.doc
138623	Planstatus 17092010.pdf
138624	Prosjektoversikt miljø- og driftsavg sept-10.doc
138625	Status investeringsprosjekter - 2. 09.2010.doc
	Fremdriftsplan – Økonomi. Ikke oppdatert.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

- BITTEN FUGELSNES (AP) stilte spørsmål om hva prosjektet "De gode hjelperne" er. (Side 147)

KOMMUNALSJEF PERSONAL- OG ORGANISASJONSUTVIKLING orienterte om innholdet i prosjektet som er et forskningsprosjekt som går på kommunen som IA-aktør.

- TOMMY BJELLÅS (Frp) stilte spørsmål ved om kommunen vil følge opp situasjonen for Gruset Båtforening dersom deres båtplasser blir berørt av hotellplanene. Bakgrunnen er at kommunen leier grunn til båtforeningen. Det skal være plasser som skal være omsatt for kr. 160 000,- og hotellplanene kan medføre store tap for enkelt personer.

FUNG.RÅDMANN opplyste at kommunen vokter seg vel for å blande seg inn i privatrettslige forhold da kommunen i dette tilfelle kun er utleier og det hele tiden har vært meget klare forutsetninger for utleieforholdet overfor båtforeningen. Uten å ta stilling til den konkrete saken, påpeker fung. rådmann at kommunen på generelt grunnlag alltid søker løsninger som er til beste for alle parter.

PLANSJEFEN redegjorde for de planmessige forholdene og status for reguleringsplanen for hotellet.

- EDMUND IVERSEN (KrF) stilte spørsmål ved om hva som er status for ny gjennomgang av universell utforming som er bebudet i 2010. (Side 148).

FUNG. RÅDMANN kunne ikke redegjøre for dette i detalj da spørsmålet ikke var meldt inn på forhånd, men vil komme tilbake til saken i neste fremdriftsrapport.

- EDMUND IVERSEN (KrF) stilte spørsmål ved om hva som menes med SLT og ba om at slike forkortelser ble unngått for fremtiden. (Side 148)

FUNG. RÅDMANN orienterte om at SLT er en modell for samordning av kriminalitetsforebyggende tiltak blant barn og unge. Poenget med "uforståelige forkortelser" vil bli tatt med tilbake til administrasjonen slik at forkortelser blir skrevet fullt ut slik at det er forståelig for alle.

- INGHILD VANGLO (AP) stilte spørsmål ved om administrasjonen har nok "trykk" på oppfølging av reguleringsplan for Svåheia slik at prosjektet som Wave Energy har planlagt på Svåheia ikke glipper pga manglende oppfølging. (Side 149)

ORDFØREREN orienterte om at administrasjonen vil orientere om dette i neste møte da spørsmålet ikke var meldt inn på forhånd.

- VARAORDFØRER orienterte om at Plan for fremtidens eldre (side 157) ble tatt ut av rådmannens innstilling i behandling økonomirapporten (punkt 14) da saken ble behandlet i formannskapet, punktet er dermed ikke ajour.

Votering:

Det ble ikke fattet vedtak i saken.

057/10: Økonomirapport Eigersund kommune - perioden januar-august 2010

Rådmannens forslag til vedtak 12.09.2010:

Formannskapet innstiller til Kommunestyret:

1. Eigersund kommune inngår avtale med EIK Fotball om realisering av tribunetak på Idrettsparken. Dette med følgende moment:
 - a. Eigersund kommune ettergir utestående beløp på 1.251.440 kroner som er balanseført som en fordring overfor EIK Fotball. Dette blir finansiert ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende.
 - b. EIK Fotball beholder og nedbetaler selv et lån på 500.000 kroner knyttet opp mot Husabø-banen (ved Husabø skole).
 - c. Det føres opp ett nytt investeringsprosjekt i 2010 (Tribunetak Idrettsparken) på 1 million kroner – som finansieres ved tilskudd fra EIK Fotball.
 - d. Eigersund kommune er eier av tribunetak og formell byggherre.
 - e. EIK Fotball foretar planlegging og byggingen (totalt) av tribunetak, i samråd med Eigersund kommune (som eier).
 - f. Eigersund kommune skal ikke tjene penger på prosjektet og momsrefusjon er en del av finansieringen og tilskuddsbeløpet Eigersund kommune får av EIK.
 - g. EIK Fotball står ansvarlig for et eventuelt merforbruk – dvs. at tilskuddet skal (netto) være tilsvarende utgiftene for Eigersund kommune.
 - h. Tilskuddet EIK Fotball får for vedlikehold av Husabø-banen (65.000 kr/år) videreføres.
 - i. EIK Fotball gis eksklusiv rett til reklame på tak og vegger på tribunen.
 - j. Rådmann får fullmakt til å inngå avtale med EIK Fotball ang. tribunetak.
2. Eigersund kirkelige fellesråd kan omdisponere midler avsatt til nytt sentralbord (75.000 kroner) til analyse av kirkens bygg – sett opp mot lov og forskrifter om universell utforming.
3. Budsjettet avsetning ("overskudd") til Driftsfondet for 2010 økes med 165.000 kroner til 780.000 kroner.
4. Sentraladministrasjonen kompenseres for følgende forhold:
 - a. Erstatninger og administrasjonsomkostninger knyttet opp mot tidligere barnehjemsbarn – 1.750.000 kr.
 - b. Fast telefoni – felles for Eigersund kommune – 250.000 kr.
 - c. Mobiltelefoni – felles for Eigersund kommune – 300.000 kr.
 - d. Økt tilskudd til andre trossamfunn – 200.000 kr.
 - e. Felles stillingsannonser – felles for Eigersund kommune – 300.000 kr.
5. Levekårsavdelingen Skole og oppvekst kompenseres/endres for følgende forhold:
 - a. Merutgifter til barnevernet – 2.000.000 kr.
 - b. Refusjonsinntekter – 1.000.000 kr
 - c. Boligtiltak mindreårige flyktninger – 800.000 kr.
6. Levekårsavdelingen HO kompenseres for følgende forhold:
 - a. Driftstilskudd leger (Capitatilskudd) – 145.000 kr
 - b. Lagård sjukeheim/Lagård bo- og servicesenter/bemannning legevakt/legevistt totalt sett – 2.000.000 kr
 - c. Sosialhjelpsutbetaling – 500.000 kr
 - d. Utvidet avlastning Slettebø 2 – 190.000 kr

- e. Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård – 100.000 kr
 - f. Ny bruker i en integrert sone – 120.000 kr
 - g. Overlapping vaktskifte Sone Slettebø 1 – 290.000 kr
7. Levekårsavdelingen Kultur kompenseres for følgende forhold:
- a. Stillingsreduksjon ved kinoen som ikke kan foretas – 200.000 kr.
8. Miljøavdelingen kompenseres for følgende forhold:
- a. Tilleggsbemanning Byggesak økes med 150.000 kroner
 - b. Kjøp av konsulenttjenester ved Byggesak økes med 150.000 kroner.
 - c. Overtidskontoer ved Byggesak økes med 300.000 kroner.
 - d. Inntekter / byggesaksgebyrer økes med 600.000 kroner ved Byggesak.
 - e. Vedlikeholdsmidler til bygningsmassen og annet – 800.000 kr
 - f. Sviktende gebyrinntekter for oppmåling – 200.000 kr
 - g. Økte gebyrinntekter for Oppmåling – 100.000 kr
 - h. Bruk av Oppmålingsfondet (inntekt) – 95.000 kr
 - i. Nye lokaler til Sivilforsvaret – 65.000 kr
 - j. Energikostnader el. Strøm – 1.300.000 kr
 - k. Energikostnader elektrokjele – 200.000 kr
 - l. Energikostnader fyringsolje – 200.000 kr
 - m. Energikostnader fjernvarme – 300.000 kr
 - n. Det budsjetteres med en inntekt på 1.000.000 kr knyttet opp mot egne ansatte på investeringsprosjekt.
9. Ved et eventuelt mindreforbruk ved strømutfgiftene settes mindreforbruket av på eget strømfond.
10. Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 7
- a. Pensjonsutgiftene – felles – reduseres med 2.500.000 kr
 - b. Eigersund kommune sitt premiefond i Vital/KLP økes med 8.500.000 kr.
 - c. Årets premieavvik (budsjettinntekt) fra Vital/KLP reduseres med 8.500.000 kr.
 - d. Budsjettert bruk av Premieavviksfondet (internt fond i Eigersund kommune) økes med totalt 8.500.000 kroner.
 - e. Budsjettert andel av overskudd forsikringsselskap økes med 160.000 kr
11. Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 8
- a. Skatteinngangen (skatt på lønn og formue) reduseres med 14.400.000 kr
 - b. Netto inntektsutjevning (rammetilskudd) økes med 3.200.000 kr.
 - c. Budsjetterte integrasjonsmidler (tilskudd flyktninger) økes med 950.000 kr.
12. Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 9
- a. Renteutgiftene for kommunale lån reduseres med 2.500.000 kr
 - b. Renteinntekter på bankinnskudd reduseres med 1.000.000 kr.
 - c. Rente fra energiselskap (ansvarlig lån) reduseres med 1.900.000 kr.
 - d. Budsjettert aksjeutbytte fra energiselskapene reduseres med 1.530.000 kr
13. Budsjettert bruk av Premieavviksfondet (internt fond i Eigersund kommune) økes med 11.200.000 kroner for å kompensere for sviktende skatteinngang.
14. Kommunestyrevedtak i sak 042/09 (vedrørende utredning av arealdel for fremtidig lokasjon av pleie / omsorgsboliger som er sentrums nært, gjennomgå økonomiske konsekvenser av vedtatte plan og innarbeider dem i budsjett og økonomiplan) settes på vent inntil videre.
15. Det legges inn 300.000 kroner til utskifting av heis ved Fjellheim. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende (300.000 kroner).
16. Prosjekt 1669 Avløpsledning/rensaneanlegg Ystebød tilføres 5 millioner kroner i 2010. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1651 Oppgradering Skjerpe rensaneanlegg reduseres med 2,5 millioner kroner og at prosjekt 1902 Mjølhushus vann/avløp med 2,5 millioner kroner. Prosjektene 1651 og 1902 blir "refinansiert" i 2011.
17. Prosjekt 1507 Digitalisering av kinoen tilføres 1.100.000 kroner for bla. 3D i begge saler. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende (1.100.000 kroner).
18. For 2010 settes det av 150.000 kroner til ett nytt investeringsprosjekt knyttet opp mot PC til elever med behov. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende. Videre finansiering skisseres i budsjettet for 2011.

19. Det settes av 500.000 kroner til kjølerom/teknisk utstyr i forbindelse med kjøkkenet på Lagård sjukeheim i investeringsbudsjettet. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 nyttes (343.560 kroner) og ved bruk Investeringsfondet (156.440 kroner)

15.09.2010 Felles brukerutvalg

Møtebehandling:

HANS KRISTIAN SAHLSTEN (brukerrepr.) foreslo:

"Felles brukerutvalg tar økonomirapport Eigersund kommune – periode januar – august 2010 til orientering."

INGHILD VANGLO (AP) foreslo slikt tillegg:

"Felles brukerutvalg er imidlertid bekymret for den økonomiske situasjonen i kommunen."

Votering:

Sahlstens forslag med Vanglos tilleggspunkt enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag kom dermed ikke til votering.

BRU-035/10 Vedtak:

Felles brukerutvalg tar økonomirapport Eigersund kommune – periode januar – august 2010 til orientering.

Felles brukerutvalg er imidlertid bekymret for den økonomiske situasjonen i kommunen.

Vedtaket er enstemmig.

22.09.2010 Formannskapet

Møtebehandling:

- Nye dokumenter i saken:
 - Vedtak fra felles brukerutvalg av 15.9.2010.
 - Notat fra økonomisjefen av 21.9.2010 – Tilleggsinformasjon (og forslag til vedtak) i økonomirapporten – august 2010 Eigersund kommune: Nytt punkt 20 i rådmannens innstilling; 20. *Rammen til investeringsprosjekt 1997 Ventilasjonsanlegg Brannstasjon økes med 275.000 kroner. Finansiering skjer ved bruk av Investeringsfondet.*

~ o ~

Rådmannen trakk punkt 14.

~ o ~

Votering:

Rådmannens korrigerede innstilling vedtatt enstemmig.

FS-100/10 Vedtak:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. *Eigersund kommune inngår avtale med EIK Fotball om realisering av tribunetak på Idrettsparken. Dette med følgende moment:*
 - a. *Eigersund kommune ettergir utestående beløp på 1.251.440 kroner som er balanseført som en fordring overfor EIK Fotball. Dette blir finansiert ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende.*
 - b. *EIK Fotball beholder og nedbetaler selv et lån på 500.000 kroner knyttet opp mot Husabø-banen (ved Husabø skole).*
 - c. *Det føres opp ett nytt investeringsprosjekt i 2010 (Tribunetak Idrettsparken) på 1 million kroner – som finansieres ved tilskudd fra EIK Fotball.*
 - d. *Eigersund kommune er eier av tribunetak og formell byggherre.*
 - e. *EIK Fotball foretar planlegging og byggingen (totalt) av tribunetak, i samråd med Eigersund kommune (som eier).*
 - f. *Eigersund kommune skal ikke tjene penger på prosjektet og momsrefusjon er en del av finansieringen og tilskuddsbeløpet Eigersund kommune får av EIK.*
 - g. *EIK Fotball står ansvarlig for et eventuelt merforbruk – dvs. at tilskuddet skal (netto) være tilsvarende utgiftene for Eigersund kommune.*
 - h. *Tilskuddet EIK Fotball får for vedlikehold av Husabø-banen (65.000 kr/år) videreføres.*
 - i. *EIK Fotball gis eksklusiv rett til reklame på tak og vegger på tribunen.*
 - j. *Rådmann får fullmakt til å inngå avtale med EIK Fotball ang. tribunetak.*
2. *Eigersund kirkelige fellesråd kan omdisponere midler avsatt til nytt sentralbord (75.000 kroner) til analyse av kirkens bygg – sett opp mot lov og forskrifter om universell utforming.*
3. *Budsjettet avsetning ("overskudd") til Driftsfondet for 2010 økes med 165.000 kroner til 780.000 kroner.*
4. *Sentraladministrasjonen kompenseres for følgende forhold:*
 - a. *Erstatninger og administrasjonsomkostninger knyttet opp mot tidligere barnehjemsbarn – 1.750.000 kr.*
 - b. *Fast telefoni – felles for Eigersund kommune – 250.000 kr.*
 - c. *Mobiltelefoni – felles for Eigersund kommune – 300.000 kr.*
 - d. *Økt tilskudd til andre trossamfunn – 200.000 kr.*
 - e. *Felles stillingsannonser – felles for Eigersund kommune – 300.000 kr.*
5. *Levekårsavdelingen Skole og oppvekst kompenseres/endres for følgende forhold:*
 - a. *Merutgifter til barnevernet – 2.000.000 kr.*
 - b. *Refusjonsinntekter – 1.000.000 kr*
 - c. *Boligtiltak mindreårige flyktninger – 800.000 kr.*
6. *Levekårsavdelingen HO kompenseres for følgende forhold:*
 - a. *Driftstilskudd leger (Capitatilskudd) – 145.000 kr*
 - b. *Lagård sjukeheim/Lagård bo- og servicesenter/bemannning legevakt/legevist totalt sett – 2.000.000 kr*
 - c. *Sosialhjelpsutbetaling – 500.000 kr*
 - d. *Utvidet avlastning Slettebø 2 – 190.000 kr*
 - e. *Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård – 100.000 kr*
 - f. *Ny bruker i en integrert sone – 120.000 kr*
 - g. *Overlapping vaktskifte Sone Slettebø 1 – 290.000 kr*
7. *Levekårsavdelingen Kultur kompenseres for følgende forhold:*
 - a. *Stillingsreduksjon ved kinoen som ikke kan foretas – 200.000 kr.*
8. *Miljøavdelingen kompenseres for følgende forhold:*
 - a. *Tilleggsbemanning Byggesak økes med 150.000 kroner*
 - b. *Kjøp av konsulent tjenester ved Byggesak økes med 150.000 kroner.*
 - c. *Overtidskontoer ved Byggesak økes med 300.000 kroner.*
 - d. *Inntekter / byggesaksgebyrer økes med 600.000 kroner ved Byggesak.*
 - e. *Vedlikeholdsmidler til bygningsmassen og annet – 800.000 kr*
 - f. *Sviktende gebyrinntekter for oppmåling – 200.000 kr*
 - g. *Økte gebyrinntekter for Oppmåling – 100.000 kr*
 - h. *Bruk av Oppmålingsfondet (inntekt) – 95.000 kr*
 - i. *Nye lokaler til Siviltforsvaret – 65.000 kr*
 - j. *Energikostnader el. Strøm – 1.300.000 kr*

- k. *Energikostnader elektrokjele – 200.000 kr*
 - l. *Energikostnader fyringsolje – 200.000 kr*
 - m. *Energikostnader fjernvarme – 300.000 kr*
 - n. *Det budsjetteres med en inntekt på 1.000.000 kr knyttet opp mot egne ansatte på investeringsprosjekt.*
9. *Ved et eventuelt mindreforbruk ved strømutfgiftene settes mindreforbruket av på eget strømfond.*
 10. *Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 7*
 - a. *Pensjonsutgiftene – felles – reduseres med 2.500.000 kr*
 - b. *Eigersund kommune sitt premiefond i Vital/KLP økes med 8.500.000 kr.*
 - c. *Årets premieavvik (budsjettinntekt) fra Vital/KLP reduseres med 8.500.000 kr.*
 - d. *Budsjettert bruk av Premieavviksfondet (internt fond i Eigersund kommune) økes med totalt 8.500.000 kroner.*
 - e. *Budsjettert andel av overskudd forsikringsselskap økes med 160.000 kr*
 11. *Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 8*
 - a. *Skatteinngangen (skatt på lønn og formue) reduseres med 14.400.000 kr*
 - b. *Netto inntektsutjevning (rammetilskudd) økes med 3.200.000 kr.*
 - c. *Budsjetterte integrasjonsmidler (tilskudd flyktninger) økes med 950.000 kr.*
 12. *Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 9*
 - a. *Renteutgiftene for kommunale lån reduseres med 2.500.000 kr*
 - b. *Renteinntekter på bankinnskudd reduseres med 1.000.000 kr.*
 - c. *Rente fra energiselskap (ansvarlig lån) reduseres med 1.900.000 kr.*
 - d. *Budsjettert aksjeutbytte fra energiselskapene reduseres med 1.530.000 kr*
 13. *Budsjettert bruk av Premieavviksfondet (internt fond i Eigersund kommune) økes med 11.200.000 kroner for å kompensere for sviktende skatteinngang.*
 14. *Det legges inn 300.000 kroner til utskifting av heis ved Fjellheim. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende (300.000 kroner).*
 15. *Prosjekt 1669 Avløpsledning/reanseanlegg Ystebrød tilføres 5 millioner kroner i 2010. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1651 Oppgradering Skjerpe reanseanlegg reduseres med 2,5 millioner kroner og at prosjekt 1902 Mjølhus vann/avløp med 2,5 millioner kroner. Prosjektene 1651 og 1902 blir "refinansiert" i 2011.*
 16. *Prosjekt 1507 Digitalisering av kinoen tilføres 1.100.000 kroner for bla. 3D i begge saler. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende (1.100.000 kroner).*
 17. *For 2010 settes det av 150.000 kroner til ett nytt investeringsprosjekt knyttet opp mot PC til elever med behov. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende. Videre finansiering skisseres i budsjettet for 2011.*
 18. *Det settes av 500.000 kroner til kjølerom/teknisk utstyr i forbindelse med kjøkkenet på Lagård sjukeheim i investeringsbudsjettet. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 nyttes (343.560 kroner) og ved bruk Investeringsfondet (156.440 kroner).*
 19. *Rammen til investeringsprosjekt 1997 Ventilasjonsanlegg Brannstasjon økes med 275.000 kroner. Finansiering skjer ved bruk av Investeringsfondet.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

- Nye dokumenter i saken: Skriv fra Idrettslaget Eiger av 29.9.2010 – Vedr. tribunetak Idrettsparken.

~ o ~

ORDFØREREN foreslo slikt vedtak:

"Punkt 1-i tas ut og 1-j endres slik: Rådmann får fullmakt til å inngå avtale med EIK Fotball ang. tribunetak etter at saken har vært oversendt Idrettsrådet for uttale."

Votering:

Ordførerens forslag punkt 1 i og j enstemmig vedtatt mot 0 stemmer for formannskapetets innstilling 1-i og 1-j.

Formannskapetets øvrige innstilling enstemmig vedtatt.

KS-057/10 Vedtak:

1. *Eigersund kommune inngår avtale med EIK Fotball om realisering av tribunetak på Idrettsparken. Dette med følgende moment:*
 - a. *Eigersund kommune ettergir utestående beløp på 1.251.440 kroner som er balanseført som en fordring overfor EIK Fotball. Dette blir finansiert ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende.*
 - b. *EIK Fotball beholder og nedbetaler selv et lån på 500.000 kroner knyttet opp mot Husabø-banen (ved Husabø skole).*
 - c. *Det føres opp ett nytt investeringsprosjekt i 2010 (Tribunetak Idrettsparken) på 1 million kroner – som finansieres ved tilskudd fra EIK Fotball.*
 - d. *Eigersund kommune er eier av tribunetak og formell byggherre.*
 - e. *EIK Fotball foretar planlegging og byggingen (totalt) av tribunetak, i samråd med Eigersund kommune (som eier).*
 - f. *Eigersund kommune skal ikke tjene penger på prosjektet og momsrefusjon er en del av finansieringen og tilskuddsbeløpet Eigersund kommune får av EIK.*
 - g. *EIK Fotball står ansvarlig for et eventuelt merforbruk – dvs. at tilskuddet skal (netto) være tilsvarende utgiftene for Eigersund kommune.*
 - h. *Tilskuddet EIK Fotball får for vedlikehold av Husabø-banen (65.000 kr/år) videreføres.*
 - i. *Rådmann får fullmakt til å inngå avtale med EIK Fotball ang. tribunetak etter at saken har vært oversendt Idrettsrådet for uttale..*
2. *Eigersund kirkelige fellesråd kan omdisponere midler avsatt til nytt sentralbord (75.000 kroner) til analyse av kirkens bygg – sett opp mot lov og forskrifter om universell utforming.*
3. *Budsjettet avsetning ("overskudd") til Driftsfondet for 2010 økes med 165.000 kroner til 780.000 kroner.*
4. *Sentraladministrasjonen kompenseres for følgende forhold:*
 - a. *Erstatninger og administrasjonsomkostninger knyttet opp mot tidligere barnehjemsbarn – 1.750.000 kr.*
 - b. *Fast telefoni – felles for Eigersund kommune – 250.000 kr.*
 - c. *Mobiltelefoni – felles for Eigersund kommune – 300.000 kr.*
 - d. *Økt tilskudd til andre trossamfunn – 200.000 kr.*
 - e. *Felles stillingsannonser – felles for Eigersund kommune – 300.000 kr.*
5. *Levekårsavdelingen Skole og oppvekst kompenseres/endres for følgende forhold:*
 - a. *Merutgifter til barnevernet – 2.000.000 kr.*
 - b. *Refusjonsinntekter – 1.000.000 kr*
 - c. *Boligtiltak mindreårige flyktninger – 800.000 kr.*
6. *Levekårsavdelingen HO kompenseres for følgende forhold:*
 - a. *Driftstilskudd leger (Capitaltilskudd) – 145.000 kr*
 - b. *Lagård sjukeheim/Lagård bo- og servicesenter/bemannning legevakt/legevistt totalt sett – 2.000.000 kr*
 - c. *Sosialhjelpsutbetaling – 500.000 kr*
 - d. *Utvidet avlastning Slettebø 2 – 190.000 kr*
 - e. *Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård – 100.000 kr*
 - f. *Ny bruker i en integrert sone – 120.000 kr*

- g. Overlapping vaktskifte Sone Slettebø 1 – 290.000 kr
- 7. Levekårsavdelingen Kultur kompenseres for følgende forhold:
 - a. Stillingsreduksjon ved kinoen som ikke kan foretas – 200.000 kr.
- 8. Miljøavdelingen kompenseres for følgende forhold:
 - a. Tilleggsbemanning Byggesak økes med 150.000 kroner
 - b. Kjøp av konsulenttjenester ved Byggesak økes med 150.000 kroner.
 - c. Overtidskontoer ved Byggesak økes med 300.000 kroner.
 - d. Inntekter / byggesaksgebyrer økes med 600.000 kroner ved Byggesak.
 - e. Vedlikeholdsmidler til bygningsmassen og annet – 800.000 kr
 - f. Sviktende gebyrinntekter for oppmåling – 200.000 kr
 - g. Økte gebyrinntekter for Oppmåling – 100.000 kr
 - h. Bruk av Oppmålingsfondet (inntekt) – 95.000 kr
 - i. Nye lokaler til Sivilforsvaret – 65.000 kr
 - j. Energikostnader el. Strøm – 1.300.000 kr
 - k. Energikostnader elektrokjele – 200.000 kr
 - l. Energikostnader fyringsolje – 200.000 kr
 - m. Energikostnader fjernvarme – 300.000 kr
 - n. Det budsjetteres med en inntekt på 1.000.000 kr knyttet opp mot egne ansatte på investeringsprosjekt.
- 9. Ved et eventuelt mindreforbruk ved strømutfgiftene settes mindreforbruket av på eget strømfond.
- 10. Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 7
 - a. Pensjonsutgiftene – felles – reduseres med 2.500.000 kr
 - b. Eigersund kommune sitt premiefond i Vital/KLP økes med 8.500.000 kr.
 - c. Årets premieavvik (budsjettinntekt) fra Vital/KLP reduseres med 8.500.000 kr.
 - d. Budsjettert bruk av Premieavviksfondet (internt fond i Eigersund kommune) økes med totalt 8.500.000 kroner.
 - e. Budsjettert andel av overskudd forsikringselskap økes med 160.000 kr
- 11. Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 8
 - a. Skatteinngangen (skatt på lønn og formue) reduseres med 14.400.000 kr
 - b. Netto inntektsutjevning (rammetilskudd) økes med 3.200.000 kr.
 - c. Budsjetterte integrasjonsmidler (tilskudd flyktninger) økes med 950.000 kr.
- 12. Følgende budsjettendringer foretas ved Kap. 9
 - a. Renteutfgiftene for kommunale lån reduseres med 2.500.000 kr
 - b. Renteinntekter på bankinnskudd reduseres med 1.000.000 kr.
 - c. Rente fra energiselskap (ansvarlig lån) reduseres med 1.900.000 kr.
 - d. Budsjettert aksjeutbytte fra energiselskapene reduseres med 1.530.000 kr
- 13. Budsjettert bruk av Premieavviksfondet (internt fond i Eigersund kommune) økes med 11.200.000 kroner for å kompensere for sviktende skatteinngang.
- 14. Det legges inn 300.000 kroner til utskifting av heis ved Fjellheim. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende (300.000 kroner).
- 15. Prosjekt 1669 Avløpsledning/reanseanlegg Ystebød tilføres 5 millioner kroner i 2010. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1651 Oppgradering Skjerpe reanseanlegg reduseres med 2,5 millioner kroner og at prosjekt 1902 Mjølhus vann/avløp med 2,5 millioner kroner. Prosjektene 1651 og 1902 blir "refinansiert" i 2011.
- 16. Prosjekt 1507 Digitalisering av kinoen tilføres 1.100.000 kroner for bla. 3D i begge saler. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende (1.100.000 kroner).
- 17. For 2010 settes det av 150.000 kroner til ett nytt investeringsprosjekt knyttet opp mot PC til elever med behov. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 Ubrukte midler reduseres tilsvarende. Videre finansiering skisseres i budsjettet for 2011.
- 18. Det settes av 500.000 kroner til kjølerom/teknisk utstyr i forbindelse med kjøkkenet på Lagård sjukeheim i investeringsbudsjettet. Finansieringen skjer ved at prosjekt 1199 nyttes (343.560 kroner) og ved bruk Investeringsfondet (156.440 kroner).
- 19. Rammen til investeringsprosjekt 1997 Ventilasjonsanlegg Brannstasjon økes med 275.000 kroner. Finansiering skjer ved bruk av Investeringsfondet.

058/10: Fremtidig personaldekning på Egersund legevakt.

Rådmannens forslag til vedtak 01.09.2010:

Brukerutvalget avgir følgende uttalelse:

HO innstiller til kommunestyret:

På bakgrunn av endrede driftsforhold (personell og økonomiske) ved "Egersund legevakt", gis administrasjonen fullmakt til å organisere tjenesten i tråd med forslag 2 i utredningen. Dette medfører at det vil være en fast tilgjengelig person på legevakten hver natt hele året. Når vedkommende ikke er i arbeid på legevakten, inngår personen i vanlig arbeid på avdeling 2 vest. En person ekstra hver natt krever 1,8 årsverk i turnus (3 x 0,6 årsverk). Merutgiften for dette vil være rundt 1.150.000 kr. Dette beløpet innarbeides i budsjett for 2011.

15.09.2010 Felles brukerutvalg

Møtebehandling:

INGHILD VANGLO (AP) foreslo:

"Felles brukerutvalg avgir følgende uttale:

1. "På bakgrunn av endrede driftsforhold (personell og økonomiske) ved "Egersund legevakt", gis administrasjonen fullmakt til å organisere tjenesten i tråd med forslag 2 i utredningen. Dette medfører at det vil være en fast tilgjengelig person på legevakten hver natt hele året. Når vedkommende ikke er i arbeid på legevakten, inngår personen i vanlig arbeid på avdeling 2 vest. En person ekstra hver natt krever 1,8 årsverk i turnus (3 x 0,6 årsverk). Merutgiften for dette vil være rundt 1.150.000 kr. Dette beløpet innarbeides i budsjett for 2011.
2. Felles brukerutvalg ber om at ordningen evalueres etter 1 år."

Votering:

Vanglos forslag enstemmig vedtatt.

BRU-037/10 Vedtak:

Felles brukerutvalg avgir følgende uttale:

1. *På bakgrunn av endrede driftsforhold (personell og økonomiske) ved "Egersund legevakt", gis administrasjonen fullmakt til å organisere tjenesten i tråd med forslag 2 i utredningen. Dette medfører at det vil være en fast tilgjengelig person på legevakten hver natt hele året. Når vedkommende ikke er i arbeid på legevakten, inngår personen i vanlig arbeid på avdeling 2 vest. En person ekstra hver natt krever 1,8 årsverk*

i turnus (3 x 0,6 årsverk). Merutgiften for dette vil være rundt 1.150.000 kr. Dette beløpet innarbeides i budsjett for 2011.

2. Felles brukerutvalg ber om at ordningen evalueres etter 1 år.

Vedtaket er enstemmig.

21.09.2010 Helse- og omsorgsutvalget

Møtebehandling:

Votering:

Rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

HO-021/10 Vedtak:

Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:

På bakgrunn av endrede driftsforhold (personell og økonomiske) ved "Egersund legevakt", gis administrasjonen fullmakt til å organisere tjenesten i tråd med forslag 2 i utredningen. Dette medfører at det vil være en fast tilgjengelig person på legevakten hver natt hele året. Når vedkommende ikke er i arbeid på legevakten, inngår personen i vanlig arbeid på avdeling 2 vest. En person ekstra hver natt krever 1,8 årsverk i turnus (3 x 0,6 årsverk). Merutgiften for dette vil være rundt 1.150.000 kr. Dette beløpet innarbeides i budsjett for 2011.

Vedtaket er enstemmig.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

Votering:

Helse- og omsorgsutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

KS-058/10 Vedtak:

På bakgrunn av endrede driftsforhold (personell og økonomiske) ved "Egersund legevakt", gis administrasjonen fullmakt til å organisere tjenesten i tråd med forslag 2 i utredningen. Dette medfører at det vil være en fast tilgjengelig person på legevakten hver natt hele året. Når vedkommende ikke er i arbeid på legevakten, inngår personen i vanlig arbeid på avdeling 2 vest. En person ekstra hver natt krever 1,8 årsverk i turnus (3 x 0,6 årsverk). Merutgiften for dette vil være rundt 1.150.000 kr. Dette beløpet innarbeides i budsjett for 2011.

Vedtaket er enstemmig.

059/10: Interkommunalt samarbeid om drift av kommunalt kriesesenter i Stavanger

Rådmannens forslag til vedtak 23.07.2010:

Brukerutvalget avgir uttalelse, og Helse og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret.

1. Eigersund kommune fortsetter samarbeidet med Stavanger kommune om drift av interkommunalt kriesesenter i Stavanger utover 2010, under forutsetning av at statstilskuddet på 80 % av samlede driftsutgifter til kriesesenteret inngår fullt ut i rammetilskuddet fra staten til kommunene fra 2011.
2. Økte utgifter fra 2011 tilføres kommunen via rammetilskuddet fra staten og innarbeides i økonomiplanen for perioden 2011 – 2014.
3. Rådmannen får fullmakt til å inngå samarbeidsavtale med Stavanger kommune.

15.09.2010 Felles brukerutvalg

Møtebehandling:

HANS KRISTIAN SAHLSTEN (brukerrepr.) foreslo:

"Felles brukerutvalg støtter rådmannens forslag til vedtak."

Votering:

Sahlstens forslag enstemmig vedtatt.

BRU-038/10 Vedtak:

Felles brukerutvalg støtter rådmannens forslag til vedtak.

Vedtaket er enstemmig.

21.09.2010 Helse- og omsorgsutvalget

Møtebehandling:

Votering:

Rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

HO-020/10 Vedtak:

Helse og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret.

1. *Eigersund kommune fortsetter samarbeidet med Stavanger kommune om drift av interkommunalt kriesesenter i Stavanger utover 2010, under forutsetning av at statstilskuddet på 80 % av samlede driftsutgifter til kriesesenteret inngår fullt ut i rammetilskuddet fra staten til kommunene fra 2011.*
2. *Økte utgifter fra 2011 tilføres kommunen via rammetilskuddet fra staten og innarbeides i økonomiplanen for perioden 2011 – 2014.*
3. *Rådmannen får fullmakt til å inngå samarbeidsavtale med Stavanger kommune.*

Vedtaket er enstemmig.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

Votering:

Helse- og omsorgsutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

KS-059/10 Vedtak:

- 1. Eigersund kommune fortsetter samarbeidet med Stavanger kommune om drift av interkommunalt krisesenter i Stavanger utover 2010, under forutsetning av at statstilskuddet på 80 % av samlede driftsutgifter til krisesenteret inngår fullt ut i rammetilskuddet fra staten til kommunene fra 2011.*
- 2. Økte utgifter fra 2011 tilføres kommunen via rammetilskuddet fra staten og innarbeides i økonomiplanen for perioden 2011 – 2014.*
- 3. Rådmannen får fullmakt til å inngå samarbeidsavtale med Stavanger kommune.*

Vedtaket er enstemmig.

060/10: Sjarkveien - kommunalt boligfelt

Kontrollutvalgets forslag til vedtak 11.05.2010:

Saken tas til orientering og oversendes formannskapet og kommunestyret.

Kontrollutvalget innstiller til kommunestyret:

Saken tas til orientering.

21.06.2010 Formannskapet

Møtebehandling:

Votering:

Enstemmig vedtatt.

FS-069/10 Vedtak:

Saken tas til orientering.

Enstemmig vedtatt.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

LEIF ERIK EGAAS (H) foreslo slikt vedtak:

1. "Den interne kontrollen må bedres slik at alle kommunens inngåtte avtaler, lån og garantier inkl. fullmakter og kontrollrutiner registreres og følges opp.
2. Budsjettstyring og oppfølging styrkes, inklusiv lederopplæring.
3. Fremtidige prosjekter skal bokføres i regnskapet, jf. bokføringslovens krav. En følge av dette blir da at en sikrer kommunen merverdiavgiftskompensasjon."

Votering:

Egaas' forslag enstemmig vedtatt mot 0 stemmer for kontrollutvalgets innstilling.

KS-060/10 Vedtak:

1. *Den interne kontrollen må bedres slik at alle kommunens inngåtte avtaler, lån og garantier inkl. fullmakter og kontrollrutiner registreres og følges opp.*
2. *Budsjettstyring og oppfølging styrkes, inklusiv lederopplæring.*
3. *Fremtidige prosjekter skal bokføres i regnskapet, jfl. Bokføringslovens krav. En følge av dette blir da at en sikrer kommunen merverdiavgiftskompensasjon.*

Enstemmig vedtatt.

061/10: Forvaltningsrevisjon av psykisk helsetjeneste i kommunen.

Kontrollutvalgets vedtak 25.08.2010:

Kontrollutvalget innstiller til kommunestyret:

Utvalget har gjennomgått forvaltningsrevisjonen av psykiatrisk helsetjeneste i Eigersund Kommune, og har registrert at rapportens hovedkonklusjon er at kommunens arbeid innenfor området er av god kvalitet.

Utvalget forventer imidlertid at revisjonens forslag til forbedringer blir fulgt opp og at det blir gitt en tilbakemelding til kontrollutvalget for status for dette arbeidet innen desember 2010.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

Votering:

Kontrollutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

KS-061/10 Vedtak:

Kommunestyret har gjennomgått forvaltningsrevisjonen av psykiatrisk helsetjeneste i Eigersund Kommune, og har registrert at rapportens hovedkonklusjon er at kommunens arbeid innenfor området er av god kvalitet.

Kommunestyret forventer imidlertid at revisjonens forslag til forbedringer blir fulgt opp og at det blir gitt en tilbakemelding til kontrollutvalget for status for dette arbeidet innen desember 2010.

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

062/10: Reguleringsplan for Sandbakkveien 13 og 15 - bolig, ny 2. gangsbehandling

Rådmannens forslag til vedtak 29.07.2010:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Forslag reguleringsplan for Sandbakkveien 13 og 15 gnr. 12 bnr. 541 med kart datert 06.06.08, sist rev. 19.08.08, illustrasjonsplan datert 20.06.08 og bestemmelser sist revidert 29.07.10 vedtas med følgende endringer i:

Kart

1. Maksimal kotehøyde påføres B2 basert på en maksimal mønehøyde målt fra dagens terreng på 9 meter.
2. Eksisterende boligbebyggelse inngår i planen.

Bestemmelser

3. "Før rammetillatelse kan gis skal det dokumenteres av fagkyndig at det ikke er fare for ras, utgliding, steinsprang m.m. fra fjellet i bakkant og avbøtende tiltak skal være skissert og gjennomført og kontrollert av fagkyndig før det blir gitt midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest."
4. "Planlagte boliger ikke kan tas i bruk før felles vei, vann og avløp er opparbeidet etter planer godkjent av kommunen."
5. "Den nye bebyggelsen skal tilpasses eksisterende bygninger i området når det gjelder form, volum og materialbruk."

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12.10

17.08.2010 Miljøutvalget

Møtebehandling:

Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

M-093/10 Vedtak:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Forslag reguleringsplan for Sandbakkveien 13 og 15 gnr. 12 bnr. 541 med kart datert 06.06.08, sist rev. 19.08.08, illustrasjonsplan datert 20.06.08 og bestemmelser sist revidert 29.07.10 vedtas med følgende endringer i:

Kart

- 1. Maksimal kotehøyde påføres B2 basert på en maksimal mønehøyde målt fra dagens terreng på 9 meter.*
- 2. Eksisterende boligbebyggelse inngår i planen.*

Bestemmelser

- 3. "Før rammetillatelse kan gis skal det dokumenteres av fagkyndig at det ikke er fare for ras, utgliding, steinsprang m.m. fra fjellet i bakkant og avbøtende tiltak skal være skissert og gjennomført og kontrollert av fagkyndig før det blir gitt midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest."*
- 4. "Planlagte boliger kan ikke tas i bruk før felles vei, vann og avløp er opparbeidet etter planer godkjent av kommunen."*
- 5. "Den nye bebyggelsen skal tilpasses eksisterende bygninger i området når det gjelder form, volum og materialbruk."*

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12.10

Vedtaket er enstemmig.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

Votering:

Miljøutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

KS-062/10 Vedtak:

Forslag reguleringsplan for Sandbakkveien 13 og 15 gnr. 12 bnr. 541 med kart datert 06.06.08, sist rev. 19.08.08, illustrasjonsplan datert 20.06.08 og bestemmelser sist revidert 29.07.10 vedtas med følgende endringer i:

Kart

- 1. Maksimal kotehøyde påføres B2 basert på en maksimal mønehøyde målt fra dagens terreng på 9 meter.*
- 2. Eksisterende boligbebyggelse inngår i planen.*

Bestemmelser

- 3. "Før rammetillatelse kan gis skal det dokumenteres av fagkyndig at det ikke er fare for ras, utgliding, steinsprang m.m. fra fjellet i bakkant og avbøtende tiltak skal være skissert og gjennomført og kontrollert av fagkyndig før det blir gitt midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest."*
- 4. "Planlagte boliger kan ikke tas i bruk før felles vei, vann og avløp er opparbeidet etter planer godkjent av kommunen."*
- 5. "Den nye bebyggelsen skal tilpasses eksisterende bygninger i området når det gjelder form, volum og materialbruk."*

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12.10

Vedtaket er enstemmig.

063/10: Byggesaksavdelingen - statusrapporter

Kontrollutvalgets vedtak 23.09.2010:

Kontrollutvalget har fra april 2009 til mai 2010 fått jevnlig statusrapporter over restanser i byggesaksavdelingen. I april 2009 hadde avdelingen i overkant av 400 saker i restanse og pr. 27.05.10 er restansen fortsatt 430 saker. Kontrollutvalget er svært lite tilfreds med at Eigersund Kommune ikke klarer å holde lovbestemte saksbehandlingsfrister innenfor avdelingen, til tross for fokus på dette området og at en har brukt opp hele overtidsbudsjettet for 2010 ved utgangen av april. Eigersund kommune går i tillegg glipp av betydelige inntekter, forsiktig stipulert til 1,3 millioner i 2009, på grunn av for lang saksbehandlingstid.

Kontrollutvalget innstiller til kommunestyret:

Kommunestyret ber rådmannen omgående om å iverksette nye tiltak for å få saksbehandlingstiden ned mot de lovbestemte fristene.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

ARNE STAPNES (H) foreslo slikt vedtak:

"Kommunestyret ber rådmannen om å vurdere eksisterende og nye tiltak for å få saksbehandlingstiden ned til de lovbestemte fristene."

Votering:

Stapnes forslag enstemmig vedtatt mot 0 stemmer for kontrollutvalgets innstilling.

KS-063/10 Vedtak:

Kommunestyret ber rådmannen om å vurdere eksisterende og nye tiltak for å få saksbehandlingstiden ned til de lovbestemte fristene."

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

064/10: Direkte ordførervalg.

Forslag til vedtak 16.08.2010:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Eigersund kommune søker KRD om å få videreføre ordningen med direkte ordførervalg jmf forskrift av 26.03.2007, om forsøk med direkte valg av ordfører i Eigersund kommune for valgperioden 2007-2011.

2. Dersom kommunen ikke får anledning til å videreføre ordningen med direktevalg av ordfører, gjennomfører Eigersund kommune rådgivende lokal folkeavstemming om ordførervalget ihht. Kommunelovens § 39b parallelt med kommune- og fylkestingsvalget 2011,

25.08.2010 Formannskapet

Møtebehandling:

Votering:

Ordførerens innstilling punkt 1 enstemmig vedtatt.

Ordførerens innstilling punkt 2 falt med 10 mot 3 stemmer for. (H)

FS-083/10 Vedtak:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

Eigersund kommune søker KRD om å få videreføre ordningen med direkte ordførervalg jmf forskrift av 26.03.2007, om forsøk med direkte valg av ordfører i Eigersund kommune for valgperioden 2007-2011.

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

Votering:

Formannskapets vedtak enstemmig vedtatt.

KS-064/10 Vedtak:

Eigersund kommune søker KRD om å få videreføre ordningen med direkte ordførervalg jmf forskrift av 26.03.2007, om forsøk med direkte valg av ordfører i Eigersund kommune for valgperioden 2007-2011.

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

065/10: Tolking av kommunestyrets vedtak - Driftstilpasninger på kulturkontoret.

04.10.2010 Kommunestyret

Møtebehandling:

- TOR-INGE RAKE (V) foreslo ved møtets start at saken ble satt på sakskartet som egen sak. Saken lå i utgangspunktet som referatsak.

~ o ~

- Møtet ble lukket i deler av saken jf. kommunelovens § 31, nr. 3.

~ o ~

TOR-INGE RAKE (V) foreslo slikt vedtak:

"Stillingen ses på i sammenheng med de driftstilpasninger/organisasjonsgjennomgang kommunen skal gå igjennom."

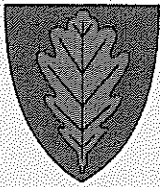
Votering:

Rakes forslag falt med 23 mot 12 stemmer for. (AP + SV + V)

Kommunestyrets tidligere forslag blir dermed stående.

KS-053/10 Vedtak:

Det ble ikke fattet vedtak i saken.



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 08.11.2010
Arkiv: FE-570, TI-&41
Arkivsaksnr.:
10/743
Journalpostløpenr.:
10/26248

Avdeling:
Enhet:
Saksbehandler:
Stilling:
Telefon:
E-post:

Sentraladministrasjonen
Seksjon økonomi
Tore L. Oliversen
Kommunalsjef økonomi
51 46 80 41
tore.ludvig.oliversen@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
121/10	Formannskapet	03.11.2010
013/10	Administrasjonsutvalget	09.11.2010
	Kommunestyret	22.11.2010

Pensjonsanbud 2010 - Eigersund kommune

Sammendrag:

Innledningsvis viser vi til at Eigersund kommune har tre pensjonsordninger som er en for pedagogisk ansatte (SPK), en for sykepleiere (KLP) og en for "kommunalt ansatt" (fellesordningen) som i dag er i Vital. Pensjonsmidlene i fellesordningen er ca. 465 millioner kroner. Vurderingene i denne sak gjelder kommunalt ansatte sin pensjonsordning (fellesordningen) og ikke for pensjonsordningen til pedagogisk ansatte eller sykepleiere. Dette da det for de to siste ordningene er tariffestet hvor de skal være (i hvilket selskap). *En påpeker at det er leverandøren som er på anbud – ikke selve ordningen (som skal være iht. HTA og er lik hos leverandørene).*

Fra og med 01.01.2004 gikk Eigersund kommune over til Vital med fellesordningen innenfor våre ulike pensjonsordninger. Det er vedtatt (i budsjettet for 2010) at Eigersund kommune skal ha pensjonsanbud på de pensjoner som vi kan foreta anbud på iht. HTA. I denne sak anbefaler en at fellesordningen for 2011 videreføres i Vital.

En konklusjon på anbudet må skje før 01.12.2010. Anbudsrunden har gått på å gjennomføre en prosess som sikrer at Eigersund kommune velger "det mest økonomisk fordelaktige tilbud" og at vi forholder oss til de regler som omfattes av anbudsrunden. For å sikre anbudsprosessen har vi brukt WACO Forsikringsmegling (samme rådgivningsselskap som vi benytter når det gjelder personforsikringer, skadeforsikringer og som deltok i pensjonsanbudet høsten 2003 og 2009).

En viser til at et pensjonsanbud er en omfattende prosess – hvor forvaltning av store verdier omhandles. Pensjonsforsikring er langsiktig sparing – basert på samme gruppe og med samme forutsetninger.

Denne sak er også sendt til fagforeningene på høring (dog med en relativt knapp tidsfrist), og hvor kommentarer ettersendes. En viser dog til at dette er en arbeidsmetode som vi må forholde oss til – basert på de frister som ligger i slike prosesser.

Etter en totalvurdering anbefaler rådmann at fellesordningen (inkludert fripoliser som i dag ligger i KLP) videreføres i Vital.

Saksgang:

Saken sendes til Administrasjonsutvalget på høring.

Formannskapet innstiller på valg til Kommunestyret (dette iht. egen forskrift).

Rådmannens forslag til vedtak 08.11.2010:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Etter en totalvurdering samles fellesordningen (pensjonsordning for kommunalt ansatte) hos Vital fra 01.01.2011.
2. Fripoliser som pr. oktober/november 2010 ligger i KLP – og som kan flyttes – flyttes til Vital fra 01.01.2011.
3. Rådmann får fullmakt til å inngå ny pensjonsavtale med Vital.
4. Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2016 (dvs. i løpet av 2015).

03.11.2010 Formannskapet

Møtebehandling:

- Nye dokument i saken:
 - Høring fra NITO, datert 3.11.10 – j.nr. 10/27168.
 - Skriv fra Storebrand Livsforsikring AS dat. 1.11.2010 – j.nr.

----- 0 -----

KNUT PETERSEN – AP foreslo følgende endring rådmannens forslag pkt. 4:

" Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2015 (dvs. i løpet av 2014)."

Votering:

Rådmannens forslag pkt. 1-3 enstemmig vedtatt.

Petersens forslag pkt. 4 enstemmig vedtatt.

FS-121/10 Vedtak:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Etter en totalvurdering samles fellesordningen (pensjonsordning for kommunalt ansatte) hos Vital fra 01.01.2011.
2. Fripoliser som pr. oktober/november 2010 ligger i KLP – og som kan flyttes – flyttes til Vital fra 01.01.2011.
3. Rådmann får fullmakt til å inngå ny pensjonsavtale med Vital.
4. Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2015 (dvs. i løpet av 2014).

Innstillingen er enstemmig.

09.11.2010 Administrasjonsutvalget

Møtebehandling:

Votering:

Formannskapets innstilling enstemmig vedtatt.

ADM-013/10 Vedtak:

1. Etter en totalvurdering samles fellesordningen (pensjonsordning for kommunalt ansatte) hos Vital fra 01.01.2011.
2. Fripoliser som pr. oktober/november 2010 ligger i KLP – og som kan flyttes – flyttes til Vital fra 01.01.2011.
3. Rådmann får fullmakt til å inngå ny pensjonsavtale med Vital.
4. Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2015 (dvs. i løpet av 2014).

Vedtaket er enstemmig.

Eventuell tidligere politisk behandling:

En viser videre til at vi i 2009 valgte å avslutte anbudsprosessen - ved at anbudet ble avlyst og at vi gikk videre med de selskaper som vi hadde på det tidspunkt. Avlysning av pensjonsanbudet var en relativt komplisert sak med ulike juridiske sider (behandlet i formannskapet 03.11.2009). Erfaringene viser at beslutning av avlysning var helt rett (både da og nå) – uten at en går videre inn på disse forholdene.

I forbindelse med budsjettvedtaket ble det vedtatt at Eigersund kommune skulle innhente anbud på de pensjonsordninger som kan omfattes i 2010 og at vi i forbindelse med ny anbudsrunde på pensjonsleverandør, utredes en risikovurdering av egen pensjonskasse for Eigersund kommune. Dette iht budsjettvedtak punkt 31 for 2010.

I kommunestyremøte 31.05.2010 ble det behandlet en sak om hvilke kriterier som skulle gjelde i forbindelse med anbudsprosessen knyttet opp mot fellesordningen (pensjonsordning). Følgende ble vedtatt enstemmig:

1. Eigersund kommune oppretter ikke egen pensjonskasse for fellesordningen. Fellesordningen lyses ut på anbud i 2010 iht. budsjettvedtak.
2. Det benyttes anskaffelsesprosedyren "åpen anbudskonkurranse" for innhenting av pensjonsanbud for Eigersund kommune.
3. Følgende kriterier og vektning legges til grunn (med underpunkter):
 - 3.1. Forsikringsteknisk del (personrisiko), vekt 47 %
 - 3.1.1. Premieutjevningsskaps
 - 3.1.2. Pensjonskostnad
 - 3.1.3. Forsikringsbart/ikke-forsikringsbart
 - 3.1.4. Likviditet
 - 3.1.5. Kapitalbinding
 - 3.1.6. Administrasjon
 - 3.1.7. Service og rådgivning
 - 3.2. Kapitalforvaltning, vekt 48 %
 - 3.2.1. Kapitalforvaltningspremie for portefølje
 - 3.2.2. Avkastning/risikoforhold for portefølje
 - 3.2.3. Samfunnsansvar for portefølje
 - 3.2.4. Service og rådgivning
 - 3.2.5. Tilbyders forvaltningskompetanse, soliditet og risikostyring
 - 3.2.6. Tilbyders selskapsform og egenkapitalbetjening (kun for gjensidig selskap)
 - 3.3. Annet, vekt 5 %
 - 3.3.1. HMS
 - 3.3.2. Lån til ansatte

Andre opplysninger / fakta i saken:

Det å gå på anbud med en pensjonsordning er regulert og styrt av ulike forhold. Det være seg lov om offentlige anskaffelser, bestemmelser i hovedtariffavtalen (HTA) og pensjonsveilederen fra Pensjonskontoret.

Informasjon om offentlig pensjonsordning

- Gjennom hovedtariffavtalen er kommunen forpliktet å tilby sine ansatte en såkalt ytelsesbasert tjenestepensjon.
- Hovedregelen er at ansatte som har 30 års opptjening skal ha 66 % av sluttlønn - sammen med Folketrygden.
- Ordningen er god og utgjør et tillegg på lønnskostnadene på ca. 20% (som arbeidsgiver dekker). Dette inkluderer pensjon, AFP og uførepensjon.
- Den enkelt ansatte har et trekk i lønnen på 2% knyttet opp mot egenandel – uavhengig av stillingsstørrelse eller avlønning.
- Kommunen er pliktig til å avsette midler for å møte disse pensjonsforpliktelsene og/eller AFP samt uførepensjon.
- Dette gjøres oftest gjennom samarbeid med et pensjons-/livselskap eller at det opprettes en egen pensjonskasse for fellesordningen.
- Leverandøren står for beregning av framtidige pensjonskostnader og forvaltning av avsatte midler (fondet). I tillegg beregnes en pensjonspremie som må innbetales årlig for å dekke forpliktelsene
- Hvordan dette skal gjøres er regulert både gjennom hovedtariffavtalen, forsikringsloven med oppfølging fra Finanstilsynet og det samarbeid som partene i arbeidslivet har etablert gjennom Pensjonskontoret.
- Det er mest sannsynlig tre ulike selskap som leverer pensjonsordninger for fellesordningen – som er Vital, KLP og Storebrand. Vi har jevnlig kontakt med samtlige tre selskap.
- I forhold til en anskaffelsesprosess, er "varen" entydig definert – alle de tre aktuelle selskaperens "produkt" er godkjent av Pensjonskontoret.

Hvilke pensjonsordninger vil dette anbudet omfatte:

- "Gamle" fripolise som lå igjen i KLP (i 2003/2004 sa regelverket at eksisterende fripoliser skulle bli igjen i KLP. En fripolise er pensjonsmidler fra tidligere ansatte (og som nå for eksempel arbeider i et privat firma).
- Eksisterende pensjonister/pensjoner, nye fripoliser og pensjonsrettigheter for ansatt (er i dag i Vital).
- Eigersund kommune har ingen egen "Ordførerordning" i dag. Ordfører og varaordfører er i dag innmeldt i fellesordningen. Dvs. at dagens ordfører og varaordfører blir omfattet av dette anbud.
- En peker på at pedagogisk ansatte (lærer) er i SPK, mens sykepleiere er i KLP. Begge forhold reguler av HTA. Dvs. at pensjonsanbudet for Eigersund kommune omfatter IKKE disse gruppene.

Pensjonskontoret

Pensjonskontoret ble opprettet av tariffpartene ved hovedtariffoppgjøret i 2004. Kontoret ble formelt stiftet 29.09.2004. Pensjonskontorets styre er sammensatt av de organisasjoner på arbeidsgiver- og arbeidstakersiden som er parter i HTA innen KS-området: KS, LO Kommune, Unio, YS-K og Akademikerne-K.

Pensjonskontoret fører tilsyn med leverandørenes praktisering av gjeldende pensjonsbestemmelser nedfelt i HTA. Pensjonskontoret fører også tilsyn med flyttesaker, dvs. når en kommune vurderer å skifte pensjonsleverandør.

Pensjonskontoret utarbeider en årlig pensjonsveileder. Pensjonskontorets anbudsmal vil med små justeringer bli brukt i anbudsprosessen.

Pensjonskontorets formål er å fylle de oppgaver og formål som er nedfelt i de til enhver tid gjeldende Vedtekter for Tjenstepensjonsordning (TPO).

Etter KS og Fagforbundet sin enighetsprotokoll av 23 juni 2008 forutsettes følgende:
"Partene forutsetter at aktuelle forsikringsleverandører ikke gir tilbud om fritt eller særskilt investeringsvalg etter loven i strid med forutsetningene i gjeldene HTA."

Pensjonskontoret har bedt om at all informasjon og kommunikasjon som foregår mellom kommuner som er på anbud og leverandører oversendes dem. Dette er gjort i dette anbud – og hvor all kommunikasjon og dokumentasjon er oversendt løpende. Det har videre vært dialog knyttet opp mot Pensjonskontoret.

Denne sak vil bli oversendt Pensjonskontoret som informasjon i deres videre arbeide.

KS Hovedtariffavtalen

Pensjonsordningen er i h.t. hovedtariffavtalen.

Etter § 2.1.8 er det kommunestyret som skal avgjøre valg av pensjonsleverandør.

Anskaffelsesprosedyre

Lov om offentlige anskaffelser gjelder for anskaffelse av offentlige tjenstepensjonsordning. Etter Pensjonskontorets vedtak skal det benyttes anskaffelsesprosedyre "åpen anbudskonkurranse". Dette er en anskaffelsesprosedyre som åpner for at alle interesserte leverandører kan gi tilbud, men som ikke tillater forhandlinger. Oppdragsgiver foretar tildeling på basis av hvilket tilbud som er det økonomisk mest fordelaktige etter kriterier og vektning som oppgitt i anbudsdokumentet. Dette er gjennomført i dette anbud.

Hvilke aktører har gitt anbud til Eigersund kommune

Pensjonsområdet for offentlig tjenstepensjon omfatter i dag tre aktører, som alle tre har gitt anbud til oss. Disse selskapene er Vital, KLP og Storebrand.

Fremdrift om prosessen / anbudet

- Melding om fristillelse ble gitt skriftlig både til KLP og Vital 01.07.2010.
- Kommunestyret fastsatte kriterier for anbudsevalueringen 31.05.2010.
- Utarbeidelse av anbudsforspørsel ble sluttført i juni.
- Anbudsutlysning ble sendt ut formelt 09.08.2010, og hvor anbudfrist ble satt til 22.09.2010.
- Etter denne tid har det vært avklaringer over tilbyderne.
- Informasjon til tillitsvalgte (i forbindelse med HTA) er sendt ut og det har vært avholdt et informasjonsmøte (hvor dessverre få kunne komme).
- Ny politisk behandling må være sluttført før 01.12.2010.
- Ny ordning skal begynne å løpe fra 01.01.2011.

