

# EIGERSUND KOMMUNE

## Kommunestyret

### MØTEINNKALLING

**Utvalg:** Kommunestyret  
**Møtested:** Grand Hotel  
**Dato:** 20.12.2010

**Tidspunkt:** 15:00 (Merk tid)

### Saksliste:

Sak nr.	Sakstittel	L
076/10	Godkjenning av protokoll fra kommunestyrets møte 22.11.2010.	
077/10	Ansettelse av ny rådmann.	L
078/10	Bakkebø - Oppfølging	L
079/10	Økonomirapport januar - november 2010	
080/10	Ansvarlige lån private barnehager 2010 - Vedtak etter § 13.	
081/10	Budsjett/økonomiplan 2011 - Eigersund havnevesen	
082/10	Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven - 2011	
083/10	Reviderte gebyrer etter plan- og bygningsloven - byggesak 2011	
084/10	Gebyrer etter plan og bygningsloven – plan	
085/10	Budsjett 2011 - Økonomiplan 2011 – 2014	
086/10	Tilstandsrapport for grunnskolen i Eigersund kommune 2010	
087/10	2011 - Bosetting av flyktninger	
088/10	Fremtidig organisering av Dalane energi	
089/10	Dalane Miljøverk IKS - endring av selskapsavtale	
090/10	BarBar (tidligere Brygghus) - Storgata 18 - søknad om skjenkebevilling.	
091/10	Rema 1000 Årstaddalen, Påfyll Mat AS - søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikke gruppe 1	
092/10	Shanghai House AS - søknad om skjenkebevilling	
093/10	Referatsaker/Fremdriftsrapporter til kommunestyrets møte 20.12.2010	

Egersund, 9.12.2010

Terje Jørgensen jr.  
Ordfører

Leif E Broch  
Sekretariatsleder

## Administrative meldinger – Innkalling av varamedlemmer:

Vær oppmerksom på at den enkelte representant selv er ansvarlig for å følge med på eventuell inhabilitetsproblematikk i den enkelte sak. Den enkelte representant må selv kontrollere om det foreligger inhabilitet i noen saker og eventuelt varsle om dette til møtesekretæren. Dette uavhengig av om det har vært inhabilitet ved tidligere behandlinger av saken(e).

- Eventuelle forfall meldes til kommunens sentralbord **51 46 80 00 / 474 84 564**.

- Følgende varamedlemmer innkalles, andre møter kun etter nærmere avtale:

- **Tommy Bjellås (FrP)** for Hans Merkesdal (FrP).

### I enkeltsak:

**85/10 - Budsjett 2011 - Økonomiplan 2011 - 2014**

- **Odd Stangeland (AP)** for Inghild Vanglo (AP).

- **Tom Harry Albertsen (FrP)** for Wenche Haffnes Andersen (FrP).

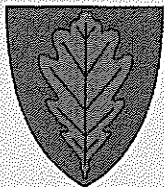
### MERK:

- Saksdokumenter til sak 78/10 *Bakkebø – Oppfølging* ettersendes da saksforelegget ikke var klart ved utsendelse. Denne saken vil bli delvis behandlet i lukket møte.
- Saksdokumentene til sak 77/10 - *Ansettelse av ny rådmann* ettersendes da saksforelegget ikke var klar ved utsendelse. Denne saken vil bli delvis behandlet i lukket møte.
- Formannskapetets innstilling i sak 79, 88 og 89/10 vil bli ettersendt da disse behandles på F-møte 15.12.10.
- Sak 85/10 - Budsjett 2011 - Økonomiplan 2011 – 2014. Rådmannens budsjettforslag (Gul bok) er tidligere fordelt og partienes forslag (regneark) fra formannskapet er sendt ut med formannskapetets saksdokumenter (15.12.2010) og vil ikke bli sendt ut på nytt. Alle dokumentene finnes også på kommunens nettsider om budsjett 2011.
- Kommunestyret avsluttes med middag på Grand Hotell kl. 1900 med utdeling av innsatspremier og hedersmerker.

Partienes gruppemøter				
Parti	Sted	Dag	Dato	Tid kl.
AP	Arbeidernes Hus.	Torsdag	16. desember	19:30
FRP	Formannskapssal, rådhuset	Mandag	13. desember	18:00
H	Formannskapssal, rådhuset	Tirsdag	14. desember	19:00
KRF	Formannskapssal, rådhuset	Onsdag	15. desember	19:00
SP	<b>Kontor/grupperom</b> , rådhuset	Onsdag	15. desember	19:30
SV	<b>Kontor/grupperom</b> , rådhuset	Torsdag	16. desember	18:30
V	Formannskapssal, rådhuset	Torsdag	16. desember	20:00

Møtet er åpent for publikum. Det er installert teleslynge. Enkelte saker kan imidlertid, helt eller delvis, være unntatt offentlighet på grunn av lovbestemt taushetsplikt. Dette vil i så fall fremgå av saklisten. Publikum som ønsker å følge en sak må beregne å være tilstede fra møtets start, da saksrekkefølgen kan bli endret uten varsel.

Komplette saksdokumentene er utlagt i ekspedisjonen i Rådhusets 4 etasje, biblioteket og på kommunens internettsider.



## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Sak 76

Dato: 30.11.2010  
Arkiv: :FE-  
Arkivsaksnr.:  
10/2580  
Journalpostløpenr.:  
10/29411

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Sentraladministrasjonen  
Politisk sekretariat  
Målfrid Espeland  
Politisk sekretær  
51 46 80 25  
maalfrid.espeland@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
	Kommunestyret	20.12.2010

### Godkjenning av protokoll fra kommunestyrets møte 22.11.2010

#### Sammendrag:

Protokoll fra forrige møte i utvalget legges frem for godkjenning av utvalget.

#### Saksgang:

Avgjøres av utvalget.

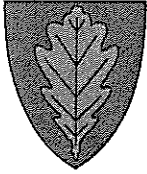
#### Forslag til vedtak 30.11.2010:

Protokoll fra kommunestyrets møte den 22.11.2010 godkjennes.

#### Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
147813	Protokoll - Kommunestyrets møte 22.11.2010.doc





# EIGERSUND KOMMUNE

## Kommunestyret

<b>Utvalg:</b>	Kommunestyret		
<b>Møtedato:</b>	22.11.2010	<b>Møtested:</b>	Grand Hotel
<b>Tidspunkt - fra:</b>	18:30	<b>Tidspunkt - til:</b>	20:45
<b>Sak - fra / til:</b>	066/10 - 075/10		

### Følgende medlemmer møtte:

Knut Pettersen (AP)	Kjell H. Fredriksen (FrP)	Inghild Vanglo (AP)
Thor Kristian Klepp (AP)	Liv Tone Øiumshaugen (H)	Bjørn Reidar Berentsen (AP)
Bjørn Carlsen (H)	Astrid H. Robertson (H)	Terje Jørgensen jr. (H)
Leif Erik Egaas (H)	Bente Skåra Gundvaldsen (KrF)	Per Hovland (FrP)
Edmund Johan Iversen (KrF)	Birger Røyland (SP)	Morten Haug (KrF)
Sigval Bernt Nodland (SP)	Sissel Voilås (AP)	Arne Geir Ege (KrF)
Tor Inge Rake (V)	Arne Stapnes (H)	Ruth Kari L. Fiske (AP)
Brit L. Kvasheim (V)	Kjell Vidar Nygård (H)	Rolf Magne Skogen (AP)
Kim Skjæveland (H)	Arne Dirdal (H)	Wenche H. Andersen (FrP)
Bitten Fugelsnes (AP)	Unn Therese Omdal (AP)	Arnfinn Emil Havsø (FrP)

### Følgende medlemmer hadde forfall:

Hans Ludvig Merkesdal (FrP)	Per Einar Lædre (SV)	Solveig Ege Tengesdal (KrF)
Roald Eie (FrP)	Kåre Hansen (H)	

### Følgende varamedlemmer møtte:

Terje Svanes (FrP)	Solveig Drage (SV)	Anja Tingbø Omdal (KrF)
Tom Harry Albertsen (FrP)	Olaug Noreide (H)	

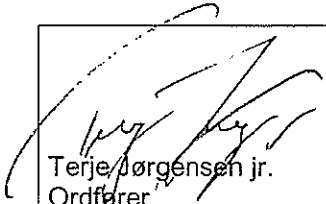
### Følgende varamedlemmer møtte i enkeltsak(er):

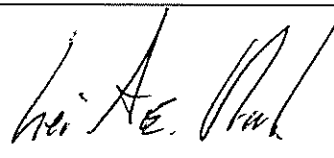
### Følgende fra administrasjonen/andre møtte:

Rådmann Karl Johan Olsen, kommunalsjef levekår Kåre Ingvar Helland, kommunalsjef tekniske tjenester Arild Dyrskog Rolfsen, kommunalsjef økonomi Tore L. Oliverson, kommunalsjef personal Kristin Haugland, plansjef Dag Kjetil Tonheim, skolefaglig ansvarlig Torfinn Hansen.

### Merknader til møtet:

- I tiden 1830-1900 var det orientering om Samordning av Lokale kriminalitetsforebyggende Tiltak (SLT) v/ Fung. SLT koordinator Kari Anne Bergøy

  
Terje Jørgensen jr.  
Ordfører

  
Leif E Broch  
Sekretariatsleder

## Utvalgets faste medlemmer/varamedlemmer (35):

### ARBEIDERPARTIET: (9)

Knut Pettersen (Gruppeleder)  
Unn Therese Omdal  
Inghild Vanglo  
Thor Kristian Klepp  
Bitten Fugelsnes  
Rolf Magne Skogen  
Sissel Voilås  
Bjørn Reidar Berentsen  
Ruth Kari Ludvigsen Fiske

### Vararepresentanter i rekkefølge.

1 Odd Stangeland  
2 Elisabeth Solbakke  
3 Åshild Bakken  
4 Thor Dale  
5 Erik Ludvigsen  
6 Marit Tingbø Ludvigsen  
7 Tove Helen Løyning  
8 Anders Ege  
9 Elin Svanes Hjørungnes  
10 Kenneth Pedersen  
11 Svenn Johan Manum  
12 Svein Narve Veshovda

### FREMSKRITTSPARTIET: (6)

Wenche Haffnes Andersen (Gruppeleder)  
Per Hovland  
Kjell H Fredriksen  
Arnfinn Emil Havsvø  
Hans Ludvig Merkesdal  
Roald Eie

1 Tommy Bjellås  
2 Tom Harry Albertsen  
3 Jane Beathe A. Espnes  
4 Terje Svanes  
5 Therese Nybo  
6 Torfinn M. Haataja  
7 Hans Petter Helland  
8 Bjørn Arild Amundsen  
9 (Pt. "Ledig" i påvente av nytt valgoppgjør)

### HØYRE: (10)

Terje Jørgensen (Ordfører)  
Leif Erik Egaas (Gruppeleder)  
Arne Stapnes  
Liv Tone Øiumshaugen  
Kåre Hansen  
Kjell Vidar Nygård  
Arne Dirdal  
Astrid H. Robertson  
Bjørn Carlsen  
Kim Skjæveland

1 Sverre C. Bertelsen  
2 Olaug Nordeide  
3 Camilla Litsheim Refsland  
4 Aud Eli Ege Tønnesen  
5 Runar Blakstad  
6 Lilly Remme Brunel  
7 Henry Andreas Øglend  
8 Line Stenberg Mikalsen  
9 Liv Aina Nevland Adamsen  
10 Sem Johnne Hadland  
11 Kjetil Bentsen  
12 John Harry Øglend  
13 (Pt. ledig pga permisjon)

### KRISTELIG FOLKEPARTI: (5)

Morten Haug (Gruppeleder)  
Solveig Ege Tengesdal (Varaordfører)  
Edmund Johan Iversen  
Bente Skåra Gunvaldsen  
Arne Geir Ege

1 Anja Tingbø Omdal  
2 Sølvi Ege  
3 Bjørn Arild Omdal  
4 Ivar Sleveland  
5 Liv Aarrestad Stapnes  
6 Inger K. Løvbrekke Aase  
7 Brit Elin Lomeland  
8 Janne M O. Jørgensborg

### SENERPARTIET: (2)

Sigval Bernt Nodland (Gruppeleder)  
Birger Røyland

1 Tor Olav Gya  
2 May Sissel Nodland  
3 Johan Egeland  
4 Ruth Evy Berglyd  
5 Ester Ørmland

### SOSIALISTISK VENSTREPARTI: (1)

Per Einar Lædre (Gruppeleder)

1 Solveig Drage  
2 Halvor Østerman Thengs  
3 Kirsten Solveig Hegdal  
4 (Pt. "ledig" i påvente av nytt valgoppgjør)

### VENSTRE: (2)

Tor Inge Rake (Gruppeleder)  
Brit L Kvassheim

1 Anne Margrethe Herigstad  
2 Anette Hoås  
3 Vidar Aussen  
4 Øyvind Misje  
5 Espen Andersen

**Saksliste:**

<b>Sak nr.</b>	<b>Sakstittel</b>	<b>L</b>
066/10	Godkjenning av protokoll fra kommunestyrets møte 4.10.2010.	
067/10	Pensjonsanbud 2010 - Eigersund kommune	
068/10	Reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie - 2. gangsbehandling	
069/10	Reglement for kommuneplanutvalg.	
070/10	VA - normer	
071/10	Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune	
072/10	Skoletilhørighet - fordeling av elevene i sentrum	
073/10	Evaluering politisk struktur 2007 - 2011	
074/10	Bompenger i Dalane - forståelse av kommunestyrets vedtak i k-sak 039/10	
075/10	Referatsaker/fremdriftsrapporter til kommunestyrets møte 22.11.2010.	

## **066/10: Godkjenning av protokoll fra kommunestyrets møte 4.10.2010.**

### **Forslag til vedtak 14.11.2010:**

Protokoll fra kommunestyrets møte den 4.10.2010 godkjennes.

**22.11.2010 Kommunestyret**

#### **Møtebehandling:**

#### **Votering:**

Protokollen enstemmig godkjent.

#### **KS-066/10 Vedtak:**

*Protokoll fra kommunestyrets møte den 4.10.2010 godkjennes.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

---

## **067/10: Pensjonsanbud 2010 - Eigersund kommune**

### **Rådmannens forslag til vedtak 15.11.2010:**

#### **Formannskapet innstiller til kommunestyret:**

1. Etter en totalvurdering samles fellesordningen (pensjonsordning for kommunalt ansatte) hos Vital fra 01.01.2011.
2. Fripoliser som pr. oktober/november 2010 ligger i KLP – og som kan flyttes – flyttes til Vital fra 01.01.2011.
3. Rådmann får fullmakt til å inngå ny pensjonsavtale med Vital.
4. Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2016 (dvs. i løpet av 2015).

**03.11.2010 Formannskapet**

#### **Møtebehandling:**

- Nye dokument i saken:
  - Høring fra NITO, datert 3.11.10 – j.nr. 10/27168.
  - Skriv fra Storebrand Livsforsikring AS dat. 1.11.2010 – j.nr.

----- 0 -----

KNUT PETTERSEN – AP foreslo følgende endring rådmannens forslag pkt. 4:

”Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2015 (dvs. i løpet av 2014).”



**Votering:**

Rådmannens forslag pkt. 1-3 enstemmig vedtatt.  
Pettersens forslag pkt. 4 enstemmig vedtatt.

**FS-121/10 Vedtak:****Formannskapet innstiller til kommunestyret:**

1. *Etter en totalvurdering samles fellesordningen (pensjonsordning for kommunalt ansatte) hos Vital fra 01.01.2011.*
2. *Fripoliser som pr. oktober/november 2010 ligger i KLP – og som kan flyttes – flyttes til Vital fra 01.01.2011.*
3. *Rådmann får fullmakt til å inngå ny pensjonsavtale med Vital.*
4. *Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2015 (dvs. i løpet av 2014).*

Innstillingen er enstemmig.

---

**09.11.2010 Administrasjonsutvalget****Møtebehandling:****Votering:**

Formannskapets innstilling enstemmig vedtatt.

**ADM-013/10 Vedtak:**

1. *Etter en totalvurdering samles fellesordningen (pensjonsordning for kommunalt ansatte) hos Vital fra 01.01.2011.*
2. *Fripoliser som pr. oktober/november 2010 ligger i KLP – og som kan flyttes – flyttes til Vital fra 01.01.2011.*
3. *Rådmann får fullmakt til å inngå ny pensjonsavtale med Vital.*
4. *Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2015 (dvs. i løpet av 2014).*

Vedtaket er enstemmig.

---

**22.11.2010 Kommunestyret****Møtebehandling:****Votering:**

Formannskapets innstilling enstemmig vedtatt.

**KS-067/10 Vedtak:**

1. *Etter en totalvurdering samles fellesordningen (pensjonsordning for kommunalt ansatte) hos Vital fra 01.01.2011.*
2. *Fripoliser som pr. oktober/november 2010 ligger i KLP – og som kan flyttes – flyttes til Vital fra 01.01.2011.*

3. Rådmann får fullmakt til å inngå ny pensjonsavtale med Vital.
4. Pensjonsordningen (fellesordningen) lyses ut på nytt anbud for budsjettåret 2015 (dvs. i løpet av 2014).

Innstillingen er enstemmig.

---

## **068/10: Reguleringsplan for gang/sykkelbru over jernbanen, Eie - 2. gangsbehandling**

### **Rådmannens forslag til vedtak 27.09.2010:**

Forslag til reguleringsplan for Rv. 44 Gang- og sykkelbru over jernbane på Eie med kart og bestemmelser datert 26.05.09 vedtas med to justeringer i:

#### **Kart**

1. Alt eksisterende jernbaneareal på bakkenivå vises som "Trase for jernbanen med sosikode 2021.

#### **Bestemmelsene:**

2. "Tiltaket skal utformes i tråd med krav til universell utforming og sikre god tilgjengelighet."

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12

### **19.10.2010 Miljøutvalget**

#### **Møtebehandling:**

#### **Votering:**

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

### **M-123/10 Vedtak:**

#### **Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:**

*Forslag til reguleringsplan for Rv. 44 Gang- og sykkelbru over jernbane på Eie med kart og bestemmelser datert 26.05.09 vedtas med to justeringer i:*

#### **Kart**

1. *Alt eksisterende jernbaneareal på bakkenivå vises som "Trase for jernbanen med sosikode 2021.*

#### **Bestemmelsene:**

2. *"Tiltaket skal utformes i tråd med krav til universell utforming og sikre god tilgjengelighet."*

*Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12*

Vedtaket er enstemmig.

---

### **22.11.2010 Kommunestyret**

#### **Møtebehandling:**

**Votering:**

Miljøutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

**KS-068/10 Vedtak:**

*Forslag til reguleringsplan for Rv. 44 Gang- og sykkelbru over jernbane på Eie med kart og bestemmelser datert 26.05.09 vedtas med to justeringer i:*

**Kart**

1. *Alt eksisterende jernbaneareal på bakkenivå vises som "Trase for jernbanen med sosikode 2021.*

**Bestemmelsene:**

2. *"Tiltaket skal utformes i tråd med krav til universell utforming og sikre god tilgjengelighet."*

*Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens § 12-12*

Vedtaket er enstemmig.

---

**069/10: Reglement for kommuneplanutvalg.****Rådmannens forslag til vedtak 14.11.2010:**

Reglement for kommuneplanutvalget godkjennes som fremlagt.

22.11.2010 Kommunestyret

**Møtebehandling:****Votering:**

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

**KS-069/10 Vedtak:**

*Reglement for kommuneplanutvalget godkjennes som fremlagt.*

Vedtaket er enstemmig.

---

**070/10: VA - normer****Rådmannens forslag til vedtak 24.09.2010:**

Miljøutvalget innstiller vedtak om godkjenning av *Standard abonnementsvilkår for vann og avløp* till Kommunestyret.

Miljøutvalget innstiller vedtak om å ta i bruk Norsk VA-norm til Kommunestyret.

## 19.10.2010 Miljøutvalget

### Møtebehandling:

Rådmannen endret sin innstilling slik:

"Miljøutvalget anbefaler kommunestyret om å ta i bruk Norsk VA-norm."

### Votering:

Rådmannens innstilling med endring enstemmig vedtatt.

### M-124/10 Vedtak:

**Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:**

*Eigersund kommune tar i bruk Norsk VA-norm for sin vann- og avløpsvirksomhet.*

Vedtaket er enstemmig.

---

## 22.11.2010 Kommunestyret

### Møtebehandling:

### Votering:

Miljøutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

### KS-070/10 Vedtak:

*Eigersund kommune tar i bruk Norsk VA-norm for sin vann- og avløpsvirksomhet.*

Vedtaketets stemmetall fremgår av voteringen.

---

## 071/10: Forskrift om vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune

### Rådmannens forslag til vedtak 20.09.2010:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Lokal forskrift for vann og avløpsgebyrer i Eigersund kommune, datert 20.09.10, vedtas brukt i Eigersund kommune.

Kommunestyret vedtar Lokal forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune i henhold til Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter § 2 og 3, samt etter Forurensningsforskriften kap. 16.

## 19.10.2010 Miljøutvalget

### Møtebehandling:

**Votering:**

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

**M-125/10 Vedtak:****Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:**

*Lokal forskrift for vann og avløpsgebyrer i Eigersund kommune, datert 20.09.10, vedtas brukt i Eigersund kommune.*

*Kommunestyret vedtar Lokal forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune i henhold til Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter § 2 og 3, samt etter Forurensningsforskriften kap. 16.*

Vedtaket er enstemmig.

---

**22.11.2010 Kommunestyret****Møtebehandling:****Votering:**

Miljøutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

**KS-071/10 Vedtak:**

*Lokal forskrift for vann og avløpsgebyrer i Eigersund kommune, datert 20.09.10, vedtas brukt i Eigersund kommune.*

*Kommunestyret vedtar Lokal forskrift for vann- og avløpsgebyrer i Eigersund kommune i henhold til Lov om kommunale vass- og kloakkavgifter § 2 og 3, samt etter Forurensningsforskriften kap. 16.*

Vedtaket er enstemmig.

---

**072/10: Skoletilhørighet - fordeling av elevene i sentrum****Rådmannens forslag til vedtak 20.10.2010:**

1. I sentrum av Eigersund tildeles elever på barnetrinnet skoleplass ved den skolen som er nærmest bostedet.
2. Dersom det er fullt på det trinnet som eleven skal gå, får eleven skoleplass på den nærmeste skole som har plass. Dette gjelder både på barne- og ungdomstrinnet.

**11.11.2010 Kultur- og oppvekstutvalget****Møtebehandling:**

THOR KRISTIAN KLEPP (AP) foreslo følgende nytt pkt. 3:

"Kultur- og oppvekstutvalget ber om en sak der skyss/skoletilhørighet og nærhet til skolene vurderes/belyses."

**Votering:**

Rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

Klepps forslag enstemmig vedtatt.

**KUO-051/10 Vedtak:**

1. *Kultur- og oppvekstutvalget ber om en sak der skyss/skoletilhørighet og nærhet til skolene vurderes/belyses.*

**Kultur- og oppvekst utvalget innstiller til kommunestyret:**

1. *I sentrum av Egersund tildeles elever på barnetrinnet skoleplass ved den skolen som er nærmest bostedet.*
2. *Dersom det er fullt på det trinnet som eleven skal gå, får eleven skoleplass på den nærmeste skole som har plass. Dette gjelder både på barne- og ungdomstrinnet.*

Innstillingen er enstemmig.

---

**12.11.2010 Felles brukerutvalg**

**Møtebehandling:**

INGHILD VANGLO (AP) foreslo:

"Frem til kommunestyrets møte gjøres det en vurdering om hvorvidt det er mulig å utnytte de totale skoleressursene bedre ved å la elever som er avhengig av skyss få tildelt plass på skoler der det er ledig kapasitet.

Vedtatt og praksis om å utelukkende la Grøne Bråden skole være skole for elever som er avhengig av skyss oppheves dermed."

SOLVEIG JOHANSEN (brukerrepr.) foreslo:

"Felles brukerutvalg ber om at alle skoleelever som er avhengig av skoleskyss må ha sitteplass i bussene."

**Votering:**

Vanglos forslag enstemmig vedtatt.

Johansens forslag enstemmig vedtatt.

Rådmannens øvrige innstilling enstemmig vedtatt.

**BRU-048/10 Vedtak:**

**Felles brukerutvalg uttaler til kommunestyret:**

1. *I sentrum av Egersund tildeles elever på barnetrinnet skoleplass ved den skolen som er nærmest bostedet.*
2. *Dersom det er fullt på det trinnet som eleven skal gå, får eleven skoleplass på den nærmeste skole som har plass. Dette gjelder både på barne- og ungdomstrinnet.*
3. *Frem til kommunestyrets møte gjøres det en vurdering om hvorvidt det er mulig å utnytte de totale skoleressursene bedre ved å la elever som er avhengig av skyss få tildelt plass på skoler der det er ledig kapasitet.*

*Vedtaket og praksis om å utelukkende la Grøne Bråden skole være skole for elever som er avhengig av skyss oppheves dermed.*

- 4. Felles brukerutvalg ber om at alle skoleelever som er avhengig av skoleskyss må ha sitteplass i bussene.*

Vedtaket er enstemmig.

---

## 22.11.2010 Kommunestyret

### Møtebehandling:

#### Votering:

Kultur- og oppvekstutvalgets innstilling enstemmig vedtatt.

### KS-072/10 Vedtak:

1. I sentrum av Egersund tildeles elever på barnetrinnet skoleplass ved den skolen som er nærmest bostedet.
2. Dersom det er fullt på det trinnet som eleven skal gå, får eleven skoleplass på den nærmeste skole som har plass. Dette gjelder både på barne- og ungdomstrinnet.

Innstillingen er enstemmig.

---

## 073/10: Evaluering politisk struktur 2007 - 2011

### Forslag til vedtak 29.09.2010:

#### Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Kommunestyret i Eigersund skal fra neste periode ha 31 medlemmer.
2. Det etableres en to-utvalgsmodell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 11 medlemmer.
  - a. Formannskapet overtar ansvarsområdene til KUO og HO.
  - b. Planteknisk utvalg overtar ansvarsområdet til M, samt dispensasjonssaker fra kommuneplan og landbrukssaker.
  - c. Det foretas ikke endringer for de øvrige utvalgene.
3. Møteplan legges opp slik:
  - a. Hovedutvalgene har møte i samme uke, tirsdag og onsdag.
  - b. Saksdokumenter til kommunestyret sendes ut samtidig med saksdokumenter til hovedutvalgene.
  - c. Vedtak fra hovedutvalg ettersendes kun elektronisk til kommunestyret – fordeles i papir på møte.
  - d. Kommunestyret har møte mandag uken etter at hovedutvalgene har hatt møte.
  - e. Saker til kommunestyret skal behandles i de hovedutvalgsmøter som er rett i forkant av kommunestyrets møte.
4. Det fremmes en sak til kommunestyret i inneværende periode om elektroniske hjelpemidler for de folkevalgte i neste periode. I saken skal det også vurderes



elektronisk utsendelse av saksdokumenter. Det settes av midler på budsjettet for 2011 slik at dette kan realiseres ved neste periodes start.

5. Varaordførers stilling settes i neste periode til 30%.
6. Leder av planteknisk utvalg gis mulighet til frikjøp på lik linje med gruppelederne.
7. Gruppelederne og varaordfører skal ha felles kontor i rådhusets 4 etasje og gis også tilgang til kommunens nettverk gjennom den etablerte hjemmekontorløsning.
8. Overføring av lyd og bilde (fortrinnsvis streaming) vurderes gjennomført for kommunestyret når kommunestyret har møter i lokale der det er tilrettelagt for dette. Formannskapet delegeres fullmakt til å avgjøre sakens detaljer. Ut i fra de erfaringene som trekkes av dette, vurderes det tilsvarende overføring for de to hovedutvalgene.
9. I tillegg til de endringene som følger av endring av utvalgsstrukturen for neste periode, endres politisk reglement for denne perioden slik:

a.) **Politisk reglement – §§ 4, 4-1 Kommunestyret.**

(..) Innkalling sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer med et høvelig varsel, **normalt 18 dager** \* før møtet settes. Sakliste skal kunngjøres med annonse i lokal presse og på kommunens internettsider.  
(\*Gjøres gjeldende fra og med neste periode.)

**Det er kun i unntakstilfeller og i saker av høy viktighet at saker kan ettersendes og da kun** etter godkjenning fra ordfører, **og** under forutsetning av at det sammen med utsendingen foreligger en utfyllende begrunnelse på årsaken. **Slike saker kan avvises av utvalget dersom møteleder eller 1/3 av utvalget motsetter seg det.**

b.) **Politisk reglement – § 6-1 Formannskapet.**

I medhold av kommunelovens § 8, nr 3 tildeles formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov og der dette ikke allerede er delegert av kommunestyre. Formannskapet kan delegere videre til andre.

c.) **Politisk reglement – § 8 Helse- og omsorgsstyret.**

(..) Utvalget avgjør klager på vedtak fattet av rådmannen **og ordfører** om tildeling av bevilling, utvidelse av skjenketid og utvidelse av skjenkelokale i enkelttilfelle, jfr. alkohollovens §§ 1-12, 2. ledd

d.) **§ 3-1 Valg og sammensetning gis dette tillegget.**

Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget bør delta med en observatør med møte- og talerett

e.) **Politisk reglement – §3-2 Administrasjonsutvalget.**

Administrasjonsutvalget er kommunens partssammensatte utvalg etter kommunelovens § 25 og hovedavtalen. Utvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, jfr. dog myndighet delegert til formannskapet.

Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg **og skal bidra til at likestillings- og inkluderingsperspektivet ivaretas og integreres i alle politikkområder.**

**Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettsvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.**

Utvalget:

- Avgjør tvistemål om tolking og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.
- Avgjøre ankesaker i permisjonssøknader som er avgjort av rådmannen.
- **Vedtar personalpolitiske retningslinjer og reglementer.**

**f.) Politisk reglement – §3-3 Administrasjonsutvalget.**

Administrasjonsutvalget gir tilrådning bl.a. i følgende saker:

**Større** organisasjons- og bemanningsplaner.

10. Det gjennomføres høring i regi av formannskapet for budsjett og økonomirapportene.
11. På bakgrunn av endringer av "rammebetingelser" tas organisering av havnestyret ut av denne saken. Rådmann og havnesjef får i inneværende periode i oppdrag å utarbeide en sak til kommunestyret som ser på organisering av havn, herunder styrets sammensetning. Følgende momenter skal bla utredes:
  1. Organisering av Egersund Havn KF, herunder om hvorvidt KF er rett organisering for fremtiden. Dersom KF fortsatt anbefales vurderes spesielt:
    - a. KS Bedrifts anbefalinger for kommunale foretak som grunnlag.
    - b. Forholdet til kommuneadministrasjonen jf. kl. § 72 herunder saksgang til kommunestyret.
  2. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som myndighets- og forvaltningsutøver.
  3. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som forvalter og utvikler av næringsareal.
  4. Kommunens, næringssjefen i Dalane og Egersund Havn KFs rolle som næringsutvikler og forpliktende samarbeidsstrukturer for dette.
  5. Egersund Havns rolle som myndighets- og forvaltningsutøver kontra næringsutvikler.
  6. Kommunens rolle som aktiv forvalter av eierskap i Egersund Havn KF.
  7. Styrets sammensetning, herunder:
    - a. En rendyrking av havnestyrets rolle som bedriftsstyre kontra havnestyrets rolle som politisk utvalg.
    - b. Samlet kompetansebehov i styret.
    - c. Valgkomite og utvelgelser av styrerepresentanter.
    - d. De ansattes rolle i havnestyret jf. kl. 66 nr 2.
    - e. Brukerrepresentanter.
    - f. Valgperiode, herunder antall år (2-4) og skjev rotasjon der halvparten av styret oppnevnes /byttes ut og ikke som nå hele styret.

**30.09.2010 Kultur- og oppvekstutvalget**

**Møtebehandling:**

BIRGER RØYLAND (SP) foreslo:

- "1. Kommunestyret skal i neste periode ha 35 medlemmer.
1. Det etableres en 3-utvalgsmoell med formannskap, et planteknisk utvalg og et levekårsutvalg med 11 medlemmer.
    - a. Levekårsutvalget overtar ansvar for HO og KUO.
    - b. Planteknisk utvalg overtar hovedansvaret for Miljøstyret.
    - c. Det må vurderes om enkelte saker kan overføres fra Miljøstyret til det nye Levekårsutvalget.
    - d. Levekårsutvalget har møter på kveldstid så lang det lar seg gjøre.
  6. Punkt 6 utgår.

**Votering:**

Rådmannens forslag pkt. 1 vedtatt med 9 mot 2 stemmer for Røylands forslag. (SP + KRF)  
Rådmannens forslag pkt. 2 a-c vedtatt med 8 mot 3 stemmer Røylands forslag pkt 2 b, og c.  
(SP + KRF + V)  
Røylands forslag pkt. 2 d falt med 2 stemme. (SP)  
Rådmannens forslag pkt. 3-11 enstemmig vedtatt.

**KUO-048/10 Vedtak:**

*Innstillingen vedtatt.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen overfor.

---

**05.10.2010 Helse- og omsorgsutvalget**

**Møtebehandling:**

**Votering:**

Innstillingen enstemmig vedtatt.

**HO-026/10 Vedtak:**

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtaket er enstemmig."

---

**06.10.2010 Administrasjonsutvalget**

**Møtebehandling:**

BJARNE SLETTEBAK ( UNIO) foreslo:  
"Arbeidsgruppas forslag tas til orientering."

**Votering:**

Arbeidsgruppas innstilling vedtatt med 6 mot 3 (Unio + Fagforbundet) stemmer.

**ADM-011/10 Vedtak:**

*Arbeidsgruppas innstilling vedtatt.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

---

## 19.10.2010 Miljøutvalget

### Møtebehandling:

TOR OLAV GYA (SP) foreslo:

- "1. Kommunestyret skal i neste periode ha 35 medlemmer.
2. Det etableres en 3-utvalgsmodell med formannskap, et planteknisk utvalg og et levekårsutvalg med 11 medlemmer.
  - a. Lavekårsutvalget overtar ansvar for HO og KUO.
  - b. Planteknisk utvalg overtar hovedansvaret for Miljøutvalget.
  - c. Det må vurderes om enkelte saker kan overføres fra Miljøutvalget til det nye Lavekårsutvalget.
  - d. Lavekårsutvalget har møter på kveldstid så lang det lar seg gjøre.
  - e. Det foretas ikke endringer for de andre utvalgene.
6. Punkt 6 utgår.

BRIT L. KVASSHEIM (V) foreslo:

- "1. Kommunestyret i Egersund skal fra neste periode ha 35 medlemmer.
2. Første setning:  
Det etableres en to-utvalgsmodell med et formannskap og et planteknisk utvalg med **13** medlemmer."

SØLVE EGE (KRF) foreslo:

"Innstillingen tas til etterretning."

### Votering:

Gyas forslag til nye punkt 1, 2 a-e og 6 falt med 10 stemmer mot 1 stemme for (SP)  
Kvassheims forslag til nye punkt 1 og 2 (første setning) falt med 9 stemmer mot 2 stemmer for (Sem J.Hadland H + V)  
Eges forslag vedtatt med 8 stemmer mot 3 stemmer (Sem J.Hadland,H + SP +V).  
Innstillingen kom dermed ikke til votering.

### M-122/10 Vedtak:

*Innstillingen tas til etterretning.*

Vedtaketts stemmetall fremgår av voteringen.

---

## 14.10.2010 Felles brukerutvalg

### Møtebehandling:

INGHILD VANGLO (AP) foreslo følgende tillegg:

"Felles brukerutvalg ber kommunestyret om å vurdere godtgjørelsen til brukerutvalget. Bakgrunnen er at utvalgets ansvarsområde nå omfatter det som det tidligere var tre utvalgs ansvarsområder. Dette medfører bla at sakskomplekset og møtetid har blitt vesentlig utvidet. Ut i fra et prinsipielt standpunkt bør en slik sammenslåing også bli reflektert i godtgjørelsen til brukerutvalget."

### Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vanglos tilleggsforslag enstemmig vedtatt.

### BRU-043/10 Vedtak:

*Innstillingen enstemmig vedtatt med følgende tillegg:*

*Felles brukerutvalg ber kommunestyret om å vurdere godtgjørelsen til brukerutvalget. Bakgrunnen er at utvalgets ansvarsområde nå omfatter det som det tidligere var tre utvalgs ansvarsområder. Dette medfører bla at sakskomplekset og møtetid har blitt vesentlig utvidet. Ut i fra et prinsipielt standpunkt bør en slik sammenslåing også bli reflektert i godtgjørelsen til brukerutvalget.*

Vedtaket er enstemmig.

---

## 20.10.2010 Formannskapet

### Møtebehandling:

SIGVALD NODLAND (SP) foreslo:

- "1. Kommunestyret skal i neste periode ha 35 medlemmer.
3. Det etableres en 3-utvalgsmodell med formannskap, et planteknisk utvalg og et levekårsutvalg med 11 medlemmer.
  - a. Levekårsutvalget overtar ansvar for HO og KUO.
  - b. Planteknisk utvalg overtar hovedansvaret for Miljøstyret.
  - c. Det må vurderes om enkelte saker kan overføres fra Miljøstyret til det nye Levekårsutvalget.
  - d. Levekårsutvalget har møter på kveldstid så lang det lar seg gjøre.
6. Punkt 6 utgår."

BRIT L. KVASSHEIM (V) foreslo:

1. "Kommunestyret skal fortsatt ha 35 representanter.
2. Det etableres en to-utvalgsmodell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 13 medlemmer."

### Votering:

Innstillingens pkt. 1 vedtatt med 11 stemmer mot 2 stemmer for Nodlands forslag (V+SP).

Kvassheims forslag til pkt. 1 kom ikke til votering.

Innstillingens pkt. 2 vedtatt med 11 stemmer mot 2 stemmer for Nodlands forslag (Bente S. Gunvaldsen, KRF+ SP).

Kvassheims forslag til pkt. 2, (første setning) falt med 9 stemmer mot 4 stemmer for (V+SP+KRF).

Den øvrige innstillingen enstemmig vedtatt.

**Formannskapet innstiller til kommunestyret:**

1. *Kommunestyret i Eigersund skal fra neste periode ha 31 medlemmer.*
2. *Det etableres en to-utvalgsmodell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 11 medlemmer.*
  - a. *Formannskapet overtar ansvarsområdene til KUO og HO.*
  - b. *Planteknisk utvalg overtar ansvarsområdet til M, samt dispensasjonssaker fra kommuneplan og landbrukssaker.*
  - c. *Det foretas ikke endringer for de øvrige utvalgene.*
3. *Møteplan legges opp slik:*
  - a. *Hovedutvalgene har møte i samme uke, tirsdag og onsdag.*
  - b. *Saksdokumenter til kommunestyret sendes ut samtidig med saksdokumenter til hovedutvalgene.*
  - c. *Vedtak fra hovedutvalg ettersendes kun elektronisk til kommunestyret – fordeles i papir på møte.*
  - d. *Kommunestyret har møte mandag uken etter at hovedutvalgene har hatt møte.*
  - e. *Saker til kommunestyret skal behandles i de hovedutvalgsmøter som er rett i forkant av kommunestyrets møte.*
4. *Det fremmes en sak til kommunestyret i inneværende periode om elektroniske hjelpemidler for de folkevalgte i neste periode. I saken skal det også vurderes elektronisk utsendelse av saksdokumenter. Det settes av midler på budsjettet for 2011 slik at dette kan realiseres ved neste periodes start.*
5. *Varaordførers stilling settes i neste periode til 30%.*
6. *Leder av planteknisk utvalg gis mulighet til frikjøp på lik linje med gruppelederne.*
7. *Gruppelederne og varaordfører skal ha felles kontor i rådhusets 4 etasje og gis også tilgang til kommunens nettverk gjennom den etablerte hjemmekontorløsning.*
8. *Overføring av lyd og bilde (fortrinnsvis streaming) vurderes gjennomført for kommunestyret når kommunestyret har møter i lokale der det er tilrettelagt for dette. Formannskapet delegeres fullmakt til å avgjøre sakens detaljer. Ut i fra de erfaringene som trekkes av dette, vurderes det tilsvarende overføring for de to hovedutvalgene.*
9. *I tillegg til de endringene som følger av endring av utvalgsstrukturen for neste periode, endres politisk reglement for denne perioden slik:*
  - a.) **Politisk reglement – §§ 4, 4-1 Kommunestyret.**

*(..) Innkalling sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer med et høvelig varsel, normalt 18 dager \* før møtet settes. Saksliste skal kunngjøres med annonse i lokal presse og på kommunens internettsider. (\*Gjøres gjeldende fra og med neste periode.)*

**Det er kun i unntakstilfeller og i saker av høy viktighet at saker kan ettersendes og da kun etter godkjenning fra ordfører, og under forutsetning av at det sammen med utsendingen foreligger en utfyllende begrunnelse på årsaken. Slike saker kan avvises av utvalget dersom møteleder eller 1/3 av utvalget motsetter seg det.**

**b.) Politisk reglement – § 6-1 Formannskapet.**

I medhold av kommunelovens § 8, nr 3 tildeles formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov og der dette ikke allerede er delegert av kommunestyre. Formannskapet kan delegere videre til andre.

**c.) Politisk reglement – § 8 Helse- og omsorgsstyret.**

(..) Utvalget avgjør klager på vedtak fattet av rådmannen **og ordfører** om tildeling av bevilling, utvidelse av skjenketid og utvidelse av skjenkelokale i enkelttilfelle, jfr. alkohollovens §§ 1-12, 2. ledd

**d.) § 3-1 Valg og sammensetning gis dette tillegget.**

Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget bør delta med en observatør med møte- og talerett

**e.) Politisk reglement – §3-2 Administrasjonsutvalget.**

Administrasjonsutvalget er kommunens partssammensatte utvalg etter kommunelovens § 25 og hovedavtalen. Utvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, jfr. dog myndighet delegert til formannskapet.

**Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg og skal bidra til at likestillings- og inkluderingsperspektivet ivaretas og integreres i alle politikkområder.**

**Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettsvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.**

Utvalget:

- Avgjør tvistemål om tolking og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.
- Avgjøre ankesaker i permisjonssøknader som er avgjort av rådmannen.
- **Vedtar personalpolitiske retningslinjer og reglementer.**

**f.) Politisk reglement – §3-3 Administrasjonsutvalget.**

Administrasjonsutvalget gir tilrådning bl.a. i følgende saker:  
**Større** organisasjons- og bemanningsplaner.

10. Det gjennomføres høring i regi av formannskapet for budsjett og økonomirapportene.
11. På bakgrunn av endringer av "rammebetingelser" tas organisering av havnestyret ut av denne saken. Rådmann og havnesjef får i inneværende periode i oppdrag å utarbeide en sak til kommunestyret som ser på organisering av havn, herunder styrets sammensetning. Følgende momenter skal bla utredes:

- a. *Organisering av Egersund Havn KF, herunder om hvorvidt KF er rett organisering for fremtiden. Dersom KF fortsatt anbefales vurderes spesielt:*
  - i. *KS Bedrifts anbefalinger for kommunale foretak som grunnlag.*
  - ii. *Forholdet til kommuneadministrasjonen jf. kl. § 72 herunder saksgang til kommunestyret.*
- b. *Kommunens og Egersund Havn KF rolle som myndighets- og forvaltningsutøver.*
- c. *Kommunens og Egersund Havn KF rolle som forvalter og utvikler av næringsareal.*
- d. *Kommunens, næringssjefen i Dalane og Egersund Havn KFs rolle som næringsutvikler og forpliktende samarbeidsstrukturer for dette.*
- e. *Egersund Havns rolle som myndighets- og forvaltningsutøver kontra næringsutvikler.*
- f. *Kommunens rolle som aktiv forvalter av eierskap i Egersund Havn KF.*
- g. *Styrets sammensetning, herunder:*
  - i. *En rendyrking av havnestyrets rolle som bedriftsstyre kontra havnestyrets rolle som politisk utvalg.*
  - ii. *Samlet kompetansebehov i styret.*
  - iii. *Valgkomite og utvelgelser av styrerepresentanter.*
  - iv. *De ansattes rolle i havnestyret jf. kl. 66 nr 2.*
  - v. *Brukerrepresentanter.*
  - vi. *Valgperiode, herunder antall år (2-4) og skjev rotasjon der halvparten av styret oppnevnes /byttes ut og ikke som nå hele styret.*

Vedtaketets stemmetall fremgår av voteringen.

---

## 22.11.2010 Kommunestyret

### Møtebehandling:

LEIF ERIK EGAAS (H) foreslo slikt vedtak:

"Nytt punkt 12 a: Fra og med neste kommunevalg dekker Eigersund kommune alle utgifter for sine valgte representanter som har verv i representantskap og generalforsamling på vegne av kommunen. Dette ut i fra gjeldende satser som i dag praktiseres i de enkelte selskap.

Nytt punkt 12 b: Ordføreren tar initiativ overfor de andre eierkommunene i interkommunale selskaper der hvor Eigersund kommune deltar, for å sikre at det om mulig kan bli vedtatt en mest mulig ensartet godtgjørelse i det enkelte kommunestyre, gjeldende fra og med neste valgperiode.

Nytt punkt 13. Eigersund kommunes representant i Kirkelig Fellesråd skal være medlem av formannskapet."

KNUT PETTERSEN (AP) foreslo slikt vedtak:

"Nytt punkt: Det legges fram en sak om godtgjørelse for medlemmene av felles brukerutvalg. Saken fremmes tidsnok til å bli realitetsbehandlet på budsjettmøte i desember 2010."



BIRGER RØYLAND (SP) foreslo slikt vedtak:

1. "Kommunestyret skal i neste periode ha 35 medlemmer.
2. Det etableres en 3 utvalgsmo­dell, med et formannskap, et planteknisk utvalg og et levekårsutvalg med elleve medlemmer.
  - a. Lavekårsutvalget overtar ansvaret for HO og KUO.
  - b. Planteknisk utvalg overtar hovedansvaret for miljøutvalget.
  - c. Det må vurderes om enkelte saker kan overføres fra miljøutvalget til det nye levekårsutvalget.
  - d. Lavekårsutvalget har møter på kveldstid så langt det lar seg gjøre.
  - e. Det foretas ikke endringer for de andre utvalgene.
3. Punkt 6 går ut."

TOR-INGE RAKE (V) foreslo slikt vedtak:

"Det etableres en to-utvalgsmo­dell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 13 medlemmer."

#### **Votering:**

Formannskapets innstilling punkt 1 vedtatt med 31 mot 4 stemmer for Røylands forslag punkt 1.  
(V + SP)

Røylands forslag punkt 2 falt med 28 mot 7 stemmer for forslaget. (Rolf Magne Skogen (AP) + KRF –(Morten Haug) + SP)

Formannskapets innstilling punkt 2 vedtatt med 27 mot 8 stemmer for Rakes forslag punkt 2.  
(KRF –(Anja Tingbø Omdal) + V + SP)

Formannskapets innstilling punkt 4-5 enstemmig vedtatt.

Formannskapets innstilling punkt 6 vedtatt med 33 mot 2 stemmer. (SP).

Formannskapets innstilling punkt 7-11 enstemmig vedtatt.

Egaas' forslag punkt 12 a enstemmig vedtatt.

Egaas' forslag punkt 12 b enstemmig vedtatt.

Egaas' forslag punkt 13 enstemmig vedtatt.

Pettersens forslag punkt 14 enstemmig vedtatt.

#### **KS-073/10 Vedtak:**

1. *Kommunestyret i Eigersund skal fra neste periode ha 31 medlemmer.*
2. *Det etableres en to-utvalgsmo­dell med et formannskap og et planteknisk utvalg med 11 medlemmer.*
  - a. *Formannskapet overtar ansvarsområdene til KUO og HO.*
  - b. *Planteknisk utvalg overtar ansvarsområdet til M, samt dispensasjonssaker fra kommuneplan og landbrukssaker.*
  - c. *Det foretas ikke endringer for de øvrige utvalgene.*
3. *Møteplan legges opp slik:*
  - a. *Hovedutvalgene har møte i samme uke, tirsdag og onsdag.*

- b. Saksdokumenter til kommunestyret sendes ut samtidig med saksdokumenter til hovedutvalgene.
  - c. Vedtak fra hovedutvalg ettersendes kun elektronisk til kommunestyret – fordeles i papir på møte.
  - d. Kommunestyre har møte mandag uken etter at hovedutvalgene har hatt møte.
  - e. Saker til kommunestyret skal behandles i de hovedutvalgsmøter som er rett i forkant av kommunestyrets møte.
4. Det fremmes en sak til kommunestyret i inneværende periode om elektroniske hjelpemidler for de folkevalgte i neste periode. I saken skal det også vurderes elektronisk utsendelse av saksdokumenter. Det settes av midler på budsjettet for 2011 slik at dette kan realiseres ved neste periodes start.
  5. Varaordførers stilling settes i neste periode til 30%.
  6. Leder av planteknisk utvalg gis mulighet til frikjøp på lik linje med gruppelederne.
  7. Gruppelederne og varaordfører skal ha felles kontor i rådhusets 4 etasje og gis også tilgang til kommunens nettverk gjennom den etablerte hjemmekontorløsning.
  8. Overføring av lyd og bilde (fortrinnsvis streaming) vurderes gjennomført for kommunestyret når kommunestyret har møter i lokale der det er tilrettelagt for dette. Formannskapet delegeres fullmakt til å avgjøre sakens detaljer. Ut i fra de erfaringene som trekkes av dette, vurderes det tilsvarende overføring for de to hovedutvalgene.
  9. I tillegg til de endringene som følger av endring av utvalgsstrukturen for neste periode, endres politisk reglement for denne perioden slik:
    - a.) **Politisk reglement – §§ 4, 4-1 Kommunestyret.**  
 (..) Innkalling sendes kommunestyrets medlemmer og varamedlemmer med et høvelig varsel, **normalt 18 dager** \* før møtet settes. Saksliste skal kunngjøres med annonse i lokal presse og på kommunens nettsider.  
 (\*Gjøres gjeldende fra og med neste periode.)

**Det er kun i unntakstilfeller og i saker av høy viktighet at saker kan ettersendes og da kun** etter godkjenning fra ordfører, **og** under forutsetning av at det sammen med utsendingen foreligger en utfyllende begrunnelse på årsaken. **Slike saker kan avvises av utvalget dersom møteleder eller 1/3 av utvalget motsetter seg det.**

    - b.) **Politisk reglement – § 6-1 Formannskapet.**  
 I medhold av kommunelovens § 8, nr 3 tildeles formannskapet avgjørelsesmyndighet i alle saker hvor ikke annet følger av lov og der dette ikke allerede er delegert av kommunestyre. Formannskapet kan delegere videre til andre.
    - c.) **Politisk reglement – § 8 Helse- og omsorgsstyret.**  
 (..) Utvalget avgjør klager på vedtak fattet av rådmannen **og ordfører** om tildeling av bevilling, utvidelse av skjenketid og utvidelse av skjenkelokale i enkelttilfelle, jfr. alkohollovens §§ 1-12, 2. ledd

**d.) § 3-1 Valg og sammensetning gis dette tillegget.**

Forhandlingssammenslutninger lokalt som ikke er representert i utvalget bør delta med en observatør med møte- og talerett

**e.) Politisk reglement – §3-2 Administrasjonsutvalget.**

Administrasjonsutvalget er kommunens partssammensatte utvalg etter kommunelovens § 25 og hovedavtalen. Utvalget har som arbeidsområde de oppgaver som har tilknytning til kommunens arbeidsgiverfunksjon, jfr. dog myndighet delegert til formannskapet.

Administrasjonsutvalget er kommunens likestillingsutvalg **og skal bidra til at likestillings- og inkluderingsperspektivet ivaretas og integreres i alle politikkområder.**

**Representanter for de ansatte har ikke rett til å delta i behandlingen av saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakere, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidstakerorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.**

Utvalget:

- Avgjør tvistemål om tolking og praktisering av avtaler, reglementer og andre bestemmelser som angår arbeidstakernes ansettelses- og arbeidsvilkår.
- Avgjøre ankesaker i permisjonssøknader som er avgjort av rådmannen.
- **Vedtar personalpolitiske retningslinjer og reglementer.**

**f.) Politisk reglement – §3-3 Administrasjonsutvalget.**

Administrasjonsutvalget gir tilråding bl.a. i følgende saker:  
**Større** organisasjons- og bemanningsplaner.

10. Det gjennomføres høring i regi av formannskapet for budsjett og økonomirapportene.
11. På bakgrunn av endringer av "rammebetingelser" tas organisering av havnestyret ut av denne saken. Rådmann og havnesjef får i inneværende periode i oppdrag å utarbeide en sak til kommunestyret som ser på organisering av havn, herunder styrets sammensetning. Følgende momenter skal bla utredes:
  - a. Organisering av Egersund Havn KF, herunder om hvorvidt KF er rett organisering for fremtiden. Dersom KF fortsatt anbefales vurderes spesielt:
    - i. KS Bedrifts anbefalinger for kommunale foretak som grunnlag.
    - ii. Forholdet til kommuneadministrasjonen jf. kl. § 72 herunder saksgang til kommunestyret.
  - b. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som myndighets- og forvaltningsutøver.
  - c. Kommunens og Egersund Havn KF rolle som forvalter og utvikler av næringsareal.
  - d. Kommunens, næringssjefen i Dalane og Egersund Havn KFs rolle som næringsutvikler og forpliktende samarbeidsstrukturer for dette.
  - e. Egersund Havns rolle som myndighets- og forvaltningsutøver kontra næringsutvikler.
  - f. Kommunens rolle som aktiv forvalter av eierskap i Egersund Havn KF.
  - g. Styrets sammensetning, herunder:
    - i. En rendyrking av havnestyrets rolle som bedriftsstyre kontra havnestyrets rolle som politisk utvalg.

- ii. *Samlet kompetansebehov i styret.*
  - iii. *Valgkomite og utvelgelser av styrerepresentanter.*
  - iv. *De ansattes rolle i havnestyret jf. kl. 66 nr 2.*
  - v. *Brukerrepresentanter.*
  - vi. *Valgperiode, herunder antall år (2-4) og skjev rotasjon der halvparten av styret oppnevnes /byttes ut og ikke som nå hele styret.*
12. *Godtgjørelse og utgiftsdekking for medlemmer av representantskap og generalforsamling i Eigersund kommune.*
- a. *Fra og med neste kommunevalg dekker Eigersund kommune alle utgifter for sine valgte representanter som har verv i representantskap og generalforsamling på vegne av kommunen. Dette ut i fra gjeldende satser som i dag praktiseres i de enkelte selskap.*
  - b. *Ordføreren tar initiativ overfor de andre eierkommunene i interkommunale selskaper der hvor Eigersund kommune deltar, for å sikre at det om mulig kan bli vedtatt en mest mulig ensartet godtgjørelse i det enkelte kommunestyre, gjeldende fra og med neste valgperiode.*
13. *Eigersund kommunes representant i Kirkelig Fellesråd skal være medlem av formannskapet.*
14. *Det legges fram en sak om godtgjørelse for medlemmene av felles brukerutvalg. Saken fremmes tidsnok til å bli realitetsbehandlet på budsjettmøte i desember 2010.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

---

## **074/10: Bompenger i Dalane - forståelse av kommunestyrets vedtak i k-sak 039/10**

### **Rådmannens forslag til vedtak 26.10.2010:**

Saken framlegges uten forslag til vedtak

### **03.11.2010 Formannskapet**

#### **Møtebehandling:**

KNUT PETTERSEN (AP) foreslo Alternativ løsning A:

*"Formannskapet innstiller til kommunestyret:*

*Eigersund kommune kan ikke anbefale at Rv42 (WestLink) og Rv502 / riksveger generelt i Eigersund kommune blir bompengefinansiert."*

#### **Votering:**

Petttersens forslag enstemmig vedtatt.

### **FS-120/10 Vedtak:**

***Formannskapet innstiller til kommunestyret:***

*Eigersund kommune kan ikke anbefale at Rv42 (WestLink) og Rv502 / riksveger generelt i Eigersund kommune blir bompengefinansiert."*

Innstillingen er enstemmig.

---

## 22.11.2010 Kommunestyret

### Møtebehandling:

MORTEN HAUG (KrF) foreslo slikt vedtak:

"Eigersund kommune forholder seg til flertallsvedtaket som ble fattet i k-møte 21. juni 2010 ifm behandling av Transportplan for Dalane som la til grunn at verken riksveier eller fylkesveier i Eigersund kommune skal finansieres av bompenger."

### Votering:

Enstemmig vedtatt.

### KS-074/10 Vedtak:

*Eigersund kommune forholder seg til flertallsvedtaket som ble fattet i K-møte 21. juni 2010 ifm behandling av Transportplan for Dalane som la til grunn at verken riksveier eller fylkesveier i Eigersund kommune skal finansieres av bompenger.*

Vedtaketets stemmetall fremgår av voteringen.

---

## 075/10: Referatsaker/fremdriftsrapporter til kommunestyrets møte 22.11.2010.

### Referatsaker som legges frem for utvalget 15.11.2010:

Sakene legges frem uten innstilling/merknad fra administrasjonen.

Nr	Dok.ID		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	10/26865	I	27.10.2010	Felles brukerutvalg	Kartleggingsrapport fra FFO - oppfølging
2	10/26909	I	27.10.2010	Felles brukerutvalg	Manglende tilbakemeldinger
3	10/26866	I	27.10.2010	Felles brukerutvalg	Ang. ombygging av Eigersundshallen - universell utforming
4	10/27348	U	04.11.2010	Felles brukerutvalg	Manglende tilbakemelding på innspill
5	10/26364	I	24.10.2010	Norges vassdrags- og energidirektorat	Flomsonekart godkjent 07 juni 2010 Hellelandsvassdraget

## 22.11.2010 Kommunestyret

## Møtebehandling:

- RÅDMANNEN orienterte om at administrasjonen brukte kartleggingsrapporten fra FFO, men kanskje ikke i den grad som var ønskelig. Dette ville nå bli innskjerpet. Han beklaget også at felles brukerutvalg ikke hadde fått tilbakemeldinger og har innskjerpet dette.

Når det gjelder ombygging i Egersundshallen gjorde han oppmerksom på at dette ikke var en totalrenovering slik at det var ikke satt av midler til større prosjekter som f.eks heis til tribuneanlegget. Slike investeringer må tas gjennom egne budsjettvedtak.

I forhold til problematikken rundt en dør som mangler døråpner, er dette løst enkelt ved at døren nå er fjernet. Videre at det er en selvfølge at det skal monteres låser på toalettene som er tilrettelagt for rullestoler.

- ARNE DIRDAL (H) stilte spørsmål ved framdriftsrapporter side 191 10/932 Tuå boligfelt og om hvordan kommunen kan gi byggeløyve når ikke forskrifter i reguleringsplan er oppfylt (paragraf 5 rekkefølgekrav).

RÅDMANNEN orienterte om at dette hadde sammenheng med at byggetillatelsene var gitt etter gammel reguleringsplan.

- ORDFØREREN stilte spørsmål om hvorvidt det var slik at kostnadene til opparbeidelse av innregulert vei frem til Tuå boligfelt var lagt til tomteprisene og at dette var årsaken til at tomteprisene var høyere.

RÅDMANNEN bekreftet dette.

- BJØRN CARLSEN (H) tok opp det positive ved at tomtene på boligfeltet Tuå hadde vært meget populære og blitt solgt unna, noe som var årsaken til at han gjentatte ganger hadde tatt opp fremdriften av Tuå boligfelt og når vil kommunen legge ut resten av feltet?

RÅDMANNEN opplyste at kommunen merket presset fra Stavanger og Nord-Jæren og at dette nok var noe av bakgrunnen for at tomtene på Hellvik var populære. Når interessen for tomter på Tuå var så stor, var det naturlig at dette ville påvirke fremdriften av det resterende feltet.

## Votering:

### KS-075/10 Vedtak:

*Det ble ikke fattet vedtak i saken.*

---

## **Sak 77/10 - Ansettelse av ny rådmann.**

**Revidert saksforelegg ettersendes.**

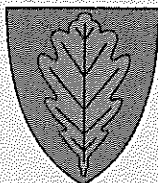




## **Sak 78/10 - Bakkebø - Oppfølging.**

**Revidert saksforelegg ettersendes.**





## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 08.12.2010  
Arkiv: FE-240, TI-&14  
Arkivsaksnr.:  
10/2582  
Journalpostløpenr.:  
10/29922

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Sentraladministrasjonen  
Seksjon økonomi  
Tore L. Oliversen  
Kommunalsjef økonomi  
51 46 80 41  
tore.ludvig.oliversen@eigersund.kommune.no

Sak 79

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
	Formannskapet	15.12.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

## Økonomirapport januar - november 2010

### Sammendrag:

I forbindelse med budsjettet er det behov for å foreta en budsjettendring knyttet opp mot overføring av ekstra rammetilskudd til kommunene (overføring til 2011). Dette er et forhold som et lagt inn (tatt hensyn til) i Formannskapets innstilling i budsjettet for 2011. Videre er skatteinngangen bedre enn budsjettet.

Avdelingenes økonomiske rammer er stramme, samtidig som presset på økt tjenesteproduksjon hele tiden er tilstede. Dette er en utfordrende situasjon. I denne sak tilføres det ikke mer midler. En arbeider for at avdelingene totalt sett, skal komme i balanse i 2010.

### Saksgang:

Statusrapporten fremmes for formannskapet som innstiller til kommunestyret.

### Rådmannens forslag til vedtak 08.12.2010:

*Formannskapet innstiller til kommunestyret:*

1. Budsjettet rammetilskudd for 2010 økes med 2.968.000 kroner (ekstra rammetilskudd for 2010 av staten).
2. Eigersund kommune sin andel av økningen i rammetilskuddet på 2.968.000 kroner (av totalt 1 milliard kroner) overføres til 2011.
3. Utgifter knyttet opp mot ansettelse av ny rådmann dekkes ved mindreavsetning til Driftsfondet. Rådmann får fullmakt til å foreta endringen i forbindelse med årsregnskapet.

### Eventuell tidligere politisk behandling:

I 2010 har en lagt frem økonomirapporter for periodene:

- Januar – april 2010
- Januar – juni 2010 (statusrapport)
- Januar – august 2010 (statusrapport)
- Januar – august 2010

En viser ellers til formannskapets budsjettbehandling for 2011 hvor innstillingen tar hensyn til avsetninger knyttet opp mot økte overføringer 2011 – økt rammetilskudd på 1 milliard kroner.

## Andre opplysninger / fakta i saken:

Rapporten legges frem etter formannskapetets innstilling knyttet opp mot økonomirapportering (ny mal – jfr. Gjesdal kommune).

## Saksbehandlers vurderinger:

Forhold	Regnskap 2010	Per.b(end) 2010	Avvik R10 - B10	Regnskap 2009
1 SENTRALADMINISTRASJONEN	51 439	50 068	1 371	47 495
2 SKOLE- OG OPPVEKST	183 481	198 836	-15 355	180 284
3 HELSE & OMSORG	251 398	262 332	-10 934	240 517
5 KULTUR	13 909	13 650	259	11 960
6 MILJØAVDELING	36 759	45 900	-9 141	35 751
7 DIV. FELLESUTGIFTER	-2 289	-14 117	11 828	-4 018
8 SKATTER, RAMMETILSKUDD M.V.	-553 345	-588 848	35 503	-541 748
9 RENTER, AVDRAG, FINANSKOSTNADER M.V.	13 969	25 234	-11 265	11 639
<b>TOTALT</b>	<b>-4 680</b>	<b>-6 946</b>	<b>2 266</b>	<b>-18 121</b>

Alle tall er oppgitt i hele tusen og gjelder perioden januar – november. Budsjettet er periodisert.

### Avsetninger og overføringer til 2011

Regjeringen har besluttet å overføre 1 milliard kroner ekstra til kommunene i 2010. En viser her til internt notat datert 17.11.2010, som er sendt ut i forbindelse med den politiske behandlingen av Budsjett 2011. Eigersund kommune sin andel utgjør 2.968.000 kroner. En viser til at i formannskapetets budsjettmøte ble forslaget (i notat av 17.11.2010) innarbeidet på følgende måte:

- 2.500.000 kroner går mot budsjettert reduksjon ved Lagård sjukehus.
- 350.000 kroner mot budsjettert reduksjon ved Ungdomskontakten og Pingvinen.
- 118.000 kroner brukes til å øke budsjettoverskuddet i 2011.

Basert på dette må en fatte et politisk vedtak på at pengene skal avsettes i 2010 og på den måten overføres til 2011. En påpeker at dette vedtaket forutsetter økonomisk overskudd i 2010 – hvis ikke er det ikke lov til å foreta overføringen.

### Økt skatteinngang 2010 – i forhold til justert budsjett

Skatteinngangen er justert ned to ganger i løpet av 2010. Når skatteinngangen ble justert ned (i forbindelse med august – rapporten) var veksten 0,45% i forhold til 2009. For november 2010 har vi en positiv økning i skatteinngangen, slik at vi nå ligger på 13.638.000 kroner over justert budsjett (for januar – november). Årsaken til dette henger sammen med flere forhold, hvor bla. flere fordelingstall har hatt positiv effekt for oss. I denne sak foreslår ikke rådmann noen budsjettendring, men viser til at skatteinngang for 2010 er nå beregnet til å ligge på ca. 333 millioner kroner (i justert budsjett ligger den nå på 321,4 mill. kr). En viser til at det er usikkerhet knyttet til skatteinngangen for landet og at dette også får konsekvenser for rammetilskuddet (økningen i skatteinngang fører til at rammetilskuddet blir redusert med 800.000 kroner gitt at samlet vekst blir slik staten anslår).

En påpeker at dette er et forhold for 2010 og at skatteanslaget for 2011 ikke kan økes. En viser her til kommentarer i budsjettet for 2011 – hvor det er tatt hensyn til økt skatteinngang i 2010.

En viser til at vi har budsjettert å bruke både av Skattereguleringfondet (8 millioner kroner) og Premieavviksfondet (11,2 millioner kroner) for å kompensere for redusert skatteinngang i forhold til budsjett for 2010. Ved økt skatteinngang vil rådmannen foreslå at merinntekten på skatt/rammetilskudd går til reduksjon i bruk av Premieavviksfondet (fremfor avsetning til

Skattereguleringsfondet) – og hvor rådmannen vil komme tilbake/fremme dette i forbindelse med årsregnskapet for 2010 (dette iht. forskrift for god regnskapsskikk).

#### Økonomisk status avdelingene

De økonomiske rammene er stramme ved avdelingene. En viser til tidligere informasjon – og hvor en i økonomirapporten for perioden januar – august 2010 tilførte midler til avdelingene. Kommentarer knyttet opp til enkelt avdelinger:

- Levekårsavdelingen Kultur - budsjettert stillingsreduksjon er ikke foretatt (lå inne i driftsreduksjonene). Dette utgjør 115.000 kroner i 2010. Forholdet er tatt opp i en egen sak til Kommunestyret.
- Levekårsavdelingen Skole og oppvekst – ser ut til å få inn ca. 500.000 kroner mindre enn budsjettert knyttet opp mot SFO. Dette da flere barn har gått fra "stort" tilbud til "lite" tilbud. Videre har gratis leksehjelp ført til avmeldinger / reduksjon av brukertiden. Det er andre poster en holder igjen på samtidig som en arbeider for å holde seg innenfor økonomisk ramme.
- Levekårsavdelingen HO arbeider for å holde økonomisk ramme.
- Miljøavdelingen arbeider for å holde økonomisk ramme og har ikke meldt inn avvik. En viser til at Miljøavdelingen har hatt økonomisk merforbruk de siste årene, men hvor det er tilført ekstra midler i løpet av 2010 – herunder at det er foretatt overføringer til investeringsprosjekt.
- Sentraladministrasjonen arbeider med å gå i balanse. En viser til at det pr. i dag er et merforbruk ved Bakkebø gård. I løpet av året skal gården få økte inntekter i for av salg av dyr, tjenesteproduksjon (skolelever og NAV-tiltak) samt overføring mellom avdelinger. Salgsinntektene kommer mot slutten av året, mens tjenesteproduksjonen må faktureres i forbindelse med årsregnskapet.
- I forbindelse med ansettelse av ny rådmann vil det påløpe utgifter – som det ikke er avsatt budsjettmidler til. I denne sak foreslår rådmann at utgiftene dekkes ved mindre avsetning til Driftsfondet i 2010.
- Det vil komme endringer i forhold til tabellen innledningsvis.

Det tilføres ikke midler til avdelingene i denne sak. En arbeider for å holde seg innenfor satte økonomiske rammer.

#### **Universell utforming:**

Ikke aktuelt i denne sak.

#### **Økonomiske konsekvenser:**

I forkant av denne sak er det budsjettert med en avsetning til Driftsfondet (overskudd) på 790.000 kroner. Tabellen nedenfor viser foreslåtte endringer.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Økt rammetilskudd	-2.968.000	0	0
Avsetning av økt rammetilskudd (overf. til 2011)	2.968.000	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Ingen i denne sak.	0	0	0
<b>Sum</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

~ o ~

**Alternative løsninger:**

Foreslå endringer i rådmannens forslag til vedtak.

~ o ~

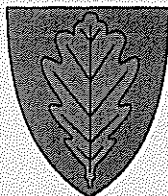
**Dokumenter - vedlagt saken:**

Ingen.

**Parter i saken:**

Et internt forhold for Eigersund kommune.





## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 09.12.2010  
 Arkiv: :FE-251, FA-A10  
 Arkivsaksnr.:  
 10/2515  
 Journalpostløpenr.:  
 10/30420

Avdeling:  
 Enhet:  
 Saksbehandler:  
 Stilling:  
 Telefon:  
 E-post:

Sentraladministrasjonen  
 Politisk sekretariat  
 Leif E. Broch  
 Sekretariatsleder  
 51 46 80 23  
 leif.broch@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
	Kommunestyret	20.12.2010

### Ansvarlige lån private barnehager 2010 - Vedtak etter § 13.

#### Sammendrag:

Formannskapet behandlet i sitt møte 2.12.2010 F-sak 135/10 - *Ansvarlige lån private barnehager 2010* og fattet vedtak etter kommunelovens § 13 (hasteparagrafen). Det følger av §13 nr 2, at slike vedtak skal forelegges kommunestyret i førstkommende møte.

Det vises til saksdokumentene fra formannskapet.

#### Saksgang:

Saken legges frem for kommunestyret til orientering.

#### Rådmannens forslag til vedtak 09.12.2010:

Saken tas til orientering.

#### Eventuell tidligere politisk behandling:

Det vises til saksdokumentene fra formannskapet.

#### Andre opplysninger / fakta i saken:

**Kommuneloven § 13.** Utvidet myndighet i haste-saker.

1. Kommunestyret og fylkestinget kan selv bestemme at formannskapet eller fylkesutvalget, et fast utvalg, kommunerådet eller fylkesrådet skal ha myndighet til å treffe vedtak i saker som skulle vært avgjort av annet organ, når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle dette.
2. Melding om vedtak truffet i medhold av denne paragraf forelegges vedkommende organ i dettes neste møte.

#### Reglement for politiske utvalg i Eigersund kommune - Formannskapet og hovedutvalgene.

##### § 6-2 Utvidet myndighet i haste-saker.

Formannskapet tillegges myndighet etter kommunelovens §13 ("Hasteparagrafen") og gis myndighet til å treffe vedtak på kommunestyrets vegne når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle kommunestyret.

Melding om vedtak truffet i medhold av denne paragraf forelegges kommunestyret i dettes neste møte.

**Dokumenter - vedlagt saken:**

Dok.nr	Tittel på vedlegg
146489	Ansvarlige lån private barnehager 2010
145360	Årsregnskap 2009
145361	Momenter Eigersund - Jernhagen barnehage Utarb. av Private Barnehagers Landsforbund 28.10.10
145359	Søknad om ekstraordinært kommunalt tilskudd - 2010
144301	Ytterlige saksopplysninger
144302	Perioderapport for desember 2009
144300	Søknad om ekstraordinært driftstilskudd for 2010 - Raketten barnehage SA

**Parter i saken:**





## Eigersund kommune – Saksframlegg poli. sak

Dato: 09.11.2010 Avdeling: Økonomiavdelingen  
Arkiv: FE-251, FA-A10 Enhed: Tore L. Olivestens  
Arbeidsnr.: 102915 Saksbehandler: Kommunestyret for økonomi  
Journalpostid: 51-486041 Telefon: 51-486041  
E-post: Tore.ludvig.olivestens@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Motedato
	Kultur- og oppvekstutvalget	01.12.2010
	Formannskapet	02.12.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

### Ansvarlige lån private barnehager 2010

#### Sammen drag:

I forbindelse med tildeling av kommunalt tilskudd til private barnehager i 2010 har noen av de private barnehagene informert kommunen om at de vil få et likviditetsmessig problem i 2010. Henvendelsen er kommet etter klagefristen og før fylkesmann hadde konkludert i klagen på kommunalt tilskudd i 2010. Barnehagene oppgir at grunnen til likviditetsmessige problemer er knyttet opp mot at det kommunale tilskuddet ble lavere enn budsjettert. Videre trekkes det frem at egenkapitalsituasjonen ved noen av barnehagene er dårlig, noe som kan føre til problemer med for eksempel lønnsbetaling i slutten av året. Det er forskjell på den økonomiske soliditeten mellom de ulike private barnehagene i Eigersund kommune, noe som gjør at vi må se på dem som enkelt aktører og ikke samlet i forhold til mulige økonomiske støtteordninger.

I brev datert 12.11.2010 (mottatt 18.11.2010) stadfestet Fylkesmann i Rogaland vedtaket som Eigersund kommune har gjort overfor samtlige private barnehager i 2010 vedrørende kommunalt tilskudd, jf. vedlegg.

Basert på henvendelser fra barnehagene om likviditetsmessige problemer fremmer rådmannen nå sak om økonomisk bistand til de av de private barnehagene som har eller kan få likviditetsmessige problemer i 2010. Saken er både en behandling av de søknadene vi har mottatt fra Raketten Barnehage og Jernhagen Barnehage, samt en generell sak om rammebetingelser for å kunne sikre driften for private barnehager dersom likviditetsmessige problemer oppstår i 2010.

Sak knyttet opp mot både søknadene fra nevnte barnehager, og generell sak om hvordan en foreslår å håndtere mulige likviditetsmessige problemer for private barnehager i 2010, har det ikke vært mulig å fremme før fylkesmannens behandling av klagen fra de private barnehagene om størrelsen på det kommunale barnehagetilskuddet var avgjort.

I denne saken foreslår rådmannen at Eigersund kommune kan gi ansvarlig lån til gitte private barnehager etter en nærmere vurdering av den økonomiske situasjon for den enkelte. Det vil iht. forvaltningsloven ikke være klageadgang på tildeling / ikke tildeling av ansvarlig lån.

#### Saksgang:

Kultur- og oppvekstutvalget innstiller til Kommunestyret.

### Rådmanne ors lag til vedtak 19.11.2010:

#### Kultur- og oppvekstutvalget innstiller til Kommunestyret:

1. Det gis ikke ekstraordinært kommunalt tilskudd til Raketten barnehage i 2010.
2. Det gis ikke ekstraordinært kommunalt tilskudd til Jernhagen barnehage i 2010
3. Rådmanne får fullmakt til å fremforhandle og godkjenne låneavtaler på ansvarlige lån til private barnehager (lokalisert i Eigersund kommune) som har et akutt likviditetsmessig problem i 2010.
4. Lånesøknaden vurderes enkeltvis. Likviditetsmessig situasjon er utslagsgivende og vektlegges fremfor regnskapsmessig resultat i 2010.
5. Samlet lånebeløp i 2010 settes til 1,2 mill.kr. som finansieres ved bruk av premieavvikfondet.
6. Lånene gis som ansvarlige lån (ingen pant i bygg) med tilknytning til 3 mnd. NIBOR-rente (eller tilsvarende pt-rente).
7. Lånene skal betales tilbake snarest mulig og innen 3 år – og senest innen 31.12.2013.

#### 01.12.2010 Kultur- og oppvekstutvalget

#### Møtebehandling:

ANETTE HAOS (V) erklærte seg inhabil og trådte ut idet hun sitter i styret i Raketten barnehage, jfr. Fvl §6.e. Det fremkom ikke merknader til saken og Cecilie Hadland (V) tok sete.

#### Votering:

Rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

#### KUO-059/10 Vedtak:

#### Kultur- og oppvekstutvalget innstiller til Kommunestyret:

1. Det gis ikke ekstraordinært kommunalt tilskudd til Raketten barnehage i 2010.
2. Det gis ikke ekstraordinært kommunalt tilskudd til Jernhagen barnehage i 2010
3. Rådmanne får fullmakt til å fremforhandle og godkjenne låneavtaler på ansvarlige lån til private barnehager (lokalisert i Eigersund kommune) som har et akutt likviditetsmessig problem i 2010.
4. Lånesøknaden vurderes enkeltvis. Likviditetsmessig situasjon er utslagsgivende og vektlegges fremfor regnskapsmessig resultat i 2010.
5. Samlet lånebeløp i 2010 settes til 1,2 mill.kr. som finansieres ved bruk av premieavvikfondet.
6. Lånene gis som ansvarlige lån (ingen pant i bygg) med tilknytning til 3 mnd. NIBOR-rente (eller tilsvarende pt-rente).
7. Lånene skal betales tilbake snarest mulig og innen 3 år – og senest innen 31.12.2013.

Vedtaket er enstemmig.

#### 02.12.2010 Formannskapet

#### Møtebehandling:

- Nye dokumenter i saken: KUOs behandling og vedtak fra møte 1.12.2010.

----- 0 -----

#### ORDFØREREN foreslo slikt vedtak:

"Saken avgjøres etter kommunelovens § 13."

#### Votering:

Rådmannens forslag med ordføreren's tilleggsforslag enstemmig vedtatt.

#### FS-135/10 Vedtak:

1. Det gis ikke ekstraordinært kommunalt tilskudd til Raketten barnehage i 2010.
2. Det gis ikke ekstraordinært kommunalt tilskudd til Jernhagen barnehage i 2010.
3. Rådmannen får fullmakt til å fremforhandle og godkjenne lånevøtter på ansvarlige lån til private barnehager (lokalisert i Eigersund kommune) som har et akutt likviditetsmessig problem i 2010.
4. Låneskruen vurderes enkeltvis. Likviditetsmessig situasjon er utslagsgivende og veklegges fremfor regnskapsmessig resultat i 2010.
5. Samlet lånebeløp i 2010 settes til 1,2 mill.kr. som finansieres ved bruk av premieavvikfondet.
6. Lånene gis som ansvarlige lån (ingen pant i bygg) med tilknytning til 3 mnd. NIBOR-rente (eller tilsvarende pt-rente).
7. Lånene skal betales tilbake snarest mulig og innen 3 år – og senest innen 31.12.2013.
8. Vedtaket er truffet etter kommunelovens § 13.

Vedtaket er enstemmig.

Helleland 58 546 58 546  
Hestnes -507 584 -507 584  
5 517 273

Overskuddet er disponert på ulike måter ved den enkelte barnehage, dvs. at bruk av overskuddet er styrt av de private barnehagene selv.