I denne sammenheng ønsker en å kommentere det som kan synes som "god tid til anbudsrunde". Isolert sett er dette en prosess som tar lang tid. Gitte forhold må klargjøres – herunder utarbeidelse av anbudsforspørsel. Livselskapene kan ikke gi et anbud før gitte data er avklart internt hos dem og hvor for eksempel konsekvenser av lønnsoppgjør og føringer er avsluttet/avklart. Dvs. at det tidligste livselskapene kan gi et tilbud/anbud er i månedsskiftet september/oktober. I etterkant er det et relativt stort arbeid i å foreta sammenligningene av de ulike anbud – herunder innhenting og eventuell avklaring av forhold overfor selskapene (noe som også var tilfelle i denne runde). Ut fra dette har en relativt kort tid til saksforberedelse og intern informasjon. En viser her til at regelverket sier at

kommunestyre må fatte vedtak før 01.12.2010. Ut fra dette blir det for knapp tid til å foreta den ønskede gjennomgangen med tillitsvalgte – hvor en ferdig sak (dvs. denne) ble sendt ut på høring med en frist på 2 – 3 uker. Videre at høringsuttalelsene ble innarbeidet i saken – før den ble sendt ut til politisk behandling i formannskap og kommunestyre. Rent tidsmessig er ikke dette mulig iht. det regelverket og de faktiske forholdene vi må forholde oss til. Høringsuttalelsene fra tillitsvalgte må derfor ettersendes. Dette er noe vi beklager, men viser til grunnene for dette.

Ellers viser vi til at det har vært avholdt et informasjonsmøte med tillitsvalgte 01.10.2010 (i tillegg til annen informasjon er sendt ut via epost). Av ulike årsaker kunne kun Fagforbundet (2 stykk) møte. En viser til at for gitte tillitsvalgtoorganisasjoner er "deres" pensjonsanbud ikke berørt. Det ble sendt ut en epost 02.07.2010 om informasjon om anbudsrunderen – herunder at det ville bli et møte med tillitsvalgte 01.10.2010. Tidspunktet for møtet ble først satt opp noen dager i forkant (epost datert 29.09..2010). Nå kan en sikkert diskutere om møteinnkallingen kom i epost datert 02.07.2010 eller 29.09.2010. Hvis en legger til grunn at møteinnkallingen kom 29.09.2010 er dette kort frist – og som en i ettertid beklager overfor de tillitsvalgte.

Kommentarer fra fagforeningene / tillitsvalgte i denne sak

Denne sak er sendt ut til fagforeningene for innspill/høring – dog med kort frist for uttalelse (noe en forstår kan og vil skape reaksjoner). Disse vil da bli ettersendt til formannskapet. En viser videre at saken fremmes i Administrasjonsutvalget.

Kommentarer knyttet til ny Hovedtariffavtale (HTA)

I forbindelse med ny HTA i 2010 (etter lønnsoppgjøret) ble det sendt ut en tilbakemelding fra de sentrale partene i lønnsoppgjøret hvor en bad kommuner avvente anbudsrunder knyttet opp mot pensjon før ting var mer avklart (knyttet opp mot ny HTA). Dette er et forhold som ble vurdert, men hvor en mente at forhold knyttet opp mot ny HTA var godt nok kjent for leverandørene ved anbudsfristen. Ut fra dette valgte en å fortsette anbudsprosessen.

En er kjent med at gitte kommuner/fylkeskommuner har valgt å inne foreta anbudsrunder pga. dette brev. Samtidig har Konkurransetilsynet i en rapport pekt på at det er for lite anbud på pensjon og at staten vurderer regelverket innenfor pensjon og plikten til å holde anbud (og i tilfelle hvor ofte).

En har videre hatt dialog med Pensjonskontoret og ikke fått inntrykk av at vårt anbud bør eller vil bli stoppet.

Etter en totalvurdering har en valgt å gå videre med anbudet.

Saksbehandlers vurderinger:

HTA punkt 2.1.8, sjette ledd sier at det er kommunestyret som skal fatte "endelig avgjørelse" i forhold til flytting av en pensjonsordning. Selv om det ikke er påkrevet etter HTA, er det en fordel om kommunestyret også fatter beslutning om følgende i forbindelse med en anbudsprosess:

- Vedtak om å gå på anbud (vedtatt av kommunestyret)
- Fastsettelse av tildelingskriterier (tas opp i denne sak)
- Vekting av tildelingskriteriene (tas opp i denne sak)

Viktig i denne sammenheng er det at kommunestyret ikke fraviker sin beslutning i forhold til tildelingskriterier og vekting når det skal fates endelig vedtak om flytting, men fastholder og bygger sitt vedtak på dette utgangspunkt. Foreslåtte tildelingskriterier baseres på råd fra WACO Forsikringsmegling og Pensjonskontorets Pensjonsveileder for 2009.

Tildelingskriterier og vektning

Følgende kriterier og vektning legges til grunn (med underpunkter):

Anbudene er blitt vurdert opp mot de enkelte forhold vedtatt av kommunestyret – herunder en vurdering av de ulike underpunkt. Forholdene er gitt poeng og hvor en matematisk beregning har vektlagt underpunktene og de enkelte hovedpunktene. Vektingen av underpunktene går fra en skala fra 1 til 10 poeng (hvor 10 poeng er best). Ut fra dette er det den aktør som får høyest poengsum som blir anbefalt. I denne sak går en ikke nærmere inn på de enkelte kriterier (da de ble gjennomgått i tidligere sak).

Vi viser til at evalueringen viser følgende vektning og fordeling mellom de ulike selskap (på "hovednivå" – mer detaljert oversikt vises ikke i denne sak):

Forhold/selskap	KLP	Vital	Storebrand
Forsikringsteknisk del 47%	30,18	28,59	36,20
Kapitalforvaltning 48%	31,39	46,63	37,66
Annet 5%	5,00	5,00	5,00
Sum poeng totalt - hovednivå	66,58	80,22	78,86

Konklusjonen er at Vital kommer best ut i anbudet – og vurderingen av anbudet. Dette gjelder også prismessig – samtidig som vi peker på at flere forhold spiller inn i evalueringen. Ut fra dette foreslår rådmann at Vital velges som leverandør for fellesordningen. Videre er pensjonsordning noe som en ikke går på anbud med hvert år. Ellers er det vanlig å ha en tre års periode (avtaleperiode) knyttet opp mot forsikring. Når det gjelder pensjonsforsikring bør dette også overstige dette – slik at rådmann foreslår at nytt anbud skjer om fem år.

Under økonomiske forhold kommer en nærmere inn på gitte data, men en ønsker her å påpeke at vi ikke er fornøyd med den service og kvalitet på service Vital har gitt siden 2004. Det har blitt bedre, men en ønsker å påpeke at det fortsatt er forbedringspotensiale. Dette har Vital blitt trukket for.

Ellers gis det ikke ut detaljert informasjon om vektingen på det enkelte underpunkt. Dette iht. at dette er et anbud (på linje med alle andre anbud) som kan bli klaget inn til KOFA.

Universell utforming:

Ingen i denne sak.

Økonomiske konsekvenser:

De økonomiske konsekvensene vil fremgå av anbud.

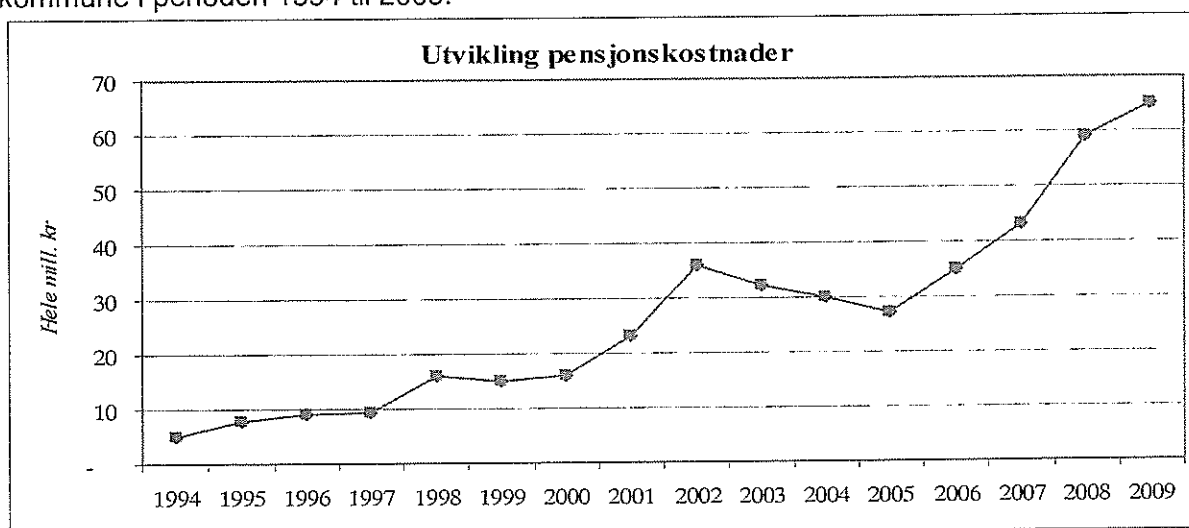
I fellesordningen har Eigersund kommune ca. 270 millioner kroner i pensjonsgrunnlag og ca 465 millioner kroner i premiereserve. I 2010 betaler vi ca 57 - 58 millioner kroner i de pensjonsordninger denne sak omhandler (arbeidsgiveravgiften kommer i tillegg!). I det anbud som nå blir foreslått ligger det ikke inne at ordningen i 2011 blir rimeligere. I utgangspunktet vil vi ligge på ca. samme nivå, med en liten stigning. *Dog så er det anbudet som blir anbefalt/foreslått lavere enn de andre selskapene sitt anbud.*

En viser til at pensjonsutgiftene for kommunene – og Eigersund kommune – kommer til å stige fremover. Dette henger sammen med følgende forhold:

- Flere som går av med pensjon.
- Lengre levetid.
- Flere personer som velger å ta ut AFP (helt eller delvis) – i tillegg til at de som tar ut AFP-ordningen har høyere lønn – og får dermed høyere AFP-pensjon.
- Økt lønn – fører til høyere grunnlag.
- Flere antall personer som får uførepensjon (også i ung alder). I tillegg til at lønnen og stillingsstørrelsen er høyere enn tidligere – noe som fører til økte utgifter for Eigersund kommune.
- Flere antall ansatte.
- Lav markedsrente gir lavere avkastning fra selskapene – som da må kompenseres med høyere premie fra kundene (dvs. kommunene).
- En viser til at dette er forhold som også KS nå peker på.

Utvikling av pensjonskostnadene

Tabellen nedenfor (neste side) viser utviklingen i pensjonskostnadene for Eigersund kommune i perioden 1994 til 2009.



Kommentar knyttet til utvikling av pensjonskostnadene

Tabellen viser en stigning fra 1996 opp mot 2002. Videre at vi har en økning fra 2005 til 2009. For å forklare disse forholdene må vi se på ulike tidsperioder og forhold:

- Felles faktor for økningene generelt:
 - I løpet av perioden har vi fått økt antall ansatte.

- Kommunen er tilført nye oppgaver – som igjen har ført til flere ansatte.
 - Tjenestetilbudet har økt (noe som gir økte lønnskostnader).
 - Lønnsøkning gir høyere pensjonskostnad (pensjonen utgjør en prosentvis andel).
- For perioden 1994 til 2000:
 - Livselskapene (for vår del var dette knyttet til KLP) hadde store overskudd.
 - Tidligere års overskudd ble benyttet til å redusere pensjonspremiene.
 - Livselskapene hadde lave premiesatser.
- Perioden 2000 til 2002:
 - Livselskapene tapte betydelige summer. Dette knyttet opp mot både pengeplasseringer på ulike børser og at premiesatsene hadde vært for lave.
 - Konsekvensene var at premiesatsene økte samtidig som vi fikk betydelige ekstraordinære faktura/tilleggsfaktura (knyttet opp mot at selskapene ikke tjente penger).
- Perioden 2003 til 2005
 - Livselskapene begynte å tjene penger igjen. Kommunene fikk tilbakeført en andel av selskapene sine overskudd (som ble brukt til å redusere pensjonspremiene).
 - Eigersund kommune gjennomførte Sparepakke 1 og 2 (som førte til stillingsreduksjoner tilsvarende 58 årsverk – fra 2003)
 - Det har i 2002 og 2003 vært nye regnskapsregler knyttet til beregning av pensjonskostnader i løpet av et år.
 - I fra 2004 gikk vi over til Vital med ordførerordningen, kommunal pensjonsordning og AFP. Sykepleierne ble igjen i KLP, mens lærerne ble igjen i SPK (begge iht. tariffavtale). Vital hadde lavere pensjonspremie enn KLP.
- Perioden fra 2005 og utover:
 - Frem til 2006 (dvs. tom 2005) førte vi pensjonsfakturane etter nettometoden (foretok reduisering av faktura med mottatt andel av selskapets overskudd), mens vi fra og med 2006 gikk over til bruttoføring. Summen for kommunen blir den samme, men innenfor pensjonskostnadene betyr dette endringer.
 - For 2008 ble det varslet økte pensjonskostnader. Disse ble lagt inn i budsjettet for 2008 – og videreført.
 - Pensjonene har holdt seg på et høyt nivå – noe en må forvente vil fortsette.
 - Kommunene har ikke fått egne penger i rammeoverføringene knyttet til økte pensjonsutgifter – dette er et forhold som jevnlig diskuteres, men hvor en kompensasjon vil koste staten enormt mye penger (flere milliarder kroner).

Kommentar knyttet til balansepostene pensjonsmidler/-forpliktelser

For 2009 er balansepostene pensjonsmidler ført opp med 748.187.620 kroner, mens pensjonsforpliktelsene våre er ført opp med 820.042.211 kroner.

Pensjonsmidler er summen av innbetalinger til den enkeltes sparekonto for fremtidige pensjonsutbetalinger ut ifra dagens lønnsnivå. Pensjonsforpliktelser er regnskapsmessige avsetninger/gjeld for fremtidige pensjonsutbetalinger utifra estimering av fremtidig lønnsvekst, rentenivå osv (økonomiske parametere). Forpliktelsene øker for hvert år med årets pensjonsopptjening og diskonteringsrente. Pensjonsforpliktelsene økes i teorien med tilnærmet like andeler/kostnader hvert år dersom forutsetningene forholder seg stabile. Midlene økes mer og mer for hvert år med stadig høyere premie etter som den enkelte nærmer se pensjonsalder.

Summen av de totale kostnadsførte pensjonskostnader og summen av de totale innbetalte pensjonspremier inklusive renter og avkastning for den enkelte ved livets slutt vil teoretisk utgjøre det de samme beløp. Forskjellen underveis er en annen periodisering. Iht. til

tilbakemeldinger fra livselskapene betyr ikke differansen på postene at vi har en "pensjonsbombe, men at det pga. periodisering og ulik føring vil være differanse.

Kommentarer knyttet til dette anbudet spesielt vedrørende økonomiske forhold:

1. Ved å velge KLP må en inn som eier – og hvor Eigersund kommune da måtte ha hatt ett egenkapitalinnskudd på 12.255.000 kroner. Dette er en egenkapital som vi må skyte inn i KLP hvis vi går tilbake til selskapet som kunde (og da også som eier). En må gjøre regning med at det blir en avkatning på innskutt kapital – samtidig som det ligger en risiko. I forbindelse med flytteprosessen i 2003/2004 fikk Eigersund kommune frigjort 4,2 millioner kroner (når vi gikk ut av KLP). Disse pengene står på et fond og kan nyttes som egenkapitalinnskudd, men det resterende beløp må lånefinansieres eller ved andre midler.
2. Avkastningen til Vital har vært 4,3 – 5,6 millioner kroner bedre pr år enn de andre selskapene (i snitt) for Eigersund kommune.
3. Vital ligger likt med en leverandør og 1,6 millioner kroner under en annen leverandør på de forsikringsbare ytelsene.
4. Vital ligger 3 – 4,7 millioner kroner lavere (i årlig snitt over 3 år) på de ikke-ikke forsikringsbare ytelsene.
5. Vital opererer med høyeste premiereserve. Dette har tidligere vært ett ankepunkt hvor argumentet er at en ikke setter av nok reserver for å møte fremtidige utgifter. Ved å gå til andre selskap kan det frigjøres en premiereserve på 3,9 millioner kroner (KLP) eller 9,6 millioner kroner (Storebrand). Dette er forhold som er vektlagt i vurderinger og hvor Storebrand har fått høyest score. Dette var/er penger som kunne ha blitt nytt til premiebetaling. En viser at dette er et engangsbetøp. Forholdet er avklart to ganger med Storebrand som har bekreftet tallet – og hvor vi ut fra dette har lagt tallene til grunn i vurderingen.
6. En viser at over tid (basert på historiske data) så har Vital vært den leverandøren som totalt sett har levert lavest pris for forsikringsordningen – dette også når vi tar hensyn til punkt 5. En viser her til punktene 2, 3 og 4 vs. 5. Dvs. at totalt sett vurderes Vital som det rimeligste alternativet – med lavest anbud.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Fellesordningen (eks. AFP – inkl. uføre/fripoliser)	50.600	51.000	51.000
AFP-ordningen for ansatte	7.700	10.700	10.700
Sum	58.300	61.700	61.700

Alle tall oppgitt i hele tusen kroner. I tillegg kommer arbeidsgiveravgiften på pensjon.

En peker på at økte utgifter knyttet opp mot AFP-ordningen ikke har noe knyttet opp mot anbudet, men er relatert til "indre forhold". Viser til punktene ovenfor.

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Med foreslått leverandør	0	0	0
Sum	0	0	0

~ 0 ~

Alternative løsninger:

Foreta endringer i rådmannens foreslåtte leverandør. En skal dog være klar over at endringer – uten god nok argumentasjon – kan føre til søksmål fra den/de leverandørene som føler seg forbigått.

~ 0 ~

Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
144282	Høring fra NITO - med kommentarer
144931	Vedr. anbudskonkurranse Offentlig tjenestepensjon - bekreftelse av gjeldende premie for 2011

Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	X	06.04.2010		Eigersund kommune - HMS - diverse e-mailer
3	I	05.05.2010	Delta Eigersund avdeling	Uttalelse - pensjonsanbud 2010 - fellesordningen
4	U	01.07.2010	Vital Forsikring	Fristillelse av forsikringsavtale - Eigersund kommune
5	U	01.07.2010	KLP	Fristillelse av forsikringsavtale - Eigersund kommune
7	I	01.07.2010	WACO Forsikringsmegling as	Fristillelse av forsikringsavtalen til Eigersund kommune
6	I	01.07.2010	WACO Forsikringsmegling as Anna Hetland; Solveig Drage; Inger Walskaar Dyrsand; Gerd Bjørndahl; Birger Christensen;	Fristillelse av fripoliser/oppsatte rettigheter til Eigersund kommune
9	U	02.07.2010	Torild Bowitz; Bente Oddane Gundersen; Utdanningsforbundet Eigersund; Ida Kongshavn Kolstø; Janne Gro Veshovde; Ragnhild Teresa Eik	Pensjonsanbud 2010 - fellesordningen - fremdriftsplan
8	I	02.07.2010	Vital Forsikring v/Dag T. Roe okkaby@eigersundkom mune.no og kommuneleder@eigersu nd.kommune.no	Bekreftelse på mottatt e-mail fra Waco vedr. fristillelse av forsikringsavtale Eigersund kommune
10	X	07.07.2010		Informasjon ang. pensjonsanbud 2010 - fellesordningen
15	I	01.11.2010	Storebrand Livsforsikring as	Vedr. anbudskonkurranse Offentlig tjenestepensjon - bekreftelse av gjeldende premie for 2011
13	I	03.11.2010	Fagforbundet	Uttalelse vedr. pensjonsanbud 2010

14 | 08.11.2010 Delta Eigersund
avdeling

Pensjonsanbud 2010 - valg av leverandør

Parter i saken:

Eigersund kommune

Ansatte (herunder tillitsvalgte)

Livselskapene Vital, KLP og Storebrand (som har gitt inn anbud).



Internt notat

- 2 -

4. Det står i saken at Vital har blitt trukket for service og kvalitet basert på egne erfaringer. Vi regner med det da foreligger dokumenterbare egen erfaringer som sikrer likebehandling av leverandørene.

Kommentarer:

- Erfaringer er dokumenterbare, og en har i hele prosessen søkt å ivareta krav til likebehandling av leverandørene

Høring fra NITO - med kommentarer

Vår ref.: 10/27168 / 10/743 / FE-570, TI-&41
Saksbehandler: Tore L. Oliversen
E-post: tore.ludvig.oliversen@egersund.kommune.no
Date: 03.11.2010
Telefon: 51 46 80 41 Mobiltelefon: 900 87 425

I forbindelse med sak F-sak 121/10 Pensjonsanbud 2010 har NITO avgitt en høring. Denne leveres ut. Basert på NITO sin tilbakemelding har en innarbeidet kommentarer til spørsmål og vurderingene.

1. Det er ønskelig med en nærmere redegjørelse for/kopi av brevet fra de sentrale partene i lønnsoppgjøret vedrørende ny HTA, hvilke argumenter som er oppgitt for utsettelse av anbud og hvilke evt konsekvenser ny avtale har fått for anbudskonkurransen.

Kommentar:

- o Anbudstørsporselen knytter i sin kravspesifikasjon tilbudet og tilbyderne opp til Hovedtariffavtalen for KS' tariffområde (HTA), sifert:
- o " Kravspesifikasjon"
 - Det etterspørres tilbud av kommunal tjenstepensjonsforsikring i henhold til Hovedtariffavtalen for KS' tariffområde (HTA), inkludert Vedtekter for avtalefestet pensjon (AFP) og Vedtekter for Tjenstepensjonsordning (TPO) "

2. Det er ikke mulig å uttale seg om det valg som er foretatt etter evaluering av tilbudene på bakgrunn av den informasjon som er gitt i denne saken. Det er imidlertid et krav i regelverket at oppdragsgivers begrunnelse ved meddelelse om kontraktstilfelling og valg av leverandør til rammeavtale skal inneholde tilstrekkelig informasjon om det valgte tilbudet til at leverandøren kan vurdere om oppdragsgivers valg har vært saklig og forsvarlig, i samsvar med angitte tilfellingskriterier. Vi går ut i fra at tilstrekkelig meddelelse blir gitt til tilbyderne, og at denne informasjonen kunne vært opplyst i denne saken. All informasjon som i følge norsk lovgivning er offentlig, kan også tilfalle tillitsvalgte og politikere.

Kommentar:

- Det vil i tilfellingsutlysningen bli gitt, en ut fra lovverket tilstrekkelig informasjon til tilbyderne

3. Det skal i følge regelverket sterke grunner til å inngå rammeavtaler for mer enn fire år. Hva er begrunnelsen for fem år? (OBS, i utlysninger er det satt en varighet på 1 år). En ikke tilstrekkelig begrunnet lengde på over fire år kan føre til ulovlig direkte anskaffelse, med konsekvenser som gebyrleggingse.

Kommentar

- En kan hevde at hovedregelen om maksimal varighet på fire år kan fravikes i tilfeller som er særlig berettiget ut fra avtalens gjenstand ved at en kommunes pensjonsordning er et særdeles kompleks og sammensatt tjenestetilbud, og som også i sin funksjon har en særdeles lang tidsakse.
- En viser til at vår eksisterende avtale ble inngått 01.01.2004.

5. i følge saken har pensjonskontoret bedt om all informasjon og kommunikasjon som foregår mellom kommuner som er "på anbud" og leverandører oversendes dem. Vi stiller oss stiller oss undrende til at det i det hele tatt har vært kommunikasjon direkte mellom oppdragsgiver og tilbyderne, da det i slike prosesser er uhyre vanskelig ikke å irå feil mhp likebehandling av leverandørene. I utgangspunktet burde all kommunikasjon foregå mellom Waco og tilbyderne, i formelt aksepterte kommunikasjonsformer.

Kommentarer:

- Pensjonskontoret er et felles organ for ivaretagelse av tariffpartene i kommunalsektore sine interesser i pensjonsspørsmål.
- Oversendelse av informasjon til Pensjonskontoret er altså ikke informasjon som går til leverandørene i anbudet.
- Det har altså ikke vært direkte kommunikasjon mellom Eigersund kommune og leverandører, all kommunikasjon har foregått mellom Waco og tilbyderne i skriftlig dokumentert form.
- Dette gjelder avklaringer.

6. Silik saken fremstår nå kan vi ikke annet enn stole på at prosessen har fulgt regelverket og at en forsvarlig evaluering vil gi oss det beste tjenestetilbudet.

Med vennlig hilsen

Tore L. Oliversen
Kommunalsjef økonomi

Besøksadresse: Bockmans gate 2, 4370 Egersund / Rådhuset, 3. Etasje
Postadresse: Postboks 580, 4379 Egersund, 4370 EGERESUND
E-postadresse: post@egersund.kommune.no Internett: www.egersund.kommune.no
Telefon: 51 46 80 40
Telefaks: 51 46 80 68
Org.nr.: 944 496 994

Besøksadresse: Bockmans gate 2, 4370 Egersund / Rådhuset, 3. Etasje
Postadresse: Postboks 580, 4379 Egersund, 4370 EGERESUND
E-postadresse: post@egersund.kommune.no Internett: www.egersund.kommune.no
Telefon: 51 46 80 40
Telefaks: 51 46 80 68
Org.nr.: 944 496 994

Kommuner på anbud høsten 2010
v/ Rådmannen

Vedrørende anbudskonkurranse Offentlig tjenstepensjon

Det vises til kommunens konkurranseutsetting av offentlig tjenstepensjon for kommunens ansatte.

Det har i forbindelse med anbudskonkurransen blitt stilt spørsmål ved lovligheten av Storebrands prising innenfor kommunal tjenstepensjon.

Vi bekrefter med dette at premie i våre tilbud er gjeldende premie for 2011. All premie og midler som tilføres den enkelte tjenstepensjonsordning er, uten unntak, i henhold til tariffen meldt Finanstilsynet.

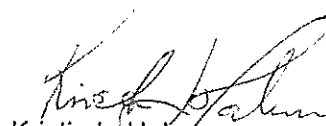
Storebrand har hatt løpende dialog med Finanstilsynet om vår prisfastsetting og vi har meddelt hvordan vi avregner premie i utjevningsfellesskapet innenfor det enkelte år. Vi har ikke mottatt noen innsigelser til hvordan dette håndteres i Storebrand.

Det er viktig for Storebrand at det ikke er usikkerhet knyttet til vårt produkt ved valg av leverandør for kommunens tjenstepensjonsordning. Vi ber derfor om at dette brevet følger saken til beslutning i kommunestyret.

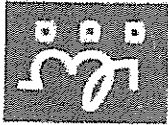
Med hilsen
for Storebrand Livsforsikring AS



Lars Aa. Løddesøl
Adm. direktør



Kristin L. Halvorsen
Leder Offentlig sektor



FAGFORBUNDET

Dafane avd. 151

Eigersund kommune	
MOTTATT	
DATUM - 3 NOV 2010	
ARKIVSAGID	
10/743	TLO

Eigersund kommune
V / Rådmann
Karl Johan Olsen
RÅDHUSET.

Eigersund 03.11.10

HØRING - PENSJON ANBUD 2010 - EIGERSUND KOMMUNE.

Fagforbundet i Eigersund vil gi denne uttalelsen :

Vi har forståelse for at økonomi styrer valget av pensjonsanbudet, men vi er ikke trygge på at konkurransen er rett.

Henviser til Kommunal Rapport 28.10.10 hvor det står at
" Departementet slår klart fast at Vitals fremgangsmåte er ulovelig."
Dette gjelder hvordan premien blir fastsatt.

Som ansatt er vi avhengig av god services og forståelse for hvordan ansettelsesforholdet er i en kommune. Opp og ned av stillingsstørrelse Ut og inn i pensjonsordningen.
Vital har forbedret seg,

Kunne vi fritt velge selskap vil KLP være vårt valg ,
ut fra KLPs erfaring med kommuner som kunder og vår erfaring som bruker.

Med hilsen

Gerd Bjørndahl

Gerd Bjørndahl
HTV

Delta Eigersund Lokalt ledd
Museumsveien 15
4370 Eigersund

Eigersund kommune
v/Kommunalsjef Økonomi Tore L. Oliveren
Rådhuset Eigersund

EIGERSUND
DATE
10 NOV 2010
Arbeidsnavn
101743 TLO

Innspill/høring: Sak om pensjonsanbud i 2010 valg av leverandør.

Delta har ikke mulighet for å gi en detaljert og vel gjennomarbeidet tilbakemelding på:
"Sak om pensjonsanbud i 2010 valg av leverandør."

Alt av informasjon og innspill/høring i hele prosessen er sent ut med korte frister
Dette fører til at Delta ikke har mulighet for å kunne gjennomarbeide dette dokumentet på en god måte.

Dokumentet kan ikke detaljkommenteres.

Delta som arbeidstakerorganisasjon for alle arbeidsgrupper ber om at arbeidsgiver vektlegger den beste pensjonsordningen for de ansatte, og følger lov og avtaleverk for sine valg.

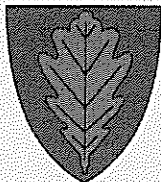
Viktig at valgt pensjonsleverandør er tilgjengelig for sine kunder, det bør være en lett sak for den enkelte å få svar på sine spørsmål.

Pensjonsordningens økonomi bør og velges med det beste tilbud for de ansatte.

Eigersund 08.11.2010

Med hilsen


Torild S.U. Bowitz
HTV/Delta Lokalt ledd



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 27.09.2010
 Arkiv: .PL-, FA-L12,
 GBR-47/211
 Arkivsaksnr.:
 08/3069
 Journalpostløpenr.:
 10/22451

Avdeling:
 Enhet:
 Saksbehandler:
 Stilling:
 Telefon:
 E-post:

Sentraladministrasjonen
 Plankontoret
 Dag Kjetil Tonheim
 Plansjef
 51 46 83 21
 dag.kjetil.tonheim@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
123/10	Miljøutvalget	19.10.2010
	Kommunestyret	22.11.2010

Reguleringsplan for gang/sykelbru over jernbanen, Eie - 2. gangsbehandling

Sammendrag:

Forslag til reguleringsplan for rv. 44 HP 03 gang- og sykkelbru over jernbanen ved Eie i Eigersund kommune har v ert til offentlig ettersyn. Hovudmålet med planarbeidet er å få regulert inn gang-/sykelbro parallelt med dagens vegbro over jernbanen ved stasjonsområdet i Eigersund. Gang- og sykkelbroen vil bedre sikkerheten og fremkommeligheten for gående og syklende i området. Reguleringsplanen vil være grunnlaget for innl sing av nødvendig areal til gjennomføring av prosjektet. Prosjektet legger ikke nye føringer for den overordnede arealbruken i området. Rådmannen vurderer dette til å være et svært viktig tiltak for å bedre trafiksikkerheten i området og anbefaler at planen vedtas slik den er fremlagt.

Saksgang:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret.

Rådmannens forslag til vedtak 27.09.2010:

Forslag til reguleringsplan for Rv. 44 Gang- og sykkelbru over jernbane på Eie med kart og bestemmelser datert 26.05.09 vedtas med to justeringer i:

Kart

1. Alt eksisterende jernbaneareal på bakkenivå vises som "Trase for jernbanen med sosikode 2021.

Bestemmelsene:

2. "Tiltaket skal utformes i tråd med krav til universell utforming og sikre god tilgjengelighet."

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens   12-12

19.10.2010 Miljøutvalget

Møtebehandling:

Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

M-123/10 Vedtak:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Forslag til reguleringsplan for Rv. 44 Gang- og sykkelbru over jernbane på Eie med kart og bestemmelser datert 26.05.09 vedtas med to justeringer i:

Kart

1. Alt eksisterende jernbaneareal på bakkenivå vises som "Trase for jernbanen med sosikode 2021.

Bestemmelsene:

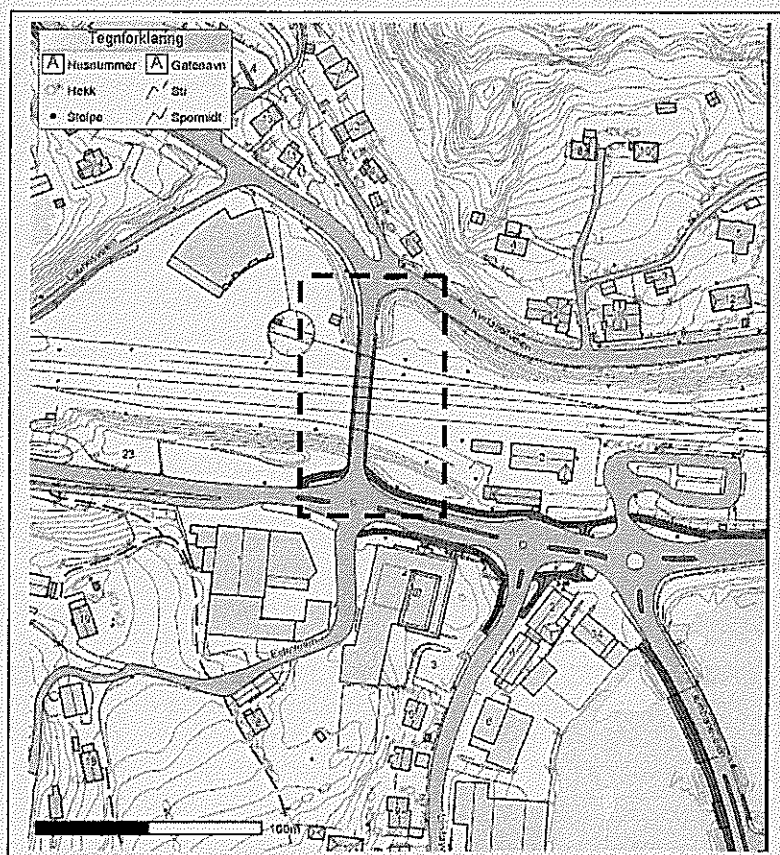
2. "Tiltaket skal utformes i tråd med krav til universell utforming og sikre god tilgjengelighet."

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12

Vedtaket er enstemmig.

Reguleringsplan for gang/sykelbru over jernbanen, Eie - 2. gangsbehandling

Regulering av området som omfatter forslag til reguleringsplan for rv. 44 HP 03 gang- og sykkelbro over jernbanen ved Eie i Eigersund kommune.



Det aktuelle området ligger innenfor firkanten på kartet.

Høring og offentlig ettersyn

Planen har vært til offentlig ettersyn og det er sendt ut varsel til grunneiere, naboer, statlige og regionale myndigheter og kunngjort i Dalane Tidende og kommunens nettside.

V.nr	Fra	Innhold/tema	J/N/O/D
Offentlige merknader			
1.	Rogaland fylkeskommune	Merknad	J
2.	Jernbaneverket, Banedivisjonen Region vest,	Merknad	J

INNSENDE MERKNADER

Fra	Innhold/tema	Saksbehandlers vurdering
Offentlige uttaler		
Rogaland fylkeskommune	Ønsker at krav til universell utforming innarbeides i bestemmelsene. Ingen merknader til saken utover dette.	J Rådmannen tar uttalen til etterretning og viser til at dette er innarbeidet i fremlegg til vedtak.
Jernbaneverket, Banedivisjonen Region vest,	Ber om at alt eksisterende jernbaneareal på bakkenivå vises som "Trase for jernbanen med sosikode 2021. Fremmes som innsigelse.	J Rådmannen viser her til fremlegg til vedtak som ivaretar dette.

Rådmannen vil derfor etter en samlet gjennomgang og vurdering av de innsendte merknaden innstille på at planen blir vedtatt med to justeringer i:

Kart

1. Alt eksisterende jernbaneareal på bakkenivå vises som "Trase for jernbanen med sosikode 2021.

Bestemmelsene:

2. "Tiltaket skal utformes i tråd med krav til universell utforming og sikre god tilgjengelighet."

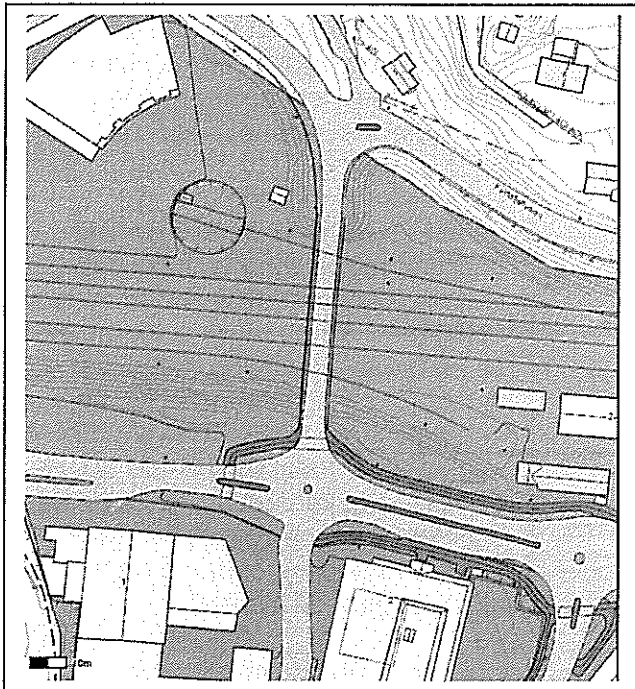
Kommuneplan for Eigersund kommune

Gjeldende kommuneplan for området er Kommuneplan for Eigersund 2007 – 2018. Planen viser at området som inngår i forslaget til reguleringsplan er angitt som;

- (1) Viktige ledd i kommunikasjonssystemet og
- (2) Gang- og sykkelveg (Framtidig).

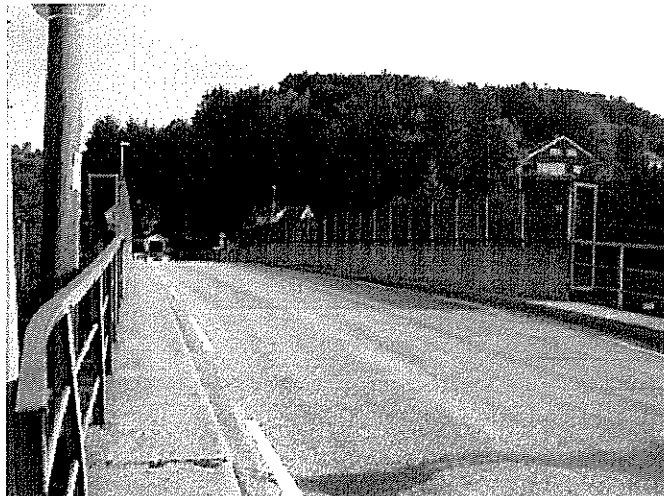
Reguleringsplanen for g/s bro over jernbane er således i tråd med arealbruken i kommunedelplanen.

Planforslaget overlapper ingen gjeldende reguleringsplanar.



Kort presentasjon av planen og hovedtrekkene i den

Dagens løsning for myke trafikanter i området er ikke tilfredsstillende. De smale partiene på broa som fotgjengere og syklister som ikke sykler i vegbane må bruke for å krysse jernbanen gir ikke gode og trygge forhold for noen av trafikantgruppene. Vegbroen er smal og mangler gode løsninger for å separere trafikken. Det er mye gjennomgangstrafikk på strekningen, samtidig som en del av lokaltrafikken tar av fra Jærveien og fortsetter på Kvidafjellvegen. De skarpe kurvene og den smale vegbanen mot Tengs på nedkøringen av broa er en flaskehals. Vegen er i dag for smal til at den kan deles av med "dråpeøy", noe som kunne fått bedre flyt i trafikken. I tillegg er rundkjøringen på sørsida dårlig dimensjonert. Denne reguleringsplanen skisserer kun en løsning for gang- og sykkeltrafikken i området, da de andre problemene i området vanskelig kan la seg løse uten en omfattende plan for et større område. En gang og sykkelbro vil ikke medføre endringer som gjør det vanskelig å planlegge andre og bedre løsninger for den øvrige trafikken i framtiden.



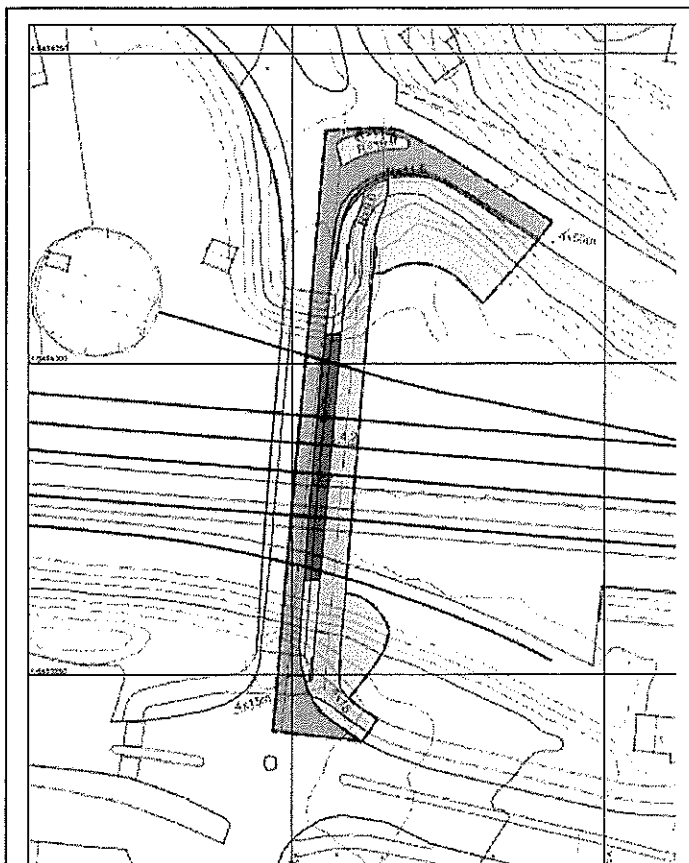
Hovedmålet med planarbeidet er å få regulert inn gang- og sykkelbro parallelt med dagens vegbro over jernbanen ved stasjonsområdet i Eigersund. Gang- og sykkelbroen vil bette sikkerheten og fremkommeligheten for gående og syklende i området.

Eksisterende forhold for mjuke trafikanter som må følge rv. 44 over jernbanen langs Jærvegen er ikke tilfredsstillende på grunn av for smalt gangareal, relativt stor trafikkmengde

med stor tungtrafikkandel og høy fart på kjøretøya. Det er derfor planlagt ei bro for myke trafikanter over jernbanen, parallelt med dagens vegbro. G/s- vegen fra brua er planlagt tilknyttet eksisterende gang- og sykkelveg/fortau på sørsida og fortau langs Jærvegen og Kvidafjellveien på nordsiden.

Gang- og sykkelbroa over jernbanen kan karakteriseres som en sikker kryssing for myke trafikanter. På nordsiden av jernbanen er det tenkt kryssing over Kvidafjellveien, men uten at dette skjer i gangfelt, da dette ofte fører til en falsk trygghetsfølelse. Det vil derfor bli lagt vekt på god sikt og tilrettelegging av trafikkøyl med kantstein og nedsenk. Det vil være nødvendig

å utvide kjørebane for å få plass til trafikkøyl. Gang/sykkelbroa vil medføre mindre risiko for ulykker enn ved eksisterende løysing.



Det er ikke gjort trafikkteilinger av gående og syklende, men det ble utført en registrering av trafikkmonster i forbindelse med skole/arbeidsreiser. Målet med denne registreringen var å se på hvilke side av broa som var mest brukt. Registreringen av syklister og fotgjengere foregikk fredag 29. august 2008 fra kl 07.45 – 09.30. Her ble det både kartlagt hvilken side de som krysset broa valgte, hva som trolig var målpunktet deres og hvilke aldersgruppe de tilhørte.

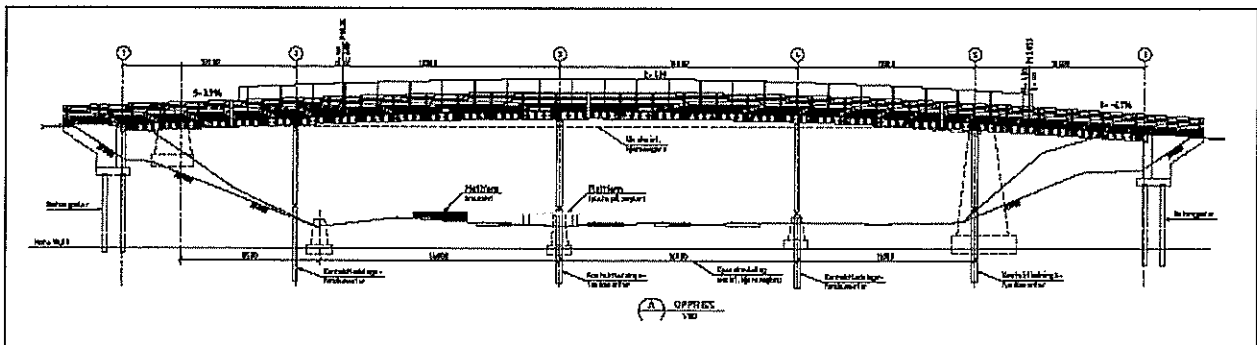
Det var ca 30 fotgjengere eller syklister som krysset brua i tida

registreringen foregikk. Det var flest mellom kl. 07:45 og 08:30. I dette tidsrommet kjørte det flere busser med skolebarn forbi på Eigerøyvegen og Krossmovegen. De fleste av syklistene var barn/ungdommer som trolig skulle til ungdomsskolen. Mange av disse kom frå vegen Gamle Eigerøyvegen (parallellvegen til Eigerøyvegen). De brukte gangfeltet ved rundkjøringen over Eigerøyvegen og gangfeltet ved broa, og krysset over broa på østsida. Deretter fortsatte de på Kvidafjellvegen. Det er bare fortau på nordsiden av vegen, likevel valgte enkelte å ikke krysse Kvidafjellvegen før de fortsatte på denne. De fleste som kom fra nordsiden av brua var voksne som trolig skulle på arbeid, og/eller de hadde levert barn i barnehage. De som kom fra g/s vegen ved sjøen langs Jærveien krysset broen på vestsiden, mens de som kom fra oversiden av Jærveien krysset over Kvidafjellveien og brukte østsiden av broa. Sør for brua krysset disse et av gangfeltene ved rundkjøringen. Noen valgte også å krysse over broa midt på denne, der de hadde sikt til begge kanter. Dette gjaldt både fra vest- til østtsiden og omvendt. Det så ut som om målpunktet var avgjørende for hvilke side en krysset broa på. Kryssingen av kjørebane foregikk i stor grad på sørsiden av broa i gangfeltet, enten en kom frå stasjonen eller Gamle Eigerøyvegen. Her var målpunktet på motsatt side i de fleste tilfeller avgjørende. De fleste valgte østsida av broa for kryssing. Dette kan ha sammenheng med at de fleste målpunktene er lokalisert slik at denne siden naturlig blir mest brukt, i hvertfall i forbindelse med arbeids- og skolareiser. Trafikktall for rv. 44, HP 03 over broa på Eie, viser et gjennomsnittlig trafikkvolum på 4 200 motorkjøretøy pr. døgn (ÅDT) (2007). En vesentlig andel av denne trafikkmengden er tungtransport som nytter vegen for transport av varer fra næringsområdene. Fartsgrensen i området er 50 km/t på rv. 44 Jærveien, rv. 502 Krossmoveien og Kvidafjellveien.

Trafikkulykker er nærmere beskrevet i ROS analysen til prosjektet, *Risiko- og sårbarhetsanalyse av forslag til reguleringsplan for Rv. 44 HP 03 Gang- og sykkelbru på Eie i Eigersund kommune* (Vedlegg 2). Det er registrert 1 ulykke (2000) med syklist involvert i nærleiken av planområdet. Syklisten ble lettere skadet. Ulykken skjedde like utenfor planområdet, ved forbikjøring på rv. 44 Jærveien.

Bredde på gang- og sykkelveg over bru er 4 m innvendig mål (inkludert skulder). Det er valgt å videreføre bredda på gang- og sykkelvegen på nordsida av jernbanen. Denne er derfor også foreslått bygd med bredde 4 m inkludert skulder.

Overgangsbrua skal belyses som sykkelveg. Belysning er viktig for at folk skal kjenne seg trygge. Dagens kjørebros er belyst kun på landkar. Gang/sykkelbroa bør belyses på hele lengden. Det er viktig å velge belysning som er tilpasset brotype. Det utarbeides belysningsplan i byggeplanfasen.



Det planlagte veganlegget innebærer ikke endringer for kollektivtrafikken.

Ved bygging av overgangsbrua er det satt som krav fra Jernbaneverket at dette skal skje i samsvar med deres regelverk, og det vil også bli krevd skriftlig søknad til Jernbaneverket før en ev. bygging av g/s bru. Godkjent reguleringsplan, samt byggeplan vil være grunnlag for søknad.

Det skal legges vekt på å utføre terrengingrep med god tilpassing til eksisterende miljø.

Estetikk, miljøkonsekvenser og kulturminner

Tiltaket vurderes ikke å endre trafikkfall for området og vil heller ikke påvirke trafikkstøy.

Det skal utarbeides detaljert grøntplan for området i byggeplanfasen. Det er ikke registrert kulturminner i området.

Sikkerhetsmessige vurderinger etter §68 i PBL for planen

Hovedhensikten med denne reguleringsplanen er å bedre sikkerheten og fremkommeligheten for myke trafikanter. Den vil ikke løse problemene som eksisterer for den motoriserte trafikken i området, men vil heller ikke være til hinder for senere mer omfattende trafikkløsninger.

Gang- og sykkelvegen fra bruen er planlagt å knyttes til eksisterende gang- og sykkelveg/fortau på sørsiden og fortau langs Jærvegen og Kvidafjellveien på nordsida. På nordsiden av jernbanen er det tenkt kryssing over Kvidafjellveien, men uten at denne skjer i gangfelt, da dette ofte fører til en falsk trygghetsfølelse i følge vegvesenet. Det vil heller bli lagt vekt på at krysset gjøres oversiktlig og at sikten er god. I tillegg skal trafikkøyt i Kvidafjellveien tilrettelegges med kantstein og nedsenk.

En risikovurdering er en vurdering av hvordan en bestemt løsning forventes å ville virke i framtiden. Oppstilling av en risikomatrix kan være et hjelpemiddel til å sammenligne ulike alternativ og å prioritere tiltak for oppfølging.

Det er utarbeidet en grundig ROS-vurdering for tiltaket og rådmannen vurderer at dette temaet er ivaretatt i tråd med bestemmelsene i plan og bygningsloven. En vurderer det som nødvendig å presisere behovet for geotekniske vurderinger i bestemmelsene; *"I forbindelse med byggeplan skal det fremlegges geoteknisk rapport med avbøtende tiltak."*

En er ikke gjort kjent med andre forhold som vil være av betydning.

Konsekvenser for barn, unge og tilgjengelighet

Tiltaket vil slik en vurderer det bidra til en klar forbedring av trafiksikkerheten i området. Dette vil også bidra til bedret fremkommelighet. Prinsipp for universell utforming er lagt til grunn. Dette innebærer at det ved utforming av g/s veg og bro skal legges vekt på at denne kan benyttes av flest mulig. Stigningen på den planlagte gang- og sykkel brua samsvarer med krav i HB 017. Det er lagt inn som krav i bestemmelsene jfr. fremlegg til vedtak.

Konsekvenser for kommunen

Det positive for allmennheten er at trafiksikkerheten bedres på strekningen.

KONKLUSJON

Ut fra en samlet vurdering av de innsendte merknadene vil rådmannen gå inn for at den fremlagte planen med kart og bestemmelser blir vedtatt som fremlagt. En har hatt et godt samarbeid med tiltakshaver og en vurderer det slik at de viktigste problemstillingene har funnet sin avklaring gjennom planprosessen. Planen er godt gjennomarbeidet og en vil med de justeringene som er foreslått i kartet få en plan som fremstår som entydig og klar.

Økonomiske konsekvenser:

De samlede kostnader er beregnet til 6,7 mill. kroner. Av dette utgjør kostnaden til bro 5.000.000 mill. kroner og sannsynligvis kostnad for tilhørende g/s veg og kryssombygging 1,7 mill. kroner. Alle kostnader er i 2008-nivå. Tiltaket ligger inne i Dalane pakken. Det er ikke kommunen som skal betale dette jfr. at det er fylkesveg.

~ o ~

Alternative løsninger:

Forslag til reguleringsplan for Rv. 44 Gang- og sykkelbru over jernbane

på Eie med kart og bestemmelser datert 26.05.09 blir vedtatt med følgende endringer:

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12

~ 0 ~

Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
136760	Reguleringsplan for gang- og sykkelbru over jernbanen, Eie - høring og offentlig ettersyn
137015	Uttalelse - reguleringsplan for RV 44 - gang/sykkelbru over jernbane på Eie, offentlig ettersyn
137251	Bestemmelser - reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie
139028	Justert kart

Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	I	04.08.2008	Statens vegvesen	Melding om igangsetting av reguleringsarbeid RV 44 gang/sykkelbru over jernbanen
2	U	20.08.2008	Statens vegvesen	Høringsuttalelse fra seniorrådet vedr. reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie
3	U	22.08.2008	Statens vegvesen	Høringsuttalelse fra råd for funksjonshemmede vedr. reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie
4	I	04.09.2008	Brith-Anita Hetland Nodland m.fl.	Farlig skolevei- Fartsdempende tiltak
5	I	18.09.2008	Rogaland fylkeskommune	Uttalelse til igangsetting av reguleringsarbeid for RV 44 gang/ og sykkelvei i form av bro over
6	I	20.05.2009	Statens vegvesen	Rv 44 gang- og sykkelbru på Eie - Forslag til reguleringsplan
8	U	31.08.2009	Eiekrysset AS; Statens Vegvesen Region Vest; Fardal Eiendom AS; Jernbaneverket; Puntervoll Begravelsesbyrå AS; Cato Sivertsen	Varsel/Informasjon om befarings
9	I	21.09.2009	Gøran Klingspor	Reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie - uttalelse
10	U	20.10.2009	Statens Vegvesen Region Vest	Reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie - oppfølging av vedtak
11	I	20.10.2009	Begravelsesbyrået Puntervoll AS	Uttalelse vedr.reguleringsplan for gang-/sykkelbro over jernbanen, Eie - sak 147/09
12	U	10.05.2010	Statens vegvesen	Reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie - etterlysing av fremdrift
13	I	05.07.2010	Statens vegvesen	Oversending av reguleringsplan for g/s-bru på Eie
14	U	29.07.2010	TENGESDAL SIGMUND; TENGESDAL GEORG; STATENS VEGVESEN REGION VEST;	Høring og offentlig ettersyn - reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie

			SIVERTSEN CATO; Puntervoll Begravelsesbyrået AS; KLINGSPOR GÖRAN JOACHIM S; JERNBANEVERKET; Gøran Klingspor; FARDAL EIENDOM AS; EIGERSUND KOMMUNE; Eiekrysset AS; BØGH HAFSØ EIENDOM AS; Helge Waage; Rogaland fylkeskommune	
15	U	26.08.2010	Statens vegvesen	Reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie
16	I	07.09.2010	Rogaland fylkeskommune	Reguleringsplan for gang- og sykkelbru over jernbanen, Eie - høring og offentlig ettersyn
18	I	08.09.2010	Jernbaneverket	Uttalelse - reguleringsplan for RV 44 - gang/sykkelbru over jernbane på Eie, offentlig ettersyn
20	X	26.09.2010		Reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie - justert kart

Parter i saken:

N	BØGH HAFSØ EIENDOM AS	Eie	4370	EGERSUND	
N	Eiekrysset AS	Lindøyveien 6	4370	EGERSUND	
N	EIGERSUND KOMMUNE	Postboks 580	4379	EGERSUND	
N	FARDAL EIENDOM AS	Postboks 260	4379	EGERSUND	
N	JERNBANEVERKET	Postboks 4350	2308	HAMAR	
N	KLINGSPOR GÖRAN JOACHIM S	KVIDAFJELLVEIEN 4	4370	EGERSUND	
N	NORSK LUTHERSK MISJONSSAMB				
N	Puntervoll Begravelsesbyrået AS	Eie	4370	EGERSUND	
N	SIVERTSEN CATO	JÆRVEIEN 11	4370	EGERSUND	
N	STATENS VEGVESEN REGION VEST	Askedalen 4	6863	LEIKANGER	
N	TENGESDAL GEORG	V/ Engfrid Kristensen	4370	EGERSUND	
N	TENGESDAL SIGMUND	1205 ILLINOIS AVENUE, OTTAWA, IL			
	Helge Waage	Bygg- og eiendomssjef			



ROGALAND
FYLKESKOMMUNE

FYLKESRÅDMANNEN
Regionalutviklingsavdelingen

Eigersund kommune
Postboks 580

4379 EGERSUND

07.09.2010

Deres ref.: 10/19112

Saksbehandler: Ida Andreassen
Direkte innvalg: 51 51 66 90

Saksnr. 10/13878-2
Løpnr. 45141/10
Arkivnr. FR-RB EIG

EIE/GANG/SYKKELBRU

EIGERSUND KOMMUNE - REGULERINGSPLAN FOR GANG/SYKKELBRU OVER JERNBANEN - EIE - HØRING OG OFFENTLIG ETTERSYN

Vi viser til ovennevnte sak som er sendt fylkeskommunen til uttalelse. Fylkesrådmannen har vurdert saken som regional planmyndighet og som sektormyndighet for fritidsliv og kulturminnevern. Vi vil opplyse om at i denne saken kommer det ikke egen uttalelse fra Fylkesmannen.

Rogaland Fylkeskommune har tidligere uttalt at prinsippene for universell utforming må ligge til grunn for detaljutforming av gang- og sykkelveien. Det går frem av saksbehandlingen at forslagsstiller vil vektlegge universell utforming. Fylkesrådmannen understreker imidlertid at dette hensynet også må nedfelles i reguleringsbestemmelsene.

Med hilsen

Ingrid Nordbø
regionalplansjef

Ida Andreassen
Rådgiver

Kopi:
Fylkesmannen i Rogaland

Dette dokumentet er godkjent elektronisk og har derfor ingen signatur.

POSTADRESSE: BESØKSADRESSE TELEFON TELEFAKS BANKGIRO: 3201.05.50520
Postboks 130 Sentrum Arkitekt Eshkolofsgt. 1 51 51 66 00 51 51 68 90
4001 Stavanger Stavanger
E-POST: firmapost@rogfk.no INTERNETT: www.rogfk.no

Eigersund kommune
Postboks 580
4379 EIGERSUND

Førespurnad til: Hanne Dybwik
Tlf.: 55 96 61 86
Faks:
E-post: dybhan@jbv.no

Besøksadresse:
Strømgaten 4, Beigen
Postadresse:
Postboks 4350
NO-2308 Hamar
Telefon:

Telefaks:

Jernbanelogotip:
05280

Reg. nr:
NO 971 033 533 MVA
Bank giro:
7654.05.01886
www.jernbanelogotip.no

Eigersund kommune
ORSAKLINJE
NOTIS: 10 SEPT 2010
ARKIVSAKID: 08/3069

Dato: 08.09.2010
Saksref.: 08/03922 SRV 514
Dykkerref.: 10/19112 / 08/3069
Vedlegg:

Eigersund kommune - Reguleringsplan for Rv 44 - gang/sykkelbru over jernbane på Eie. Offentleg ettersyn

Syner til offentlig ettersyn av reguleringsplan for Rv 44 – gang/sykkelbru over jernbanen på Eie. Frist for å kome med merknad til planen var 02.09.10. Jernbanelogotip har fått forlengda denne fristen til 09.09.10.

Jernbanelogotip er staten sitt fagorgan for jernbanelogotip, og har mellom anna eit forvaltningsansvar i tilhøve til *lov om anlegg og drift av jernbane, herunder sporveier, tunnelbane for stadsbane m.m.* (jernbanelova) av 01.07.93.


Det skal seiast i gong arbeid med hovudplan for Eigersund stasjon. Arbeidet vil leggje til rette for utviding av parkeringskapasitet ved stasjonen. I samband med dette arbeidet kan det verte aktuelt å byggje ein gangveg under brua på sørsida av stasjonen.

Av forprosjektteikninga som er oversend med planskiildringa går det fram at ny gangbru vil reisas på fundament i forlenging av dagens søylerekke. Me vil kome med konkrete tilbakemeldingar når Jernbanelogotip får detalplanar for tilfaket oversend for godkjenning, men vil allereie no gjere Dykk merksame på at nye fundament og tverrslag som reisas på plattform 2 ikkje må ta meir av breidda på plattformen enn eksisterande bru/fundament. Dette er både ut frå tryggleiksomsyn i samband med ferdsel på plattformen og omsyn til maskinar som driv vedlikehald (snørydding etc). Det er også viktig at nye bru/fundament ikkje vil gjere det unøyleg å byggje gangveg under brua på sørsida av stasjonen.

I planforslaget er jernbanelina regulert til arealføremålet *Trase for jernbane* (sosikode 2021). Jernbanelogotip jobbar langstiktig med utvikling av stasjonsområdet i Eigersund, også på jernbanereale som i dag ikkje har jernbanespor. Vi krev difor også at alt eksisterande jernbanereale på bakkenivå som er teke med i planen innanfor bru/landkara avsefjast til føremålet *Trase for jernbane* (sosikode 2021). Me ser dette som ein formåhlet, men på grunn av omsynet til framtidige utviklingsprosjekt på Eigerund stasjon, fremjast kravet som motsegn.

Me oppmodar Dykk til å ta kontakt med Jernbanelogotip dersom det er behov for utfyllande opplysningar om innhaldet i denne merknaden.

Med helsing
Lars Christian Stendal
Regional plan- og utviklingsdirektør


Hanne Dybwik
Overringeniør

REGULERINGSBESTEMMELSER

REGULERINGSBESTEMMELSER

for forslag til reguleringsplan

Fv. 44 HP 03, Gang og sykkelveg/bro på Eie

Plandato: 25.06.10

Revidert:

Vedtatt: xxxx-2010 xx.xx.xx xx.xx.xx

§ 1 GENERELT

I medhold av plan- og bygningslovens § 12-5 gjelder disse reguleringsbestemmelsene for det området som på plankartet er avgrenset med reguleringsgrense.

I medhold av plan- og bygningslovens § 12-5 er planområdet regulert til følgende formål:

- I SAMFERDELSANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR
Kjøreveg, Gang-/sykkelveg, Annen veggrunn – tekniske anlegg, Annen veggrunn – grøntareal, Trase for jernbane.
- II HENSYNSSONER
Frisiktsoner ved veg.

§ 2 FELLESBESTEMMELSER

- a) Byggegrensen er 50 meter fra senterlinje fylkesveg.
- b) I friskiktsoner er det ikke tillatt å plassere gjenstander eller vegetasjon som er høyere enn 0,5 meter over vegens nivå. Parkering i friskiktsoner er ikke tillatt.
- c) Tenningingrep i forbindelse med vegaulegg skal skje mest mulig skånsomt. Fyllinger skal revegeteres og behandles på tilfredsstillende måte.
- d) Tiltakshaver skal anlegge og ferdigstille deponi slik at de ikke blir til fare eller vesentlig ulempe for natur- og miljøforhold eller landbruksområde i tilgrensende områder.
- e) Riggområder er tillatt brukt til all vinksonhet som er nødvendig for gjennomføring av vegaulegget, herunder midlertidige bygninger og anlegg, lagring mv. Når områdene blir tatt i bruk, skal de sikres på forsvarlig måte.
- f) Ved eventuelle funn av kulturminner skal arbeidet stoppes, og melding skal sendes til Rogaland fylkeskommune, kulturretaten.
- g) Mindre vesentlige unntak fra disse bestemmelsene kan, når særlige grunner taler for det, tillates av det faste utvalget for plansaker innenfor rammen av bestemmelsene i plan- og bygningsloven.

§ 3 SAMFERDELSANLEGG OG TEKNISK INFRASTRUKTUR (PBL § 12-5 NR 2)

I Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur

Formålet omfatter areal til kjøreveg, gang- og sykkelveg, vegkryss, broer, rekkverk, støttemurer og andre anlegg som naturlig tilhører ny veg og bro.

- a) Det skal fremlegges detaljert byggeplan for overgangsbro (gang- og sykkelbro) over jernbane. Byggeplanen skal være i samsvar med Jernbaneverket sitt regelverk. Det må også fremlegges skriftlig søknad til Jernbaneverket for en eventuell bygging av overgangsbro. I forbindelse med byggeplan skal det fremlegges geoteknisk rapport med avbøtende tiltak.

Godkjent reguleringsplan, samt byggeplan vil være grunnlag for søknad. Denne skal godkjennes av Jernbaneverket.

- b) Anlegg av trafikkområder skal utføres etter byggeplaner som detaljert viser utforming av vegger, vegutstyr, beplantning, skrånninger og murer med mer. Sammen med utarbeiding av byggeplaner skal det lages plan for alle nødvendige omlegginger av kabler og ledninger.

II Samferdselsanlegg og teknisk infrastruktur

Formålet omfatter areal til jernbane.

- a) Areal under broen tilhører Jernbaneverket.

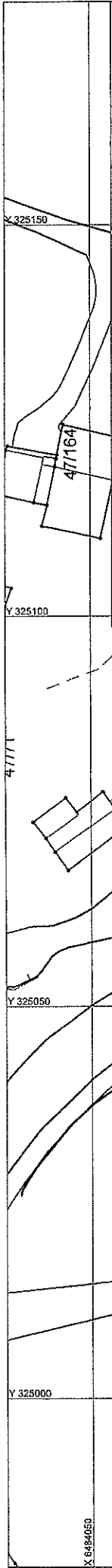
§ 4 HENSYNSSONER (PBL § 12-6)

III Hensynssoner

Formålet omfatter areal til regulerte friskiktsoner.

Hensynssoner

- a) I områder som er regulert til hensynssoner er det ikke tillatt å plassere gjenstander eller vegetasjon som er høyere enn 0,5 meter over nivået på veggen. Parkering i hensynssone er ikke tillatt.



TEGNFORKLARING

Reguleringsplan PBL 2008

- Planens begrensning
- Formålsgrense
- Kjørøveg
- Gang/sykkelveg
- Annen veggrunn - tekniske anlegg
- Annen veggrunn - grøntareal
- Trase for jernbane
- Regulert senterlinje
- Frisiktslinje
- Måtelinje/Avstandslinje
- Påskrift bredde
- Regulerings- og bebyggelsesplan - påskrift

NEDFOTOGRAFERT
IKKE I MÅLESTOKK



Kartgrunnlag i M: 1:1 000
Plandata er digitalisert fra innmåskart i M: 1:1 000
Ekvivalens i m
Kartmålestokk 1:500

<p>REGULERINGSPLAN RV 44 Gang- og sykkelbru, Eie</p>		Kartblad: Kartprosjekt:
Eiersråd Kommune	Kommune	
<p>SAKSBEHANDLING IFLG. PLAN- OG BYGNINGSLOVEN</p>		
Revisjon		
<p>Kommunestyrets vedtak:</p>		
<p>3. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker Offentlig ettersyn fra til</p>		
<p>2. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker Offentlig ettersyn fra til</p>		
<p>1. gangs behandling i det faste utvalget for plansaker Kinngrøning av oppsatt av planarbeidet</p>		
PLANNR. TEGNNR. SAKSBEH.	PLANNR. TEGNNR. SAKSBEH.	Svein Mielck

47/146

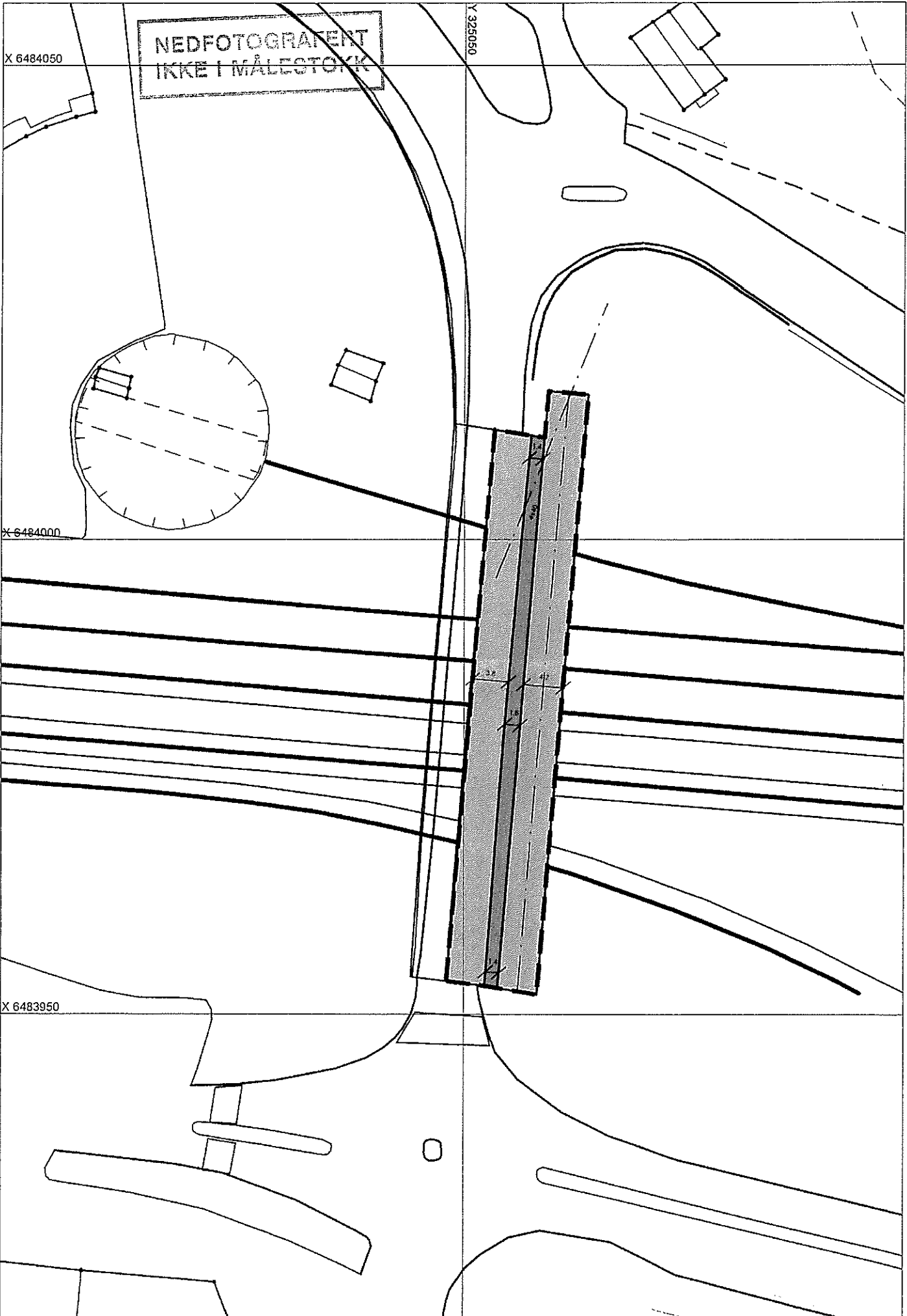
X 6484050

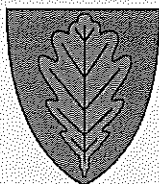
NEDFOTOGRAFERET
IKKE I MÅLESTOKK

X 325050

X 6484000

X 6483950





Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 14.11.2010
 Arkiv: :FE-033
 Arkivsaksnr.:
 10/2477
 Journalpostløpenr.:
 10/28075

Avdeling:
 Enhet:
 Saksbehandler:
 Stilling:
 Telefon:
 E-post:

Sentraladministrasjonen
 Politisk sekretariat
 Leif E. Broch
 Sekretariatsleder
 51 46 80 23
 leif.broch@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
	Kommunestyret	22.11.2010

Reglement for kommuneplanutvalg.

Sammendrag:

Kommunestyret har bedt om at det legges frem et endelig reglement for kommuneplanutvalget som ble vedtatt opprettet i k-sak 32/10.

Saksgang:

Kommunestyret fatter endelig vedtak i saken.

Rådmannens forslag til vedtak 14.11.2010:

Reglement for kommuneplanutvalget godkjennes som fremlagt.

Eventuell tidligere politisk behandling:

KS-032/10 Vedtak:

1. *Formannskapet delegeres myndighet til å legge planprogram for kommuneplan og kommunedelplan ut til offentlig ettersyn samt fastsette dette jfr. §§11-3 jfr. 4-1 andre ledd i plan og bygningsloven. Jfr. bestemmelsene i kommuneloven.*
2. *Det oppnevnes et kommuneplanutvalg i Eigersund kommune med følgende ansvarsområde:*
 - *Kommuneplanutvalget legger planprogram ut til offentlig ettersyn og vedtar dette.*
 - *Kommuneplanutvalg innstiller til kommunestyret i kommuneplansaker (både arealdel og tekstdel).*
3. *Til kommuneplanutvalget oppnevnes medlemmene av formannskapet samt en representant (fortrinnsvis partiets gruppeleder) fra partier som er representert i kommunestyret, men ikke i formannskapet.*
4. *Som varamedlemmer oppnevnes varamedlemmer identisk med varamedlemmer til formannskapet, samt to vararepresentanter i rekkefølge for de av partiene som er representert i kommunestyret, men ikke i formannskapet.*

Ordfører oppnevnes som leder av utvalget og varaordfører oppnevnes som nestleder av utvalget.

5. Det legges frem et endelig forslag til reglement sammen med sak om kommuneplanprogram med behandling i formannskapet 21.6 og kommunestyret 21.6.2010.

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

Andre opplysninger / fakta i saken:

Saken har ved en beklagelig glipp ikke blitt fremmet tidligere, men fremmes direkte til kommunestyret da det ikke er noen endringer i forhold til det som kommunestyret vedtok i k-sak 32/10. Kommuneplanutvalget skal ha sitt første møte 2. desember 2010.

Saksbehandlers vurderinger:

Bakgrunnen for at det måtte fremmes en egen sak med et endelig reglement var at administrasjonen skulle få tid til å saksbehandle dette i om at forslaget kom etter et forslag i kommunestyret. Dette er nå gjort og det er ikke behov for noen endringer i forhold til kommunestyrets vedtak.

Universell utforming:

Ikke aktuelt.

Økonomiske konsekvenser:

Løsningen vil gi minimale ekstrakostnader til møtegodtgjørelse da et møte i kommuneplanutvalget som settes rett etter et formannskapsmøte og som har varighet inntil 1 time ikke vil utløse godtgjørelse for andre enn de medlemmene som ikke er medlem av formannskapet. Dette fremgår av Arbeidsvilkår for folkevalgte, 4. Arbeidsgodtgjøring for politisk virksomhet jf. kommunelovens §§ 42 – 43, punkt 4 d:

- *"Utvalgsmøter av inntil 1 times varighet umiddelbart før eller etter annet utvalgsmøte er den folkevalgte er medlem av begge utvalg."*

I all hovedsak vil "hovedmøtene" for kommuneplanen uansett ha blitt avholdt som egne møter da dette normalt er meget omfattende møter. Godtgjørelsen til kommuneplanutvalget vil da erstatte godtgjørelsen som uansett ville ha blitt gitt til formannskapet, med unntak av tillegg for de representantene som ikke er medlem av formannskapet.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
	2 169	4 338	0
Sum	2 169	4 338	0

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
	0	0	0
Sum	0	0	0

~ o ~

Alternative løsninger:

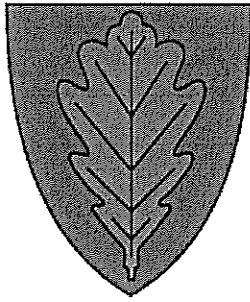
Reglement for kommuneplanutvalget godkjennes med følgende endringer:

~ o ~

Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
145699	Reglement for kommuneplanutvalg i Eigersund kommune.doc

Parter i saken:



Reglement for kommuneplanutvalg i Eigersund kommune.

§ 1-1 Valg og sammensetning

Til kommuneplanutvalget oppnevnes medlemmene av formannskapet samt en representant (fortrinnsvis partiets gruppeleder) fra partier som er representert i kommunestyret, men ikke i formannskapet.

Som varamedlemmer oppnevnes varamedlemmer identisk med varamedlemmer til formannskapet, samt to vararepresentanter i rekkefølge for de av partiene som er representert i kommunestyret, men ikke i formannskapet.

Ordfører oppnevnes som leder av utvalget og varaordfører oppnevnes som nestleder av utvalget.

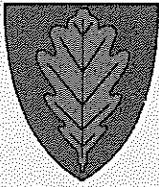
§ 1-2 Oppgaver og arbeidsområde.

Kommuneplanutvalget er delegert ansvar for kommuneplanarbeidet i Eigersund kommune jf. bestemmelsene om dette i plan- og bygningsloven.

Utvalget har følgende ansvarsområde:

- Kommuneplanutvalget legger planprogram ut til offentlig ettersyn og vedtar dette
- Kommuneplanutvalg innstiller til kommunestyret i kommuneplansaker (både arealdel og tekstdel).

~ o ~



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 24.09.2010
Arkiv: :FA-M00, TI-&00
Arkivsaksnr.:
10/1925
Journalpostløpenr.:
10/22974

Avdeling:
Enhet:
Saksbehandler:
Stilling:
Telefon:
E-post:

Miljøavdelingen
Seksjon vann og avløp
Annbjørg Elve Skofteland
Overingeniør
51 46 83 11
annbjoerg.elve.skofteland@eigersund.kommune.no

Sak 70

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
124/10	Miljøutvalget	19.10.2010
	Kommunestyret	22.11.2010

VA – normer

Sammendrag:

Vann- og avløpsvirksomheten er underlagt en rekke lover og forskrifter som regulerer og påvirker planlegging, utførelse og drift av VA-anlegg.

Kommuneforlaget, på vegne av KS, har siden 1972 utarbeidet *Standard abonnementsvilkår for vann og avløp*. *Standard abonnementsvilkår for vann og avløp* består av administrative og tekniske bestemmelser utgitt i hvert sitt hefte.

Standard abonnementsvilkår for vann og avløp bør vedtas av den enkelte kommune for at de skal ha tilstrekkelig gyldighet. Vilkårene er utformet slik at de uforandret kan vedtas av kommunen. Det er også mulighet for kommunen å legge inn egne særbestemmelser.

I tilknytning til disse bestemmelsene vil Eigersund kommune vedta innføring av en Norsk VA-norm, som er grunnlagt av Norsk kommunalteknisk forening (NKF) og Norsk Vann.

Saksgang:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret vedtak for godkjenning av *Standard abonnementsvilkår for vann og avløp* og vedtak for å ta i bruk Norsk VA-norm.

Kommunestyret har myndighet til å fatte endelig vedtak i saken jfr. Forvaltningsloven.

Rådmannens forslag til vedtak 24.09.2010:

Miljøutvalget innstiller vedtak om godkjenning av *Standard abonnementsvilkår for vann og avløp* till Kommunestyret.

Miljøutvalget innstiller vedtak om å ta i bruk Norsk VA-norm til Kommunestyret.

19.10.2010 Miljøutvalget

Møtebehandling:

Rådmannen endret sin innstilling slik:

"Miljøutvalget anbefaler kommunestyret om å ta i bruk Norsk VA-norm."

Votering:

Rådmannens innstilling med endring enstemmig vedtatt.

M-124/10 Vedtak:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Miljøutvalget anbefaler kommunestyret om å ta i bruk Norsk VA-norm.

Vedtaket er enstemmig.

Eventuell tidligere politisk behandling:

Ingen.

Andre opplysninger / fakta i saken:

Standard abonnementsvilkår for vann og avløp:

De administrative bestemmelsene tar for seg juridiske og forvaltningsmessige forhold mens de tekniske bestemmelsene fastlegger krav til teknisk utførelse.

Vilkårenes formål er å ivareta det gjensidige ansvarsforholdet mellom kommunen og den enkelte abonnent i forbindelse med tilknytning til offentlig vann- og avløpsanlegg, og å sikre betryggende utførelse av sanitærinnstallasjoner og private vann- og avløpsanlegg.

Norsk VA-norm: har følgende målsetninger:

- Gjøre det enkelt for alle aktører (entreprenører, rørleggere, konsulenter etc.) å finne ut hva som er kommunens krav til VA-tekniske anlegg.
- Bli en rimelig og meget effektiv metode for kommunen til å publisere sine krav til VA-tekniske anlegg. Mulighet for å slippe å legge ned betydelige ressurser i å utarbeide sin egen VA-norm.
- Gi faglig oppdatert informasjon, samt korrekte henvisninger (linker) til alle VA-relevante lover, forskrifter, normer og standarder.
- Bli et sentralt oppslagsverk og brukervennlig søkeverktøy for hele VA-bransjen.

Denne normen inneholder de tekniske krav kommunen har vedtatt for å sikre den tekniske kvalitet med hensyn til overordnet målsetting i planer og rutiner når kommunen skal eie, drive og vedlikeholde anlegget.

Bruk av Norsk VA-norm, som er et internettbasert system, (www.va-norm.no) er gratis for privatpersoner og private firma. 130 kommuner er med i ordningen.

For å få tilgang til VA/Miljø-blad (som mange av detaljkravene henviser til / er basert på) kreves det abonnement på elektronisk utgave av VA/Miljø-blad.

VA/Miljø-blad har ca. 800 abonnenter. Drøyt 320 kommuner er så langt med i ordningen, mens øvrige abonnenter fordeler seg på konsulenter, entreprenører, rørleggere og leverandører.

Saksbehandlers vurderinger:

Eigersund kommune har i mange år brukt KS sine *Standard abonnementsvilkår for vann og avløp*.

Vi har disse heftene fra 1972 og til den siste revideringen og utgivelsen som kom i 2008. Om disse bestemmelsene allerede er vedtatt av kommunen tidligere er vi usikre på.

Eigersund kommune har også abonnementsavtale for VA-norm med VA/Miljø-blad.

Eigersund kommune, seksjon Vann og avløp, ønsker å basere sitt VA-regelverk på Norsk VA-norm. Kommunen får sitt eget område på VA-norm sidene, som oppdateres av seksjon

Vann-og avløp, der lokale bestemmelser og annen viktig VA-relatert informasjon skal publiseres.

Kommunens hjemmel til å stille funksjons- tekniske- og materialtekniske krav skjer i kraft av kommunes eierrådighet. VA-sjef i kommunen skal godkjenne lokale bestemmelser.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen, i og med at Eigersund kommune har allerede i bruk KS sine bestemmelser og har abonnementssavtale for VA.norm med VA/Miljø-blad.

~ 0 ~

Alternative løsninger:

Miljøutvalget og Kommunestyret ser ikke behov for å vedta formelt bestemmelser og normer som er i bruk i kommunen

~ 0 ~

Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
138349	KS Administrative bestemmelser.pdf
138350	KS Tekniske bestemmelser.pdf
138854	Va-norm Internettside.pdf
138851	Eksempel VA-miljøblad nr 77.pdf

Parter i saken:

Innhold

INNLEDNING	9
1. GENERELT	10
1.1 Formål	10
1.2 Virkeområde/hjemmel	10
1.3 Definisjoner	13
1.4 Plikt til å overholde bestemmelsene	15
1.5 Overtredelser og håndhevelse	15
1.6 Endringer	17
1.7 Dispensasjon	17
1.7.1 Ikrafttreden. Opphevelse av tidligere bestemmelser	17
2 SØKNAD OG GODKJENNING AV TILKNYTNING M.M.	17
2.1. Søknad om tilknytning til offentlig vann- og avløpsanlegg	17
2.2 Søknad om endringer	18
2.3 Tinglyste erklæringer	18
2.4 Godkjenning av søknad om tilknytning	19
2.5 Kontroll og besiktigelse av anlegg og installasjoner under utførelse	19
2.6 Prøving	20
2.7 Krav til materiell og utførelse	20
2.7.1 Separatsystem	20
3 ØVRIGE BESTEMMELSER	20
3.1 Anleggs- og vedlikeholdsutgifter	20
3.2 Funksjonskrav og tekniske krav	20
3.3 Eksisterende offentlige vann- og avløpsanlegg	21
3.4 Bygging nær offentlig vann- og avløpsanlegg	21
3.5 Opphør av tilknytning	22
3.6 Stengning av offentlige ledninger	22
3.7 Besiktigelse og kontroll av eksisterende anlegg og installasjoner	22
3.8 Kontroll og innskrenking av vannforbruk	23
3.9 Vannkvalitet og trykk	23
3.10 Videredistribusjon av vann- og avløpstjenester	24
3.11 Ekstraordinære vannuttak/påslipp	24
3.12 Påslippenes beskaffenhet	25
3.12.1 Generelt	25

**Standard abonnementsvilkår
for vann og avløp**

Administrative bestemmelser



Kommuneforlaget

3.12.2 Forurensningsforskriften	25
3.12.3 Eksempler på uønskede væsker, stoffer, gasser eller produkter	26
3.13 Utskillere og renseanlegg	26
3.14 Ansvarsforhold	27

Innledning

Standard abonnementsvilkår for vann og avløp består av administrative og tekniske bestemmelser utgitt i hvert sitt hefte. De administrative bestemmelsene tar for seg juridiske og forvaltningsmessige forhold, mens de tekniske bestemmelsene fastlegger krav til teknisk utførelse.

Vilkårenes formål er å ivareta det gjensidige ansvarsforholdet mellom kommunen og den enkelte abonnent i forbindelse med tilknytning til offentlig vann- og avløpsanlegg, og å sikre betryggende utførelse av sanitærinstallasjoner og private vann- og avløpsanlegg.

Standard abonnementsvilkår for vann og avløp bør vedtas av den enkelte kommune for at de skal ha tilstrekkelig gyldighet. Vilkårene er utformet slik at de uforandret kan vedtas av kommunen. Det er imidlertid også mulighet for kommunen til å legge inn egne særbestemmelser.

Bestemmelsene gis i hovedsak av kommunen som eier av hovedanleggene og leverandør av tjenestene innenfor vann og avløp. En del bestemmelser er i tillegg direkte eller indirekte hjemlet i lover og forskrifter, som plan- og bygningsloven (pbl) og teknisk forskrift (TEK). Den foreliggende teksten er ment å utdype og konkretisere bestemmelsene i eksisterende lovverk og gi en kortfattet og lett tilgjengelig sammenfatning av de krav som gjelder. Det er imidlertid ikke meningen å presentere informasjon som finnes andre steder hvis dette ikke er nødvendig for sammenhengen i disse vilkårene. Det er brukt henvisninger til aktuelt regelverk der dette er naturlig.

Den foreliggende revisjonen har tatt hensyn til endrede krav og bestemmelser og nye utfordringer som kommunene står overfor, blant annet når det gjelder klimaendringer.

Alle berørte parter, både huseiere, profesjonelle aktører og kommunalt ansatte, skal kunne ha nytte av å bruke disse abonnementsvilkårene.

Innhold

INNLEDNING	9
1 GENERELT	10
2 VANNFORSYNING	11
2.1 Dimensjonering	11
2.1.1 Vannmengder	12
2.1.2 Samtidighet	12
2.1.3 Vanntrykk	12
2.1.4 Ekstraordinære vannuttak	13
2.1.5 Korrosjon/erosjon	13
2.1.6 Tiltak mot støy	13
2.1.7 Forenklet dimensjonering	13
2.1.8 Trykktapsdimensjonering	14
2.2 Tetthetskrav	14
2.3 Utførelse	14
2.3.1 Montering av vannledning i bygning	15
2.3.2 Legging av vannledning i grøft	16
2.3.3 Tilknytning til hovedledning	17
2.4 Sikring mot forurensning	18
2.5 Stengeventiler	19
2.5.1 Utvendig hovedstengeventil	19
2.5.2 Innvendige stengeventiler	20
2.6 Vannmålere	20
2.7 Varmtvann	20
2.7.1 Temperatur	20
2.7.2 Legionellbakterier	21
2.7.3 Vannvarmere og sikkerhetsventiler	21
2.8 Energiøkonomisering	22
3 AVLØP	22
3.1 Dimensjonering	22
3.1.1 Spillvannsledninger	23
3.1.2 Overvanns- og dreinsledninger	25
3.1.3 Fellesledninger	27
3.1.4 Treknings	27
3.1.5 Retnings- og dimensjonsforandring i bygning	27
3.1.6 Tetthetskrav	27

**Standard abonnementsvilkår
for vann og avløp**

Tekniske bestemmelser



Kommuneforlaget

3.2 Utførelse	27
3.2.1 Montering av avløpsledning i bygning	28
3.2.2 Legging av avløpsledning i grøfter	29
3.2.3 Sammenlutninger av ledninger	29
3.2.4 Kummer	30
3.2.5 Stake-/spylepunkt	30
3.2.6 Overvannssluk	31
3.2.7 Drenskum	31
3.2.8 Pumpekum	31
3.2.9 Tilknytning til hovedledning	32
3.3 Beskyttelse mot luktoppropp	33
3.4 Beskyttelse mot slamavleiring	33
3.5 Beskyttelse mot tilbakeslag fra hovedledninger og inntrenging av høyvann	34
3.6 Renovering av avløpsledninger	35
3.7 Utskillere og renseanlegg	35
3.7.1 Olje- og bensinutskillere	35
3.7.2 Fettutskillere	35
3.7.3 Øvrige utskillere	36
VEDLEGG	37

Innledning

Standard abonnementsvilkår for vann og avløp består av administrative og tekniske bestemmelser utgitt i hvert sitt hefte. De administrative bestemmelsene tar for seg juridiske og forvaltningsmessige forhold, mens de tekniske bestemmelsene fastlegger krav til teknisk utførelse.

Vilkårenes formål er å ivareta det gjensidige ansvarsforholdet mellom kommunen og den enkelte abonnent i forbindelse med tilknytning til offentlig vann- og avløpsanlegg, og å sikre betryggende utførelse av saniteringsinstallasjoner og private vann- og avløpsanlegg.

Standard abonnementsvilkår for vann og avløp bør vedtas av den enkelte kommune for at de skal ha tilstrekkelig gyldighet. Vilkårene er utformet slik at de uforandret kan vedtas av kommunen. Det er imidlertid også mulighet for kommunen til å legge inn egne særbestemmelser.

Bestemmelsene gis i hovedsak av kommunen som eier av hovedanleggene og leverandør av tjenestene innenfor vann og avløp. En del bestemmelser er i tillegg direkte eller indirekte hjemlet i lover og forskrifter, som plan- og bygningsloven (pbl) og teknisk forskrift (TEK). Den foreliggende teksten er ment å utdype og konkretisere bestemmelsene i eksisterende lovverk og gi en kortfattet og lett tilgjengelig sammenfatning av de krav som gjelder. Det er imidlertid ikke meningen å presentere informasjon som finnes andre steder hvis dette ikke er nødvendig for sammenhengen i disse vilkårene. Det er brukt henvisninger til aktuelt regelverk der dette er naturlig.

Den foreliggende revisjonen har tatt hensyn til endrede krav og bestemmelser og nye utfordringer som kommunene står overfor, blant annet når det gjelder klimaendringer.

Alle berørte parter, både huseiere, profesjonelle aktører og kommunalt ansatte, skal kunne ha nytte av å bruke disse abonnementsvilkårene.

Norsk VA-norm

[Informasjon om VA-norm](#)

[Linker](#)

[Kommuner](#)

[Generelle bestemmelser](#)

[VA/Miljø-blad](#)

Søk

Generelle bestemmelser

Velg kommune

Lagre

- 1 Hjemmelsdokumenter (Lover og forskrifter)
- 2 Funksjonskrav
- 3 Dokumentasjon
- 4 Grøfter og ledn. utførelse
- 5 Transportsystem - vannforsyning
- 6 Transportsystem - spillvann
- 7 Transportsystem - overvann
- 8 Transportsystem - avløp felles

Komplett bestemmelsesliste

Logge inn

Kort lenkeadresse (URL)



- 1 Hjemmelsdokumenter (Lover og forskrifter)
- 2 Funksjonskrav
- 3 Dokumentasjon
- 4 Grøfter og ledn. utførelse
- 5 Transportsystem - vannforsyning
- 6 Transportsystem - spillvann
- 7 Transportsystem - overvann
- 8 Transportsystem - avløp felles

1 FORMÅL

Dette VA/Miljø-blad er det andre av tre VA/ Miljø-blad som til sammen utgjør "Forslag til norm for mindre avløpspumpestasjoner."

VA/Miljø-bladene kan benyttes av kommunene som en norm for hvordan mindre avløpspumpestasjoner skal bygges og innrettes for å oppfylle de funksjoner den skal ivareta.

Normen skal sikre at pumpestasjonen på en hensiktsmessig måte overholder krav som stilles i Plan- og bygningsloven og Arbeidsmiljøloven.

2 BEGRENSNINGER

Dette VA/Miljø-bladet omhandler mindre avløpspumpestasjoner. Bladet tar ikke for seg plaststøpte pumpestasjoner, små pumpestasjoner beregnet for enkelthus eller pumpestasjoner med tørroppstilte pumper, men deler av bladet kan benyttes som inspirasjon til norm også for disse typer av pumpestasjoner.

Bladet beskriver kun overbygg med installasjoner.

For beskrivelse av dimensjonering, dokumentasjon og kontroll, se VA/Miljø-blad nr. 76.

For beskrivelse av pumpeumpen med tilhørende tekniske installasjoner, se VA/Miljø-blad nr. 78.

Forhold som angår design og utseende er kun generelt beskrevet. For informasjon om dette må en alltid ta kontakt med kommunens VA- ansvarlig.

3 FUNKSJONSKRAV

Pumpestasjonen skal dimensjoneres slik at driftsmessige funksjoner kan ivaretas på en hensiktsmessig måte.

Pumpestasjonen skal tilfredsstillende krav som stilles i Plan og bygningsloven og Arbeidsmiljø-loven.

Pumpestasjonen skal være sikret mot uvedkommende.

I pumpestasjonen skal det være lett adgang til vedlikehold av alt utstyr. Det skal være tilstrekkelig adgang til utskifting av deler og ettersyn og utskifting av pumper.

Det skal være mulig for personell å vaske seg.

Det skal være mulig å avlese elektronikken både i pumpestasjonen og fra driftskontrollsystemet, der dette finnes.

4 LØSNINGER

4.1 GENERELT

Alle pumpestasjoner skal i prinsippet ha et overbygg med et areal som sikrer gode arbeidsforhold, gir tilstrekkelig plass for drifts- og vedlikeholdsoppgaver og nødvendig utstyr. Minimum bør grunnflaten være 2,4 x 3,0 meter målt utvendig. Mindre dimensjon kan i noen tilfeller være hensiktsmessig, men dette avklares særskilt.

Overbygget skal være festet til pumpeumpen med bolter. Innvendig takhøyde må tilpasses leveransen og sikre gode arbeidsforhold.

Alt utstyr skal være montert på en slik måte at vedlikehold, kontroll- og driftsoppgaver ikke hindres eller medfører unødig arbeid.

Instrumenter og utstyr som monteres i pumpestasjonen må tåle korrosivt miljø.

4.2 DESIGN/ UTFØRELSE

Vanlig utførelse av overbygg er beskrevet i avsnitt 4.2.1 – 4.2.5, men skal for øvrig tilpasses individuelle krav til design og utførelse.

4.2.1 GENERELT

Overbygget skal være i samsvar med "Forskrift om krav til byggverk og produkter til byggverk (TEK)".

Det samme gjelder isolering av overbygget.



Figur 1: Eksempel på design av overbygg

Utarbeidet	Sept. 2007	Norsk Rørsenter AS	Revidert:		
------------	------------	--------------------	-----------	--	--

4.2.2 TAK

Taket kles med takbelegg etter kommunens anvisning.

Takrenner skal monteres og være av plastbelagt stål med utkast på bakken.

Det skal være inspeksjonsluke i takhimling dersom huset har saltak.

4.2.3 VEGGER

Vegger kles og behandles utvendig og innvendig etter kommunens anvisning.

Overbygg med utvendig kledning av tre skal leveres ferdig beiset med minst 2 strøk, dersom ikke annet er avtalt.

Innvendig kledning skal utføres med våtromspanel eller tilsvarende. Veggfarge bør være lys.

Alt innvendig listverk skal beises.

4.2.4 YTTERDØR OG LÅS

Døren skal utføres etter kommunens anvisning.

Den skal være typegodkjent med låsekasse for sylindrelås tilpasset kommunes standard låsesystem. Mål bør være 900 mm x 2100 mm.

4.2.5 GULV/TOPPDEKKE

Gulvet skal være utformet slik at det tåler vekten av pumpene + 150 kg/m².

Gulvet skal være lett å holde rent og sklisikkert.

Betongdekke skal være behandlet med 3 mm epoksy.

Alle ventiler og annen armatur skal kunne manøvreres og vedlikeholdes fra toppdekket.

Nedstigning fra toppdekket skal skje via stige. Fastmontert stige skal ikke stå permanent i pumpeump, men kunne løftes opp til over normal vannstand.

Det skal monteres 2-delt sikkerhetsrist i varmforsinket eller rustfritt stål under hver luke til pumpeopptak.

Luker skal være hengslet og kunne legges helt ned. Dersom dette ikke er mulig skal de være sikret med anordning slik at de ikke kan klappe igjen ved uhell.

4.3 EL-INSTALLASJONER OG AUTOMATIKK

Alle elektriske installasjoner skal være i samsvar med norske forskrifter og netteierers retningslinjer.

4.3.1 EL - FORSYNING

Strømtilførselen til stasjonen skal være 400 V 3-fas i nedgravd kabel inn i stasjonen, dersom ikke annet er beskrevet.

I sikringskapet skal det monteres hovedskillebryter, jordfeilbryter og overspenningsvern. Det

skal være plass for strømmåler og alle nødvendige sikringer for alt elektrisk utstyr installert i stasjonen. Det skal være minst én 16 amp. sikringskurs i reserve.

Følgende utstyr skal monteres:

- Fast belysning, (min. 300 lux) i overbygget og eventuelt på mellomdekket.
- 300 W halogenlampe for belysning i pumpeump koblet til øvrig innebelysning.
- Støtsikret utelys over inngangsdør. Utelyset skal tilkobles fotoceile og forsynes med 11 W sparepære.
- Om nødvendig skal det monteres utelys ved biloppstillingsplass. Lyset skal kobles via bryter sammen med innebelysningen i stasjonen.
- 1 stk. dobbel stikkontakt 2x16 amp.
- 1 stk. 3-faset 25/32 amp. industrikontakt.
- Strøm til automatikkskap, oppvarming, ventilasjon, varmtvann og evt. løfteutstyr.

Alt elektrisk utstyr skal være sprutsikkert og jordet.

4.3.2 AUTOMATIKK

Pumpestasjonen skal leveres med driftsovervåking som skal kobles videre til sentralt overvåkingssystem.

Automatikken monteres i automatikkskap (kan være felles med sikringskap). Strømtilførselen til skapet skal være 400 V, dersom ikke annet er beskrevet. Automatikkskapet skal ha en reservekapasitet på ca. 20 % for fremtidig forandringer.

Skapet forsynes med låsbare dører med fastmontert nøkkel.

Kontaktorene skal være utstyrt med ekstra kontaktsett. Kapsling av kurant merke.

Elektroniske komponenter i anlegget skal merkes på en slik måte at det gir entydig og varig informasjon for korrekt betjening av anlegget. Alle ledninger i tavlen skal merkes. Levetiden for benyttet merkeutstyr skal minst tilsvare levetiden for den enkelte anleggsdel/komponent som skal merkes. I tavlen godtas ikke merking på kanal-lokk.

Bruk av myk start/stopp på pumpene må avklares med nettleverandør.

De enkelte signaler skal føres frem til potensialfrie rekkeklemmer for å kunne overføres til sentralt overvåkingssystem.

Kommunikasjonsutstyr for tilkobling til sentralt overvåkingssystem skal monteres. Dette kan være telefonlinje, radioantenne, mobilnett eller tilsvarende.

Betjeningspanelets avlesningsvindu skal ikke plasseres høyere enn 170 cm over gulv.

Frontpanelet skal inneholde:

- Signallamper for drift av pumper
- Brytere for drift av pumper (manuell/0/auto)
- Driftslys for hver pumpe som indikerer utløst motorvern og lampe for fuktighetsvakt
- Bryter for ventilasjonsvifte

Lampetest skal monteres slik at alle signallamper kan funksjonstestes. For dette monteres puls-trykknapp i taviefront.

Frontpanelet kan også inneholde:

- Timeteller for hver pumpe (totaltid + periodetid)
- Timeteller for nødoverløp (batteribackup)
- Timeteller for aggregat
- Amperemeter
- Display for nivåstyring
- Avlesbar vannmåler for overløp og eventuelt utløp.

dersom det ikke er montert PLS i stasjonen med operatørpanel.

4.3.3 VANNMENGDEMÅLERE

Måling av vannmengde på mindre stasjoner kan utføres med nivåstyring på stasjonen (analog trykkmåler) og programvare i PLS (synk-tid).

For stasjoner med store vannmengder bør dette utføres med gjennomstrømningsmåler montert på samlestock (elektromagnetisk måler).

Det er da viktig å hensynta krav om rettstrekning før og etter mengdemåleren ved montering.

I stasjoner med lite skumdannelse kan målerene med ekkolodd eller trykkføler benyttes.

4.4 VANNFORSYNING OG SANITÆRANLEGG

Pumpestasjonen skal ha forsyning av rent vann direkte opp i overbygget. Kapasiteten skal være tilstrekkelig til å forsyne en spyleslange, diameteren bør være minimum 40 mm.

Utvendig stoppekran med spindelforlenger skal plasseres lett tilgjengelig. Stoppekranskilt skal monteres på overbyggets vegg.

Det bør monteres en trykkføler på vanninntaket som tilknyttes driftsovervåkingen. Hvis det er krav om vannmåler, skal dette installeres, ellers skal det avsettes plass for senere installasjon av vannmåler.

Vanninntaket skal forsynes med tilbakeslags-sikring i henhold til VA/Miljø-blad nr. 61 - Sikring mot tilbakestrømming av forurenset væske til drikkevannsledninger, eventuelt NS-EN 1717.

Alt røropplegg skal være i rustfritt stål.

Følgende utstyr skal monteres:

- Rustfri servant med utløp til sump. Ettgreps blandebatteri for varmt og kaldt vann
- Direktevannvarmer eventuelt en 20 liters varmtvannsbereder
- Veggfaste holdere for flytende såpe og tørkepapir
- Flasker for øye- og ørespyling
- 6 m spyleslange, d = 20 mm, med spylespiss med kulekikkran
- Slangeholder på vegg

4.5 OPPVARMING

Det skal leveres anlegg godkjent for bruk i våt-rom for oppvarming. Anlegget skal dimensjoneres slik at det aldri blir under +8 °C i stasjonens overbygg. Benyttes el-oppvarming skal effekten på ovnen(e) være minimum 1 kW. Ovnen(e) termostatstyres, men skal ikke ha bryter. Det skal gå automatisk signal til driftssentralen om temperaturen i stasjonen synker til under +5 °C.

4.6 VENTILASJON

Ventilasjonen skal sikre godt arbeidsmiljø i stasjonen og hindre luktproblemer i omgivelsene.

Viftetype og -kapasitet skal beskrives.

Levering og montering av ventilasjon for overbygget skal være i samsvar med offentlige krav.

Den bør utføres etter prinsippet med overtrykk. Det betyr at varm-/kaldluftvifte tilfører frisk luft til overbygget mens returluft tas ut fra bunn sump. Lufferør (d = 100 mm) føres fra pumpe- sump til over tak. Dette utstyres med spjeldventil.

Alternativt kan lufting føres ut på ledningsnett med nødvendig dimensjonering av ventilasjonsvifte eller via vegg i tilfeller hvor pumpe- stasjonen anlegges i områder med mye snø eller i områder uten bebyggelse.

Hvis det er risiko for at omkringliggende be- bygelse belastes med sjenerende lukt fra lufferør, må det installeres utstyr for luktfjerning.

Det må sikres at god luftutskifting skjer nede i pumpe- sump og på arbeidsdekket. Dette vil være spesielt viktig på dype stasjoner. Ved tilsyn skal ventilasjonsanlegget være i drift. Vifte bør gå kontinuerlig. Luftutskifting i stasjonen skal skje innen en tidsramme på 10 min.

Viften skal ha trinnløs hastighetsregulering, og være utstyrt med termostat som stopper viften når temperaturen i pumpe- stasjonen er under +5°C.

Luftinntaket til pumpe- stasjonen skal skjermes for å hindre innsug av regn, snø og løv. Det skal være netting som hindrer fugler å komme inn i viften. Både skjerm og nett skal være i egnet materiale, for eksempel rustfritt stål eller plast.

4.7 LØFTEUTSTYR

Overbygget skal ha montert løfteutstyr for pumper. Dette må dimensjoneres for forekommende laster.

Løfteutstyret kan utføres som uttrekkbar IPE- bjelke i taket med løpekatt og kjettingtalje. Uttrekkslengde utenfor dør skal være min 0,5 m.

Alternativt kan man benytte fast IPE bjelke med løpekatt.

Kranbanen skal bygges i en posisjon slik at alle pumper kan løftes loddrett opp og føres ut gjennom pumpestasjonens dør.

Løfteutstyret skal som et minimum dimensjoneres for en vekt tilsvarende

PUMPEVEKT x 1,25

men ikke mindre enn 250 kg.

Alt løfteutstyr skal gjennomgå en sakkyndig kontroll ved montering og deretter én gang i året.

Attest etter sakkyndig kontroll skal lamineres i plast og henges lett synlig på vegg i stasjonen. Kopi skal også inngå i driftsinstruks.

4.8 ANNET UTSTYR

I pumpestasjonen skal det også finnes følgende utstyr:

- Skriveplass (40 - 50 cm hylle) med god plass til driftsinstruks og journal. Skriveplassen skal ikke monteres under ventilasjonsvifte
- 1 stk. papirkurv/søppeldunk
- Klesknagg
- Førstehjelpsutstyr

4.9 ØVRIGE TEKNISKE INSTALLASJONER

4.9.1 AGGREGAT FOR NØDSTRØM

Ved installasjon av nødstrømsaggregat skal kravene i dette avsnitt følges.

Det skal være tilstrekkelig plass til å utføre vanlig ettersyn og vedlikehold på aggregatet.

Aggregatet skal:

- ha kapasitet til å levere nok strøm til normaldrift av stasjonen med en pumpe.
- være stasjonært, dieseldrevet, montert inne i stasjonens overbygg eller i eget separat bygg i umiddelbar nærhet av pumpestasjonen.
- ha drivstoffreserve til normal drift i 24 timer.
- kobles slik at det starter automatisk når stasjonsautomatikken sender startsignal for å koble inn pumpene og det er feil i den normale strømtilførselen via nettet.

Driftssentralen skal varsles med det samme aggregatet starter.

Alle overvåkingsdata for motor og generator skal overføres til driftssentralen via stasjonens automatikk.

Nødvendige brytere for inn og utkobling av nettet ved bruk av aggregatet skal installeres.

Det skal ikke være mulig å koble inn aggregatet ved en feiltagelse når det er nettspenning på stasjonen.

Ventilasjon for kjøling av aggregat, samt eksosrør fra aggregatets motor skal føres til utsiden av bygget i henhold til leverandørens spesifikasjoner.

Ventilasjon og eksos for aggregatet skal stenge og åpne automatisk ved stopp og start av aggregatet.

Det skal monteres berøringsbeskyttelse mot varme deler på motor og generator.

Aggregatet skal være lyddempet slik at det ikke sjenerer omkringliggende bebyggelse i nevneverdig grad under drift.

Det skal være enkelt å simulere strømstans for å kunne teste at utstyret fungerer som forutsatt.

4.9.2 KOMPRESSORANLEGG

Det kan installeres kompressorlegg for styring av ventiler, til bruk av verktøy og trykkdemping.

Luftkompressor med trykktank skal dimensjoneres for luftmengden til det utstyret som skal betjenes, for eksempel ventiler med pneumatisk styring, trykkdempetank og lignende.

Det skal være tilstrekkelig reserveluft til styring av nødvendige ventiler ved nettutfall. Om nødvendig må ekstra trykktank monteres. Etter nettutfall skal kompressoren ha automatisk gjenstart.

Kompressoren skal være støybeskyttet.

Kondensvannet skal være enkelt å tappe av og skal ledes til pumpeump.

Trykkluffsanlegget skal være i rustfritt stål el. tilsvarende.

Det bør vurderes mulighet for serviceuttak av trykkluft (1/2" Hansen kobling).

Kompressoren skal kontrolleres og sertifiseres ved årlig kontroll.

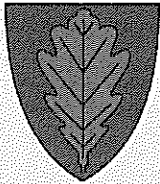
4.9.3 TRYKKDEMPETANK

Følgende krav stilles til utforming av trykkdempetank:

- Tanken bør utformes med konisk bunn slik at ikke slam samler seg i tanken. Det skal være inspeksjonsluke for enkel innvendig inspeksjon og vedlikehold.
- Tanken skal tåle fullt vakuum og være i trykkklasse PN 10. Tanken skal sertifiseres.

- Tanken skal være korrosjonsbestandig både utvendig (galvanisert stål) og innvendig (plastbelagt).
- Tanken skal avstives/ opplagres mht. trykkref-ter og vibrasjon.
- For registrering av vannivå i tanken skal det benyttes vannstandsør. Vannstandsøret bør være i hele tankens høyde og det bør være enkelt å rengjøre.
- Det skal være manuell uttappingskran for luft på toppen av tanken.
- På ledningen fra tanken skal det være stengeventil og det bør være mulig å tømme tanken.
- Det må være tilrettelagt for påfylling av luft på toppen av tanken.

<i>Henvisninger:</i>		<i>Utarbeidet:</i>	<i>Sept 2007</i>	<i>Norsk Rørsenter AS</i>
<i>/1/</i>	<i>Kommunaltekniske normer for Oslo, Bergen, Trondheim, Tønsberg, Larvik, Drammen, Porsgrunn og Sande kom-mune</i>	<i>Revidert:</i>		
<i>/2/</i>	<i>Forskrift om krav til byggverk og pro-dukter til byggverk (TEK).</i>	<i>/3/</i>		



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 20.09.2010
Arkiv: :FA-M00, FE-231,
TI-800
Arkivsaksnr.:
10/1355
Journalpostløpenr.:
10/23191

Avdeling:
Enhet:
Saksbehandler:
Stilling:
Telefon:
E-post:

Miljøavdelingen
Seksjon vann og avløp
Annbjørg Elve Skofteland
Overingeniør
51 46 83 11
annbjoerg.elve.skofteland@eigersund.kommune.no

Sak 71

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
125/10	Miljøutvalget	19.10.2010
	Kommunestyret	22.11.2010

Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune

Sammendrag:

Eigersund kommune sin lokale forskrift for vann og kloakk er vedtatt av Eigersund kommunestyre 13.12.1976, med tillegg vedtatt av Eigersund formannskap 16.12.76. Forskriften er revidert senest av Eigersund kommunestyre i 2008 medvirkning fra 01.01.2008.

Det må vedtas en ny lokal forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune som følger kravene i Forurensningsforskriften. I Forurensningsforskriften er kap. 16. Kommunale vann- og avløpsgebyrer endret ved forskrift 15. des.2005 og gjort gjeldene fra 01.01.2007.

Saksgang:

Forslag til lokal forskrift legges fram til behandling i Miljøutvalget med innstilling til kommunestyret.

Kommunestyret har myndighet til å fatte endelig vedtak i saken jfr. Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter.

Rådmannens forslag til vedtak 20.09.2010:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Lokal forskrift for vann og avløpsgebyrer i Eigersund kommune, datert 20.09.10, vedtas brukt i Eigersund kommune.

Kommunestyret vedtar Lokal forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune i henhold til Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter § 2 og 3, samt etter Forurensningsforskriften kap. 16.

19.10.2010 Miljøutvalget

Møtebehandling:

Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

M-125/10 Vedtak:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Lokal forskrift for vann og avløpsgebyrer i Eigersund kommune, datert 20.09.10, vedtas brukt i Eigersund kommune.

Kommunestyret vedtar Lokal forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune i henhold til Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter § 2 og 3, samt etter Forurensningsforskriften kap. 16.

Vedtaket er enstemmig.

Eventuell tidligere politisk behandling:

Bestemmelser for innføring av vannmåler, M -090/10, FS-060/10 og KS-047/10

Andre opplysninger / fakta i saken:

Sammen med dette dokumentet er det utarbeidet retningslinjer for leveringsvilkår for drikkevann og avløpstjenester.

I tilknytning til denne forskriften må det også vedtas et gebyrregulativ. Gebyrregulativet skal kjøres som en egen sak i forbindelse med budsjettbehandlingen.

Vann- og avløpsgebyrer fastsatt i medhold av lov 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader på henholdsvis vann- og avløpssektoren. Ved beregning av selvkost bør de til enhver tid gjeldende retningslinjer for beregning av selvkost for kommunale betalingstjenester legges til grunn.

Kommunen fastsetter i gebyrforskriften regler for beregning og innkreving av vann- og avløpsgebyrene, samt gebyrenes størrelse, innenfor rammene av denne forskriften.

Før kommunen gjør vedtak om gebyrenes størrelse, skal det foreligge et overslag over kommunens antatte direkte og indirekte kostnader knyttet til drifts-, vedlikeholds- og kapitalkostnader på henholdsvis vann- og avløpssektoren for de nærmeste tre til fem årene. Overslaget skal så vidt mulig utarbeides i sammenheng med kommunens rullerende økonomiplan. Det skal også foreligge et overslag over hvilke beløp gebyrene antas å innbringe.

Økonomiske konsekvenser:

Behandles som egen sak.

~ 0 ~

Alternative løsninger:

Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
130241	Forskrifter for vann og avløp
130547	Avtvann.doc
130548	Avtavlop.doc

Parter i saken:



Internt notat

- 2 -

Forskrifter for vann og avløp

Vår ref.: 10/18197 / 10/1355 /FA-M00, FE-231, TI-400
Saksbehandler: Annbjørg Elve Skoffelund
E-post: annbjorge.elve.skoffelund@eigersund.kommune.no

Dato: 20.09.2010
Telefon: 51 46 83 11 Mobiltelefon:

FORSKRIFT OM VANN- OG AVLØPSGEBYRER I EIGERSUND KOMMUNE

Vedtatt av Eigersund kommunestyre den 22.11. 2010 i medhold av lov 31 mai 1974 om kommunale vass- og kloakkavgifter og forureningsforskriftens kap.16, Kommunale vann- og avløpsgebyrer, endret 1 januar 2007.

GENERELLE BESTEMMELSER

Kommunens abonnenter betaler for vann- og avløps tjenester levert av kommunen. Forholdet mellom abonnenten og kommunen er regulert av lover og forskrifter samt av lokale forskrifter. De viktigste dokumentene er listet nedenfor:

1. Lov av 31. mai 1974 nr. 17 om kommunale vass- og kloakkavgifter
2. Forureningsforskriften, Forskrift om begrenning av forurenning (forureningsforskriften) (2004-06-01)
3. Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune (dette dokumentet)
4. Øvrige dokumenter:
 - Gebyrregulativ
 - Leveringsvilkår – Drikkevann og Avløpstjenester
 - Bestemmelser for bruk av vannmålere, FS-060/10, KS-028/10 og M-090/10
 - Gjeldende VA-norm med lokale bestemmelser
 - KS Standard abonnementsvilkår for vann og avløp: Administrative- og Tekniske bestemmelser

§ 1 FORSKRIFTENS FORMÅL

Forskriften gir bestemmelser om beregning og innbetaling av de gebyrer abonnentene skal betale for de vann- og avløpstjenester kommunen leverer.

§ 2 FORSKRIFTENS VIRKEOMRÅDE

Forskriften gjelder alle kommunens abonnenter, se definisjon i § 3.

§ 3 DEFINISJONER

Abonnent:

- Eier/fester av eiendom som er registrert i grunnboken med eget gårds- og bruksnummer, eller eget festenummer eller seksjonsnummer (under felles gårds- og bruksnummer), som er tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning direkte eller gjennom felles stikkledning. Eier/fester av eiendom, som kommunen i medhold av Plan og bygningslovens § 27 har krevd tilknyttet kommunal vann- og/eller avløpsledning.

Abonnementsgebyr:

- Årsgebyrets faste del, som skal dekke kommunens faste kostnader for vann- og/eller avløpstjenester.

Avløpsledning:

- Med avløpsledning menes separate ledninger for spillvann og overvann

Bruksareal (BRA) etter NS 3940 (førenklet):

- Førenklet kan man si at bruksareal omfatter:
 - Arealet innenfor boligens omsluttete vegger og
 - Andel av fellesareal som tilhører boligen, men som ligger utenfor boligens omsluttete vegger. For detaljer se NS 3940.

Bruksenhet:

- Definet i NS 3940 som " rom eller en samling rom og åpne deler som sammen anvendes i en bestemt hensikt av en bruker, som kan være eier, leier eller annen brukseier/haver." Med bruksenhet menes f.eks.bolig, seksjonert del av bygning, fritidshus, næringseiendom.

Bruksendring:

- Med endring i eiendommens bruk menes her endring mellom ulike bygningstyper, som for eksempel bolig, fritidsbolig/hytte og nærings-/offentlig virksomhet.