#### Kommunalt tilskudd for 2010

I tabellen viser vi tilskudd for 2010 og 2009 (som for gjalte var for høyt):

	Varden	Steinholt	Raketten	Lykkeliten	Jernhagen	Eigerøy
Vår 7/12	639 204	344 253	413 573	615 093	378 626	563 383
Høst 5/12	456 574	24 590	295 409	439 352	270 447	402 416
Sum 2010	1 095 778	368 843	708 982	1 054 445	649 073	965 799
Mottatt 2009	1 311 320	604 993	880 904	1 553 777	875 061	1 513 951
	Robåten	Kjellandssk.	Skattekisten	Hestnes	Helleland	Sum
Vår 7/12	653 866	1 015 266	791 881	449 785	228 393	6 093 323
Høst 5/12	467 047	725 190	766 355	507 682	163 138	4 518 200
Sum 2010	1 120 913	1 740 456	1 558 236	957 467	391 531	10 611 523
Mottatt 2009	1 170 570	1 966 758	1 190 935	338 577	432 753	11 838 999

Eigersund kommune har benyttet den statlige beregningsmodellen for tildeling av tilskudd til private barnehager i kommunen – dette på lik linje med tidligere år.

#### Egenkapitalandel hos noen av de private barnehagene

I forbindelse med tildeling av tilskudd av kommunalt tilskudd i 2010 bad vi om å få informasjon om egenkapitalsituasjonen for den enkelte private barnehage.

Grunnen til dette er at egenkapitalen sier noe om økonomisk situasjonen. Barnehagene har gitt tilbakemelding om følgende egenkapital:

- Jernhagen – totalt 368.787 kr (200.000 kr stiftelseskap)
- Eigerøy barnehage – 784.669 kr
- Varden barnehage – 984.458 kr
- Kjellandsskogen – 1.399.915 kr
- Lykkeliten – 555.516 kr
- Robåten – 205.382 kr
- Raketten – 951.694 kr
- 3 barnehager har ikke oppgitt egenkapital (Skattekisten, Hestnes og Helleland).

#### Saksbehandlers vurderinger:

Det er i 2010 foretatt en tildeling av det kommunale tilskuddet som har ført til endring i tilskuddet for de private barnehagene. Private barnehager har på klaget på størrelsen av det kommunale tilskuddet, men fylkesmannen har ikke funnet grunnlag for å imøtekomme klagen og gitt Eigersund kommune medhold. Fylkesmannens vedtak er endelig og kan ikke påklages.

	Regnskap 2003	Regnskap 2004	Regnskap 2005	Regnskap 2006	Regnskap 2007	Regnskap 2008	Regnskap 2009	Netto
Varden	9 318	1 931	-80 638	96 438	61 663	343 404	-304 236	117 880
Steinholt	46 557	238 366	126 796	439 152	261 524	96 188	18 529	1 227 112
Raketten	9 907	30 067	0	-45 131	139 380	34 634	-112 584	56 253
Lykkeliten	148 424	330 354	116 580	28 241	-416 078	396 979	-420 420	184 080
Jernhagen	60 283	113 297	-163 743	46 658	-110 165	149 065	-77 655	17 720
Eigerøy			192 650	538 525	-431 924	74 623	357 787	731 661
Robåten				79 711	627 778	253 168	284 792	1 245 449
Kjellandsskogen						356 266	626 051	1 988 824
Skattekisten				-62 044	1 068 551	344 649	52 673	397 322

#### Resultat over tid

Økonomisk situasjon og resultat for de private barnehagene over tid

#### Eventuell tidligere politisk behandling:

Kommunale tiltak for å sikre den likviditetsmessige situasjonen for private barnehager i 2010 har ikke vært tidligere politisk behandlet, men en har tidligere informert Kultur- og oppvekstutvalget om tildelingen av kommunalt tilskudd til private barnehager for 2010..

Tildeling av kommunalt tilskudd har vært foretatt av rådmannen i tråd med gjeldende statlige retningslinjer. Fylkesmannen i Rogaland har behandlet og gitt kommunen medhold i forhold til klagen fra private barnehager på tildeling av tilskudd.

#### Andre opplysninger / fakta i saken:

Med bakgrunn i at det kommunale tilskuddet blir redusert, og det faktisk at endelig avgjørelse i forhold til størrelsen på tilskuddet i 2010 kommer relativt sent på året, kan dette resultere i at enkelte private barnehager kan få et underskudd i 2010.

En viss svingning i den økonomiske situasjonen for barnehagene er dog ikke helt unaturlig, og basert på informasjon om egenkapital hos den enkelte barnehage er det noen som kan dekke dette inn selv, mens andre kan få likviditetsmessige problemer.

Private barnehager har selv opplyst om at 2 – 4 barnehager kan få økonomiske problemer i år.

Videre har Jernhagen barnehage og Raketten barnehage henvendt seg til kommunen med spørsmål om ekstraordinært kommunalt tilskudd for 2010.

Rådmannen påpeker at de private barnehagene gir et godt tjenestetilbud og er viktige aktører for å sikre full barnehagedekning i kommunen.

I denne saken har vi, ut fra de henvendelsene vi har mottatt fra private barnehager, vurdert på hvilken måte Eigersund kommune kan bidra for å sikre at noen av de private barnehagene ikke kommer i en likviditetsmessig vanskelig situasjon i 2010.

Det forutsettes i denne saken at det å hjelpe noen av de private barnehagene rent likviditetsmessig i 2010 er et ad-hoc tiltak, og at det forventes at de private barnehagene, på lik linje med det som Eigersund kommune må gjøre i forhold til sin drift, må se på mulighet til å enten øke sine inntekter eller redusere sine kostnader for å komme i balanse.

Slik rådmannen ser det er det følgende forhold og mulige løsninger som kan vurderes:

1. **Eigersund kommune gir ingen økonomisk støtte til private barnehager utover det tilskuddet som er endelig avgjort av fylkesmannen i 2010.**

**Konsekvens:**

En eller flere barnehager kan gå konkurs. Resultatet kan da være at tilbud forsvinner og kommunen får et ansvar for å skaffe nytt tilbud. Kommunen kan da eventuelt kjøpe ut barnehagen fra et konkursbo og reetablere en kommunal barnehage – alternativt kan en i dialog med eier av barnehagen bli enige om kommunal overtakelse før en av likviditetsmessige grunner må utvikle virksomheten.

2. **Eigersund kommune gir økt tilskudd.**

**Konsekvens:**

Kommunen må da belaste sitt driftsbudsjett med økt tilskudd til private barnehager i strid med det som fylkesmannen har fastsatt som korrekt tilskudd.

Dette er ikke en anbefalt løsning da det vil belaste kommunebudsjettet og føre til at kommunen ikke kan anvende disse midlene til tiltak egen drift.

3. **Eigersund kommune gir lån (f.eks. ansvarlig lån)<sup>1</sup> som er rentebærende.**

**Konsekvens:**

Private barnehager som får likviditetsmessige problemer i 2010 kan søke om lån<sup>2</sup> for å kunne dekke sine forpliktelser og få nødvendig tid til eventuell driftstilpasning. Eigersund kommune vil få pengene tilbake iht. til låneavtale som inngås.

Rådmannen mener at pkt. 3 (ansvarlig lån) bør være det mest realistiske alternativet.

- Tilskudd til private barnehager for 2010 er endelig godkjent av fylkesmannen.
- Den likviditetsmessige situasjonen for barnehagen sikres i 2010.
- Det vil være enkelte barnehager som selv vurderer sitt behov og størrelsen på dette for å få nødvendig tid til eventuell omstilling.
- Eigersund kommune vil få pengene tilbake iht. avtale som inngås om tilbakebetaling av lån med den enkelte private barnehage.

<sup>1</sup> Ansvarlig lån er tidligere gitt til bla. Uninor, Bluesfestivalen etc.

<sup>2</sup> Den enkelte barnehage kan ikke ta opp lån selv i for eksempel en bank for å finansiere egen likviditet, dvs. at dette må skje via bruk av kassakreditt eller at eier tilfører likvide midler.

En viser til at pr i dag vet vi ikke hvordan tilskuddet vil slå ut i 2011 – her snakker vi om en helt ny modell for tildeling av tilskudd, noe som også etter rådmannens vurdering trekker i retning av at et rentebærende likviditetslån er den beste løsningen for en ad-hoc sikring av likviditeten i enkelte private barnehager i 2010.

Basert på en totalvurdering, hvor også usikkerheten om tilskuddet for 2011 vektlegges, anbefaler rådmannen at Eigersund kommune, etter søknad, kan gi ansvarlig lån til den enkelte private barnehage innenfor de rammebetingelser som fastsettes i denne saken.

**Forslag til tildelingskriterier / rammer for ansvarlig lån:**

1. Lånet tilbakebetales så raskt som mulig og senest i løpet av 3 år.
2. Lånet er rentebærende (3 mnd. NIBOR eller tilsvarende). Det foreslås at lånet er rentebærende for å stimulere til at det ikke tas opp større lån enn absolutt nødvendig eller at tilbakebetalingen skjer så sent som mulig.
3. Det må vurderes enkeltvis hvilken privat barnehage i Eigersund kommune som skal få mulighet for å få låne midler av Eigersund kommune, og hvor stort det enkelte lån skal være.
4. Lånene gis i hovedsak etter likviditetsmessig situasjon og ikke etter regnskapsmessig resultat. Dette da en barnehage som har god egenkapital kan bruke av denne for å dekke et underskudd for eksempel ett år. En barnehage med et likviditetsproblem og lav egenkapital vil ikke ha samme mulighet til å dekke et underskudd og kan da bli insolvent. Det er dette siste forholdet som et kommunalt lån skal avhjelpe.
5. Rådmannen foreslår at det settes en øvre grense for samlet utlån på 1,2 mill.kr.
6. For å kunne foreta rasket mulig ekspedering av den enkelte sak anbefales det at rådmannen delegeres myndighet til å inngå låneavtale med den enkelte private barnehage innenfor de rammebetingelser som er trukket opp i denne saken.

**Universell utforming:**

Ikke aktuelt tema i denne saken.

**Økonomiske konsekvenser:**

Ansvarlige lån fra Eigersund kommune til private barnehager kan kun gis med bruk av driftsmidler eller ved bruk av fond, dvs. at vi ikke kan lånefinansiere et slikt tiltak. Dette er iht. regnskapsforskrifter som kommunen må følge.

I denne saken anbefales det at total låneramme på inntil 1,2 mill.kr. finansieres ved bruk av avsatte midler på konto for premieavvik.

Ved å gjøre det på denne måten belastes ikke driften direkte – det er kun kommunens likviditet som svekkes med maksimum 1,2 mill.kr. Videre vil dette ikke påvirke det regnskapsmessige resultatet i 2010 for Eigersund kommune.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	Ar 3
Ramme på lån som blir tildelet	1.200.000	0	0
Renteinntekter (ved full utbetaling – avrundet)		-50.000	-50.000
Tapt rente på egne innskudd		50.000	50.000
Sum	1.200.000	0	0

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	Ar 3
Dette gir ikke investeringsmessig effekt	0	0	0

Sum	0	0	0	0
-----	---	---	---	---

- 0 ~

### Alternative løsninger:

En viser til ulike alternativer under "saksbehandlers vurderinger".

- 0 ~

### Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
144300	Søknad om ekstraordinært driftstilskudd for 2010 - Raketten barnehage SA
144302	Perioderapport for desember 2009
144301	Ytterlige saksopplysninger
145359	Søknad om ekstraordinært kommunalt tilskudd - 2010
145361	Mønter Eigersund - Jernhagen barnehage Utarb. av Private Barnehagers Landsforbund 28.10.10
145360	Årsregnskap 2009

### Parter i saken:

1. De private barnehagene

Eigersund kommune  
v/Kommunalsjef for levekår  
Postboks 580  
4370 Eigersund



Eigersund kommune	
DATA INNEH.	MOL KIH
MO DAT	- 3 NOV 2010 TLO BOT
ARKIVSAGID	
10/312-1E1	

Eigersund, 1. november 2010

## Søknad om ekstraordinært driftstilskudd for 2010

Andelslaget Raketten Barnehage SA som driver Raketten Barnehage har for 2010 blitt tildelt et kommunalt tilskudd på 708.982. Dette er ca. 170.000 lavere enn tilskuddet som ble beregnet for 2009 og ca. 70.000 lavere enn tilskuddet som ble beregnet for 2008. Som en følge av denne utviklingen har Raketten kommet i en utfordrende økonomisk/likviditetsmessig situasjon.

Likviditeten er ved utgangen av oktober svært anstrengt. Raketten har ikke likvide midler til å betale løpende utgifter til lønn, offentlige avgifter samt andre driftsmessige faste utgifter i november og desember. Styret i Raketten har derfor sett seg nødt til å låne opp 200.000 på et eksisterende langsiktig lån i Kommunekreditt. Å måtte låne penger for å finansiere ordinær og løpende barnehagedrift er en uheldig situasjon.

Mellom 80-85 % av Raketten's driftsutgifter er knyttet opp til lønnsrelaterte/tariffbaserte kostnader. Det er derfor begrenset hvilke sparetiltak som kan settes inn på kort sikt. Styret har allerede gjennomført et grep og redusert stillingen som renholder fra 40 til 30 % med virkning fra årsskiftet. Utover dette ser styret ingen kortsiktige måter å ytterligere redusere kostnadsnivået og samtidig drive Raketten i overensstemmelse med gjeldende lover og regler for barnehagedrift, et lovverk som blant annet setter klare krav til bemanning og kompetanse.

Raketten vil for 2010 styre mot et underskudd på ca. 200.000. Dette vil tappe vesentlig fra oppspart egenkapital fra tidligere år. Når gjelden samtidig øker, er resultatet at likviditeten blir svært anstrengt på samme tid som egenkapitalandelen svekkes i en ikke ubetydelig grad.

Styret i Raketten ønsker å understreke alvoret i den økonomiske situasjonen som barnehagen har kommet i etter at det kommunale tilskuddet for 2010 ble kjent. Tilskuddet ble kjent sent i året, og vi hadde også fått klare signaler på at tilskuddet som et minimum ville bli det samme som i fjor, og at det trolig ville stige med to, tre prosent, noe også utbetalt forskudd viser. Dette gir oss begrensede muligheter for å klare å få driften i balanse inneværende år gitt forholdene nevnt ovenfor.

**Med bakgrunn i den vanskelige økonomiske situasjonen ber derfor styret i Raketten om et ekstraordinært tilskudd for 2010 på kroner 200.000.**

Raketten håper på en rask behandling av søknaden. Har Eigersund kommune behov for ytterligere opplysninger i saken ber vi om at det tas kontakt, enten på telefon eller via e-post.

Med vennlig hilsen

  
Ingvild R. Dyrsand  
Styremedlem

  
Harald Leidland  
Økonomiansvarlig

Vedlegg:

1. Fakta ark Raketten – Ytterligere saksopplysninger
2. Regnskap for 2009

# PERIODERAPPORT

FOR

DESEMBER 2009



## Resultatregnskap desember 2009

Raketten Andelsbarnehage BA  
 Uterbeholdt den 18.02.2010  
 av  
 Alle beløp i NOK

	Hinnslår		Budsjett	
	Regnskap	Budsjett	Realiserer	Totalt
Salginntekt	784 307	784 978	-3 231	784 978
Andre inntekter	2 894 908	2 894 004	-4	2 894 904
Sum driftsinntekter	3 783 115	3 779 880	-3 235	3 778 880
Varekostnader	92 483	103 717	11 234	103 717
Bruttoforbransele	3 690 632	3 878 163	-14 469	3 878 163
Lønn og andre personalkostnader	3 213 771	3 252 957	39 186	3 252 957
Avskrivning varige driftsm.	24 734	24 734	0	24 734
Kostnader lokale	67 471	68 400	-9 071	59 400
Leie maskiner, inventar	19 259	10 000	-9 259	10 000
Verktøy, inventar	74 887	24 000	-50 887	24 000
Reparasjon, vedlikehold	208 047	35 000	-173 047	35 000
Regnskap og revisjonskostnader	61 698	43 500	-18 198	43 500
Kontorkostnader	37 780	33 000	-4 780	33 000
Telefon, porto	18 619	16 000	-2 619	16 000
Kostnader transport	1 190	3 000	1 810	3 000
Reise, drett	10 575	0	-10 575	0
Salg, reklame, repr.	7 024	8 000	170	8 000
Kontingenter og gaver	22 717	18 000	-4 717	18 000
Forsikringer, garantier	8 399	10 000	1 611	10 000
Andre kostnader	18 644	22 500	2 856	22 500
Sum driftskostnader	3 786 475	3 855 091	-237 384	3 559 091
Driftsresultat	-105 943	117 022	222 915	117 072
Finansinntekter	0 678	4 000	-4 076	4 000
Finanskostnader	18 429	38 000	22 571	38 000
Netto finansposter	-8 751	-34 000	-27 249	-34 000
Resultat før skatt	-112 594	89 022	195 666	89 072
Resultat etter skatt	-112 594	89 022	195 666	89 072

### Resultatregnskap desember 2009

Raketten Andelsbarnehage BA  
Utarbeidet den 18.02.2010  
av  
Alle beløp i NOK

Tilsett	Hittil i år		Totalt
	Budsjett	Kostnader	
Foredragsbeholdning	65 088	72 000	5 912
Foredragsbeholdning	722 119	712 976	-9 143
Salgsinntekt	288 207	284 876	-3 331
Kommunalt tilskudd	0	860 904	860 904
Kommunalt tilskudd	880 904	0	-880 904
Statistikk	2 114 000	2 114 000	0
Andre inntekter	2 994 808	2 994 804	-4
Sum driftsinntekter	3 783 115	3 778 880	-3 235
Bolær	3 059	0	-3 059
Innkjøp av råvarer og	12 165	16 000	3 835
Løst	9 846	12 000	2 154
Måtpenger	50 614	63 717	13 103
Turpenger	7 800	12 000	4 200
Varekostnader	82 483	103 717	21 234
Driftsføljemøte	3 869 632	3 676 163	-1 933 469
Annen lønnskutt	-153 500	0	153 500
Annen oppgavplikt	4 640	0	-4 640
Annen personalkostnad	11 430	10 000	-1 430
Annen refusjon	-9 329	0	9 329
Arbeidsgjveravgift	367 640	362 536	-5 104
Arbeidsgjveravgift av	45 000	0	-45 000
Arbeidsgjveravgift	2 483	0	-2 483
Feriepenger	310 045	0	-310 045
Innb pl	231 120	0	-231 120
LO/ANFO (AFP)	0	17 380	17 380
Lønn til ansatte	2 485 727	2 489 027	-3 300
Merkantil innb pl	-331 129	0	331 129
Pensjonsforsikring for	260 417	224 012	-36 405
Pålopt, feriepenger	3 882	0	-3 882
Refusjon av sykkepenger	-879 505	0	879 505
Sykkepenger	-10 845	0	10 845
Vikar lønn	222 559	130 000	-92 559
Yrkeskadeforsikring	15 310	0	-15 310
Lønn og andre personalkostnader	3 213 721	3 252 957	-39 186
Avturering på	24 734	24 734	0
Avturering varige driftsm.	24 734	0	-24 734
Albarn	6 289	0	-6 289
DM	5 706	7 600	1 894
Løse lokale	2 280	4 800	2 520
Lys, varme	43 355	34 000	-9 355
Renthold	9 840	12 000	2 160
Kostnader lokale	67 471	58 400	-9 071
Leasing Kopimaskin	10 037	0	-10 037
Leasing Massafestol	9 099	10 000	901

Resultatregnskap 2009 for Raketten Andelsbarnehage BA

### Resultatregnskap desember 2009

Raketten Andelsbarnehage BA  
Utarbeidet den 18.02.2010  
av  
Alle beløp i NOK

Tilsett	Hittil i år		Totalt
	Budsjett	Kostnader	
Løse dragsmater	123	0	-123
Løse dragsmater, inventar	19 259	10 000	-9 259
Arbeidsmater og	0	6 000	6 000
Inventar	74 697	16 000	-58 697
Verktøy, inventar	74 697	24 000	-50 697
Reparasjon og	12 524	35 000	22 476
Reparasjon, vedlikehold	108 513	0	-108 513
Honorar regnskap	208 947	35 000	-173 947
Honorar revisjon	58 067	40 000	-18 067
Honorar revisjon	3 570	3 500	-70
Regnskap og revisjonskostnader	61 858	43 500	-18 358
Avskr, tilskriftlet,	12 232	6 000	-6 232
Daler/EDB-kostnad	232	0	-232
Kontrollvalla	11 345	7 000	-4 345
Møte, kurs,	13 971	20 000	6 029
Kontorkostnader	37 780	33 000	-4 780
Porto	1 542	1 000	-542
Telefon	16 977	16 000	-977
Telefon, post	18 519	16 000	-2 519
Biljedtjoring	1 190	3 000	1 810
Kostnader transport	1 160	3 000	1 840
Reisekostnad, jkro	10 575	0	-10 575
Reise, diett	10 575	0	-10 575
Reklamekostnad	7 824	8 000	176
Salg, reklame, repr.	7 824	8 000	176
Gave,	8 206	3 000	-5 206
Konlingent,	14 511	16 000	1 489
Kontingenter og gaver	22 717	18 000	-4 717
Forsikringspremie	8 360	10 000	1 640
Forsikringer, garantier	8 389	10 000	1 611
Annen kostnad,	2 783	12 000	9 217
Bank- og kortgebyr	2 803	2 500	-303
Eiendoms- og	11 024	8 000	-3 024
Generellomsutvalg og	3 010	0	-3 010
Øredifferanser	20	0	-20
Andre kostnader	18 644	22 500	3 856
Sum driftskostnader	3 736 475	3 559 091	-177 384
Driftsresultat	-105 843	117 072	222 915
Annen renteforlekt	8 670	4 000	-4 670
Finansinntekter	8 078	4 000	-4 078
Rente Kommune	16 430	30 000	13 570
Finanskostnader	15 429	38 000	22 571
Netto finansposter	-6 751	-34 000	-27 249
Resultat før skatt	-112 594	83 072	-29 522
Resultat etter skatt	-112 594	83 072	-29 522

Resultatregnskap 2009 for Raketten Andelsbarnehage BA



## Raketten – Ytterligere saksopplysninger

### Kort om Raketten

Raketten Barneklubb er en foreldrerevet barneklubb som ble startet i juli 1987 av foreldre som var lei av å vente, og som ville gjøre noe med barnehagedekningen i Eigersund kommune.

Som Eigersund kommunes første foreldrerevete andelsbarneklubb startet barnehagedriften opp i leide lokaler på Bakkebo, men flyttet 1. mai 1989 inn i våre egne og nåværende lokaler i Sjukehusveien på Lagård. Gjennom over 20 år har altså foreldre lagt ned en formidabel dugnadsinnsats for sanfunnet og Eigersund kommune ved å drive Raketten. Raketten drives som et andelslag og det las ikke ut utbytte fra driften.

Raketten har plass til 30 barn, fordelt på to avdelinger. Alle plassene er 5-dagers. Det gir en oversiktlig og stabil barnegruppe.

De yngste barna på 0-3 år er på avdelingen Sommerfuglene. Med en egen avdeling for de aller yngste kan vi tilrettelegge etter deres behov. En liten barnegruppe på 10 barn gir et trygt miljø for de små, og god tid for voksen/barn omsorg.

3-6 åringene er på avdelingen Marilienene, der avdelingen er planlagt og innredet for å være et kjøkt og stimulerende leke- og læringsmiljø for nettopp deres aldersgruppe.

I Raketten jobber vi hardt hver dag for å leve opp til vår profil om å være "den lille barneklubb med det STORE hjertet".

### Økonomisk bakgrunnsinformasjon

Vi i Raketten mener selv at nøkternhet har preget vår drift av barnehagen i over 20 år, og vi tror at også Eigersund kommune støtter og er enige med oss i den påstanden.

Vi har igjennom Private Barnehagers Landsforbund innhentot en uttalelse og noen nøkkeltall for hvordan Raketten blir drevet:

*"Eigersund kommune har i 2010 beregnet sine kostnader til å være 37,04 kr pr korrigert oppholdstime. Dette er en nedgang 6,7 % sammenlignet med 2009.*

*Eigersund kommune beregnet sine faktiske kostnader i 2009 til å være kr 35,89 kr pr korrigert oppholdstime. Det nasjonale nivået er kr 45,47. Det vil si at kommunen mener å drive 21 % billigere enn gjennomsnittet i resten av landet.*

*Tilross for at årsomsvekten ble beregnet til ca 4,5 % for 2009 har Eigersund kommune redusert personalkostnadene pr årsverk med over 10 % fra 2008 til 2009. Personalkostnadene er i 2009 beregnet til å være kr 326.181 kr pr årsverk. Tilsvarende tall nasjonalt er 449.770 kr pr årsverk. Dette vil igjen si at Eigersund kommune har over 27 % lavere kostnader pr årsverk enn snittet for resten av landet.*

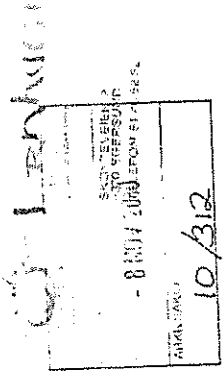


*Raketten barneklubb har beregnet sine kostnader til å være 40,08 kr pr korrigert oppholdstime. Dette er under snittet for private barnehager (40,81). Personalkostnadene var i 2009 kr 327.268 pr årsverk. Dette er 15 % under gjennomsnittet på 386.797.*

*Andelen personalkostnader av de totale kostnadene utgjør for Raketten barneklubb ca 82,5 %, mens landsnittet er 78,3 %. Derav følger det at Raketten har lavere kostnader forbundet med kjøp av varer og tjenester pr årsverk enn gjennomsnittet på landsbasis.*

*Konklusjon: Raketten barneklubb driver godt økonomisk og har et kostnadsnivå som ligger under landsgjennomsnittet. Likevel får de et beregnet midterskudd (ifølge departementets beregningsmodell) på ca 327.000 kr for 2010 som følge av hvordan kommunen mener de driver sine egne barnehager.*





Til  
Eigersund kommune  
Kommunalsjef levekår  
w/ Ivar Einarsen  
Kommunalsjef økonomi

**SØKNAD OM EKSTRA ORDINÆRT KOMMUNALT TILSKUDD – 2010**

Viser til Deres brev til Fylkesmannen dater 20.10.10. Der Eigersund kommune opprettholder tidligere vedtak.

Kommunalt tilskudd for år 2010 for Jernhagen barnehage er kr 649.073. Dette er kr 225 988 lavere enn i 2009. Egenkapitalsituasjonen til Jernhagen barnehage er dårlig. Barnehagen hadde pr 31.12.09 en egenkapital på kr 368 787, der kr 200 000 er stiftelseskapital. Barnehagens budsjett for 2010 viser et forventet underskudd på kr 253 366. Det er klart at barnehagen vil få problemer med videre barnehagedrift når vedtak om kommunalt tilskudd for 2010 opprettholdes.

Barnehagen har i inneværende år ikke gjennomført planlagt aktivitet eller budsjettet. Her kan nevnes reparasjon og vedlikehold samt inventar. Årsak er usikkerheten rundt den økonomiske situasjonen.

Jernhagen hadde i 2009 et underskudd på kr 77 655, som ble dekket av barnehagens egenkapital. Kommunen har tidligere informert om at eventuelt underskudd på et år ville bli kompensert ved høyere tilskudd påfølgende år, men vi konstaterer at tilskuddet for 2010 er redusert med ytterligere kr 225 988.

Styret søker herved om et ekstra ordinært kommunalt tilskudd på kr 200 000. Styret vurderer beløpet som nødvendig for å kunne fortsette driften. En må sikre en situasjon der barnehagen har likviditet til å holde driften i gang ved nytt år.

Styret ønsker å presisere at det ikke tas ut noen form for utbytte eller honorarer. Stiftelsen eier og driver seg selv, målet er ren barnehagedrift. Det presiseres også at barnehagen ikke har kjøkkenassistent.

Egenkapitalen er nå så redusert at barnehagen får problemer med videre drift. Dersom barnehagen må legge ned vil 30 barn stå uten barnehageplass, og 7 fast ansatte vil miste sine arbeidsplasser.

Dersom vi kan bistå med ytterligere informasjon så ta kontakt. Vi forventer en rask behandling av søknaden og et raskt svar.

Eigersund, 05.11.10

Med vennlig hilsen  
Styret i Jernhagen barnehage

*Olav H. Håland*  
styreleder

Vedlegg: Årsregnskap 2009  
Momenter Jernhagen

Kopi:  
Ordfører Torje Jørgensen  
Varaordfører Solveig Ege Tengedal  
Kjell Erik H. Engen

**Momenter Eigersund – Jernhagen barnehage**

Kommunen har i 2010 beregnet sine kostnader til å være 37,04 kr pr korrigert oppholdstime. Dette er en nedgang 6,7 % sammenlignet med 2009.

Kommunen har beregnet sine faktiske kostnader i 2009 til å være kr 35,89 kr pr korrigert oppholdstime. Det nasjonale nivået er kr 45,47, det vil si at kommunen mener å drive 21 % billigere enn snittet i resten av landet.

Til tross for at årsinnteksten ble beregnet til ca 4,5 % for 2009 har Eigersund kommunen redusert personalkostnadene pr årsverk med over 10 % fra 2008 til 2009. Personalkostnadene er i 2009 beregnet til å være kr 326 181 kr pr årsverk. Tilsvarende tall nasjonalt er 449 770 kr pr årsverk. Dvs. at Eigersund kommune har over 27 % lavere kostnader pr årsverk enn snittet for resten av landet. (Lønnes alle etter tariff?)

Jernhagen barnehage har beregnet sine kostnader til å være 42,68 kr pr korrigert oppholdstime (41,26 fratrukket kostpenger). Personalkostnadene var i 2009 kr 355 321 pr årsverk. Dette er 8 % under snittet (386 797).

**Konklusjon.**

Jernhagen barnehage driver godt økonomisk og har et faktisk kostnadsnivå som er så vidt over 1 % over snittet på landsbasis. Likevel får de et beregnet underskudd (ifølge departementets beregningsmodell) på over kr 400 000 for 2010 som følge av hvordan kommunen mener de driver sine egne barnehager.

Utarbeidet av Private Barnehagers Landsforbund 28.10.10

Til styret i  
STIFTELSEN JERNHAGEN

### ÅRSBEREITNING 2009

Stiftelsen Jernhagen er en barnehage med lokalisering i Egersund.

I samsvar med regnskapslovens §2-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet.

Driften har gitt et negativt resultat på kr. 77.655 i 2009.

Styret hadde i 2009 planer om å drifte barnehagen uten de store invest. Noe de har klart fint.

Styrets planer for kommende år er å fortsette driften uten de store investeringer..

Styret anser arbeidsmiljøet i barnehagen som tilfredsstillende.

Sykefraværet i barnehagen utgjorde ca. 3,6 % av total arbeidstid i 2009 (ca. 1,3 % i 2008).

Det har ikke vært rapportert om skader eller ulykker på arbeidsplassen.

Barnehagen har 11 ansatte, alle kvinner. Styret består av 3 menn og 5 kvinner.

Styret har ut fra en vurdering av ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn til likestilling, selv om det er ønskelig med mannlige ansatte er dette vanskelig å få ansatte.

Stiftelsens likviditetsbeholdning pr. 31.12.09 var kr. 617.427.

Virksomhetens bransje medfører verken forurensing eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljøet.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvise bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Selskapet har for tiden ingen pågående forsknings- eller utviklingsaktiviteter.

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet i Stiftelsen Jernhagen:

Annent egenkapital kr -77.655,-  
Totalt disponert kr -77.655,-

Egersund, 30.04.2010

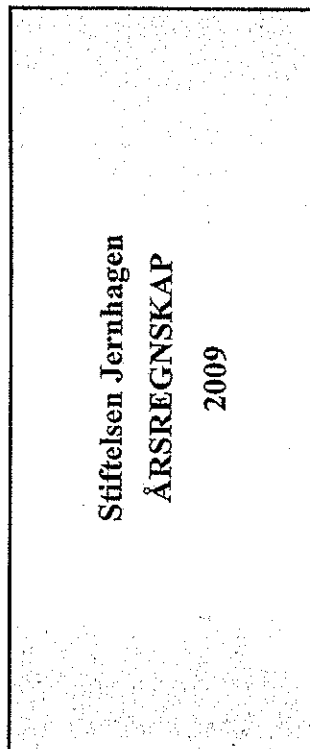
*Jon Handled*  
Styrets leder

*Harald Bratthagen*  
Styrets leder

*Hegge*

*Per Arne*

*Oddvar Nolland*



Stiftelsen Jernhagen  
ÅRSREGNSKAP  
2009

Rapporteringen består av:

- Årsberetning
- Balanse
- Resultatregnskap
- Noter

Stiftelsen Jernhagen

JERNHAGEN BARNEHAGE

BALANSE 31.12.09

EIENDELER	Note	2009	2008
Bygninger	1	0	0
Utleier	1	920 799	1 008 992
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>920 799</b>	<b>1 008 992</b>
MVA til gode		43 253	32 232
Andre fordringer		82 186	20 267
<b>Sum fordringer</b>		<b>125 439</b>	<b>52 499</b>
Kasse		1 971	1 973
Bankinnskudd		279 291	242 142
Bankinnskudd skattetrekk		95 473	101 546
Bankinnskudd høyrentekonto		335 808	475 609
Bankinnskudd - Studielur		357	16 348
<b>Sum bankinnskudd</b>		<b>712 900</b>	<b>837 618</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>1 759 138</b>	<b>1 899 109</b>

GJELD OG EGENKAPITAL

Fri egenkapital 1.1.	446 442	297 376
Årets resultat	-77 655	149 066
<b>Sum egenkapital</b>	<b>368 787</b>	<b>446 442</b>
Lån SR-Bank	815 656	890 803
<b>Sum langsiktig lån</b>	<b>815 656</b>	<b>890 803</b>
Leverandører	85 626	48 690
Skyldig skattetrekk	92 967	99 040
Skyldig arbeidsgiveravg.	103 160	103 394
Skyldig lagforeningskont.	1 709	13 859
Påløpne feriepenger	271 032	269 973
Påløpne kostnader/forsk.bet. inntekter	20 201	26 908
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>	<b>574 695</b>	<b>561 864</b>
<b>Sum gjeld og egenkapital</b>	<b>1 759 138</b>	<b>1 899 109</b>

Date: 20.01.2010

*Jon Haveland*  
*Maya Ene*

*Odd Steinar Holm*

*Harald Holthussen*

*Hegge Markand*

*Sum av utgjør*

*Oddvar Holmønd*

BALANSE	Note	31.12.2009	31.12.2008
<b>EIENDELER</b>			
Anleggsmidler			
Bygninger	1	204 000	234 000
Utleier	1	716 799	774 992
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>920 799</b>	<b>1 008 992</b>
Fordringer			
Andre fordringer		125 439	52 499
<b>Sum fordringer</b>		<b>125 439</b>	<b>52 499</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	712 900	837 618
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>838 339</b>	<b>890 117</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 759 138</b>	<b>1 899 109</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
Egenkapital			
Innskudd kapital		200 000	200 000
Stiftelseskapital		200 000	200 000
Sum innskutt egenkapital		400 000	400 000
Opplyent egenkapital			
A annen egenkapital		168 787	246 442
<b>Sum opplyent egenkapital</b>		<b>168 787</b>	<b>246 442</b>
<b>Sum egenkapital</b>	3	<b>368 787</b>	<b>446 442</b>
Langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		815 656	890 803
<b>Sum langsiktig gjeld</b>	5	<b>815 656</b>	<b>890 803</b>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		85 626	48 690
Skattetrekk og andre trekk		197 836	216 293
A annen kortsiktig gjeld		291 233	296 881
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>574 695</b>	<b>561 864</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>574 695</b>	<b>561 864</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 759 138</b>	<b>1 899 109</b>

Egersund, 20.01.2010

*Odd Steinar Holm*

*Harald Holthussen*

*Oddvar Holmønd*

# JERNHAGEN BARNEHAGE

## RESULTATREGNSKAP PR. 31.12.09

DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSUTGIFTER	Note	31.12.2009	BUDSJETT TOTAL	31.12.2008
Foreldrebetaling		719 592	722 771	732 896
Kommunalt tilskudd	6	875 061	875 061	834 012
Statistilskudd	6	2 203 728	2 203 725	2 078 700
Matpenger		97 130	99 660	90 623
Matpenger personal		15 420	16 500	0
Andre inntekter		0	0	54 072
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>3 910 931</b>	<b>3 917 717</b>	<b>3 790 403</b>

Lønn/feriepenger		2 504 791	2 518 530	2 325 866
Arbeidsgiveravgift		375 620	356 500	349 172
Pensjonsforsikring		145 333	115 200	118 388
AFP, gruppelev		6 448	6 669	36 742
Kurs, kompetanseheving		4 887	11 000	5 250
Forbruksmaterieill		34 586	28 000	19 835
Leker		20 074	20 000	21 872
Matutgifter		132 353	116 160	104 754
Elektrifislet		62 094	80 000	88 063
Renhold		196 411	190 000	162 619
Driftsmaterieill		18 141	25 000	12 140
Rep./vedlikehold		61 692	50 000	40 541
inventar utgiftsført		47 556	40 000	42 041
Regnskap		57 920	50 000	46 050
Revisjon		33 475	25 000	22 125
Kontorrekvisia, porto, bank, tilf.		39 505	50 000	49 433
Aviser, tidsskrifter		6 105	8 000	4 472
Annonser, reklamematerieill		3 067	4 000	0
Studietur		19 200	0	0
Veiferdspenger til ansatte		10 470	13 800	10 876
Km.godtgj, turpenger		12 941	7 000	8 233
Kontingen		14 310	12 630	7 367
Forsikringer		19 974	30 000	26 230
Eiendomsavgifter		20 352	25 000	17 141
Klesgodtgjorelse		6 079	6 000	5 477
Andre utgifter		12 468	4 000	6 803
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>3 865 852</b>	<b>3 792 489</b>	<b>3 531 490</b>

<b>Driftsresultat</b>		<b>45 079</b>	<b>125 228</b>	<b>258 913</b>
Renteinntekter		18 528	18 500	51 576
Rentekostnader + avskrivning	1	-141 262	-143 728	-161 423
<b>Sum finansinnt./utgifter</b>		<b>-122 734</b>	<b>-125 228</b>	<b>-109 847</b>
<b>ARSRESULTAT</b>		<b>-77 655</b>	<b>0</b>	<b>149 066</b>

Egenskj 20.04.2010.  
 Cecil Steinar Rognan  
 Heidi Mathiesen  
 Høye Skarland  
 Kariann H. Myklebust  
 Oddvar Skjotland  
 Jonn Handeland  
 Høy H. Bekk  
 Høy H. Bekk

Stiftelsen Jernhagen			
RESULTATREGNSKAP			
	Note	2009	2008
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>			
Driftsinntekter	6	3 910 931	3 790 403
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>3 910 931</b>	<b>3 790 403</b>
Lønt og sos. kosin	2	3 037 078	2 835 418
Avskrivninger	1	88 193	88 193
Andre driftskostnader	2	828 774	696 072
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>3 954 045</b>	<b>3 619 683</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-43 114</b>	<b>170 720</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Finansinntekter		18 528	51 576
Finanskostnader		-53 069	-73 230
<b>Resultat finansposter</b>		<b>-34 541</b>	<b>-21 654</b>
<b>Resultat</b>		<b>-77 655</b>	<b>149 066</b>

Cecil Steinar Rognan  
 Heidi Mathiesen  
 Høye Skarland  
 Kariann H. Myklebust  
 Oddvar Skjotland  
 Jonn Handeland  
 Høy H. Bekk

## STILFTELSEN JERNHAGEN

Noter til regnskap 2009

### REGNSKAPSPRINSIPPER OG VIRKNING AV PRINSIPPENDRINGER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Følgende regnskapsprinsipp er anvendt:

Intekter / offentlige tilskudd.

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet.

Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Offentlige tilskudd bruttoføres og inntektsføres i det året tilskuddet gjeldes.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler.

Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er usatt klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler/kortsiktig gjeld.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Omløpsmidler vurderes som hovedregel til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Sammenligningstall

Det er for øvrig ikke foretatt endringer i regnskapsprinsipper fra 2008 til 2009.