Bygningstype:

- Bygningstypen blir fastsatt etter hva bygget skal brukes til, basert på NS 3457. Bygg som skal brukes til flere formål skal tildeles bygningstype etter den enheten som utgjør størst del av arealet.

Engangsgebyr for tilknytning:

- Engangsgebyr for etablering av abonnement på vann- og/eller avløpstjenester.

Felles privat stikkledning:

- Privat ledning for vann/avløp eid i fellesskap av abonnenter som er tilknyttet del kommunale ledningsnett via den felles private stikkledning.

Forbruksgebyr:

- Årsgebyrets variable del som betales etter forbruk (målt eller stipulert).

Gebyrregulativet:

- Betegnelsen på kommunens gjeldende prisoversikt for vann- og avløpsgebyrer. Satsene i gebyrregulativet oppdateres årlig gjennom vedtak i kommunestyret.

Næringsvirksomhet:

- Ervervsmessig virksomhet.

Offentlig virksomhet:

- Virksomhet drevet av stat, fylkeskommune eller kommune.

Overvannsledning:

- Ledninger for overflatevann (vann fra drenering, taknedløp, sluk i gatene o.lign.)

Spillvannsledning:

- Ledninger med kloakkforurenset vann fra boliger og industri.

Stipulert forbruk:

- Forventet forbruk hos en abonnent fastsatt på basis av målt eller stipulert forbruk.

Stikkledninger:

- Privat forbindelse mellom en bygning og offentlig eller privat hovedledningsnett.

Årsgebyr:

- Det samlede gebyr som betales årlig av abonnenter for kommunens vann- og/eller avløpstjenester. Årsgebyret består av abonnementsgebyr og forbruksgebyr.

VANN- OG AVLØPSGEBYRER

§ 4 GEBYRTYPER

Følgende gebyrtyper gjelder for henholdsvis vann- og avløpstjenester:

- Engangsgebyr for tilknytning
- Årsgebyr (abonnementsgebyr og forbruksgebyr)
- Gebyr for leie av vannmåler
- Gebyr for midlertidig tilknytning

§ 5 ENGANGSGEBYR FOR TILKNYTNING

Plikt til å betale engangsgebyr for tilknytning oppstår når en ellers gebyrpliktig eiendom blir bebygd, eller når gebyrplikt for bebygd eiendom inntrer etter Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter § 1 og Forurensningsforskriften § 16-3.

Engangsgebyret skal være for alle abonnenter og skal betales ved første gangs tilknytning.

Størrelsen av gebyret fastsettes årlig av kommunestyret og fremkommer av Gebyrregulativet. Kommunen kan fastsette avvikende engangsgebyr for tilknytning når tilknytningen krever ekstra høye (eks. sprinkling) eller lave kostnader. Miljøutvalget fastsetter avvikende engangsgebyr.

§ 6 ÅRSGEBYR

Årsgebyret for henholdsvis vann- og avløpstjenester betales av alle abonnenter og består av to deler:

- abonnementsgebyr
- forbruksgebyr.

Samlede abonnementsgebyrer for kommunale vannløpstjenester skal dekke kommunens forventede faste kostnader knyttet til vanntjenester. Resten dekkes inn gjennom forbruksgebyret.

Samlede abonnementsgebyrer for kommunale avløpstjenester skal dekke kommunens forventede faste kostnader knyttet til avløpstjenester. Resten dekkes inn gjennom forbruksgebyret.

Størrelsen av abonnementsgebyr og forbruksgebyr fastsettes årlig av kommunestyret og fremkommer av Gebyrregulativet.

Abonnementsgebyr:

- Abonnementsgebyret fastsettes etter den rørdimensjonen som stikkledningen har fra påkoblingspunktet på hovedledningen.

Abonnementsgebyret fremkommer av Gebyrregulativet.

Forbruksgebyr:

- Alle abonnenter betaler etter faktisk (målt) vannforbruk, eller etter stipulert forbruk. Når forbruket stipuleres fastsettes forbruket etter boligens størrelse.

For alle abonnenter gjelder at avløpsmengde regnes lik vannmengde, se § 8.

§ 7 LEIE AV VANNMÅLER

For installasjon, bruk og leie av vannmåler gjelder kommunens bestemmelser. Kostnader for installasjon, drift, avlesning m.m. dekkes av abonnenten. Pris for leie av vannmåler fremkommer av Gebyrregulativet.

§ 8 AVVIK I ÅRSGEBYRET

Dersom avløpsmengden fra en abonnent er vesentlig større eller mindre enn det målte vannforbruket, kan forbruksgebyret for avløp baseres på målt eller stipulert / beregnet avløpsmengde (utslipp).

For næringsvirksomhet og offentlig virksomhet, hvor avløpsvannets sammensetning avviker fra vanlig husholdningsavløp og virker fordyrende/besparende på drift og vedlikehold av kommunens avløpsanlegg, kan det beregnes et påslag/fradrag til forbruksgebyret for avløp basert på de forventede ekstrapåslaget/besparelsene.

Restriksjoner for vannforbruk eller kortere avbrudd i leveranse eller mottak av avløp, gir ikke grunnlag for reduksjon i gebyrene. Forhold som gir grunnlag for reduksjon av gebyrene fremkommer av kommunens Leveringsvilkår for Drikkevann/Avløpstjenester.

Ved søknad om avvik i forhold til årsgebyret behandles og avgjøres søknaden av Miljøutvalget.

§ 9 MIDLERTIDIG TILKNYTNING

Med midlertidig tilknytning menes bygg/anlegg som har innlagt vann, men hvor bygget/anlegget ikke er i permanent bruk, og/eller kun skal brukes i en begrenset periode. Et eksempel på slikt anlegg er anleggsbrakker. Bygg brukt som fritidsbolig oppfattes ikke som midlertidig. Midlertidig tilknytning krever godkjent avløpsanlegg.

Eierfester av eiendommen skal betale abonnementsgebyr og forbruksgebyr etter gjeldende regler, med avregning i forhold til den tid tilknytningen er operativ. Størrelsen av gebyr fremkommer av Gebyrregulativet.

Det betales ikke engangsgebyr for tilknytning, men alle kostnader vedrørende tilknytning og frakobling belastes eierfester av eiendommen.

Midlertidig tilknytning gjelder for opp til ett år, med mulighet for å søke om forlengelse. For øvrig gjelder kommunens gjeldende VA-norm med lokale bestemmelser.

§ 10 PÅLEGG OM UTBEDRING

Kommunen kan gi abonnenten et pålegg om å utbedre egne avløpsanlegg og stikkledninger innen angitt frist, og det kan gis et forureningsgebyr dersom forholdet ikke er utbedret når fristen er utgått. Dersom den ansvarlige ikke etterkommer pålegget kan kommunen sørge for ivertsettning av tiltakene, jfr. det til enhver tid gjeldende regelverk etter forureningsloven.

Kommunen kan hensille abonnenten å utbedre egne drikkevannsanlegg og private stikkledninger innen angitt frist som grunnlag for å kunne fastsette vannforbruket. Dersom forholdet ikke er utbedret når fristen er utgått, stipuleres årsforbruket.

§ 11 INNBETALING AV GEBYRER

Abonnenten står ansvarlig for betaling av gebyrene.

Kommunen sender faktura for engangsgebyr for tilknytning til abonnenten samtidig som igangsettingsfyllatelse (byggefyllatelse) gis eller når eksisterende bygg kobles til kommunens ledning. Engangsgebyr for tilknytning forfaller til betaling senest ved tilknytning.

Abonnementsgebyr og forbruksgebyr innkreves på felles faktura og fordeles over tre terminer pr. år.

Gebyr for midlertidig tilknytning faktureres særskilt.

Avlesning av målt vannforbruk foretas én gang pr. år. Forbruksgebyret betales å konto fordelt over tre terminer basert på fjorårets forbruk. Avregning skjer fortrinnsvis på første termin (faktura) året etter.

Dersom abonnentens vannforbruk har endret seg vesentlig fra siste måleravlesning, kan kommunen endre å konto beløpet.

Etter søknad kan kommunen gi fritak for årsgebyret når gebyrpliktig eiendom fysisk frakobles kommunens ledningsnett. Ved innvilget søknad om fritak opphører abonnementet når melding om at anboringspunktet er plombert er mottatt. Ny tilknytning av eiendommen krever ikke ny betaling av engangsgebyr for tilknytning. Kostnader ved frakobling og ny tilknytning dekkes fullt ut av abonnenten. Arbeidet skal utføres etter kommunens anvisning.

AVSLUTTENDE BESTEMMELSER

§ 12 INNKREVING AV GEBYRER

Forfalt krav på årsgebyr er sikret med pant i eiendommen etter "Lov om pant" § 6-1. Gebyrene kan kreves inn av kommunen etter regler for innkreving av skatt.

§ 13 GEBYRSATSER

Vedtak om gebyrenes størrelse er i henhold til Gebyrregulativet og vedtas av kommunestyret, jfr. Forvaltningsloven kap. VII.

§ 14 VEDTAKSMYNDIGHET

Vedtak etter denne forskrift fattes av kommunestyret eller av delegert myndighet.

§ 15 KLAGE

Avgjørelser etter forskriften som er enkeltvedtak følger Forvaltningslovens kap. IV-VI og kan påklages. Klagen sendes til den instans som har fattet vedtaket.

Vedtak om gebyrenes størrelse er forskrift og vedtas av kommunestyret, jfr. forvaltningslovens kap. VII.

§ 16 IKRAFTTREDELSE

Forskriften trer i kraft 01.01.2011

DRIKKEVANN

Leveringsvilkår

FELLES MÅL

Både du, som abonnent, og vi som leverer drikkevannet ditt ønsker det samme: Best mulig tjeneste for lavest mulig pris. Men for å få dette til må vi begge holde oss til visse regler.

I dette dokumentet vil du finne hvilke regler som gjelder og hva du kan gjøre når du mener tjenestene ikke er slik de bør være.

KOMMUNENS FORPLIKTELSER

1. Levere drikkevann som næringsmiddel

Vannkvalitet

Drikkevann skal, ved uttak fra kommunal ledning, oppfylle krav stilt i Forskrift om vannforsyning og drikkevann, (Drikkevannsforskriften).

Trykk

Ved en normal driftssituasjon skal statisk vanntrykket ved tilknytningspunktet til kommunal ledning være mellom 2,0 og 9 bar. (Trykk over 6 bar kan ødelegge husinstallasjoner, se Abonnentens forpliktelser).

Leveringssikkerhet

- Vi forsyner deg med tilstrekkelig mengde drikkevann til eget forbruk. Vannet leveres kontinuerlig 24 timer i døgnet. Det kan imidlertid oppstå situasjoner med korte avbrudd i leveransen. I slike tilfeller gjelder følgende:
- Ingen planlagte avbrudd i vannforsyningen skal vare lenger enn 12 timer.
 - Ved uforutsatte stopp i vannforsyningen, f.eks. ledningsbrudd, skal kommunen tilstrebe å gjenopprette vannforsyningen innen 24 timer.
 - Dersom vannforsyningen uteblir i mer enn 24 timer, vil det bli lagt provisorisk vann. Du kan også få tilkjørt vann til husholdningsforbruk, hvis det er nødvendig og eneste mulige løsning.
 - Ved ledningsbrudd eller storbrann kan kommunen stenge vanntilførselen uten forvarsel.

2. Informere, varsle og holde kontakt med abonnentene

- Alle planlagte stopp i leveransen (f.eks. ved reparasjoner) eller inngrep som medfører avvik i vannkvalitet av betydning for deg (f.eks. ved spyling av ledningsnett) varsles.
- Kommunen skal varsle deg umiddelbart, ved akutt forurensning, som kan påvirke drikkevannet i en grad som gjør at det ikke lenger er hygienisk betryggende.
- Vi informerer deg årlig om endringer i priser og/eller leveransen før du mottar første faktura og om vannkvalitet på oppfordring.
- Vi ønsker å drive aktivt informasjonsarbeid gjennom media, ved direkte kontakt og via skriftlig materiale for å øke din kunnskap, og dermed utvikle/vedlikeholde et positivt forhold til oss i kommunen.
- Dine henvendelser vedrørende driftsproblemer (både skriftlige og muntlige) besvares raskest mulig.

3. Kontrollere og vedlikeholde kommunens vannmålere

- Vannmålere eid av kommunen skal kontrolleres og vedlikeholdes (evt. skiftes) etter fastsatt vedlikeholdsprogram der frekvensen avhenger av målerstype, størrelse, forbruk m.m.

ABONNENTENS FORPLIKTELSER

Dine forpliktelser er fastsatt i kommunens forskrift om vann- og avløpsgebyrer og i kommunens VA-norm og innebærer i hovedsak at du, som abonnent, skal:

- Betale vanngebyrer i henhold til mottatt faktura.
- Sikre at private stikkledninger blir lagt etter kommunens bestemmelser.
- Sikre at innvendige installasjoner (husapparater og sanitæranlegg) blir dimensjonert og valgt basert på vannkvalitet, driftstrykk og trykkvariasjoner som er på kommunens vannledning. Dersom det er fare for at trykket er større enn 6 bar må du sikre dine innvendige installasjoner ved bruk av reduksjonsventil.
- Dersom du driver virksomhet som stiller spesielle krav til leveranse av drikkevann er du selv ansvarlig for å få informasjon om vannets kvalitet, driftssikkerhet m.m. og eventuelt egne nødvendige forsikringer.
- Vedlikeholde dine private anlegg i hht. kommunens bestemmelser (sanitæranlegg, stikkledninger og felleseid private ledningsnett t.o.m. anboringsklammeret på kommunens hovedledning).
- Søke å utbedre lekkasjer på dine private anlegg snarest, evt. innen gitte frister.
- Kjenne til plassering av reduksjonsventil/sikkerhetsventil og utvendig stoppekran.
- Tilrettelegge for at kommunen selv kan foreta inspeksjoner av dine installasjoner ved behov.
- For deg med vannmåler: Foreta avlesning og innmelding innen gitt tidsfrist, samt overholde andre betingelser i tekniske bestemmelser for bruk av vannmåler.
- Varsle kommunen ved uregelmessigheter i vannforsyningen.
- For øvrig innrette deg etter anvisninger og informasjon fra kommunen.

ANDRE TILBUD KNYTTET TIL DRIKKEVANNET

- Du kan, under vanlige driftsforhold, benytte drikkevann til hagevanning. I tørkeperioder, eller i andre perioder med kapasitetsproblem, kan kommunen imidlertid innføre restriksjoner mot hagevanning. Du vil bli varslet minst 24 timer før innføring.
- Der kapasiteten tillater dette, og etter avtale med kommunen, kan du benytte drikkevann til eget sprinkleranlegg, landbruksvanning og andre former for vannuttak.

PRIS OG BETALINGSBETINGELSER

Prisen for vannleveransen er fastsatt i henhold til kommunens forskrift om vann- og avløpsgebyrer, og går i sin helhet til dekning av kommunens kostnader knyttet til vannforsyningen. Størrelsen på gebyret fastsettes (revideres) årlig av kommunestyret og fremkommer av gebyrregulativet.

Årsgebyret fordeles på tre terminer i året. Dersom ditt forbruk stipuleres etter areal betaler du lik sum tre ganger i året. Dersom du har vannmåler betaler du forbruksgebyret først som et å konto beløp, som deretter avregnes ved første termin etterfølgende år.

Både du som abonnent og kommunen kan kreve installering av vannmåler. Installasjonen bekostes av abonnenten. Abonnenter med vannmåler betaler i tillegg årlig leie for bruk av vannmåler. Gebyret fordeles likt på terminene.

Ved forsinket betaling tilkommer renter etter Morarenteloven. Ved uteblitt betaling av årsgebyr har kommunen rett til å ta pant i eiendommen etter Panteloven § 6-1.

KLAGE, PRISAVSLAG OG ERSTATNING

Klage:

Dersom du mener at det har oppstått mangel ved vannleveransen i forhold til det som er beskrevet foran eller i forhold til krav i Drikkevannsforskriften, kan du sende klage til kommunen. Klagen bør sendes så raskt som mulig etter at mangelen er oppdaget.

Prisavslag kan gis:

- Når vannkvaliteten ikke er i overensstemmelse med Drikkevannsforskriften med hensyn til kvalitet.
- Når mengde og trykk ikke er i overensstemmelse med Pkt 1. Det forutsettes at privat ledning er tetthetsprøvd og har nødvendig dimensjon.

Erstatning for opphold i vannliførselen.

Det gis ingen erstatning for avbrudd i vannliførselen.

Mest aktuelle lover og forskrifter

- Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter (av 31. mai 1974)
- Lov om skadeerstatning (av 13. juni 1969)
- Kjøpsloven (av 13. mai 1988)
- Forskrift om vannforsyning og drikkevann, Drikkevannsforskriften (av 1. januar 1995)
- Forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyrer (av 10. januar 1995, sist endret 13. juli 2000)
- Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune (kommunal forskrift)
- Forurensningsforskriften

AVLØPSTJENESTER

Leveringsvilkår

FELLES MÅL

Både du, som abonnent, og vi som tar imot avløpsvannet ditt, ønsker det samme: Best mulig tjeneste for lavest mulig pris. Men for å få dette til må vi begge holde oss til visse regler.

I dette dokumentet vil du finne hvilke regler som gjelder og hva du kan gjøre når du mener tjenestene ikke er slik de bør være.

KOMMUNENS FORPLIKTELSE

1. Bortledning og rensing av avløpsvann

- Spilvann (kloakkvann) skal ledes bort og renses kontinuerlig 24 timer i døgnet slik at det ikke skaper lukt eller hygieniske problemer på din eiendom.
- Kommunen kan også tilrettelegge for at du skal ha anledning til å bli kvitt overvannet (regnvannet og drensvannet) fra eiendommen.
- Kommunen skal drifte, vedlikeholde, utbedre og renovere avløpsanleggene for å tilfredsstille både gjeldende lover, forskrifter og konsesjoner, samt tilstrebe å oppfylle kommunens egne mål i forhold til vann- og vassdragskvalitet.
- Dersom det oppstår et driftsproblem ved kommunalt ledningsnett, slik som tilstoppinger eller stopp på en pumpestasjon, skal kommunen ha et beredskapssystem for å kunne handle raskt for å fjerne årsaken til problemene.

2. Informere, varsle og holde kontakt med abonnentene

- Ved akutte utslipp til vann og vassdrag, som kan ha betydning for deg, blir du varslet så snart som mulig.
- Vi informerer deg årlig om endringer i priser og/eller avløpstjenestene før du mottar første faktura.
- Vi ønsker å drive aktivt informasjonsarbeid gjennom media, ved direkte kontakt og via skriftlig materiell for å øke din kunnskap, og dermed utvikle/vedlikeholde et positivt forhold til oss i kommunen.
- Dine henvendelser vedrørende driftsproblemer (både skriftlige og muntlige) besvares raskest mulig.

ABONNENTENS FORPLIKTELSE

Dine forpliktelser er festsatt i kommunens forskrift om vann- og avløpsgebyrer og i kommunens tekniske og administrative bestemmelser og innebærer i hovedsak at du skal:

- Betale avløpsgebyrer i henhold til mottatt faktura.
- Sikre at private stikkledninger blir lagt etter kommunens bestemmelser, inkl. tilstrekkelig høyde over nærmeste vannforekomst.

- Vedlikeholde dine private anlegg i henhold til kommunens bestemmelser (sanitæranlegg, stikkledninger og felleseid private ledningsnett til og med tilknytningspunktet på kommunens hovedledning).
- Søke å utbedre lekkasjer på dine private anlegg snarest, evt. senest innen gitte frister.
- Koble ut gammel slamavskiller der kommunen krever det.
- Aldri tømme rester av kjemikalier, oljer, løsemidler m.m. eller gjenstander som bleier, våtservietter, hår, Q-tips (vattpinner), sanitetsbind og lignende i toalettet.
- Der flomfaren er kjent, sikre eiendommen mot oversvømmelser ved å installere selvuttømmende sluk (med tilbakeslagsventil).
- Ikke installere kjøkkenavfallskvern da kommunes ledningsnett og renseprosess ikke er tilrettelagt for denne type avfall. (Kommunen har andre ordninger som håndterer denne type avfall.)
- Varsle kommunen ved forstyrrelser/uregelmessigheter ved avløpssystemet.
- For øvrig innrette deg etter anvisninger og informasjon fra kommunen.

PRIS OG BETALINGSBETINGELSER

Prisen for avløpstjenestene er festsatt i henhold til kommunens forskrift om vann- og avløpsgebyrer, og går i sin helhet til dekning av kommunens kostnader knyttet til avløpstjenestene. Størrelsen på gebyret fastsettes (revideres) årlig av kommunestyret og fremkommer av gebyrregulativet.

Årsgebyret fordeles på tre terminer i året. Dersom ditt forbruk stiger etter areal betaler du lik sum tre ganger i året. Dersom du har vannmåler betaler du forbruksgebyret først som et årlig beløp, som deretter avregnes ved første termin etterfølgende år.

Generelt antas at avløpsmengden er like stor som vannforbruket. Abonnenter med vannmåler betaler i tillegg årlig leie for bruk av vannmåler. Gebyret fordeles likt på terminene.

Ved forsinket betaling tilkommer renter etter Morarenteloven. Ved uteblitt betaling av årsgebyr har kommunen rett til å ta pant i eiendommen etter Panteloven § 6-1.

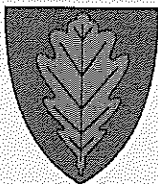
KLAGE OG ERSTATNING

Det foreligger en mangel ved avløpstjenesten når den ikke er i samsvar med beskrivelsen foran. Dersom du mener at det har oppstått en mangel kan du sende klage til kommunen. Klagen bør sendes snarest etter at mangelen er oppdaget. Kommunen vil da undersøke forholdene så raskt som mulig.

Når en feil er oppstått i det kommunale ledningsnettet, plikter kommunen å utbedre feilen. Utbedringen skal finne sted innen rimelig tid.

Mest aktuelle lover og forskrifter

- Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter (av 31. mai 1974)
- Kommunehelsefjerneteloven (av 19. november 1982)
- Lov om skadeerstatning (av 13. juni 1969)
- Forurensningsloven (av 13. mars 1981)
- Forskrift om kommunale vann- og avløpsgebyrer (av 10. januar 1995, sist endret 13. juli 2000)
- Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune (kommunal forskrift)
- Forskrift om avløpslamm (av 2. januar 1995, med endringer av 27. september 1996)
- Forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg (av 12. april 2000)
- Forurensningsforskriften



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 20.10.2010
Arkiv: :FA-A20, TI-&30
Arkivsaksnr.:
09/1367
Journalpostløpenr.:
10/24439

Avdeling:
Enhet:
Saksbehandler:
Stilling:
Telefon:
E-post:

Levekårsavdelingen
Levekårsstaben
Torfinn Hansen
Skolefaglig ansvarlig
51 46 82 46
torfinn.hansen@eigersund.kommune.no

Sak 72

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
051/10	Kultur- og oppvekstutvalget	11.11.2010
048/10	Felles brukerutvalg	12.11.2010
069/10	Kommunestyret	22.11.2010

Skoletilhørighet - fordeling av elevene i sentrum

Sammendrag:

De siste årene har elevtallet på sentrumsskolene økt. Husabø skole har passert 370 elever og Grøne Bråden skole har ca. 350 elever. Rundevoll skole har ligget stabilt på ca. 200 mens elevtallet på Eigerøy har gått noe ned og ligger rundt 200. I utgangspunktet har disse skolene plass til 392 elever hver dersom elevene fordeler seg likt på trinnene. I utgangspunktet har disse skolene plass til 14 klasser med totalt 392 elever.

Opplæringsloven § 8-1. Skolen

"Grunnskoleelevane har rett til å gå på den skolen som ligg nærast eller ved den skolen i nærmiljøet som dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva for skole dei ulike områda i kommunen soknar til."

Tidligere var klassesdelingstallet 28 elever på barnetrinnet og 30 elever på ungdomstrinnet. Klassesdelingsreglene gjelder ikke lenger, og opplæringsloven opererer med begrepet "pedagogisk og tryggleiksmessig forsvarlig." Likevel har stortinget anmodet kommunene om å ta hensyn til de tidligere klassesdelingsreglene ved tildeling av ressurser. Dette praktiseres i Eigersund kommune.

Husabø skole har to klasser på hvert trinn, dvs. 14 klasser. Klassesdeling er ikke en mulighet siden skolen bare har 14 klasserom. Klasserommene på Husabø skole er på 51,9 kvm. Ut fra den tidligere normen på 2 kvm. pr. elev tilsier dette ca. 26 personer (elever og lærere) pr. klasserom. Husabø skole har to større klasserom (60 – 70 kvm) i kjeller og tilbygg.

Saksgang:

Saken behandles av Kultur- og oppvekstutvalget og Felles brukerutvalg som innstiller til kommunestyret som fatter endelig vedtak.

Rådmannens forslag til vedtak 20.10.2010:

1. I sentrum av Eigersund tildeles elever på barnetrinnet skoleplass ved den skolen som er nærmest bostedet.
2. Dersom det er fullt på det trinnet som eleven skal gå, får eleven skoleplass på den nærmeste skole som har plass. Dette gjelder både på barne- og ungdomstrinnet.

11.11.2010 Kultur- og oppvekstutvalget

Møtebehandling:

THOR KRISTIAN KLEPP (AP) foreslo følgende nytt pkt. 3:

"Kultur- og oppvekstutvalget ber om en sak der skyss/skoletilhørighet og nærhet til skolene vurderes/belyses."

Votering:

Rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

Kleppest forslag enstemmig vedtatt.

KUO-051/10 Vedtak:

Kultur- og oppvekst utvalget innstiller til kommunestyret:

1. I sentrum av Egersund tildeles elever på barnetrinnet skoleplass ved den skolen som er nærmest bostedet.
2. Dersom det er fullt på det trinnet som eleven skal gå, får eleven skoleplass på den nærmeste skole som har plass. Dette gjelder både på barne- og ungdomstrinnet.
3. Kultur- og oppvekstutvalget ber om en sak der skyss/skoletilhørighet og nærhet til skolene vurderes/belyses.

Innstillingen er enstemmig.

12.11.2010 Felles brukerutvalg

Møtebehandling:

INGHILD VANGLO (AP) foreslo:

"Frem til kommunestyrets møte gjøres det en vurdering om hvorvidt det er mulig å utnytte de totale skoleressursene bedre ved å la elever som er avhengig av skyss få tildelt plass på skoler der det er ledig kapasitet.

Vedtak og praksis om å utelukkende la Grøne Bråden skole være skole for elever som er avhengig av skyss oppheves dermed."

SOLVEIG JOHANSEN (brukerrepr.) foreslo:

"Felles brukerutvalg ber om at alle skoleelever som er avhengig av skoleskyss må ha sitteplass i bussene."

Votering:

Vanglos forslag enstemmig vedtatt.

Johansens forslag enstemmig vedtatt.

Rådmannens øvrige innstilling enstemmig vedtatt.

BRU-048/10 Vedtak:

Felles brukerutvalg innstiller til kommunestyret:

1. I sentrum av Egersund tildeles elever på barnetrinnet skoleplass ved den skolen som er nærmest bostedet.
2. Dersom det er fullt på det trinnet som eleven skal gå, får eleven skoleplass på den nærmeste skole som har plass. Dette gjelder både på barne- og ungdomstrinnet.

3. *Frem til kommunestyrets møte gjøres det en vurdering om hvorvidt det er mulig å utnytte de totale skoleressursene bedre ved å la elever som er avhengig av skyss få tildelt plass på skoler der det er ledig kapasitet.
Vedtak og praksis om å utelukkende la Grøne Bråden skole være skole for elever som er avhengig av skyss oppheves dermed.*
4. *Felles brukerutvalg ber om at alle skoleelever som er avheng av skoleskyss må ha sitteplass i bussene.*

Vedtaket er enstemmig.

Eventuell tidligere politisk behandling:

M-145/08 og KUO-052/08: Reguleringsplan for boligområde Rundevoll – Hestnes – prognose for elevtallsutvikling som følge av utbygging.

KS-040/10: Temaplan for skole 2010 – 2013, vedtatt 21.06.2010. Skolestrukturen er et kapittel i planen.

Andre opplysninger / fakta i saken:

De siste årene har elevtallet på sentrumsskolene økt. Husabø skole har passert 370 elever og Grøne Bråden skole har ca. 350 elever.

Rundevoll skole har ligget stabilt på ca. 200 mens elevtallet på Eigerøy har gått noe ned og ligger rundt 200.

Helleland skole har ca. 100 elever og ser ut til å fortsatt ligge på det nivået.

Hellvik skole har en synkende tendens fra 137 i dag til 104 i 2014 – 2015.

Husabø ungdomsskole har 235 elever fordelt på 9 klasser.

Lagård ungdomsskole har 247 elever fordelt på 9 klasser. Skolen har en kapasitet på 12 klasser.

Opplæringsloven § 8-1. Skolen

" Grunnskoleelevane har rett til å gå på den skolen som ligg nærast eller ved den skolen i nærmiljøet som dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva for skole dei ulike områda i kommunen soknar til. Kravet i § 38 første leddet bokstav c i forvaltningslova om kunngjering i Norsk Lovtidend gjeld ikkje.

Etter søknad kan eleven takast inn på annan skole enn den eleven soknar til".

I Eigersund kommune plasseres elever på den skolen som er nærmest f. eks. Husabø eller Rundevoll skole. De siste årene har elevtallet i kommunen totalt vært stabilt. Tendensen de senere år er at sentrumsskolene har fått økt elevtall. Særlig gjelder dette Husabø skole. Elevtallet ved Rundevoll og Husabø skole har igjen betydning for elevtallet ved Husabø ungdomsskole.

§ 8-2. Organisering av elevane i klassar eller basisgrupper

" I opplæringa skal elevane delast i klassar eller basisgrupper som skal vareta deira behov for sosialt tilhør. For delar av opplæringa kan elevane delast i andre grupper etter behov. Til vanleg skal organiseringa ikkje skje etter fagleg nivå, kjønn eller etnisk tilhør. Klassane, basisgruppene og gruppene må ikkje vere større enn det som er pedagogisk og tryggleiksmessig forsvarleg".

Tidligere var klassesdelingstallet 28 elever på barnetrinnet og 30 elever på ungdomstrinnet. Klassesdelingsreglene gjelder ikke lenger, og opplæringsloven opererer med begrepet "pedagogisk og tryggleiksmessig forsvarlig." Likevel har stortinget anmodet kommunene om

å ta hensyn til de tidligere klassesdelingsreglene ved tildeling av ressurser. Dette praktiseres i Eigersund kommune.

Husabø skole har to klasser på hver trinn, dvs. 14 klasser. På ett trinn er det 56 elever på trinnet, og på de andre trinnene er det for tiden 53 elever.. Klassesdeling er ikke en mulighet siden skolen bare har 14 klasserom. Klasserommene på Husabø skole er på 51,9 kvm. Ut fra den tidligere normen på 2 kvm. pr. elev tilsier dette ca. 26 personer (elever og lærere) pr. klasserom. Husabø skole har to større klasserom (60 – 70 kvm) i kjeller og tilbygg.

Elevtall fordelt på skolene – f. 2005 – 2010

(Elever i privatskolene i parantes)

Fødselsår	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Husabø	55(+3)	59(+3)	68(+3)	56(+5)	48(4)	28
Grøne Bråden	51(+5)	47(+4)	48(+1)	46(+2)	49(+3)	28(+1)
Rundevoll	21(+1)	23(+2)	21	27(+1)	15	7(+2)
Eigerøy	31	26(+1)	24	27(+1)	27	10
Hellvik	8	10	13	17	8	2
Helleland	7(+2)	10(+1)	9(+1)	8(+1)	4(+1)	5(+1)

Folkeregisterdata pr. 22.08.2010

Eigerøy, Helleland og Hellvik skoler har tilstrekkelig kapasitet i forhold til elevtilgangen i sine nærområder. Grøne Bråden skole vil få to nye klasser hvert år, og antallet ligger innen kapasiteten på 56 elever pr. årstrinn.

Utfordringen ligger i at Husabø skole iflg. folkeregistertallene får fra 48 til 68 nye elever hvert år. I tillegg endres elevtallet i sentrum seg erfaringsmessig ved at bl.a. flyktninger bosettes i sentrum.

Rundevoll skole får en ny 1. klasse pr. trinn hvert år iflg. folkeregistertallene, mens skolen har plass til to klasser pr. årstrinn. Det antas at Rundevoll skole har kapasitet til å ta i mot elevøkningen som følge av Rundevoll – Hestnesutbyggingen. For å få plass til elevene i sentrum, må noen elever som tradisjonelt har blitt plassert på Husabø skole, få skoleplass på Rundevoll skole.

Ungdomsskolene i sentrum

Kapasiteten i Husabø/Rundevollområdet i dag er 4 klasser (112 elever) pr. trinn på barnetrinnet og 3 klasser (90 elever) pr. trinn på ungdomstrinnet. Husabø ungdomsskole har plass til 9 klasser. Dersom Husabø og Rundevoll skoler tilsammen har mer enn 90 elev pr. trinn (4 klasser), vil Husabø ungdomsskole bli sprengt. Noen elever vil da måtte sendes over til Lagård ungdomsskole. Foreløpig er ikke dette aktuelt, men utbyggingen av Rundevoll – Hestnesområdet kan endre på dette.

For å få nok plass til ungdomsskoleelevene i sentrum, må elever som i dag går til Husabø ungdomsskole overføres til Lagård ungdomsskole når Rundevoll og Husabø skoler får flere elever enn Husabø ungdomsskole kan ta imot.

Skolekapasitet skoleåret 2010-2011:

Skole	Trinn	Kapasitet – antall klasser	Maksimalt elevtall (teoretisk)	Elevtall 2009/2010	Kapasitet* (teoretisk)
Eigerøy skole	1 – 7	14	392	196	196
Grøne Bråden	1 – 7	14	392	352	44

Husabø skole	1 – 7	14	392	363	29
Rundevoll skole	1 – 7	14	392	199	193
Helleland skole	1 – 10	10	280	106	174
Hellvik skole	1 – 10	10	230	137	93
Husabø ungdomsskole	8 – 10	9	270	220	50
Lagård ungdomsskole	8 - 10	12	360	249	111

*Kapasiteten sier hvor mange elever skolen kan ta imot dersom de er fordelt på likt på trinnene.

Dersom ungdomstrinnet på Helleland og Hellvik blir flyttet til Lagård ungdomsskole svekkes kapasiteten på Lagård ungdomsskole med ca. 20 elever pr. trinn. Dette kan føre til vanskeligheter med å plassere elever fra sentrumsområdet på Lagård ungdomsskole.

Saksbehandlers vurderinger:

Selv om elevtallet i grunnskolen i Eigersund har vært stabilt de siste årene, har det vært en forskyvning mot sentrum der Grøne Bråden skole og ikke minst Husabø skole har fått økt elevtall. De andre skolene har god romkapasitet til å ta imot flere elever.

Selv om Grøne Bråden skole har fått økt elevtall, viser prognosen for de neste årene at skolen har kapasitet til å ta imot elevtilgangen med to klasser pr. trinn.

Når elevtallet på ett trinn på Husabø skole blir mer enn 56 elever, kan nye elever på trinnet sendes til Rundevoll skole, eventuelt til Grøne Bråden skole. Opplæringsloven § 8-1 sier at "Grunnskoleelevene har rett til å gå på den skolen som ligg nærast eller ved den skolen i nærmiljøet som dei soknar til. Kommunen kan gi forskrifter om kva for skole dei ulike områda i kommunen soknar til".

Det er viktig at skolekapasiteten på barnetrinnet i sentrum ses under ett slik at en skole ikke blir overfylt og de andre to har plass. Dette gjelder de tre skolene Rundevoll, Husabø og Grøne Bråden skoler. En kan tenke seg en frivillighet i å søke seg til for eksempel Rundevoll skole, men i praksis vil det være slik at når en skole er fylt opp på et trinn (56 elever), så vil nye elever bli plassert på naboskolen. Dette vil gjelde ved plassering av elever på 1. trinn der elevene som bor nærmest for eksempel Husabø skole får plass på Husabø. Dersom det er flere enn 56 elever, så vil disse få skoleplass på Rundevoll skole.

Det er ikke aktuelt med faste grenser mellom skolene, men det er likevel behov for å gi elever tilbud på andre skoler når et trinn er fullt (56 elever). Utviklingen framover er vanskelig å forutse, men etter hvert vil Rundevoll/Hestnesområdet føre til økt elevtall på Rundevoll skole. Elever som det ikke er plass til på Husabø skole, vil kunne føre til klassedeling på Rundevoll skole som til forskjell til Husabø skole har plass til flere klasser.

Lagård ungdomsskole har kapasitet til å ta imot elever fra Rundevoll/Husabø- området dersom Husabø ungdomsskole får mer enn tre klasser pr. årstrinn. Lagård ungdomsskoles mulighet til å ta imot elever fra sentrumsområdet svekkes dersom ungdomsskoleelevene fra Hellvik og Helleland blir overført til Lagård.

Universell utforming:

Skolene er tilpasset elever med bevegelseshemming. Elever som trenger det har rett til spesialundervisning.

Økonomiske konsekvenser:

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Kan ikke beregnes. Det vil variere med elevtallet. Dersom det må opprettes ny en klasse, vil kostnaden til dette være ca. 900 000 kr.			
Sum			

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Sum			

~ 0 ~

Alternative løsninger:

Å løse plassproblemene ved å bygge ut Husabø skole permanent eller midlertidig.

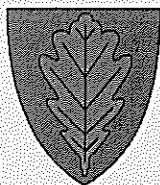
~ 0 ~

Dokumenter - vedlagt saken:

Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr	Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
10	U 11.11.2009	Til høringsinstansene	Høring: Temaplan for skole 2009 - 2013
11	I 18.11.2009	FO	Uttalelse - Temaplan for skole
12	I 01.12.2009	Formannskapet	Temaplan for skole 2009 - 2013 - Resultater på hver skole mht. elevundersøkelser legges inn
13	I 02.12.2009	Dalane Friluftsråd	Uttalelse - temaplan for skole
14	I 02.12.2009	FAU Eigerøy skole	Innspill til høringsutkast: Temaplan for skole 2009 - 2013
15	I 04.12.2009	FAU Helleland skole	Uttalelse - temaplan for skole 2009 - 2013
16	I 04.12.2009	Lærerkollegiet ved Helleland skole	Uttalelse - temaplan for skole 2009 - 2013
26	X 01.11.2010	Torfinn Hansen	Fokus på mobbing

Parter i saken:



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 29.09.2010
 Arkiv: :FE-030, FE-033
 Arkivsaksnr.:
 09/429
 Journalpostløpenr.:
 10/24027

Avdeling:
 Enhet:
 Saksbehandler:
 Stilling:
 Telefon:
 E-post:

Sentraladministrasjonen
 Politisk sekretariat
 Leif E. Broch
 Sekretariatsleder
 51 46 80 23
 leif.broch@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
048/10	Kultur- og oppvekstutvalget	30.09.2010
026/10	Helse- og omsorgsutvalget	05.10.2010
011/10	Administrasjonsutvalget	06.10.2010
043/10	Felles brukerutvalg	14.10.2010
122/10	Miljøutvalget	19.10.2010
108/10	Formannskapet	20.10.2010
040/10	Kontrollutvalget	21.10.2010
074/10	Kommunestyret	22.11.2010

Evaluering politisk struktur 2007 - 2011

Sammendrag:

Den politiske arbeidsgruppens forslag om strukturelle endringer vil gjøres gjeldende fra og med konstitueringen av neste periode.

Selv om det er et stort fokus på økonomiske reduksjoner ut i fra at Eigersund kommune bruker mer penger pr. 1 000 innbygger på politisk virksomhet, må gruppens arbeid ikke bare ses i lys av dette. Det er vel så viktig med en politisk struktur som har legitimitet i befolkningen og som oppleves som meningsfull av både politikere og administrasjon.

Merk at rapporten (vedlegget) er sendt ut 10. september 2010 med angivelse av behandlings i utvalgene samt med melding om at den enkelte politiker må selv ta vare på rapporten da den ikke vil bli sendt ut på ny.

Saksgang:

Formannskapet innstiller til kommunestyret som avgjør saken.

Forslag til vedtak 29.09.2010:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Kommunestyret i Eigersund skal fra neste periode ha 31 medlemmer.
2. Det etableres en to-utvalgsmodell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 11 medlemmer.
 - a. Formannskapet overtar ansvarsområdene til KUO og HO.
 - b. Planteknisk utvalg overtar ansvarsområdet til M, samt dispensasjonssaker fra kommuneplan og landbrukssaker.
 - c. Det foretas ikke endringer for de øvrige utvalgene.
3. Møteplan legges opp slik:

- a. Hovedutvalgene har møte i samme uke, tirsdag og onsdag.
 - b. Saksdokumenter til kommunestyret sendes ut samtidig med saksdokumenter til hovedutvalgene.
 - c. Vedtak fra hovedutvalg ettersendes kun elektronisk til kommunestyret – fordeles i papir på møte.
 - d. Kommunestyre har møte mandag uken etter at hovedutvalgene har hatt møte.
 - e. Saker til kommunestyret skal behandles i de hovedutvalgsmøter som er rett i forkant av kommunestyrets møte.
4. Det fremmes en sak til kommunestyret i inneværende periode om elektroniske hjelpemidler for de folkevalgte i neste periode. I saken skal det også vurderes elektronisk utsendelse av saksdokumenter. Det settes av midler på budsjettet for 2011 slik at dette kan realiseres ved neste periodes start.
 5. Varaordførers stilling settes i neste periode til 30%.
 6. Leder av planteknisk utvalg gis mulighet til frikjøp på lik linje med gruppelederne.
 7. Gruppelederne og varaordfører skal ha felles kontor i rådhusets 4 etasje og gis også tilgang til kommunens nettverk gjennom den etablerte hjemmekontorløsning.
 8. Overføring av lyd og bilde (fortrinnsvis streaming) vurderes gjennomført for kommunestyret når kommunestyret har møter i lokale der det er tilrettelagt for dette. Formannskapet delegeres fullmakt til å avgjøre sakens detaljer. Ut i fra de erfaringene som trekkes av dette, vurderes det tilsvarende overføring for de to hovedutvalgene.
 9. I tillegg til de endringene som følger av endring av utvalgsstrukturen for neste periode, endres politisk reglement for denne perioden slik:

a. Politisk reglement – §§ 4, 4-1 Kommunestyret.

*(..) Innkalling sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer med et høvelig varsel, **normalt 18 dager** * før møtet settes. Sakliste skal kunngjøres med annonse i lokal presse og på kommunens internettsider.*

*(*Gjøres gjeldende fra og med neste periode.)*

Det er kun i unntakstilfeller og i saker av høy viktighet at saker kan ettersendes og da kun etter godkjenning fra ordfører, og under forutsetning av at det sammen med utsendingen foreligger en utfyllende begrunnelse på årsaken. Slike saker kan avvises av utvalget dersom møteleder eller 1/3 av utvalget motsetter seg det.

b. Politisk reglement – § 6-1 Formannskapet.

I medhold av kommunelovens § 8, nr 3 tildeles formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov og der dette ikke allerede er delegert av kommunestyre. Formannskapet kan delegerer videre til andre.

c. Politisk reglement – § 8 Helse- og omsorgsstyret.

(..) Utvalget avgjør klager på vedtak fattet av rådmannen og ordfører om tildeling av bevilling, utvidelse av skjenketid og utvidelse av skjenkelokale i enkelttilfelle, jfr. alkoholovens §§ 1-12, 2. ledd.

d. § 3-1 Valg og sammensetning gis dette tillegget.

Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget bør delta med en observatør med møte- og talerett

e. Politisk reglement – §3-2 Administrasjonsutvalget.

Administrasjonsutvalget er kommunens partssammensatte utvalg etter kommunelovens § 25 og hovedavtalen. Utvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, jfr. dog myndighet delegert til formannskapet.

Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg og skal bidra til at likestillings- og inkluderingsperspektivet ivaretas og integreres i alle politikkområder.

Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettsvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Utvalget:

- Avgjør tvistemål om tolking og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.
- Avgjøre ankesaker i permisjonssøknader som er avgjort av rådmannen.
- **Vedtar personalpolitiske retningslinjer og reglementer.**

f. Politisk reglement – §3-3 Administrasjonsutvalget.

*Administrasjonsutvalget gir tilrådning bl.a. i følgende saker:
Større organisasjons- og bemanningsplaner.*

10. Det gjennomføres høring i regi av formannskapet for budsjett og økonomirapportene.
11. På bakgrunn av endringer av "rammebetingelser" tas organisering av havnestyret ut av denne saken. Rådmann og havnesjef får i inneværende periode i oppdrag å utarbeide en sak til kommunestyret som ser på organisering av havn, herunder styrets sammensetning. Følgende momenter skal bla utredes:
 1. Organisering av Egersund Havn KF, herunder om hvorvidt KF er rett organisering for fremtiden. Dersom KF fortsatt anbefales vurderes spesielt:
 - a. KS Bedrifts anbefalinger for kommunale foretak som grunnlag.
 - b. Forholdet til kommuneadministrasjonen jf. kl. § 72 herunder saksgang til kommunestyret.
 2. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som myndighets- og forvaltningsutøver.
 3. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som forvalter og utvikler av næringsareal.
 4. Kommunens, næringsssjefen i Dalane og Egersund Havn KFs rolle som næringsutvikler og forpliktende samarbeidsstrukturer for dette.
 5. Egersund Havns rolle som myndighets- og forvaltningsutøver kontra næringsutvikler.
 6. Kommunens rolle som aktiv forvalter av eierskap i Egersund Havn KF.
 7. Styrets sammensetning, herunder:
 - a. En rendyrking av havnestyrets rolle som bedriftsstyre kontra havnestyrets rolle som politisk utvalg.
 - b. Samlet kompetansebehov i styret.
 - c. Valgkomite og utvelgelser av styrerepresentanter.

- d. De ansattes rolle i havnestyret jf. kl. 66 nr 2.
- e. Brukerrepresentanter.
- f. Valgperiode, herunder antall år (2-4) og skjev rotasjon der halvparten av styret oppnevnes /byttes ut og ikke som nå hele styret.

30.09.2010 Kultur- og oppvekstutvalget

Møtebehandling:

BIRGER RØYLAND (SP) foreslo:

- "1. Kommunestyret skal i neste periode ha 35 medlemmer.
- 1. Det etableres en 3-utvalgsmodell med formannskap, et planteknisk utvalg og et levekårsutvalg med 11 medlemmer.
 - a. Levekårsutvalget overtar ansvar for HO og KUO.
 - b. Planteknisk utvalg overtar hovedansvaret for Miljøstyret.
 - c. Det må vurderes om enkelte saker kan overføres fra Miljøstyret til det nye Levekårsutvalget.
 - d. Levekårsutvalget har møter på kveldstid så lang det lar seg gjøre.
- 6. Punkt 6 utgår.

Votering:

Rådmannens forslag pkt. 1 vedtatt med 9 mot 2 stemmer for Røylands forslag. (SP + KRF)
Rådmannens forslag pkt. 2 a-c vedtatt med 8 mot 3 stemmer Røylands forslag pkt 2 b, og c. (SP + KRF + V)
Røylands forslag pkt. 2 d falt med 2 stemme. (SP)
Rådmannens forslag pkt. 3-11 enstemmig vedtatt.

KUO-048/10 Vedtak:

Innstillingen vedtatt.

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen overfor.

05.10.2010 Helse- og omsorgsutvalget

Møtebehandling:

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

HO-026/10 Vedtak:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtaket er enstemmig."

06.10.2010 Administrasjonsutvalget

Møtebehandling:

BJARNE SLETTEBAK (UNIO) foreslo:
"Arbeidsgruppas forslag tas til orientering."

Votering:

Arbeidsgruppas innstilling vedtatt med 6 mot 3 (Unio + Fagforbundet) stemmer.

ADM-011/10 Vedtak:

Arbeidsgruppas innstilling vedtatt.

Vedtaketets stemmetall fremgår av voteringen.

19.10.2010 Miljøutvalget

Møtebehandling:

TOR OLAV GYA (SP) foreslo:

1. Kommunestyret skal i neste periode ha 35 medlemmer.
2. Det etableres en 3-utvalgsmodell med formannskap, et planteknisk utvalg og et levekårsutvalg med 11 medlemmer.
 - a. Levekårsutvalget overtar ansvar for HO og KUO.
 - b. Planteknisk utvalg overtar hovedansvaret for Miljøutvalget.
 - c. Det må vurderes om enkelte saker kan overføres fra Miljøutvalget til det nye Levekårsutvalget.
 - d. Levekårsutvalget har møter på kveldstid så lang det lar seg gjøre.
 - e. Det foretas ikke endringer for de andre utvalgene.
6. Punkt 6 utgår.

BRIT L. KVASSHEIM (V) foreslo:

1. Kommunestyret i Egersund skal fra neste periode ha 35 medlemmer.
2. Første setning:
Det etableres en to-utvalgsmodell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 13 medlemmer."

SØLVE EGE (KRF) foreslo:

"Innstillingen tas til etterretning."

Votering:

Gyas forslag til nye punkt 1, 2 a-e og 6 falt med 10 stemmer mot 1 stemme for (SP)
Kvassheims forslag til nye punkt 1 og 2 (første setning) falt med 9 stemmer mot 2 stemmer for (Sem J.Hadland H + V)
Eges forslag vedtatt med 8 stemmer mot 3 stemmer (Sem J.Hadland,H + SP +V).
Innstillingen kom dermed ikke til votering.

M-122/10 Vedtak:

Innstillingen tas til etterretning.

Vedtaketets stemmetall fremgår av voteringen.

14.10.2010 Felles brukerutvalg

Møtebehandling:

INGHILD VANGLO (AP) foreslo følgende tillegg:

"Felles brukerutvalg ber kommunestyret om å vurdere godtgjørelsen til brukerutvalget. Bakgrunnen er at utvalgets ansvarsområde nå omfatter det som det tidligere var tre utvalgs ansvarsområder. Dette medfører bla at sakskomplekset og møtetid har blitt vesentlig utvidet. Ut i fra et prinsipielt standpunkt bør en slik sammenslåing også bli reflektert i godtgjørelsen til brukerutvalget."

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vanglos tilleggsforslag enstemmig vedtatt.

BRU-043/10 Vedtak:

Innstillingen enstemmig vedtatt med følgende tillegg:

Felles brukerutvalg ber kommunestyret om å vurdere godtgjørelsen til brukerutvalget. Bakgrunnen er at utvalgets ansvarsområde nå omfatter det som det tidligere var tre utvalgs ansvarsområder. Dette medfører bla at sakskomplekset og møtetid har blitt vesentlig utvidet. Ut i fra et prinsipielt standpunkt bør en slik sammenslåing også bli reflektert i godtgjørelsen til brukerutvalget.

Vedtaket er enstemmig.

20.10.2010 Formannskapet

Møtebehandling:

SIGVALD NODLAND (SP) foreslo:

1. Kommunestyret skal i neste periode ha 35 medlemmer.
3. Det etableres en 3-utvalgsmodell med formannskap, et planteknisk utvalg og et levekårsutvalg med 11 medlemmer.
 - a. Levekårsutvalget overtar ansvar for HO og KUO.
 - b. Planteknisk utvalg overtar hovedansvaret for Miljøstyret.
 - c. Det må vurderes om enkelte saker kan overføres fra Miljøstyret til det nye Levekårsutvalget.
 - d. Levekårsutvalget har møter på kveldstid så lang det lar seg gjøre.
6. Punkt 6 utgår."

BRIT L. KVASSHEIM (V) foreslo:

1. "Kommunestyret skal fortsatt ha 35 representanter.
2. Det etableres en to-utvalgsmodell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 13 medlemmer."

Votering:

Innstillingens pkt. 1 vedtatt med 11 stemmer mot 2 stemmer for Nodlands forslag (V+SP).

Kvassheims forslag til pkt. 1 kom ikke til votering.

Innstillingens pkt. 2 vedtatt med 11 stemmer mot 2 stemmer for Nodlands forslag (Bente S. Gunvaldsen, KRF+ SP).

Kvassheims forslag til pkt. 2, (første setning) falt med 9 stemmer mot 4 stemmer for (V+SP+KRF).

Den øvrige innstillingen enstemmig vedtatt.

FS-108/10 Vedtak:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. *Kommunestyret i Eigersund skal fra neste periode ha 31 medlemmer.*
2. *Det etableres en to-utvalgsmo­dell med et formannskap og et plantek­nisk utvalg med 11 medlemmer.*
 - a. *Formannskapet overtar ansvarsområdene til KUO og HO.*
 - b. *Plantek­nisk utvalg overtar ansvarsområ­det til M, samt dispensasjonssaker fra kommuneplan og landbrukssaker.*
 - c. *Det foretas ikke endringer for de øvrige utvalgene.*
3. *Møteplan legges opp slik:*
 - a. *Hovedutvalgene har møte i samme uke, tirsdag og onsdag.*
 - b. *Saksdokumenter til kommunestyret sendes ut samtidig med saksdokumenter til hovedutvalgene.*
 - c. *Vedtak fra hovedutvalg ettersendes kun elektronisk til kommunestyret – fordeles i papir på møte.*
 - d. *Kommunestyre har møte mandag uken etter at hovedutvalgene har hatt møte.*
 - e. *Saker til kommunestyret skal behandles i de hovedutvalgsmøter som er rett i forkant av kommunestyrets møte.*
4. *Det fremmes en sak til kommunestyret i inneværende periode om elektroniske hjelpemidler for de folkevalgte i neste periode. I saken skal det også vurderes elektronisk utsendelse av saksdokumenter. Det settes av midler på budsjettet for 2011 slik at dette kan realiseres ved neste periodes start.*
5. *Varaordførers stilling settes i neste periode til 30%.*
6. *Leder av plantek­nisk utvalg gis mulighet til frikjøp på lik linje med gruppelederne.*
7. *Gruppelederne og varaordfører skal ha felles kontor i rådhusets 4 etasje og gis også tilgang til kommunens nettverk gjennom den etablerte hjemmekontorløsning.*
8. *Overføring av lyd og bilde (fortrinnsvis streaming) vurderes gjennomført for kommunestyret når kommunestyret har møter i lokale der det er tilrettelagt for dette. Formannskapet delegeres fullmakt til å avgjøre sakens detaljer. Ut i fra de erfaringene som trekkes av dette, vurderes det tilsvarende overføring for de to hovedutvalgene.*
9. *I tillegg til de endringene som følger av endring av utvalgsstrukturen for neste periode, endres politisk reglement for denne perioden slik:*
 - a.) **Politisk reglement – §§ 4, 4-1 Kommunestyret.**
*(..) Innkalling sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer med et høvelig varsel, normalt 18 dager * før møtet settes. Saksliste skal kunngjøres med annonse i lokal presse og på kommunens internettsider. (*Gjøres gjeldende fra og med neste periode.)*

Det er kun i unntakstilfeller og i saker av høy viktighet at saker kan ettersendes og da kun etter godkjenning fra ordfører, og under forutsetning

av at det sammen med utsendingen foreligger en utfyllende begrunnelse på årsaken. **Slike saker kan avvises av utvalget dersom møteleder eller 1/3 av utvalget motsetter seg det.**

b.) Politisk reglement – § 6-1 Formannskapet.

I medhold av kommunelovens § 8, nr 3 tildeles formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov og der dette ikke allerede er delegert av kommunestyre. Formannskapet kan delegere videre til andre.

c.) Politisk reglement – § 8 Helse- og omsorgsstyret.

(..) Utvalget avgjør klager på vedtak fattet av rådmannen **og ordfører** om tildeling av bevilling, utvidelse av skjenketid og utvidelse av skjenkelokale i enkelttilfelle, jfr. alkohollovens §§ 1-12, 2. ledd

d.) § 3-1 Valg og sammensetning gis dette tillegget.

Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget bør delta med en observatør med møte- og talereff

e.) Politisk reglement – §3-2 Administrasjonsutvalget.

Administrasjonsutvalget er kommunens partssammensatte utvalg etter kommunelovens § 25 og hovedavtalen. Utvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, jfr. dog myndighet delegert til formannskapet.

Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg og skal bidra til at likestillings- og inkluderingsperspektivet ivaretas og integreres i alle politikkområder.

Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Utvalget:

- Avgjør tvistemål om tolking og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.
- Avgjøre ankesaker i permisjonssøknader som er avgjort av rådmannen.
- **Vedtar personalpolitiske retningslinjer og reglementer.**

f.) Politisk reglement – §3-3 Administrasjonsutvalget.

Administrasjonsutvalget gir tilrådning bl.a. i følgende saker:
Større organisasjons- og bemanningsplaner.

10. Det gjennomføres høring i regi av formannskapet for budsjett og økonomirapportene.
11. På bakgrunn av endringer av "rammebetingelser" tas organisering av havnestyret ut av denne saken. Rådmann og havnesjef får i inneværende periode i oppdrag å utarbeide en sak til kommunestyret som ser på organisering av havn, herunder styrets sammensetning. Følgende momenter skal bla utredes:
 1. Organisering av Egersund Havn KF, herunder om hvorvidt KF er rett organisering for fremtiden. Dersom KF fortsatt anbefales vurderes spesielt:
 - a. KS Bedrifts anbefalinger for kommunale foretak som grunnlag.

- b. Forholdet til kommuneadministrasjonen jf. kl. § 72 herunder saksgang til kommunestyret.*
- 2. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som myndighets- og forvaltningsutøver.*
- 3. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som forvalter og utvikler av næringsareal.*
- 4. Kommunens, næringssjefen i Dalane og Egersund Havn KFs rolle som næringsutvikler og forpliktende samarbeidsstrukturer for dette.*
- 5. Egersund Havns rolle som myndighets- og forvaltningsutøver kontra næringsutvikler.*
- 6. Kommunens rolle som aktiv forvalter av eierskap i Egersund Havn KF.*
- 7. Styrets sammensetning, herunder:*
 - a. En rendyrking av havnestyrets rolle som bedriftsstyre kontra havnestyrets rolle som politisk utvalg.*
 - b. Samlet kompetansebehov i styret.*
 - c. Valgkomite og utvelgelser av styrerepresentanter.*
 - d. De ansattes rolle i havnestyret jf. kl. 66 nr 2.*
 - e. Brukerrepresentanter.*
 - f. Valgperiode, herunder antall år (2-4) og skjev rotasjon der halvparten av styret oppnevnes /byttes ut og ikke som nå hele styret.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

21.10.2010 Kontrollutvalget

Møtebehandling:

KIRSTI B. SVALESTAD (AP) foreslo:
"Saken tas til orientering."

Votering:

Svalestads forslag enstemmig vedtatt.

KON-040/10 Vedtak:

Saken tas til orientering.

Vedtaket er enstemmig.

Eventuell tidligere politisk behandling:

Arbeidsgruppen har vært ledet av ordfører og bestått av varaordføreren og gruppelederne fra alle partiene i kommunestyret. Mandatet ble gitt av kommunestyret i K-sak 35/2009:

Den politiske arbeidsgruppen viderefører sitt arbeid med tanke på politisk struktur for kommende valgperiode 2011 – 2015. Gruppen skal særlig vurdere:

- a) 2 utvalgsmodellen kontra gjeldende utvalgsstruktur.*
- b) Antall medlemmer i kommunestyre og utvalg.*
- c) Havnestyrets sammensetning.*

Sekretariatsleder har vært sekretær for arbeidsgruppen.

Andre opplysninger / fakta i saken:

Det vises til rapporten.

Saksbehandlers vurderinger:

Det vises til rapporten.

Universell utforming:

Ikke aktuelt.

Økonomiske konsekvenser:

De foreslåtte strukturendringene vil totalt medføre en økonomisk reduksjon på til sammen kr. 634 000,- fordelt slik:

Økonomisk reduksjon.

Varaordfører, stillingsreduksjon fra 40% til 30%.	kr. 99 000,-
Kommunestyret, reduksjon i antall medlemmer fra 35 til 31.	kr. 78 000,-
Formannskapet, reduksjon i antall medlemmer fra 13 til 11.	kr. 125 000,-
Kultur- og oppvekstutvalget, nedlegging.	kr. 237 000,-
Helse- og omsorgsutvalget, nedlegging.	kr. 234 000,-

Besparelse **kr. 773 000,-**

Økonomisk økning.

Planteknisk utvalg, leder frikjøp.	kr. 8 000,-
IKT-utstyr for folkevalgte fordelt i perioden*.	kr. 131 000,-

Økning **kr. 139 000,-**

Sum årlig besparelse **kr. 634 000,-**

Dette kommer i tillegg til de økonomiske innsparingene som er foretatt tidligere i perioden på til sammen kr. 1.188.000,-, slik at de samlede økonomiske reduksjoner som er vedtatt i denne perioden for det politiske vil dermed være kr. 1.822.000,-.

I k-sak 22/2010 - *Prosjekt driftstilpasning og organisasjonsgjennomgang 2010* ble det vedtatt å redusere varaordførers stilling fra 50% stilling til 40% stilling, noe som ga en økonomisk reduksjon på kr. 99 000,-

I K-35/09 - *Kostnadsreduksjon politisk struktur i Eigersund kommune* ble det gjennomført økonomiske reduksjoner på til sammen 1.089.000,- fordelt på følgende:

Ett brukerutvalg	180.000,-
Filmfestivalen	20.000,-
Justeringer etterbetaling	50.000,-
Godtgjørelse ned 10%	260.000,-
Frikjøp gruppelederne	101.000,-
Ordfører/varaordf pensjon	246.000,-
Ungdomsrådet	35.000,-
Klientutvalget/Skl	25.000,-
KUO kveldsmøter	86.000,-

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Lisenser mv.	0	20 000	20 000
Sum			

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
IKT-utstyr folkevalgte for 4 år.	0	500.000	0
Sum			

*Jf. forslag til vedtak punkt 4 der det foreslås å fremme en egen sak om dette der de økonomiske konsekvensene blir utredet i detalj.

~ o ~

Alternative løsninger:

Det gjøres følgende endringer i politisk struktur for neste periode:

~ o ~

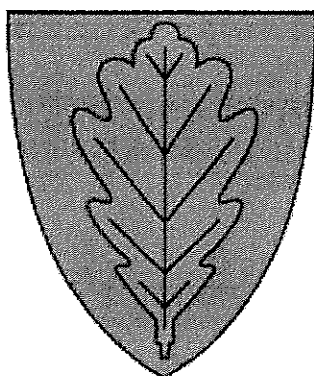
Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
136937	Ny politisk struktur for perioden 2011-2015 Eigersund kommune.pdf

Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr	Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
4	U 10.09.2010	Arbeiderpartiet; Fremskrittspartiet; Høyre; Venstre; Senterpartiet; Sosialistisk Venstreparti; Kristelig Folkeparti; Administrasjonsutvalget; Kultur- og oppvekstutvalget; Kontrollutvalget; Miljøutvalget; Helse- og omsorgsutvalget; Formannskapet; Kommunestyret; Havnestyret	Behandling av ny politisk struktur i Eigersund kommune
7	I 10.11.2010	Eigersund kirkelig fellesråd	Innspill til politisk struktur

Parter i saken:



Forslag til endringer i politisk struktur for Eigersund kommune for neste periode.

Arbeidsgruppen har vært ledet av ordfører og bestått av varaordføreren og gruppelederne fra alle partiene i kommunestyret. Mandatet ble gitt av kommunestyret i K-sak 35/2009:

Den politiske arbeidsgruppen viderefører sitt arbeid med tanke på politisk struktur for kommende valgperiode 2011 – 2015. Gruppen skal særlig vurdere:

- a) 2 utvalgsmodellen kontra gjeldende utvalgsstruktur.*
- b) Antall medlemmer i kommunestyre og utvalg.*
- c) Havnestyrets sammensetning.*

Sekretariatsleder har vært sekretær for arbeidsgruppen.

Innledning.

Gruppens forslag om strukturelle endringer vil gjøres gjeldende fra og med konstitueringen av neste periode.

Selv om det er et stort fokus på økonomiske reduksjoner ut i fra at Eigersund kommune bruker mer penger pr. 1 000 innbygger på politisk virksomhet, må gruppens arbeid ikke bare ses i lys av dette. Det er vel så viktig med en politisk struktur som har legitimitet i befolkningen og som oppleves som meningsfull av både politikere og administrasjon.

I denne saken vil formannskapet innstille til kommunestyret som avgjør saken.

Forslag til vedtak.

1. Kommunestyret i Eigersund skal fra neste periode ha 31 medlemmer.
2. Det etableres en to-utvalgsmodell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 11 medlemmer.
 - a. Formannskapet overtar ansvarsområdene til KUO og HO.
 - b. Planteknisk utvalg overtar ansvarsområdet til M, samt dispensasjonssaker fra kommuneplan og landbruksaker.
 - c. Det foretas ikke endringer for de øvrige utvalgene.
3. Møteplan legges opp slik:
 - a. Hovedutvalgene har møte i samme uke, tirsdag og onsdag.
 - b. Saksdokumenter til kommunestyret sendes ut samtidig med saksdokumenter til hovedutvalgene.
 - c. Vedtak fra hovedutvalg ettersendes kun elektronisk til kommunestyret – fordeles i papir på møte.
 - d. Kommunestyre har møte mandag uken etter at hovedutvalgene har hatt møte.
 - e. Saker til kommunestyret skal behandles i de hovedutvalgsmøter som er rett i forkant av kommunestyrets møte.
4. Det fremmes en sak til kommunestyret i inneværende periode om elektroniske hjelpemidler for de folkevalgte i neste periode. I saken skal det også vurderes elektronisk utsendelse av saksdokumenter. Det settes av midler på budsjettet for 2011 slik at dette kan realiseres ved neste periodes start.
5. Varaordførers stilling settes i neste periode til 30%.
6. Leder av planteknisk utvalg gis mulighet til frikjøp på lik linje med gruppelederne.
7. Gruppelederne og varaordfører skal ha felles kontor i rådhusets 4 etasje og gis også tilgang til kommunens nettverk gjennom den etablerte hjemmekontorløsning.

8. Overføring av lyd og bilde (fortrinnsvis streaming) vurderes gjennomført for kommunestyret når kommunestyret har møter i lokale der det er tilrettelagt for dette. Formannskapet delegeres fullmakt til å avgjøre sakens detaljer. Ut i fra de erfaringene som trekkes av dette, vurderes det tilsvarende overføring for de to hovedutvalgene.
9. I tillegg til de endringene som følger av endring av utvalgsstrukturen for neste periode, endres politisk reglement for denne perioden slik:

a. Politisk reglement – §§ 4, 4-1 Kommunestyret.

(..) Innkalling sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer med et høvelig varsel, **normalt 18 dager** * før møtet settes. Saksliste skal kunngjøres med annonse i lokal presse og på kommunens internettsider.
(*Gjøres gjeldende fra og med neste periode.)

Det er kun i unntakstilfeller og i saker av høy viktighet at saker kan ettersendes og da kun etter godkjenning fra ordfører, og under forutsetning av at det sammen med utsendingen foreligger en utfyllende begrunnelse på årsaken. Slike saker kan avvises av utvalget dersom møteleder eller 1/3 av utvalget motsetter seg det.

b. Politisk reglement – § 6-1 Formannskapet.

I medhold av kommunelovens § 8, nr 3 tildeles formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov og der dette ikke allerede er delegert av kommunestyre. Formannskapet kan delegere videre til andre.

c. Politisk reglement – § 8 Helse- og omsorgsstyret.

(..) Utvalget avgjør klager på vedtak fattet av rådmannen **og ordfører** om tildeling av bevilling, utvidelse av skjenketid og utvidelse av skjenkelokale i enkelttilfelle, jfr. alkohollovens §§ 1-12, 2. ledd.

d. § 3-1 Valg og sammensetning gis dette tillegget.

Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget bør delta med en observatør med møte- og talerett

e. Politisk reglement – §3-2 Administrasjonsutvalget.

Administrasjonsutvalget er kommunens partssammensatte utvalg etter kommunelovens § 25 og hovedavtalen. Utvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, jfr. dog myndighet delegert til formannskapet.

Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg og skal bidra til at likestillings- og inkluderingsperspektivet ivaretas og integreres i alle politikkområder.

Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettsvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Utvalget:

- *Avgjør tvistemål om tolking og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.*
- *Avgjøre ankesaker i permisjonssøknader som er avgjort av rådmannen.*
- *Vedtar personalpolitiske retningslinjer og reglementer.*

f. Politisk reglement – §3-3 Administrasjonsutvalget.

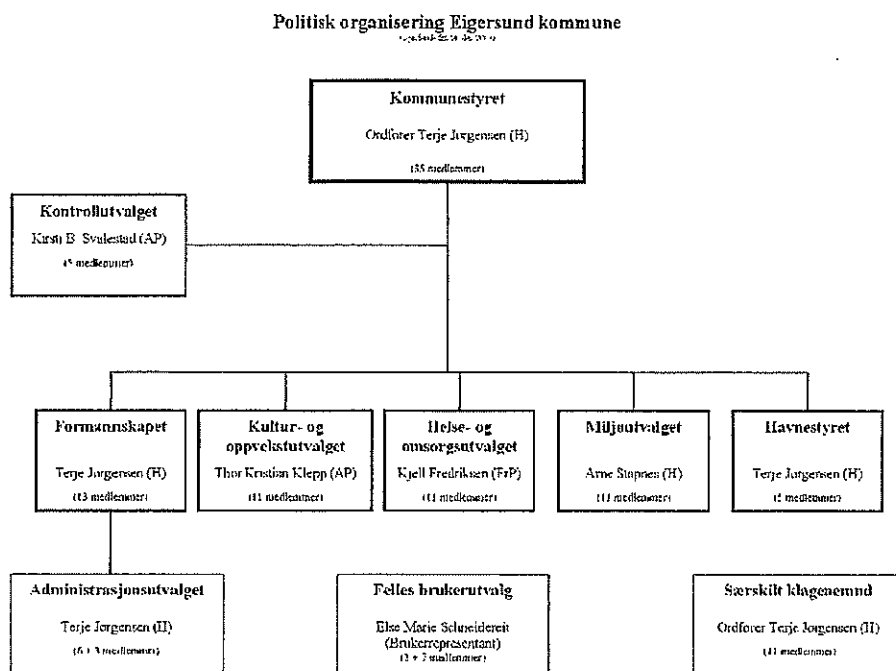
Administrasjonsutvalget gir tilrådning bl.a. i følgende saker:

Større organisasjons- og bemanningsplaner.

10. Det gjennomføres høring i regi av formannskapet for budsjett og økonomirapportene.
11. På bakgrunn av endringer av "rammebetingelser" tas organisering av havnestyret ut av denne saken. Rådmann og havnesjef får i inneværende periode i oppdrag å utarbeide en sak til kommunestyret som ser på organisering av havn, herunder styrets sammensetning. Følgende momenter skal bla utredes:
 1. Organisering av Egersund Havn KF, herunder om hvorvidt KF er rett organisering for fremtiden. Dersom KF fortsatt anbefales vurderes spesielt:
 - a. KS Bedrifts anbefalinger for kommunale foretak som grunnlag.
 - b. Forholdet til kommuneadministrasjonen jf. kl. § 72 herunder saksgang til kommunestyret.
 2. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som myndighets- og forvaltningsutøver.
 3. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som forvalter og utvikler av næringsareal.
 4. Kommunens, næringssjefen i Dalane og Egersund Havn KFs rolle som næringsutvikler og forpliktende samarbeidsstrukturer for dette.
 5. Egersund Havns rolle som myndighets- og forvaltningsutøver kontra næringsutvikler.
 6. Kommunens rolle som aktiv forvalter av eierskap i Egersund Havn KF.
 7. Styrets sammensetning, herunder:
 - a. En rendyrking av havnestyrets rolle som bedriftsstyre kontra havnestyrets rolle som politisk utvalg.
 - b. Samlet kompetansebehov i styret.
 - c. Valgkomite og utvelgelser av styrerepresentanter.
 - d. De ansattes rolle i havnestyret jf. kl. 66 nr 2.
 - e. Brukerrepresentanter.
 - f. Valgperiode, herunder antall år (2-4) og skjev rotasjon der halvparten av styret oppnevnes /byttes ut og ikke som nå hele styret.

Utvalgsstruktur i dag.

Pr. i dag er kommunens utvalgsstruktur slik.



Hovedutvalgsstrukturen ble endret ved konstitueringen av denne perioden ved at daværende levekårsutvalgets ansvarsområde ble delt på utvalgene; kultur- og oppvekstutvalget og helse- og omsorgsutvalget. Samtidig ble formannskapet utvidet fra 11 til 13 medlemmer.

Kommunen har i denne perioden direktevalgt ordfører og kort oppsummert har ordføreren nå følgende fullmakter:

- Myndighet til å avgjøre søknader om permisjon, fritak med mer fra politiske utvalg, samt innvilge skjenkesøknader for kortere perioder.
- Myndighet til å saksbehandle og til å selv legge frem saker.
- Forslagsrett i tillegg til den allerede etablerte møte- og taleretten i alle utvalg.

I forbindelse med de økonomiske reduksjonene i 2009 var det en oppfatning i det politiske at de også måtte ta sin del av innsparingen. Gjennom denne prosessen som også skulle fokusere på en generell evaluering ble det i K-sak 035/09: *Kostnadsreduksjon politisk struktur i Eigersund kommune* vedtatt følgende endringer:

- Seniorråd, råd for funksjonshemmede og det vedtatte, men ikke etablerte, innvandrerrådet slått sammen med virkning fra 1.1.2010.
- Klientutvalget ble lagt ned.

- Medlemmene i formannskapet ble oppnevnt som medlemmer av særskilt klagenemnd uten godtgjørelse.
- Ungdomsrådet legges ned og samkjøres med barn- og unges kommunestyre.
- Ordfører og varaordfører har nå vanlig offentlig tjenestepensjon på lik linje med andre kommunalt ansatte, en betydelig reduksjon da de tidligere hadde full opptjening på 16 år.
- Politisk godtgjørelse ble redusert med 10%.
- Det gis ikke etterbetaling ved endring av satsene, men de gjøres gjeldende fra vedtaksdato.
- Gruppeledere fikk redusert antall frikjøpsdager fra 11 til 7.
- Varaordfører har redusert sin stilling med 10% til 40% stilling. (K-sak 22/10 - Prosjekt driftstilpasning og organisasjonsgjennomgang 2010. Med virkning fra 1. juli 10).

Kommunestyret.

Kommunestyret er kommunens øverste kommunale organ, og det treffer vedtak på vegne av kommunen så langt ikke annet følger av lov eller delegeringsvedtak - jfr. kommunelovens §6.

Kommunestyret skal selv gjøre vedtak i følgende type saker:

Kommuneplan, årsbudsjett og økonomiplan, årsmeldinger/regnskap, større organisasjonsmessige endringer (overordnet avdelingsstruktur o.l.), valg/oppnevning til samtlige utvalg, styrer, råd og nemnder, arbeidsvilkår for folkevalgte, herunder godtgjørelse. ansettelse av rådmann, reguleringsplaner, bebyggelsesplaner, boligbyggeprogram, andre planer av overordnet betydning, låneopptak, ekspropriasjoner, kjøp og salg av kommunale eiendommer over 1 mål, grunnervervsavtaler for større prosjekter, finansieringsplaner for større prosjekter, rammeplaner for vann, avløp, veger, renovasjon m.v., interkommunalt samarbeid, delegasjon av myndighet til andre utvalg.

Antallet representanter.

Kommunestyret består i dag av 35 representanter. Kl. § 7 nr 2 angir at for kommuner over 10 000, men ikke over 50 000 innbyggere, skal det være minst 27 representanter.

Hovedutvalg – nåværende struktur.

Formannskap. (13 medlemmer)

Medlemmer (13) av til formannskapet (også varamedlemmer) skal iht kommuneloven være medlem v kommunestyret. Medlemmer i helse- og omsorgsutvalg, miljøutvalg og kultur- og oppvekstutvalg bør så langt som mulig være medlem/varamedlem av kommunestyret jf. prinsippet om gjennomgående representasjon som er fastsatt av kommunestyret.

Formannskapet er hovedutvalg for saker innen økonomi, personal, organisasjonsspørsmål, næringssaker, inklusiv turisme, landbruk, eiendomsforvaltning, valg, skatt, beredskap.

Utvidet myndighet i hastesaker (kl § 13) er i dag lagt til formannskapet slik at formannskapet kan opptre som kommunestyre dersom det ikke er tid til å innkalle kommunestyret.

Miljøutvalg. (11 medlemmer)

Miljøutvalg er kommunens "Faste utvalg for plansaker" jf. Plan- og bygningslovens § 9-1, og hovedutvalg for bygningsaker, kommunaltekniske saker, friluftslivforvaltning, naturforvaltning og naturvern, vedlikehold og drift av kommunale bygninger og eiendommer, kommunale og statlige tilfluktsrom, parkering og ankebehandling av parkeringssaker, forvaltning av offentlig torg og plasser.

Miljøutvalget er også delegert myndighet i plansaker til å legge forslag til konsekvensutredning ut til offentlig ettersyn.

Helse- og omsorgsutvalg (HO). (11 medlemmer)

Helse- og omsorgsutvalg er hovedutvalg for helse, alkoholpolitikk, omsorg, sosiale, barnevern. Helse- og omsorgsutvalget er kommunens kontrollutvalg etter alkohollovens § 1-9, forskriftenes § 10-1, og fører kontroll med salg av øl og skjenking av alkoholholdig drikk i kommunen.

Kultur- og oppvekstutvalg (KUO). (11 medlemmer)

Kultur- og oppvekstutvalget er hovedutvalg for kultur, skole, barnehage, oppvekst og kirke.

Havnestyret. (5 +2 medlemmer)

Havnestyret er definert som et hovedutvalg, men utvalget fungerer også som bedriftsstyre for Egersund Havn KF (kommunalt foretak). Det er oppnevnt 5 politiske medlemmer, ordfører er leder og varaordfører er nestleder og det er også oppnevnt 2 brukerrepresentanter. Det er ikke oppnevnt representanter for de ansatte, men jf. kl. § 66 nr 2 kan et flertall av de ansatte (3 stk) "kan kreve at inntil en femtedel av styrets medlemmer med varamedlemmer velges blant de ansatte."

Kommunestyret skal selv velge styre og vedta vedtekter.

Kontrollutvalget. (5 medlemmer)

Kontrollutvalget er lovpålagt gjennom kl. § 77 der det heter at:

- 1. Kommunestyret og fylkestinget velger selv et kontrollutvalg til å forestå det løpende tilsyn med den kommunale og fylkeskommunale forvaltning på sine vegne. Utvalget skal ha minst tre medlemmer. Kommunestyret og fylkestinget velger selv medlemmer og varamedlemmer til utvalget, og blant medlemmene leder og nestleder. Minst ett av utvalgets medlemmer skal velges blant kommunestyrets eller fylkestingets medlemmer. Utvalgets leder har møte- og talerett i kommunestyret og fylkestinget når utvalgets saker behandles.*
- 2. Utelukket fra valg er ordfører, fylkesordfører, varaordfører, medlem og varamedlem av formannskap og fylkesutvalg, medlem og varamedlem av kommunal eller fylkeskommunal nemnd med beslutningsmyndighet, medlem av kommuneråd eller fylkesråd og ansatte i kommunen eller fylkeskommunen.*

Sekretariatsfunksjonen for kontrollutvalget skal være uavhengig av både administrasjon og revisjon og er derfor en tjeneste kommuner kjøper eksternt.

Kommuneplanutvalg. (13 +1 medlemmer)

Kommunestyret vedtok i mai 2010 å opprette et kommuneplanutvalg som et ledd i revisjon av den politiske strukturen. Dette ble forskuttet fordi revisjon av kommuneplanen begynner nå. Utvalget består av medlemmene i formannskapet og gruppeledere som ikke er med i formannskapet. Pr. dags dato er dette SV. Hensikten er å få inn flest mulig innspill tidligst mulig i en bredest mulig prosess.

Utvalget har ansvaret for kommuneplan og kommunedelplan (Også konsekvensutredning). Pr. i dag er det fortsatt formannskapet som har dispensasjonssaker fra gjeldende kommuneplan, dette av juridiske årsaker.

Administrasjonsutvalget. (6 + 3 medlemmer)

Administrasjonsutvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon og som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.

Det er pålagt gjennom kl. § 25, men kan erstattes av andre ordninger dersom dette får tilslutning fra minst tre fjerdedeler av de ansatte. Det er et partssammensatt utvalg, dvs satt sammen av både politikere og ansattes representanter.

Ordfører skal være leder og varaordfører skal være nestleder for utvalget. 6 av medlemmene skal fortrinnsvis velges blant formannskapets medlemmer/varamedlemmer. 3 av medlemmene fra arbeidstakerorganisasjonene. De ansattes representanter velges av og blant alle de ansatte for to år av gangen. For de ansattes representanter gjelder de vanlige valgbarhetsregler, bortsett fra bostedskravet.

Hovedavtalen mellom partene i arbeidslivet har nå fått inn bestemmelser om at andre ansattrepresentanter enn de som er oppnevnt til utvalget har møte og talerett, men ikke stemmerett.

Felles brukerutvalg. (7 +2 medlemmer)

Felles brukerutvalg ble opprettet med virkning fra des. 2009 og har 9 medlemmer. Tre av medlemmene med tre vararepresentanter skal velges etter fremlegg fra pensjonistforeningene, to medlemmer med to vararepresentanter fra funksjonshemmedes interesseorganisasjoner og to medlemmer med to vararepresentanter fra flyktninger/innvandrere. *(Denne oppnevningen gjøres gjeldende fra og med perioden 2011.)*

Felles brukerutvalg er et rådgivende organ som skal stimulere til kreativitet og kvalitet på tjenester og bidra til engasjement og medvirkning. De har spesielt ansvar for å uttale seg i saker som gjelder funksjonshemmede, seniorer og flyktninger/innvandrere sine levekår. Dette gjelder blant annet Kommunestyret oppnevner selv 2 politiske representanter med 3 vararepresentanter i rekkefølge (Disse skal være medlem av kommunestyret), samt leder og nestleder til felles brukerutvalg.

Leder av felles brukerutvalg skal ha møte og talerett i hovedutvalgene i de sakene der utvalget har avgitt uttale.

Forslag til endringer i den politiske strukturen.

I en vurdering av den politiske strukturen er det flere forhold som spiller inn og som må vektlegges i en balanse.

Representasjon.

Det er et moment å ha en politisk struktur, herunder størrelse på kommunestyret og hovedutvalg, som gir muligheter for en representasjon som tar hensyn til partisammensetning, kjønns- og alderskvotering, samt geografisk representasjon (utkant versus sentrum).

Balanse mellom representasjon og maktkonsentrasjon.

Det er et poeng å finne en rett balanse mellom effektivitet og representasjon. Nå er det ikke slik at flest mulig politikere automatisk gir bedre demokratiske prosesser fordi det også kan bli slik at dette også fører til at den reelle makten konsentreres på et mindre antall politikere, samt fører til økt sektorpolitikk.

Gruppen har ønsket å finne en struktur som ivaretar dette ved en struktur som gir en rett kombinasjon mellom reell politisk innflytelse på flest mulig aktive politikere.

Arbeidsmengden til den enkelte politiker vil også være et moment. Det er også et moment at strukturen er slik at det ikke blir en uoverkommelig oppgave for enkeltpolitikere å klare å sette seg inn i og forberede seg til alle sakene som skal til behandling. Det er en kjensgjerning at saksdokumenter til politiske utvalg i Eigersund kommune er svært omfangsrike sammenlignet med mange andre kommuner.

Rekruttering til politikken.

Rekruttering til det politiske miljøet henger sammen med mange forhold der reell innflytelse, arbeidsbyrden, møtetidspunkter- og lengde er noen stikkord, men man må også ha med i vurderingen den mulighet som finnes for nye politikere å kunne delta.

Det er ikke få norske politikere som har begynt sin karriere som medlem av et mindre utvalg med en i utgangspunktet "snever sektorinteresse" som skole eller helse. Samtidig kan en spedit politisk deltakelse fort bli kortvarig dersom den enkelte politiker ikke oppfatter at vedkommende har reell innflytelse på prosessene og resultatene.

Møtetidspunkt har tidligere vært et tema der utvalgsmøtene til KUO og HO ble flyttet til kveldstid for å spare penger ved at dette ville gi betydelig mindre kostnader til tapt arbeidsfortjeneste. Det har blitt innvendt at dette er forhold som vil kunne ha negativ innvirkning på rekruttering av grupper som kvinner og småbarnsforeldre. På den andre siden har det også blitt hevdet at møter på dagtid har negativ innvirkning på rekruttering av andre grupper f.eks. personer fra privat næringsliv, selvstendig næringsdrivende med mer. Med den foreslåtte strukturen vil det være urealistisk å ha møter for de to hovedutvalgene på annet enn dagtid. Dette har sammenheng med bla saksmengde og behov for befaringer.

Økonomi.

En ting er klart og det er at "Demokrati koster". En politisk struktur må nødvendigvis koste penger, så er utfordringen å finne den rette balansen. Den tidligere gjennomgangen viste at Eigersund kommune lå uforholdsmessig høyt på utgiftene til politisk virksomhet pr. innbygger i forhold til andre sammenlignbare kommunen i Hordaland, Rogaland og Agder-fylkene. Noen av årsakene er antallet folkevalgte, frikjøp av folkevalgte, utvalg og møtefrekvens, samt særskilt kommunal partistøtte. Med de reduksjonene som tidligere er foretatt og med de endringene som nå foreslås vil dette endre seg betraktelig.

I de vanskelige økonomiske tidene som kommunen nå er inne i vil det komme til dels smertefulle kutt på mange, om ikke alle fagområder. I denne prosessen er det viktig for den politiske troverdighet og autoritet at ikke kommunens innbyggere, ansatte og tjenestemottakere opplever at politikerne stiller krav til alle andre deler av den politiske organisasjonen om kutt, effektivitet, "jobb smartere" etc , og samtidig freder seg selv samtidig som kommunen bruker til dels betydelig mer til politisk virksomhet enn mange andre sammenlignbare kommuner. Det må med tyngde kunne hevdes at i lys av de kutt og endringer som allerede er foretatt og som nå foreslås, så går politikerne foran som et godt eksempel og skjærmer ikke seg selv.

Rammevilkår / begrensninger.

Kommunestyret står fritt til å organisere sin egen utvalgsstruktur med følgende begrensninger:

- Et utvalg skal fungere som formannskap og skal behandle forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak.
- Det skal være minimum 5 medlemmer i formannskapet, øvrige utvalg skal ha minimum 3 medlemmer.
- Det skal oppnevnes et kontrollutvalg der minst et medlem må være medlem av kommunestyret.
- Det skal oppnevnes et seniorråd og et råd for funksjonshemmede, men dette kan etableres som et felles utvalg.
- Administrasjonsutvalget er også lovpålagt (kl § 25), men kan erstattes av andre ordninger dersom minst ¾ av de ansatte gir dette tilslutning. Hovedavtalen mellom partene i arbeidslivet gir også bestemmelser for administrasjonsutvalget.

Kommunestyret.

Det er i arbeidsgruppen delte meninger om antallet representanter. I utgangspunktet er det et flertall for å redusere antallet ned mot lovens minstekrav som er 27 representanter, men gruppen kunne enes om en reduksjon til 31 representanter.

Enigheten må ses i sammenheng med flere forhold, bla antall utvalg og antall medlemmer i hovedutvalgene. Beregninger gjort med bakgrunn i forrige valgresultat viser at det er de største partiene som vil få reduksjonen.

Hovedutvalgsstruktur.

Utvalget har sett på flere modeller (havnestyret og kontrollutvalget holdes utenfor):

- Utvalgsstrukturen slik som den er i dag med formannskap, miljøutvalg, helse- og omsorgsutvalg og skole- og kulturutvalg.
- Utvalgsstrukturen slik som den var i forrige periode med formannskap, miljøutvalg, helse- og omsorgsutvalg og skole- og kulturutvalg.
- En to-utvalgsmodell der det er et formannskap og et planteknisk utvalg.

Det er en enighet om at dagens struktur med hovedutvalgene, HO og KUO har «fungerte dårlig» med svært få saker. Dette kan ha sammenheng med stadig flere statelige føringer og detaljstyring, administrative stabsressurser mv, men gruppen har ikke gått mer innpå dette.

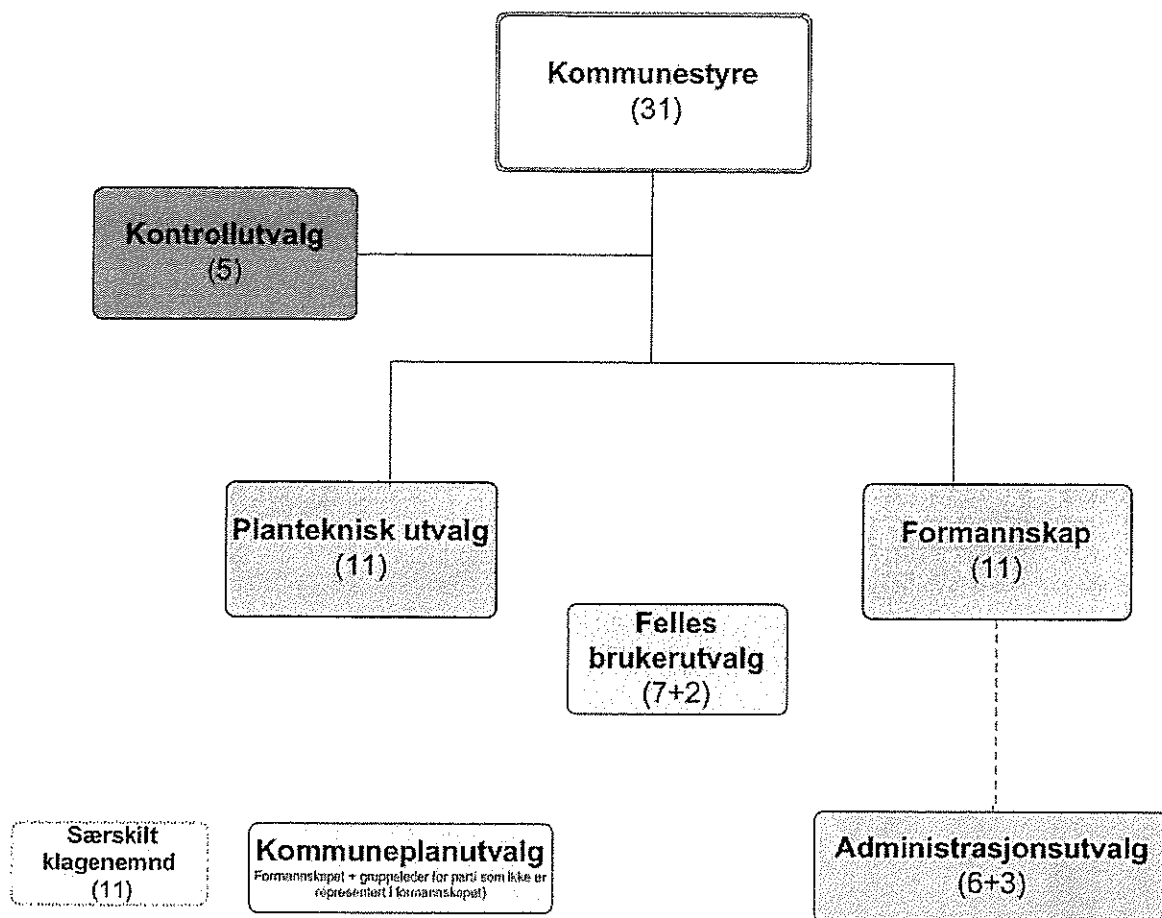
Gruppen har enstemmig kommet til den anbefaling at det vil være mest aktuelt å prøve ut en to-utvalgsmodell. I korte trekk vil formannskapet overta de fleste av ansvarsområdene til nåværende KUO og HO, overlate dispensasjonssaker fra kommuneplan og landbrukssaker til planteknisk utvalg.

Dette vil gi to svært jevnbyrdige og "tunge" hovedutvalg. Dette vurderes som en kritisk suksessfaktor fordi en dermed unngår å operere med "et A-lag og et B-lag" av politikere, noe som her vært tilfellet i enkelte andre kommuner som har prøvd ut denne modellen.

Den foreslåtte modellen vil bli sikre to operative hovedutvalg og ikke minst vil det bidra til å fokus på tre viktige og overordnede forhold:

1. En overordnet økonomisk tenking i formannskapet der alle tiltak i levekårsavdeling og sentraladministrasjon vil bli vurdert opp i mot og sett i sammenheng med økonomien. Dette anses som svært viktig i den svært krevende økonomiske situasjon som kommunen nå befinner seg i, og en unngår sektortenkning.
2. En overordnet areal og planmessig tenking der alle arealplaner, dispensasjonssaker og byggesaker går blir vurdert og sett i sammenheng.
3. En mulighet for å kunne vitalisere gruppene, med representanter, vararepresentanter og partimedlemmer, samt gi større politisk innsikt i og oversikt i de politiske prosessene som pågår på tvers av utvalgene..

Det totale ansvarsområdet vil antagelig bli relativt likt fordelt, dog med noe flere saker i planteknisk utvalg – avhengig av politikken i forhold til dispensasjonssaker og delegasjon.



Mulighet for bedre politisk koordinering mellom hovedutvalg og kommunestyre.

I dag er det slik at saker til kommunestyret først behandles i et hovedutvalg og deretter sendes saksdokumentene til kommunestyret ut 10 dager før kommunestyrets møte. Uken før kommunestyret har møte har de enkelte partigruppene partivise gruppemøter.

Denne strukturen medfører at det tidvis kan være noe "dårlig koordinering" og kanskje noe smal partivise involvering frem til saken behandles i kommunestyret. Når en sak har vært behandlet i et hovedutvalg, kan dette "binde" kommunestyrets partigruppe dersom det ikke har vært en intern politisk debatt i før saken behandles i et hovedutvalg. Det kan også føre til at det ikke alltid er like lett å unngå å få en "sektor-tenking" fremfor en helhetlig tenking der den enkelte sektor kanskje i større grad er en del totalen.

Nå er det slik at det uansett alltid vil være opp til den enkelte partigruppe å organisere sin egen virksomhet og kommunen kan ikke gi noen bindende retningslinjer for hvordan partiene skal organisere seg. Den foreslåtte modellen for utsendelse og gruppemøter er derfor kun et utgangspunkt der de partiene som ønsker å ha en felles koordinering mellom utvalgsmedlemmer, kommunestyremedlemmer og eventuelt andre, får en mulighet til å kunne gjøre det dersom de

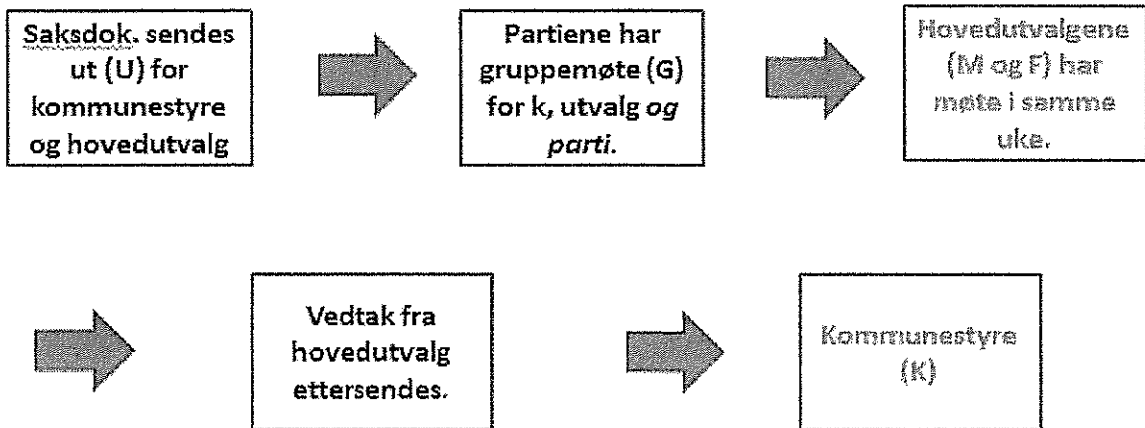
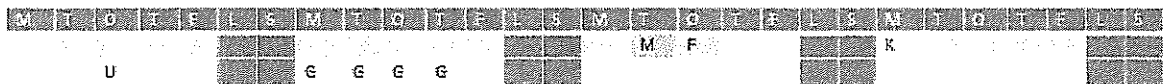
ønsker det. Dersom det er partier som av ulike grunner ønsker å organisere seg på en annen måte vil de også ha full mulighet til det.

Ved å ha legge opp til muligheten for felles gruppemøter vil dette også gi muligheter for andre enn utvalgsmedlemmene å ha innflytelse på sakene før de behandles dersom det enkelte parti ønsker det. Dette kan bidra til økt politisk rekruttering, styrke partiene og bedre politiske prosesser både internt og i utvalgene. I tillegg vil det gi politikerne en bedre mulighet til å holde seg orientert om de ulike politiske prosessene/saker som går.

Modellen legger opp til at dette gjøres på følgende måte.

- Hovedutvalgene har møte i samme uke, tirsdag og onsdag.
- Saksdokumenter til Kommunestyret sendes ut samtidig med saksdokumenter til hovedutvalgene.
- Partiene har gruppemøte med medlemmer fra kommunestyret, hovedutvalg og partiet uken før møtet i hovedutvalgene.
- Vedtak fra hovedutvalg ettersendes kun elektronisk til kommunestyret – fordeles i papir på møte.
- Kommunestyre har møte mandag uken etter at hovedutvalgene har hatt møte.

Skjematisk oversikt.



Administrasjonen pålegges å planlegge fremdriften av politiske saker slik at saker til kommunestyret legges frem på de møtene som er i forkant av kommunestyremøtene, det vil jo alltid være flere hovedutvalgsmøter enn kommunestyremøter. På de møtene som er utenom kommunestyremøtene skal det i utgangspunktet bare behandles saker som ikke skal til kommunestyret. Dette vil ikke ha

noen praktisk betydning for fremdriften av den enkelte sak iom at saker som nå blir behandlet på møter som ikke er i forkant av et kommunestyremøte uansett blir liggende i sekretariatet i påvente av utsendelse til kommunestyret.

Ved at utvalgsmøtene holdes i samme uke, vil det også være mulig for de partiene som ønsker det å ha gruppemøter i forkant av de møter som ikke er i forkant av kommunestyremøtene.

Dette vil stille noe mer krav til planlegging fra administrasjonen, men bør ikke ha noen vesentlig betydning. Møteplanen er klar opp i mot 1 år i forkant og for administrasjonen vil det være uvesentlig når møtene holdes da det de må forholde seg til tidsfristen for avlevering til rådmann/avdelingssjef for godkjenning og frist for utsending fra sekretariatet.

Saksdokumentene til hovedutvalgene vil bli slik:

- En del som avgjøres av utvalgene (forsidene på den enkelte sak har utvalgsfarge og ikke lilla som i dag)
- En del som avgjøres av kommunestyret. Forsidene på den enkelte saker er gul og ikke lilla som i dag.

Saksdokumentene til kommunestyret vil bli slik (alle saksforsidene er gule):

- En del med protokoll, referatsaker, saker fra kontrollutvalget, spørsmål og interpellasjoner.
- En del med utvalgssaker fra planteknisk utvalg.
- En del med utvalgssaker fra formannskapet.
- En del med vedtak fra hovedutvalgene.

En slik modell vil for øvrig også gi sekretariatet rasjonelle fordeler med trykking og utsendelse.

Det er for øvrig en selvfølge at ettersending av saker må innskjerpes ytterligere. Det har vært en utglidning på dette feltet, noe som i tillegg til de politiske saksbehandlingsmessige konsekvenser også har økonomiske konsekvenser. Det foreslås derfor en ytterligere innskjerping i reglementet på dette punktet. Dette er for øvrig et punkt som vil gjelde uansett modell for møteplan/utsendelse.

Den nevnte modell for møteplan/utsendelse vil i utgangspunktet kunne være uavhengig av hvilken hovedutvalgsmodell som velges, så lenge det stadfestes at utvalgsmøtene holdes i samme uke og at saksdokumentene for kommunestyret sendes ut samtidig med saksdokumentene til hovedutvalgene.

Antallet medlemmer i hovedutvalgene.

Det var i utgangspunktet ikke enighet om antallet representanter i hovedutvalgene, uenigheten står mellom 9 eller 11 representanter. Med utgangspunkt i gruppens enighet om å prøve ut en to-utvalgsmøtmodell har det også blitt enighet om at det vil være mest formålstjenlig med 11 representanter i utvalgene.

Kontrollutvalget.

“Utfordringen” i oppnevning av kontrollutvalget i forhold til øvrige utvalg, er at de som velges inn i kontrollutvalget i realiteten blir avskåret fra å drive politikk da de er utelukket fra alle utvalg med beslutningsmyndighet.

Det foreslås ikke endringer for kontrollutvalget.

Havnestyret.

Se eget punkt.

Administrasjonsutvalget.

Gruppen ser en utfordring i å få en tettere dialog i administrasjonsutvalget og en mer to-delt rolle som arbeidsgiverorgan der den politiske delen har møte med administrasjonen for å ha større fokus på arbeidsgiverdelen.

Gruppen ser det ikke som aktuelt å endre på antallet som i dag er 6 politisk oppnevnte og 3 representanter fra arbeidstakerorganisasjonene.

Det foreslås ikke endringer for administrasjonsutvalget.

Felles brukerutvalg.

Felles brukerutvalg har ikke fungert i mer enn et knapt halvår og gruppen ser det som for tidlig å foreta noen evaluering av dette utvalget.

Det kommer tidvis spørsmål om å ha andre deltakere i brukerutvalget eller å gi andre utvalg samme status. Dette spørsmål har f.eks kommet fra psykisk brukerforum, som sliter med å finne sin plass i systemet. Kommunen bør ha som utgangspunkt at alle råd/utvalg som ikke selv klarer å rettfærdiggjøre sin eksistens, bør seriøst foreta en nøye evaluering der et av spørsmålene som bør stilles er om rådet fortsatt bør bestå. Eventuelle endringer kan eventuelt vurderes når det foretas en evaluering av felles brukerutvalg, men gruppen ser det ikke som aktuelt å utvide felles brukerutvalg med flere medlemmer.

IKT til de folkevalgte - Utsendelse av saksdokumenter mv.

Gruppen ønsker å se elektronisk utsendelse av saksdokumenter ikke bare som et innsparingstiltak, men også som et ledd i økt tilgjengelighet av saksdokumenter for både innbyggere og politikere. I tillegg vil dette også være et ledd i arbeidsvilkår for folkevalgte og derfor også ses i sammenheng med de totale reduksjonene ved at en del av de foreslåtte innsparingene vil brukes på utstyr til de folkevalgte.

Det er viktig å ha klart for seg at pc'er og/eller lesebrett/nettjør ikke bare skal ha brukes til å lese saksdokumenter, men også til skriving, notater, intern og ekstern kommunikasjon med mer.

Andre kommuner, f.eks Klepp, har kjøpt inn bærbare tavle pc'er med tillegg av eksterne skjermer med mer. Slik som det vurderes nå, vil det være mest aktuelt med bærbare pc'er eventuelt kombinert med lese Brett av type iPad eller Kindle.

I dag er det slik at mange folkevalgte har allerede egne bærbare pc'er og det er derfor grunn til å se på ulike løsninger der det f.eks legges opp til at de folkevalgte som allerede har egne bærbare pc'er kan få et engangsbeløp for å bruke sin egen pc gjennom hele perioden. Folkevalgte som ikke har egen pc, vil kunne få utlevert en kommunal pc. Det bør imidlertid anskaffes egne lese Brett/nettjør til alle folkevalgte og det er disse som vil bli brukt under møtene.

Et anslag basert på andre kommuner vil antagelig tilsi at de totale kostnadene til utstyr vil ligge på ca 10 – 15 000,- pr. folkevalgt for alt utstyret, noe avhengig av type utstyr, ekstrautstyr som skriver og skjerm mv., programvare etc. I tillegg må det også ses på driftsutgifter som utskrift, programvare med mer. Nå vil det være slik at utgiftene i all hovedsak vil komme ved konstituering av perioden, mens de årlige besparelsene vil komme hvert år i løpet av perioden på 4 år. I den økonomiske oversikten er det lagt inn et årlig anslag for kostnadene fordelt på hele perioden.

Det er for øvrig mange år siden kommunen sluttet å bruke posten til å sende saksdokumenter og gikk over til å bruke kommunens internpostbud til dette. Dette medførte da en større økonomisk gevinst. Ved en overgang til elektronisk utsendelse vil det også bli en økonomisk gevinst ved at utgiftene til utkjøring vil bli redusert, men det er viktig å være klar over at den største gevinsten allerede er tatt ut ved den tidligere overgangen fra post til internpostbud.

Når det gjelder aktuelt utstyrs om lese Brett er situasjonen slik at det på denne fronten utover høsten og våren 2011 vil skje en rivende utvikling. Denne utviklingen er generert av lanseringen av Apples nettjør iPad og som har hatt en ekstrem salgssuksess der iPad nå står for 7 prosent av alle bærbare PC-er solgt på verdensbasis. Apple har dermed gått fra å være verdens 7. største produsent av bærbare PC-er til den 3. største på bare tre måneder. Det er for øvrig verdt å merke seg at iPad fortsatt ikke er lansert i Norge. Andre leverandører henger seg nå på suksessen og arbeider beinhardt for å lansere egne modeller. Denne utviklingen er svært økonomisk gunstig for kommunen som kunde.

Det foreslås derfor at prinsippet om elektroniske hjelpemidler for folkevalgte nå vedtas slik at dette kan tas inn i budsjettet for 2011 og at detaljene legges frem i en egen sak på vårparten 2011.

Det må også understrekes at det er flere utfordringer når det gjelder elektronisk fordeling av saksdokumenter til de folkevalgte. Det er, og vil være, en teknologisk terskel for bruk av pc' mv, og det er viktig at dette ikke blir en begrensning for rekruttering. Derfor vil det alltid være muligheter for folkevalgte som ønsker papir å få saksdokumentene i papirversjon. Dette vil ikke være noe stort problem da sekretariatet vil måtte trykke noen papirversjoner uansett. Det er også grunn til å merke seg at hver gang sekretariatet har strammet inn i fordeling av papirversjoner, har antallet igjen økt etter en tid – og dette er til ledere og saksbehandlere internt i kommunen som har dokumentene lett tilgjengelig på skjerm. Dette har kanskje sammenheng med de svært omfangsrrike saksdokumentene som ofte er på 3-600 sider.

Godtgjørelse til de folkevalgte.

De økonomiske arbeidsvilkår for folkevalgte er relativt nylig endret ved at det er foretatt reduksjoner:

- Ordfører og varaordfører har nå vanlig offentlig tjenestepensjon på lik linje med andre kommunalt ansatte, en betydelig reduksjon da de tidligere hadde full opptjening på 16 år.
- Politisk godtgjørelse ble redusert med 10%.
- Det gis ikke etterbetaling ved endring av satsene, men de gjøres gjeldende fra vedtaksdato.
- Gruppeledere fikk redusert antall frikjøpsdager fra 11 til 7.
- Varaordfører har redusert sin stilling med 10% til 40% stilling. (K-sak 22/10 - Prosjekt driftstilpasning og organisasjonsgjennomgang 2010. Med virkning fra 1. juli 10).

Det foreslås derfor ikke ytterligere endringer utover at det foreslås å redusere stillingen til varaordfører til 30%.

Gruppeledere/utvalgsleder og varaordfører.

Frikjøp for folkevalgte gjelder i dag for ordfører (100% stilling), varaordfører 40% stilling og gruppelederne gis anledning til frikjøp i 7 dager i året.

Det har vært et ønske om å se på de totale ressursene som brukes til frikjøp for folkevalgte og se frikjøp for varaordfører, gruppeleder og utvalgsledere i sammenheng.

Gruppen har vurdert stillingsstørrelsen for varaordfører og har ut i fra en helhetlig vurdering valgt å redusere denne til 30% stilling. Dette er vurdert opp i mot praksis for mange andre tilsvarende kommuner, behov for økonomisk reduksjon, samt frikjøp av leder av planteknisk utvalg.

Når det nå foreslås en to-utvalgsmodell vil formannskapetets leder være ledet av ordfører, mens planteknisk utvalg vil være et like omfattende utvalg og vil kanskje i større grad ha en utstrakt publikumskontakt da utvalget vil behandle alle bygge, plan- og reguleringsaker. Gruppen ønsker derfor å gi leder av planteknisk utvalg anledning til frikjøp som for gruppelederne.

Det er også et ønske fra gruppen å gi gruppelederne kontorlokalteter på rådhuset. Det foreslås derfor å la gruppelederne dele kontor med varaordfører.

Et annet forhold som vil være viktig for f.eks gruppelederne er at de gis tilgang til kommunens datasystemer. Dette vil gi dem tilgang til all offentlig informasjon som finnes i f.eks kommunens saksbehandlingssystem. Dette vil gi politikerne langt bedre muligheter til å på egen hånd finne frem til ønsket (offentlig) informasjon, ha tilgang til kommunalt kalendersystem, bestille møterom mv, og vil spare både politikerne og administrasjonen for arbeid ved at de kan finne frem til informasjonen selv. Det foreslås også at gruppelederne gis tilgang til kommunens datasystemer gjennom en "hjemmekontorløsning" slik at de kan få tilgang via internett fra der de måtte være.

Relasjon til borgerne:

Det er et spørsmål om hvorvidt kommunen skal legge til rette for at politiske møter streames (overføres direkte uten lagring) med lyd og bilder på internett. Det foreslås at dette vurderes gjennomført i første omgang i kommunestyret, men at dette delegeres til formannskapet å avgjøre. Årsaken er at det er aktuelt å leie lokaler i Egersund Arena (nybygget på Eigerøyveien i regi av Evangeliehuset) for å gjennomføre kommunestyremøter. Dette lokalet vil være tilrettelagt for overføring av lyd og bilde, og utleier vil bla kunne stille nødvendig tekniker til disposisjon for å gjennomføre dette.

Ut i fra erfaringene som trekkes av overføringene i kommunestyret vurderes overføring av hovedutvalgsmøter.

Forslag til reglementsendringer.

I tillegg til de nevnte reglementsendringer foreslås det å endre reglementet på følgende punkt:

Politisk reglement – §§ 4, 4-1 Kommunestyret.

I dag lyder § 4 Innkalling til møte:

(..) Innkalling sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer med et høvelig varsel, normalt 8 dager før møtet settes. Saksliste skal kunngjøres med annonse i lokal presse og på kommunens nettsider.

Det foreslås å endre dette slik:

(..) Innkalling sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer med et høvelig varsel, normalt 18 dager før møtet settes. Saksliste skal kunngjøres med annonse i lokal presse og på kommunens nettsider.

Dette er i tråd med den foreslåtte koordinerte utsending av saksdokumenter mellom hovedutvalg og kommunestyret.

I dag lyder § 4-1 Utsending av saksdokumenter.

(..) Unntaksvis kan saksdokumenter ettersendes etter godkjenning fra ordfører, men da under forutsetning av at det sammen med utsendingen foreligger en utfyllende begrunnelse på årsaken.

Dette foreslås gitt følgende tillegg:

Det er kun i unntakstilfeller og i saker av høy viktighet at saker kan ettersendes og da kun etter godkjenning fra ordfører, og under forutsetning av at det sammen med utsendingen foreligger en utfyllende begrunnelse på årsaken. Slike saker kan avvises av utvalget dersom møteleder eller 1/3 av utvalget motsetter seg det.

Dette er en presisering og en innskjerping av bestemmelsene, samtidig er det tatt med kommunelovens bestemmelser i § 34 om at slike saker kan avvises av møteleder eller 1/3 av utvalget.

Politisk reglement – § 25 Politisk sekretariat.

I dag lyder reglementets § 25 slik:

*”Politiske sekretariat ivaretar sekretariatfunksjonen for kommunestyret.
Politisk sekretariat skal være underlagt rådmannen, men ordføreren får formell instruksjonsmyndighet. Rådmannen stiller nødvendige administrativ bistand til disposisjon for at ordføreren kan utføre sin funksjon på en tilfredsstillende møte.”*

I vedtaket ble det også lagt inn at dette skulle evalueres, noe som ikke har skjedd formelt før nå. Denne ordningen har fungert uten problemer og det vurderes som viktig at ordføreren har en mulighet til formell instruksjonsmyndighet overfor sekretariatet dersom det skulle bli behov for det. Det legges derfor ikke opp til endringer i dette punktet.

Politisk reglement – § 6-1 Formannskapet.

I dag lyder § 6-1 *Generell delegering fra kommunestyret til formannskapet.*

I medhold av § 8 i kommuneloven, delegerer kommunestyret til formannskapet myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som det er adgang til å delegere i henhold til kommunelov og særlov. Formannskapet kan delegere videre til andre.

Kl. § 8 nr 3 lyder:

3. Formannskapet og fylkesutvalget behandler forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak. For øvrig fastsetter kommunestyret og fylkestinget selv området for formannskapets og fylkesutvalgets virksomhet. Formannskapet og fylkesutvalget kan tildeles avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov.

Det foreslås å endre reglementets § 6-1 til å være litt mer presist i forhold til kl § 8:

I medhold av kommunelovens § 8, nr 3 tildeles formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov og der dette ikke allerede er delegert av kommunestyre. Formannskapet kan delegere videre til andre.

Endringen vil være mer presis og vil også kunne fange opp forhold der man av ulike årsaker ikke har delegert myndigheten videre fra kommunestyret. Innholdet vil imidlertid være likt, men altså mer presist.

Politisk reglement – § 8 Helse- og omsorgsstyret.

I dag lyder § 8 Helse- og omsorgsutvalget

(..) Utvalget avgjør klager på vedtak fattet av rådmannen om tildeling av bevilling, utvidelse av skjenketid og utvidelse av skjenkelokale i enkelttilfelle, jfr. alkohollovens §§ 1-12, 2. ledd.

Dette foreslås endret til

(..) Utvalget avgjør klager på vedtak fattet av rådmannen og ordfører om tildeling av bevilling, utvidelse av skjenketid og utvidelse av skjenkelokale i enkelttilfelle, jfr. alkohollovens §§ 1-12, 2. ledd.

Årsaken er at direktevalgt ordfører er delegert myndighet til å avgjøre enkelte skjenkesaker.

Politisk reglement – §§3-1, 3-2, 3-3 Administrasjonsutvalget.

I dag lyder § 3-1 Valg og sammensetning slik:

Administrasjonsutvalget er kommunens partssammensatte utvalg etter kommunelovens §25, og består av 9 medlemmer og varamedlemmer.

Ordfører skal være leder og varaordfører skal være nestleder for utvalget.

6 av medlemmene skal fortrinnsvis velges blant formannskapets medlemmer/varamedlemmer.

3 av medlemmene fra arbeidstakerorganisasjonene. De ansattes representanter velges av og blant alle de ansatte for to år av gangen. For de ansattes representanter gjelder de vanlige valgbarhetsregler, bortsett fra bostedskravet.

Kommunale arbeidstaker kan ikke velges som arbeidsgiverrepresentanter. Kommunale arbeidstakere i sentralarkivet, politisk sekretariat og ikt-kontoret kan ikke velges som arbeidstakerrepresentanter.

I dag lyder § 3-2 Oppgaver og arbeidsområde.

Administrasjonsutvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, jfr. dog myndighet delegert til formannskapet. Administrasjonsutvalget skal ha ansvar for likestilling.

Administrasjonsutvalget treffer vedtak innenfor budsjettets rammer og etter de retningslinjer som er fastsatt ved lov, i medhold av lov, eller vedtatt av kommunestyre eller formannskap, herunder:

Avgjøre tvistemål om tolking og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.

Avgjøre ankesaker i permisjonssøknader som er avgjort av rådmannen.

Andre saker som kommunestyret måtte delegere til utvalget.

Og § 3-3 Rådgivende myndighet

Administrasjonsutvalget gir tilråding bl.a. i følgende saker:

Organisasjons- og bemanningsplaner

Andre saker som kommunestyret måtte forelegge utvalget

Kl. § 26. Møterett for ansattes representanter i nemnder.

2. Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettsvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Hovedavtalen Del B Kommuner og fylkeskommuner § 4 lyder slik

Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget bør delta med en observatør med møte- og talerett

Det foreslås å endre disse paragrafene slik:

3-1 Valg og sammensetning gis dette tillegget.

Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget bør delta med en observatør med møte- og talerett

§ 3-2 Oppgaver og arbeidsområde.

Administrasjonsutvalget er kommunens partssammensatte utvalg etter kommunelovens § 25 og hovedavtalen. Utvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, jfr. dog myndighet delegert til formannskapet.

Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg og skal bidra til at likestillings- og inkluderingsperspektivet ivaretas og integreres i alle politikkområder.

Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

Utvalget:

Administrasjonsutvalget skal ha ansvar for likestilling.

Administrasjonsutvalget treffer vedtak innenfor budsjettets rammer og etter de retningslinjer som er fastsatt ved lov, i medhold av lov, eller vedtatt av kommunestyre eller formannskap, herunder:

- *Avgjør tvistemål om tolking og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.*
- *Avgjøre ankesaker i permisjonssøknader som er avgjort av rådmannen.*
- ***Vedtar personalpolitiske retningslinjer og reglementer.***

Andre saker som kommunestyret måtte delegerer til utvalget.