### NOTE 1 - VARIGE DRIFTSMIDLER

	Bygninger	Utleker	SUM
Ansk. kost 1.1.	2 700 000	990 419	3 690 419
Tilgang	0	0	0
Avgang	0	0	0
Kostpris 31.12.	2 700 000	990 419	3 690 419
Akk. ord. avskrivninger	2 496 000	273 620	2 769 620
Bokført verdi 31.12.	204 000	716 799	920 799
Årets ordinære avskrivninger	30 000	58 193	88 193

Avskrivningene for 2009 er likt nedbetaling av lån.

### NOTE 2 - ANSATTE, GODTJØRSELER M.V.

	2009	2008
Lønnskostnader består av følgende poster:		
Lønn	2 504 791	2 325 866
Arbeidsgiveravgift	375 620	349 172
Pensjonskostnader	151 780	155 130
Andre personalkostnader	4 887	5 250
Sum lønnskostnader	3 037 078	2 835 418

Ytelser til ledende personer:

Daglig leder	372 957	355 257
Lønn		

Det har vært 7,02 årsverk i 2009.

Det er inngått obligatorisk tjenestepensjonsforsikring for de ansatte. Kostnadsført revisjons- og konsulentonorar for 2009 er kr 33.475,- eks. mva.

### NOTE 3 - EGENKAP.

EK pr. 01.01.09

Årets resultat

EK pr. 31.12.09

	Grunnkapital	Annent EK	SUM
	200 000	246 442	446 442
		-77 655	-77 655
	200 000	168 787	368 787

### NOTE 4 - BUNDNE MIDLER

I posten Inngår bundne bankinnskudd med kr 95 473,-

### NOTE 5 - LANGSIKTIG GJELD / PANTSTILLELSER

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt:

Gjeld til kredittinstitusjoner

Pantstillelser:

Gjeld sikret ved pant

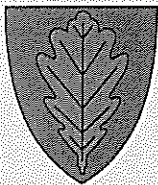
Balansført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet:

Bygning / utleker

### NOTE 6 - TILSKUDD

Det er i 2009 utbetalt kr. 2.203.728 i statsstilskudd og kr. 875.051 i kommunalt tilskudd. Tilskuddene er bruttoført.





## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 06.12.2010  
Arkiv: FE-151, FA-P00  
Arkivsaksnr.:  
10/2608  
Journalpostløpenr.:  
10/29763

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Sentraladministrasjonen  
Politisk sekretariat  
Målfrid Espeland  
Politisk sekretær  
51 46 80 25  
maalfrid.espeland@eigersund.kommune.no

Sak 81

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
081/10	Kommunestyret	20.12.2010

### Budsjett/økonomiplan 2011 - Eigersund havnevesen

#### Sammendrag:

Budsjett og økonomiplan for Eigersund havnevesen 2011 legges frem for kommunestyret for godkjenning

Alle saksdokumenter er vedlagt saken.

#### Saksgang:

Havnestyret innstiller til kommunestyret som avgjør saken.

#### Forslag til vedtak 06.12.2010:

##### Havnestyret innstiller til kommunestyret:

Forslag til budsjett for 2011 med en ramme på kr. 7.001.000,- og økonomiplan for 2012-2015 vedtas som fremlagt.

~ o ~

#### Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
148330	Budsjett/økonomiplan 2011 Havnekassen
148331	Budsjett/økonomiplan
148332	Budsjettkommentar
148329	Budsjett/økonomiplan 2011 - Eigersund havnevesen - havnestyresak 26/10

#### Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr	Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	03.12.2010	Eigersund havnevesen KF	Budsjett/økonomiplan 2011 - Eigersund havnevesen - havnestyresak 26/10

#### Parter i saken:





## UTSKRIFT AV MØTEBOK.

### EIGERSUND HAVNESTYRE

Havnestyresak:	Behandlingsdato:	Saksbehandler:	Medlemmer tilstede
26-10	25.11.10	K.S	5av7

SAK: BUDSJETTØKONOMIPLAN 2011 HAVNEKASSEN EIGERSUND HAVNEVESEN.

**Saken gjelder:**

Kommunestyret godkjenner forvaltningen av havnekassens midler. Ihht. Lov om havner og farvann skal havnestyret uttale seg om forvaltningen av avgiftsmidlene, som skal holdes avskilt i egen havnekasse. Vedtektene for Eigersund havnevesen KF § 18 først ledd sier:

*Eiter forslag fra havnestyret vedtar: Eigerstund kommunestyre økonomiplanen og de økonomiske rammene for havnevesenets drift og investering det kommende kalenderåret. Havnestyret fastsetter den nærmere fordelingen av de økonomiske rammene.*

**Vedlegg:**

Budsjett forslag for 2011.  
Budsjett kommentar.

**Forslag til vedtak:**

Havnestyret innstiller til kommunestyret: Eigersund kommunestyre vedtar havnekassens budsjettforslag for 2011 med en ramme på kr 7.001.000 og økonomiplan for 2012-2015. Eventuelt overskudd overføres til driftsfond.

HAVNESETYRETS BEHANDLING/VEDTAK:

Innstillingen enstemmig vedtatt

Havnestyrets vedtak:

" Havnestyret innstiller til kommunestyret: Eigersund kommunestyre vedtar havnekassens budsjettforslag for 2011 med en ramme på kr. 7.001.000 og økonomiplan for 2012-2015. Eventuelt overskudd overføres til driftsfond. "

Reti avskrift bevisnes:

  
Knut Segrestad

EIGERSUND HAVNEVESEN KF	Regnskap 2009	Buds(end) 2010	Økonomiplan			
			Budsjet 2011	2012	2013	2014
10100 Fast lønn/tillegg	1 310	1 550	1 350	1 400	1 450	1 500
10300 Lønn ekstrahjelp	10	44	44	44	44	44
10400 Overtidslønn		30	30	30	30	30
10500 Annen lønn/trekkpl.godtgj.	314	300	300	300	300	300
10800 Godtgjørelse folkevalgte	93	190	100	100	100	100
10900 Pensjonsutgifter	194	381	328	337	346	355
10910 Årets premieavvik	55					
10950 Amotisering premieavvik	18					
10990 Arbeidsgiveravgift	271	581	303	312	320	328
10991 Arb.giveravgift premieavvik	10					
<b>Sum lønn inkl. sos.utgifter</b>	<b>2 275</b>	<b>3 076</b>	<b>2 456</b>	<b>2 523</b>	<b>2 590</b>	<b>2 658</b>
11000 Kontormateriell	7	30	20	20	20	20
11150 Mat/beværing	2	20	10	10	10	10
11200 Annet forbruksmateriell/tjenester	19	50	30	30	30	30
11207 Renovasjon skip	31	50	40	40	40	40
11209 Kjøp av diverse tjenester	7	10	10	10	10	10
11300 Post, banktjenester, telefon	55	82	60	60	60	60
11400 Annonser, reklame, informasjon	302	210	100	100	100	100
11500 Opplæring, kurs	54	70	70	70	70	70
11600 Reise/diett/godtgjørelse - oppgavepliktig	6	15	15	15	15	15
11650 Andre godtgjørelser - oppgavepliktig	9	10	10	10	10	10
11700 Transportutgifter - ikke oppgavepliktig	2	10	10	10	10	10
11701 Drift av bil	24	30	30	30	30	30
11702 Drift av båt	6	10	10	10	10	10
11800 Elektrisk energi	182	180	200	200	200	200
11850 Forsikringer/alarm/isps	224	250	200	200	200	200
11951 Kontigenter	64	50	50	50	50	50
12000 Inventar og utstyr (kjøp/leie/leasing)	56	50	20	20	20	20
12300 Vedlikehold eiendommer	227	150	100	100	100	100
12301 Vedlikehold kaiar	144	200	150	150	150	150
12302 Vedlikehold båtplasser		10	10	10	10	10
12303 Isbryting/snomaking	15	130	60	60	60	60
12304 Staker/merker	10	10	10	10	10	10
12400 Serviceavtaler/drift edb	52	60	60	60	60	60
12700 Konsulent tjenester		80	10	10	10	10
13500 Kjøp fra andre komm./interkomm. tiltak	41	55	55	55	55	55
14700 Tap på krav		5	5	5	5	5
14902 Lønnsrett		50	50	50	50	50
<b>Sum andre driftsutgifter</b>	<b>1 539</b>	<b>1 877</b>	<b>1 395</b>	<b>1 395</b>	<b>1 395</b>	<b>1 395</b>
15000 Renteutgifter	194	200	900	900	900	900
15001 Provisjon vareavgift	33	120	50	50	50	50
15400 Avsetning til disposisjonsfond						
15100 Avdrag på lån	984	1 093	2 200	2 200	2 200	2 200
15700 Overføring til investeringsregnskapet	2 267					
15800 Ikke disp. netto regnsk. mindreforbruk	2 299					
15900 Avskrivninger	2 162					
<b>Sum finansutgifter</b>	<b>7 939</b>	<b>1 413</b>	<b>3 150</b>	<b>3 150</b>	<b>3 150</b>	<b>3 150</b>
<b>Sum utgifter</b>	<b>11 753</b>	<b>6 366</b>	<b>7 001</b>	<b>7 068</b>	<b>7 135</b>	<b>7 203</b>
16200 Salg av varer og tj./gebyr-avg.fritt	-86	-76	-76	-76	-76	-76
16201 Anløpsavgift, avg.fritt	-800	-900	-800	-800	-800	-800
16202 Kaivederlag, avg.fritt	-605	-900	-600	-600	-600	-600
16204 Purregebyr	0					
16205 ISPS gebyr	-92	-45	-45	-45	-45	-45
16300 Leieinntekter	-2 614	-1 200	-2 510	-2 672	-2 744	-2 812
16500 Salg av varer og tjenester-avgiftspl.	-283	-100	-300	-200	-200	-200
16503 Anløpsavgift-avgiftspl.	-529	-900	-600	-600	-600	-600
16504 Kaivederlag-avgiftspl.	-942	-900	-600	-600	-600	-600
16505 Varevederlag-avgiftspl.	-1 150	-1 100	-1 250	-1 250	-1 250	-1 250
16506 Renovasjon avgiftspl.	-44	-40	-40	-40	-40	-40
16507 Isps gebyr avg.pl	-3	-5	-5	-5	-5	-5
<b>Sum driftsinntekter</b>	<b>-7 148</b>	<b>-6 166</b>	<b>-6 821</b>	<b>-6 888</b>	<b>-6 955</b>	<b>-7 023</b>
19000 Renteinntekter	-176	-200	-180	-180	-180	-180
19400 Bruk av disposisjonsfond						
19300 Bruk av tidl. års regnsk. mindreforbruk	-2 267			0	0	0
19900 Motpost til avskrivninger	-2 162			0	0	0
<b>Sum finansinntekter</b>	<b>-4 605</b>	<b>-200</b>	<b>-180</b>	<b>-180</b>	<b>-180</b>	<b>-180</b>
<b>Sum inntekter</b>	<b>-11 753</b>	<b>-6 366</b>	<b>-7 001</b>	<b>-7 068</b>	<b>-7 135</b>	<b>-7 203</b>
<b>TOTALT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

EIGERSUND HAVNEVESEN KF	Regnskap 2009	Buds(end) 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Prosjekt 1006 Utfylling Kaupanes</b>						
32500 Materialer til nyanlegg, dekke	362	2 893	1 500	1 500	1 500	1 500
39480 Bruk av ubundne investeringsfond	-362	-2 893	-1 500	-1 500	-1 500	-1 500
<b>Prosjekt 1007 Utbedring Nordsjøterminalen</b>						
32500 Materialer til nyanlegg		2 000				
39480 Bruk av ubundne investeringsfond		-2 000				
<b>Prosjekt 1011 Forprosjekt ny kai</b>						
32500 Materialer til vedlikehold/nyanlegg	42	25 000				
39480 Bruk av investeringsfond	-42	-25 000				
<b>Prosjekt 1012 Nytt datasystem</b>						
32500 Materialer til nyanlegg		250				
39480 Bruk av ubundne investeringsfond		-250				
<b>Prosjekt 1098 Disp. overskudd</b>						
35300 Dekning av tidligere års merforbruk	1 157					
35480 Avsetning til ubundne investeringsfond	2 267	2 299				
39480 Bruk av ubundne investeringsfond	-1 157					
39700 Overføring fra driftsregnskapet	-2 267	-2 299				

### BUDSJETTKOMMENTAR.

Skipstrafikk, godsmengde og leieinntekter er lagt til grunn for utarbeidelse av havnekassens budsjett for 2011.

#### UTGIFTSPOSTER.

Lønn og godtgjørelser.

Siste lønnsjustering er innarbeidet.

Driftsutgifter.

Det er nødvendig å budsjettere med en reduksjon i drifts utgifter, sammenlignet med budsjett for inneværende år. Årsaken er økte finansutgifter.

#### FINANSUTGIFTER.

Avdrag på lån og renter økes. Det er ikke avsatt midler til overføring investeringsregnskapet.

Renteutgifter.

Det er beregnet en rente på løpende lån med 4,6 %

#### INNTEKTSPOSTER.

Leieinntekter.

Det er kalkulert med en økning av leieinntekter på arealer. Disse er basert på indeksregulering av gjeldende leieavtaler og ny aktivitet på Kaupanes.

Inntekter skip last.

Den videre utvikling av anløp av fiskefartøyer er avhengig av fremtidige kvote tildelinger til fiskeflåten og hvor mye av fangstene som leveres til havnen. Økningen i inntekter genereres av økende trafikk over havnen, samt økning av volum av gods og last over havnevesenets kaier. Utviklingen av anløp av handelsfartøyer og last over terminalen på Kaupanes har i de tre første kvartal vist en økning på 4% i antall anløp, samt en økning på 30 % i lastevolum sammenlignet med fjor året.

#### INVESTERINGER.

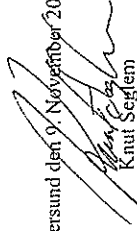
Det er iverksatt låneopptak på kr 23 millioner for bygging av ny kai i tilknytning til Kaupanes. Det er kalkulert en nedbetalingsstid på 25 år. Investeringen er nødvendig for å kunne håndtere den økning vi ser i trafikken. Kaien er beregnet ferdig til 1 august 2011. Havnevesenet har

med denne utbyggingen, investert for ca kr 70 millioner de siste 10 år. Det er budsjettert med formyng av dekke på deler av Kaupanes.

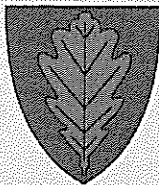
#### KONKLUSJON.

Havnekassens budsjett for 2011 er fremlagt i balanse. Den gjenvinningsindustri som er etablert i havnen generere økning i trafikk med hensyn på utskipping av treflis og metall. Ved at utskippingen av metall blir flyttet til Kaupanes, vil man få mer last over havnevesenets kaier. Ved flytting frigjør man kaiplass til skipsverftet i havnen. For å få økt aktivitet på Kaupanes er det nødvendig å ha lagringsarealer tilgjengelig for å forhåndslagre større partier last. Ved store lastevolum vinner sjøtransport i konkurransen med landtransport. I tillegg ser vi at arealer til lagring av containere er nødvendig. Vi registrerer at det er god aktivitet innen fiskeri bedriften. Import av ulike mel typer og fiskeolje over anlegget Ryttervik er også en god bidragsyter til trafikken og godsmengden i havnen.

Egersund den 9. November 2010.



Knut Seglem  
Havnefogd.



## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 28.10.2010  
Arkiv: FE-231, FA-L30  
Arkivsaksnr.:  
09/2683  
Journalpostløpenr.:  
10/26242

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Miljøavdelingen  
Seksjon Kart og oppmåling  
Johnny Monsen  
Oppmålingssjef  
51 46 83 17  
johnny.monsen@eigersund.kommune.no

Sak 82

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
139/10	Miljøutvalget	16.11.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

### Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven - 2011 Inkludert lokal forskrift om unntak fra tidsfrister

#### Sammendrag:

I forslaget til gebyrregulativ er det lagt opp til at kommunen gjennom gebyrene fullt ut skal få dekket sine faktiske kostnader med arbeider etter matrikkeloven.

I forhold til regulativet for 2010 er det foreslått indeksregulering samt noen mindre justeringer.

I tillegg er det tatt inn en lokal forskrift om unntak fra tidsfrister (vinterforskrift).

#### Saksgang:

I henhold til matrikkelovens § 32 og matrikkelforskriftens § 18 tredje ledd må gebyrregulativet vedtas av kommunestyret selv. Saken legges fram for miljøutvalget før den endelige behandlingen i kommunestyret.

#### Rådmannens forslag til vedtak 28.10.2010:

##### Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven med lokal forskrift om unntak fra tidsfrister fastsettes i henhold til vedlagt forslag – dok. nr. 143022.

Vedtaket er fattet med hjemmel i LOV 2005-06-17 nr 101: Lov om eiendomsregistrering (matrikkelova) § 32 og FOR 2009-06-26 nr 864: Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18.

#### 16.11.2010 Miljøutvalget

##### Møtebehandling:

##### Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

## **M-139/10 Vedtak:**

### **Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:**

*Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven med lokal forskrift om unntak fra tidsfrister fastsettes i henhold til vedlagt forslag – dok. nr. 143022.*

*Vedtaket er fattet med hjemmel i LOV 2005-06-17 nr 101: Lov om eiendomsregistrering (matrikkelova) § 32 og FOR 2009-06-26 nr 864: Forskrift om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18.*

Vedtaket er enstemmig.

---

## **Eventuell tidligere politisk behandling:**

Gjeldende gebyrregulativ ble vedtatt av kommunestyret 14/12-2009.

## **Andre opplysninger / fakta i saken:**

Kommunene har hjemmel i Lov 2005-06-17 nr 101: Lov om eiendomsregistrering (matrikkeloven) § 32 til å ta gebyr for oppmålingsforretninger og annet arbeid etter loven. Gebyrregulativet må vedtas av kommunestyret selv. Vedtaksmyndigheten kan ikke delegeres.

Gjennom dette kan kommunen skaffe seg kostnadsdekning for arbeid etter loven. Kommunen kan til en viss grad la enkelte typer saker subsidiere andre typer saker (ot.prpnr. 57(2006-2007)), men gebyrinntektene kan i sum ikke overstige de kostnadene kommunen har med slikt arbeid.

Kommunen skal gjennomføre og matrikkelføre oppmålingsforretningen uten unødig opphold, jf. matrikkeloven § 35 første ledd. Dersom kommunen bruker unødvendig lang tid, skal gebyret avkortes. Fristen for å fullføre saken uten avkortning er i utgangspunktet 16 uker. Avhengig av de klimatiske forhold i kommunen, kan kommunestyret med hjemmel i matrikkelforskriften § 18 vedta at fristen ikke skal løpe i den tiden om vinteren det erfaringsmessig er vanskelig å gjennomføre oppmålingsforretninger.

## **Saksbehandlers vurderinger:**

### Generelt

Matrikkeloven avløste delingsloven 1/1-2010. Det ble i den forbindelse utarbeidet et helt nytt gebyrregulativ. Gebyret blir imidlertid fakturert etter den lov og det regulativ som gjaldt på søknadstidspunktet. Mange av de sakene som er ferdigstilt og fakturert i 2010 ble søkt om i 2009. Foreløpig er det altså fakturert få saker etter matrikkeloven.

Det er derfor for tidlig å evaluere om vi har truffet med gebyrnivået slik at det samsvarer med kommunens kostnader med arbeidet etter loven.

Det foreslås med få unntak (se avsnittet om *tilleggsarealer* nedenfor) en indeksregulering av gebyrsatsene avrundet til nærmeste 10 eller 50 kroner avhengig av gebyrets størrelse. Statens kartverks indeks for kart- og oppmålingsarbeider gir en stipulert prosentvis stigning på 1,41 % fra desember 2009 til desember 2010.

### Tilleggsarealer

Salg av tilleggsareal fra en eiendom til en annen kan gjøres som grensejustering dersom arealendringene på de involverte eiendommene blir mindre enn 5%. For større arealer kan saken løses enten som arealoverføring, eller ved fradeling av en egen parsell med senere overskjøting og sammenføring.

Arealoverføring er mer arbeidskrevende for kommunen enn fradeling. Det foreslås derfor å øke gebyret for arealoverføring (punkt 1.4 i gebyrregulativet) slik at dette blir høyere enn gebyret for fradelinger (punkt 1.1.1 i gebyrregulativet). Samtidig foreslås det en reduksjon i gebyret for fradeling av arealer mindre enn 250 m<sup>2</sup>. Disse justeringene vil ikke føre til vesentlige endringer i de samlede gebyrinntektene.

#### Vinterforskrift

Snø og tele i bakken kan enkelte vintre gjøre det vanskelig å gjennomføre oppmålingsforretninger. Det foreslås derfor å utnytte muligheten matrikkelforskriften gir til å vedta en lokal forskrift om at tidsfristen ikke skal løpe i januar og februar (1. desember – 31. mars i høyereliggende områder).

Ved å vedta en slik forskrift kan en unngå at kommunen ikke kan ta fullt gebyr i saker som tar lang tid på grunn av eventuell snø og frost.

#### **Universell utforming:**

Ikke aktuelt

#### **Økonomiske konsekvenser:**

I forslaget til gebyrregulativ er det lagt opp til at kommunen gjennom gebyrene fullt ut skal få dekket sine faktiske kostnader med arbeider etter matrikkelloven.

Lavere gebyrsatser enn de foreslåtte kan innebære at kommunen må subsidiere disse tjenestene.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Endring i inntekter (indeksregulering)	0	20 000,-	20 000,-
<b>Sum</b>	0	20 000,-	20 000,-

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
<b>Sum</b>	0	0	0

~ 0 ~

#### **Alternative løsninger:**

Vedta andre gebyrsatser enn de foreslåtte.

~ 0 ~

#### **Dokumenter - vedlagt saken:**

Dok.nr	Tittel på vedlegg
142989	Gebyrer for arbeider etter matrikkelloven - 2010.pdf
143022	2011. Forslag til gebyrer for arbeider etter matrikkelloven.doc

**Parter i saken:**





## Eigersund kommune – gebyrregulativ 2010

Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven (lovens § 32, forskriftene § 16):

- 1.1 Oppretting av matrikkelenheter**
- 1.1.1 Oppretting av grunneiendom og festegrunn**  
areal fra 0 – 500 m<sup>2</sup> kr 13.000,-  
areal fra 501 – 2000 m<sup>2</sup> kr 15.000,-  
areal fra 2001 m<sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da. Kr 500,-
- 1.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn**  
areal fra 0 – 500 m<sup>2</sup> kr 5.000,-  
areal fra 501 – 2000 m<sup>2</sup> kr 6.000,-  
areal fra 2001 m<sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da. Kr 250,-
- 1.1.3 Oppmåling av uteareal på eierseksjon**  
Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon  
areal fra 0 – 50 m<sup>2</sup> kr 6.000,-  
areal fra 51 – 250 m<sup>2</sup> kr 7.000,-  
areal fra 251 – 2000 m<sup>2</sup> kr 8.000,-  
areal fra 2001 m<sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da. Kr 250,-
- 1.1.4 Oppretting av anleggseiendom**  
Gebyr som for oppretting av grunneiendom.  
volum fra 0 – 2000 m<sup>3</sup> kr 20.000,-  
volum fra 2001 m<sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m<sup>3</sup>. kr 500,-
- 1.1.5 Registrering av jordsameie**  
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid med kr. 650,- pr. time.
- 1.2 Oppretting av matrikkelenheter uten fullført oppmålingsforretning**  
Viser til 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 og 1.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning.
- 1.2.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**  
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2
- 1.3 Grensejustering**
- 1.3.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie**  
areal fra 0 – 250 m<sup>2</sup> kr 5.000,-  
areal fra 251 – 500 m<sup>2</sup> kr 7.000,-
- 1.3.2 Anleggseiendom**  
volum fra 0 – 250 m<sup>3</sup> kr 5.000,-  
volum fra 251 – 1000 m<sup>3</sup> kr 7.000,-

## 1.4 Arealoverføring

- 1.4.1 Grunneiendom, festegrunn og jordsameie**  
areal fra 0 – 250 m<sup>2</sup> kr 10.000,-  
areal fra 251 – 500 m<sup>2</sup> kr 13.000,-  
areal fra 501 m<sup>2</sup> – økning pr. påbegynt 500 m<sup>2</sup>. kr 250,-
- 1.4.2 Anleggseiendom**  
volum fra 0 – 250 m<sup>3</sup> kr 10.000,-  
volum fra 251 – 500 m<sup>3</sup> kr 13.000,-  
volum fra 501 m<sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 500 m<sup>3</sup> kr 250,-
- 1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning**  
For inntil 2 punkter kr 2.500,-  
For overskytende grensepunkter, pr. punkt kr 300,-
- 1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter**  
For inntil 2 punkter kr 5.000,-  
For overskytende grensepunkter, pr. punkt kr 1.000,-  
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid med kr. 650,- pr. time.
- 1.7 Privat grenseavtale**  
Gebyr for å registrere referanse til privat grenseavtale i matrikkelen faktureres etter medgått tid med kr. 650,- pr. time.
- 1.8 Urimeelig gebyr**  
Dersom gebyret åpenbart er urimeelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan miljøutvalget av eget tiltak fastsette et passende gebyr.
- 1.9 Betalingsstidspunkt**  
Gebyret kreves inn etterskuddsvis.
- 1.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken**  
Gjør rekvidenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.
- 1.11 Utstedelse av matrikkelbrev**  
Matrikkelbrev inntil 10 sider kr 175,-  
Matrikkelbrev over 10 sider kr 350,-

## Eigersund kommune – gebyrregulativ 2011 - forslag

Forslag til gebyrer for arbeider etter matrikkelloven med lokal forskrift om unntak fra tidsfrister

- 1.1 Oppretting av matrikkelenhet
- 1.1.1 Oppretting av grunneiendom og fest grunn
- |   |             |
|---|-------------|
| areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>                        | kr 10.150,- |
| areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>                      | kr 13.200,- |
| areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>                     | kr 15.200,- |
| areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da. | Kr 500,-    |
- 1.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn
- |   |            |
|---|------------|
| areal fra 0 – 500 m <sup>2</sup>                        | kr 5.050,- |
| areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>                     | kr 6.100,- |
| areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da. | Kr 250,-   |
- 1.1.3 Oppmåling av utareal på etersesjon
- Gebyr for oppmåling av utareal pr. etersesjon
- |   |            |
|---|------------|
| areal fra 0 – 50 m <sup>2</sup>                         | kr 6.100,- |
| areal fra 51 – 250 m <sup>2</sup>                       | kr 7.100,- |
| areal fra 251 – 2000 m <sup>2</sup>                     | kr 8.100,- |
| areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da. | Kr 250,-   |
- 1.1.4 Oppretting av anleggseiendom
- Gebyr som for oppretting av grunneiendom.
- |  |             |
|--|-------------|
| volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>  | kr 20.300,- |
| volum fra 2001 m <sup>3</sup> – økning pr. påbegynt 1000m <sup>3</sup> . | kr 500,-    |
- 1.1.5 Registrering av jordsameie
- Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid med kr. 660,- pr. time.
- 1.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning
- Viser til 1.1.1, 1.1.2, 1.1.4 og 1.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgеbyr for å utføre oppmålingsforretning.
- 1.2.1 *Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering*
- Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 1.1 og 1.2
- 1.3 Grønsejustering
- 1.3.1 Grunneiendom, fest grunn og jordsameie
- |                                    |            |
|------------------------------------|------------|
| areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>   | kr 5.050,- |
| areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup> | kr 7.100,- |
- 1.3.2 Anleggseiendom
- |                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>    | kr 5.050,- |
| volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup> | kr 7.100,- |

## 1.4 Arealoverføring

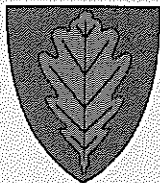
- 1.4.1 Grunneiendom, fest grunn og jordsameie
- |   |             |
|---|-------------|
| areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>                        | kr 12.150,- |
| areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>                      | kr 15.200,- |
| areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>                     | kr 17.250,- |
| areal fra 2001 m <sup>2</sup> – økning pr. påbegynt da. | kr 500,-    |
- 1.4.2 Anleggseiendom
- |   |             |
|---|-------------|
| volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>  | kr 12.150,- |
| volum fra 251 – 500 m <sup>3</sup>                                      | kr 15.200,- |
| volum fra 501 – 2000 m <sup>3</sup>                                     | kr 17.250,- |
| volum fra 2001 m <sup>3</sup> - økning pr. påbegynt 1000 m <sup>3</sup> | kr 500,-    |
- 1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning
- |   |            |
|---|------------|
| For inntil 2 punkter                      | kr 2.550,- |
| For overskytende grensepunkter, pr. punkt | kr 300,-   |
- 1.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter
- |   |            |
|---|------------|
| For inntil 2 punkter                      | kr 5.050,- |
| For overskytende grensepunkter, pr. punkt | kr 1.000,- |
- Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid med kr. 660,- pr. time.
- 1.7 Privat grenseavtale
- Gebyr for å registrere referanse til privat grenseavtale i matrikkelen faktureres etter medgått tid med kr. 660,- pr. time.
- 1.8 Urimeelig gebyr
- Dersom gebyret åpenbart er urimeelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan miljøutvalget av eget tiltak fastsette et passende gebyr.
- 1.9 Betalingsstidspunkt
- Gebyret kreves inn etterskuddsvis.
- 1.10 Forandring i grunnlaget for matrikkelføring av saken
- Gjør rekvisiten under sakens gang forandring i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.
- 1.11 Utstedelse av matrikkelbrev
- |                               |          |
|-------------------------------|----------|
| Matrikkelbrev inntil 10 sider | kr 175,- |
| Matrikkelbrev over 10 sider   | kr 350,- |

**1.12 Lokalforskrift om unntak fra tidsfrister i saker som krever oppmålingsforretning i Eigersund kommune**

Fastsatt av Eigersund kommunestyre DD.MM.ÅÅÅÅ med hjemmel i forskrift 26. juni 2009 nr. 864 om eiendomsregistrering (matrikkelforskriften) § 18 tredje ledd.

Tidsfristen som er fastsatt i matrikkelforskriften § 18 første ledd løper ikke i perioden 1. januar til 28. februar i de deler av kommunen som ligger høyere enn kote 300 løper fristen ikke i perioden 1. desember til 31. mars.





## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 24.11.2010  
 Arkiv: :FE-231, FA-L40  
 Arkivsaksnr.:  
 09/2936  
 Journalpostløpenr.:  
 10/24499

Avdeling:  
 Enhet:  
 Saksbehandler:  
 Stilling:  
 Telefon:  
 E-post:

Miljøavdelingen  
 Seksjon Byggesak  
 Jarle Valle  
 Byggesakssjef  
 51 46 83 20  
 jarle.valle@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
151/10	Miljøutvalget	07.12.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

## Reviderte gebyrer etter plan- og bygningsloven - byggesak 2011

### Sammendrag:

Byggesaksgebyrene skal oppfylle selvkostprinsippet. Det vil si at byggesaksgebyret skal dekke kommunens kostnader til saksbehandling og tilsyn/oppfølging av ulovligheter.

Seksjon byggesak har i 2009 og 2010 ikke oppnådd selvkost. Det er et mål at seksjon byggesak i 2011 skal oppnå tilnærmet 100 %.

På slik bakgrunn og med hensyn til at det er nå er lovpålagt med tilsyn er det nødvendig å revidere byggesaksgebyrene.

Gebyrene indeksreguleres med 2 % i samsvar med konsumprisindeksen for oktober 2010.

Rådmannen foreslår å innføres gebyr for avslag på søknad om tillatelse. Dette da søkere som får innvilget sin søknad i realiteten betaler for andres avslag. Det anbefales at gebyret er 50 % av hva som ville blitt gebyrlagt ved tillatelse.

I forhold til gebyrregulativet for 2010 er det foreslått at dispensasjonsgebyrene (kapittel 3.7 b-f) økes fra kroner 2.600,- til 4.550,-. Dette da denne type saker har vist seg å være svært tidskrevende for kommunen.

Videre er det på grunn av tids og ressursbruken foreslått å øke gebyr for "Tiltak som krever søknad om tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver" (kapittel 2) og gebyr for andre tiltak (kapittel 3.5) og deling av eiendom (3.5.g). Det er foretatt justeringer for at gebyrene skal gjenspeile tidsbruken og ligge så nær selvkost som mulig.

Det innføres gebyr for saksbehandling som påløper i forbindelse med forhold i strid med bestemmelsene i plan- og bygningsloven og forurensingsloven samt tilsyn. Disse gebyrlegges med kroner 663,- pr time, i samsvar med dagens bestemmelser i kapittel 3.9.a. "Saksbehandling per medgått time".

Kommunen må vedta nytt gebyrregulativ for byggesaksdelen (kapittel 1, 2 og 3 i gebyrregulativet) for å tilpasse seg selvkostberegningen og faktiske kostnader for drift av seksjon byggesak.

### Saksgang:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret som avgjør saken.

## Rådmannens forslag til vedtak 24.11.2010:

### Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Gebyrregulativet vedtas som framlagt.

Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens §§ 33-1, 32-8, lov om eierseksjoner § 7 og forskrift om begrensning av forurensning § 52a.

### 07.12.2010 Miljøutvalget

#### Møtebehandling:

#### Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

### M-151/10 Vedtak:

#### Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

*Gebyrregulativet vedtas som framlagt.*

*Vedtaket er fattet med hjemmel i plan- og bygningslovens §§ 33-1, 32-8, lov om eierseksjoner § 7 og forskrift om begrensning av forurensning § 52a.*

Vedtaket er enstemmig.

---

### Eventuell tidligere politisk behandling:

Gjeldende gebyrregulativ ble behandlet av miljøutvalget den 15.06.10 som sak M-77/10 og vedtatt av kommunestyret den 21.06.2010.

### Andre opplysninger / fakta i saken:

Den enkelte kommune kan i følge plan- og bygningsloven (2008) § 33-1 gi forskrift om gebyr til kommunen for behandling av søknader. Utgangspunktet for gebyr er at de helt eller delvis skal dekke kommunens kostnader til saksbehandlingen, og således sette kommunen i stand til å foreta en forsvarlig behandling av sakene. Gebyr skal ikke være en inntektskilde for kommunen, og det er en forutsetning at gebyrene ikke skal gå til annet enn kommunens behandling av saker etter loven.

#### Plan- og bygningslovens § 33-1. Gebyrer:

*Kommunestyret selv kan gi forskrift om gebyr til kommunen for behandling av søknad om tillatelse, utferdigelse av kart og attester og for andre arbeid som det etter denne lov eller forskrift påhviler kommunen å utføre, herunder behandling av private planforslag. Gebyret skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader på sektoren. I gebyret kan det inkluderes utgifter til nødvendig bruk av sakkyndig bistand under tilsyn. Andelen av gebyr som innkreves for tilsyn skal framgå av regulativet. Tiltakshaver kan selv sørge for de nødvendige utredninger.*

*Eier skal betale gebyr for kostnadene for behandling av søknad om driftstillatelse og for driftskontroll til vedkommende myndighet. Gebyr for driftskontroll kan helt eller delvis dekkes av årsavgiften.*

## Hovedtrekk - endringer i gebyrregulativet

Rådmannen ønsker at byggesaksgebyrene i størst mulig grad gjenspeiler faktisk ressursbruk. Det vil si at ressurs og tidsbruken ved saksbehandlingen legges til grunn ved fastsettelsen av de enkelte gebyrer. Dette gir forståelse og forutsigbarhet.

For å imøtekomme dette, har rådmannen foreslått noen endringer i gebyrregulativet som medfører at:

- dispensasjonsgebyrene (kapittel 3.7 b-f) økes fra kroner 2.600,- til 4.450,- ,
- tiltaksgebyr for § 20-2 (kapittel 2) økes fra kroner 1.600,- til 2.600,-
- gebyr for "andre tiltak" (kapittel 3.5 a-e, i og l) økes fra kroner 1.400,- til 2.600,-
- gebyr for "andre tiltak" (kapittel 3.5 g) økes fra kroner 1.400,- til 3.250,-
- det kreves inn 50 % av fullt gebyr ved avslag på søknader
- saksbehandling som påløper i forbindelse med forhold i strid med bestemmelsene i plan- og bygningsloven og forurensingsloven samt tilsyn i disse tilfeller gebyrlegges med kroner 663,- pr time.
- I de tilfeller der søkere kunne innhentet uttale/samtykke selv – for eksempel ved dispensasjon fra veglovens § 29. I legges et samordningsgebyr på kroner 663,-.

## Saksbehandlers vurderinger:

Endringene i gebyrregulativet for byggesaker medfører en tydeliggjøring av faktisk ressursbruk på den enkelte sak samtidig som man tar hensyn til selvkostprinsippet. Dette vil etter saksbehandlers vurdering medføre at gebyrene gir større rettferdighet og på en bedre måte synliggjøre arbeidsomfanget med den enkelte sak.

### Generelt

Bestemmelse til forskrift om gebyr forutsetter i kapittel 1 § 9 at satsene indeksreguleres årlig. 1.000 kr. i oktober 2009 tilsvarte 1.019.81 kr. i oktober 2010. Dette tilsvarer en prisstigning fra oktober 2009 til oktober 2010 på 2,0 prosent. Rådmannen foreslår en indeksregulering på 2,0 % i samsvar med konsumprisindeksen for oktober 2010.

### Avslag

Avslag på søknad bør gebyrlegges med 50 % av hva som ville blitt gebyrlagt ved tillatelse. Dette da søkere som får innvilget sin søknad i realiteten betaler for andres avslag. det kreves inn 50 % av fullt gebyr ved avslag på søknader

### Dispensasjonsgebyrene

Byggesakssjefen har gjennomgått gebyrene som ble innført i 2009 og 2010 og har samtidig sett på fordelingen av tidsbruken. Dispensasjonssaker er svært arbeidskrevende da slike søknader forutsetter uttalelse og/eller vurderinger fra høringsinstanser som Fylkesmannen i Rogaland, Rogaland fylkeskommune, Statens vegvesen, Mattilsynet, med flere. Dispensasjonssaker er ofte omstrid med merknad og klager fra naboer og andre berørte parter/offentlige instanser. Byggesaksgebyret skal dekke kommunens kostnader. Det foreslås derfor å øke dispensasjonsgebyrene (kapittel 3.7 b-f) fra kroner 2.600,- til kroner 4.550,-.

### Tiltaksgebyr

Byggesaksgebyrene skal oppfylle selvkostprinsippet. Gebyret for "Tiltak som krever søknad om tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver" plan- og bygningslovens § 20-2 (kapittel 2 a,b,c,d) økes fra kroner 1.600,- til 2.600,- på grunn av tids og ressursbruken. Gebyr for "andre tiltak" (kapittel 3.5 a-e, i og l) økes fra kroner 1.400,- til 2.600,- Gebyr for delingstillatelse (kapittel 3.5 g) økes fra 1.400,- til 3.250,- da delingstillatelser er kompliserte og arbeidskrevende.

### Tilsyn og saksbehandling av forhold i strid med plan- og bygningsloven

Plan- og bygningslovens § 25-1. Tilsynsplikt:

*Kommunen har plikt til å føre tilsyn i byggesaker med at tiltaket gjennomføres i samsvar med gitte tillatelser og bestemmelser gitt i eller i medhold av denne lov.*

*Kommunen skal føre tilsyn i slikt omfang at den kan avdekke regelbrudd. Kommunen skal føre tilsyn ved allerede gitte pålegg og når den blir oppmerksom på ulovligheter utover bagatellmessige forhold. Kommunen skal føre tilsyn med særlige forhold etter nærmere forskrift fra departementet.*

*Kommunen kan samarbeide med andre kommuner eller instanser om tilsyn.*

Kommunen har plikt til å føre tilsyn i minimum 10 % av byggesakene. Det bør fremgå av forskriften hvor mye tid i prosent som går med til tilsyn. Dette er slik byggesakssjefen forstår det en forutsetning for at det skal være hjemmel til å gebyrlegge tilsyn.

Videre bør tilsyn etter plan- og bygningsloven kunne gebyrlegges i tilsynssaker som ikke er vilkårlig valgt ut, men som følger av forhold på den annen parts side. Et tilsyn tar ca. 3-5 timer (med for- og etterarbeid) og bør derfor gebyrlegges med kroner 2.600,-.