Og § 3-3 Rådgivende myndighet

Administrasjonsutvalget gir tilråding bl.a. i følgende saker:

Større organisasjons- og bemanningsplaner.

Andre saker som kommunestyret måtte forelegge utvalget

Endringen er i hovedsak redaksjonelle, men med noen mindre endringer. Det er tatt med en presisering om likestillings- og inkluderingsperspektiv, noe som er i tråd med utviklingen av lovverket på dette punktet. Avsnittet om de ansattes begrensninger er sitat fra kommunelovens § 26 nr 2 og er kun en presisering gjeldende rett. At utvalget fastsetter personalreglement er dagens praksis.

Budsjettprosessen.

Det er en oppfatning i gruppen at omfanget av økonomirapportene har vokst utover det de bør være, og når rapportene ses opp i mot budsjettet, er det ikke uvanlig at det flyttes større beløp i

økonomirapportene enn i budsjettet. Gruppen er derfor av den oppfatning at økonomirapportenes omfang bør reduseres og ses i bedre sammenheng med budsjettprosessen.

Det er et ønske fra politisk hold å få bedre muligheter til å få ut mer og bedre bakgrunnsinformasjon. Det er ikke uvanlig at det gjennomføres ulike former for arbeids- og/eller informasjonsmøter, arbeidsseminar mv. mellom administrasjonen og det politiske. Det er selvfølgelig et ufravikelig vilkår at dette skjer på en måte som ikke er i strid med kommunelovens bestemmelser eller intensjoner. Dette må skje på en åpen og tillitsvekkende måte der alle gis anledning til å delta og det er åpent for innsyn for publikum og presse. Det er også viktig at dette skjer på en måte som ikke gjør grensene mellom politikk og administrasjon diffuse og uklare, eller bidrar til uformelle "avgjørelsesprosesser" og/eller uklare ansvarsforhold.

I dagens reglement har hovedutvalgene en mulighet for høring. Denne muligheten har vært lite brukt. I korte trekk gjennomføres en høring ved at utvalget avgjør hvilke personer, institusjoner, lag og organisasjoner m.v. som skal inviteres og få uttale seg. Utvalget kan avgjøre at høringen skal åpne med innlegg fra personer, institusjoner, lag og organisasjoner m.v., og at utvalgets medlemmer stiller spørsmål fortløpende, og at ordet deretter er fritt. Møteleder skal spesielt påse at høringens formål om å gi utvalget opplysninger blir ivaretatt, og at det ikke legges opp til debatt mellom utvalget/medlemmer i utvalget og de som møter i høringen for å presentere sitt syn. Det skal ikke voteres eller treffes vedtak i høringen.

I en høringen vil formannskapet kunne kalle inn ulike fagpersoner og invitere eksterne instanser til å avklare og informere om ulike forhold. En slik ordning skulle ivareta alle de formelle kravene, samtidig som det kan gjennomføres på en smidig og effektiv måte.

Ordførers myndighet.

Gruppen har ikke evaluert direktevalgt ordførers myndighet. Ordføreren har i denne perioden hatt mulighet til å kunne saksbehandle saker og til å legge frem saker for politiske utvalg. Dette er ikke en mulighet som har blitt brukt i utrensmål, men vurderes som en viktig mulighet for ordføreren. I slike saker gjelder selvsagt ikke rådmannens plikt til å sørge for at saken er tilstrekkelig utredet.

Denne evaluering vil det være naturlig å se i sammenheng med eventuell evaluering som skjer i regi av departementet samt kommunestyrets avgjørelse om hvorvidt kommunen skal søke om fortsatt forsøksordning med direktevalgt ordfører. Dersom det ikke er aktuelt med en ny søknad eller det blir avslag på en søknad, vil ordføreren legge frem en egen evalueringssak mot slutten av perioden.

Ordførerens vurdering av havnestyret.

Ordføreren fikk i oppdrag av gruppen å komme med en egen vurdering av havnestyret.

I Eigersund kommunes reglement er havnestyret definert som et politisk hovedutvalg. Egersund Havn KF er et kommunalt foretak. Det er her utfordringen ligger, i skjæringspunktet mellom to hensyn, hensynet til bedriften og funksjonen som et politisk hovedutvalg. Det har ved tidligere evalueringer vært mye debatt om organiseringen rundt havnestyret. Det har bla vært et ønske om å se organiseringen av kommunens næringspolitikk mer i sammenheng og det har derfor vært forslag om

å oppnevne medlemmene i formannskapet til havnestyret slik at næringspolitikken ble samlet på de samme personene, om ikke det samme utvalg fordi det formelt sett ville være to ulike utvalg.

Det har også vært debatt om å hvorvidt næringslivet skulle ha brukerrepresentanter i havnestyret.. Dette er ikke uten videre uproblematisk da Egersund Havn KF er en bedrift som skal drive bedriftsøkonomisk og med næringsutvikling, samtidig som man skal drive med myndighetsutøvelse/forvaltningsmessige forhold til havnerelaterte forhold. Det stiller derfor store krav til slike brukerrepresentanter slik at de representerer brukerne som sådanne og ikke sin bedrift og/eller sin næring. Prinsipielt er det imidlertid ingen forskjell på de ulike medlemmene av havnestyret, de er alle oppnevnt med et formål og det er *"å påse at virksomheten drives i samsvar med foretakets formål, vedtekter, kommunens eller økonomiplan og årsbudsjett og andre vedtak eller retningslinjer fastsatt av kommunestyre"* (kl. § 67). Samtidig er det et prinsipielt spørsmål ved at et hovedutvalg skal ha egne brukerrepresentanter, mens samme prinsipp ikke vil gjelde for andre hovedutvalg.

De sakene som havnestyret har sendt til kommunestyret de siste 2-3 periodene er rene representantskapsaker som vedtektsendringer, budsjett og regnskap. Kommunestyret er representantskap for bedriften Egersund Havn KF. Da er det mer naturlig at styret blir sammensatt og fungerer som et rent bdriftstyre og ikke etter retningslinjer for kommunale utvalg. Saker til representantskapet, her kommunestyret, fremmes tilsvarende som for andre kommunale bedrifter.

kl. § 72. Forholdet til kommunens eller fylkeskommunens øvrige administrasjon:

2. Før styret treffer vedtak i sak som skal behandles av kommunestyret eller fylkestinget, skal administrasjonssjefen være gitt anledning til å uttale seg om saken. Administrasjonssjefens uttalelse skal legges frem for styret ved dets behandling av saken."

I forhold til tidligere evalueringer er det nå skjedd flere endringer som nok langt på vei vil kunne endre på debatten om havnestyrets sammensetning. Det ene hovedendringen er at det nå har kommet en ny havne- og farvannslov som endrer kommunens muligheter til å organisere havnevirksomheten i forhold til tidligere og stiller kommunen langt friere til å organisere havnevirksomhet enn det som før har vært mulig.

Det andre forholdet som nok vil ha stor innflytelse på havnestyrets sammensetning er at forvaltningslovens bestemmelser om inhabilitet, § 6, første ledd bokstav e nr 2 er vedtatt endret med virkning fra 1.11.2011. Pr. i dag er ikke medlemmer av et styret som er 100% heleid av kommunen inhabil ved politisk behandling i kommunen. Når lovendringen trer i kraft vil alle medlemmer og varamedlemmer av havnestyret (og andre kommunale/interkommunale bedrifter) være inhabil i all videre politisk behandling, mao hadde havnestyret bestått av formannskapets medlemmer, ville alle medlemmer og varamedlemmer til formannskapet være inhabile i kommunestyrets behandling av havnestyresaker.

Oppnevning av medlemmer til havnestyret må også ses i sammenheng med debatten om kommunens rolle som aktiv eier og oppnevning av medlemmer til andre bedriftsstyrer som f.eks

Uninor, Dalane Energis IKS, Dalane Miljøverk IKS. For disse bedriftene vil det være fornuftig å følge KS bedrift sine anbefalinger om å bruke valgkomite som etter retningslinjer fastsatt av representantskapet, søker å sette sammen et styre som består av mest mulig komplementær kompetanse og kollegialt organ. Dette ansees i dag som bedre aktivt eierskap enn å "høstehandle" frem et politisk styre. Det skal selvsagt ikke være ekskluderende å være politiker. Politisk erfaring kan selvsagt være et av kriteriene valgkomite kan søke. Sentralt her er forholdet mellom samlet kompetanse i bedriftsstyret ut i fra bedriftens behov og oppnevning av politiske representanter ut i fra en politisk kabal der disse vervene inngår.

På bakgrunn av de nevnte endringer av "rammebetingelser" foreslås det at organisering av havnestyret tas ut av denne saken og at rådmann og havnesjef får i oppdrag å utarbeide en sak til kommunestyret som ser på organisering av havn, herunder styrets sammensetning. Følgende momenter skal bli utredet:

- Organisering av Egersund Havn KF herunder om hvorvidt KF er rett organisering for fremtiden.
- Dersom KF fortsatt anbefales vurderes:
 - KS Bedrifts anbefalinger for kommunale foretak som grunnlag.
 - Forholdet til kommuneadministrasjonen jf. kl. § 72 herunder saksgang til kommunestyret.
- Kommunens og Egersund Havn KF rolle som myndighets- og forvaltningsutøver.
- Kommunens og Egersund Havn KF rolle som forvalter og utvikler av næringsareal.
- Kommunens, nærings sjefen i Dalane og Egersund Havn KFs rolle som næringsutvikler og forpliktende samarbeidsstrukturer for dette.
- Egersund Havns rolle som myndighets- og forvaltningsutøver kontra næringsutvikler.
- Kommunens rolle som aktiv forvalter av eierskap i Egersund Havn KF.
- Styrets sammensetning, herunder:
 - En renyrking av havnestyrets rolle som bedriftsstyre kontra havnestyrets rolle som politisk utvalg.
 - Samlet kompetansebehov i styret.
 - Valgkomite og utvelgelser av styrerepresentanter.
 - De ansattes rolle i havnestyret jf. kl. 66 nr 2.
 - Brukerrepresentanter.
 - Valgperiode, herunder antall år (2-4) og skjev rotasjon der halvparten av styret oppnevnes /byttes ut og ikke som nå hele styret.

Dette vil gi kommunestyret de nødvendige faglige vurderinger som beslutningsgrunnlag.

Dersom det ikke vedtas å fremme en egen sak, må havnestyret behandles som en del av politisk struktur.

Økonomiske forhold.

De foreslåtte strukturendringene vil totalt medføre en økonomisk reduksjon på til sammen kr. 634 000,- fordelt slik:

Økonomisk reduksjon.

Varaordfører, stillingsreduksjon fra 40% til 30%.	kr. 99 000,-
Kommunestyret, reduksjon i antall medlemmer fra 35 til 31.	kr. 78 000,-
Formannskapet, reduksjon i antall medlemmer fra 13 til 11.	kr. 125 000,-
Kultur- og oppvekstutvalget, nedlegging.	kr. 237 000,-
Helse- og omsorgsutvalget, nedlegging.	kr. 234 000,-
Besparelse	kr. 773 000,-

Økonomisk økning.

Planteknisk utvalg, leder frikjøp.	kr. 8 000,-
IKT-utstyr for folkevalgte fordelt i perioden.	kr. 131 000,-
Økning	kr. 139 000,-

Sum årlig besparelse	kr. 634 000,-
-----------------------------	----------------------

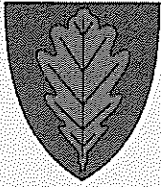
Dette kommer i tillegg til de økonomiske innsparingene som er foretatt tidligere i perioden på til sammen kr. 1.188.000,-, slik at de samlede økonomiske reduksjoner som er vedtatt i denne perioden for det politiske vil dermed være kr. 1.822.000,-.

I k-sak 22/2010 - *Prosjekt driftstilpasning og organisasjonsgjennomgang 2010* ble det vedtatt å redusere varaordførers stilling fra 50% stilling til 40% stilling, noe som ga en økonomisk reduksjon på kr. 99 000,-

I K-35/09 - *Kostnadsreduksjon politisk struktur i Eigersund kommune* ble det gjennomført økonomiske reduksjoner på til sammen 1.089.000,- fordelt på følgende:

<i>Ett brukerutvalg</i>	<i>180.000,-</i>
<i>Filmfestivalen</i>	<i>20.000,-</i>
<i>Justeringer etterbetaling</i>	<i>50.000,-</i>
<i>Godtgjørelse ned 10%</i>	<i>260.000,-</i>
<i>Frikjøp gruppelederne</i>	<i>101.000,-</i>
<i>Ordfører/varaordf pensjon</i>	<i>246.000,-</i>
<i>Ungdomsrådet</i>	<i>35.000,-</i>
<i>Klientutvalget/Skl</i>	<i>25.000,-</i>
<i>KUO kveldsmøter</i>	<i>86.000,-</i>
<i>HO kveldsmøter</i>	<i>86.000,-</i>

--- 0 ---



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 26.10.2010
Arkiv: :FA-Q00, FA-Q33,
TI-&30
Arkivsaksnr.:
08/2813
Journalpostløpenr.:
10/26495

Avdeling:
Enhet:
Saksbehandler:
Stilling:
Telefon:
E-post:

Sentraladministrasjonen
Sentralstaben
Karl Johan Olsen
Rådmann
51 46 80 13
karl.johan.olsen@elgersund.kommune.no

sak 74

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
120/10	Formannskapet	03.11.2010
	Kommunestyret	22.11.2010

Bompenger i Dalane - forståelse av kommunestyrets vedtak i k-sak 039/10

Sammendrag:

Kommunestyrets vedtak (k-sak 039/10) om bompengefinansiering i k-møte 21. juni 2010 understreker behovet for veiløsninger som vist i Fylkesdelplanen for areal og transport i Dalane, men at en ikke kan anbefale at fylkesveier i kommunen blir finansiert av bompenger.

Fylkeskommunen skriver i sitt brev at de oppfatter kommunestyrets vedtak som at kommunen åpner for bompengefinansiering av E39.

Med bakgrunn i kommunestyrets vedtak har Rogaland fylkeskommune, som arbeider med vider oppfølging av Dalanepakken, i brev datert 6. oktober 2010 bedt Eigersund kommune foreta en avklaring om en er åpen for å bompengefinansiere riksvegprosjektene Rv42 (Westlink) og Rv502 (ny forbindelse til Eigerøy) - arm av E39 fra Krossmoen via Eigersund og ut til havna på Eigerøy med tilhørende bompengeinnkreving på denne strekningen.

Det som kommunestyret nå må ta stilling til, og som kun kommunestyret kan si noe om, er om vedtaket fra 21. juni 2010 åpner for bompengefinansiering av Rv42 (WestLink) og Rv502 - eller om det implisitt i vedtaket fra 21. juni 2010 også ligger et nei til bompengefinansiering av riksveger i kommunen.

Dette oppfatter rådmannen som en ren politisk vurdering og det fremmes derfor ikke forslag til vedtak i saken, men rådmannen har valgt på vanlig måte å legge inn ulike forslag til vedtak som kommunestyret eventuelt selv kan velge fra.

Videre har rådmannen, som vedlegg til saken laget et kort notat hvor en trekker opp mulige fordeler og ulemper ved bompengefinansiering av Rv42 (WestLink) og Rv502.

Saksgang:

Formannskapet 3. november 2010.
Kommunestyret 22. november 2010.

Rådmannens forslag til vedtak 26.10.2010:

Saken framlegges uten forslag til vedtak

03.11.2010 Formannskapet

Møtebehandling:

KNUT PETERSEN (AP) foreslo Alternativ løsning A:

"Formannskapet innstiller til kommunestyret:

Eigersund kommune kan ikke anbefale at Rv42 (WestLink) og Rv502 / riksveger generelt i Eigersund kommune blir bompengefinansiert."

Votering:

Pettersens forslag enstemmig vedtatt.

FS-120/10 Vedtak:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

Eigersund kommune kan ikke anbefale at Rv42 (WestLink) og Rv502 / riksveger generelt i Eigersund kommune blir bompengefinansiert."

Innstillingen er enstemmig.

Eventuell tidligere politisk behandling:

Kommunestyret vedtok i k-sak 019/09 "Dalanepakken" - handlingsplan for utbedring av vegnettet i Dalane, og Fylkestinget i Rogaland vedtok 17. februar 2009 samme sak.

Da forslag til plassering av bomstasjoner / takster ble lagt fram for behandling i Eigersund kommune vedtok kommunestyret i k-møte 21. juni 2010 følgende:

- 1. Eigersund kommune vil understreke behovet for veiløsninger som vist i Fylkesdelplanen for areal og transport i Dalane, men kan ikke anbefale at fylkesveier i Eigersund kommune blir finansiert av bompenger.**
2. Det anmodes Staten om å prioritere behandling / framdrift av den statlige delen av "Dalanepakken" på E39.
3. Fv44 sør: Eigersund kommune stiller seg positiv til foreslått plassering og foreslåtte bomtakster med 40 kr. for lette kjøretøyer og 80 kr. for tunge kjøretøyer. Rabattsatser i tråd med standard retningslinjer for bompengeprojekter.
4. Ved plassering av bomstasjon på E-39 må en ta hensyn til omkjøringsmuligheten Fjermedal-Tengs.

Andre opplysninger / fakta i saken:

Fra Rogaland fylkeskommune har en mottatt følgende brev datert 6. oktober 2010:

"DALANEPAKKEN - VIDERE OPPFØLGING

Vi viser til siste vedtak i Eigersund kommune der kommunen vedtok:

Eigersund kommune vil understreke behovet for veiløsninger som vist i Fylkesdelplanen for areal og transport i Dalane, men kan ikke anbefale at fylkesveier i Eigersund kommune blir finansiert av bompenger.

Samtidig oppfatter vi det slik at kommunen åpner for bompengefinansiering av E39.

I forhold til videre oppfølging av saken ber vi derfor om en avklaring fra kommunen på om kommunen er åpen for å bompengefinansiere riksvegprosjektene Rv42 (Westlink) og Rv502 (ny forbindelse til Eigerøy) - arm av E39 fra Krossmoen via Eigersund og ut til havna på Eigerøy med tilhørende bompengerekrav på denne strekningen.

Av hensyn til videre saksbehandling ber vi om et snarlig svar på vår henvendelse."

Saksbehandlers vurderinger:

I kommunestyrets vedtak 21. juni 2010 (k-sak 039/10) er det helt klart at Eigersund kommune ikke ønsker bompengefinansiering av fylkesvegene i kommunen, og Rogaland fylkeskommune har oppfattet dette som at en er åpen for bompengefinansiering av E39. Heller ikke rådmannen oppfatter kommunestyrets vedtak som et nei til bompengefinansiering av E39, jf. pkt. 2 i k-sak 039/10 som sier følgende:

"Det anmodes Staten om å prioritere behandling / framdrift av den statlige delen av "Dalanepakken" på E39."

Rådmannen har vært i kontakt med forslagsstiller til vedtaket av 21. juni 2010 (k-sak 039/10), og fått tilbakemelding om at det i vedtaket implisitt ligger at heller ikke riksveger i kommunen skal bompengefinansieres.

Dog er begrepet riksveger ikke er nevnt i kommunestyrets vedtak, og da er det formelt sett likevel kun kommunestyret som kan si noe om vedtaket i k-sak 039/10 åpner for bompengefinansiering av Rv42 (WestLink) og Rv502 - eller om det implisitt i vedtaket også ligger et nei til bompengefinansiering av riksveger i kommunen.

Uansett bør dette, etter rådmannens mening, klarlegges gjennom et nytt kommunestyrevedtak hvor en presiserer om vedtaket i k-sak 039/10 fra 21. juni 2010 også omhandler eller ikke omhandler riksveger.

Universell utforming:

Ikke tema i denne saken.

Økonomiske konsekvenser:

Ikke vurdert.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Sum			

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Sum			

~ 0 ~

Alternative løsninger:

A)

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

Eigersund kommune kan ikke anbefale at Rv42 (WestLink) og Rv502 / riksveger generelt i Eigersund kommune blir bompengefinansiert.

B)

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Eigersund kommune er stillet seg positiv til bompengefinansiering av Rv42 og Rv502, dvs. at bl.a. WestLink traceèn m/planfritt kryss, jf. k-plan / reguleringsplan, finansieres med bompenger.
2. Det er en forutsetning for vedtaket at bomstasjon for innkreving av bompenger blir plassert slik at det kun er trafikkanter til og fra Egersund via E39 som blir berørt, dvs. at bomstasjonen blir plassert på riksveg Rv42 (WestLink) så nær E39 som praktisk mulig.
3. Det forutsettes at 1 times regel vil gjelde passering av bomstasjon på Rv42 / Rv502 og bomstasjoner på E39.

~ 0 ~

Dokumenter - vedlagt saken:

Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
11	I	26.11.2007	Statens vegvesen	Forhåndsvurdering - Bompenger i Dalane
12	I	30.11.2007	Rogaland fylkeskommune	Forhåndsvurderinger - bompenger i Dalane/forholdet mot fylkesdelplan for areal og transport i Dalane
13	I	25.01.2008	Statens vegvesen	Forhåndsvurderinger av bompenger i Dalane - rapport
14	I	29.02.2008	Jostein Vik	VS: Bompenger
15	I	05.03.2008	Dalanerådet	Bompenger i Dalane
3	I	30.04.2008	Rogaland fylkeskommune	Innkalling til møte nr. S1/2008 den 18.06.08 i styringsgruppen - fylkesdelplan/transportplan for Dalane
17	I	06.05.2008	Sokndal kommune	Bompenger i Dalane - melding om vedtak
1	I	30.06.2008	Rogaland fylkeskommune	Fylkesdelplan/transportplan for Dalane - referat fra møte nr. S1/2008 den 18.06 - styringsgruppen
2	I	11.09.2008	Rogaland fylkeskommune	Innkalling til møte 15.09.08 - Fylkesdelplan/transportplan for Dalane - Styringsgruppen
4	I	15.10.2008	Rogaland fylkeskommune	Innkalling til møte nr. P2/2008 - fylkesdelplan/transportplan for Dalane - prosjektgruppa
5	I	09.12.2008	Rogaland fylkeskommune	Fylkesdelplan for areal og transport i Dalane - Forslag til handlingsplan for utbygging av vegsystemet
6	I	18.12.2008	Rogaland fylkeskommune	Transportplan Dalane - Høring av forslag til utbyggings- og finansieringsplan
8	I	09.01.2009	Statens vegvesen	Bompengepakke Dalane - videre prosedyre for saksbehandling fram til Stortingsproposisjonen

9	I	12.01.2009	Rogaland fylkeskommune	Bompengepakke Dalane
10	I	13.01.2009	Bjerkreim kommune	Vedtak i Bjerkreim formannskap 12.01.09 - fylkesdelplan for areal og transport i Dalane
18	I	14.01.2009	Per Einar Lædre	Habilitet i kommunestyresak 002f/09 - fylkesdelplan for areal og transport i Dalane
19	I	20.01.2009	Sokndal kommune	Melding om vedtak i Sokndal kommunestyre 19.01.09: høring- Fylkesdelplan for areal og transport i
21	I	21.01.2009	Bjerkreim kommune	Svar på høring av forslag til Fylkesdelplan for areal og transport i Dalane
20	I	23.01.2009	Lund Kommune	Transportplan Dalane - vedtak i Lund
22	U	28.01.2009	Rogaland Fylkeskommune	Melding om vedtak: Fylkesdelplan for areal og transport i Dalane 2006 - 2015 - Forslag til handlingsplan for utbygging av vegsystemet
23	I	18.02.2009	Matti Kallio	Bomstasjoner og bompenger
24	I	03.03.2009	Norgespartiet	Statens bygging av veisperringer - Åpent brev til Stortinget, Regjeringen og det norske folk
26	I	20.05.2010	Svein Bernhard Mong	Bompenger i Dalane og plassering av bommene
27	I	20.05.2010	Tor Harald Dversnes	Innspill bomplasseringer i Dalane
28	U	26.05.2010	Tor Harald Dversnes	Innspill bomplasseringer i Dalane
29	U	28.05.2010	Svein Bernhard Mong	Ang. åpent brev til Ordføreren i Egersund - Bompenger i Dalane og plassering av bommene
30	I	28.05.2010	Verkstedklubben Aker Egersund v/Oddvar Hølland	Innspill - bompenger og bomstasjoner i Dalane
31	I	15.06.2010	Statens vegvesen	Bompengepakke Dalane - Behov for avklaringar og plan for vidare framdrift
32	U	21.06.2010	kommunestyret Formannskapet	Vedrørende kopi av brev fra Statens veivesen
34	I	02.07.2010	Statens vegvesen	FV 44 - tunnel ved Tengssvingene - utsettelse av vidare planlegging av prosjektet
33	I	05.07.2010	Rogaland fylkeskommune	Bompengepakken - prosess vidare
35	I	18.10.2010	Rogaland fylkeskommune	Dalanepakken - vidare oppfølging

Parter i saken:

Vedlegg

Notat

Innledning

Rådmannen går i dette notatet ikke inn i den urimeligheten som en mener det er ved at Staten ikke bevilger nok midler til stamveger / riksveger da dette har blitt skrevet i tidligere saksutredninger knyttet opp mot bompengefinansiering.

Rådmannen vil i dette notatet forsøke å synliggjøre noen både positive og negative sider ved en bompengefinansiering av nevnte Rv42 (WestLink) og Rv502.

Ulemper

- **Det må betales bompenger for å kjøre til og fra Egersund via E39 på Rv42.**

Imidlertid vil det være slik at dersom det tas det inn en forutsetning om at en slipper å betale to ganger hvis en passerer to eller flere bomstasjoner i løpet av 1 time, så vil en bomstasjon på Rv42 ned til Egersund ikke bety økte transportkostnader for hovedtyngden av de reisende som kommer via E39.

Dette ut fra en forutsetning om at det blir plassert bomstasjoner på E39 i Lund og Bjerkreim. Dette betyr at en bomstasjon på riksvegen (Rv42) ned til Egersund i hovedsak vil berøre / bli en ekstra kostnad for den delen av befolkningen / næringslivet som bor / holder til langs E39 mellom planlagte bomstasjoner i Bjerkreim og Lund.

Fordeler

Innledning

- **Det er et behov for å få gjort noe med deler av vegstrekningen fra E39 via Rv42 ned til Egersund og Rv502 ned til havna.**

Bompengefinansiering vil etter all sannsynlighet føre til at dette kan skje raskere enn det ellers vil skje.

- **Næringsområdet på Eigestad kan miste framdrift dersom det ikke bygges nytt planfritt kryss fra E39.**

Det er viktig å få etablert planfritt kryss og avkjørsel i tråd med WestLink traceèn for å sikre at næringsarealet på Eigestad kan utvikles og tas i bruk så raskt som mulig. Tiltakshaver for næringsområdet på Eigestad har tidligere uttrykt at de ikke ser mulighet til å finansiere kostnadene med bygging av planfritt kryss (rekkefølgekrav i reguleringsplanen), men at et slikt prosjekt muligens kan forskotteres under forutsetning av at forskotteringen tilbakebetales gjennom bompengefinansieringen.

Ved å realisere WestLink-prosjektet med bompenger vil det bli bedre adkomst til og fra Egersund ved at traceèn for Rv42 flyttes i tråd med WestLink-traceèn.

Videre vil det bli tilgjengelig store næringsområder som vil ha en god infrastruktur i tilknytning til E39 og Egersund havn.

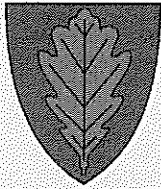
Konklusjon

Bompengefinansiering av Rv42 og Rv502 er negativt rent økonomisk for de som berøres, men en må vurdere om fordelene ved av å få etablert WestLink som avkjørsel / vegtrace fra E39 er så viktig å få realisert at bompengefinansiering av Rv42 (WestLink traceèn m/planfritt kryss) og Rv502 bør iverksettes.

Annet

Bomplassering på Rv42 i tilknytning til E39 vil ikke føre til utgifter for kjøring internt på fylkesvegene / Rv502 i Eigersund. Det er kun kjøring til og fra Egersund via E39 på Rv42 som vil bli berørt.

Bompengefinansierte vegprosjekter finansieres av trafikkantene og eventuelt et statlig / fylkeskommunalt bidrag. Målinger fra 2004 viser et ÅDT på Rv42 er på ca. 2.400 bevegelser. Dersom kommunestyret går inn for bompengefinansiering av Rv42 (WestLink) og Rv502 vil det bli framlagt egen sak om bomplassering og takster for bompassering.



Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 15.11.2010
 Arkiv: :FE-
 Arkivsaksnr.:
 10/2474
 Journalpostløpenr.:
 10/28072

Avdeling:
 Enhet:
 Saksbehandler:
 Stilling:
 Telefon:
 E-post:

Sentraladministrasjonen
 Politisk sekretariat
 Leif E. Broch
 Sekretariatsleder
 51 46 80 23
 leif.broch@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
075/10	Kommunestyret	22.11.2010

Referatsaker/fremdriftsrapporter til kommunestyrets møte 22.11.2010.

Sammendrag:

Kopi av ulike skriv/meldinger som utvalget skal orienteres om.
 Dersom utvalget har merknader til det enkelte skriv/melding, må dette gjøres med vedtak etter forslag fra et eller flere medlemmer.

Saksgang:

Avgjøres av utvalget.

Referatsaker som legges frem for utvalget 15.11.2010:

Sakene legges frem uten innstilling/merknad fra administrasjonen.

Nr	Dok.ID		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	10/26865	I	27.10.2010	Felles brukerutvalg	Kartleggingsrapport fra FFO - oppfølging
2	10/26909	I	27.10.2010	Felles brukerutvalg	Manglende tilbakemeldinger
3	10/26866	I	27.10.2010	Felles brukerutvalg	Ang. ombygging av Egersundshallen - universell utforming
4	10/27348	U	04.11.2010	Felles brukerutvalg	Manglende tilbakemelding på innspill
5	10/26364	I	24.10.2010	Norges vassdrags- og energidirektorat	Flomsonekart godkjent 07 juni 2010 Hellelandsvassdraget
7	145783				Framdriftsplan nov 2010 - personal.doc
8	145784				Fremdriftsplan 15.11.2010 - Rådmannen.doc
9	145785				Fremdriftsplan vedtatte tiltak - levekår.doc
10	145786				Planstatus 15112010.pdf
11	145787				Prosjektoversikt miljø- og driftsavdelingen.doc
12	145788				Status investeringsprosjekter - 15 11 2010.doc

Vedlegg:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
145783	Framdriftsplan nov 2010 - personal.doc
145784	Fremdriftsplan 15.11.2010 - Rådmannen.doc
145785	Fremdriftsplan vedtatte tiltak - levekår.doc
145786	Planstatus 15112010.pdf
145787	Prosjektoversikt miljø- og driftsavdelingen.doc
145788	Status investeringsprosjekter - 15 11 2010.doc
143886	Kartleggingsrapport fra FFO - oppfølging
143887	Ang. ombygging av Egersundshallen - universell utforming
143944	Manglende tilbakemeldinger
144545	Manglende tilbakemelding på innspill
143087	NOR[2] Egersund_rapport_norsk.doc

EIGERSUND KOMMUNE
Felles brukerutvalg

Kommunestyret
 v/ordføreren

Eigersund kommune	
GRADERING	
MO DATO	27 OKT 2010
ARKIVSAKID:	08/1284

Eigersund, 27.oktober 2010

TJO
 ARO
 DKT
 KJO

Kartleggingsrapport fra FFO

Felles brukerutvalg gikk gjennom kartleggingsrapporten fra FFO, datert november 2007 (J.post: 08/1728) i sitt møte den 14.10.10, referatsak 8.

Utvalget har en forståelse for at denne rapporten ikke er blitt fulgt opp.

En er nå kjent med at Eigersund kommune har fått status som pilotkommune, og med dette følger også forpliktelser vedr. universell utforming.

Felles brukerutvalg ønsker en tilbakemelding på hva som ikke er gjort med tanke på kartleggingsrapporten fra 2007.

Med hilsen

Else Marie Schneidereit
 Leder felles brukerutvalg

Randi S. Haugstad

Randi S. Haugstad
 Politisk sekretær

EIGERSUND KOMMUNE
Felles brukerutvalg

Kommunestyret
 v/ordføreren

Eigersund kommune	
GRADERING:	
MOTTATT	27 OKT 2010
ARKIVSAKID:	10/2341 TJo

Eigersund, 27.oktober 2010

Manglende tilbakemeldinger

Felles brukerutvalg tok i sitt møte 14.10.10 opp situasjonen med tilbakemeldinger på utvalgets henvendelser til Eigersund kommune.

Det oppleves stadig – og det er frustrerende – å aldri få tilbakemelding på brev/skriv. Et eks. er at det i oktober 2008 ble sendt et brev til kommunen ang. belysning ved gangfelt i Eigersund (08/27220), samme brev hadde også Dalane Energi som mottaker.

Et år etter første henvendelse, ba miljø- og driftssjefen om en konkret liste over steder dette gjaldt. Dette ble gjort etter at råd for funksjonshemmede etterlyste svar på brevet som ble sendt i oktober 2008. Nytt brev med liste ble sendt omgående. Nå er nok et år gått, og det er fremdeles ikke gitt noen tilbakemelding.

Felles brukerutvalg ber om at kommunestyret ordner opp i saken.

Tilbakemelding ønskes innen nyttår.

Med hilsen

Else Marie Schneidereit
 Leder felles brukerutvalg

Randi S. Haugstad

Randi S. Haugstad
 Politisk sekretær

EIGERSUND KOMMUNE
Felles brukerutvalg

Kommunestyret
 v/ordføreren

Eigersund kommune	
GRADERING	
MOTTATT	27 OKT 2010
ARKIVSÅND	07/4029 -TET

Eigersund, 27.oktober 2010

TJO
 HWA
 KJO

Ang. Ombygging av Eigersundshallen

Felles brukerutvalg fikk i sitt møte 14.10.10 informasjon fra avd. ingeniør Terje Tønnessen om ombyggingen som har foregått i Eigersundshallen.

Brukerutvalget har fått forståelse for at det ikke er tatt hensyn til universell utforming – eller avsatt midler til dette. Eks. er forbedring av handikaptaletter (her er det kun skyvedør som ikke kan låses), det er ingen ledelinje, og det mangler automatisk døråpner på inngangsdør nr.2.

Bli eksisterende verktøy (kartleggingsrapporten fra FFO fra november 2007) brukt?

Heis opp til tribunene er også en nødvendighet, og må installeres.

Med hilsen

Else Marie Schneidereit
 Leder felles brukerutvalg

Randi S. Haugstad

Randi S. Haugstad
 Politisk sekretær

EIGERSUND KOMMUNE**Miljøavdelingen****Miljøstaben**

Randi S. Haugstad
Politisk sekretær

Vår ref.: 10/27348 / 10/2341 / FE-047

Saksbehandler: Arild Dyrskog Rolfsen

E-post: arild.dyrskog.rolfsen@eigersund.kommune.no

Dato: 04.11.2010

Direkte telefon: 51 46 83 01 / 957 972 29

Deres ref.: /

Manglende tilbakemelding på innspill

Det vises til brev av 27.10.2010 fra Felles brukerutvalg vedr. manglende svar på innspill vedr. mangler ved gatelys/gangfelt/skilt i Egersund.

Først vil jeg beklage at det ikke tidligere er gitt en tilbakemelding vedr alle de forhold som blir tatt opp. Dette skulle selvfølgelig vært besvart for lengst. Imidlertid vil jeg nå prøve å redegjøre for hva vi kan gjøre i forhold til alle de forhold som blir tatt opp.

Miljøavdelingen har ikke økonomiske ressurser for å sette opp nye lysmaster. Imidlertid er dette noe som vi har tenkt å ta opp i forbindelse med at trafikksikkerhetsplanen skal evalueres i 2013. Dette har vært vår forutsetning hele tiden. Det innsendte dokument vil bli behandlet i den forbindelse.

Når det gjelder private trær/busker som skygger for skilt ved innkjørsel til Mosterveien, (Til det gamle Herredshuset), eller ved andre kryss, vil vi ta forholdet opp med grunneierne. Dette er et problem som vi har mange steder hvor private lar vegetasjonen strekke seg ut over fortau eller gategrunn. Når det gjelder kommunale trær i sentrum som eventuelt skygger for belysning så er det noe som seksjon vei/utemiljø vil vurdere.

Det er mange fotgjengerfelt som hvert år trenger ny maling. Dette henger dog sammen med kapasitet og økonomi. Imidlertid blir disse forhold vurdert hver vår når snø og is har forsvunnet.

Med vennlig hilsen

Arild Dyrskog Rolfsen
Kommunalsjef tekniske tjenester

Kopi til:

Torbjørn Corneliussen
Terje Jørgensen
Karl Johan Olsen

Vei- og utemiljøsjef
Ordfører
Rådmann

Hydraulikk Egersund
Dr. Blasy-Dr. Øverland Beratende Ingenieure

Innholdsfortegnelse

Forklæringsrapport

- Vedlegg 1: Kortbeskrivelse Hydro_AS-2D
- Vedlegg 2: Vannføring gjennom bruer
- Vedlegg 3: Vannføring i kulverter
- Vedlegg 4: Planer ifølge planfortegnelse

Hydraulikk Egersund

12.03.2010

Oppdragsgiver:

Norges vassdrags- og energidirektorat
Region Sør
Anton Jenssens gate 5
Postboks 2124,
3103 Tønsberg

Forfatter:

Dr. Blasy - Dr. Øverland
Beratende Ingenieure GmbH & Co. KG
Moosstraße 3 82279 Edling am Ammersee
T +49 8143 7997 100 info@blasy-overland.de
F +49 8143 7997 150 www.blasy-overland.de

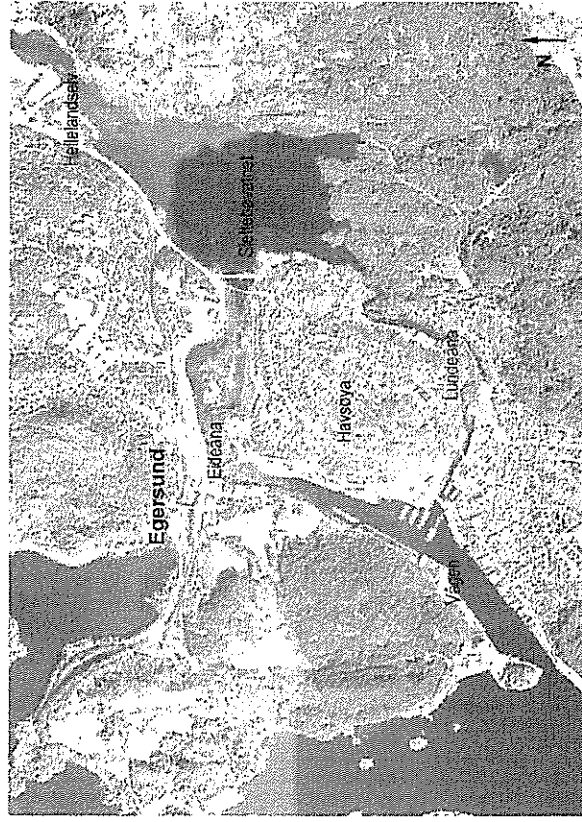
ea-NVE-004-01/kb

Forklaringsrapport

1.	Innledning	1
2.	Hydraulisk beregningsmodell	3
2.1	Hydraulisk beregningsprogram	3
2.2	Hydraulisk beregningsnett	3
2.2.1	Modellering av forlandet	3
2.2.2	Modellering av elvestrengen	4
2.2.3	Modellering av kampesteinene	4
2.2.4	Modellering av Slettebøvatnet	7
2.2.5	Oppbygging av en samlet modell og fastleggelse av friksjonsfaktorer	8
2.3	Modellering av byggverk i den hydrauliske beregningsmodellen	9
2.3.1	Bruer	9
2.3.2	Kulverter	11
2.3.3	Kraftverksantegg	11
2.4	Tilpasning av den hydrauliske beregningsmodellen	12
3.	Beregninger av vannstandsnivå	14
3.1	Vannføring og randbetingelser	14
3.2	Resultater av vannstandsnivåberegningen	14
4.	Sammenheng	17

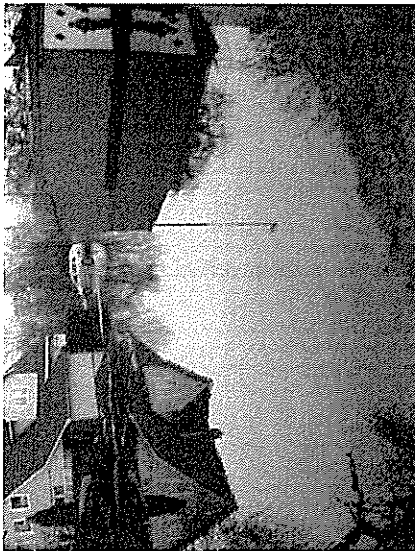
1. Innledning

Egersund ligger i Rogaland mellom Stavanger og Krisiansand ved kysten av Nordsjøen. Som fremsitt på illustrasjon 1.1, vider Hellelandselva seg i den østlige delen av Egersund, ved Lagård, ut til Slettebøvatnet. Etter Slettebøvatnet deler vannføringen i Hellelandselva seg i Eideåna, som renner nord for Havsøya, og Lundeåna, som renner sør for Havsøya, før begge to munner ut i Vågen rett vest for Havsøya.



Illustrasjon 1.1: Oversikt

Ved flom er det i denne delen av Egersund utstrakte bebygde områder som er truet. Hvor alvorlig flomtrusselen i Egersund er, viste seg ved flommen i november 2009. Ved denne flommen hadde man i Egersundsområdet en vannføring som lå mellom midlere flomvannføring (intervall 2,3 år) og en 5-års flom. I deler av området førte imidlertid allerede disse vannføringene til kritiske vannstander og skader (se illustrasjon 1.2 og illustrasjon 1.3).



Illustrasjon 1.2: Oversvømmelser ved novemberflommen 2009 (Lundeåna øvre løp)



Illustrasjon 1.3: Kritiske vannstander ved novemberflommen 2009 (Lundeåna nedre løp)

For å beregne vannstandsnivåene ved en 200-års flom (Q200) og skape et veifundert grunnlag for planleggingen av flomsikrings tiltak, skal vannstandsnivåene etter oppdrag fra NVE (Norges vassdrags- og energidirektorat) Region Sør beregnes 2-dimensjonalt hydraulisk.

Da det ved Lundåna er adskillig større bebygde områder som berøres enn ved Eideåna, er oppdelingen av vannføringen mellom de to vassdragene av stor betydning. Tilkøpet til Eideåna begrenses av to bruer som er plassert rett etter hverandre, men slik at vannet må gjøre en sving og ikke kan renne rett igjennom begge bruene. Ved en 1-dimensjonal hydraulisk beregning kan

effekten på vannføringen av en slik plassering ikke beregnes. Også andre forhold som er karakteristiske for Egersund, slik som flere forgreninger og et større antall store kampesteiner i elveløpene, taler for en 2-dimensjonal beregning av vannstandsnivåene i Egersund.

2. Hydraulisk beregningsmodell

2.1 Hydraulisk beregningsprogram

De hydrauliske beregningene utføres 2-dimensjonalt, stasjonært med programmet HYDRO_AS-2D. Ved den 2-dimensjonale beregningen kan strømningsforholdene og flomprosessen beregnes mer nøyaktig enn ved en 1-dimensjonal beregning. Det blir ikke nødvendig med separat beregning av elvestrengen og forlandene. De komplekse strømningsinteraksjonene mellom elvestreng og forland, oppdeling ved forgreninger og sammenløp, samt eventuelle oppstuvninger og andre (2-dimensjonale) strømningsseffekter, blir det implisitt tatt hensyn til.

Utgangspunkt for den 2-dimensjonale matematiske modelleringen, både av strømningsprosessen i naturlig rennende vann, for vannstandsnivåberegning og for utbredelsen av flombølgen er de 2d-dybdemidlede strømningsligningene¹, også kalt gruntvannsligninger. Den numeriske metoden som er integrert i modellen baserer seg på løsning av de 2d-dybdemidlede strømningsligningene ved hjelp av Finite-Volume-metoden². En kortbeskrivelse av Hydro_AS-2D er å finne i vedlegg 1.

For å gjennomføre den numeriske simulasjonen blir hele området delt inn i elementer. Den valgte inndelingen kan, avhengig av hvilket regneskjeema som brukes, bestå enten av trekantede eller firkantede elementer, eller en kombinasjon av begge deler. Den her brukte beregningsmetoden gjør bruk av et beregningsnett som består av trekant- og firkantelementer. Bruken av et kombinert nett gjør det bl.a. enklere å foreta tilpassing etter de topografiske og hydrodynamiske forhold i den aktuelle oppgaven. Dermed kan en relativt nøyaktig beregning foretas av strømming, flomvoller og veier, noe som spiller en avgjørende rolle for modelleringen av strømningsprosessen.

2.2 Hydraulisk beregningsnett

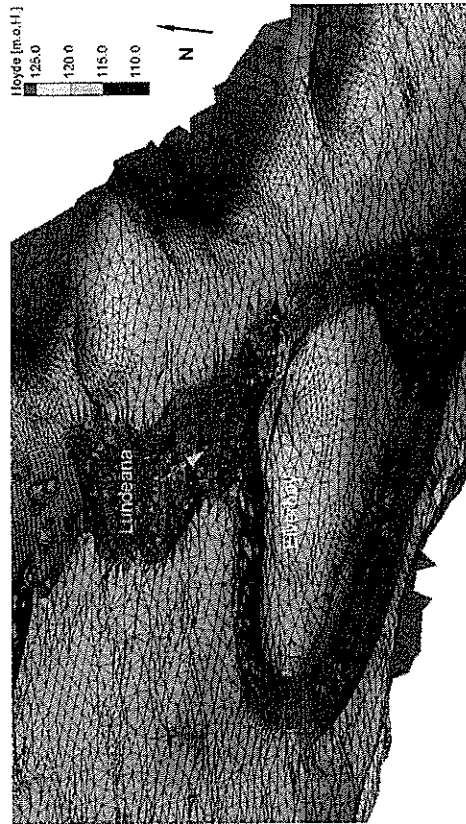
2.2.1 Modellering av forlandet

Som datagrunnlag foreligger det en digital terrengmodell med bruddkanter og høydelinjer. Videre foreligger det en høydemodell med rasterstørrelse på 5 meter. Først ble de to dataklidene sammenlignet. De oppviser til dels betydelige avvik på over 3 m. Grunnen til dette er at områdene med abrupte terrengforandringer er bedre registrert på terrengmodellen. Flate områder, hvor det ikke foreligger høydelinjer, er derimot bedre registrert i den digitale høydemodellen. Ingen av de to modellene ligger gjennomgående høyere enn den andre. Modellene

¹ Abbott, M.B.: *Computational Hydraulics, Elements of the Theory of Free-Surface Flows, Pitman Publ., London/ Großbritannien, (1979)*

² Mujic M.: *Praktischer Einsatz eines hochgenauen Verfahrens für die Berechnung von tieferenmittelen Strömungen, Mitteilungen des Instituts für Wasserwesen der Universität der Bundeswehr München, Nr. 62 / Mtr-chem/Deutschland (1998)*

ser heller ikke ut til å være fordreid i forhold til hverandre. For å kunne avbilde terrenget best mulig overalt, anvendes den digitale terrengmodellen i områder der det foreligger høydelinjer og bruddkanter, mens en i flate områder, der det ikke foreligger verken høydelinjer eller bruddkanter, vil bruke rasterpunktene fra høydemodellen som datagrunnlag. Illustrasjon 2.1 viser et utsnitt av det hydrauliske beregningsnettlet ved Lundeåna.



Illustrasjon 2.1: Beregningsmodellutsnitt forland ved Lundeåna

2.2.2 Modellering av elvestrengen

Som datagrunnlag for elvestrengen brukes det tverrprofiler fra en detaljert 1-dimensjonal hydraulisk beregningsmodell, utarbeidet av NVE i 2009. I tillegg til de 52 tverrprofilene fra den hydrauliske modellen måles det opp 18 nye tverrprofiler. Profilene ble sammelnegnet med terrengmodellen. Mens det i bratte deler av terrenget som ventet opptrer avvik på flere meter, siden en liten forskjell i posisjon fører til betydelige høydeforskjeller, passer oppmålingsdataene i velområdene relativt godt sammen med den digitale terrengmodellen. Avvikene er diskutert med oppdragsiver, og det er avklart at datagrunnlaget i denne form skal brukes som grunnlag for oppbyggingen av den hydrauliske beregningsmodellen.

2.2.3 Modellering av kampesteinene

Illustrasjon 2.2 viser utsikten fra brua på Jernbaneveien oppstrøms. Som det går fram av bildet, er i Egersund store avsnitt av vassdragene preget av kampesteinforekomster.



Illustrasjon 2.2: Eideåna oppstrøms brua på Jernbaneveien

Cirka 50 kampesteiner ble oppmålt som eksempler. De oppmålte kampesteinene oppviser som midlere verdi en synlig flate på 7,0 m² og en høyde på 1,5 m. For å avbilde kampesteinene i den hydrauliske modellen ble det registrert omtrent 3000 steiner på grunnlag av luftbilder; deretter ble det foretatt en sammenligning mellom den flaten som er synlig over vannets overflate, og høyden på steinene.

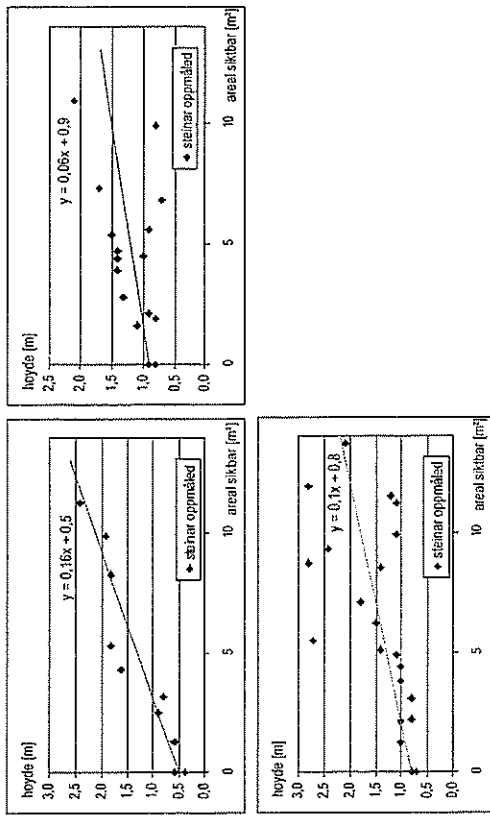
Eideåna er vesentlig bredere og mindre sterkt innskåret enn Lundeåna. I Eideåna er området med kampesteiner fremsilt fiolett på Illustrasjon 2.3. Området er mer enn dobbelt så bratt som det blåmarkerte området lenger oppstrøms.



Illustrasjon 2.3: Arealer i elveleiet som er preget av kampesteiner

Disse forskjellene fører til at det er forskjellige slags kampestein som er blitt liggende mellom de tre fremsiltte områdene. Dessuten er det forskjell i vanndybde på de tidspunkter luftbildene ble tatt. Dette har til følge at det på de tre områdene er forskjeller i sammenhengen mellom synlig steinflate og høyde på kampesteinen.

Vi har sammenlignet avsnitt for avsnitt, og er på denne måten kommet fram til en omtrentlig korrelasjon mellom synlig flate og høyde på steinen (Illustrasjon 2.4). Denne korrelasjonen ble benyttet til å bestemme høyden på de kampesteinene som ble registrert på grunnlag av luftbildene.



Illustrasjon 2.4: Sammenligning mellom synlig steinflate og høyde på kampesteinen

Illustrasjon 2.5 viser et utsnitt av beregningsnettet i området ved Eideåna med en rekke modellerte kampesteiner. Som friksjonsfaktor for kampesteinene valgte vi en strickterkoeffisient på $10 \text{ m}^{1/3}$. I Hydro_AS-2D kan strømningsmotstanden som oppstår ved makroturbulens og skjærstrømninger modelleres ved å fastlegge en høyere viskositet

Da det var mulig med tilpasning på grunnlag av de geometriske modellerte kampesteinene med strickterkoeffisienter innenfor et plausibelt verdiområde, ble det i Egersund ikke fastlagt noen høyere virkelviskositet i tillegg.



Illustrasjon 2.5: Modellerte kampesteiner ved Eideåna

2.2.4 Modellering av Slettebøvatnet

Slettebøvatnet ligger i den nordøstlige utkanten av Egersund og har et samlet areale på $0,4 \text{ km}^2$. Som datagrunnlag for modelleringen av Slettebøvatnet foreligger det et dybdekort fra 1971. Den midlere dybden i det inntil 7 m dype vannet ligger på 2 m. I tillegg har vi målt opp flere tverrprofiler i området der Eideåna og Lundeåna renner ut. Innenfor rammene av kalibreringen ble det området fastlagt, som i alt vesentlig har innflytelse på oppdelingen av vannføringsgen mellom Eideåna og Lundeåna.

Da beregningene med avkortet Slettebøvatn kan utføres betydelig raskere, har vi benyttet oss av den avkortede beregningsmodellen ved spørsmålsstillinger som ikke omfatter vannstandsni-våene i øvre del av Slettebøvatnet. For Q200 ble det gjennomført og avgitt digitalt beregninger

- med fullstendig Slettebøvatn, for også å kunne beregne oversvømmelsesarealer som er fremslått på den av Slettebøvatnet (grunnlag for de oversvømmelsesarealer som er fremslått på grunnplanen ved Q200),
- og med avkortet Slettebøvatn f.eks. som grunnlag for optimeringsberegninger av planlagte tilstander.

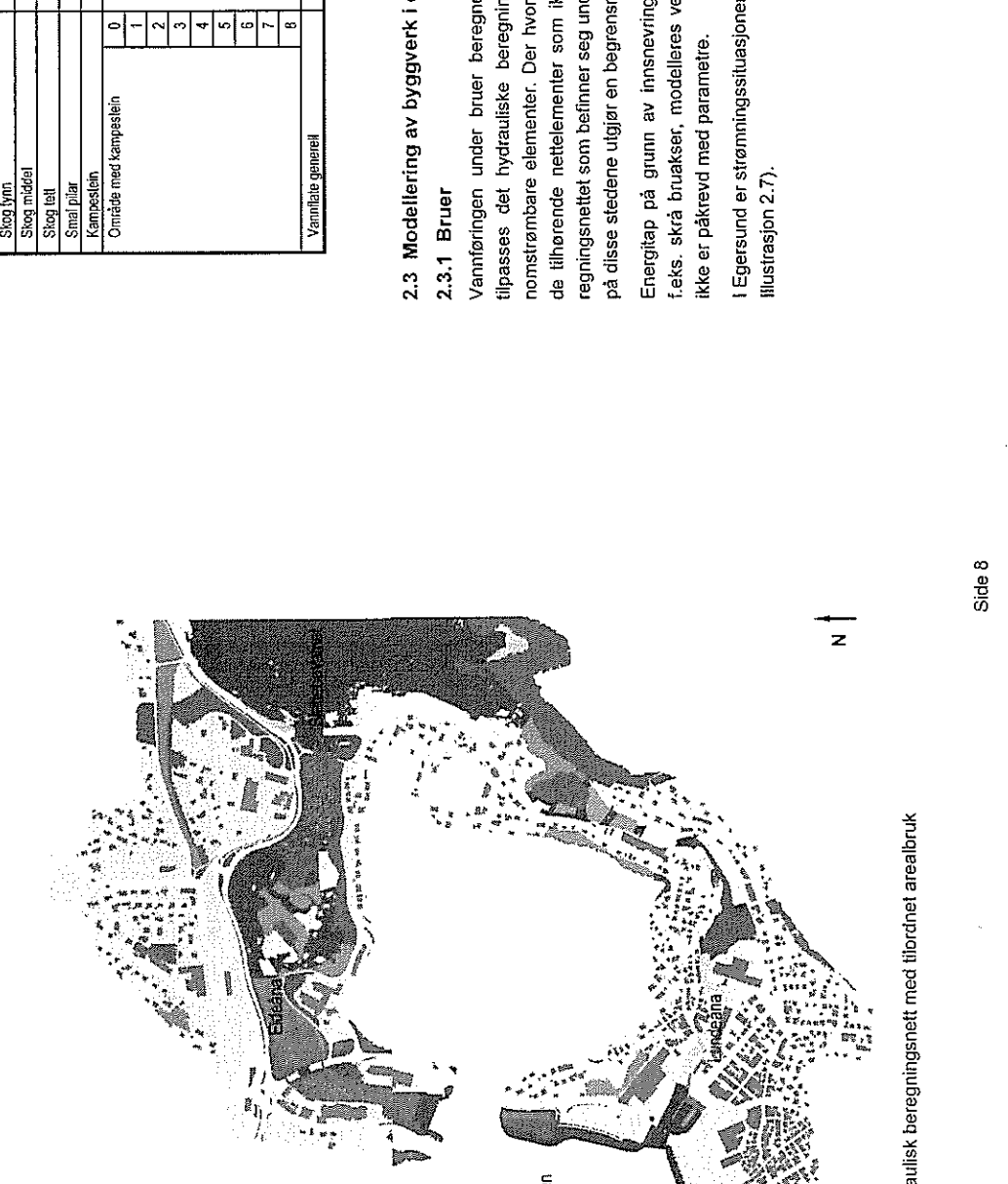
Forskjellen i oppdelingen av vannføringsgen ligger her med $2 \text{ m}^3/\text{s}$ på 1 % av vannføringsgen. Differansen i vannstandsni-vå i Lundeåna og Eideåna mellom en mer nøyaktig beregning med fullstendig Slettebøvatn og avkortet Slettebøvatn ligger på 3 cm

Den ulike arealbruken får tilordnet friksjonsfaktorer etter Manning-Strickler (se Tabell 2.1).

Tabell 2.1: Tilordning av friksjonsfaktorer til arealbruken

Materialebetegnelse	Arealbruk	k_a [m^2/s]
Bebyggelse	Bebyggelse (Berøtinger modellert som ikke-gjennomstrømt)	15
Båthus	Båthus	20
Eng	Eng	20
Trafikkareale	Trafikkareale	40
Skog lynn	Skog lynn	12
Skog middell	Skog middell	10
Skog tett	Skog tett	8
Smal pjar	Smal pjar	5
Kampestein	Kampestein	10
Område med kampestein	Elvestrengavnitt med kampestein	0
		1
		2
		3
		4
		5
		6
		7
		8
Vannflate generell	Vannflate generell	22
		28
		33

2.2.5 Oppbygging av en samlet modell og fastleggelse av friksjonsfaktorer
 For å kunne modellere kampesteinene geometrisk, settes det opp et svært finmasket berøtingsnett for elvestrengen. Det 1,6 km² store undersøkesområdet utgjøres av 320.000 elementer og 220.000 knuter. På grunnlag av de digitale kartgrunnlagene er det fastlagt ulike arealbruk på de enkelte elementer i det hydrauliske berøtingsnettet (se illustrasjon 2.3). Selve bygningene modelleres som ikke gjennomstrømt. Skogsarealene er differensiert etter tettheten på grunnlag av luftbildene.