Seksjon byggesak bruker ca 50 % stilling på tilsynsarbeidet.

Plan- og bygningslovens § 32-1. Plikt til å forfølge ulovligheter:

*Kommunen skal forfølge overtredelser av bestemmelser gitt i eller i medhold av denne loven.*

*Er overtredelsen av mindre betydning, kan kommunen avstå fra å forfølge ulovligheten.*

*Beslutning om dette er ikke enkeltvedtak.*

Saksbehandling som påløper i forbindelse med forhold i strid med bestemmelsene i plan- og bygningsloven og forurensingsloven samt tilsyn i disse tilfeller gebyrlegges med kroner 663,- pr time.

#### Samordning etter andre lovverk

Kommunen har oppgaven som samordner når tiltak er avhengig av uttalelse, vurdering og/eller samtykke fra andre forvaltningsorganer. Der søkere kunne innhentet uttale/samtykke selv – for eksempel ved dispensasjon fra veglovens § 29 bør samordning gebyrlegges. Gebyret settes til 663,- i samsvar med dagens bestemmelser i kapittel 3.9.a.

"Saksbehandlings per medgått time".

Byggesakssjefen vil i forbindelse med budsjettbehandlingen høsten 2011 gi Miljøutvalget en evaluering av hvordan det nye gebyrregulativet har fungert.

#### **Konklusjon:**

Rådmannen anbefaler at miljøutvalget innstiller til kommunestyret som foreslått.

#### **Universell utforming:**

Ikke aktuelt i denne sak.

#### **Økonomiske konsekvenser:**

Det er i budsjettforslaget for 2011 forutsatt at seksjon byggesak får et bidrag på kroner 857.000,- fra kommunens driftsmidler. I forslaget til gebyrregulativ er det lagt opp til at kommunen gjennom gebyrene fullt ut skal få dekket sine faktiske kostnader med arbeider etter plan- og bygningsloven. Lavere gebyrer enn de foreslåtte kan innebære at kommunen må subsidiere disse tjenestene.



Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Endring i inntekter(	0	-857.000	-857.000
<b>Sum</b>			

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
<b>Sum</b>			

~ 0 ~

#### Alternative løsninger:

Vedta andre gebyrsatser enn de forslått.

#### Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
140169	vedtatt gebyrer 150610.pdf
147014	Gebyr2011rev.doc

#### Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr	Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
2	X 02.12.2009		Gebyrregulativ byggesaker - framlagt i miljøutvalgets møte 17.11.09
3	X 02.12.2009		Endringene som ble vedtatt - Gebyrregulativ byggesaker - framlagt i miljøutvalgets møte 17.11.09
6	X 06.10.2010	Jarle Valle	Vedr. økonomirapportering for januar - august - mangler kommentar

#### Parter i saken:



## Gebyrregulativ plan- og byggesaker for Eigersund kommune

Gebyrer: vedlagt med hjemmel i pbl § 33-1, 32-8,  
Lov om seksjonering av fast eiendom § 7  
og  
Forskrift om begrensnng av forurensng § 52a.

2011

### KAP. 1 - ALMINNELIGE BESTEMMELSER

Regulativet gjenspeiler det faktiske saksbehandlingsarbeidet de forskjellige sakstypene medfører.

#### § 1 Betalingsplikt

Faktura sendes tiltakshaver. Gebyr mindre enn kr. 200,- faktureres ikke. Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr såfremt kommunestyret ikke har gitt fritak for betaling. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr på kr. 50,- samt forsinkelserenter. Ved innsending av plan til behandling skal det vedlegges erklæring på hvem som skal motta gebyret. Dersom det er flere tiltakshavere må disse sette opp en adressat som skal motta regningen.

#### § 2 Gebyrberegningstidspunkt/Avregning

Gebyret beregnes på det tidspunkt det fâtes et vedtak om for eksempel rammetillatelse og/eller igangsettsingstillatelse, melding/enkle tiltak, osv..

#### § 3 Fakturerings- og betalingstidspunkt

Gebyr faktureres når kommunens vedtak foreligger. Når vedtak i forbindelse med søknad om rammetillatelse blir gitt, faktureres 50% av fullt gebyr. De resterende 50% faktureres etter at igangsettsingstillatelse er gitt. Gebyr for rammetillatelse skal være betalt før igangsettsingstillatelse gis. Gebyr for eventuelle dispensasjoner skal betales når det gis rammetillatelse. Beløp under kr. 2000,- skal ikke deles.

#### § 4 Kombinerte bygg

Består bygningen av flere funksjoner beregnes gebyret etter den del med størst areal.

#### § 5 Midlertidige bygg

Ved midlertidige bygninger betales fullt gebyr i den kategori bygget omfatter.

#### § 6 Avslag på søknad om dispensasjon

Ved vedtak som medfører avslag på søknad om dispensasjon betales 100 % av fullt gebyr fastsatt i kapittel 3.7.

#### § 6A Avslag

Ved avslag på søknad ilegges et gebyr på 50 % av gebyret ved en eventuell tillatelse.

#### § 7 Urimeelige gebyr

Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimeelig i forhold til det arbeid og de kostnader kommunen har hatt med saken eller anses åpenbart urimeelig av andre grunner, kan miljøutvalget fastsette passende gebyr.

#### § 8 Klageadgang

Gebyrfastsattelsen i den enkelte sak kan påklages. Rådammens avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr kan påklages etter reglene i forvaltningsloven.

#### § 9 Indeksregulering

Satsene i regulativets kap. 2, 3 og 4 blir regulert den 1. januar hvert år tilsvarende prosentvis regulering i konsumprisindeksen. Grunnet for beregning av gebyr er konsumprisindeksen pr. oktober måned året før.

Indeksen pr. oktober 1997 er 271,6 prosent. Ved årlig justering avrundes gebyrsatsene til nærmeste krone. Nye satsar som er indeksregulert skal kumngjøres i dagspressen (Jfr. Forvaltningsloven)

#### § 10 Ideelle lag og organisasjoner

Ideelle lag og organisasjoner kan søke om reduksjon av gebyr med inntil 80%.

#### § 11

##### ByggSøk

Søknader innsendt via ByggSøk gis reduksjon i gebyr med kroner 500,-.

#### § 12 Overtredelsesgebyr

Plan- og bygningsloven (2008) gir i § 32-8 hjemmel til at kommunen kan ilegge et overtredelsesgebyr. Størrelsen på ulovlighetsgebyret (gebyr for brudd på plan- og bygningslova og/eller forskrifter til denne lova) settes til de maksimale grensene som er oppgitt i byggesaksforskriftens § 16.

## Behandlingsgebyrer.

KAP. 2. TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE OG SOM KAN FORESTÅS AV TILTAKSHAYER – PBL § 20-2		Tiltaks-gebyr
a)	Mindre tiltak på bebygd eiendom.	2 600
b)	Alminnelige driftsbygninger i landbruket.	2 600
c)	Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg som nevnt i pbl § 20-1 første ledd bokstav j og som ikke skal plasseres for lengre tidstross enn 2 år.	2 600
d)	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver.	2 600
<b>KAP. 3. TILTAK SOM BEHANDLES ETTER SØKNAD PBL § 20-1</b>		
0.	I tillegg til basisgebyr betales et arealgebyr per m <sup>2</sup> bruksareal. Redusert arealgebyr per m <sup>2</sup> for enkle tiltak.	Tiltaks-Gebyr 9 5
<b>BASISGEBYR</b>		
<b>I. Boliger</b>		
a)	Ren enebolig.	6 936
b)	Andre boliger – pr. boenhet.	5 508
c)	Tilbygg/påbygg tiltak a-b, ikke meldingssaker.	4 080
d)	Garasjer eller uthus, ikke meldingssaker.	3 264
<b>2. Fritidshus</b>		
a)	Fritidsbolig, fritidsbygg, uthus og naust i tilknytning til fritidsbygg og lignende.	5 610
b)	tilbygg/påbygg tiltak a.	3 570
<b>3. Alle andre bygg, til- og påbygg, min. gebyr kr. 4900</b>		
a)	For de første 0 – 500 m <sup>2</sup> BRA pr. m <sup>2</sup> .	4 998
b)	For de neste 501 – 1000 m <sup>2</sup> BRA pr. m <sup>2</sup> .	61
c)	For de neste 1001 – 2000 m <sup>2</sup> BRA pr. m <sup>2</sup> .	38
d)	2001 → pr. m <sup>2</sup> .	24
e)	50 % reduksjon for rene lagerbyggs, garasjer, drivhus og lignende (ikke av min. gebyr).	12
f)	50 % reduksjon for ombygging og bruksendring av eksisterende BRA (ikke av min. gebyr).	
<b>4. Godkjenning av ansvarstett</b>		
a)	Ved lokal godkjenning (pr. foretak).	1 020
b)	Ved sentral godkjenning (pr. foretak).	510
c)	Første gangs godkjenning – lokal godkjenning.	1 530

<b>5. Andre tiltak</b>		
a)	Riving av bygning, § 20-1 e.	2 600
b)	Fasadeendring, § 20-1 c.	2 600
c)	Støttemur, gjerde, støyskjerm.	2 600
d)	Skilt og reklameinnretning, § 20-1 i.	2 600
e)	Graving, fylling, sprenging, basseng, brønn, dam, § 20-1 a, k, l.	2 600
f)	Oppføring/ending av bygningstekniske installasjoner, § 20-1 e.	2 754
g)	Deling av eiendom, § 20-1 m (pr. tillatelse).	3 250
h)	Behandling av ulovlig byggearbeid - §§ 32-1 – 32-10.	9 282
i)	Reviderte tegninger, små endringer i areal.	2 600
j)	Ved større endringer beregnes gebyr som ved ny søknad.	
<b>k) Fornyelse av ramme-/igangsettingsstillatelse.</b>		10 % av oppr. gebyr
l) Trinnvis igangsettingsstillatelse, pr. igangsetting utover 1 gang, jfr. Pbl § 21-4.		2 600
<b>6. Melding/Søknad om utslippsstillatelse</b>		
a)	For behandling av utslipp fra avløpsanlegg med 0-50 PE.	4590
b)	For behandling av utslipp fra avløpsanlegg med 50-10.000 PE.	25 194
<b>7. Dispensasjoner</b>		
Det skal beregnes gebyr for hver dispensasjon.		
a)	Pbl § 1-8 og formål i vedtatt plan. Gjelder ikke for kurante tilbygg til eksisterende boliger og fritidsboliger, garasje på bebygd boligegendom og lignende i LNF-områder.	16 320
b)	Utnyttelsesgrad, byggehøyder og andre tilsvarende forhold fastsatt i pbl § 29-4 eller planbestemmelser.	4 550
c)	Plassering (byggelinje/byggegrense), jfr. Pbl § 29-4 og vedtatt plan.	4 550
d)	Andre forhold i planbestemmelser.	4 550
e)	Opparbeidelse vei, vann, avløp - § 18-1.	4 550
f)	Andre bestemmelser i pbl eller tilhørende forskrifter.	4 550
g)	Kommuneplanbestemmelse § 3-1.	6 936
<b>8. Situasjonsskart</b>		
a) Utlarbeidelse situasjonsskart for melding og søknad om tiltak.		434
<b>9. Saksbehandling per medgått time</b> (Tiltak/oppdager som er av en slik karakter at de ikke er dekket i regulativer)		
a)	Tirnesats	663
b)	Samordningsgebyr	663
c)	Tilsyn	663

<b>KAP. 4</b>	
<b>1. Reguleringsplan og vesentlig reguleringsendring</b>	
Førhåndskonferanse og forespørsel om regulering	0
Råd etter pbl. §30, 1. ledd	0
<b>2. For behandling av reguleringsplan for eneboliger, rekkehus, tett småhus m.m.:</b>	
a) Behandlingsgebyr	8 000
b) Arealgebyr pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup> planareal	1 600
<b>3. For behandling av reguleringsplan for blokk, terrassert bebyggelse, leilighetsbygg betales:</b>	
a) Behandlingsgebyr	8 000
b) BRA mindre enn 2000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	6
c) BRA over 2000 – 5000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	5
d) BRA over 5000 – 10 000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	4
e) For BRA over 10 000 m <sup>2</sup> betales pr. påbegynt intervall på 1000 m <sup>2</sup>	1 000
<b>4. For behandling av reguleringsplan for næringsarealer betales:</b>	
f) Behandlingsgebyr	8 000
g) Planareal inntil 5 daa. pr. daa	1 600
h) Planareal over 5 daa. til og med 15 daa. pr. daa.	1 700
i) Enhetsgebyr pr. omsøkt daa. fra 15 daa. og oppover pr. daa.	1 800
<b>5. For behandling av reguleringsplan for næringsbygg inkl. kombinerte bygg i tettbebygde strøk betales:</b>	
j) Behandlingsgebyr	8 000
k) For BRA til og med 3000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	5
l) For BRA over 3000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	4
<b>6. For behandling av reguleringsplan for fritidsbebyggelse (hytter, naust og lignende) betales:</b>	
m) Behandlingsgebyr	8 000
n) Enhetsgebyr pr. omsøkt enhet	2 700
o) Fritidsområder/finområder betales det ikke gebyr for.	
<b>7. Avslag på reguleringsplan ved 1. gangs behandling</b>	
p) Ved avslag skal det med grunnlag i pkt. 2-6 gis avslag på samlet gebyr:	50%
<b>8. Mindre endring av reguleringsplan:</b>	
q) For endring av bestemmelser pr. endring	4 000
r) For areal opp til 1000 m <sup>2</sup> planareal (grensejustering m.m.)	4 500
s) For areal over 1000 m <sup>2</sup> planareal (grensejustering m.m.)	7 500

<b>9. Maksimumsgebyr:</b>	
t) Maksimumsgebyr for saker etter pkt. 2-7	70 000
<b>10. Konsekvensutredning:</b>	
u) I de tilfelle der kommunen er ansvarlig myndighet for vedlegg I-tiltak og der det blir utredningsplikt etter vedlegg II-tiltak, skal det for behandlingen av konsekvensutredninger betales gebyr som tilsvarer 75% av satsene for reguleringsplan kap. 4 pkt. 1 samt utgifter kommunen måtte ha til fagkyndig bistand.	
v) Kostnader ved utarbeiding av KU skal forslagsstiller dekke.	
w) Rådmannen fastsetter planprogram for reguleringsplaner.	
<b>11. Andre forhold:</b>	
x) Alle planer skal leveres i SOSJ-format etter gjeldende standard og etter de krav som til enhver tid stilles. Planer som ikke blir levert i dette formatet kan rådmannen returnere. Det kan beregnes et tilleggsgebyr dersom planen ikke blir levert i SOSJ-format eller fullverdis digital form. Tilleggsgebyret skal regnes etter den tid kommunen bruker til digitaliseringsarbeidet eller arbeidet med oppretting av allerede digitalisert plan, og kommunens evt. utgifter med dette arbeidet.	
y) For overføring fra papir/folie til digital form og/eller bearbeiding for tilpassing til kommunens datasystem, må forslagsstiller dekke de faktiske utgiftene.	
z) Bruksarealet (BRA) beregnes i tråd med NS 3490. Både eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse regnes med. Arealer som ligger under terreng regnes også med. Gebyret regnes ut fra den maksimale utnyttelsen som planen gir mulighet for.	
aa. Gebyret rettes til tiltakshaver, og dersom denne ikke er kjønt sendes gebyret til den som utarbeider reguleringsplanen (ansvarlig foretak). Gebyret deles som hovedregel ikke opp.	
ab. Følgende planformål inngår ikke i beregningsgrunnlaget for gebyr:	
• Landbruksområder	
• Fritids- og naturvernområder	
• Arealer som unntas fra byggemulighet, helt eller i det vesentligste, som følge av regulering til bevaring og vern.	
<b>KAP. 5. SEKSJONERING AV FAST EIENDOM</b>	
a. For behandling om seksjonering der det ikke foretas befarng.	3 x rettsgebyr
b. For behandling av begjæring om seksjonering der det foretas befarng.	5 x rettsgebyr
<i>Grunnsats for rettsgebyret er pr. 16.11.09 kr. 860,-</i>	
<i>Tingbysningsgebyret er pr. 16.11.09 kr. 1.548,-</i>	



# Gebyrregulativ plan- og byggesaker for Eigersund kommune

Gebyrer vedlagt med hjemmel i pbl § 33-1, 32-8,  
Lov om seksjonering av fast eiendom § 7  
og

Forskrift om begrenning av forurensing § 52a.

2010

## KAP. 1. ALMINNELIGE BESTEMMELSER

Regulativet gjenspeiler det faktiske saksbehandlingsarbeidet de forskjellige sakstypene medfører.

- § 1 **Betalingsplikt**  
Faktura sendes tiltakshaver. Gebyr mindre enn kr. 200,- faktureres ikke. Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr såfremt kommunestyret ikke har gitt fritak for betaling. Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr på kr. 50,- samt forsinkelsesrenter. Ved innsending av plan til behandling skal det vedlegges erklæring på hvem som skal motta gebyret. Dersom det er flere tiltakshavere må disse sette opp en adressat som skal motta regningen.
- § 2 **Gebyrberegningstidspunkt/Avregning**  
Gebyret beregnes på det tidspunkt det fattes et vedtak om for eksempel rammetillatelse og/eller igangsetingstillatelse, melding/enkle tiltak, osv..
- § 3 **Fakturerings- og betalingstidspunkt**  
Gebyr faktureres når kommunens vedtak foreligger. Når vedtak i forbindelse med søknad om rammetillatelse blir gitt, faktureres 50% av fullt gebyr. De resterende 50% faktureres etter at igangsetingstillatelse er gitt. Gebyr for rammetillatelse skal være betalt før igangsetingstillatelse gis. Gebyr for eventuelle dispensasjoner skal betales når det gis rammetillatelse. Beløp under kr. 2000,- skal ikke deles.
- § 4 **Kombinererte bygg**  
Består bygningen av flere funksjoner beregnes gebyret etter den del med størst areal.
- § 5 **Midlertidige bygg**  
Ved midlertidige bygninger betales fullt gebyr i den kategori bygget omfatter.
- § 6 **Avslag**  
Ved vedtak som medfører avslag på søknad om dispensasjon betales 100% av fullt gebyr fastsatt i kap. 3.7.
- § 7 **Urimelige gebyr**  
Hvis gebyret anses å bli åpenbart urimelig i forhold til det arbeid og de kostnader

kommunen har hatt med saken eller anses åpenbart urimelig av andre grunner, kan miljøutvalget fastsette passende gebyr.

### § 8

#### Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan påklages. Rådmannens avgjørelse av søknad om reduksjon av gebyr kan påklages etter reglene i forvaltningsloven.

### § 9

#### Indeksregulering

Satsene i regulativets kap. 2, 3 og 4 blir regulert den 1. januar hvert år tilsvarende prosentvis regulering i konsumprisindeksen. Grunnlaget for beregning av gebyr er konsumprisindeksen pr. oktober måned året før.

Indeksen pr. oktober 1997 er 271,6 prosent. Ved årlig justering avrundes gebyrsatsene til nærmeste krone. Nye satsar som er indeksregulert skal kumngjøres i dagspressen (jfr. forvaltningsloven)

§ 10 Ideelle lag og organisasjoner kan søke om reduksjon av gebyr med inntil 80%.

§ 11 Søknader innsendt via ByggSøk gis reduksjon i gebyr med kroner 500,-.

§ 12 Den nye plan og bygningsloven gir i § 32-8 hjemmel til at kommunen kan illegge et overtredelsegebyr. Størrelsen på ulovlighetsgebyret (gebyr for brudd på plan- og bygningslova og/eller forskrifter til denne lova) settes til de maksimale grensene som er oppgitt i byggesaksforskriftens § 16.

## Behandlingsgebyrer.

KAP. 2. TILTAK SOM KREVER SØKNAD OG TILLATELSE OG SOM KAN FORESTÅS AV TILTAKSHAVER – PBL § 20-2		Tiltaks-gebyr
a) Mindre tiltak på bebyggt eiendom.		1 600
b) Alminnelige driftsbygninger i landbruket.		1 600
c) Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg som nevnt i pbl § 20-1 første ledd bokstav j, og som ikke skal plasseres for lengre tidsrom enn 2 år.		1 600
d) Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønn kan forestås av tiltakshaver.		1 600
KAP. 3. TILTAK SOM BEHANDLES ETTER SØKNAD PBL § 20-1		Tiltaks-gebyr
0. I tillegg til basisgebyr betales et arealgebyr per m <sup>2</sup> bruksareal. Redusert arealgebyr per m <sup>2</sup> for enkle tiltak.		9
		5

BASISGEBYR		
<b>1. Boliger</b>		
a) Ren enebolig.		6800
b) Andre boliger – pr. boenhet.		5400
c) Tilbygg/påbygg tiltak a-b, ikke meldingssaker.		4000
d) Garasjer eller uthus, ikke meldingssaker.		3200
<b>2. Fritidshus</b>		
a) Fritidsbolig, fritidsbygg, uthus og naust i tilknytting til fritidsbygg og lignende.		5500
b) tilbygg/påbygg tiltak a.		3500
<b>3. Alle andre bygge, til- og påbygg, min. gebyr kr. 4900</b>		
a) For de første 0 – 500 m <sup>2</sup> BRA pr. m <sup>2</sup> .		4 900
b) For de neste 501 – 1000 m <sup>2</sup> BRA pr. m <sup>2</sup> .		60
c) For de neste 1001 – 2000 m <sup>2</sup> BRA pr. m <sup>2</sup> .		37
d) 2001 → pr. m <sup>2</sup> .		23
e) 50 % reduksjon for rene lagerbygg, garasjer, drivhus og lignende (ikke av min. gebyr).		12
f) 50 % reduksjon for ombygging og bruksendring av eksisterende BRA (ikke av min. gebyr).		
<b>4. Godkjenning av ansvarsrett</b>		
a) Ved lokal godkjenning (pr. foretak).		1.000,-
b) Ved sentral godkjenning (pr. foretak).		500,-
c) Første gangs godkjenning – lokal godkjenning.		1.500,-
<b>5. Andre tiltak</b>		
a) Riving av bygning, § 20-1 e.		1 400
b) Fasadeendring, § 20-1 c.		1 400
c) Støttemur, gjerde, støyskjerm.		1 400
d) Skilt og reklameinnretning, § 20-1 i.		1 400
e) Graving, fylling, sprengning, basseng, brønn, dam, § 20-1 a, k, l.		1 400
f) Oppføring/endring av bygnings tekniske installasjoner, § 20-1 e.		2 700
g) Deling av eiendom, § 20-1 m (pr. tillatelse).		1 400
h) Behandling av ulovlig byggearbeid – §§ 32-1 – 32-10.		1 400
i) Reviderte tegninger, små endringer i areal.		9100
j) Ved større endringer beregnes gebyr som ved ny søknad.		1 400
k) Fornyelse av ramme-/igangsettelsetillatelse.		
l) Trinnvis igangsettelsetillatelse, pr. igangsetting utover 1 gang, jfr. pbl § 21-4.		10 % av oppr. gebyr 1 400

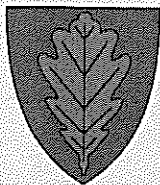
6. Melding/Søknad om utslippstillatelse		
a) For behandling av utslipp fra avløpsanlegg med 0-50 PE.		4500
b) For behandling av utslipp fra avløpsanlegg med 50-10.000 PE.		24700
7. Dispensasjoner		
Det skal beregnes gebyr for hver dispensasjon.		
a) Pbl § 1-8 og formål i vedtatt plan. Gjelder ikke for kurante tilbygg til eksisterende boliger og fritidsboliger, garasje på bebygd boligegendom og lignende i LNF-områder.		16000
b) Utnyttesgrad, byggehøyder og andre tilsvarende forhold fastsatt i pbl § 29-4 eller planbestemmelser.		2600
c) Plassering (byggelinje/byggegrense), jfr. pbl § 29-4 og vedtatt plan.		2600
d) Andre forhold i planbestemmelser.		2600
e) Opparbeidelse vei, vann, avløp - § 18-1.		2600
f) Andre bestemmelser i pbl eller tilhørende forskrifter.		2600
g) Kommuneplanbestemmelse § 3-1.		6800
8. Situasjonsskilt		
a) Utarbeidelse situasjonsskilt for melding og søknad om tiltak.		425
9. Saksbehandling per medgått time (Tiltak/oppgaver som er av en slik karakter at de ikke er dekket i regulativet)		
a) Timesats		650
KAP. 4		
1. Reguleringsplan og vesentlig reguleringsendring		
Førhåndskonferanse og forespørsel om regulering		0
Råd etter pbl. §30, 1. ledd		0
2. For behandling av reguleringsplan for eneboliger, rekkehus, tett småhus m.m.:		
a) Behandlingsgebyr		8 000
b) Arealgebyr pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup> planareal		1 600
3. For behandling av reguleringsplan for blokk, terrassert bebyggelse, leilighetsbygg betales:		
a) Behandlingsgebyr		8 000
b) BRA mindre enn 2000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>		6
c) BRA over 2000 - 5000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>		5
d) BRA over 5000 - 10 000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>		4
e) For BRA over 10 000 m <sup>2</sup> betales pr. påbegynt intervall på 1000 m <sup>2</sup>		1 000
4. For behandling av reguleringsplan for næringsarealer betales:		
f) Behandlingsgebyr		8 000

2) Planareal inntil 5 daa. pr. daa		1 600
b) Planareal over 5 daa. til og med 15 daa. pr. daa.		1 700
i) Enehetsgebyr pr. omsøkt daa. fra 15 daa. og oppover pr. daa.		1 800
5. For behandling av reguleringsplan for næringsbygg inkl. kombinerte bygg i tettbebyggd strøk betales:		
k) Behandlingsgebyr		8 000
j) For BRA til og med 3000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>		5
l) For BRA over 3000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>		4
6. For behandling av reguleringsplan for fritidsbebyggelse (hytter, naust og lignende) betales:		
m) Behandlingsgebyr		8 000
n) Enehetsgebyr pr. omsøkt enhet		2 700
o) Fritidsområder/friområder betales det ikke gebyr for.		
7. Avslag på reguleringsplan ved 1. gangs behandling		
p) Ved avslag skal det med grunnlag i pkt. 2-6 gis avslag på samlet gebyr:		50%
8. Mindre endring av reguleringsplan:		
q) For endring av bestemmelser pr. endring		4 000
r) For areal opp til 1000 m <sup>2</sup> planareal (grensejustering m.m.)		4 500
s) For areal over 1000 m <sup>2</sup> planareal (grensejustering m.m.)		7 500
9. Maksimumsgebyr:		
t) Maksimumsgebyr for saker etter pkt. 2-7		70 000
10. Konsekvensutredning:		
u) I de tilfellene der kommunen er ansvarlig myndighet for vedlegg I-tiltak og der det blir utredningsplikt etter vedlegg II-tiltak, skal det for behandlingen av konsekvensutredninger betales gebyr som tilsvarer 75% av satsene for reguleringsplan kap. 4 pkt. 1 samt utgifter kommunen måtte ha til fagkyndig bistand.		
v) Kostnader ved utarbeidning av KU skal forsøgsstiller dekke.		
w) Rådmannen fastsetter planprogram for reguleringsplaner.		
11. Andre forhold:		
x) Alle planer skal leveres i SOSI-format etter gjeldende standard og etter de krav som til enhver tid stilles. Planer som ikke blir levert i dette formatet ikke blir levert i SOSI-format eller fullverdig digital form. Tilleggsgebyret skal regnes etter den tid kommunen bruker til digitaliseringsarbeidet eller arbeidet med oppretting av allerede digitalisert plan, og kommunens evt. utgifter med dette arbeidet.		

y) For overføring fra papir/folie til digital form og/eller bearbeiding for tilpassing til kommunens datasystem, må forslagsstiller dekke de faktiske utgifter.	
z) Bruksareal (BRA) beregnes i tråd med NS 3490. Både eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse regnes med. Arealer som ligger under terreng regnes også med. Gebyret regnes ut fra den maksimale utnyttelsen som planen gir mulighet for.	
aa. Gebyret rettes til tilfakshaver, og dersom denne ikke er kjent sendes gebyret til den som utarbeider reguleringsplanen (ansvarlig foretak). Gebyret deles som hovedregel ikke opp.	
ab. Følgende planformål inngår ikke i beregningsgrunnlaget for gebyr:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Landbruksområder</li> <li>• Fritufts- og naturvernområder</li> <li>• Arealer som unntas fra byggemulighet, helt eller i det vesentligste, som følge av regulering til bevaring og vern.</li> </ul>	
<b>KAP. 5. SEKSJONERING AV FAST EIENDOM</b>	
a. For behandling om seksjonering der det ikke foretas befarung.	3 x rettsgebyr
b. For behandling av begjæring om seksjonering der det foretas befarung.	5 x rettsgebyr
<i>Grunnsats for rettsgebyret er pr. 16.11.09 kr. 860,-</i>	
<i>Tinglysningsgebyret er pr. 16.11.09 kr. 1.548,-</i>	

Ansvarlig for opparbeid: Byggesaksjef / kommuneplanlegger  
 Acsa sak nr. 09/2843 -10/13797  
 Miljøutvalgets vedtak 15.06.10 sak M-077/10  
 Vedtatt den 21.06.10 av kommunestyret i sak K-046/10





## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 22.11.2010  
 Arkiv: :FE-231, FA-L00  
 Arkivsaksnr.:  
 09/2845  
 Journalpostløpenr.:  
 10/28833

Avdeling:  
 Enhet:  
 Saksbehandler:  
 Stilling:  
 Telefon:  
 E-post:

Sentraladministrasjonen  
 Plankontoret  
 Dag Kjetil Tonheim  
 Plansjef  
 51 46 83 21  
 dag.kjetil.tonheim@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
150/10	Miljøutvalget	07.12.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

## Gebyrer etter plan og bygningsloven - plan

### Sammendrag:

En fremmer med dette forslag til plangebyr for 2011. Det er foretatt justeringer for at gebyrene skal gjenspeile tidsbruken og ligge så nært selvkost for plansaker som mulig. En har lagt til grunn standard regneark for beregning av selvkost samt hatt gjennomgang med økonomisjefene.

### Saksgang:

MU innstiller til kommunestyret.

### Rådmannens forslag til vedtak 22.11.2010:

Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

Gebyrregulativ for plansaker etter lov 2008-06-27 nr 71: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) blir vedtatt som fremlagt.

Vedtaket er fattet med hjemmel plan- og bygningsloven §§ 32-8 og 33-1, jf.. Lov 1967-02-10 Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) kap. VII.

### 07.12.2010 Miljøutvalget

### Møtebehandling:

### Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

### M-150/10 Vedtak:

#### Miljøutvalget innstiller til kommunestyret:

*Gebyrregulativ for plansaker etter lov 2008-06-27 nr 71: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) blir vedtatt som fremlagt.*

*Vedtaket er fattet med hjemmel plan- og bygningsloven §§ 32-8 og 33-1, jf.. Lov 1967-02-10 Lov om behandlingsmåten i forvaltningssaker (forvaltningsloven) kap. VII.*

## **Eventuell tidligere politisk behandling:**

### **Andre opplysninger / fakta i saken:**

#### **Status**

Utgangspunktet for gebyr for plansaker er at de skal dekke kommunens kostnader til saksbehandlingen frem til og med 1. gangsbehandling, og således sette kommunen i stand til å foreta en forsvarlig behandling av sakene. Gebyr skal ikke være en inntektskilde for kommunen, og det har vært en forutsetning at gebyrene ikke skal gå til annet enn kommunens behandling av saker etter loven.

Gebyrene er utformet slik at de ikke kommer i konflikt med prinsippene i selvkostbegrepet.

Både ny og gammel lov gir hjemmel til å gebyrbelegge behandlingen av innsendte planer. Det kreves i dag gebyr for behandling av alle innsendte planer, planendringer og søknader om tomtedeling. For reguleringsplaner kan en gebyrlegge kommunens arbeid frem til og med 1. gangsbehandling. For planer som behandles etter reglene om konsekvensutredning (KU) kreves et eget gebyr for godkjenning av planprogrammet.

#### **Endringer ved innføring av ny plandel:**

Plandelen i den nye loven viderefører i stor grad kommunens oppgaver for innsendte planer, men det innføres nye planbegrep. Reguleringsplan videreføres som begrep, mens bebyggelsesplan utgår. Reguleringsplan etter den nye loven omfatter plantypene "områderegulering" og "detaljregulering".

##### **- Områderegulering**

Områdeplan utarbeides der det er krav om det i kommuneplanens arealdel, eller der kommunen finner behov for en områdemessig planavklaring. I plan- og bygningsloven forutsettes det at områdeplan i utgangspunktet utarbeides av kommunen. Loven åpner imidlertid for at kommunen kan overlate til andre myndigheter og private å utarbeide forslag til områderegulering. Hjemmelen for å kreve gebyr omfatter ikke områdeplaner. I henhold til lovkommentaren kan det likevel avtales at de private forslagsstillerne skal påta seg kostnaden med planutarbeidingen.

For oppstart av nye områdeplaner vil det på denne bakgrunn kunne være en forutsetning at det inngås avtale mellom kommunen og forslagsstilleren om dekning av kostnader. Ettersom det i utgangspunktet er en kommunal oppgave å utarbeide områderegulering, har andre forslagsstillere ingen rett til å få behandlet en slik plan. Kommunen kan derfor la være å fremme den aktuelle planen dersom det ikke blir enighet om kostnadsfordelingen.

##### **- Detaljregulering**

Detaljregulering erstatter dagens mer detaljerte reguleringsplaner og bebyggelsesplaner. Det skiller mellom reguleringsplaner som skal vedtas av bystyret, og "mindre reguleringsplan", de der myndigheten kan delegeres. Mindre reguleringsplaner vil ofte tilsvare dagens bebyggelsesplaner. Der tidligere vedtatt reguleringsplan stiller krav om bebyggelsesplan, kreves det nå detaljert reguleringsplan, i praksis vil dette innebære mindre reguleringsplan.

##### **- Konsekvensutredning**

Når det gjelder konsekvensutredning og planprogram er det ikke gjort endringer.

##### **- Justering i gebyr for plansaker**

En har med bakgrunn i gjennomgang av tidsbruk før og etter førstegangsbehandlingen foretatt justeringer i gebyrgrunnlaget som berører både enhetsgebyr og behandlingsgebyr. Dette er innarbeidet i forslaget.

#### Saksbehandlers vurderinger:

En vurderer at endringene i gebyr medfører en tydeliggjøring av at arealbruk først og fremst skal avklares gjennom plan. En viderefører at en legger vekt på det dynamiske leddet i gebyrene for å fange opp sammenhengen mellom kompleksitet og arbeidsomfang:

- a. En viderefører at gebyrene skiller mellom små og store planer.
- b. En viderefører at gebyrene differensierer mellom ulike plantyper og graden av kompleksitet og tidsbruk.
- c. En viderefører at gebyrene skal ha logisk sammenheng mellom plantype og bruk av dekar og kvadratmeter.
- d. Justering av fastleddet (behandlingsgebyr) og dynamiske leddet i forhold til tidsbruken
- e. En viderefører at unntakene fra beregningsgrunnlaget

Dette vil etter saksbehandlers vurdering medføre at gebyrene vil være mer rettferdig og på en bedre måte synliggjøre arbeidsomfanget med den enkelte plan.

#### - Evaluering av hvordan det nye gebyrregulativet

En har gått gjennom gebyrene som ble innført i forbindelse med budsjettet for 2009 og samtidig sett på fordelingen av tidsbruken frem til og med 1 gangsbehandling og tidsbruken derfra og fem til kunngjøring. En har ikke fått erfaring knyttet til hvordan områdereguleringene ev. vil slå ut og det er derfor ikke gjort justeringer for dette.

En har derimot sett at mer av tidsbruken skjer frem til og med 1. gangsbehandling, noe som en isolert sett vurderer som positivt og ønskelig. Det er mest effektivt når avklaringer skjer før planen blir lagt ut til offentlig ettersyn. Det er fornuftig at avklaringer m.m. skjer så tidlig som mulig. Dette medfører at en har forstått justeringer i gebyrene for å ivareta dette og dette er innarbeidet i gebyrene:

#### - Forslag til gebyrer for plansaker 2011

<b>PLANSAKER ETTER PBL § 12-3 og 12-14 jfr. 12-10</b>	
Etter dette regulativ kreves gebyr for behandling av:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utkast til private innsendte reguleringsplaner, detaljplaner, etter plan- og bygningslovens §§ 12-3 jfr. 12-10.</li> <li>• Utkast fra private om endring av reguleringsplan etter plan- og bygningslovens §§ 12-14, 1.ledd, og 12-3, 2.ledd.</li> <li>• Planforslag fra andre sektormyndigheter.</li> </ul>	
<b>1. Reguleringsplan og vesentlig reguleringsendring PBL § 12-3 og 12-14</b>	
a. Forhåndskonferanse	2000,-
b. Forespørsel om reguleringsendring	0,-
<b>2. For behandling av reguleringsplan for eneboliger, rekkehus, tett småhusbebyggelse m.m PBL § 12-3 og 12-14:</b>	
c. Behandlingsgebyr	15000,-
d. Arealgebyr pr. påbegynt 1000 m <sup>2</sup> planareal	3000,-
<b>3. For behandling av reguleringsplan for blokk, terrassert bebyggelse, leilighetsbygg betales PBL § 12-3:</b>	
e. Behandlingsgebyr	15000,-
f. BRA mindre enn 2000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	6,-
g. BRA over 2000 – 5 000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	5,-

h. BRA over 5 000 - 10 000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	4,-
i. For BRA over 10 000 m <sup>2</sup> betales pr. påbegynt intervall på 1000 m <sup>2</sup>	1000,-
<b>4. For behandling av reguleringsplan for næringsarealer betales PBL § 12-3 og 12-14:</b>	
j. Behandlingsgebyr	15000,-
k. Planareal inntil 5 daa. pr. daa.	1600,-
l. Planareal over 5 daa til og med 15 daa. pr. daa.	1500,-
m. Enhetsgebyr pr. omsøkt daa. fra 15 daa og oppover pr. daa.	1400,-
<b>5. For behandling av reguleringsplan for næringsbygg inkl. kombinerte bygg i tettbebygd strøk betales PBL § 12-3 og 12-14:</b>	
n. Behandlingsgebyr	15000,-
o. For BRA til og med 3000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	5,-
p. For BRA over 3000 m <sup>2</sup> betales pr. m <sup>2</sup>	4,-
<b>6. For behandling av reguleringsplan for fritidsbebyggelse (hytter, naust og lignende) betales PBL § 12-3 og 12-14:</b>	
q. Behandlingsgebyr	15000,-
r. Enhetsgebyr pr. omsøkt enhet	3500,-
s. Friluftsområder/friområder betales det ikke gebyr for.	
<b>7. Avslag på reguleringsplan ved 1. gangs behandling PBL § 12-3 og 12-14:</b>	
t. Ved avslag skal det med grunnlag i pkt. 2-6 gis avslag på samlet gebyr:	50%
<b>8. Mindre endring av reguleringsplan PBL § 12-14:</b>	
u. For endring av bestemmelser pr. endring	4000,-
v. For areal opp til 1000 m <sup>2</sup> planareal (grensejustering m.m.)	4500,-
w. For areal over 1000 m <sup>2</sup> planareal (grensejustering m.m.)	7500,-
<b>9. Maksimumsgebyr PBL § 12-3 og 12-14:</b>	
x. Maksimumsgebyr for saker etter pkt. 2-7	70000,-
<b>10. Konsekvensutredning</b>	
y. I de tilfellene der kommunen er ansvarlig myndighet for vedlegg I-tiltak og der det blir utredningsplikt etter vedlegg II-tiltak, skal det for behandlingen av konsekvensutredninger betales gebyr som tilsvarer 75% av satsene for reguleringsplan kap. 4 pkt. 1 samt utgifter kommunen måtte ha til <u>fagkyndig bistand</u> .	
z. Kostnader ved utarbeiding av KU skal forslagsstiller dekke.	
æ. Rådmannen fastsetter planprogram for reguleringsplaner.	
<b>11. Andre forhold</b>	
a. Alle planer skal leveres i SOSI format etter gjeldende standard og etter de krav som til enhver tid stilles. Planer som ikke blir levert i dette formatet kan rådmannen returnere. Det skal beregnes et tilleggsgebyr dersom planen ikke blir levert i SOSI-format eller fullverdig digital form. Tilleggsgebyret skal regnes etter den tid kommunen bruker til digitaliseringsarbeidet eller arbeidet med oppretting av allerede digitalisert plan, og kommunes evt. utgifter med dette arbeidet.	
b. For overføring fra papir/folie til digital form og/eller bearbeiding for tilpassing til kommunens datasystem, må forslagsstiller dekke de faktiske utgiftene.	
c. Bruksarealet (BRA) beregnes i tråd med NS 3490. Både eksisterende bebyggelse som skal bli stående og ny bebyggelse regnes med. Arealer som ligger under terreng regnes også med. Gebyret regnes ut	

fra den maksimale utnyttelsen som planen gir mulighet for.

d. Gebyret rettes til tiltakshaver, og dersom denne ikke er kjent sendes gebyret til den som utarbeider reguleringsplanen (ansvarlig foretak). Gebyret deles som hovedregel ikke opp.

e. Følgende planformål inngår ikke i beregningsgrunnlaget for gebyr:

- Landbruksområder som ikke skal bebygges.
- Friluft- og naturvernområder.
- Arealer som unntas fra byggemulighet, helt eller i det vesentligste, som følge av regulering til bevaring og vern.