Illustrasjon 2.6: Hydraulisk berøtingsnett med tilordnet arealbruk

2.3. Modellering av byggverk i den hydrauliske berøtingsmodellen

2.3.1 Bruer

Vannføringen under bruer beregnes i programmet HYDRO_AS-2D 2-dimensjonalt. Derved tilpasses det hydrauliske berøtingsnettet slik at bruas landkar avbildes som ikke gjennomstrømbare elementer. Der hvor bruas tverrsnitt innsnevres av brupilare, modelleres også de tilhørende nettelemlenter som ikke gjennomstrømt. For de knutene i det hydrauliske berøtingsnettet som befinner seg under bruer defineres det en effektiv byggeværskant, som på disse stedene utgjør en begrensning oppover av det mulige vannføringstverrsnittet.

Energikap på grunn av innsnevring eller utvidelse, samt andre 2-dimensjonale effekter som f.eks. skrå brukser, modelleres ved den 2-dimensjonale hydrauliske berøtingsnettet slik at det ikke er påkrevd med parametre.

I Egersund er strømningssituasjonen der Eideåna renner ut fra Slettebøvatnet spesielt viktig (se illustrasjon 2.7).



Illustrasjon 2.7: Bru der Eideåna renner ut fra Slettebøvatnet (Utsikt fra sør/fra nedstrøms)

Her var det på 70-tallet planlagt å foreta en tverrsnittutvidelse nord for den eksisterende Hestvadbua (6-felts buebru). Den nye bua ble plassert oppstrøms denne (planlagte) tverrsnittsnnevringen. Da tverrsnittsnnevringen imidlertid aldri ble gjennomført, er de to bruene plassert rett etter hverandre og parallelt, men slik at vannet må gjøre en sving og ikke kan renne rett igjennom begge bruene. Hvor sterk innflytelse dette har på strømmingen i området, og dermed på vannstandsfordelingen mellom Eideåna og Lundeåna, kan ikke beregnes med en 1-dimensjonal hydraulisk modell. Dette er imidlertid særs viktig, da Eideåna har større kapasitet enn Lundeåna. Ved en todimensjonal beregning modelleres denne strømmingssituasjonen automatisk (se illustrasjon 2.8).

Ved Lundeåna kan det ved høy vannføring bli oversvømmelse av flere bruer. Ved disse bruene beregnes den delen av vannføringen som vil renne over bua med en overløpsformel etter Poleni. Da gelenderne gjerne blokkeres av medført drivgods, fastlegges vannføringen først ved oversvømmelse av bruas gelender. Det er fastlagt en overløpskoeffisient på 0,6 for de to gelenderne.

I vedlegg 2 er bruenes parametre satt opp tabellarisk. I vedlegg 2 er det videre fremstilt modelleringen av oversvømmingene. Ved HQ200 vil alle de bruer virkelig bli overstrømt, som i vedlegg 2 er fremstilt som overstrømbare på modellen.



Illustrasjon 2.8: Strømningshastighet ved utledningen av Eideåna fra Slettebøvatnet (Q200)

2.3.2 Kulverter

I motsetning til den allerede beskrevne metoden til beregning av bruer, blir mindre kulverter beregnet ved hjelp av empiriske formler, da i disse områdene forutsetningene for grunnvannsligningene til dels ikke er oppfylt. I Egersund er det ved begge bruene i området der Eideåna fødes ut av Slettebøvatnet mindre kulverter på hver side av hovedbruene (se illustrasjon 2.8). På grunn av at kulvertene oppviser ugunstige inn- og utløpsgeomelrier, eller også at vannføringen er innskrenket av vegetasjon, er det her valgt relativt lave avrenningsverdier. Kulvertenes parametre og de empiriske formlene som brukes til å beregne vannføringen gjennom kulvertene, er ført opp i vedlegg 3.

2.3.3 Kraftverksanlegg

På venstre side av Lundeåna ligger det et kraftverk. På grunn av drivgods og eventuelle forstyrrelser på strømmefet kan en ikke gå ut fra at vannkraftverk kan drives ved flom. Vannføringen gjennom selve kraftverket fastlegges derfor ikke ved beregningen av vannstandsivået

ved flom. Geometrien i forsyningskanalen er avbildet i den hydrauliske modellen. Ved flom danner forsyningskanalens høyre vegg en lang sidedam, som vannet kan renne gjennom tilbake inn i Lundeåna. Den lille overløpskanalen for overskytende vann blir derfor ikke tatt hensyn til ved beregningen av flomvannstandene.

2.4 Tilpasning av den hydrauliske beregningsmodellen

Ved flommen i november 2009 ble det målt opp vannstandsniåvåter, samtidig som en målte vannføringen i begge elvearmene. Novemberflommen lå med en vannføring på 144 m³/s i Eideåna og 88 m³/s i Lundeåna mellom en midlere flom (intervall 2,3 år) og en 5-års flom.

Først ble den målte vannføringen for begge elvearmene tilføyd, og ruhetene tilpasset som fremstilt på Tabell 2.1. Friksjonsfaktorene ligger her gjennomgående i et plausibelt område.

Deretter ble de tilpassede delmodellene kombinert med Slettebøvalnet til en samlet modell. I denne modellen ble den samlede vannføringen oppstrøms Slettebøvalnet tilføyd og oppdelingen av vannføringen beregnet hydraulisk. De resulterende vannføringene er fremstilt i Tabell 2.2.

Tabell 2.2: Oppdeling av vannføringen ved novemberflommen 2009

	Vannføring Eideåna	Vannføring Lundeåna
	[m ³ /s]	[m ³ /s]
Observert	144,0	88,0
Beregnet	146,2	83,8
Avvik	2,9 %	4,8 %

Ved den hydrauliske beregningen ble det på denne måten fastlagt en vannføring på tilsammen 1,5 m³/s gjennom begge kulvertene sør for den nye brua ved utledningen av Eideåna. Denne vannføringen ble ikke registrert ved vannføringsmålingen under flommen i november 2009. Den faktiske samlede vannføring lå altså noe høyere, og også Eideånas andel av vannføringen var noe høyere enn det som ble målt under observasjonen. Når en tar hensyn til denne delvannføringen, passer den hydraulisk beregnede oppdelingen av vannføringen enda bedre sammen med observasjonene. Da avvikene imidlertid ligger innenfor måleusikkerheten hos de benyttede apparatene, så en bort fra en videre beregning. På grunnplan H 301 i vedlegg 4 er det fremstilt en sammenligning mellom beregnede og observerte vannstandsniåvåter. Denne viser at avvikene i de fleste tilfeller ligger i et område på ± 10 cm. Det forekommer vesentlig færre større avvik enn forventet med hensyn til de turbulente betingelsene med betydelig bølgeslag (se illustrasjon 2.9 og illustrasjon 2.10).

Bølgeslaget selv blir ikke modellert ved den hydrauliske beregningen. Ved planleggingen av lokale flomtiltak bør en derfor i områder med bølgedannelse legge til en sikkerhetsmargin til de beregnede vannstandsniåvåtene.



Illustrasjon 2.9: Eideåna ved flommen i 2009 oppstrøms brua på Jernbaneveien



Illustrasjon 2.10: Eideåna ved flommen 2009 nedstrøms brua på Jernbaneveien

Den hydrauliske modellen er i Egersund basert på svært detaljerte oppmålingsdata. Dessuten foreligger det detaljerte observasjoner fra novemberflommen. Med plausible friksjonsfaktorer har man kunnet foreta en meget god tilpasning av den hydrauliske modellen. Vannføringene ved Q200, som er gjensstand for undersøkelsen, ligger imidlertid nesten dobbelt så høyt som

vannføringerne ved novemberflommen i 2009. Det må også tas hensyn til at vannføringen i størrelsesorden som flommen i 2009, helst finner sted mellom kampesteinene.

Ved vannføring i størrelsesorden Q200 vil en større del av vannføringen foregå som overstrømming av kampesteinene. Dette kan ikke fanges opp alene ved å sette opp en Stricklerkoefisient innenfor rammene av 1D-hydraulikk. Selv ved modelleringen av kampesteinenes geometri kan de virkelige strømningforholdene i områder med mange kampesteiner kun modelleres abstrahert. Vi går imidlertid ut fra at de kan modelleres betydelig bedre enn ved modellering ene og alene via en stricklerkoefisient.

Tilpasning av den hydrauliske modellen ble avklart med oppdragsgiver før modellen for beregning av en 200-års flom ble tatt i bruk.

3. Beregninger av vannstands nivå

3.1 Vannføring og randbetingelser

Ved en 200-års flom er vannføringen i Slettebøvatnet med 428 m³/s nesten dobbelt så høy som ved flommen i 2009. I Lundeåna må en iht. oppgavene fra 1D-hydraulikken dessuten ta hensyn til et tillegg i vannføring på 1 m³/s oppstrøms fra Elverhøy, og på 6 m³/s nedstrøms fra Elverhøy. Som randbetingelse fastlegges et vannstands nivå på 0,2 m o.H. ved utløpet i fjorden. Dette tilsvarer vannstands nivået fra 1D-hydraulikken. Dersom det faktisk under flom skulle bli en høyere vannstand i Vågen, kan resultatet bli at flere områder ved Lundeånas nedre løp kan bli berørt. Effekten av en høyere undervannstand er ikke blitt undersøkt innenfor rammene av den foreliggende studie.

3.2 Resultater av vannstands nivåberegningen

Den 1-dimensjonale hydrauliske beregningsmodellen er særs detaljert. Imidlertid dreier det seg ved de foreliggende data om foreløpige resultater av beregningene. Modellen ble tilpasset på grunnlag av flommen i oktober 2008. Denne hadde en vannføring på mellom 225 og 230 m³/s. Vannføringen var altså noe lavere enn ved flommen i 2009. Imidlertid ble det fastholdt bare få observasjoner fra denne flommen. Derfor ble det gjennomført en sensitivitetsundersøkelse ved at friksjonsfaktorene ble endret med $\pm 20\%$, noe som førte til endringer på ± 40 cm i vannstanden. Heller ikke de profilene som ble målt opp i tillegg som grunnlag for 2D-hydraulikken, er inkludert i 1D-hydraulikken.

For Q200 ble vannstands nivåene beregnet ved en 2-dimensjonal undersøkelse for de vannføringer og randbetingelser som er fremstilt i kapittel 3.1. Da det ved Lundeåna er bebygde områder i større omfang som er berørt enn ved Eideåna, er oppdelingen av vannføringen mellom de to vassdragene av stor betydning. I Tabell 3.1 er det fremstilt en sammenligning mellom de vannføringer som er beregnet 1-dimensjonalt og de 2-dimensjonalt beregnede. Ved den 2-dimensjonale hydrauliske beregningen finner man en 35 m³/s resp. 15 % høyere vannføring enn i Eideåna, og en tilsvarende lavere vannføring i Lundeåna.

Tabell 3.1: Sammenligning av vannføring 2D/1D

Vannføring ved utløpet fra Slettebøvatnet	
Eideåna	Lundeåna
[m ³ /s]	[m ³ /s]
2D	243
1D	208
	185
	220

Illustrasjon 3.1 viser en sammenligning mellom de 2-dimensjonalt beregnede vannstands nivåene og de vannstands nivåene som i mai 2009 ble beregnet 1-dimensjonalt inne i Egersund. Vannstands nivåene oppviser i flere områder avvik på $\pm 1,5$ meter. Følgende forhold kan være årsak til avvikene:

- 2-dimensjonalt kan oppdelingen av vannføringen beregnes mer nøyaktig, f.eks. den høyere vannføringen i Eideåna og den tilsvarende lavere i Lundeåna. Innsnevringen og oppstuvningen ved bruer, spesielt ved skråstilte brukser, pilarer og landkar, kan modelleres mer nøyaktig 2-dimensjonalt.
- Strømningsforholdene i områder med mange kampesteiner kan 2-dimensjonalt simuleres mer realitetsnært, idet en tar hensyn til kampesteinenes geometri.
- Strømningsforløp som er uavhengige av øveleiet og vannstands nivåene, slik som vannføringen i kraftverkskanalen sør for Lundeåna, eller vannføringen nord for jernbanelinjen, blir automatisk modellert i 2D. 1D ekstrapuleres først vannstanden fra elvestrengen og utover.
- Krenging i vannstands nivået, som f.eks. i området ved brua på Jernbaneveien, skyldes ulike strømningsveier og vassdragets helning i en tverrprofil, og kan ikke registreres 1-dimensjonalt.

i grunnplan 401 i vedlegg 4 er vanndybdene ved Q200 fremstilt med ulike fargenyanser, og vannstands nivåene som høyde over havet. Ved Eideåna berøres flere steder bebygde områder ved Q200. Nord for Eideåna berøres spesielt store bygninger. Fra Eideåna renner ved Q200 en vannføring på 0,6 m³/s gjennom tunnelen på Sjukeusveien i nordlig retning, og videre langs jernbanelinjen mot vest helt til modellens vestlige kant; eventuelt kan det være fare for jernbanens dreieskive. Det er relativt godt med plass ved Eideåna, slik at man lett kan treffe tiltak for å sikre bebyggelsen.

4. Sammen drag

Egersund ligger i Sørvestnorge ved kysten av Nordsjøen. Bybildet er preget av at Hellelandset-va ved Lagård i den østre delen av Egersund vider seg ut til Slettgårdvatnet og derfra renner ut som to elvearmer, nemlig Eideåna nord for Havsøy, og Lundeåna sør for denne. Rett vest for Havsøya munner begge to ut i Vågen.

Som en foreliggende, foreløpig, 1-dimensjonal hydraulisk beregning med all tydelighet har vist, vil flom i denne delen av Egersund true omfattende bebygde områder. Hvor alvorlig flomfaren i Egersund er, viste seg ved novemberflommen i 2009.

Flomsituasjonen i Egersund preges av følgende aspekter:

- oppdeling av vannføringen i flere elvearmer,
- et stort antall kampesteiner i elveleiet,
- brukser på skrå av elvestrengen,
- områder med bruer som ligger tett, men slik at vannet ikke kan renne rett igjennom be-ge,
- kretging av vannstandsni vået i enkelte tverrprofiler.

De hydrauliske effektene av disse karakteristika kan beregnes vesenlig bedre med en 2-dimensjonal hydraulisk beregning enn ved en 1-dimensjonal. For å kunne beregne vannstands-nivåene ved høyere vannføring mer nøyaktig, og dermed skape et velfundert grunnlag for flomsikringsplaner, er vannstandsni våene derfor blitt beregnet 2-dimensjonalt hydraulisk etter oppdrag fra NVE (Norges vassdrags- og energidirektorat) Region Sør.

Resultatene fra 1D hydraulikk ble sammenlignet med resultatene fra 2D hydraulikk. Den foreliggende foreløpige 1-dimensjonale hydrauliske modellen er særs detaljert, og den innehol-der friksjonsfaktorer innenfor et plausibelt verdiområde. Under hensyntagen til observasjonene fra novemberflommen 2009, de målinger som ble foretatt i etterkant av denne samt manuell etterbehandling av beregningsresultatene ville man kunne komme fram til mer nøyaktige resultater.

Det har imidlertid vist seg at det over større områder opptrer differanser i vannstandsni vå på opp til 1,5 m. Da disse resulterer ut ifra 2-dimensjonale effekter, vil de 2-dimensjonale bereg-ningsresultatene på disse områdene være mer nøyaktige. For de oversvømmelsesområdene som skal fastlegges og for fastleggelse av vannstandsni våene utgjør den 2-dimensjonale hydraulisk modellen et godt grunnlag. Også for utviklingen av flomsikrings tiltakene for Egersund og påvisning av tiltakenes virksomhet er den 2-dimensjonale hydrauliske modellen et velfundert verktøy som er meget fleksibelt i bruk.

Eching am Ammersee, den 12.03.2010

Dr. Blasy – Dr. Øverland
Berolende Ingenieure GmbH & Co. KG



Illustrasjon 3.1: Sammenligning mellom 2D- og 1D-beregning av vannstandsni vå ved Q200

Ved Lundeåna berøres ved Q200 bebygde områder på begge sider langsmed nesten hele vassdraget fra utløpet fra Slettebøvatnet helt til brua Elvegaten - Gamleveien. På grunn av de vanskelige plassforholdene er det her svært begrensede muligheter for lokale flomsikringstiltak.

Grunnlaget for enhver planlegging av flomsikringstiltak bør derfor være en omforming av utlednings-situasjonen, slik at det ved flom blir større vannføring i Eideåna og mindre i Lundeå-na. En høyere andel av vannføringen i Eideåna ville føre til en vannførings-situasjon mer lik den som eksisterer for den nye brua ble bygd ved utløpet av Eideåna fra Slettebøvatnet.

Vedlegg 1

Kortbeskrivelse Hydro_AS-2D

De 2-dimensjonale hydrauliske beregningene gjennomføres instasjonært med programmet HYDRO_AS-2D.

Ved den 2-dimensjonale beregningen kan strømningsforholdene og oversvømmelsesprosessene registreres mer nøyaktig enn ved en 1-dimensjonal beregning. Separat beregning for elvestrengen og forlandene faller bort. De komplekse strømningsinteraksjonene mellom elvestreng og forland, samt eventuelle oppstuvings- og andre (2-dimensjonale) strømmingseffekter blir det implisitt tatt hensyn til.

Utgangspunkt for den todimensjonale matematiske modelleringen, som for strømningsprosesser i naturlig rennende vann, dessuten for beregning av vannstands nivå og av flombølgenes utbredelse, er de 2d-dybdemidlede strømningsligningene, også kjent som grunnvannsligningene (Abbott 1979)³.

I kompakt vektorform lyder disse 2d- strømningsligningene:

hvor:

$$\vec{w} = \begin{bmatrix} H \\ u \cdot h \\ v \cdot h \end{bmatrix}$$

$$\vec{f} = \begin{bmatrix} u \cdot h \\ u^2 \cdot h + 0,5 \cdot g \cdot h^2 - v \cdot h \cdot \frac{\partial u}{\partial x} \\ u \cdot v \cdot h - v \cdot h \cdot \frac{\partial v}{\partial x} \end{bmatrix}$$

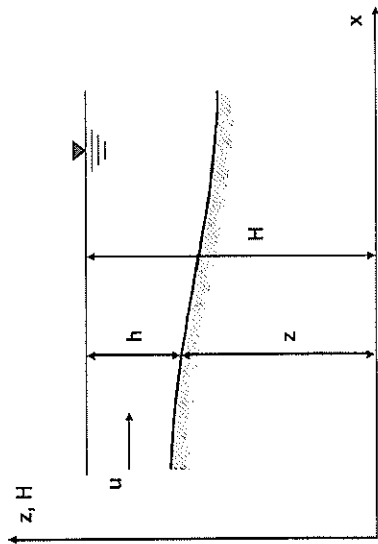
$$\vec{s} = \begin{bmatrix} 0 \\ g \cdot h \cdot (f_{Rx} - f_{Sx}) \\ g \cdot h \cdot (f_{Ry} - f_{Sy}) \end{bmatrix}$$

$$\vec{g} = \begin{bmatrix} v \cdot h \\ u \cdot v \cdot h - v \cdot h \cdot \frac{\partial u}{\partial y} \\ v^2 \cdot h + 0,5 \cdot g \cdot h^2 - v \cdot h \cdot \frac{\partial v}{\partial y} \end{bmatrix}$$

Her betegner $H = h + z$ vannspeilet over et referansenivå, u og v er hastighetskomponentene i x - og y -retning, som er sammenfattet i hastighetsvektor \vec{v} .

Kildetermen \vec{s} inneholder uttrykk for friksjonshelling (med komponentene l_{Rx} og l_{Ry}) og for elvebunnens helning (l_{Sx} , l_{Sy}), og uttrykker dermed økning eller reduksjon av energi.

³ Abbott, M.B. *Elements of the Theory of Free-Surface Flows*, 1979



Illustrasjon A.1.1: Systemskisse

Elvebunnens helning i x- og y-retning er definert av bunnvåets gradient z:

$$I_{sx} = -\frac{\partial z}{\partial x}; I_{sy} = -\frac{\partial z}{\partial y}$$

Beregning av friksjonshelling skjer etter Darcy-Weisbach-formelen:

$$\bar{f}_R = \frac{\lambda \cdot \bar{v} \cdot |\bar{v}|}{2 \cdot g \cdot h}$$

Motstandscoeffisienten λ bestemmes ved Manning-Strickler-formelen:

$$\lambda = 6,34 \cdot \frac{2 \cdot g \cdot n^2}{h^{1/3}}$$

For å gjennomføre den numeriske simulasjonen deles det samlede området opp i diskrete elementer. Den valgte oppdelingen kan, avhengig av hvilket regneskjema som benyttes, bestå av tre- eller firkantede elementer, eller av en kombinasjon av disse. Den beregningsmetoden som brukes her, benytter seg av et beregningsnett bestående av tre- og firkantede elementer. Bruken av et kombinert nett muliggjør bl.a. en lettere tilpasning til de topografiske og hydrodynamiske forhold i den aktuelle oppgavestillingen. Forløpet av elva og flomvollene kan på denne måten registreres relativt nøyaktig, noe som er av avgjørende betydning for beregningen av strømingsprosessen.

Vedlegg 2

Vannføring gjennom bruer

Tabell A 2.1: Bruenes parametre

	Vassdrag	Fri bredde [m]	Bruas underkant (fra venstre mot høyre) [m+NN]	Bruas overkant (venstre/høyre) [m+NN]	Anmerkninger
Strandgaten/Jernbaneveien	Lundeåna	35,1	101,75 / 101,37	102,38 / 102,80	Gangbru av tre med gelender på høyre side (h=1,2m fra overkant)
Nytorget	Lundeåna	30,4	101,11 / 102,19 / 101,48	101,43 / 101,65	Buebru
Elvegaten	Lundeåna	37,4	101,21 / 102,45 / 101,76	103,65 / 103,57	Buebru
Nedstøms Landgaardsgate	Lundeåna	16,1	102,35 / 102,52	102,55 / 102,72	
Elvehøy syd	Lundeåna	15,8	113,98 / 113,82	114,32 / 114,25	
Elvehøy nord	Lundeåna	14,0	114,50 / 114,50	115,06 / 115,50	
Jernbaneveien	Eideåna	4,4 / 26,2 / 4,3	(108,84 / 108,89) (107,85 / 107,87) (108,61 / 108,61)	(109,87 / 109,80) (109,65 / 109,67) (109,61 / 109,61)	
Hestvadbua	Eideåna	52,8	15,30 / 17,77 / 15,30	118,87 / 119,01	Buebru
Nyeveien	Eideåna	60,1	118,30 / 117,87	118,80 / 118,37	
	Eideåna	8,9 / 2,2	(116,05 / 116,05) (115,59 / 115,59)	117,28 / 117,43 (117,45 / 117,45)	Bru med følgendetunnell
Gangvei og bålshus på havna	Lundeåna		100,55		(Underkant 0,5m over vannflaten)
Bålshus	Lundeåna		100,55		(Underkant 0,5m over vannflaten)

Oppgave om fri bredde i samsvar med oppmåling og modellering parallell til veiaksen.

Flere av bruene kan komme til å oversvømmes ved meget høy vannføring. Den delen av vannføringen som renner over bruene Q, beregnes med overløpsformelen etter Poleni:

$$Q = c_v \cdot \frac{2}{3} \cdot \mu \cdot b \cdot \sqrt{2 \cdot g} \cdot h^{3/2} \quad [m^3/s]$$

Overløpskoeffisienten μ tilpasses alt etter demningens utforming. Videre inngår (i formelen) toppbredden b og oppdemningshøyden h i overvannet i forhold til topphøyden. Reduksjonsfaktor c_v tar hensyn til effekten av oppstuvning av demningen fra undervannet (ufullstendig overløp) og betsesmes med formelen:

$$c_v = \sqrt{1 - \left(\frac{h_{ovr}}{h_{avr}} \right)^n}$$

med en eksponent n av 16 for demninger med bred topp. Her står h_{ovr} og h_{avr} for vanndybden i over- eller undervann, med hensyn til topphøyden på demningens overløp.

Tabell A 2.2: Bruer over Lundeåna, modellert som overstrømbare

	Overkant fall-konstruksjon (fra venstre mot høyre) [m+moH / m]	Bredde fall-konstruksjon [m]	Overløps-koeffisient μ [-]	Byggverkstype	Anmerkning
Elvegaten	104,67	37,3	0,6	Damoverløp over bru (Du Bua)	Overløpskant 1,1 m (gelenderhøyde) over byggverksveikant (BOK)
Nedstøms Landgaards-gate	103,45	16,1	0,6	Damoverløp over bru (Du Bua)	Overløpskant 0,9 m (gelenderhøyde) over byggverksveikant (BOK)
Elvehøy nord	116,06	14,0	0,6	Damoverløp over bru (Du Bua)	Overløpskant 1,0 m (gelenderhøyde) over byggverksveikant (BOK)
Elvehøy syd	115,05	16,0	0,6	Damoverløp over bru (Du Bua)	Overløpskant 0,8 m (gelenderhøyde) over byggverksveikant (BOK)

Vedlegg 3

Vannføring i kulverter

Gjennomsnittstrømmingen gjennom en kulvert beregnes i HYDRO_AS-2D etter følgende formel⁴:

$$Q = c \cdot A \cdot \sqrt{2 \cdot g \cdot \Delta H} \quad [\text{m}^3/\text{s}]$$

hvor:

A = gjennomstrømmet areale i det tverrsnitt som er avgjørende for beregningen av vannføringen,

ΔH = høydeforskjellen mellom vannstand i overvann og i det tverrsnitt som er avgjørende for beregningen av vannføringen;

Den enhetlige utregning av vannføringskoeffisienten c for både 1- og 2-dimensjonale hydrauliske beregninger, er fremstilt i vedlegg 2.

Vannføringen kan skje på fire forskjellige måter :

- (1) Vannføringsvernsnittet er ikke fylt, og det skjer en strømningsveksling. Vannføringen skjer i åpen kulvert, og overvannet påvirkes ikke av vannstanden i undervannet. Avgjørende er det tverrsnittet hvor vannet når sin grensedybde og det blir strømningsveksling. Vi får følgende beregningsparametre:

$A = A_{gr} =$ vannføringsvernsnitt for vannets grensedybde og

$\Delta H = 1/2 h_{gr}$; $h_{gr} =$ vannets grensedybde.

- (2) Vannføringsvernsnittet er ikke fylt, det skjer ikke strømningsveksling og det er strømmende vannføring. I dette tilfellet kan det skje oppstuvning i overvannet, og både undervannstanden h_{uw} og overvannstanden h_{ow} påvirker vannføringen. Den beregnede vannføring for dette tilfellet (1) multipliseres derfor med følgende reduksjonsfaktor:

$$C_s = \sqrt{1 - \left(\frac{h_{uw}}{h_{ow}} \right)^{10}}$$

- (3) Vannføringsvernsnittet er fullstendig fylt, slik at vannføringen beregnes som trykkledningsstrømming. Ved utløpet skjer det i tillegg en strømningsveksling, slik at undervannstanden ikke har noen innflytelse på overvannet. Beregningsparametrene blir følgende:

$A = A_d =$ byggverkvernsnitt med innvirkning på vannføringen

$\Delta H = h_{ow} - z_{tak}$ mit $z_{tak} =$ høyde på underkanten av byggverket med innvirkning på vannføringen.

⁴Hydro_AS-2D, Ein zweidimensionales Strömungsmodell für die wasserwirtschaftliche Praxis, Benutzerhandbuch, 2008

- (4) Vannføringsvernsnittet er fullstendig fyllt, og det skjer ingen strømningsveksling ved utløpet, slik at det blir oppstuvning i overvannet. Beregningsparametene blir følgende:

$$A = A_d \text{ og}$$

$$DH = h_{sw} - h_{lv}$$

I programmet opptrer tilfelle 4 så snart undervannstanden blir høyere enn effektiv underkant på byggverket. Overgangen fra tilfelle 3 til 4 skjer imidlertid i praksis ikke abrupt, men – all etter type byggverk – i et overgangsområde. Som en følge av dette kan det i dette vannføringsområdet komme til et minimalt avvik i beregnet gjennomstrømming.

Tabekke A3.1: Oversikt over rønnene

Beliggenhet	Høyde elvebunn		Diameter	Vannstands- koeffisient
	Innløp [m o.h.]	Utløp [m o.h.]		
Nord for Hestvæd bru	14,87	14,85	1,0	0,4
	14,86	14,79	1,0	0,4
	14,87	14,70	1,0	0,4
Sør for Nyeveien bru over Ekeåna	14,67	14,65	1,0	0,4
	14,73	14,72	1,0	0,4

Planfortegnelse

Plannummer	Innhold	Målestokk
H 301	Flom november 2009	1 : 2.500
H 401	Øversvømt areal ved 200 års flom	



Vår ref.: 2010/8562

Arkivnr.: 009

Dykkar ref:

Vår dato: 20.08.2010

Kommunane i Rogaland

Eigersund kommune
GRADEHIN.:
MOTTATT: 27 AUG 2010
ARKIVSAKID: 08/3057-KUD

Nasjonal politikk i Rogaland - Oppgåvebrevet 2010 - 2011

Fylkesmannen sender med dette ut "Oppgåvebrevet 2010-2011". Dette er 12. versjon av oppgåvebrevet.

Oppgåvebrevet er meint å gje kommunane kortfatta og enkel oversikt over viktige nasjonale vedtak og styringssignal, som føreset kommunal gjennomføring og oppfølging. Ei svært viktig oppgåve for Fylkesmannen er å formidle og informere om slike styringssignal. Oppgåvebrevet er eit viktig element i informasjonsarbeidet, og såleis også eit ledd i den dialogen Fylkesmannen skal ha med kommunane.

Av viktige endringar sidan sist kan vi særskilt nemne at i framlegget til revidert nasjonalbudsjett (RNB) 2010 og kommuneproposisjonen for 2011, går det fram at det vil bli endringar i inntektssystemet. Det inneber bl.a. at frå 2011 vil dei øyremerka tilskotta til barnehagar bli innlemma i rammetilskottet, og det vil ny kostnadsnøkkel.

Vi ber om at oppgåvebrevet blir brukt som informasjonskjelde på fleire nivå i kommunen. Vi legg ved eit lite tal oppgåvebrev, men viser til at brevet også kan lesast på Fylkesmannen sin nettstad www.fylkesmannen.no/rogaland. I den elektroniske utgåve er det lagt inn relevante linkar, til dokument og nettstader som det blir vist til i sjølve oppgåvebrevet.

Fylkesmannen takkar for godt samarbeid med kommunane og ser fram til at dette samarbeidet held fram, mellom når det gjeld gjennomføring av innhaldet i Oppgåvebrevet 2010-2011.

Med helsing

Harald Thune
fylkesmann

Postadresse:	Besøksadresse:	Telefon:	e-post:	Landbruksavd.	Telefon:
Postboks 59	Lagårdsv. 78	51568700	postmottak@fmro.no	Lagårdsv. 80	51568700
4001 Stavanger	Stavanger	51568811	www.fylkesmannen.no/rogaland	Postboks 59	Telefaks:
				4001 Stavanger	51568811

**FRAMDRIFTSPLAN VEDTATTE TILTAK M.M – 2010
AVDELING/SEKSJON: SENTRALADMINISTRASJONEN – PERSONAL**

Dato: 22.11.2010

Tiltak	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
PERSONAL					
HMS – generelt: - revidering av HMS-håndbok - Opplæring i nye rutiner		2010 kontinuerlig			En er nå inne i sluttfasen for å få lagt inn reviderte overordnede hms-rutiner inn i kvalitetssystemet QM+. Rutiner legges frem i AMU for godkjenning.
Personalforvaltning: - Driftstilpasninger		Juli 10/ høst 10			I etterkant av kommunestyrets vedtak 31.05.2010 har en arbeidet for å se om det er mulig å tilby annet passende arbeid for de medarbeidere som blir omfattet av vedtaket. Dette er en arbeidskrevende prosess med informasjonsmøter med de ansatte, drøftingsmøte med de tillitsvalgte, kartlegging av ønsker som de ansatte måtte ha, kartlegging av ledige stillinger – og dette ender ut med et tilbud om nytt arbeidssted. Det er funnet løsninger på alle stillinger med unntak av stilling ved kulturkontorei. En avventer også svar fra veidirektoratet når det gjelder søknad om parkeringsvakt. (jfr vedtak om kasernert brannvakt) I tillegg arbeider en med driftstilpasninger knyttet til digitalisering ved kinoen. Pga gjennomføring av lokale forhandlinger har dette arbeidet stoppet noe opp i oktober/ november, men vil bli tatt opp igjen medio november.
- Rekrutteringsplan		Høst 10			En har de siste årene arbeidet med å etablere ulike rekrutteringstiltak i kommunen. Det er nå ønskelig å sammenfatte disse i en overordnet rekrutteringsplan. Det arbeides for å få til lokale rekrutteringsmesser i tiden fremover.

word/P/Framdriftsplan/2008

08.11.10

1

RS-7

Tiltak	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
PERSONAL					
- Detaljplan for mangfold/likestilling		Forslag behandles av adm. utvalget 9. november			Forslag er sendt ut på høring blant de tillitsvalgte, og er behandlet i administrasjonsutvalget 9. november 2010.
- Retningslinjer for bruk av elektroniske hjelpemidler/ sosiale medier m.m		1. kvartal 2011			Det vil bli nedsatt en partsammensatt arbeidsgruppe som skal se på dette med bruk av elektroniske/ sosiale medier (facebook m.m)/ problemstillinger knyttet til bruk av elektroniske hjelpemidler i arbeidet. Saken blir fremlagt for administrasjonsutvalget til endelig behandling etter planen innen 1. kvartal 2011.
- Kompetansekartlegging		tidlig høst 10 – sommer 2011			Ikke hovedtariffavtalen skal arbeidsgiver kartlegge formell og realkompetanse til ansatte. Denne kartleggingen er startet opp nå i høst, for så å fortsette frem mot sommeren 2011. Formell/ realkompetanse registreres i kommunens personal- og lønssystem.
- Trivselsfremmende tiltak		Mai – september			Våren 2010 vil en starte kampanjen "Kom i form 2010". Denne bygger videre på "sykle/ gå til jobben aksjonen 2009", men utvides slik at flere trimformer kan tas med. Ca 270 ansatte har meldt seg på.
- Konfliktåndtering/ arbeidsmiljøtiltak					Det er sendt ut en forespørsel om det er ansatte som ønsker å delta på Eigersund kommune sitt lag til Nordsjørittet 2011. Kommunen stilte med et lite lag i 2010. Påmeldingsfrist er 1. desember.
- Deltakelse i tilsetning av ny rådmann					Personalseksjonen går inn i arbeidsmiljøtiltak/ konfliktsaker mellom enkeltpersoner eller for større grupper når det er behov for dette. Dette kan være tidkrevende prosesser, men er et viktig virkemiddel for å få redusert/ forhindre sykefravær. En opplever at både ledere, tillitsvalgte og ansatte er raskere til å ta kontakt for å starte slike prosesser.
- Organisasjonsgjennomgang					Personalsjefen vil ivareta sekretariatsfunksjonen for intervjuutvalget
					Personalseksjonen ivaretar sekretariatsfunksjonen for dette arbeidet og inngår også i den administrative prosjektgruppen

Tiltak	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
PERSONAL					
Lønnspolitikk – generelt: - Lokale forhandlinger kap. 3 (ledere), kap 5 (akademikere) og kap 4 (andre ansatte)		15 okt – 15 nov			Det er i perioden 15. oktober – 15. november gjennomført lokale forhandlinger for kommunens ansatte. Dette er et omfattende arbeid som er delt inn i mange ulike forhandlinger: ansatte kap. 4 (flesteparten av de ansatte), kapittel 5 (akademikerstillingen), kap. 3 (mellomledere), NAV-ansatte og hovedtillitsvalgte. Kommunalsjef Personal har fått delegert fullmaktene til å gjennomføre disse forhandlingene, og et slikt omfattende arbeid gjør at seksjonen må prioritere dette arbeidet i den oppgitte perioden.
Kompetansutvikling: - kursoversikt 2. halvår 2010 - stipender vår/ høst 2010					Det utarbeides kursoversikt over interne kurs som arrangeres høst 2010.
Deltidsproblematikk: - Følge opp, støtte og veilede virksomhetene som skal implementere retningslinjene for deltidspolitikk		Vår/ høst			
Oppfølging av IA-arbeidet: (IA – inkluderende arbeidsliv) - innkalle ansatte som er sykemeldt ut over 6 uker til informasjonsmøte - bedriftsteam (samarbeid med NAV) - vurdere iverksetting av tiltak for å redusere sykefraværet - Sykefraværutvikling	Kontinuerlig Kontinuerlig Kontinuerlig	kontinuerlig			Siden 2007 er det gjennomført årlige kartlegginger knyttet til ønsket deltid. Tall for 2010 viser en nedgang i ønsket deltid på ca 10 % fra 2009 til 2010 – og hele 50 % reduksjon i perioden 2007 – 2010. En arbeider måttet for å få redusere ønsket deltid innenfor de budsjettammer en har til rådighet. Kommunens tall for 2. kvartal 2010 viser en nedgang i sykefraværet fra samme tidspunkt i 2009 på hele 20 %. På landsbasis vises en nedgang i sykefraværet på 12.5 %. Eigersund kommunen ligger godt under sykefraværet for kommunal sektor ut fra NAV sine tall om legemeldt fravær. For kommunal sektor totalt sett er det legemeldte fraværet for 2. kvartal 2010 på 7.1 %. For Eigersund kommune er det legemeldte fraværet på 5.3 %. Egenmeldt fravær vil komme i tillegg.

Tiltak	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
PERSONAL - delta i "Dalane-prosjektet" De gode hjelperne i samarbeid med IRIS					<p>Dette er svært gledelige og positive tall for kommunen.</p> <p>Tall for 3. kvartal 2010 er ikke klare når denne fremdriftsrapporten skrives.</p> <p>IRIS har nå kommet i gang med den delen av prosjektet som går på å få virkemidler for å redusere sykefravær knyttet til muskel/skjelettsykdommer. Medio desember skal IRIS gjennomføre intervjuer med Eigersund kommune og de andre lokale bedrifter/ kommuner som er med i prosjektet. En skal også intervjue 6 -- 8 ansatte som har hatt et sykefravær knyttet til denne problematikken, og som nå er tilbake i arbeid igjen. På bakgrunn av disse intervjuene vil en arbeide videre med forskningen knyttet til aktuelle tiltak.</p> <p>Frem til nå har prosjektet i stor grad hatt fokus på dette med å være en IA-bedrift og hva som kjennetegner en god IA-bedrift.</p>

FRAMDRIFTSPLAN VEDTATTE TILTAK M.M. – 2010.

AVDELING / SEKSJON: SENTRALADMINISTRASJONEN – RÅDMANNEN.

Dato: 15. november 2010.

Tiltak	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
SENTRALADMINISTRASJONEN					
Innkjøp	2004	Kontinuerlig		Innenfor egne rammer	Eigersund kommune er 1 av 12 deltakere i et innkjøpsnettverk hvor en med jevne mellomrom går felles ut og innhenter tilbud på ulike varer/tjenester. Innhenter nå tilbud på bl.a. bøker, skolematerieell etc. <i>Kontinuerlig prosess. I forbindelse med den økonomiske situasjonen for Eigersund kommune er det innført innkjøpsstopp.</i> Nytt sykefraværprosjekt – ”De gode hjelperne” startet. <i>Prosjekt som styres via IRIS – fremdeles under arbeid hos IRIS</i>
Forskningsprosjekt – ”De gode hjelperne”	2008	2010		Kr. 50.000,-	Nytt system for registrering og oppfølging av avvik vurderes innkjøpt. Funnet rom for 100% stilling. Ansettelse foretatt, tiltredelse 1.11.2008 -- arbeid med rutiner / kvalitetssikring er igangsatt. Avgjørelse om innkjøp foretatt -- implementering startet våren 2009. Tas i bruk fra 2010 etter hvert som skriftlige rutiner etc. er ferdig i ulike ledd av organisasjonen, bl.a. eget system for rapportering av avvik i forhold til politiske vedtak.
Gjennomgang kommunale rutiner	2008	Kontinuerlig prosess		Foreløpig innenfor eksisterende rammer	<i>Statusrapport lagt fram som referatsak i formannskapet 22.9.2010</i>
Vurdering av eierstrategier, eierskap, soliditet m.m. i IKS,er og AS'er som kommunen eier	2006	Kontinuerlig		Innenfor egne rammer	Kommunestyret har vedtatt at en skal vurdere kommunens eierskap, strategier og økonomisk situasjon i IKS'er og AS'er hvor kommunen er eier. NB! Det må foretas politisk oppfølging i forhold til vedtaket, dvs. eiervisjon / -strategi. Gjennomgang av status i kommunale IKS / AS – K-styret 4.10.2010. <i>Neste gjennomgang høsten 2011.</i>
Bytelt	2009	2009		Budsjett ?	Vedtatt å bruke ekstraordnære statlige midler til innkjøp av teltduk til Byteltet – planlagt klart til vår- / sommersesongen 2010. Kostnadsramme utvidet av formannskapet 3.11.09. Teltet satt i bestilling. Forventet (bekrefte) leveranse første halvdel april 2010. Leveranse forsinket – tak levert og oppsatt – venter i skrivende stund på veggene ...! Det vil bli et etterspill med leverandør i forhold til forsinket leveranse. Møte med leverandør holdt. Leverandør tar teltet tilbake for nødvendige utbedringer / endringer etter sesongslutt. Både arrangører som kan dokumentere tap og arrangører som ikke kan dokumentere økonomisk tap får en økonomisk kompensasjon som trekkes fra på prisen kommunen skal betale for byteltet. Kompensasjon er utbetalt. <i>Byteltet returner til leverandør for å bringe Byteltet i tråd med bestilling.</i>

PS-08

Tiltak, forts.	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
Energi- og klimaplan	2007	2010		Eksterne midler pluss egne midler	Eigersund har fått tilsagn fra ENOVA om at tilskuddet står ved lag ut 2009 og det vil bli satt i gang et arbeid med energi- og klimaplan for Eigersund kommune i tråd med dette. Arbeidet startet opp våren 2009 --- samarbeidsprosjekt med de andre Dalanekommunene. ENOVA har bevilget ytterligere kr. 300.000,- til Dalaneregionen (totalt kr. 400.000,-) som gjelder ut 2010). Med bakgrunn i tilgang på prosjektmidler vil prosessen knyttet til energi- og klimaplan bli endret slik at det kan startes en mer omfattende planprosess innenfor nye kostnadsrammer. <i>Utføres i regi av Næringssefjen i Dalane – frist 31.12.2010.</i>
Universell utforming	2008	2010		Egne budsjettmidler	Høringsuttalelse i forhold til sentrale retningslinjer fremmes for Kultur- og oppvekst (høringsfrist 15.3.2008.). Kommunale retningslinjer for universell utforming er under utarbeiding. Universell utforming vil også bli vurdert i sammenheng med behandling av ruspolitiske retningslinjer (skjenkebevillingen). Høringsuttalelse behandlet av Miljøutvalget, HO, KOU, Formannskapet og RFF. K-styret 19.5.2008. Retningslinjer vedtatt – vil bli revidert i tråd med lovendringer som trer i kraft fra 2009 / 2010 – arbeides med dette i løpet av høsten 2009 – statusrapport forelegges k-styret 19.10.2009. <i>Ny gjennomgang når forskrifter etc. er endelige.</i>
Dalane Distriktsmedisinske Senter (Dalane DMS)	2008	2011? Bør fortsette inntil "Samhandlingsreformen" er vedtatt			Rådmannen har deltatt i styringsgruppen som arbeider med Dalane DMS. Positiv innstilling er gjort fra adm.dir. hos SUS – styrebehandlet 16.6.2008- ok. <i>Dalane Distriktsmedisinske Senter (2-årig prosjekt) offisielt åpnet 8.9.2008.)</i> Styringsgruppe og prosjektgrupper er etablert – arbeidet er igangsatt. Det er bevilget 5 mill.kr. i prosjektstøtte – ser på mulige strukturendringer / utlysning av ny lederstilling ved Lagård sjukeheim, 2 Vest. Ansettelse av ny lederstilling ved Lagård sjukeheim, 2 Vest foretatt. <i>Prosjektperioden forlengt ut 2011.</i> <i>Søknad om midler fra Helsedirektoratet er sendt og tatt opp med Helseministeren – innvilget kr. 800.000,- i 2010.</i>
Driftstilpasninger 2009 / 2010	2009	2010		Egne ressurser Søknad til fylkesmannen og eksterne midler	Rådmannen vil i tråd med budsjettframlegget etablere et prosjekt sammen med fagforeningene som har som formål å synliggjøre netto driftstilpasninger på minst 10 mill.kr. senest fram mot første økonomirapport 2009. Iflg. k-styrets vedtak er driftstilpasningen økt til 15 mill.kr. / første forslag til vedtak legges fram for formannskapet 11.2.2009. Arbeidet er internt igangsatt, fagforeningene er orientert og tilskrevet for oppnevning av representanter til prosjektgruppen. Det vil bli rapportert til formannskapet (styringsgruppen) og kommunestyret fortløpende. Fase I behandlet i F-sak 018/2009, K-styret 9.3.2009. Ny behandling i K-styret 8.6.2009. Kontinuerlig prosess. Behandlet av k-styret 31.5.2010. <i>De aller fleste tiltak er gjennomført, mindre, gjenstående tiltak forventes gjennomført i løpet av året.</i>
Strategisk Næringsplan (SNP) for Eigersund kommune		2010	Pga sykdom	Egne ressurser	Planprogrammet godkjent av formannskapet 25.11.2009. <i>Administrativ arbeidsgruppe for utarbeiding av SNP for Eigersund kommune er etablert. Utsatt av bemanningsmessige grunner.</i>

Tiltak, forts.	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
Salg av kommunale tomter Hestnes til private utbyggingsfirmaer	2009	2009 / 2010	Juridisk avklaring må foretas	Egne + eksterne ressurser	<p>I tråd med kommunestyrets vedtak om å selge kommunale tomter til en verdi av 10 mill.kr. vil det i løpet av våren bli produsert et saksforelegg som skal synliggjøre hvordan salg av kommunale boligtomter på Hestnes skal / kan skje. Behandles av k-styret 8.6.2009.</p> <p>Utkast til utbyggingsavtale vil bli forelagt Miljøutvalget – pt er eksternt konsulent engasjert for å lage et forprosjekt slik at kostnader med framføring av ulik infrastruktur kan bli synliggjort. Forprosjektet er nå mottatt fra konsulenten og administrasjonen har gått i gang med å bearbeide dette slik at det i utgangspunktet kan presenteres for miljøutvalget i desember, dog under forutsetning av at det ikke dukker opp forhold som krever en utvidet avklaring. Ekstern utredning viser at kommunen bør knytte til seg nødvendig kompetanse på området for å få plass utbyggingsavtaler som er juridisk holdbare. Det arbeides med dette.</p> <p>Sak til kommunestyret 31. mai 2010 om etablering av utbyggingselskap.</p> <p>Formelle / praktiske sider vedtorende etablering av utbyggingselskap følges opp ved hjelp av ekstern kompetanse – annonsering / invitasjon sendt ut.</p>
Organisasjonsjennomgang	2010	2010		Egne + eksterne ressurser	<p>Ifr. kommunestyrets vedtak. Det er søkt om eksterne midler og mottatt kr. 350.000,- fra fylkesmannen.</p> <p>Prosjektet er igangsatt. Frist for ferdigstilling er 1. halvår 2011.</p>
Avvikling Bakkebø Borettslag	2009	2010		Egne ressurser	<p>Sak fremmet om avvikling av Bakkebø Borettslag og salg (overføring) av eierandelene til Eigersund kommune.</p> <p>Vedtatt av formannskapet 10.2.2010, endelig vedtak i kommunestyret 8.3.2010. Rådmannen er oppnevnt som styreleder i forbindelse med avviklingen.</p> <p>Avvikling pågår.</p>
Oppsøkende behandlingsteam Dalane (OBD)	2011	?		I hovedsak eksterne ressurser + kommunale midler fra statsbudsjettet til samhandling	<p>Kommunestyret godkjente våren 2010 sak om rusomsorg. I denne saken ble det synliggjort at det i samarbeid med Dalanekommunene og SUS ble arbeidet for å etablere et "Oppsøkende Behandlingsteam i Dalane (OBD)". Dette teamet skal være et "spesialistteam" for ivaretagelse / rådgivning i forhold til kommunens totale rusomsorg, men med hovedfokus på pasienter med flere diagnoser innenfor rus / psykiatri.</p> <p>Arbeidet med etablering av OBD har nå kommet så langt at staten har bevilget 1,44 mill.kr. til prosjektet for 2011. Delaktende kommuner må videre søke årlig om midler til videre drift – alternativt trekke seg ut av prosjektet.</p> <p>Pt. er det Lund og Eigersund kommune som har sagt seg villige til å gå inn i prosjektet under forutsetning av politisk godkjenning.</p> <p>Det vil bli fremmet en sak for HO / K-styret om kort tid. Stilling som leder av OBD vil bli utlyst av SUS med forbehold om endelig godkjenning.</p>

Fremdriftsplan vedtatte tiltak m. m. 2010
15.11.10 Levekårsavdelingen

Tiltak	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
Partnerskapsavtaler mellom skoler og bedrifter..	Høst 99	Kontinuerlig		Innenfor eksisterende rammer..	Alle grunnskoler har samarbeidsavtale med en bedrift i kommunen. Statusrapport avlagt på rektormøte 09.12.08. Skolene har i varierende grad samarbeid med lokale bedrifter. Temaet tas opp på neste rektormøte.
SLT modellen (samordning av kriminalitetsforebyggende tiltak)	Høst 2002	Ingen tidsramme		50.000 kr er bevilget av statlige midler.	Samarbeid med politiet om lokale kriminalitetsforebyggende tiltak. Faste møter i arbeids- og styringsgruppe. Møte mellom ny ordfører og ny SLT koordinator om videre framdrift har blitt avholdt. Søknad om midler til SLT koordinator i regi av familievernkontoret har blitt avslått. Regelmessig møtevirksomhet pågår. Ny SLT koordinator har tiltrådt fram til 01.01.2011. 50.000 kr har blitt tildelt i statlig støtte.
Skattekisten kulturbarnehage	Høst 2007	2010		Får kommunalt driftstilskudd etter statlig formel.	Alle avdelinger har nå flyttet inn, og barnehagen er nå i full drift.
Videre barnehageutbygging	V-2007	2009		6 millioner	Det er avsatt 6 millioner til en utvidelse av Hellvik barnehage på rådmannens budsjettforslag.
Boligsosial handlingsplan	2005	2008		Husbanken har tildelt 80.000 kr til dette formål.	Planen har vært ute på høring, og ble politisk behandlet av kommunestyret 08.06.09, og vil være retningsgivende for det videre arbeid på dette felt. Planen har blitt politisk behandling.
Turistinformasjon	2004	2010		150.000 kr. Regnskap for 2009	Sak om dette er holdt tilbake i påvente av den

				viser overskridelse. Behov for større bevilgninger.	endelige behandlingen av driftstilpasningene. Det er vedtatt at VisitDalane skal overta dette arbeidet.
Utbygging av Ato avdeling Grøne Bråden skole vurderes i forbindelse med budsjett 2010.	2006	2010	16.1 millioner		Prosjektet er igangsatt.
Implementering av introduksjonsloven for nyankomne flyktninger	h-2004	kontinuerlig	Kommunen får integreringstilskudd for disse i 5 år.		Forslag om mottak av 20 flyktninger for 2011 er under politisk behandling.
Forbedret tilbud til rusmisbrukere	Vår 2006	2012	Den kommunale bevilgningen til rusprosjektet er videreført på samme nivå som tidligere i 2011.		Det arbeides med å finne andre former å organisere dette på da det er kapasitetsmessige og personalmessige utfordringer med det nåværende tilbud.
Digital kompetanse – IKT i skolen	2006	Kontinuerlig oppfølging.	471.000. kr er overført fra fjorårets budsjett. 740.000 kr avsatt på årets budsjett-		Det er gjort innkjøp av 400 nye elevmaskiner, og arbeidet med infrastrukturen er fullført. Løsningen fungerer tilfredsstillende, spesielt infrastrukturen har vært vellykket. Neste skritt er montering av projektorer
Partnerskapsavtale med Rogaland Fylkeskommune om folkehelse.	H-2007	kontinuerlig	200.000 kr er bevilget av Fylkeskommunen til dette.		I følge Kostrastatistikk for 2009 har Eigersund en dekning på 4.2 elever pr PC, landsgjennomsnittet er 3.2
Forbedret tilbud til yngre utviklingshemmede.	2006	Permanent	120.000 kr er foreslått avsatt på budsjettet for 2010..		Revideringsarbeid av denne planen er igangsatt, og prosjektleder ansatt. En revisor/utvidet versjon. Denne planlegges framlagt til politisk behandling i løpet av v 2011.
					Resursgruppe arbeider med dette; turer, fritidsarrangement, partnerskapsavtaler og maletilbud ved kulturskolen er igangsatt.. Tilbud til yngre psykisk utviklingshemmede er igangsatt, og flere positive tiltak er gjennomført og nye planlegges i løpet av

					2009. Tilbud til de yngste utviklingshemmede er igangsatt som forsøksordning. 120.000 kr er vedtatt avsatt permanent fra 2010. Sanitetsforeningen medfinansierer tiltaket med 50.000 kr.
Rundevoll skole	2008	2010		47.85 millioner kr.	Prosjektet har vært ute på anbud og rammen må økes med 4 millioner til 47.850.000 kr. Arbeidet er i ferd med å ferdigstilles.
Tiltak for å videreføre den positive utvikling for kinoen	2007	2011		9 millioner kr.	Det er i den siste perioden installert nye stoler i den lille salen og kinoen er digitalisert med nytt lydutstyr. 9 millioner er avsatt til nye kinostoler i stor sal og branntekniske utbedringer/ventilasjon i budsjettforslaget for 2011
Temaplan for skole	h-2006	2010		Innenfor eksisterende rammer	Vil forhåpentlig føre til fokus på kvalitet i skolen, god utnyttelse av ressurser og et positivt læringsmiljø. Utviklingsplan er utarbeidet sammen med Utdanningsforbundet. Revideringsarbeidet pågår og ble ferdigstilt i løpet av våren 2009. Sak om dette ble behandlet i KOU 24.04, og avtalen vil bli omtalt i temaplanen for skoleverket som er under utarbeidelse. Revidert og utvidet temaplan behandles av kommunestyret 21.06.10 Det arbeides med implementering av planen.
C- saker fra barn og unges kommunestyre	v-2007	Uavgrenset.		Usikkert..	C-sakene fremmes i økonomirapporter og budsjett/økonomiplan. Årets møte ble avholdt i mars. Få C saker har blitt prioritert i budsjettet for 2011.

Tilbud til fremmedspråklige elever	h-2007	2008	650.000 kr i 2011 og 1.500.000 kr i de påfølgende år..	<p>Politisk sak om dette ble behandlet i KOU i møte 19.02.09. Grunnopplæringen samles på Husabø. Fremmedspråklige barn i barnehage og skole er en stor utfordring og det er behov for tilleggsressurser, blant annet i forbindelse med skyss Tiltaket er igangsatt.</p> <p>Skysskostnader kan bli høyere enn beregnet. Opplegget med å samle elevene på Husabø for grunnopplæring vil planlegges evaluert i løpet av våren 2010. Foreløpig positive erfaringer og tiltaket er videreført for skoleåret 2010/2011. Det er avsatt ekstramidler for å styrke opplæringen til ove3nnevnte i budsjettforslaget for 2011, 650.000 kr i 2011 og 1500.000 kr i de påfølgende år.</p>
Plan for fremtidens eldreomsorg i Eigersund kommune.	2007	v 2009	Skisseres i planen som kan leses på internet. Gjelder både investerings- og driftskostnader.	<p>Planen er ferdigstilt og sendt ut på høring. Politisk behandling 08.06.08. Blir et stort økonomisk løft for kommunen. Kostnader fremkom i forbindelse med budsjett 2010 og økonomiplan. 2011-2014, og samhandlingsreformen må prioriteres. Det arbeides med å få en avklaring om tomtebruken på Lagård med SUS: Utsatt på grunn av den økonomiske situasjonen. Brev til SUS om bruk av areal er ikke besvart.</p>
Plan for leseopplæring i Eigersund kommune	2008	2010	Innefor avdelingens rammer.	<p>Oppnevnt plangruppe er i arbeid. Planen ferdigstilles i løpet av våren. Saken ble godkjent av KOU 28.05.09, og arbeidet med planen er igangsatt fra h.09. Kommunalt satsingsområde skoleåret 2009/2010, og skolene rapporterer regelmessig om sine</p>

					aktiviteter. Satsingen er videreført i 2010/2011.
Vurdering av tilbudet til førskolebarn med spesielle behov i forhold til organisering og effektiv ressursutnyttelse.	2009	2010.		Innenfor egne rammer	Sak er under politisk behandling og ble behandlet i kommunestyret 08.03.10. Som en konsekvens av dette har det blitt færre klager dette år.
Temaplan om universell utforming	2009	2012		Tilskudd på 100.000 kr	Eigersund har blitt utpekt til pilotkommune for universell utforming. Kurs og konferansevirksomhet, pågår og Jan P Leidland er kommunens kontaktperson
Etablering av barne- og familiesenter	2008	2010		Innenfor eksisterende rammer	Vedtatt 20.08.09 og vil gradvis bli implementert. Planen forutsetter en viss omprioritering av ressurser mellom enhetene. Arbeidet er nå igangsatt i noe redusert omfang sammenlignet med de opprinnelige planer.
Lundeåne kafeteria	2009	2009		Innefor eksisterende rammer	Arbeidsgruppe som skal vurdere alternative driftsformer og mulig etablering av et eldresenter i disse lokalitetene er nedsatt, og har begynt sitt arbeid.. Tiltaket er igangsatt, og fungerer godt. Arbeidet med å utvide dette til et eldresenter fortsetter.
Avvikling av Marka botilbud fremtidig bruk av lokalene	2009	2009		Gir en årlig besparelse på ca 2 millioner, men vil vurderes opp mot reduksjon av vertskommunetilskuddet.	Mange interessenter har meldt seg når det gjelder fremtidig bruk av lokalitetene og området. Bruken kan ikke bli endelig avklart før Røde Kors får alternative lokaler.
Rusprosjekt i samarbeid med andrelinjetjenesten.	2009	Uavklart		Usikkert.	Prosjektet har blitt utsatt på grunn av den økonomiske situasjon, og fordi statlig finansiering bare ble garantert for et år.