**Universell utforming:**

Ikke aktuelt.

**Økonomiske konsekvenser:**

Medfører inntekter til kommunen som skal ivareta selvkost for plansaker dvs. gebyr kan illegges frem til og med 1. gangsbehandling.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Gebyr på plansaker	390.000,-	490.000,-	
<b>Sum</b>			

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
<b>Sum</b>			

~ 0 ~

**Alternative løsninger:**

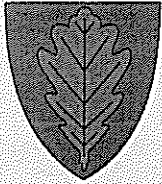
~ 0 ~

**Dokumenter - vedlagt saken:**

**Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter**

Nr	Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
2	X 06.11.2009		Forslag til gebyr i Eigersund Kommune 2010 061109
8	I 05.05.2010	Kommunal- og regionaldep	Kommunens fastsetting av forskrift om gebyr i medhold av plan og bygningslov §33-1
7	X 01.06.2010		Alminnelige bestemmelser §33-1 2010
5	X 01.06.2010		Gebyrregulativ § 33-1 2010 - byggesak
6	X 01.06.2010		Gebyrregulativ § 33-1 2010 - plan
9	X 02.06.2010		Forskrift om byggesak § 16 mfl.
10	X 02.06.2010		§ 32 - 8 i plan og bygningsloven

**Parter i saken:**



## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 01.11.2010  
 Arkiv: :FE-151  
 Arkivsaksnr.:  
 10/1728  
 Journalpostløpenr.:  
 10/26878

Avdeling:  
 Enhet:  
 Saksbehandler:  
 Stilling:  
 Telefon:  
 E-post:

Sentraladministrasjonen  
 Seksjon økonomi  
 Tore L. Oliversen  
 Kommunalsjef økonomi  
 51 46 80 41  
 tore.ludvig.oliversen@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
011/10	Arbeidsmiljøutvalget	08.11.2010
012/10	Administrasjonsutvalget	09.11.2010
050/10	Kultur- og oppvekstutvalget	11.11.2010
047/10	Felles brukerutvalg	12.11.2010
138/10	Miljøutvalget	16.11.2010
029/10	Helse- og omsorgsutvalget	23.11.2010
126/10	Formannskapet	24.11.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

## Budsjett 2011 - Økonomiplan 2011 - 2014

### Sammendrag:

Det legges frem et eget budsjettdokument. Dokumentet tar for seg budsjettet til Eigersund kommune for 2011 samt økonomiplan for perioden 2011 – 2014. Den enkelte kommune er lovpålagt å fremlegge både budsjett og økonomiplan.

En viser til budsjettdokumentet.

### Saksgang:

Iht. K-sak 011/04 legger rådmannen frem et felles forslag til budsjett og økonomiplan for politisk behandling. For at det enkelte politiske utvalg skal kunne uttale seg om rådmannens forslag til budsjett og økonomiplan sendes dokumentet på høring til følgende politiske utvalg:

- Felles brukerutvalg
- Miljøutvalget
- Kultur- og oppvekstutvalget
- Helse- og omsorgsutvalget
- Administrasjonsutvalget
- Videre sendes dokumentet til Arbeidsmiljøutvalget.

Samtlige av nevnte utvalg kan gi uttalelse / avgi høring om dokumentet i forkant av formannskapets behandling av budsjettet. Det er videre *formannskapet som innstiller til kommunestyret* i saken.

Kommunestyret fatter endelig politiske vedtak (på nettoramme). Detaljbudsjettene for den enkelte avdeling vil bli endelig utarbeidet etter kommunestyrets vedtak. Dvs. at Miljøutvalget får detaljbudsjettet til Miljøavdelingen til behandling i januar/februar 2011. Detaljbudsjettet blir i utgangspunktet periodisert for den enkelte måned.

### Rådmannens forslag til vedtak 01.11.2010:

1. Rådmannens forslag til drifts- og investeringsbudsjett for Eigersund kommune for 2011 vedtas.
2. Inntektsskatten for 2011 utliknes etter de satser som Stortinget bestemmer.
3. Formuesskatten til kommunen for 2011 utliknes etter de satser som Stortinget bestemmer.
4. Marginavsetning av innbetalt skattebeløp settes til 9%.
5. Budsjettrammene for 2011 for Eigersund kommune fastsettes som bindende for virksomheten og må ikke overskrides uten at det skjer etter samtykke fra bevilgende myndigheter etter fullmakter gitt i reglement for delegering av myndighet i budsjettsaker.
6. Fra 01.01.2011 økes feiegebyret med 4% (fra 250 kroner til 260 kroner). Gebyret er avgiftspliktig.
7. Fra 01.01.2011 settes renovasjonsgebyret til
  - a. 2.300 kroner for boliger.
  - b. 1.430 kroner for hytter/fritidsboliger.
  - c. 2.100 kroner for septiktanktømming (standard tank)
  - d. Alle beløp er oppgitt eksklusiv merverdiavgift.
8. Rådmannen får fullmakt til å foreta følgende stillingsøkninger:
  - a. Bemanning ved grunnskolene knyttet til nytt skoleår fra 01.08.2011.
  - b. Bemanningen ved barnehagene knyttet til nytt barnehageår fra 01.08.2011.
  - c. Stillinger knyttet til budsjettmessige endringer vedrørende tiltak.
9. For 2011 legges det opp til en samlet låneramme på 77.300.000 kroner (inkludert Start-lån). Lånene gis løpetid i samsvar med kommunelovens bestemmelser i paragraf 50. Avdragstid på nye lån settes til maksimalt 40 år.
10. Eigersund kommune betaler avdrag etter minimumsavdragsprinsippet iht. Kommunelovens §50 pkt 7a.
11. Rådmannen gis fullmakt til å ta opp likviditetslån / økt trekkrettighet på bankkonto innenfor en kredittamme begrenset oppad til 40 millioner kroner. Likviditetslån / økt trekkrettighet må være innfridd innen årets utgang.
12. Det tas opp kommunale etableringslån (Start-lån) til videre utlån på 6.000.000 kroner. Nedbetalingstid for Eigersund kommune settes lik Husbankens vilkår
13. Rådmannen gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår innenfor nevnte lånerammer.
14. 100% av mindreutgiftene i forhold til vedtatt budsjett gjøres overførbare til 2012 – forutsatt driftsoverskudd.
15. Det enkelte hovedutvalg gis fullmakt til å disponere respektive avdelingers poster som eventuelt er reservert til tilleggsbevilgninger samt å foreta flyttinger innenfor egen ramme.
16. Formannskapet skal snarest underrettes dersom det viser seg at bevilgende midler ikke vil bli tilstrekkelig, eller de oppførte inntektsanslag vil svikte.
17. Rådmannen får fullmakt til å fordele midler fra den sentrale lønnsporten i Kap. 7 til avdelingene i forbindelse med lønnsforhandlingene.
18. Rådmannen får fullmakt til å omarbeide Kap. 7.
19. Rådmannen får fullmakt til å se IKT-prosjektene under ett.
20. Skatteinntekter og rammetilskudd (løpende inntektsutjevning) ut over eventuelt justert budsjett settes av på "Skattereguleringsfondet".
21. Et eventuelt mindreforbruk innenfor finanskostnadene (renter og avdrag) settes av på "Finansfondet". I forbindelse med avlegging og behandling av årsregnskapet tar kommunestyret stilling til disponeringen av (eventuelt) avsatte midler – herunder til ekstraordinær nedbetaling av gjeld.
22. Et positivt premieavvik – ut over budsjett - settes av på "Premieavviksfondet". Kostnader relatert til tidligere positive premieavvik dekkes av "premieavviksfondet" og / eller et positivt premieavvik i kalenderåret.
23. Ved tilførsel av mer midler avsettes disse til driftsfondet eller investeringsfond.
24. For eiendomsskatt 2011 vedtas følgende:
  - a. Eiendomsskatten for 2011 utskrives med 2‰ av takstgrunnlaget på bolig- og fritidseiendommer.
  - b. Eiendomsskatten for 2011 utskrives med 7‰ av takstgrunnlaget på andre eiendommer.
  - c. Det gis ikke bunnfradrag på bolig/fritidsbolig.



- d. Med bolig menes her en boenhet som består av ett eller flere rom, er bygd eller ombygd som helårs privatbolig for en eller flere personer, og har egen adkomst til rommet / rommene uten at en må gå gjennom en annen bolig. En leilighet er en bolig med minst ett rom og kjøkken. En hybel er et rom med egen inngang beregnet som bolig for en eller flere personer, som har adgang til vann og toalett uten at det er nødvendig å gå gjennom en annen leilighet. Bolig er fellesbegrep for leilighet og hybler.
- e. Med fritidsbolig menes en boenhet som består av ett eller flere rom, er bygd eller ombygd som fritidsbolig for en eller flere personer og har egen adkomst til rommet/rommene uten at en må gå gjennom en annen bolig.

## **RÅDMANNENS FORSLAG TIL ØKONOMIPLAN VEDTAK**

1. Rådmannens forslag til Økonomiplan 2011 - 2014 vedtas og drifts- og investeringsrammer legges til grunn ved kommunens budsjettarbeid og øvrige planleggingsvirksomhet.
2. Neste rullering av økonomiplan finner sted høsten 2012.

~ o ~

### **16.11.2010 Miljøutvalget**

#### **Møtebehandling:**

ARNE STAPNES (H) foreslo:

"Rådmannens budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 – 2014 tas til orientering."

#### **Votering:**

Stapnes forslag enstemmig vedtatt.

#### **M-138/10 Vedtak:**

*Rådmannens budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 – 2014 tas til orientering.*

Vedtaket er enstemmig.

---

### **23.11.2010 Helse- og omsorgsutvalget**

#### **Møtebehandling:**

KJELL H. FREDRIKSEN (FRP) foreslo:

"Rådmannens forslag til Budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 tas til orientering."

#### **Votering:**

Fredriksens forslag enstemmig vedtatt.

#### **HO-029/10 Vedtak:**

*Rådmannens forslag til Budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 tas til orientering.*

Vedtaket er enstemmig.

---

### **09.11.2010 Administrasjonsutvalget**

#### **Møtebehandling:**

TERJE JØRGENSEN (H) foreslo:

"Rådmannens forslag til Budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 - 2014 tas til orientering."

**Votering:**

Jørgensens forslag enstemmig vedtatt.

**ADM-012/10 Vedtak:**

*Rådmannens forslag til Budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 - 2014 tas til orientering.*

Vedtaket er enstemmig.

---

**12.11.2010 Felles brukerutvalg**

**Møtebehandling:**

INGHILD VANGLO (AP) erklærte seg inhabil ved behandling av budsjett del som omhandler ungdomskontakten og Pingvinen idet hun er ansatt ved denne avdelingen, kl. 40, 3.ledd b, og trådte ut.

Det fremkom ingen merknader til saken. Det var ikke innkalt vara, så det var 6 medlemmer tilstede under behandling av denne delen.

----0----

EDMUND IVERSEN (KRF) foreslo:

"Felles brukerutvalg går imot at ungdomskontakten og Pingvinen blir fratatt stillinger. Disse må opprettholdes."

**Votering:**

Iversens forslag enstemmig vedtatt.

-----0----

**Møtebehandling:**

ELSE MARIE SCHNEIDEREIT (brukerrepr.) foreslo:

"Rådmannens forslag til Budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 - 2014 tas til orientering med følgende merknad:

Felles brukerutvalg ser med bekymring på at det foreslås nedlagt en avdeling på Lagård sjukeheim som er en avdeling med sterkt pleietrengende pasienter. Dette går vi sterkt imot."

**Votering:**

Schneidereits forslag enstemmig vedtatt.

**BRU-047/10 Vedtak:**

*Rådmannens forslag til Budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 - 2014 tas til orientering med følgende merknader:*

- 1. Felles brukerutvalg ser med bekymring på at det foreslås nedlagt en avdeling på Lagård sjukeheim som er en avdeling med sterkt pleietrengende pasienter. Dette går vi sterkt imot.*
- 2. Felles brukerutvalg går imot at ungdomskontakten og Pingvinen blir fratatt stillinger. Disse må opprettholdes.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

---

**08.11.2010 Arbeidsmiljøutvalget**

**Møtebehandling:**

JOHN I. EGELI (ANS) foreslo slike tillegg:

- "a) Arbeidsmiljøutvalget foreslår at det ikke foretas reduksjon i bemanningen innen avdeling skole- og oppvekst.  
En evt. nedbemanning innen disse områdene vil belaste arbeidsmiljøet for de ansatte."
- b) Utbygging av Husabøskolene tas inn i budsjettet."

JOHN I. EGELI (ANS) foreslo:

"Rådmannens innstilling til budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 – 2014 tas til orientering."

**Votering:**

Egelis forslag punkt a) vedtatt med 4 stemmer mot 3 stemmer (Karl Johan Olsen, Kåre Ingvar Helland og Tore Oliversen, ARG)

Egelis forslag punkt b) falt med 5 stemmer mot 2 stemmer for (John Egeli + Ingfrid Koldal, ANS)

Egelis forslag vedr. rådmannens budsjett 2011 – Økonomiplan 2011-2014, enstemmig vedtatt.

**AMU-011/10 Vedtak:**

*Rådmannens innstilling til budsjett 2011 – Økonomiplan 2011 – 2014 tas til orientering med følgende merknad:*

*Arbeidsmiljøutvalget foreslår at det ikke foretas reduksjon i bemanningen innen avdeling skole- og oppvekst  
En evt. nedbemanning innen disse områdene vil belaste arbeidsmiljøet for de ansatte.*

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen.

---

**11.11.2010 Kultur- og oppvekstutvalget****Møtebehandling:**

BIRGER RØYLAND (SP) foreslo:

"Rådmannens forslag til budsjett 2011 tas til orientering med følgende kommentar:

1. KUO ser med bekymring på å kutte 6 stillinger i skole/barnehage.
2. Ventilasjonsanlegget på Helleland skole bør påbegynnes i 2011."

LIV TONE ØIUMSHAUGEN (H) foreslo:

"Rådmannen anmodes om å føre en aktiv budsjettkontroll i etater/avdelinger/sektorer osv.. Månedlige økonomirapporter legges fram i formannskapet.

Hver avdeling har eget budsjettansvar. Positive og negative tall overføres til neste års budsjett. Overskridelser må ordnes inn egne rammer."

**Votering:**

Røylands forslag enstemmig vedtatt.

Øiumshaugens forslag vedtatt med 6 mot 5 stemmer. (AP–SP–V)

**KUO-050/10 Vedtak:**

Rådmannens forslag til budsjett 2011 tas til orientering med følgende kommentar:

1. KUO ser med bekymring på å kutte 6 stillinger i skole/barnehage.
2. Ventilasjonsanlegget på Helleland skole bør påbegynnes i 2011.
3. Rådmannen anmodes om å føre en aktiv budsjettkontroll i etater/avdelinger/sektorer osv.. Månedlige økonomirapporter legges fram i formannskapet. Hver avdeling har eget budsjettansvar. Positive og negative tall overføres til neste års budsjett. Overskridelser må ordnes inn egne rammer.

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen overfor.

---

## 02.12.2010 Formannskapet

### Møtebehandling:

- Nytt dokument i saken: Notat fra rådmannen av 2.12.2010 - *Informasjon vedrørende forhold i økonomiplan*. Rådmannen endret ved dette sin innstilling ved at det ble lagt inn tre nye forslag til innstillingen (JplD: 10/29604):
  1. Gebyrintekten ved Byggesakskontoret økes med 600.000 kroner og hvor økningen settes av på Driftsfondet.
  2. Budsjettet besparelse på skade og personforsikring i 2011 – på totalt 1,3 millioner kroner – settes av på eget forsikringsfond.
  3. Det fremlegges egen politisk sak knyttet opp mot nytt gebyrregulativ for vanngebyr og avløpsgebyr i Eigersund kommune innen utgangen av mars 2011. Gebyrregulativet vil føre til endret beregning av gebyrene og vil gi interne omfordelinger og endringer knyttet opp mot enkeltgrupper og enkelt kunder, men hvor utgangspunktet er at samlet vann- og avløpsgebyr ikke skal økes eller endres i forhold til 2010. Nytt gebyrregulativ skal være gjeldende fra 01.01.2011.

~ o ~

- WENCHE HAFFNES ANDERSEN (FrP) erklærte seg ugild og trådte ut idet hun som avdelingsleder har bidratt til saksforberedelser i saken og også føler seg direkte inhabil all den tid hennes enhet er sterkt berørt, jf. fvl. § 6, 2. ledd. Per Hovland (FrP) tok sete.

Etter forslag fra Knut Pettersen (AP) ble det enstemmig vedtatt at Andersen var inhabil.

~ o ~

ARNE STAPNES (H) forslø slikt vedtak (**fellesforslag H, KrF, SP og V**):

**"Punkt 1 endres slik:** Forslag fra H, KrF, SP og V til drifts- og investeringsbudsjett for Eigersund kommune for 2011 vedtas."

ARNE STAPNES (H) forslø slikt vedtak (**fellesforslag H, KrF, SP og V**):

28. **"Nytt punkt:** Mulig forpaktning av Bakkebø gård avklares med aktuell interessent endelig innen 15. januar 2011. Hvis en ikke kommer frem til løsning ut fra forutsetningene i utlysningen, lyses vanlig forpaktning ut umiddelbart, uten krav om at stillinger ved Bakkebø gård følger med i avtalen."

ARNE STAPNES (H) forslø slikt vedtak (**fellesforslag H, KrF, SP og V**):

29. **"Nytt punkt:** Eigersund kommune vil at ordførerne i Dalane skal ivareta Dalanerådets funksjon, med roterende saksbehandling fra deltakerkommunenens rådmenn og at ordførerne fungerer som styringsgruppe for Næringsjefen i Dalane.

Nødvendig kontakt og avklaringer foretas snarest med de andre Dalanekommunene.”

ARNE STAPNES (H) foreslo slikt vedtak (**fellesforslag H, KrF, SP og V**):

30. **Nytt punkt:** Eigersund kommune skjerper inn sin budsjettdisiplin. Følgende forhold vektlegges:

- Tertiale økonomirapporter legges frem etter samme- og forenklete korte mal som for månedsrapport. Jmf. eksempel på enkel mal fra Gjesdal kommune.
- Budsjett skal følges. Det delegeres til rådmann å dekke eventuelle avvik i enhetene i løpet av budsjettåret innenfor egen ramme for enheten.
- Kun ekstraordinære forhold som helt klart kan særlig begrunnes, tas opp som endringsforslag i økonomirapport. Dette for å unngå store endringer og overføringer i budsjettåret.
- Den enkelte enhet får overført eventuelt mindreforbruk til budsjett påfølgende år og disponerer disse som frie inntekter, forutsatt budsjettoverskudd i kommunens totale budsjett.
- Det innføres lederavtaler med hver enkelt enhetsleder, hvor det stilles krav om gjensidige forventninger på ulike parametere. Lønnsutviklingen til lederne styres ut fra måloppnåelsen i henhold til lederavtalene.
- Det ansees som sannsynlig at en i løpet av det første året må justere enhetenes budsjett til realistisk nivå for modell basert på streng budsjettdisiplin. Dog uten at ramme for det totale budsjett økes.”

ARNE STAPNES (H) foreslo slikt vedtak (**fellesforslag H, KrF, SP og V**):

31. **Nytt punkt:** Det tas sikte på å sette av et årlig beløp i størrelsesorden 5 millioner fra og med 2012 til et gravlundsfond (Ny gravlund)”

ARNE STAPNES (H) foreslo slikt vedtak (**fellesforslag H, KrF, SP og V**):

32. **Nytt punkt:** Inntektene ved Kulturhuset, Byteltet og idrettshallen på Bakkebø økes. Kommersiell aktører betaler høyere leie enn frivillige lag- og foreninger. (Eks. i form av tillagt prosentsats av netto arrangementsoverskudd.) Det fremlegges en sak vedrørende satser på utleie til første møte i Kultur- og oppvekstutvalget i 2011.”

KNUT PETTERSEN (AP) foreslo slikt vedtak:

**Punkt 1 endres slik:** Forslag fra AP til drifts- og investeringsbudsjett for Eigersund kommune for 2011 vedtas.”

KNUT PETTERSEN (AP) foreslo slikt vedtak:

33. **Nytt punkt:** Midlene fra Skjenkebevillingsfondet, ca 150 000 kroner, brukes i sin helhet til å styrke funksjonen som SLT- koordinator fra og med 2011

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

**Punkt 1 endres slik:** Forslag fra FrP til drifts- og investeringsbudsjett for Eigersund kommune for 2011 vedtas.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

34. **Nytt punkt:** Med bakgrunn i økende kapitalkostnader og usikre inntektsforutsetninger for årene fremover, skal det utredes hvilke muligheter som finnes for å redusere utgifter / øke inntekter i årene fremover. Slike vurderinger skal omfatte:

- muligheter for effektivisering av driften herunder andre måter å organisere driften på.
- Konsekvensutredning av å redusere omfang på IKKE-lovpålagte aktiviteter.
- Vurdering av muligheter for å redusere / utsette investeringer (på områder hvor det ikke er inngått avtaler i forhold til eksterne parter)

- forberede salg av kommunal eiendom.
- Forberede salg av kommunens eierandeler i Lyse.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

35. ”Med fokus på effektivisering av energibruk i kommunens bygningsmasse ber en om:

- at statlige /offentlige støtteordninger til ENØK benyttes fullt ut og at dette synliggjøres i fremtidig rapportering.
- Samarbeid om fellesløsninger avhengig av beliggenhet.
- Det skal sørges for opplæring/kompetanseoppbygging knyttet til energieffektiv bruk av bygningene. ”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

36. ”Vurdere muligheten for et samarbeid med andre nærliggende kommuner i forhold til sykehjemsplasser.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

37. ”Foreldre / besteforeldre med spesiell kompetanse bør i større grad brukes i undervisningen ved skoler og barnehager.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

38. ”Tettere samarbeid / kontakt mellom skoler/barnehager og kommunens bo-og servicesenter samt sykehjem.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

39. ”Konkurransesutsette driften av Lundåne bo- og servicesenter. ”NHO service” har foretatt en ressurs- og effektivitetsanalyse av kommunale helse- omsorgstjenester i bla. Oslo kommune – resultat: private 25% rimeligere enn offentlige når det gjelder hjemmebaserte tjenester – hj.hjelp og hjemmespl.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

40. ”Eigersund kommune søker på sikt å finne en løsning sammen med de andre eier kommunene av Dalane energi for å øke utbyttet ifra selskapet.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

41. ”Eigersund kommune skiller snarest ut Eigersund kulturhus til et kommunalt A/S.

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

42. ”**Nytt punkt 8. D)** Eigersund kommune utlyser en saksbehandlerstilling ved byggesakskontoret. Samtidig som det innføres overtidsstopp ved avdelingen.

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

43. ”Eigersund Kommune går i dialog med private barnehage leverandører. Slik at private leverandører kan overta og bygge ut barnehagen på Hellvik.

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

44. ”De private barnehagene skal få tilført ytterligere 500 000, dette for å likestille de private og de offentlige barnehagene.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

45. ”Eigersund kommune omorganiserer miljøavdelingen snarest, slik at den operative delen av miljøavdelingen konkurransesutsettes. Hensikten er at miljøavdelingens administrasjon, skal ha som holdning ” Vi ringer, de bringer” i tråd med godkjente rammeavtaler som er inngått mellom partene. Eigersund kommune etablerer et eget AS, som vil konkurrere på lik linje med det lokale næringsliv, for ivaretagelse av kommunens gjøremål og interesser.

Det forventes her en besparelse på 15 % i 2011, 20% i 2012 og 25% i resterende periode.”

ARNE STAPNES (H) foreslo slikt vedtak:

**”Økonomiplan - Nytt punkt 1:** Forslag fra H til Økonomiplan 2012 - 2014 vedtas og drifts- og investeringsrammer legges til grunn ved kommunens budsjettarbeid og øvrige planleggingsvirksomhet.”

- INGHILD VANGLO (AP) erklærte seg ugild og trådte ut idet hun er daglig leder på Pingvinen og dermed er part i den delen av forslag til økonomiplan fra rådmannen og H som omhandler Pingvinen, jf. fvl. § 6, 1. ledd, bokstav a. Det fremkom ikke merknader til saken, og formannskapet var dermed 12 stk under behandling av dette punktet.

~ o ~

#### **Votering – Økonomiplan ungdomskontakt og Pingvinen.**

Rådmannen og Hs forslag til økonomiplan punkt ungdomskontakt og Pingvinen falt med 3 stemmer for. (H)

TOR-INGE RAKE (V) foreslo slikt vedtak:

**”Økonomiplan - Nytt punkt 1:** Forslag fra KrF, SP og V til Økonomiplan 2012 - 2014 vedtas og drifts- og investeringsrammer legges til grunn ved kommunens budsjettarbeid og øvrige planleggingsvirksomhet.”

KNUT PETERSEN (AP) foreslo slikt vedtak:

**”Økonomiplan - Nytt punkt 1:** Forslag fra AP til Økonomiplan 2011 - 2014 vedtas og drifts- og investeringsrammer legges til grunn ved kommunens budsjettarbeid og øvrige planleggingsvirksomhet.”

KJELL FREDRIKSEN (FrP) foreslo slikt vedtak:

**”Økonomiplan - Nytt punkt 1:** Forslag fra FrP til Økonomiplan 2011 - 2014 vedtas og drifts- og investeringsrammer legges til grunn ved kommunens budsjettarbeid og øvrige planleggingsvirksomhet.”

ARNE STAPNES (H) endret sitt forslag **punkt 30** slik:

”Det ansees som sannsynlig at en i løpet av **de første to årene** må justere enhetenes budsjett til realistisk nivå for modell basert på streng budsjettdisiplin. Dog uten at ramme for det totale budsjett økes.”

KNUT PETERSEN (AP) foreslo slikt vedtak:

”24. For eiendomsskatt 2011 vedtas følgende:

- a. Eiendomsskatten for 2011 utskrives med 2‰ av takstgrunnlaget på bolig- og fritidseiendommer.
- b. Eiendomsskatten for 2011 utskrives med 6‰ av takstgrunnlaget på andre eiendommer.
- c. Det gis ikke bunnfradrag på bolig/fritidsbolig.
- d. Med bolig menes her en boenhet som består av ett eller flere rom, er bygd eller ombygd som helårs privatbolig for en eller flere personer, og har egen adkomst til rommet / rommene uten at en må gå gjennom en annen bolig. En leilighet er en bolig med minst ett rom og kjøkken. En hybel er et rom med egen inngang beregnet som bolig for en eller flere personer, som har adgang til vann og toalett

uten at det er nødvendig å gå gjennom en annen leilighet. Bolig er fellesbegrep for leilighet og hybler.

- e. Med fritidsbolig menes en boenhet som består av ett eller flere rom, er bygd eller ombygd som fritidsbolig for en eller flere personer og har egen adkomst til rommet/rommene uten at en må gå gjennom en annen bolig.”

ARNE STAPNES (H) foreslo slikt vedtak (**Fellesforslag H, KrF, SP og V**):

”24. For eiendomsskatt 2011 vedtas følgende:

- a. Eiendomsskatten for 2011 utskrives med 2‰ av takstgrunnlaget på bolig- og fritidseiendommer **og med et bunnfradrag på 600.000 kroner pr. bolig og fritidseiendom.**
- b. Eiendomsskatten for 2011 utskrives med 6‰ av takstgrunnlaget på andre eiendommer.
- c. Bunnfradrag tilordnes boliger/fritidsboliger.
- d. Med bolig menes her en boenhet som består av ett eller flere rom, er bygd eller ombygd som helårs privatbolig for en eller flere personer, og har egen adkomst til rommet / rommene uten at en må gå gjennom en annen bolig. En leilighet er en bolig med minst ett rom og kjøkken. En hybel er et rom med egen inngang beregnet som bolig for en eller flere personer, som har adgang til vann og toalett uten at det er nødvendig å gå gjennom en annen leilighet. Bolig er fellesbegrep for leilighet og hybler.
- e. Med fritidsbolig menes en boenhet som består av ett eller flere rom, er bygd eller ombygd som fritidsbolig for en eller flere personer og har egen adkomst til rommet/rommene uten at en må gå gjennom en annen bolig.”

#### **Votering - budsjett:**

Fremskrittspartiets forslag til budsjett falt med 2 stemmer for. (FrP)

Rådmannens forslag til budsjett falt med 0 stemmer for.

Arbeiderpartiets til budsjett falt med 4 stemmer for. (AP)

Høyre, Kristelig Folkeparti, Senterpartiet og Venstres forslag til budsjett vedtatt med 7 stemmer for.

VARAORDFØRER foreslo slikt vedtak:

”**Økonomiplan - Nytt punkt 1:** Nytt forslag fra AP, KrF, SP og V til Økonomiplan 2012 - 2014 vedtas og drifts- og investeringsrammer legges til grunn ved kommunens budsjettarbeid og øvrige planleggingsvirksomhet.”

#### **Votering - økonomiplan:**

FrPs forslag til økonomiplan falt med to stemmer for. (FrP)

Hs forslag til økonomiplan falt med 3 stemmer for. (H)

Rådmannens forslag til økonomiplan falt med 0 stemmer for.

Varaordførerens fellesforslag fra AP, KrF, SP og V vedtatt med 8 mot 5 stemmer. (H + FrP)

Rådmannens forslag til økonomiplan punkt 2 enstemmig vedtatt.

#### **Votering - øvrige forslag budsjett:**

Rådmannens forslag punkt 2-23 enstemmig vedtatt.

Rådmannens forslag punkt 24 falt med 0 stemmer for.

APs forslag punkt 24 falt med 4 stemmer for. (AP)

Rådmannens forslag punkt 25 falt med 0 stemmer for.

Rådmannens forslag punkt 26 falt med 9 mot 4 stemmer for. (AP)

Rådmannens forslag punkt 27 enstemmig vedtatt.

Fredriksens forslag punkt 34-45 falt med 11 mot 2 stemmer for. (FrP)

Pettersens forslag punkt 33 falt med 9 mot 4 stemmer for. (AP)



## FS-126/10 Vedtak:

### Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Forslag fra H, KrF, SP og V til drifts- og investeringsbudsjett for Eigersund kommune for 2011 vedtas.
2. Inntektsskatten for 2011 utliknes etter de satser som Stortinget bestemmer.
3. Formuesskatten til kommunen for 2011 utliknes etter de satser som Stortinget bestemmer.
4. Marginavsetning av innbetalt skattebeløp settes til 9%.
5. Budsjetttrammene for 2011 for Eigersund kommune fastsettes som bindende for virksomheten og må ikke overskrides uten at det skjer etter samtykke fra bevilgende myndigheter etter fullmakter gitt i reglement for delegering av myndighet i budsjettsaker.
6. Fra 01.01.2011 økes feiegebyret med 4% (fra 250 kroner til 260 kroner). Gebyret er avgiftspliktig.
7. Fra 01.01.2011 settes renovasjonsgebyret til
  - a. 2.300 kroner for boliger.
  - b. 1.430 kroner for hytter/fritidsboliger.
  - c. 2.100 kroner for septiktanktømming (standard tank)
  - d. Alle beløp er oppgitt eksklusiv merverdiavgift.
8. Rådmannen får fullmakt til å foreta følgende stillingsøkninger:
  - a. Bemanning ved grunnskolene knyttet til nytt skoleår fra 01.08.2011.
  - b. Bemanningen ved barnehagene knyttet til nytt barnehageår fra 01.08.2011.
  - c. Stillinger knyttet til budsjettmessige endringer vedrørende tiltak.
9. For 2011 legges det opp til en samlet låneramme på 63.800.000 kroner (inkludert Start-lån). Lånene gis løpetid i samsvar med kommunelovens bestemmelser i paragraf 50. Avdragstid på nye lån settes til maksimalt 40 år.
10. Eigersund kommune betaler avdrag etter minimumsavdragsprinsippet iht. Kommunelovens §50 pkt 7a.
11. Rådmannen gis fullmakt til å ta opp likviditetslån / økt trekkrettighet på bankkonto innenfor en kredittamme begrenset oppad til 40 millioner kroner. Likviditetslån / økt trekkrettighet må være innfridd innen årets utgang.
12. Det tas opp kommunale etableringslån (Start-lån) til videre utlån på 6.000.000 kroner. Nedbetalingstid for Eigersund kommune settes lik Husbankens vilkår
13. Rådmannen gis fullmakt til å godkjenne lånevilkår innenfor nevnte lånerammer.
14. 100% av mindretgiftene i forhold til vedtatt budsjett gjøres overførbare til 2012 – forutsatt driftsoverskudd.
15. Det enkelte hovedutvalg gis fullmakt til å disponere respektive avdelingens poster som eventuelt er reservert til tilleggsbevilgninger samt å foreta flyttinger innenfor egen ramme.
16. Formannskapet skal snarest underrettes dersom det viser seg at bevilgende midler ikke vil bli tilstrekkelig, eller de oppførte inntektsanslag vil svikte.
17. Rådmannen får fullmakt til å fordele midler fra den sentrale lønnsputten i Kap. 7 til avdelingene i forbindelse med lønnsforhandlingene.
18. Rådmannen får fullmakt til å omarbeide Kap. 7.
19. Rådmannen får fullmakt til å se IKT-prosjektene under ett.
20. Skatteinntekter og rammetilskudd (løpende inntektsutjevning) ut over eventuelt justert budsjett settes av på "Skattereguleringsfondet".
21. Et eventuelt mindreforbruk innenfor finanskostnadene (renter og avdrag) settes av på "Finansfondet". I forbindelse med avlegging og behandling av årsregnskapet tar kommunestyret stilling til disponeringen av (eventuelt) avsatte midler – herunder til ekstraordinær nedbetaling av gjeld.

22. Et positivt premieavvik – ut over budsjett - settes av på "Premieavviksfondet".  
Kostnader relatert til tidligere positive premieavvik dekkes av "premieavviksfondet" og / eller et positivt premieavvik i kalenderåret.
23. Ved tilførsel av mer midler avsettes disse til driftsfondet eller investeringsfond.
24. For eiendomsskatt 2011 vedtas følgende:
- Eiendomsskatten for 2011 utskrives med 2% av takstgrunnlaget på bolig- og fritidseiendommer og med et bunnfradrag på 600.000 kroner pr. bolig og fritidseiendom.
  - Eiendomsskatten for 2011 utskrives med 6% av takstgrunnlaget på andre eiendommer.
  - Bunnfradrag tilordnes boliger/fritidsboliger.
  - Med bolig menes her en boenhet som består av ett eller flere rom, er bygd eller ombygd som helårs privatbolig for en eller flere personer, og har egen adkomst til rommet / rommene uten at en må gå gjennom en annen bolig. En leilighet er en bolig med minst ett rom og kjøkken. En hybel er et rom med egen inngang beregnet som bolig for en eller flere personer, som har adgang til vann og toalett uten at det er nødvendig å gå gjennom en annen leilighet. Bolig er fellesbegrep for leilighet og hybler.
  - Med fritidsbolig menes en boenhet som består av ett eller flere rom, er bygd eller ombygd som fritidsbolig for en eller flere personer og har egen adkomst til rommet/rommene uten at en må gå gjennom en annen bolig."
25. Det fremlegges egen politisk sak knyttet opp mot nytt gebyrregulativ for vanngebyr og avløpsgebyr i Eigersund kommune innen utgangen av mars 2011. Gebyrregulativet vil føre til endret beregning av gebyrene og vil gi interne omfordelinger og endringer knyttet opp mot enkeltgrupper og enkelt kunder, men hvor utgangspunktet er at samlet vann- og avløpsgebyr ikke skal økes eller endres i forhold til 2010. Nytt gebyrregulativ skal være gjeldende fra 01.01.2011.
26. Mulig forpaktning av Bakkebø gård avklares med aktuell interessent endelig innen 15. januar 2011. Hvis en ikke kommer frem til løsning ut fra forutsetningene i utlysningen, lyses vanlig forpaktning ut umiddelbart, uten krav om at stillinger ved Bakkebø gård følger med i avtalen.
27. Eigersund kommune vil at ordførerne i Dalane skal ivareta Dalanerådets funksjon, med roterende saksbehandling fra deltakerkommunenes rådmenn og at ordførerne fungerer som styringsgruppe for Næringsjefen i Dalane. Nødvendig kontakt og avklaringer foretas snarest med de andre Dalanekommunene.
28. Eigersund kommune skjerper inn sin budsjettdisiplin. Følgende forhold vektlegges:
- Tertiale økonomirapporter legges frem etter samme- og forenklede korte mal som for månedsrapport. Jmf. eksempel på enkel mal fra Gjesdal kommune.
  - Budsjett skal følges. Det delegeres til rådmann å dekke eventuelle avvik i enhetene i løpet av budsjettåret innenfor egen ramme for enheten.
  - Kun ekstraordinære forhold som helt klart kan særlig begrunnes, tas opp som endringsforslag i økonomirapport. Dette for å unngå store endringer og overføringer i budsjettåret.
  - Den enkelte enhet får overført eventuelt mindreforbruk til budsjett påfølgende år og disponerer disse som frie inntekter, forutsatt budsjettoverskudd i kommunens totale budsjett.
  - Det innføres lederavtaler med hver enkelt enhetsleder, hvor det stilles krav om gjensidige forventninger på ulike parametere. Lønnsutviklingen til lederne styres ut fra måloppnåelsen i henhold til lederavtalene.
  - Det ansees som sannsynlig at en i løpet av de første to årene må justere enhetenes budsjett til realistisk nivå for modell basert på streng budsjettdisiplin. Dog uten at ramme for det totale budsjett økes.
29. Det tas sikte på å sette av et årlig beløp i størrelsesorden 5 millioner fra og med 2012 til et gravlundsfond (Ny gravlund)
30. Inntektene ved Kulturhuset, Byteltet og idrettshallen på Bakkebø økes. Kommersielle aktører betaler høyere leie enn frivillige lag- og foreninger. (Eks. i form av tillagt

prosentstaks av netto arrangementsoverskudd.) Det fremlegges en sak vedrørende sats på utleie til første møte i Kultur- og oppvekstutvalget i 2011.

## **ØKONOMIPLAN**

1. Forslag fra AP, KrF, SP og V til Økonomiplan 2012 - 2014 vedtas og drifts- og investeringsrammer legges til grunn ved kommunens budsjettarbeid og øvrige planleggingsvirksomhet.”
2. Neste rullering av økonomiplan finner sted høsten 2012.

Vedtaketets stemmetall fremgår av voteringen.

---

### **Eventuell tidligere politisk behandling:**

Budsjettet for 2011 er ikke tidligere behandlet.

### **Andre opplysninger / fakta i saken:**

Filer knyttet til dette dokument vil bli lagt ut på kommunens internettsider ([www.eigersund.kommune.no](http://www.eigersund.kommune.no)) og kan hentes derfra. Ellers kan det tas kontakt med rådmann, Kommunalsjef økonomi eller sekretariatsleder for å få tilsendt filene. Rådmannen, Kommunalsjef økonomi og administrasjonen vil være behjelpelige mht. spørsmål, oppklaringer og eventuelt andre forhold knyttet opp mot budsjettet. Dette også knyttet til utarbeidelse av alternative løsninger/forslag. En viser her til oversikten over kontaktpersoner – hvor telefonnummer og e-post adresser er satt opp.

### **Saksbehandlers vurderinger:**

En viser til budsjett- og økonomiplandokument.

### **Universell utforming:**

I budsjettforslaget – og i foreslått økonomiplan -

### **Økonomiske konsekvenser:**

En viser til budsjett- og økonomiplandokument.

~ o ~

### **Alternative løsninger:**

Fremme alternativer til rådmannens forslag.

~ o ~

### **Dokumenter - vedlagt saken:**

Budsjett- og økonomiplandokument vil bli utlevert senere til den enkelte.

### **Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter**

Nr	Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
----	----------	-------------------	--------

17	X	06.09.2010		Notat - kulturhuset
1	U	07.09.2010	Fylkesmannen i Rogaland	Barnevernsak
2	I	13.09.2010	Eigersund kirkelige fellesråd Jarle Valle; Anne Brit W. Tengesdal; Åshild Bakken; Torbjørn Corneliussen; Roger Tengsareid; Turid Verstad; Ernst Torgersen; Helge Waage; Per Steinar Berentsen; Jone Chr. Omdal; Arild Dyrskog Rolfsen; Leif E. Broch;	Innspill til økonomiplan for 2011 - 2014
8	X	26.09.2010	Magne Torgersen; Kåre Ingvar Helland; Bente Bø Torvaldsen; Jorunn Stapnes; Karl Johan Olsen; Torfinn Hansen; Magni Simnes Birkeland; Ivar Einarsen; Johnny Monsen; Carl Arthur Tønnessen; Steinar Nordvoll; Dag Kjetil Tonheim; Kristin Bø Haugeland Åshild Bakken; Turid Verstad; Ernst Torgersen; Arild Dyrskog Rolfsen; Leif E. Broch; Kåre Ingvar Helland; Bente Bø Torvaldsen; Jorunn Stapnes;	Investeringer - Budsjett og økonomiplan 2011 - 2014
9	X	27.09.2010	Tore L. Oliverson; Karl Johan Olsen; Ivar Einarsen; Steinar Nordvoll; Dag Kjetil Tonheim; Kristin Bø Haugeland	Drift - budsjett og økonomiplan 2011 - 2014
19	I	18.10.2010	Reidun Grastveit	Kommunal vann til Lædre - informasjon om drikkevannsforsyningen
11	X	21.10.2010		Notat vedr. budsjett
12	X	25.10.2010		Notat i tilknytning til Rammemark 2011
10	N	25.10.2010		Rammemark budsjett 2011
13	X	26.10.2010		Notat ang. Budsjett 2011
14	X	26.10.2010		Notat ang. Rammemark 2011
16	X	31.10.2010		Notat - jfr. f.skap 03.11.10
18	U	05.11.2010	Til de pårørende	Infomasjon om forslag om nedlegging av 3 B

**Parter i saken:**

Forslag til budsjett og økonomiplan har en rekke parter i dokumentet. Foruten at budsjettet da gir økonomiske rammer til interne enheter vil for eksempel økonomiske bidrag (som er en del av budsjettet) påvirke andre eksterne aktører. Videre vil budsjettforslaget si noe om tjenestene til eksisterende og potensielle brukere. Ut fra dette vil samtlige innbyggere være "parter" i denne sak.



# Internt notat til Formannskapet

## Informasjon vedrørende forhold i økonomiplan

Vår ref.: 10/28604 / 10/1728 / FE-151

Dato: 02.12.2010

Saksbehandler: Tore L. Oliverson

Telefon: 51 46 80 41

Mobiletelefon: 909 67 425

E-post: [tore.liverson@eigersund.kommune.no](mailto:tore.liverson@eigersund.kommune.no)

I forbindelse med budsjettbehandlingen for 2011 informeres det om følgende forhold:

1. Gebyr ved Byggesakskontoret for 2011  
  - a. Rådmannen har fremlagt en egen sak knyttet opp mot byggesaksgebyr.
  - b. I denne sak legges det opp til økte inntekter ved Byggesakskontoret fra 2011.
  - c. Totalt sett legges det opp til en inntektsøkning – slik at enheter går i balanse (iht. selvkostprinsippet).
  - d. I saken er det stipulert økte inntekter på 850.000 kroner. Rådmannen foreslår at en legger seg på et lavere nivå (600.000 kr) og hvor økt inntekt settes av på Driftsfondet for å styrke økonomien og overskuddet det enkelte år i økonomiplanperioden.
2. Informasjon om skatteinngangen november 2010.  
  - a. Skatteinngangen i november er bedre enn budsjettet.
  - b. Dette er et forhold en kommer tilbake til, men en påpeker at dette ikke har konsekvenser anslaget på skatteinngangen 2011 (dvs. at skatteinngangen i økonomiplanperioden kan ikke økes).
3. Anbud forsikring.  
  - a. Vi har gjennomført et anbud knyttet opp mot forsikringer innenfor skade og person (ikke pensjon).
  - b. Vi har gått ut med totalt 26 kommuner og hvor anbudsprisene er redusert i forhold til 2010.
  - c. Vi snakker her om en samlet reduksjon på ca. 1,3 millioner kroner – sett i forhold til 2010.
  - d. En påpeker at dette er en avtale som er inngått for 2011 og hvor selskapene kan justere prisene for 2012.
  - e. En bør ikke budsjettere med en fortsatt reduksjon ut over 2011.
  - f. Rådmannen foreslår derfor at besparelsen i 2011 settes av på et forsikringsfond – for å kunne balansere endringer innenfor forsikringsområdet.
  - g. En viser til at forsikringene har svingt betydelig de siste år.
4. Gebyrregulativ knyttet opp mot innføring av vannmålere (og dermed også måler på avløp).  
  - a. En viser til at det i løpet av 2010 er behandlet flere saker knyttet opp mot dette.
  - b. Det legges opp til ingen endring i vanngebyr eller avløpsgebyr for 2011.
  - c. I tidligere sak og i budsjettet er det skrevet at det vil bli interne omfordelinger og at dette er et problem.
  - d. Pr i dag ser vi at de interne omfordelingene kan utgjøre mer enn 20% for det som må defineres som vanlige boliger i Eigersund kommune.
  - e. Dette er for mye svingninger og rådmannen vil legge frem egen sak til Miljøutvalget, Formannskapet og Kommunestyret knyttet opp mot dette. Dog så trenger en mer tid på denne sak – som er komplisert (av grunner som en tidligere har beskrevet). En har nå fått en tilbakemelding om at hvis en varsler om dette i budsjettet er det lov til å fatte vedtak i 2011, men virkning fra 01.01.2011.
  - f. Det er viktig at det blir fattet et politisk vedtak knyttet opp mot dette.

-2-

Basert på følgende forhold foreslår rådmannen følgende nye punkt til budsjettet:

1. Gebyrinntekten ved Byggesakskontoret økes med 600.000 kroner og hvor økningen settes av på Driftsfondet.
2. Budsjettet besparelse på skade og personforsikring i 2011 – på totalt 1,3 millioner kroner – settes av på eget forsikringsfond.
3. Det fremlegges egen politisk sak knyttet opp mot nytt gebyrregulativ for vanngebyr og avløpsgebyr i Eigersund kommune innen utgangen av mars 2011. Gebyrregulativet vil føre til endret beregning av gebyrene og vil gi interne omfordelinger og endringer knyttet opp mot enkeltgrupper og enkelt kunder, men hvor utgangspunktet er at samlet vann- og avløpsgebyr ikke skal økes eller endres i forhold til 2010. Nytt gebyrregulativ skal være gjeldende fra 01.01.2011.

Med vennlig hilsen

Tore L. Oliverson  
Kommunalsjef økonomi

### Andre mottakere / kopi til:

Åshild Bakken	Økonomirådgiver
Ivar Einarsen	Spesialkonsulent
Kristin Bø Haugeland	Kommunalsjef Personal
Kåre Ingvar Helland	Kommunalsjef levekår
Dagfinn Myklebust	Konsulent
Karl Johan Olsen	Rådmann
Arild Dyrskog Røfisen	Kommunalsjef tekniske tjenester
Jonunn Stapnes	Økonomikonsulent
Ernst Torgersen	Driftsleder
Bente Bø Torvaldsen	Regnskapsleder

Besøksadresse: Beckmanns gate 2, 4370 Egersund / Rådhuset, 3. Etasje  
Postadresse: Postboks 580, 4379 Egersund, 4370 EGERUND  
E-postadresse: [post@eigersund.kommune.no](mailto:post@eigersund.kommune.no) Internett: [www.eigersund.kommune.no](http://www.eigersund.kommune.no)

Telefon: 51 46 80 40  
Telefaks: 51 46 80 88  
Frg.nr.: 944 496 394

Besøksadresse: Beckmanns gate 2, 4370 Egersund / Rådhuset, 3. Etasje  
Postadresse: Postboks 580, 4379 Egersund, 4370 EGERUND  
E-postadresse: [post@eigersund.kommune.no](mailto:post@eigersund.kommune.no) Internett: [www.eigersund.kommune.no](http://www.eigersund.kommune.no)

Telefon: 51 46 80 40  
Telefaks: 51 46 80 88  
Org.nr.: 944 496 394







## **Vedlagt er:**

- **Budsjettforslag 2011 fra Høyre, Kristelig Folkeparti, Senterpartiet og Venstre**
- **Budsjettforslag 2011 og økonomiplanforslag 2012-2014 fra Arbeiderpartiet**
- **Budsjettforslag 2011 og økonomiplanforslag 2012-2014 fra Fremskrittspartiet**
- **Økonomiplanforslag 2012-2014 fra Kristelig Folkeparti, Senterpartiet og Venstre**
- **Økonomiplanforslag 2012-2014 fra Høyre**
- **Budsjettforslag 2011 og økonomiplanforslag 2012-2014 - Formannskapetets vedtak**



# **Budsjettforslag 2011**

**Høyre, Kristelig Folkeparti, Senterpartiet og Venstre**

2

## Inntekter, finansposter og resultat

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Regnskap 2009	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
				Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Frie inntekter</b>							
Skatteinntang	8000	-319 936	-321 400	-320 200	-320 200	-320 200	-320 200
Rammetilskudd	8040	-141 025	-146 500	-260 500	-322 500	-322 500	-322 500
Skjønnsmidler fra fylkesmannen	8040	-1 835	-1 800	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Ressurskrevende tjenester HO	8040	-19 217	-18 175	-18 500	-18 500	-18 500	-18 500
Rente-tilskudd omsorg	8043	-5 013	-4 375	-3 990	-3 925	-3 850	-3 785
Vertskommunetilskudd	8045	-53 861	-55 585	-55 370	-55 370	-55 370	-55 370
Statstilskudd flyktninger	8050	-12 964	-11 950	-11 000	-10 000	-10 000	-10 000
Eiendomsskatt	8010	-15 523	-15 500	-16 000	-23 400	-23 400	-23 400
Momskompensasjon - drift	8041	-16 284	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000
Investerings tilskudd GR97	8042	-832	-800	-600	-600	-600	-600
Refusjon rentefrie skolelån	8044	-1 016	-2 600	-2 020	-1 980	-1 940	-1 900
Kalk. rent./avd.	8099	-16 443	-17 825	-16 260	-18 400	-20 850	-24 450
<b>Sum frie disponible inntekter</b>		<b>-603 949</b>	<b>-612 510</b>	<b>-722 440</b>	<b>-792 875</b>	<b>-795 210</b>	<b>-798 705</b>
<b>Finansposter</b>							
Renteutgifter på lån	9000	20 000	22 990	25 816	29 450	32 350	34 100
Avdrag på lån	9010	17 819	25 380	27 175	29 850	31 400	33 050
Dekn. finanskostn. nye maskiner	9011	-1 016	-1 100	-800	-500	-	-
Amortiseringstilskudd 1 og 2	9005	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220
Netto renteutg på forvaltningslån	9020	297	-400	400	400	400	400
Renter av innskudd fond	9000	-355	-200	-200	-200	-200	-200
Andre statlige tilskudd/utbytte	9000	-21	-210	-50	-50	-50	-50
Renter ved for sen betaling	9000	-157	-50	-70	-70	-70	-70
Renteinntekter av bankinnskudd	9000	-2 910	-3 000	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Konsesjonskraft	9008	-750	-700	-700	-700	-700	-700
Utbytte Dalane Energi	9009	-6 364	-5 470	-5 300	-6 000	-6 000	-6 000
Utbytte Lyse Energi AS	9009	-10 565	-9 600	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Rente Lyse Energi AS	9000	-3 800	-4 000	-4 100	-3 950	-3 800	-3 650
Finansbelastning prosjekt	9080	-1 271	-800	-800	-800	-800	-800
<b>Netto finansposter</b>		<b>9 687</b>	<b>21 620</b>	<b>27 851</b>	<b>33 710</b>	<b>38 810</b>	<b>42 360</b>
<b>Avsetninger</b>							
Bundne avsetninger	9000	174	200	200	200	200	200
Bruk av næringsfondet	9040						
Avsetning til Driftsfond	9040				1 000		
Kirkegårdfond					5 000	5 000	5 000
Bruk av frie fond	9040	-825	-23 150	-2 850	-100	-1 000	-
<b>Netto avsetninger</b>		<b>-651</b>	<b>-22 950</b>	<b>-2 650</b>	<b>6 100</b>	<b>4 200</b>	<b>5 200</b>
Momskompensasjon - investering	8041	-7 094	-7 050	-4 700	-3 500	-1 700	-1 900
Overføringer investeringsbudsjett	9080	9 952	7 050	1 900	2 100	1 350	1 900
<b>Til fordeling drift</b>							
Rammecending - kostnader tj. Prod.				0	-3 000	-3 000	-3 000
Rammecending - Stillinger skole/barnhage				0	-3 000	-3 000	-3 000
Sentraladministrasjonen		45 338	47 695	44 527	43 253	43 753	43 253
Fellesfunksjoner - Kap 7		2 179	-10 176	-2 207	843	-157	-157
Kirken		5 491	5 974	5 683	5 633	5 533	5 533
Levekårsavdelingen - Skole/BH		202 475	211 744	286 118	283 918	283 918	283 918
Levekårsavdelingen - HO		263 756	280 748	289 207	348 497	347 497	346 497
Levekårsavdelingen - Kultur		12 561	14 190	11 030	11 130	11 030	11 130
VAR-sektoren - selvfinansierende							
Miljøavdelingen		61 380	62 875	63 395	63 665	63 575	63 575
<b>Sum fordelt til drift</b>		<b>593 180</b>	<b>613 050</b>	<b>697 753</b>	<b>756 939</b>	<b>755 149</b>	<b>753 749</b>
<b>Resultat (avsetn. fond)</b>		<b>22</b>	<b>-790</b>	<b>-2 286</b>	<b>-3 526</b>	<b>-3 401</b>	<b>-3 396</b>

Samlet resultat 2011 - 2014 -12 009

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		44 313	47 695	47 695	47 695	47 695
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 960	-2 650	-2 650	-2 650	-2 650
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Div.	387	130	130	130	130
Forsikring anleggsmidler/personer	1900	250				
Fast telefoni - felles for hele kommunen	1900	250				
Mobiltelefoni - felles for hele kommunen	1900	300				
Stillingsannonser felles	1200	300				
Tilskudd andre trossamfunn	1151	200				
Flytte adm. stillinger/oppgaver	1300/20/21	295				
KS-kontingent/OU-ordning	1010	150				
Områderegulering Eie - ny bydel med mer	1111	200		-200	-200	-200
Reg. nytt boligfelt på Helleland	1111	60	-60	-60	-60	-60
Revidering kommuneplan	1111	500	-400	-500	-500	-500
Arrangement rundt Nordssjørittet	1090	25				
Sletting av eldre reg. planer - områdereg.	1111	40	-40	-40	-40	-40
Økt kont. Dalanerådet	1011	150				
Abonnement KPS-system personal	1200	70				
Økte utgifter HMS-tjeneste	1205	150				
Serviceutg barnehagesystem	1311	100				
Vedlikehold DvPro teknisk sektor	1311		50	50	50	50
Vedlikehold Notus	1311		50	50	50	50
Økte vedlikeholdsutgifter Entreprise	1311		150	150	150	150
Flytte pensjonsbelastning	1000	520				
Reduksjoner rammen - detaljbudsjett	Div.	-25				
Viderutdanning rådmann - tas ut	1100	-35				
DTP2010 - Næringsutviklerstillingen	1110	-175	-525	-525	-525	-525
DTP2010 - Landbrukskontoret	1440	-25	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Bakkebø gård (selvkost)	1450					
DTP2010 - Varaordfører red stilling	1000	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Legge ned Eikebladet	1290	-20	-20	-20	-20	-20
DTP2010 - reduksjon varer/tjenester	1900	-150	0	0	0	0
Sanering eldre reguleringsplaner	1111		40	40	40	40
Økte driftsutgifter datalinjer etc	1310		150	150	150	150
Nye reguleringsplaner	1111		100	100	100	100
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Div		217	217	217	217
F2 - Endring møtegodtgj. pol utvalg	Diverse	-160				
F2 - Ett brukerutvalg SP2009	Diverse	-65				
F2 - Red. ordførers pensjonsordning	1000	-250				
F2 - Reduksjon forvaltningsrapporter	1041	-100	-100	-100	-100	-100
Reduksjon Revisjon			-50	-50	-50	-50
Rammeendring Dalanerådet			-150	-150	-150	-150
F2 - Generell red. alle avdelinger		-200				
F3 - Tilskudd iPark D/Dalanerådet				-300	-300	-300
F3 - Tilskudd til Visit Dalane	1090			0	0	0
F3 - Tilskudd Nordsjøvegen	1090		-50	-50	-50	-50
Bortforpaktning Bakkebø gård			-75	-150	-150	-150
Stillingsreduksjon Politisk sekretariat			-25	-100	-100	-100
Reduksjon politisk struktur			-170	-634	-634	-634
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>2 692</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						

**Sentraladministrasjonen**

Budsjett og økonomiplan

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Drift - endringer</b>						
Kommunal oppreisningsordning	1090	1 750				
Prosjekt Salg av eiendommer	1092	100				
Storingsvalg	1031				500	
Tilskudd iPark Dalane	1091	300	300	300	300	300

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Tilskudd Magma Geopark	1090		210			
Folkevalgtoppføring nytt K-styre	1010		100			
Bortforpaktning Bakkebø Gård - salgsinntekt			-850			
Kommunevalg	1031		600			
Organisasjonsgjennomgang	1096	500				
<b>Sum tidsbegrensede rammenedringer</b>		<b>2 650</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>47 695</b>	<b>44 527</b>	<b>43 253</b>	<b>43 753</b>	<b>43 253</b>



Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett	1150	5 497	5 974	5 974	5 974	5 974
Fratrekk engangsforhold 2010	1150	-75	-280	-280	-280	-280
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkning 2009	1150	58				
Økning pensjon - over tid	1150	45				
Diakon	1150	183				
DTP2010 - Rammereduksjon	1150	-30	-175	-175	-175	-175
Økt festeavgift kirkegården	1150	16	44	44	44	44
Økt inntekt gravstell			-30	-30	-30	-30
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>272</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Underskuddsgaranti orgel i kapell	1150	180				
Underskuddsdekning kirken akkumulert	1150	100	100	100		
Menighetsråds- og fellesrådvalg	1150		50			
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>280</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>5 974</b>	<b>5 683</b>	<b>5 633</b>	<b>5 533</b>	<b>5 533</b>

# Kap. 7 - Fellesfunksjoner

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		3 876	-10 176	-10 176	-10 176	-10 176
Fratrekk engangsforhold 2010		25 250	38 800	38 800	38 800	38 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsbud/vakante stillinger		-130				
Pensjonsbelastning ordfører	7430	-250				
Rammeendring overtid			-500	-750	-750	-750
Rammeendring sykefravær			-750	-750	-750	-750
Ungdomskontakten/Pingvinen reduksjon	7100		0	-700	-700	-700
Nedbemannings/omorganisering 2%	7100	150	-305	-305	-305	-305
Forsikringspremis reduksjon			-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Rammeendring kostnader tjenesteprod			-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Rammeendringer stillinger			-2000	-4000	-4000	-4000
Avsetn. lønnsnett	7490	2 798	6 700	6 700	6 700	6 700
Økte pensjonskostnader (AFP)	7430	-2 970	3 000	3 000	3 000	3 000
Flytte pensjonsmidler ut til avdelingene	7430		-3 476	-3 476	-3 476	-3 476
Endringer AFP-utgifter	7430	-100				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>-502</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Avsetning pensjonsfond i EK (eget fond)	7430					
Bruk av pensjonsfondet (eget fond EK)	7430	-2 500				
Bruk av AFP-fondet	7430	-1 300				
Bruk av Skattereguleringsfondet	7430	-1 500				
Bruk av Premieavviksfondet (eget fond EK)	7430	-8 500				
Bruk av Premiefondet i livselskapene	7430	-9 500	-10 000	-10 000	-11 000	-11 000
Bruk av årets premieavvik	7431	-21 500	-26 000	-20 000	-20 000	-20 000
Amortisert premieavvik - kostnad	7431	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>-38 800</b>				

**Kap. 7 - Fellesfunksjoner**

Budsjett og økonomiplan

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift - endringer						
Samlet ramme avd.		-10 176	-2 207	843	-157	-157

# Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		198 417	211 744	211 744	211 744	211 744
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 890	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Leirskole	2291	-475				
Økt brukerbet. Kulturskolen +10%	2310	-45				
Lønnsøkninger	Div.	6 482	4 315	4 315	4 315	4 315
Lønnsøkning annsenetet	2100	1 000				
Desentralisert førskoleutdanning	2200		-70	-70	-70	-70
2. timer ekstra kroppsøving	2200	160				
Barnevern - tiltak utenfor/i familie	2722	6 000		-2 000	-2 000	-2 000
Barnevernet - refusjon	2722	-1 000				
Boligitak - mindreårige flyktninger	2723	800	550	550	550	550
Økte utg. til SFO/leksehj/ant.timer med mer	2201		1 300	1 300	1 300	1 300
Økning ATO-avd v/GB skole	2222	260	290	290	290	290
Uttrekk av penger fra barnehagene-ATO	2500	-300	-400	-400	-400	-400
Barnehagetilskudd inn i rammen	2500		71 200	71 200	71 200	71 200
Driftstilpasn. 2010 - Reduksjon innkjøp	2200		570	570	570	570
Fremmedspråklige elever	2230 +		650	1 500	1 500	1 500
Statlig endring antall timer (St.prp 1/2010)	2100	680				
Reduksjon i avdelingen	Div.	-500				
Økt betaling SFO-ordningene	2201	-455				
Helleland barnehage driftes av TB	2580	-948				
Økt kommunalt tilskudd private barnehager	2501	1 148				
Perm. med lønn p.g.a. utdanning	Div.		-100	-100	-100	-100
DTP2010 - Red. lærerstillinger	Div.	-600	-740	-740	-740	-740
DTP2010 - Red. tilskudd private gr.skoler	2200	-70	-80	-80	-80	-80
DTP2010 - Barnehagesatser endr. nivå	2500		-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Endringer transport	2200	-50	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økt bet. kulturskolen	2310	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Stilling kulturskolen	2310	-35	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Nedlegging av Duehuset	2540	-310	-370	-370	-370	-370
DTP2010 - Endringer Rundevoll barnehage	2540	-120	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Ungdomskontakten	2830	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. Pingvinen stilling	5320	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. innkjøp	2100	-175	-395	-395	-395	-395
Økt tilskudd til Fyrfestivalen	5100	100				
Husleie Barnevernet	2720	50				
Ressurskrevende tjenester barn	2200/2500	2 950	250	250	250	250
F3 - Totalt 3 st SFO/tiltak/skole/barneh.	Div.		-1 050	-2 500	-2 500	-2 500
Transport AO			30	30	30	30
Flytte pensjonsutg fra Kap. 7	Div.		579	579	579	579
Forsterket avd. Rundevoll skole	2240	250				
F2 - Lærerdeltakelse 17. mai tog		-100				
F2 - Økt inntekt Helsestasjonen	2610	-75				
F2 - Red. BUK midler	2200	-50				
Bruker flyttes fra Skole til HO	2242	-490				
Rundevoll skole - forsterket avd	2242	275				
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>14 217</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Ikke opprette vikariat Ungdomskontakten			-400			
Økt introduksjonsstønad flyktninger	2411	1 000				
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>1 000</b>				

**Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Samlet ramme avd.		211 744	286 118	283 918	283 918	283 918

# Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		266 338	280 748	280 748	280 748	280 748
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 650	0	0	0	0
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Diverse	7 208	5 779	5 779	5 779	5 779
Lønnskomp. Legevakt ASA 4301	3230		110	110	110	110
Lønnskomp. Kommunelege ASA 4301	3100		40	40	40	40
Lønnskomp. Turnuslege ASA 4301	3234		45	45	45	45
Lønnskomp. Driftstilsk. private fysioterap.	3241		300	300	300	300
Flytte pensjonsmidler fra Kap 7	Div		2 155	2 155	2 155	2 155
Reforhandling leieavtale lokaler	3233	-75				
Red. vertskom.tilskudd	Div.	-1 000	-1 000	-2 000	-3 000	-4 000
Ny bruker v/Lundeåne bo- og servicesent	3613	1 300				
Klesgodtgjørelse	3xxx	160				
Samhandlingsreformen - innføring	3000		460	62 000	62 000	62 000
Statlige endringer fysioterapi		280	265	265	265	265
Kvalifiseringsprogrammet			1 880	1 880	1 880	1 880
Tilbud hjemmeboende funksjonshemmede		120				
Prisendring driftstilskudd fysioterapi	3241	75				
Prisregulering Fyrlissynter	3304	140				
Lønnsøkning støttekontakter	3415	118				
Nattevaktprosjekt - utviding	3560	280				
Ledig leilighet IBO	3580	-2 000				
Rusprosjekt Mai-gården	3593	2 500				
Ny bruker TPO (inkl. HO og skoleopplegg)	3xxx	4 000				
Ergoterapistilling 50%	3220	220				
Lagård (lønn og kjøkken)	3700	1 500				
DTP2010 - Maigården (lederstilling)	3593	-300	-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Fyrlissynteret			-500	-500	-500	-500
Økt tilskudd Fyrlissynteret			250	250	250	250
Stillingsressurser rus trekkes inn	3593		-270	-270	-270	-270
DTP2010 - Pers.ass Kjerjanaset	3604	-440	-220	-220	-220	-220
DTP2010 - Kjerjanaset interne justeringer	3603	-40	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Sekretærstilling Lundeåne	3610	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Sone Slettebø II	3530	-200	-290	-290	-290	-290
DTP2010 - Kreklingeveien nedlegges	3560	-1 200	-1 600	-1 600	-1 600	-1 600
DTP2010 - Red. innkjøp	3100	-55	-125	-125	-125	-125
DTP2010 - Økonomisk sosialhjelp endres			-400	-400	-400	-400
DTP2010 - Statlige edruskaps plasser	3310	-200	-200	-200	-200	-200
DTP2010 - Satsar hjemmehjelp	3410	-50	-50	-50	-50	-50
Driftstilskudd leger (Capitatilskudd)	3240	145	205	205	205	205
Flytte rengjøring legesenter		-130				
Lagård sjukeheim/Lagård bo- og serv.sent.	37xx	2 000				
Sosialhjelpsutbetaling	3301/3302	500				
Krisesenter - Stavanger kommune	3100		450	450	450	450
Utvidet avlastning Slettebø 2	3531	190	395	395	395	395
Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård	3560	100				
Ny bruker integrert sone	3560	120				
Overlapping vaktskifte Sone Slettebø 1	3504	290	-115	-115	-115	-115
Nye lokaler til fysioterapi/ergoterapi	3220	400				
Prosjekt lindrende behandling 2-vest	3711		200	200	200	200

# Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift av legevakt kveld/natt	3230		1 150	1 150	1 150	1 150
Nattevakt ress. bruker Slettebø 2	3231		520	520	520	520
Økt mengde listepasienter Capitatilskudd	3240		75	75	75	75
3-delt turnus fra 35,5 til 33,6 timer pr. uke	3301		2 000	2 000	2 000	2 000
F3 - kutt i stillinger HO	Div		-1 000	-2 000	-2 000	-2 000
Avvikling - Ress. bruker 1,6 stilling	3531		-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Utvidelse brukerstyrt personlig assistent	3550		170	170	170	170
Avvikling tiltak mot barn pga. flytting	3560		-250	-500	-500	-500
Bemanning legevisitt 2-vest	3711		125	125	125	125
Avvikling "Stjernevakt"-ordning	35xx		-750	-750	-750	-750
F3 - Legge ned avdeling Lagård 10 pl	Div		0	0	0	0
F2 - Avvikling kafedrift Lundeåne	3610	-292				
F2 - Økt inntekt fysioterapi	3220	-44				
Bruker flyttes fra Skole til HO	3531	490				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>16 060</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>0</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>280 748</b>	<b>289 207</b>	<b>348 497</b>	<b>347 497</b>	<b>346 497</b>





**Levekårsavdelingen - Kultur**

Budsjett og økonomiplan

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift - endringer						
<b>Samlet ramme avd.</b>		14 190	11 030	11 130	11 030	11 130

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		58 871	62 875	62 875	62 875	62 875
Fratrekk engangsforhold 2010		250	995	995	995	995
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	1 389	745	745	745	745
Vedlikeholdsmidler	6310	800				
Nye lokaler til Sivildforsvaret	6310	65	35	35	35	35
Energikostnader el. strøm	6310	1 300				
Energikostnader elektrokjel	6310	200				
Energikostnader fyringsolje	6310	200				
Energikostnader fjernvarme	6310	300				
Bramtekniske vurderinger, lovpålagt	6310	200	-200	-200	-200	-200
Grøne Bråden skole - forsterket avd.	6310		50	170	170	170
Hellvik barnehage - tilbygg	6310		150	195	195	195
Rundevoll skole-renhold/drift nybygg	6310	300	580	580	580	580
Steingården - luftbehandlingsanlegg	6310		25	50	50	50
Ventilasjonsanlegg Kulturhus	6310				-90	-90
Flytte utg. rengjøring legesenter	6310	130				
Driftsmessige konsek. utvidet ATO	6310		90	160	160	160
Programvarelisenser	6415		60	60	60	60
Renovasjonsutgifter	6770		50	50	50	50
F3 - Innføre parkeringsavgift i sentrum	Nytt			-300	-300	-300
F3 - økt leie båthus og plasser	6740		-340	-340	-340	-340
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Diverse		475	475	475	475
Økt husleie(2,5%)			-400	-400	-400	-400
Økte inntekter byggesak			-600	-600	-600	-600
Økte kostnader til rengjøringsmidler	6310	150				
Leie av buss, kjøring til Uninor	6610	170				
Driftskostnader turveier, 5 stk.	6710	150				
Utvidelse av stillinger - renhold	6310	50				
Strømkostn. Egersundshallen (inv)	6310	-350				
Økt husleie	6310	-200				
F2 - permanent red. st. Parker 50%	6720	-250				
Vedlikehold/service økte kostnader	6770	150				
Alarmsystemer	6310	150				
Økte gebyrer	6310	400				
Økte billettinntekter Svømmehallen			-250	-250	-250	-250
Økte inntekter idrettshallen på Bakkebø			-50	-50	-50	-50
Utgifter knyttet til leie Havnegården	6310	175				
Utgifter midlertidig barnehage Brunnmyra	6310	90		-90	-90	-90
DTP2010 - Vaktmester	6310	-430				
DTP2010 - Renholderstilling	6310	-75	-25	-25	-25	-25
DTP2010 - Fagarbeiderst. Utemiljø	6770	-200	-230	-230	-230	-230
DTP2010 - Kasernert brannvakt/park	6510	-75	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	6100	-40	-90	-90	-90	-90
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>4 749</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Kommunalsjef Teknisk halv årsvirkning			-400			
Tilleggsbemanning byggesak	6210	150				
Overtid byggesak	6210	300				
Kjøp av konsulenttjenester	6210	150				
Økte inntekter oppmåling, eget prosjekt	6415	-100				
Bruk av Oppmålingsfond	6414	-95				
Økte inntekter byggesak	6210	-600				

**Miljøavdelingen**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Sviktende gebyrinntekter for oppmåling	6413	200				
Overføring av mannskap til inv.prosjekt	6770	-1 000				
Sum tidsbegrensede rammeendringer		-995				
Samlet ramme avd.		62 875	63 395	63 665	63 575	63 575

# Finansiering av investeringene

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Den enkelt sektor</b>						
Sentraladministrasjonen		4 100	3 975	2 375	2 750	2 750
Kirken		1 975	1 300	5 000	5 000	5 000
Levekårsavdelingen - Skole/BH		22 290	12 490	14 950	3 375	3 150
Levekårsavdelingen - HO		1 250	725	175	175	175
Levekårsavdelingen - Kultur		2 150	9 000	0	0	0
Vannsektoren		7 900	7 000	24 900	25 100	24 500
Avløpssektoren		8 400	17 800	11 300	7 000	6 000
Miljøavdelingen		6 720	8 100	7 900	5 050	7 450
<b>Investeringer i anleggsmidler</b>		<b>54 785</b>	<b>60 390</b>	<b>66 600</b>	<b>48 450</b>	<b>49 025</b>
Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Årlig finansieringsbehov</b>		<b>60 785</b>	<b>66 390</b>	<b>76 600</b>	<b>58 450</b>	<b>59 025</b>
<b>Finansiering</b>						
Bruk av rentefrie skolelån	1999					
Bruk av udisp lånemidler tidl år						
Bruk av lånemidler (VA)	1999	16 300	24 800	36 200	32 100	30 500
Bruk av lånemidler (kommunalt)	1999	31 200	33 000	23 300	10 000	11 500
Låneopptak Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Sum ekstern finansiering</b>		<b>53 500</b>	<b>63 800</b>	<b>69 500</b>	<b>52 100</b>	<b>52 000</b>
Avsetning til fond	1999	2 530	2 950	2 950	2 950	2 950
<b>Egenkapital</b>						
Bidrag fra drift (mva-refusjon)	1999	7 050	1 900	2 100	1 350	1 900
Bruk av investeringsfondet	1999	250	690	0	0	125
Avdrag ansvarlig lån Lyse	1999	2 950	2 950	2 950	2 950	2 950
Bruk av Driftsfondet	1115					
Kirkegårdsfond				5 000	5 000	5 000
Tilskudd						
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 250</b>	<b>5 540</b>	<b>10 050</b>	<b>9 300</b>	<b>9 975</b>
<b>Udekket / udisponert</b>		<b>-435</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>











**Levekårsavdelingen - Kultur**

Budsjet og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjet 2010	Økonomiplan			
			Budsjet 2011	2012	2013	2014
Nye kinostoler - den store salen	1505		1 500			
Digitalisering av kinosalene	1507	1 900				
Kulturhuset - Brannteknisk oppgr. /ventilasjon	1510		7 500	0		
Kulturkontoret - frittstående heis	1511				0	
Musikkbinge	1512	250		0		
<b>Samlet ramme avd.</b>		2 150	9 000	0	0	0

**Vann og avløp**

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Vannforsyning</b>						
Tiltak på vannledningsnett	1647	500	500	500	500	500
Vann Nordre Eigerøy	1601	500	500	600	600	
Planlegging/utbygging ny vannkilde	1604	5 000	0	20 000	20 000	20 000
Sanering vannledning sentrum	1605	1 000	2 000	2 000	4 000	4 000
Varebiler	1618	400		800		
Vann Skjerpe - Eigestad	1964					
Vann Seglem	1901	500				
Vann Lædre			1 500			
Sanering Kjeld Buggesgate	1900	0		1 000		
Nye maskiner	1603		1 000			
Vann Gamle Eigerøyvei	1962	0	1 500			
<b>Sum vannforsyning</b>		<b>7 900</b>	<b>7 000</b>	<b>24 900</b>	<b>25 100</b>	<b>24 500</b>
<b>Avløp</b>						
Sanering/reanseanl. Hellvik	1655					
Tiltak på avløpsnett	1697	1 000	1 000	1 000	1 000	
Oppgradering Skjerpe reanseanlegg	1651	-1 100	3 500			
Avløp Skadberg - Ystebred m/reanseanl.	1669	5 000	1 500			
Avløp Nordre Eigerøy (Myklebust)	1663	0	3 000			
Mjølhus - avløp	1902	-2 500	2 500	1 500		
Nye kloakkepumpestasjoner	1650	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Varebiler	1660		800	800		
Avløp Gamle Eigerøyvei m/pumpestasjon	1962	2 000				
Sanering Kjeld Buggesgate - avløp	1900	0		2 000		
Avløp Seglem	1901	1 000				
Avløp Avløp Skjerpe - Eigestad	1964					
Nye maskiner	1653		1 500			
Sanering avløpsledning sentrum	1657	2 000	3 000	5 000	5 000	5 000
<b>Sum avløp</b>		<b>8 400</b>	<b>17 800</b>	<b>11 300</b>	<b>7 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>16 300</b>	<b>24 800</b>	<b>36 200</b>	<b>32 100</b>	<b>30 500</b>