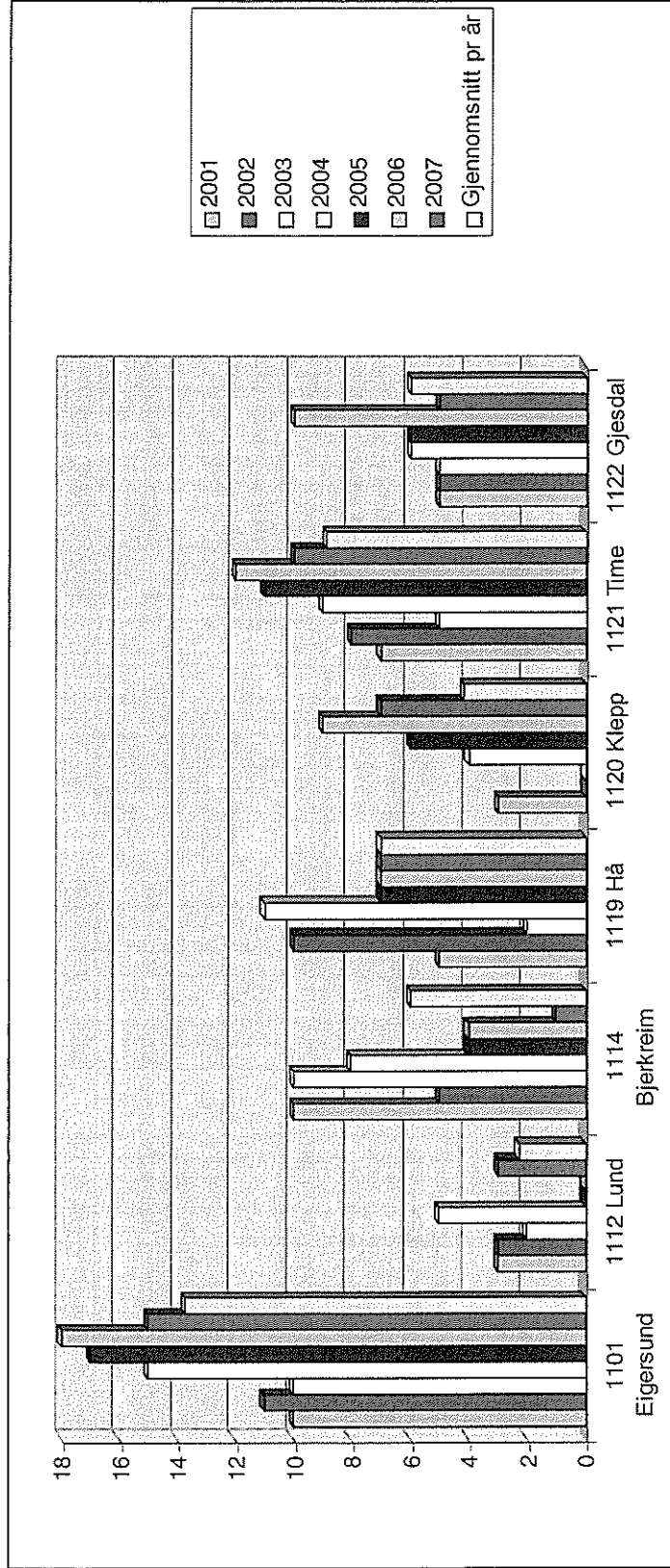
Den kulturelle spaserstokk	2010	Permanent		70.000 kr fra staten og 50.000 kr er forslått avsatt i rådmannens budsjettforslag for 2011	Planlegges brukt til sosiale og kulturelle tiltak for eldre ved våre bo- og servicesentra. Et bredt spekter av aktiviteter har blitt gjennomført i 2010 og det er bevilget 70.000 kr fra staten og 50.000 kr fra kommunen i 2011.
Gjennomgang av økonomien ved Lagård bo- og servicesenter.	2010	Juni 2010		Innenfor egne rammer	Arbeidet blir avsluttet i løpet av juni 2010, overskridelsene skyldes i hovedsak kjøkkendrift, høyere medisin kostnader enn budsjettet samt høyt sykefravær spesielt innenfor gitt avdeling. Rapporten har blitt behandlet i adm. utvalget, og vil bli brukt i den planlagte organisasjonsgjennomgangen.
Botilbud til ungdom med stort hjelpebehov i "overgangsboligene" ved Dalane DPS.	2010	Permanent		Innenfor avsatte budsjettmidler og ved interne omprioriteringer.	Behov for et tilbud til ungdom med omfattende hjelpebehov på grunn av psykiske vansker. Arbeidet er igangsatt, men har blitt forsinket på grunn av andre presserende arbeidsoppgaver. Tilbudet er igangsatt.
Mottak av 5 mindreårige flyktninger	2010	2010		800.000 kr. Men det gis utvidet integreringstilskudd for disse	Tiltaket er iverksatt, ungdommene har fått bolig, og er under utdanningse.
Ressurskrevende brukere	Rapportering fra 2009	Kontinuerlig		Bruker 1 gutt f 1994, 2 864 000 kr. Bruker 2 jente f. 2004 1392.000 kr (vil øke i 2010) Bruker 3 gutt f. 1993 1584.000 kr. Bruker 4 gutt f. 1995 4 000 000 kr	Politisk bestilling på en kontinuerlig rapportering av ressurskrevende barn og unge med henblikk på kostnader. De oppgitte beløp er bruttobeløp. Forannevnte er under kontinuerlig overvåking og beløpene justeres for å få med seg alle utgifter.
Nye lokale for Voksenopplæringscenteret	2010	2011		Usikkert.	En lokalisering sammen med AKS vurderes.



Rådmannen i Eigersund Plankontoret

PLANSTATUS I EIGERSUND KOMMUNE - PLANKONTORET

Statusen viser antall planer under arbeid ved Plankontoret i Eigersund kommune fordelt etter type plan, samt hvor i kommunen planarbeidet foregår. Dersom en sammenligner antall vedtatte planer ved plankontoret i Eigersund med andre kommuner i Rogaland ligger plankontoret godt over gjennomsnittet i Rogaland og over kommunene i samme kommunegruppe. Gjennomsnittlig saksbehandlingstid ved plankontoret fra plan blir levert inn til førstegangsbehandling og frem til den er ferdigbehandlet er på mellom 8-9 måneder.



OVERSIKT OVER PLANER I EIGERSUND KOMMUNE

Sist revidert: 15.11.2010

PS – Plansak
MR – mindre reguleringsendring

Nr.	ArkivSakID	Sakstittel	Sakbeh.	Oppstart	Sistejrp.	Antl S.type	Sakstype
Egersund							
1.	'07/3959	Reguleringsendring gnr. 15 bnr. 1 - Møllbakkneset - boligbygging	DKT	20.11.2007		4	PS Planen kunngjøres når kart er oppdatert. Kart er under oppdatering.
2.	'07/3269	Revidering av bevaringsplanen - deler av Egersund sentrum	DKT	03.11.2007		1	PS Planen vedtatt og kunngjøres når kart og bestemmelser er justert i okt. Klage behandlet i MU og oversendt fylkesmannen. Avventer..
3.	'07/3257 '07/3179	Reguleringsendring del av gnr. 18 bnr. 19 - boliger Dyrnes	DKT	03.11.2007			PS Planen vedtatt og kunngjøres når kart og bestemmelser er justert i okt. Klager behandlet i MU og oversendes fylkesmannen/fremmes som en mindre reguleringsendring..
4.	'07/3249	Reguleringsplan for del av gnr. 13 bnr. 239 - Lygre Bydelsenter	DKT	03.11.2007			PS Planarbeid meldt. Brev sendt fra kommunen. Avventer tiltakshaver.
5.	'07/3237	Reguleringsendring Hammers gate	DKT	03.11.2007			PS Satt på vent på grunn av kapasitetsmangel ved plankontoret.
6.	'07/3219	Reguleringsendring gnr. 46 bnr. 614,616 og 774 mindre vesentlig - Damsgård	DKT	03.11.2007			PS Utsatt jfr. tidligere vedtak i MU.
7.	'07/3208	Reguleringsplan for Gruset	DKT	03.11.2007		1	PS Møte avholdt med tiltakshaver. Det er ikke meldt oppstart av reguleringsplanarbeid. Møte berammet i des. 04. Nytt møte avholdt i april. Avventer tiltakshaver. Svarbrev med avklaring sendt i mai. Melding om oppstart mottatt. Brev fra kommunen med beskjed om at en vil fremme §30.1 sak for MU før en gir svar om videre arbeid. Møte avholdt i nov. med tiltakshaver. Avventer tiltakshaver. Planforslag mottatt og svarbrev sendes i løpet av første del av juni. Møte i okt. Planforslag fremmes for MU innen 3 mnd. Vedtak sendt planlegger og en avventer videre initiativ. Purring på fremdrift sendt. Forslag til illustrasjon mottatt. MU ønsker en 3D modell av området, og dette er formidlet videre til tiltakshaver. Forslag til illustrasjoner mottatt og dette skal legges frem for MU i sept. Når en har fått signaler derfra vil saken fremmes for ny behandling. Avventer tiltakshaver. Saken sendt inn som forespørsel – ligger til utførelse og fremmes for MU over nyttår pga. arbeid med kommuneplanen.

8.	'07/3199	Regulering gnr. 46 bnr. 173 - tomteutvikling og byggetiltak i Gamleveien 51	DKT	03.11.2007			PS	Søknad om reguleringsendring mottatt og skal fremmet for MU i oktober-08 etter §30.1 etter den var til uttale. Vedtak sendt ut. Avventer tiltakshaver. Ny søknad mottatt og denne skal fremmes for MU når uttaler er hentet inn. Uttaler sendes tiltakshaver for kommentarer. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
9.	'07/3195	Reguleringsendring gnr. 46 bnr. 31 Nyveien	DKT	03.11.2007			PS	Søknad om reguleringsendring mottatt og skal fremmes for MU etter §30.1 etter den var til uttale. Vedtak sendt ut. Avventer tiltakshaver.
10.	'07/3191	Reguleringsplan gnr. 13 bnr. 38,441,2038 - Blandeverket, Sokndalsveien 20 -26	DKT	03.11.2007			PS	Sak fremmes for MU etter §30.1 etter at uttaler er hentet inn. Saken sendes til uttale. Mu behandlet saken i sept. og vedtak sendes tiltakshaver. Avventer tiltakshaver. Planforslag er mottatt. Svartbrev sendes. Møte avtales. Avventer tiltakshaver.
11.	'07/3173	Regulering tomter Grøne Bråden B5 i kommuneplanen	DKT	03.11.2007				Avventer til en har gjennomført befolkningsprognose i tilknytning til revidering av kommuneplanen – usikker om det er kapasitet på infrastruktur (skole etc). Møte berammet.
12.	'07/3135	Reguleringsendring - Damsgårdsgt. 10 C - Ove og Ingunn Kvasshelm	DKT	03.11.2007			MVR	Utsatt jfr. MU
13.	'07/3095	Reguleringsendring Havso - Aarstad eiendommen	DKT	03.11.2007			PS	Forespørsel fremmet og vært til behandling i MU. Møte gjennomført. Avventer tiltakshaver.
14.	'07/3081	Reguleringsplan del av Indre Lygre gnr. 13 bnr. 148 og 2053	DKT	03.11.2007			PS	Div. møter gjennomført. Avventer tiltakshaver.
15.	'07/3076	Reguleringsendring Langaards gate 11	DKT	03.11.2007			PS	Satt på vent på grunn av kapasitetsmangel ved plankontoret.
16.	'07/3400	Reguleringsendring - ny mønehøyde kvartalet Spinneri-/Bøckmangsgaten	STU	04.11.2007		3	PS	Planen kunngjort. Klage behandlet i MU i april og klagen oversendt fylkesmannen.
17.	'07/3393	Reguleringsendring gnr. 13 bnr. 366 - boligformål Lygre	STU	04.11.2007			PS	Saken er fremmet som en forespørsel. Behandlet i MU. Avventer tiltakshaver. Møte avtalt. Varsel om oppstart mottatt. Befaring gjennomført. Befaring gjennomført samt møte med tiltakshaver. Avventer.
18.	'07/3252	Reguleringsplan for Bakkebø- området	STU	03.11.2007		2	PS	Plan under arbeid. Flere møter gjennomført. Regulant skal avklare magnetfelt. Plankontoret og miljøavdelingen har laget en plankladd som grunnlag for utarbeiding av planforslag. Har mottatt grovkisje og MU ble orientert i møte. Befaring gjennomført med Lyse og Statens Vegvesen i jan. 09. Trafikktelling utført av Statens Vegvesen. Analyse og vurdering av disse skal gjennomføres av Statens Vegvesen. Endelig konklusjon innarbeides i reguleringsplanen før den fremmes for politisk behandling. Venter på rapport fra Statens Vegvesen. Planen fremmes til politisk

19.									behandling så snart den er klar – april møtet i MU. Saken utsatt for befaring i mai. Planen legges ut til offentlig ettersyn i juni. Innsigelse mottatt fra fylkesmannen, Rogaland Fylkeskommunen skal fremme saken i fylkesutvalget i oktober og har fått utsatt frist. Det er innkommet flere innsigelser og disse må ryddes av veien bl.a. gjennomgang av bygningsmassen i forhold til vern.		
	Reguleringsplan for kryss Vågsgaten								PS	Forespørsel fra Vegseksjonen mottatt. Møte skal berammes med Miljøavdelingen for å avklare videre behandling. Satt på vent på grunn av kapasitetsmangel ved plankontoret.	
20.	07/4432									PS	Planarbeid startet opp og varsel startet opp. Planen fremmes i MU i jan. 09. Planen er lagt ut til offentlig ettersyn februar 09. Planen fremmes for politisk behandling i MU i august 09. Kontakt med NVE angående rekkefølgetiltak. Venter på tilbud om utredning i tråd med krav fra NVE. Tilbud mottatt og er under vurdering. Saken er satt på vent, da det pga. innkjøpsstoppen ikke kan bestilles utredning.
21.	08/1864						18.04.2008			PS	Møter avholdt. Avventer tiltakshaver.
22.	08/2549						11.06.2008			PS	Melding om oppstart. Befaring gjennomført. Plan levert inn og skal til behandling. Plan utsatt for avklaring i forhold til fremtidig tunnel. Planen ligger til 2. gangsbehandling i kstyret i sept. Kunnngjøres.
23.	08/2690						23.06.2008			PS	Melding om oppstart. Befaring gjennomført. Møte gjennomført med tiltakshaver og de ønsker å se på en ny mulighet for eldreboliger. Plan mottatt og fremmes for MU i september. Saken behandlet og sendt tilbake til tiltakshaver for vurdering av et større planområde. Nytt forslag levert inn og lagt til MU som referatsak. Saken fremmet for MU på nytt. Avventer tiltakshaver som ønsker å omarbeide prosjektet. Saken er fremmet på nytt for MU i november.
24.	08/3066						08.08.2008			PS	Melding om oppstart. Avventer tiltakshaver.
25.	08/3069						08.08.2008			PS	Melding om oppstart. Befaring gjennomført med Statens Vegvesen. Utkast mottatt og tilbagemelding gitt i mai 09. Plan mottatt og fremmes for MU i september. Planområdet utvidet og vedtaket er sendt vegvesenet for videre oppfølging før saken legges ut til offentlig ettersyn. Avventer Statens Vegvesen. En har purret på vegvesenet flere ganger. Planen har vært til off. ettersyn og fremmes for 2. gang i oktober for MU og k.styret i nov.
26.	08/3126						14.08.2008			PS	Melding om oppstart. Foreløpig svar brev sendt. Reguleringsendringen er i tråd med kommuneplanen. Møte og befaring gjennomført. Avventer tiltakshaver.

27.	08/4068	Reguleringsplan for del av gnr. 48 bnr. 2 - uttak av masse	DKT	30.10.2008		1	PS	Møte med Statens Vegvesen berammes jfr. rekkefølgekrav. Rekkefølgekrav står. Brev sendt tiltakshaver og planarbeidet avsluttes dersom tiltakshaver ikke ønsker å gå videre jfr. rekkefølgekrav til krysset på Tengs jfr. vilkår som kommunestyret har akseptert for at innsigelse skal trekkes. Avventer svar fra tiltakshaver.
28.	'08/4680	Reguleringsendring Langgaardsfjellet gnr. 46 bnr. 38, 59, 81, 101, 187, 378 og 888	GST	31.12.2008			PS	Søknad mottatt og svar gitt i brev. Avventer tiltakshaver. Brev sendes og saken avsluttes dersom det ikke er ønskelig å gå videre med planarbeidet.
29.	09/1010	MR 13/834 justering av veigrunn	DKT	03.04.2009			PS	Søknad mottatt og fremmes for MU etter §30.1 når en har hentet inn uttaler. Saken fremmes for MU. Vedtak sendes ut.
30.	09/1919	Forespørsel vedr. reguleringsendring gnr. 13 bnr. 157, Teigen 19	GST	07.07.09			PS	Saken sendes til uttale til naboer, berørte statlige og regionale før den fremmes for MU som en forespørsel. Vedtak sendt ut. Avventer tiltakshaver.
31.	'09/3106	Berentsens Brygghus AS - forholdet til kommunen	DKT	07.12.2009			PS	Se sak 10/1346.
32.	'09/2901	Mindre reguleringsendring Motalaveien	GST2	11.11.2009		1	PS	Søknad mottatt – gjelder omlegging av kryss på toppen av Motalabakken. Sendes til uttale før den fremmes til MU.
33.	'10/136	Reguleringsendring gnr. 46 bnr. 768 - utbygging av 4 leiligheter	DKT	21.01.2010			PS	Forespørsel mottatt. Sendes til uttale før den fremmes for MU i juni. Vedtak sendt tiltakshaver.
34.	'10/320	Reguleringsendring Havsvø gnr. 46 bnr. 194 - ny bolig i Hafsvøveien 51	DKT	08.02.2010		4	PS	Forespørsel mottatt. Sendes til uttale før den fremmes for MU i juni. Vedtak sendt tiltakshaver. Sak avsluttet.
35.	'10/1768	Reguleringsendring Nysundhalsen - Seilsporsenter, bygge/kaianlegg, småbåthavn, grøntområde.	DKT	25.08.2010			PS	Varsel om oppstart meldt. Svarbrev gitt. Befaring med vegvesenet og tiltakshaver gjennomført. Avventer.
36.	'10/1645	Reguleringsplan for Sandbakken og deler av Vannbassenggan	DKT	05.08.2010			PS	Varsel om oppstart meldt.
37.	'10/1346	Reguleringsendring Indre Vågen - Eieåna - byggelinje, ny avkjørsel, utfyllingsgrense	DKT	17.06.2010			PS	Varsel om oppstart meldt. Møte avholdt. Plan forventes til behandling i oktober i MU.
38.	'10/1514	Mindre reguleringsendring i bestemmelse - Kjeøy	GST2	05.07.2010		1	PS	Forespørsel mottatt. Sendes til uttale før den fremmes for MU. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
39.	'10/1422	Reguleringsendring Havnegården, Strandgaten - flytting av fortau og kjørevei	GST2	28.06.2010		8	PS	Forespørsel mottatt. Sendes til uttale før den fremmes for MU. Uttaler sendt tiltakshaver for ev. kommentarer. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.

40.	'09/2513	Områderegulering for Havså	GST2			17	PS	Varsel om oppstart meldt.
41.	'10/2243	Reguleringsplan ny transformator gnr. 45 bnr. 2	DKT	18.10.2010			PS	Brev sendt. Oppstartsmøte berammet.
42.	'10/2084	Reguleringsendring gnr. 46 bnr. 37, Hafsvøveien 84 - boligbebyggelse	DKT	04.10.2010			PS	Varsel mottatt.
43.	'10/2028	Mindre reguleringsendring gnr. 2 bnr. 147, tomt nr. 5 - Asle Myklebust	DKT	28.09.2010			PS	Varsel mottatt. Pga. stor arbeidsmengde er vil saken først bli sendt til uttale i løpet av desember. Fremme for MU.
44.	'10/1971	Reguleringsendring gnr. 13 bnr. 308, Fjellveien 16	DKT	21.09.2010			PS	Varsel mottatt. fremmes som en forespørsel for MU når uttaler er hentet inn.
Eigerøy								
45.	'07/4177	Ny bru til Eigerøy	DKT	29.11.2007		2		Dette er tatt opp med Statens -Vegvesen og de skal ta initiativ til et møte i forbindelse med et forprosjekt. Avventer.
46.	'07/3953	Reguleringsplan for gang- og sykkelveg Fv 65 Leidland - Skadbergstranden	GST	20.11.2007		1	PS	Reguleringsarbeid startet opp. Folkemøte gjennomført. Oppmåling er startet. Betaling i april. Møte med Vegvesen for å avklare detaljer og endelig utforming. Planen forventes til behandling i løpet av høsten i MU når en har mottatt planbeskrivelse, bestemmelser samt kart med korrekt SOSI kode jfr. ny plan og bygningsslov.
47.	'07/3239	Reguleringsplan gnr. 5 bnr. 7 og 20 mfl. - Myklebust	DKT	03.11.2007			PS	Saken behandlet i MU og skal ut til nytt offentlig ettersyn. Kart er mottatt og planen legges ut til offentlig ettersyn i nov. Drøftingsmøte avtales i mai/juni. En vil ta ny kontakt med fylkesmannen i løpet av mars/april for å få se på muligheten for et nytt drøftingsmøte for å kunne komme videre jfr. svært omfattende innsigelser. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
48.	'07/3164	Reguleringsendring gnr. 2 bnr, 6,22,56 og 65 mfl. - Seksarvågen/Seksarvik	GST	03.11.2007			PS	I forbindelse med at plankontoret er i ferd med å effektivisere plansystemet, har en startet opp et omfattende arbeid med å sanere eldre reguleringsplaner. Det er varslet oppstart av reguleringsendring som medfører at 3 eldre reguleringsplaner for Seksarvik blir slått sammen til en plan. Planen fremmes for 1. Seksarvik blir slått sammen til en plan. Planen skal digitaliseres gangsbehandling for MU i løpet av 2010. Planen skal digitaliseres og fremmes i tråd med ny plan og bygningsslov. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
49.	'07/3087	Regulering - Skadbergstronda	DKT	03.11.2007			PS	Planen er behandlet og planen er kunngjort. Klager mottatt og disse søkes fremmet for MU så fort en har kapasitet. Felles adkomstveg i F2 er kunngjort på nytt jfr. avklaring av vedtak i kommunestyret. 3 klager er behandlet og oversendt fylkesmannen. En klage til skal

									behandles, avventer juridisk vurdering. Klagen behandles i MU i desember 2010.
50.	'07/3077	Regulering gnr. 6 bnr. 26 - Skjelbreid	DKT	03.11.2007				PS	Søknad om mindre reguleringsendring mottatt. Svar gis tiltakshaver etter at en har gjennomført møte. Sendt til uttale og fremmes for MU når ev. merknader er kommet inn. Møte skal avtales med tiltakshaver og gjennomgang av uttaler.
51.	'07/3210	Reguleringsplan gnr. 8 bnr. 151 mfl. - Hovlandsveien	STU	03.11.2007	1			MVR	Sendt til uttale og fremmes for MU i februar. Vedtak sendes ut og saken avsluttes. Klage har ligget svært lenge og må prioriteres og forventes til behandling i MU så snart som mulig.
52.	08/2212	Regulering del av gnr. 7 bnr. 30 m.fl. Leidland - hytteområde	DKT	15.05.2008	8			PS	Planarbeid er i gang og i tråd med kommuneplanen. Avventer tiltakshaver.
53.	'08/26 '09/2480	Reguleringsendring for del av Fiskarvik, Eigerøy - Svanen AS	DKT	19.06.2008	9			PS	Varsel mottatt. Møte gjennomført. Søknad mottatt og denne er senere trekt. Varsel om oppstart av regulering mottatt. Forespørsel fremmes for MU i oktober 10. Oppstartsmøte berammet.
54.	'08/3119 08/765	Reguleringsendring boliger, fritidsboliger BF22 og vei 7/65 mfl., Leidland	DKT	14.08.2008				PS	Skisse mottatt og oversendt fylkesmannen for vurdering da det er i strid med føringene i kommuneplanen. Brev fra fylkesmannen mottatt og oversendt tiltakshaver. Avventer tiltakshaver. Møte berammet i mai for gjennomgang av uttaler med tiltakshaver. Varsel om oppstart mottatt. Avventer.
55.	'08/3297	MVR - veg på gnr. 8 bnr. 5	DKT	02.09.2008	2			PS	Avventer ev. avsluttes.
56.	09/2201	Reguleringsendring Skadberg feriesenter del av gnr. 4 bnr. 6 - Ole Christen Skadberg	GST	20.08.09				PS	Saken er til vurdering i forhold til korrekt behandling. Nytt brev mottatt - møte berammes med byggesak for en samlet gjennomgang. Søknad sendt til uttale før den fremmes for MU som en forespørsel om reguleringsendring. Fylkesmannen har merknader og saken vil måtte fremmes som en vesentlig reguleringsendring. Forespørsel fremmet for MU. Vedtak sendt til tiltakshaver og en avventer tiltakshaver. Forsøkt flere ganger å nå tiltakshaver pr. telefon uten at dette har lyktes. Avventer.
57.	09/2258	Forespørsel om omregulering av sjøområde tilhørende gnr. 5 bnr. 7 - Myklebust	GST	26.08.09				PS	Saken sendes til uttale til naboer, berørte statlige og regionale i mai før den fremmes for MU som en forespørsel i oktober. Det er fremmet innsigelse til endringen. Uttaler sendt tiltakshaver.
58.	10/909	Mindre reguleringsendring gnr. 1 bnr. 96, Heien, Ystebro	GST	27.04.10				PS	Saken fremmes for MU når den har vært til uttale.
59.	'10/1860	Reguleringsendring friområde - Hatlevikbukta	DKT	06.09.2010				PS	Saken sendes til uttale til naboer, berørte statlige og regionale i mai før den fremmes for MU som en forespørsel. Brev til søker sendt. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.

60.	'10/1647	Reguleringsendring gnr. 7 bnr. 20 - 27 - våningshus og driftsbygning	DKT	05.08.2010			PS	Saken fremmes for MU i oktober når den har vært til utfalle.. Vedtak sendes ut.
61.	'10/1027	Reguleringsendring gnr. 7 bnr. 1, 4, 50 - parkeringsplass Leidland	GST2	11.05.2010	3		PS	Saken fremmes for MU i nov/des når den har vært til utfalle. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
Helvik								
62.	'07/3837	Reguleringsplan gnr. 52 bnr. 23 Luftsportssenter på Ege	DKT	15.11.2007	5		PS	Varsel mottatt og svarbrev sendt. Møter gjennomført bl.a. med fylkeslandbruk. Planforslag mottatt og brev sendt til tiltakshaver for ytterligere opplysninger og faglig utredning jfr. forskrift.. Fremmes til pol. Behandling når vurdering er mottatt fra statlige og reg angående KU. Krav om KU stilt fra kommunen. Møte berammet i februar 09. Møte gjennomført med landbruksavdelingen og tilsvar gitt til luftsportsklubben. Møte gjennomført. Avventer tiltakshaver hva de ønsker å gjøre videre.
63.	'07/3394	Regulering gnr. 60 bnr. 76 til nauust - Helvik	DKT	04.11.2007			PS	Varsel mottatt – avventer tiltakshaver. Planen fremmet til førstegangsbehandling i feb. 2010. Varsel om utvidet planområdet mottatt. Møte med statens Vegvesen gjennomført og skisse sendt til vurdering i mai. Er lagt ut til offentlig ettersyn.
64.	08/4507	Reguleringsendring Maurholen 5/10 mfl.	STU				PS	Møte skal avtales med tiltakshaver. Planen skal så til 2. gangsbehandling i løpet av høsten. Vurdering om planen må til nytt offentlig ettersyn pga. feil saksopplysninger. Ny høring i des. 08. Innspill om å utvide planområdet, møte skal gjennomføres med fylkeskommunen medio mai/juni. Varsel om utvidet planområde sendes i september.
65.	08/535	Reguleringsplan for industriområde på Helvik (IKL 14)	DKT				PS	Oppstart er gjennomført. Arkeologiske undersøkelser er bestilt. Planutkast for veg og adkomst oversendt vegvesenet for vurdering. Kontakt med Statens Vegvesen for å avklare avkjørsel. Befaring gjennomført og forespørsel til vegvesenet sendes. Ny befaring skal gjennomføres med Statens Vegvesen i sept./okt. Varsel om utvidet planområde sendt i januar 010. Sak fremmes når uttaler er gjennomgått og planen oppdatert i tråd med ny sosikode i løpet av høstet. Plan fremmes for MU i februar møtet.
66.	'08/3071	Reguleringsendring for Helvik steinindustri, Krokvatnet gnr. 60 bnr. 19 m.fl.	DKT	08.08.2008	3		PS	Varsel om oppstart – planprogram lagt ut til offentlig ettersyn. Fastsatt av planprogram sendes i begynnelsen av mai 09. Kontakt i mai. Møte avtalt med tiltakshaver og Hå kommune.
67.	'08/3341	Mindre vesentlig reguleringsendring - Helvik Småbåthavn	DKT	04.09.2008	2		PS	Varsel mottatt – saken er under behandling. Fremmes i juni 010. Vedtak sendt ut og saken avsluttes.
68.	'08/1056	Reguleringsplan for gnr. 60 bnr. 1 Helvik - boligformål	DKT	25.02.2008	4		PS	Varsel mottatt. Planen fremmet for MU til 1. gangsbehandling i desember 09. Planen justeres av tiltakshaver før den legges ut til offentlig ettersyn. Saken fremmes for MU og Kstyret i juni. Planen

69.	'10/932	Reguleringsendring - Tuå boligfelt, Hellvik		29.04.2010			PS	ligger til kunngjøring. Vedtak om oppstart gjort i MU. Forslag til nye bestemmelser sendt til uttale. Saken fremmes for MU i august. Sak vedtatt og avsluttes når vedtaket er sendt ut.	
70.	10/1295	Reguleringsplan for del av gnr. 51 bnr. 7 og gnr. 52 bnr. 19 - Elkestøvelen	DKT	07.06.2010			PS	Varsel mottatt – reguleringen er i tråd med kommuneplanen. Avventer.	
71.	'10/1917	Reguleringsendring gnr. 5 bnr. 181 Maurholen - boder og parkeringsplasser	DKT	14.09.2010			PS	Saken fremmes for MU når den har vært til uttale. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.	
72.	'10/1337	Reguleringsendring gnr. 4 bnr. 60, 72 og 76 - Åsane, Hellvik	GST2	16.06.2010	4		PS	Saken fremmes for MU når den har vært til uttale i okt/nov. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.	
73.	'10/2388	Reguleringsplan for gang- og sykkelvei fra Apeland til Eigersund grense	DKT	04.11.2010			PS	Varsel mottatt.	
Helleland									
74.	'07/4065	Reguleringsplan gnr. 119 bnr. 1 - Gystøl	DKT	23.11.2007	4		PS	Varsel mottatt. Møte gjennomført. Avventer.	
75.	'07/4286	Reguleringsplan Egersund Næringspark gnr. 109 bnr. 1,3,4,5,7,11,12,13 Eigestad og gnr.112 bnr. 1,2,3,22 Lomeland	DKT	04.12.2007	1		PS	Varsel meldt. Møte med Statens vegvesen og tiltakshaver gjennomført. Vært til offentlig ettersyn. Avventer tilbakemelding fra Statens Vegvesen. Er behandlet i MU og er vedtatt i kommunestyret i mars 09. Kunnngjort i april 09. Møte med tiltakshaver 30/11/09. Møter med fylkeskommunen og fylkesmannen avtales. Ny kontakt i april for å høre hvordan fremdrift er. Avtalte at tiltakshaver skulle ta en gjennomgang av endelig planforslag med statens Vegvesen og sikre at det er samsvar mellom polan og uttale før den fremmes for endelig behandling. Møte avtalt i september og planen forventes til 2. gangsbehandling når revidert plan er mottatt.	
76.	'07/3188	Reguleringsplan for fritidsbebyggelse gnr. 62 bnr. 2 mfl. - Øyna	DKT	03.11.2007			PS	Avventer tiltakshaver. Er ikke varslet oppstart.	
77.	'07/3850	Reguleringsendring - Egelandsdalen hyttefelt gnr. 116 bnr. 2, 6 - hovedadkomstveien	STU	16.11.2007	1		PS	Varsel mottatt. Saken må til ny behandling i MU pga. feil i varsling. Ny kontakt med grunneier tas. Prøvd å få tak i grunneier flere ganger uten å lykkes. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.	
78.		Reguleringsplaner for Mjelkefossen kraftverk og Epteland kraftverk	DKT				PS	Avventer tiltakshaver.	

91.	'08/2043	Konsesjon - Svåheia vindkraftverk, Dalane Vind AS	DKT	30.04.2008		1	PS	Mottatt varsel – svarbrev sendt. Avventer.
92.	'08/2044	Konsesjon - 50 kV krafledning Skåra - Svåheia, Dalane Energi IKS	DKT	30.04.2008		2	PS	Mottatt varsel – svarbrev sendt. Avventer.
93.	'09/2592	Reguleringsendring hyttefelt gnr. 21 bnr. 10 og 53 - Svånes	GST2	06.10.2009			PS	Mottatt varsel. Sendes til uttale før den fremmes for MU. Vedtak sendt ut – avventer
94.	'10/135	Reguleringsendring Halsen hyttefelt gnr. 27 bnr. 18 - renseanlegg	DKT	21.01.2010			PS	Varsel mottatt. Møte berammes. Saken fremmes for MU som en forespørsel. Vedtak sendt til tiltakshaver. Varsel om oppstart mottatt. Planforslag mottatt.
Andre plansaker som sorterer under plankontoret								
95.	'07/3266	Energi og klimaplan for Eigersund kommune	KJO	03.11.2007				Se 07/3079
96.	'07/3791 08/2311	Kommuneplan - arealbel 2011 – 2022	DKT	03.11.2007		2		Arbeid med planprogram startet opp og fremmes for politisk behandling i juni. Oppstartsmøter gjennomført. Høring gjennomført. Boligbyggeprogram startet opp.
97.	'07/3176	Kontaktmøter mellom Eigersund kommune og Statens vegvesen	DKT	03.11.2007				Faste møter 1-2 ganger i året mellom rådmann, ordfører, plansjef og veisjefen og dennes stab.
98.	'07/3159 07/3222	Forvaltning av sivilforsvarets materiell i Eigersund kommune	ADR	03.11.2007				Spørsmål knyttet til mangler ved lageret til FIG-innsatsgruppen på Bakkebø. Problemer med vanninntrenging og kondens. Nytt initiativ er tatt.
99.	'07/3091	Kirkegårdsstruktur i Eigersund kommune	TCO	03.11.2007				Arbeidet er i gang.
100.	'07/3084	Temakart - barn og unge i Eigersund kommune		03.11.2007				Utsatt pga. kapasitet.
101.	'07/3079	Energiplan for Dalane Energi og miljøplan for Eigerund kommune - " Et klimavennlig Eigersund "	KJO	03.11.2007				Arbeid igangsatt.
102.	'07/3049	Fritak eller utsettelse med frammmøte i Forsvaret ved mobilisering- registreringsutskrift for mobiliseringstermin	RT	02.11.2007				Rutine
103.		Kulturplan	ET					Under utarbeiding- kulturkontoret. Skal til offentlig ettersyn.
104.	08 / 1229	Kulturminneplan	ET					Under utarbeiding, overført til kulturkontoret.
105.	'08/939	Strategi for den kommunale boligpolitikken	DKT	18.02.2008		1		Utsatt pga. manglende kapasitet ved plankontoret.

106.	'08/1493	Retningslinjer for utbyggingsavtale i reguleringssaker/planer	KJO	26.03.2008	1	
107.	'08/3553	Grovanalyse - fremtidig utviklingsareal Eie-Krossmoen	DKT	23.09.2008		Saken fremmes for formannskapet som kommuneplanutvalg. Sees i sammenheng med revidering av kommuneplanen. Egen utredning om fremtidige utbyggingsaksjer.
108.	'09/3040	Kartlegging av eksisterende strukturer m.m. Lundeåna og Eieåna - flom	RT	27.11.2009	1	Arbeidet vil foregå i løpet av våren/ tidlig høst – diverse tiltak.

MILJØAVDELINGEN, PROSJEKTSTATUS OG PLANER FOR VEDTATTE PROSJEKTER OG TILTAK I 2010

SIDE: 1	RAPPORTSKJEMA PR.: 20.10.2010	ERSTATTER TIDLIGERE SKJEMA PR.: 09.06.2010
Prosjektnr.	PROSJEKT / TILTAK	MERKNADER, STATUS OG AVVIK. Skrifttype: Endringer siden siste rapportering.
	Seksjon: Bygg- og eiendomsforvaltning.	
1830	Ekstraordinært vedlikehold	Disponeres gjennom året ut fra en faglig prioritering av vedlikeholdstiltak.
1896	Saurdalen boligfelt, Eigerøy	Planen er ferdig.
1419	Damsgårdsgt. 4B Rullestolgarasje	Arbeidet er ferdig.
1815	Ventilasjon Helleland skole	<i>Planlegging er igangsatt</i>
1997	Ventilasjonsanlegg Brannstasjonen	Arbeidet er påbegynt
	Seksjon: Vei- og utemiljø	
1701	Rehabilitering Hestevad bro	Arbeidet er ferdig. Det vil bli søkt om trafikkikkerhetsmidler til renovering av tilførsels murene
1401	Opprustning lekeplasser	Faglig prioriterte opprustningsprosjekter som gjennomføres i løpet av året
1435	Opprustning Feyerparken.	<i>Arbeidet er ferdig.</i>
1436	Utbedring Maurholen stasjon.	<i>Arbeidet med uthuset startes i oktober.</i> Arbeidet med hovedhuset pågår
1425	Nyanlegg/ombygging friluftsmål	Prioriterte, mindre prosjekter som drives periodevis gjennom året.
1575	Steinmur Egersund kirkegård	<i>Arbeid med renovering av siste del av steinmur vil bli startet i oktober</i>
1420 (1417)	Opprusting båtutfarts områder i nordre sund	<i>Vurderer nye tiltak</i>
1426	Toalett Eiebukta	Arbeidet forsøkes tas ved ledig kapasitet
1429	Toalett Eie, Den gamle Jærbanen	<i>Toalettet er montert. Gjenstår noe arbeid før disse kan tas i bruk.</i>
1432	Toalett Hellyvik, Den gamle Jærbanen	<i>Toalettet er montert. Gjenstår noe arbeid før disse kan tas i bruk.</i>
1776	Ystebrodveien Gang/sykkelvei Reguleringsplan (Leidland/Skadberg)	Reguleringsplanen var klar for politisk behandling. Denne må imidlertid revideres p.g.a ny plan- og bygningslov
1711	Tiltak på veianlegg	Nødvendige og faglige prioriterte veitiltak.

MILJØAVDELINGEN, PROSJEKTSTATUS OG PLANER FOR VEDTATTE PROSJEKTER OG TILTAK I 2010.

SIDE: 2.	RAPPORTSKJEMA PR. 20.09.2010	ERSTATTER TIDLIGERE SKJEMA PR.: 09.06.2010.
Prosjektnr.	PROSJEKT / TILTAK	MERKNADER, STATUS OG AVVIK.
1774	Egenandel trafiksikkerhetstiltak.	Skrifttype: <i>Endringer siden siste rapportering.</i>
1707	Gatebruksplan for Strandgaten.	Trafiksikkerhetstiltak som gjennomføres i henhold til trafiksikkerhetsplanen.
1889	Strømstad boligfelt – utbygging.	Det vil bli utarbeidet en skiltplan for gaten.
1416	Opprustning kommunale badeplasser	Lekeplasser er ikke opparbeidet ennå. <i> Dette vil bli prioritert i 2011</i> <i>Arbeidet ved Lillesanden er sluttført men det gjenstår noe arbeid med en grøft for nedlegging av en kabel</i> <i>Arbeidet er sluttført.</i>
1800	Opprustning/ombygging av bygningene ved Eigerøy fyr.	Arbeidet er igangsatt og utføres gjennom året
1401	Opprusting lekeplasser	Mindre arbeider som drives periodevis gjennom året.
1414	Nyanlegg/ombygging nærmiljøanlegg/parker.	Grunneierforhandlinger ferdig. Nå gjenstår planlegging.
1413	Turvei langs Langevann	Arbeidet utføres gjennom året
1466	Kirkegården, opprustning.	Uspesifisert grunnervervspost som nyttes gjennom året.
1433	Grunninnløsning.	<i>Arbeidet med banedekke er ferdig.</i>
1427	Banedekke Idrettsparken	<i>Planleggingen er stilt i bero da midlene er innbrutt</i>
1704	Utvidelse parkeringsplass Gruset	
	Seksjon: Vann og avløp.	
1601	Vann Nordre Eigerøy.	Planlegging av pumpestasjoner pågår.
1604	Planlegging og utbygging av Refsvann som ny vannkilde for Egersund.	Planlegging av vannbehandlings anlegget er igangsatt.
1605	Sanering av vannledning i sentrum	Samlepost som nyttes gjennom hele året.
1647	Tiltak på vannledningsnett	Samlepost som nyttes gjennom hele året.
1697	Tiltak på avløpsnett	Samlepost som nyttes gjennom året.
1650	Nye kloakkpumpestasjoner	Samlepost som nyttes gjennom året.

MILJØAVDELINGEN, PROSJEKTSTATUS OG PLANER FOR VEDTATTE PROSJEKTER OG TILTAK I 2010.

SIDE: 3.	RAPPORTSKJEMA PR. 20.09.2010	ERSTATTER TIDLIGERE SKJEMA PR.: 09.06.2010.
Prosjektnr.	PROSJEKT / TILTAK	MERKNADER, STATUS OG AVVIK. Skrifttype: <i>Endringer siden siste rapportering.</i>
1669	Planlegging av nytt avløpsanlegg og renseanl. Skadberg-Ystebrød.	<i>Arbeidet er i gang.</i>
1659	Sanering Strandgaten - Lervika	Planlegging vedr plassering av ny pumpestasjon pågår .
1657	Sanering avløpsled. Sentrum	Pågår
1651	Oppgradering av Skjerpe RA:	Avventer ferdigbehandling av reguleringsplan for gang/sykkelveien
1961	Avløp Maurholen-Kvidingvann	Arbeidet er ferdig. Opprydding gjenstår.
1888	TUA Nytt boligfelt på Hellvik	Anleggsarbeidet er påbegynt. Arbeidet med renovering/bygging av regulert vei fra fylkesvei 44 og frem til skolen er igangsatt.

STATUS INVESTERINGSPROSJEKTER – 15.11.10

Prosjekt Navn og dato for vedtak	Utsendelse anbudsdok	Anbuds- åpning	Kontrakts- inngåelse	Bygge- start	Ferdig- stillelse	Budsjett / Budsjettjustering
Rundevoll skole – utbygging	15.04.09 og 21.04.09	13.05.09 og 19.05.09	Mai 2009	Juni 2009	01.10.10	Kostnadsramme er økt til 47,85 mill. kroner, jfr. kommunestyrets vedtak den 08.06.09
Kommunestyrets vedtak 15.12.08						
Endringer						
<p>Avklaringsmøter/kontraktsforhandlinger vil starte kort tid etter at tilbudene foreligger.</p> <p>Alle anbud er kommet inn, og entreprisestammen (summen av anbudene) er ca. 4 millioner kroner høyere enn budsjettet. Forslag til justert budsjett – 47,85 millioner kroner – ligger til behandling i kommunestyret den 08.06.09.</p> <p>Kontrakter er inngått for alle delentrepriser (5 stk). Disse er: Risa AS – grunn- og utomhusarb. Kvia AS – bygningsmessige arb. Sig. Halvorsen AS – rørarbeider URD Klima AS – ventilasjonsarb. M&G Elektro AS – el-arbeider</p> <p>Utsprenging av masser og utvendig rørarbeider er i rute i forhold til framdriftsplan.</p> <p>Ved utgraving av byggegrop til nybygg ble det funnet partier med blåleire. Disse partier, som utgjør ca. 50% av grunnflaten, må peles. Dette arbeidet vil i liten grad forsinke framdriften.</p> <p>Arbeidet med tilbygget er ca. 1 uke forsinket i forhold til framdriftsplan. På nybygget er peler og fundamenter på plass. Her ligger en ca. 2 uker etter framdriftsplan. Det jobbes med å komme à jour igjen i forhold til framdriftsplan.</p> <p>Arbeidet med tilbygget er nå i rute i.h.h.t. framdriftsplan. Tømmerarbeidet er her kommet godt i gang. Nybygget ligger ca. 1 uker etter framdriftsplanen. Det pågår arbeid med støping av ringmur.</p>						<p>Merkostnader i forbindelse med pelingen dekkes under posten uforutsett kostnad.</p>

<p>Arbeidet med tilbygget ligger nå foran framdriftsplanen, og en har som mål å bli ferdig med denne del av utbyggingen til skolestart høsten 2010.</p> <p>Nybygget ligger langt etter framdriftsplanen – ca. 8 uker. Dette skyldes at vi har hatt sterk kulde og tele i bakken siden før jul, og har ikke våget å foreta støpearbeider i denne perioden. Støping av dekker gjenstår før tømmerarbeider kan igangsettes.</p> <p>Tilbygget vil være klar til bruk ved skolestart høsten 2010.</p> <p>Nybygget skal i henhold til siste framdriftsplan bli ferdigstilt til 1. november 2010. Da er ca. 4 uker av forsinkelsen tatt inn.</p> <p>Ombygging av nåv. skole, samt flytting av brakker til helsestasjon, vil bli utført som planlagt i skolens sommerferie 2010.</p> <p>Anskaffelse av nytt inventar til skolen er lyst ut som åpen anbudskonkurranse i h.h.t. offentlige anskaffelser. Frist for innlevering av tilbud er satt til 09.06.10.</p> <p>Arbeidet er i rute i henhold til framdriftsplanen. Ombygging i eksisterende skole starter i uke 24.</p> <p>Helsestasjon, tilbygg og ombygging i eksisterende skole ble ferdigstilt og tatt i bruk etter sommerferien 2010.</p> <p>For nybygget er det gitt 2 ukes fristforlengelse til å ferdigstille bygget, dvs. innen 15. november 2010. Dette skyldes for høy fuktigheten i golv til å kunne legge beleg, og som igjen forsinker annet arbeid.</p> <p>Ferdigbefaring av nybygget blir avholdt onsdag 17. november 2010.</p>					15.011.10	
--	--	--	--	--	-----------	--

Prosjekt Navn og dato for vedtak	Utsendelse anbudsdok	Anbuds- åpning	Kontrakts- inngåelse	Bygge- start	Ferdig- stillelse	Budsjett / Budsjettjustering
Grøne Bråden skole, forsterket avdeling				Ca. 1. juli 2010.	Ca. juni 2011.	Kostnadsrammen er økt til 16,1 mill. kroner, jfr, k.vedtak den 21.06.10.
Kommunestyrets vedtak 14.12.09 og 21.06.10 (revidert budsjett).						
Endringer						
Forprosjekt ble godkjent av						

<p>plankomiteen den 15.01.10.</p> <p>Detaljprosjektering pågår, og anbudsdokumenter forventes å være klar til utsendelse ca. 1. mai 2010.</p> <p>Anbudet er lyst ut som åpen anbudskonkurranse med delte entrepriser.</p> <p>Frist for innlevering av tilbud er satt til 19.05.10.</p> <p>Dette var et av flere investeringsprosjekter som ble vedtatt "utsatt inntil videre" av kommunestyret den 31.05.10.</p> <p>Kommunestyret vedtok 21.06.10 at prosjektet skulle gjennomføres som planlagt innenfor en budsjetttramme på 16,1 mill. kroner.</p> <p>Det er foretatt kontraktsforhandlinger og inngått avtaler med følgende entreprenører: Kvia as – grunn- og bygningsarb. Sig. Halvorsen as – rørarb. URD Klima as – ventilasjonsarb. M & G Elektro as – elarb.</p> <p>Arbeidet startet opp i midten av september 2010 og skal ferdigstilles innen april 2011.</p> <p>Arbeidet er i rute. Grunn- og betongarbeider går mot avslutning og tømmerarbeid starter i uke 46.</p>	21.04.10	19.05.10	19.08.10	Sept 2010	Apr 2011	
---	----------	----------	----------	-----------	----------	--

Prosjekt Navn og dato for vedtak	Utsendelse anbudsdok	Anbuds- åpning	Kontrakts- inngåelse	Bygge- start	Ferdig- stilling	Budsjett / Budsjettjustering
Hellvik barnehage, tilbygg				November 2010.	Sommer 2011.	3 mill. kroner i 2010 og 3 mill. kroner i 2011 – 6 mill. kroner
Kommunestyrets vedtak 08.06.09						
Endringer						
<p>Forprosjekt ble godkjent av plankomiteen den 28.04.2010</p> <p>Plankomiteen fattet samtidig vedtak om at utbyggingen skulle lyses ut som hovedentreprise.</p> <p>For tiden innhentes tilbud fra arkitekt og tekn. konsulenter for videre detaljprosjektering / utarbeidelse av anbudsdokument.</p>						

<p>Dette var et av flere investeringsprosjekter som ble vedtatt "utsatt inntil videre" av kommunestyret den 31.05.10.</p> <p>Det er utarbeidet ny kostnads-kalkyle datert 08.09.10. Anslåtte kostnader er 9,23 mill. kroner.</p> <p>Avventer budsjettbehandling for 2011.</p>						
---	--	--	--	--	--	--

Miljøavdelingen 15.11.2010

Per S. Berentsen
Utbyggingsleder

Oversikt over kommunestyrets faste medlemmer for valgperioden 2007 – 2011

KOMMUNESTYRET	35 representanter				Telefon	E-post
Ordfører: Terje Jørgensen jr.	Nygaten 16	4370	Egersund	H	958 56 554	terje.joergensen@eigersund.kommune.no
Varaordfører Solveig Ege Tengesdal	Hoveræget 7	4370	Egersund	KRF	907 22 027	solveig.ege.tengesdal@eigersund.kommune.no
ARBEIDERPARTIET	9 representanter				AP	
Gruppeleder: Knut Pettersen	Åseveien 54	4370	Egersund	AP	480 79 855	kn-pette@online.no
Unn Therese Omdal	Lyngveien 60	4370	Egersund	AP	932 60 872	unn.omdal@gmail.com
Inghild Vanglo	Motalaveien 1	4370	Egersund	AP	907 67 390	inghildv@eigersund.kommune.no
Thor Kristian Klepp	Thorleif Robertsonsv. 2	4370	Egersund	AP	472 37 898	tkklepp@dabb.no
Bitten Fugelsnes	Aarstadgaten 37	4370	Egersund	AP	916 04 685	bittenfu@online.no
Rolf Magne Skogen	Beverveien 4	4370	Egersund	AP	99 10 23 00	rolf@skiltogreklamehuset.no
Sissel Voilås	Duganeveien 13	4370	Egersund	AP	951 32 226	sissel.voilas@dabb.no
Bjørn Reidar Berentsen	Husabøveien 10	4370	Egersund	AP	900 32 438	reidbere@online.no
Ruth Kari Ludvigsen Fiske	Gåsungeveien 13	4370	Egersund	AP	951 56 530	ruthkari.ludvigsen@dabb.no
FREMSKRITTPARTIET	6 representanter					
Gruppeleder: Wenche Haffnes Andersen	Ytstebrødveien 653	4370	Egersund	FRP	472 63 136	haw-wha@broadpark.no
Kjell H. Fredriksen	Lyngveien 48	4370	Egersund	FRP	480 92 077	ahre@dabb.no
Arnfinn Emil Havsvø	Vågsgaten 22	4370	Egersund	FRP	909 76 117	
Per Hovland	Hovlandsveien 63	4370	Egersund	FRP	908 54 583	
Hans L. Merkesdal	Bjørkeveien 3	4370	Egersund	FRP	413 06 600	h.merkesdal@gmail.com
Roald Eie	Kreklingbakken 7	4370	Egersund	FRP	918 19 858	roald.eie@gmail.com
HØYRE	10 representanter					
Ordfører: Terje Jørgensen jr.	Nygaten 16	4370	Egersund	H	958 56 554	terje.joergensen@eigersund.kommune.no
Gruppeleder Leif Erik Egaas	Sjukehusveien 45	4370	Egersund	H	901 25 117	leegaas@online.no
Arne Stapnes	Oreveien 3	4370	Egersund	H	416 00 942	arnes@uninor.no
Liv Tone Ølumshaugen	Fjellstedveien 4	4370	Egersund	H	930 31 293	livtone@hotmail.no
Kåre Hansen	Husabøveien 38	4370	Egersund	H	906 96 028	kaahan@online.no
Kjell Vidar Nygård	Trosavikveien 218	4375	Hellvik	H	932 36 261	kvn@euv.no
Arne Dirdal	Øvre Hellandsvei 8	4375	Hellvik	H	995 51 381	ardird@online.no
Astrid Helland Robertson	Kråkefjellveien 28	4370	Egersund	H	917 16 638	astrid@pronav.no
Bjørn Carlsen	Trosavigveien 37	4375	Hellvik	H	924 31 719	bjorn.carlsen@dabb.no
Kim Skjæveland	Gamle Eigerøyveien 82	4370	Egersund	H	905 95 851	kim@xina.no
KRISTELIG FOLKEPARTI	5 representant					
Varaordfører Solveig Ege Tengesdal	Hoveræget 7	4370	Egersund	KRF	907 22 027	solveig.ege.tengesdal@eigersund.kommune.no
Gruppeleder Morten Haug	Sagaveien 5	4370	Egersund	KRF	922 15 838	morten.haug@hellvikhus.no
Edmund Johan R. Iversen	Rygleveien 11	4370	Egersund	KRF	900 86 545	edmundi@c2i.net
Bente S. Gunvaldsen	Nedre Sandbakkevei 2A	4370	Egersund	KRF	976 55 069	beskaara@online.no
Arne Geir Ege	Gamle Eigesveien 313	4375	Hellvik	KRF	938 77 085	Arne.Geir.Ege@roofk.no
SENTERPARTIET	2 representant					
Gruppeleder Sigvald Bernt Nodland	Nodlandsveien 670	4370	Egersund	SP	411 45 149	snodland@frisurf.no
Birger Røyland	Klokkergårdsveien 5	4376	Helleland	SP	41 61 96 49	birgr@online.no
VENSTRE	2 representanter					
Gruppeleder Tor Inge Rake	Kjerjanesveien 1	4370	Egersund	V	916 81 522	toringerake@hotmail.com
Brit L. Kvasheim	Nyvoldsveien 10	4370	Egersund	V	480 32 787	brit.larssen.kvasheim@gmail.com
SOSIALISTISK VENSTREPARTI	1 representant					
Gruppeleder Per Einar Lædre	Stemveien 10	4370	Egersund	SV	950 211 18	per.ladre@dabb.no

Politisk sekretariat

Sekretariatet har bl.a ansvaret for å yte service til kommunens folkevalgte, og har også sekretariatsfunksjonene for Kommunestyret, Formannskapet, Miljøutvalget, Kultur- og oppvekstutvalget, Helse- og omsorgsutvalget, Administrasjonsutvalget, Felles brukerutvalg og Særskilt klagenemnd.

Det er politisk sekretariat som har det praktiske ansvaret for oppsett av sakslister, utsendelse av saksdokumenter, protokoll m.m.

Ønsker du kopi av saksdokumenter til noen av sakene i kommunestyret, formannskap eller noen av utvalgene, evt at du har andre spørsmål angående politiske utvalg, kan du kontakte oss i sekretariatet.

Du finner også saksdokumenter til det enkelte møte på kommunens internetsider

www.eigersund.kommune.no/politisk/ under **Saksdokumenter til politiske utvalg (med vedtak)** Her kan du gå inn på den enkelte sak (uten vedlegg) eller gå inn i en stor (pdf) fil med de komplette saksdokumenter med samtlige vedlegg.

Faglige spørsmål om enkelte saker bør rettes til den enkelte saksbehandler. Dersom du ikke vet hvem som er saksbehandler, vil vi hjelpe deg frem til rette vedkommende.

Organisatorisk ligger politisk sekretariat i *Seksjon interne tjenester i Sentraladministrasjonen*, men ordføreren har instruksjonsrett overfor sekretariatet.

I sentraladministrasjonen ligger også overformynderiet som er det politiske organ som forvalter umyndige personers økonomi. Dette er politisk ledet av to folkevalgte og har egen sekretær.

Styret for Eigersund Havn KF har sin sekretariatsfunksjon hos havnesjefen, som holder til i Havnebygget i Strandgt 2.

Kontrollutvalget har sin sekretariatsfunksjon hos Deloitte Advokatfirma AS – Stavanger.

Adresse / telefonnr. m.m.

Postadresse:

Politiske sekretariat, Eigersund kommune
Postboks 580, 4379 Eigersund

Besøksadresse:

Rådhusets 4 etasje, Bøckmans gate 2, 4270 Eigersund.

Telefaks:

51 46 80 97

Navn	Direkte telefon	E-post	Sekretær for utvalg
Sekretariatsleder Leif E Broch	51 46 80 23 / Mobil: 908 81 568	leif.broch@eigersund.kommune.no	Kommunestyre, Formannskap, Særskilt klagenemnd.
Politisk sekretær Randi Høugstad	51 46 80 24 Mobil: 489 98 284	randi.haugstad@eigersund.kommune.no	Miljøutvalget, Felles brukerutvalg.
Politisk sekretær Målfrid Espeland	51 46 80 25 Mobil: 489 98 717	maalfrid.espeland@eigersund.kommune.no	Kultur og oppvekstutvalget, helse- og omsorgsutvalget.
Politisk sekretær Irene Randen	51 46 80 45 Mobil: 489 98 285	irene.randen@eigersund.kommune.no	Administrasjonsutvalget, Arbeidsmiljøutvalget, gjeldsrådgivning, avlønning og økonomi.

Andre politiske utvalg/organ som ikke har sekretariatsfunksjon hos politisk sekretariat.

Thale Thomseth	51 81 56 37	kontrollutvalget@eigersund.kommune.no	Kontrollutvalget
Knut Seglem	51 46 83 61	knut.seglem@eigersund.havn.no	Sekretær for styret for Eigersund havn KF
Sekretær Ingebjørg Hestnes	51 46 80 17	ingebjorg.hestnes@eigersund.kommune.no	Sekretær for overformynderiet

Ajour: 27.04.10