# **Budsjettforslag 2011 og økonomiplanforslag 2012-2014**

**Arbeiderpartiet**



## Inntekter, finansposter og resultat

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Regnskap 2009	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
				Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Frie inntekter</b>							
Skatteinngang	8000	-319 936	-321 400	-320 200	-320 200	-320 200	-320 200
Rammetilskudd	8040	-141 025	-146 500	-260 500	-322 500	-322 500	-322 500
Skjønnsmidler fra fylkesmannen	8040	-1 835	-1 800	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Ressurskrevende tjenester HO	8040	-19 217	-18 175	-18 500	-18 500	-18 500	-18 500
Rente-tilskudd omsorg	8043	-5 013	-4 375	-3 990	-3 925	-3 850	-3 785
Vertskommunetilskudd	8045	-53 861	-55 585	-55 370	-55 370	-55 370	-55 370
Statstilskudd flyktninger	8050	-12 964	-11 950	-11 000	-10 000	-10 000	-10 000
Eiendomsskatt	8010	-15 523	-15 500	-25 400	-25 200	-25 200	-25 200
Momskompensasjon - drift	8041	-16 284	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000
Investerings tilskudd GR97	8042	-832	-800	-600	-600	-600	-600
Refusjon rentefrie skolelån	8044	-1 016	-2 600	-2 020	-1 980	-1 940	-1 900
Kalk. rent./avd.	8099	-16 443	-17 825	-16 260	-18 400	-20 850	-24 450
<b>Sum frie disponible inntekter</b>		<b>-603 949</b>	<b>-612 510</b>	<b>-729 840</b>	<b>-794 675</b>	<b>-797 010</b>	<b>-800 505</b>
<b>Finansposter</b>							
Renteutgifter på lån	9000	20 000	22 990	26 110	29 550	32 525	34 450
Avdrag på lån	9010	17 819	25 380	27 660	29 940	31 550	33 360
Dekn. finanskostn. nye maskiner	9011	-1 016	-1 100	-800	-900	-400	-400
Amortiseringstilskudd 1 og 2	9005	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220
Netto renteutg på forvaltningslån	9020	297	-400	400	400	400	400
Renter av innskudd fond	9000	-355	-200	-200	-200	-200	-200
Andre statlige tilskudd/utbytte	9000	-21	-210	-50	-50	-50	-50
Renter ved for sen betaling	9000	-157	-50	-70	-70	-70	-70
Renteinntekter av bankinnskudd	9000	-2 910	-3 000	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Konsesjonskraft	9008	-750	-700	-700	-700	-700	-700
Utbytte Dalane Energi	9009	-6 364	-5 470	-5 300	-6 000	-6 000	-6 000
Utbytte Lyse Energi AS	9009	-10 565	-9 600	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Rente Lyse Energi AS	9000	-3 800	-4 000	-4 100	-3 950	-3 800	-3 650
Finansbelastning prosjekt	9080	-1 271	-800	-800	-800	-800	-800
<b>Netto finansposter</b>		<b>9 687</b>	<b>21 620</b>	<b>28 420</b>	<b>33 500</b>	<b>38 735</b>	<b>42 620</b>
<b>Avsetninger</b>							
Bundne avsetninger	9000	174	200	200	200	200	200
Bruk av næringsfondet	9040						
Avsetning til Driftsfond	9040				800		
Bruk av frie fond	9040	-825	-23 150	-2 880	-100	-800	-
<b>Netto avsetninger</b>		<b>-651</b>	<b>-22 950</b>	<b>-2 680</b>	<b>900</b>	<b>-600</b>	<b>200</b>
Momskompensasjon - investering	8041	-7 094	-7 050	-5 200	-3 300	-2 700	-2 900
Overføringer investeringsbudsjett	9080	9 952	7 050	2 400	1 900	2 350	2 900
<b>Til fordeling drift</b>							
Sentraladministrasjonen		45 338	47 695	45 287	43 303	43 803	43 303
Fellesfunksjoner - Kap 7		2 179	-10 176	3 548	7 543	6 043	6 043
Kirken		5 491	5 974	5 748	5 663	5 563	5 563
Levekårsavdelingen - Skole/BH		202 475	211 744	287 238	286 338	286 338	286 338
Levekårsavdelingen - HO		263 756	280 748	289 207	343 497	342 497	341 497
Levekårsavdelingen - Kultur		12 561	14 190	11 380	11 480	11 380	11 480
VAR-sektoren - selvfinansierende							
Miljøavdelingen		61 380	62 875	63 380	63 200	63 110	63 110
<b>Sum fordelt til drift</b>		<b>593 180</b>	<b>613 050</b>	<b>705 728</b>	<b>761 024</b>	<b>758 734</b>	<b>757 334</b>
<b>Resultat (avsetn. fond)</b>		<b>22</b>	<b>-790</b>	<b>-1 142</b>	<b>-651</b>	<b>-491</b>	<b>-351</b>

Samlet resultat 2011-2014: 21635

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		<b>44 313</b>	<b>47 695</b>	<b>47 695</b>	<b>47 695</b>	<b>47 695</b>
Fratrekk engangsforhold 2010		<b>-1 960</b>	<b>-2 650</b>	<b>-2 650</b>	<b>-2 650</b>	<b>-2 650</b>
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Div.	387	130	130	130	130
Forsikring anleggsmidler/personer	1900	250				
Fast telefoni - felles for hele kommunen	1900	250				
Mobiltelefoni - felles for hele kommunen	1900	300				
Reduksjon telefoni - økning 2010	1900		-300	-300	-300	-300
Innsparing ny politisk struktur	Div		-160	-634	-634	-634
Stillingsannonser felles	1200	300				
Tilskudd andre trossamfunn	1151	200				
Flytte adm. stillinger/oppgaver	1300/20/21	295				
KS-kontingent/OU-ordning	1010	150				
Områderegulering Eie - ny bydel med mer	1111	200		-200	-200	-200
Reg. nytt boligfelt på Helleland	1111	60	-60	-60	-60	-60
Revidering kommuneplan	1111	500	-400	-500	-500	-500
Arrangement rundt Nordssjørittet	1090	25				
Sletting av eldre reg.planer - områdereg.	1111	40	-40	-40	-40	-40
Økt kont. Dalanerådet	1011	150				
Abonnement KPS-system personal	1200	70				
Økte utgifter HMS-tjeneste	1205	150				
Serviceutg barnehagesystem	1311	100				
Vedlikehold DvPro teknisk sektor	1311		50	50	50	50
Vedlikehold Notus	1311		50	50	50	50
Økte vedlikeholdsutgifter Enterprise	1311		150	150	150	150
Flytte pensjonsbelastning	1000	520				
Reduksjoner rammen - detaljbudsjett	Div.	-25	-200	-200	-200	-200
Viderutdanning rådmann - tas ut	1100	-35				
DTP2010 - Næringsutviklerstillingen	1110	-175	-525	-525	-525	-525
DTP2010 - Landbrukskontoret	1440	-25	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Bakkebø gård (selvkost)	1450					
DTP2010 - Varaordfører red stilling	1000	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Legge ned Eikebladet	1290	-20	-20	-20	-20	-20
DTP2010 - reduksjon varer/tjenester	1900	-150	0	0	0	0
Sanering eldre reguleringsplaner	1111		40	40	40	40
Økte driftsutgifter datalinjer etc	1310		150	150	150	150
Nye reguleringsplaner	1111		100	100	100	100
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Div		217	217	217	217
F2 - Endring møtegodtgj. pol utvalg	Diverse	-160				
F2 - Ett brukerutvalg SP2009	Diverse	-65				
F2 - Red. ordførers pensjonsordning	1000	-250				
F2 - Reduksjon forvaltningsrapporter	1041	-100				
F2 - Generell red. alle avdelinger		-200				
F3 - Tilskudd iPark D/Dalanerådet				-300	-300	-300
F3 - Tilskudd til Visit Dalane	1090		0	0	0	0
F3 - Tilskudd Nordsjøvegen	1090		-50	-50	-50	-50
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>2 692</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Kommunal oppreisningsordning	1090	1 750				
Prosjekt Salg av eiendommer	1092	100				
Storingsvalg	1031				500	



	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Drift - endringer</b>						
Tilskudd iPark Dalane	1091	300	300	300	300	300

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Tilskudd Magma Geopark	1090		210			
Følgevalgtopplæring nytt K-styre	1010		100			
Kommunevalg	1031		600			
Organisasjonsgjennomgang	1096	500				
<b>Sum tidsbegrensede rammendringer</b>		<b>2 650</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>47 695</b>	<b>45 287</b>	<b>43 303</b>	<b>43 803</b>	<b>43 303</b>

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett	1150	5 497	5 974	5 974	5 974	5 974
Fratrekk engangsforhold 2010	1150	-75	-280	-280	-280	-280
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkning 2009	1150	58				
Økning pensjon - over tid	1150	45				
Diakon	1150	183				
DTP2010 - Rammereduksjon	1150	-30	-175	-175	-175	-175
Økt festeavgift kirkegården	1150	16	44	44	44	44
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>272</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Underskuddsgaranti orgel i kapell	1150	180				
Underskuddsdekning kirken akkumulert	1150	100	100	100		
Innkjøp utstyr til gravlegging	1150		30			
Menighetsråds- og fellesrådsvalg	1150		50			
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>280</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>5 974</b>	<b>5 743</b>	<b>5 663</b>	<b>5 563</b>	<b>5 563</b>

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		3 876	-10 176	-10 176	-10 176	-10 176
Fratrekk engangsforhold 2010		25 250	38 800	38 800	38 800	38 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsbud/vakante stillinger		-130				
Pensjonsbelastning ordfører	7430	-250				
Organisasjonsgjennomgang - red.	Div		-2 000	-3 000	-3 000	-3 000
Ungdomskontakten/Pingvinen reduksjon	7100		0	0	0	0
Nedbemanning/omorganisering 2%	7100	150	-305	-305	-305	-305
Avsetn. lønnsnett	7490	2 798	6 700	6 700	6 700	6 700
Økte pensjonskostnader (AFP)	7430	-2 970	3 000	3 000	3 000	3 000
Flytte pensjonsmidler ut til avdelingene	7430		-3 476	-3 476	-3 476	-3 476
Endringer AFP-utgifter	7430	-100				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>-502</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Avsetning pensjonsfond i EK (eget fond)	7430					
Bruk av pensjonsfondet (eget fond EK)	7430	-2 500				
Bruk av AFP-fondet	7430	-1 300				
Bruk av Skattereguleringsfondet	7430	-1 500				
Bruk av Premieavviksfondet (eget fond EK)	7430	-8 500				
Bruk av Premiefondet i livselskapene	7430	-9 500	-9 000	-10 000	-11 500	-11 500
Bruk av årets premieavvik	7431	-21 500	-26 000	-20 000	-20 000	-20 000
Amortisert premieavvik - kostnad	7431	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>-38 800</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>-10 176</b>	<b>3 543</b>	<b>7 543</b>	<b>6 043</b>	<b>6 043</b>

# Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		198 417	211 744	211 744	211 744	211 744
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 890	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Leirskole	2291	-475				
Økt brukerbet. Kulturskolen +10%	2310	-45				
Lønnsøkninger	Div.	6 482	4 315	4 315	4 315	4 315
Lønnsøkning annsenitet	2100	1 000				
Desentralisert førskoleutdanning	2200		-70	-70	-70	-70
2. timer ekstra kroppsøving	2200	160				
Barnevern - tiltak utenfor/i familie	2722	6 000		-2 000	-2 000	-2 000
Barnevernet - refusjon	2722	-1 000				
Boligtiltak - mindreårige flyktninger	2723	800	550	550	550	550
Økte utg. til SFO/leksehj/ant.timer med mer	2201		1 300	1 300	1 300	1 300
Økning ATO-avd v/GB skole	2222	260	290	290	290	290
Uttrekk av penger fra barnehagene-ATO	2500	-300	-400	-400	-400	-400
Barnehagetilskudd inn i rammen	2500		71 200	71 200	71 200	71 200
Driftstilpasn. 2010 - Reduksjon innkjøp	2200		570	570	570	570
Fremmedspråklige elever	2230 +		650	1 500	1 500	1 500
Statlig endring antall timer (St.prp 1/2010)	2100	680				
Reduksjon i avdelingen	Div.	-500	-300	-300	-300	-300
Økt betaling SFO-ordningene	2201	-455				
Helleland barnehage driftes av TB	2580	-948				
Økt kommunalt tilskudd private barnehager	2501	1 148				
Perm. med lønn p.g.a. utdanning	Div.		-100	-100	-100	-100
DTP2010 - Red. lærerstillinger	Div.	-600	-740	-740	-740	-740
DTP2010 - Red. tilskudd private gr.skoler	2200	-70	-80	-80	-80	-80
DTP2010 - Barnehagesatser endr. nivå	2500		-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Endringer transport	2200	-50	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økt bet. kulturskolen	2310	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Stilling kulturskolen	2310	-35	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Nedlegging av Duehuset	2540	-310	-370	-370	-370	-370
DTP2010 - Endringer Rundevoll barnehage	2540	-120	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Ungdomskontakten	2830	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. Pingvinen stilling	5320	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. innkjøp	2100	-175	-395	-395	-395	-395
Økt tilskudd til Fyrfestivalen	5100	100				
Husleie Barnevernet	2720	50				
Ressurskrevende tjenester barn	2200/2500	2 950	250	250	250	250
F3 -Endring stillinger - omdiponering	Div.		-1 600	-3 300	-3 300	-3 300
Styrket undervisning 1-4 kl.	Div.		1 600	3 300	3 300	3 300
Skole-hjem koordinator	Nytt			250	250	250
Flytte pensjonsutg fra Kap. 7	Div.		579	579	579	579
Forsterket avd. Rundevoll skole	2240	250				
F2 - Lærerdeltakelse 17. mai tog		-100				
F2 - Økt inntekt Helsestasjonen	2610	-75				
F2 - Red. BUK midler	2200	-50				
Bruker flyttes fra Skole til HO	2242	-490				
Rundevoll skole - forsterket avd	2242	275				
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>14 217</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Økt introduksjonsstønad flyktninger	2411	1 000				
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>1 000</b>				

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Samlet ramme avd.		211 744	287 238	286 338	286 338	286 338

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		266 338	280 748	280 748	280 748	280 748
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 650	0	0	0	0
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Diverse	7 208	5 779	5 779	5 779	5 779
Lønnskomp. Legevakt ASA 4301	3230		110	110	110	110
Lønnskomp. Kommunelege ASA 4301	3100		40	40	40	40
Lønnskomp. Turnuslege ASA 4301	3234		45	45	45	45
Lønnskomp. Driftstilsk. private fysioterap.	3241		300	300	300	300
Flytte pensjonsmidler fra Kap 7	Div		2 155	2 155	2 155	2 155
Reforhandling leieavtale lokaler	3233	-75				
Red. vertskom.tilskudd	Div.	-1 000	-1 000	-2 000	-3 000	-4 000
Ny bruker v/Lundeåne bo- og servicesent	3613	1 300				
Klesgodtgjørelse	3xxx	160				
Samhandlingsreformen - innfasing	3000		460	62 000	62 000	62 000
Statlige endringer fysioterapi		280	265	265	265	265
Kvalifiseringsprogrammet			1 880	1 880	1 880	1 880
Tilbud hjemmeboende funksjonshemmede		120				
Prisendring driftstilskudd fysioterapi	3241	75				
Prisregulering Fyrlissynter	3304	140				
Lønnsøkning støttekontakter	3415	118				
Nattevaktprosjekt - utviding	3560	280				
Ledig leilighet IBO	3580	-2 000				
Rusprosjekt Mai-gården	3593	2 500				
Ny bruker TPO (inkl. HO og skoleopplegg)	3xxx	4 000				
Ergoterapistilling 50%	3220	220				
Lagård (lønn og kjøkken)	3700	1 500				
DTP2010 - Maigården (lederstilling)	3593	-300	-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Fyrlissynteret			-500	-500	-500	-500
Økt tilskudd Fyrlissynteret			250	250	250	250
Stillingsressurser rus trekkes inn	3593		-270	-270	-270	-270
DTP2010 - Pers.ass Kjerjanaset	3604	-440	-220	-220	-220	-220
DTP2010 - Kjerjanaset interne justeringer	3603	-40	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Sekretærstilling Lundeåne	3610	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Sone Slettebø II	3530	-200	-290	-290	-290	-290
DTP2010 - Kreklingeveien nedlegges	3560	-1 200	-1 600	-1 600	-1 600	-1 600
DTP2010 - Red. innkjøp	3100	-55	-125	-125	-125	-125
DTP2010 - Økonomisk sosialhjelp endres			-400	-400	-400	-400
DTP2010 - Statlige edruskapsplasser	3310	-200	-200	-200	-200	-200
DTP2010 - Satser hjemmehjelp	3410	-50	-50	-50	-50	-50
Driftstilskudd leger (Capitatilskudd)	3240	145	205	205	205	205
Flytte rengjøring legesenter		-130				
Lagård sjukeheim/Lagård bo- og serv.sent.	37xx	2 000				
Sosialhjelpsutbetaling	3301/3302	500				
Krisesenter - Stavanger kommune	3100		450	450	450	450
Utvidet avlastning Slettebø 2	3531	190	395	395	395	395
Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård	3560	100				
Ny bruker integrert sone	3560	120				
Overlapping vaktskifte Sone Slettebø 1	3504	290	-115	-115	-115	-115
Nye lokaler til fysioterapi/ergoterapi	3220	400				
Prosjekt lindrende behandling 2-vest	3711		200	200	200	200

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift av legevakt kveld/natt	3230		1 150	1 150	1 150	1 150
Nattevakt ress.braker Slettebø 2	3231		520	520	520	520
Økt mengde listepasienter Capitatilskudd	3240		75	75	75	75
3-delt turnus fra 35,5 til 33,6 timer pr. uke	3301		2 000	2 000	2 000	2 000
F3 - kutt i stillinger HO	Div		-1 000	-2 000	-2 000	-2 000
Avvikling - Ress. bruker 1,6 stilling	3531		-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Utvidelse brukerstyrt personlig assistent	3550		170	170	170	170
Avvikling tiltak mot barn pga. flytting	3560		-250	-500	-500	-500
Bemannning legevisitt 2-vest	3711		125	125	125	125
Avvikling "Stjernevakt"-ordning	35xx		-750	-750	-750	-750
F3 - Legge ned avdeling Lagård 10 pl	Div		0	-5 000	-5 000	-5 000
F2 - Avvikling kafedrift Lundeåne	3610	-292				
F2 - Økt inntekt fysioterapi	3220	-44				
Braker flyttes fra Skole til HO	3531	490				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>16 060</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>0</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>280 748</b>	<b>289 207</b>	<b>343 497</b>	<b>342 497</b>	<b>341 497</b>



Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		12 416	14 190	14 190	14 190	14 190
Fratrekk engangsforhold 2010		-100	-1 800	-1 800	-1 800	-1 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	150	85	85	85	85
Indeksreg. tilskudd lag og foreninger	5730	65				
Red. stilling Kinoen	5410		-400	-400	-400	-400
F2 - Økt inntekt på Biblioteket	5210	-20				
DTP2010 - Biblioteket	5210	-200	-240	-240	-240	-240
DTP2010 - Stilling Kultuavd.	5100	-115	-135	-135	-135	-135
DTP2010 - Turistinfo/Visit Dalane			-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økte kinobilettpriser	5410	-150	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	5100	-30	-70	-70	-70	-70
Flytte pensjonsmidler fra Kap. 7	Diverse		50	50	50	50
Kulturtilbud bo- og servicesenter	5100	50				
Driftstilskudd private anlegg	5720	35				
DFM - søknad om driftsøkning	5120	144				
DFM - økning i driftstilskuddet	5120	40				
Tilskudd Hellvik Fritidsklubb		-30				
Chili Fritidsklubb		30				
Torsdagsklubben		30				
Nyttårsaften - arrangement/fyrverkeri	5909	75				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>74</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Inventar/utstilling Fayancemuseet	5120	1 650				
Kammermusikkfestival - forberedelse 2011	5917	50				
Kulturfestival i Dalane	5914	100	0	100	0	100
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>1 800</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>14 190</b>	<b>11 380</b>	<b>11 480</b>	<b>11 380</b>	<b>11 480</b>

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		58 871	62 875	62 875	62 875	62 875
Fratrekk engangsforhold 2010		250	995	995	995	995
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	1 389	745	745	745	745
Vedlikeholdsmidler	6310	800				
Nye lokaler til Sivilforsvaret	6310	65	35	35	35	35
Energikostnader el. strøm	6310	1 300				
Energikostnader elektrokjel	6310	200				
Energikostnader fyringsolje	6310	200				
Energikostnader fjernvarme	6310	300				
Red. energikostnader - del av økning i 2010	6310		-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Branntekniske vurderinger, lovpålagt	6310	200	-200	-200	-200	-200
Grøne Bråden skole - forsterket avd.	6310		50	170	170	170
Hellvik barnehage - tilbygg	6310		150	195	195	195
Rundevoll skole-renhold/drift nybygg	6310	300	580	580	580	580
Steingården - luftbehandlingsanlegg	6310		25	50	50	50
Ventilasjonsanlegg Kulturhus	6310				-90	-90
Flytte utg. rengjøring legesenter	6310	130				
Driftsmessige konsek. utvidet ATO	6310		90	160	160	160
Programvarelisenser	6415		60	60	60	60
Renovasjonsutgifter	6770		50	50	50	50
F3 - Innføre parkeringsavgift i sentrum	Nytt			-300	-300	-300
F3 - økt leie båthus og plasser (+40%)	6740		-255	-255	-255	-255
Økte inntekter Byggesakskontoret	6720		-850	-850	-850	-850
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Diverse		475	475	475	475
Økte kostnader til rengjøringsmidler	6310	150				
Leie av buss, kjøring til Uninor	6610	170				
Driftskostnader turveier, 5 stk.	6710	150				
Utvidelse av stillinger - renhold	6310	50				
Strømkostn. Egersundshallen (inv)	6310	-350				
Økt husleie	6310	-200				
F2 - permanent red. st. Parker 50%	6720	-250				
Vedlikehold/service økte kostnader	6770	150				
Alarmsystemer	6310	150				
Økte gebyrer	6310	400				
Utgifter knyttet til leie Havnegården	6310	175				
Utgifter midlertidig barnehage Brunmyra	6310	90		-90	-90	-90
DTP2010 - Vaktmester	6310	-430				
DTP2010 - Renholderstilling	6310	-75	-25	-25	-25	-25
DTP2010 - Fagarbeiderst. Utemiljø	6770	-200	-230	-230	-230	-230
DTP2010 - Kasernert brannvakt/park	6510	-75	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	6100	-40	-90	-90	-90	-90
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>4 749</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Tilleggsbemanning byggesak	6210	150				
Overtid byggesak	6210	300				
Kjøp av konsulent tjenester	6210	150				
Økte inntekter oppmåling, eget prosjekt	6415	-100				
Bruk av Oppmålingsfond	6414	-95				
Økte inntekter byggesak	6210	-600				
Sviktende gebyrinntekter for oppmåling	6413	200				
Overføring av mannskap til inv.prosjekt	6770	-1 000				
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>-995</b>				

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift - endringer						
Samlet ramme avd.		62 875	63 330	63 200	63 110	63 110

# Finansiering av investeringene

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Den enkelt sektor</b>						
Sentraladministrasjonen		4 100	3 975	2 375	2 750	2 750
Kirken		1 975	1 500	5 000	5 000	5 000
Levekårsavdelingen - Skole/BH		22 290	18 390	9 050	3 375	3 150
Levekårsavdelingen - HO		1 250	725	175	175	175
Levekårsavdelingen - Kultur		2 150	9 000	0	0	0
Vannsektoren		7 900	20 500	24 900	25 100	24 500
Avløpssektoren		8 400	17 800	11 300	7 000	6 000
Miljøavdelingen		6 720	8 100	7 900	5 050	7 450
<b>Investeringer i anleggsmidler</b>		<b>54 785</b>	<b>79 990</b>	<b>60 700</b>	<b>48 450</b>	<b>49 025</b>
Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Årlig finansieringsbehov</b>		<b>60 785</b>	<b>85 990</b>	<b>70 700</b>	<b>58 450</b>	<b>59 025</b>
<b>Finansiering</b>						
Bruk av rentefrie skolelån	1999					
Bruk av udisp lånemidler tidl år						
Bruk av lånemidler (VA)	1999	16 300	38 300	36 200	32 100	30 500
Bruk av lånemidler (kommunalt)	1999	31 200	35 600	22 600	14 000	15 500
Låneopptak Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Sum eksternt finansiering</b>		<b>53 500</b>	<b>79 900</b>	<b>68 800</b>	<b>56 100</b>	<b>56 000</b>
Avsetning til fond	1999	2 530	2 950	2 950	2 950	2 950
<b>Egenkapital</b>						
Bidrag fra drift (mva-refusjon)	1999	7 050	2 400	1 900	2 350	2 900
Bruk av investeringsfondet	1999	250	690	0	0	125
Avdrag ansvarlig lån Lyse	1999	2 950	2 950	2 950	2 950	2 950
Salg av kommunale bygg	Nytt		3 000			
Bruk av Driftsfondet	1115					
Tilskudd						
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 250</b>	<b>9 040</b>	<b>4 850</b>	<b>5 300</b>	<b>5 975</b>
<b>Udekket / udisponert</b>		<b>-435</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>











	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Investeringer</b>						
Nye kinostoler - den store salen	1505		1 500			
Digitalisering av kinosalene	1507	1 900				
Kulturhuset - Brannteknisk oppgr. /ventilasjon	1510		7 500	0		
Kulturkontoret - frittstående heis	1511				0	
Musikkbinge	1512	250		0		
<b>Samlet ramme avd.</b>		2 150	9 000	0	0	0

# Vann og avløp

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Vannforsyning</b>						
Tiltak på vannledningsnett	1647	500	500	500	500	500
Vann Nordre Eigerøy	1601	500	500	600	600	
Planlegging/utbygging ny vannkilde	1604	5 000	15 000	20 000	20 000	20 000
Sanering vannledning sentrum	1605	1 000	2 000	2 000	4 000	4 000
Varebiler	1618	400		800		
Vann Skjerpe - Eigestad	1964					
Vann Seglem	1901	500				
Sanering Kjeld Buggesgate	1900	0		1 000		
Nye maskiner	1603		1 000			
Vann Gamle Eigerøyvei	1962	0	1 500			
<b>Sum vannforsyning</b>		<b>7 900</b>	<b>20 500</b>	<b>24 900</b>	<b>25 100</b>	<b>24 500</b>
<b>Avløp</b>						
Sanering/reanseanl. Hellvik	1655					
Tiltak på avløpsnett	1697	1 000	1 000	1 000	1 000	
Oppgradering Skjerpe renseanlegg	1651	-1 100	3 500			
Avløp Skadberg -Ystebrød m/reanseanl.	1669	5 000	1 500			
Avløp Nordre Eigerøy (Myklebust)	1663	0	3 000			
Mjølhus - avløp	1902	-2 500	2 500	1 500		
Nye kloakkpumpestasjoner	1650	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Varebiler	1660		800	800		
Avløp Gamle Eigerøyvei m/pumpestasjon	1962	2 000				
Sanering Kjeld Buggesgate - avløp	1900	0		2 000		
Avløp Seglem	1901	1 000				
Avløp Avløp Skjerpe - Eigestad	1964					
Nye maskiner	1653		1 500			
Sanering avløpsledning sentrum	1657	2 000	3 000	5 000	5 000	5 000
<b>Sum avløp</b>		<b>8 400</b>	<b>17 800</b>	<b>11 300</b>	<b>7 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>16 300</b>	<b>38 300</b>	<b>36 200</b>	<b>32 100</b>	<b>30 500</b>

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett			
			2011	2012	2013	2014
Fornyelse maskinpark	1981	700	700	700	700	700
Tiltak på veianlegg	1711	400	400	400	500	500
Egenandel trafikksikkerhetstiltak	1774	500	500	500	500	500
Nærmiljøanlegg	1414	100	100	100	100	100
Friluftsområder	1425	250	250	250	250	250
Opprustning lekeplasser	1401	500	500	500	500	500
Ekstraord. vedlikehold bygninger	1830	500	500	500	500	500
Steinmur Egersund kirkegård	1575	100				
Vaktbiler brannvesen (2 stk)	1986			450		
Geovekstprosjekt ortofoto	1835		200			
Renovering Egersundshallen	1817	350	250			
Banedekke Idrettsparken	1427	400				
Tak Idrettsparken	1530	1 000				
Geovekstprosjekt FKB-data (Oppmåling)	1837			600		
Båtutfartsområder Norda Sundet	1420	200	100			
Toalett Eiebukta	1426	170				
Toalett Eie, den gml. Jærbanen	1429	150				
Toalett Hellvik, den gml. Jærbanen	1432	150				
Redningsutstyr / hydr. klippeutstyr	1982	250				
Brannstasjon - ventilasjonsanlegg	1997	550				
Utvidelse parkeringspl. Gruset	1704	0	500			
Fargeplotter miljø	1710	150				
Turvei opp mot Eieåne	1438	0				
Oppgradering Kjeld Buggesgate	1702	0		1 900		
Heis ved Fjellheim	1820	300				
Rådhuset - Brannteknisk oppgradering	1822		400			
Lagård svømmehall - nytt kloranlegg	1823		200			
Fjellheim-isolering vegger, vinduer, dør	1821					2 400
Nye maskiner Miljøavd	1713		1 500			
Midler til flomsikring	1101		1 000	1 000	1 000	1 000
Storre renoveringsprosjekt Veisektor	1714		1 000	1 000	1 000	1 000
Samlet ramme avd. (ex tilbakebet)		6 720	8 100	7 900	5 050	7 450



# **Budsjettforslag 2011 og økonomiplanforslag 2012-2014**

**Fremskrittspartiet**



## Inntekter, finansposter og resultat

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Regnskap 2009	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
				Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Frie inntekter</b>							
Skatteinntang	8000	-319 936	(321 400)	-320 200	-320 200	-320 200	-320 200
Rammetilskudd	8040	-141 025	(146 500)	-260 500	-322 500	-322 500	-322 500
Skjønnsmidler fra fylkesmannen	8040	-1 835	(1 800)	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Ressurskrevende tjenester HO	8040	-19 217	(18 175)	-18 500	-18 500	-18 500	-18 500
Rente-tilskudd omsorg	8043	-5 013	(4 375)	-3 990	-3 925	-3 850	-3 785
Vertskommunetilskudd	8045	-53 861	(55 585)	-55 370	-55 370	-55 370	-55 370
Statstilskudd flyktninger	8050	-12 964	(11 950)	-11 000	-10 000	-10 000	-10 000
Eiendomsskatt	8010	-15 523	(15 500)	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000
Momskompensasjon - drift	8041	-16 284	(16 000)	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000
Investerings tilskudd GR97	8042	-832	(800)	-600	-600	-600	-600
Refusjon rentefrie skolelån	8044	-1 016	(2 600)	-2 020	-1 980	-1 940	-1 900
Kalk. rent./avd.	8099	-16 443	(17 825)	-16 010	-18 130	-20 590	-24 200
<b>Sum frie disponible inntekter</b>		<b>-603 949</b>	<b>-612 510</b>	<b>-722 190</b>	<b>-785 205</b>	<b>-787 550</b>	<b>-791 055</b>
<b>Finansposter</b>							
Renteutgifter på lån	9000	20 000	22 990	25 810	29 010	32 010	33 940
Avdrag på lån	9010	17 819	25 380	27 340	29 340	30 975	32 750
Dekn. finanskostn. nye maskiner	9011	-1 016	-1 100	-	-	-	-
Amortiseringstilskudd 1 og 2	9005	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220
Netto renteutg på forvaltningslån	9020	297	-400	400	400	400	400
Renter av innskudd fond	9000	-355	-200	-200	-200	-200	-200
Andre stadige tilskudd/utbytte	9000	-21	-210	-50	-50	-50	-50
Renter ved for sen betaling	9000	-157	-50	-70	-70	-70	-70
Renteinntekter av bankinnskudd	9000	-2 910	-3 000	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Konsesjonskraft	9008	-750	-700	-770	-700	-700	-700
Utbytte Dalane Energi	9009	-6 364	-5 470	-5 800	-6 000	-6 000	-6 000
Utbytte Lyse Energi AS	9009	-10 565	-9 600	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Rente Lyse Energi AS	9000	-3 800	-4 000	-4 100	-3 950	-3 800	-3 650
Finansbelastning prosjekt	9080	-1 271	-800	-800	-800	-800	-800
<b>Netto finansposter</b>		<b>9 687</b>	<b>21 620</b>	<b>28 040</b>	<b>33 260</b>	<b>38 045</b>	<b>41 900</b>
<b>Avsetninger</b>							
Bundne avsetninger	9000	174	200	200	200	200	200
Bruk av næringsfondet	9040						
Avsetning til Driftsfond	9040						
Bruk av frie fond	9040	-825	-23 150	-2 850	-100		
<b>Netto avsetninger</b>		<b>-651</b>	<b>-22 950</b>	<b>-2 650</b>	<b>100</b>	<b>200</b>	<b>200</b>
Momskompensasjon - investering	8041	-7 094	-7 050	-3 550	-4 900	-2 900	-3 500
Overføringer investeringsbudsjett	9080	9 952	7 050	1 400	2 900	2 300	3 500
<b>Til fordeling drift</b>							
Sentraladministrasjonen		45 338	47 695	45 157	42 817	43 317	42 817
Fellesfunksjoner - Kap 7		2 179	-10 176	5 543	10 543	9 543	9 543
Kirken		5 491	5 974	5 715	5 663	5 563	5 563
Levekårsavdelingen - Skole/BH		202 475	211 744	284 878	280 828	280 828	280 828
Levekårsavdelingen - HO		263 756	280 748	287 607	345 997	344 997	343 997
Levekårsavdelingen - Kultur		12 561	14 190	11 310	11 340	11 240	11 340
VAR-sektoren - selvfinansierende							
Miljøavdelingen		61 380	62 875	58 365	56 085	54 095	54 095
<b>Sum fordelt til drift</b>		<b>593 180</b>	<b>613 050</b>	<b>698 573</b>	<b>753 273</b>	<b>749 583</b>	<b>748 183</b>
<b>Resultat (avsetn. fond)</b>		<b>22</b>	<b>-790</b>	<b>-377</b>	<b>-572</b>	<b>-322</b>	<b>-772</b>

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		44 313	47 695	47 695	47 695	47 695
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 960	-2 650	-2 650	-2 650	-2 650
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Div.	387	130	130	130	130
Forsikring anleggsmidler/personer	1900	250				
Fast telefoni - felles for hele kommunen	1900	250				
Mobiltelefoni - felles for hele kommunen	1900	300				
Stillingsannonser felles	1200	300				
Tilskudd andre trossamfunn	1151	200				
Flytte adm. stillinger/opp-gaver	1300/20/21	295				
KS-kontingent/OU-ordning	1010	150				
Områderregulering Eie - ny bydel med mer	1111	200		-200	-200	-200
Reg. nytt boligfelt på Helleland	1111	60	-60	-60	-60	-60
Revidering kommuneplan	1111	500	-400	-500	-500	-500
Arrangement rundt Nordssjørittet	1090	25				
Sletting av eldre reg.planer - områdereg.	1111	40	-40	-40	-40	-40
Økt kont. Dalanerådet	1011	150				
Abonnement KPS-system personal	1200	70				
Økte utgifter HMS-tjeneste	1205	150				
Serviceutg barnehagesystem	1311	100				
Vedlikehold DvPro teknisk sektor	1311		50	50	50	50
Vedlikehold Notus	1311		50	50	50	50
Økte vedlikeholdsutgifter Enterprise	1311		150	150	150	150
Flytte pensjonsbelastning	1000	520				
Reduksjoner rammen - detaljbudsjett	Div.	-25				
Viderutdanning rådmann - tas ut	1100	-35				
DTP2010 - Næringsutviklerstillingen	1110	-175	-525	-525	-525	-525
DTP2010 - Landbrukskontoret	1440	-25	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Bakkebø gård (selvkost)	1450					
DTP2010 - Varaordfører red stilling	1000	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Legge ned Eikebladet	1290	-20	-20	-20	-20	-20
DTP2010 - reduksjon varer/tjenester	1900	-150	0	0	0	0
Sanering eldre reguleringsplaner	1111		40	40	40	40
Økte driftsutgifter datalinjer etc	1310		150	150	150	150
Nye reguleringsplaner	1111		100	100	100	100
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Div		217	217	217	217
F2 - Endring møtegodtgj. pol utvalg	Diverse	-160				
F2 - Ett brukerutvalg SP2009	Diverse	-65				
F2 - Red. ordførers pensjonsordning	1000	-250				
F2 - Reduksjon forvaltningsrapporter	1041	-100				
F2 - Generell red. alle avdelinger		-200				
Ny politisk struktur	Div		-190	-770	-770	-770
Reduksjon i tilskudd til næringsssjefen			-500	-500	-500	-500
F3 - Tilskudd i Park D/Dalanerådet				-300	-300	-300
F3 - Tilskudd til Visit Dalane	1090		-100	-350	-350	-350
F3 - Tilskudd Nordsjøvegen	1090		-50	-50	-50	-50
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>2 692</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Kommunal oppreisningsordning	1090	1 750				
Prosjekt Salg av eiendommer	1092	100				
Stortingsvalg	1031				500	



**Sentraladministrasjonen**

Budsjett og økonomiplan

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift - endringer						
Tilskudd iPark Dalane	1091	300	300	300	300	300

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Tilskudd Magma Geopark	1090		210			
Folkevalgtoppløring nytt K-styre	1010		100			
Kommunevalg	1031		600			
Organisasjonsgjennomgang	1096	500				
<b>Sum tidsbegrensede rammendringer</b>		<b>2 650</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>47 695</b>	<b>45 157</b>	<b>42 817</b>	<b>43 317</b>	<b>42 817</b>

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett	1150	5 497	5 974	5 974	5 974	5 974
Fratrekk engangsforhold 2010	1150	-75	-280	-280	-280	-280
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkning 2009	1150	58				
Økning pensjon - over tid	1150	45				
Diakon	1150	183				
DTP2010 - Rammereduksjon	1150	-30	-175	-175	-175	-175
Økt festeavgift kirkegården	1150	16	44	44	44	44
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>272</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Underskuddsgaranti orgel i kapell	1150	180				
Underskuddsdekning kirken akkumulert	1150	100	100	100		
Menighetsråds- og fellesrådsvalg	1150		50			
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>280</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>5 974</b>	<b>5 713</b>	<b>5 663</b>	<b>5 563</b>	<b>5 563</b>

## Kap. 7 - Fellesfunksjoner

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		3 876	-10 176	-10 176	-10 176	-10 176
Fratrekk engangsforhold 2010		25 250	38 800	38 800	38 800	38 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsbud/vakante stillinger		-130				
Pensjonsbelastning ordfører	7430	-250				
Ungdomskontakten/Pingvinen reduksjon	7100		0	0	0	0
Nedbemannings/omorganisering 2%	7100	150	-305	-305	-305	-305
Avsetn. lønnsnett	7490	2 798	6 700	6 700	6 700	6 700
Økte pensjonskostnader (AFP)	7430	-2 970	3 000	3 000	3 000	3 000
Flytte pensjonsmidler ut til avdelingene	7430		-3 476	-3 476	-3 476	-3 476
Endringer AFP-utgifter	7430	-100				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>-502</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Avsetning pensjonsfond i EK (eget fond)	7430					
Bruk av pensjonsfondet (eget fond EK)	7430	-2 500				
Bruk av AFP-fondet	7430	-1 300				
Bruk av Skattereguleringsfondet	7430	-1 500				
Bruk av Premieavviksfondet (eget fond EK)	7430	-8 500				
Bruk av Premieavvik i livselskapene	7430	-9 500	-9 000	-10 000	-11 000	-11 000
Bruk av årets premieavvik	7431	-21 500	-26 000	-20 000	-20 000	-20 000
Amortisert premieavvik - kostnad	7431	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>-38 800</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>-10 176</b>	<b>5 543</b>	<b>10 543</b>	<b>9 543</b>	<b>9 543</b>

# Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		198 417	211 744	211 744	211 744	211 744
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 890	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Leirskole	2291	-475				
Økt brukerbet. Kulturskolen	2310	-45	-1 060	-1 060	-1 060	-1 060
Lønnsøkninger	Div.	6 482	4 315	4 315	4 315	4 315
Lønnsøkning annsenitet	2100	1 000				
Desentralisert førskoleutdanning	2200		-70	-70	-70	-70
2. timer ekstra kroppsøving	2200	160				
Barnevern - tiltak utenfor/i familie	2722	6 000		-2 000	-2 000	-2 000
Barnevernet - refusjon	2722	-1 000				
Boligitiltak - mindreårige flyktninger	2723	800	550	550	550	550
Økte utg. til SFO/leksehj/ant.timer med mer	2201		1 300	1 300	1 300	1 300
Økning ATO-avd v/GB skole	2222	260	290	290	290	290
Uttrekk av penger fra barnehagene-ATO	2500	-300	-400	-400	-400	-400
Barnehagetilskudd inn i rammen	2500		71 200	71 200	71 200	71 200
Driftstilpasn. 2010 - Reduksjon innkjøp	2200		570	570	570	570
Fremmedspråklige elever	2230 +		650	1 500	1 500	1 500
Økt tilskudd private barneh. (øk. likestilling	Diverse		500	500	500	500
Statlig endring antall timer (St.prp 1/2010)	2100	680				
Reduksjon i avdelingen	Div.	-500				
Økt betaling SFO-ordningene	2201	-455				
Helleland barnehage driftes av TB	2580	-948				
Hellvik barnehage driftes av private	Regn					
Økt kommunalt tilskudd private barnehager	2501	1 148				
Perm. med lønn p.g.a. utdanning	Div.		-100	-100	-100	-100
DTP2010 - Red. lærerstillinger	Div.	-600	-740	-740	-740	-740
DTP2010 - Red. tilskudd private gr.skoler	2200	-70	-80	-80	-80	-80
DTP2010 - Barnehagesatser endr. nivå	2500		-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Endringer transport	2200	-50	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økt bet. kulturskolen	2310	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Stilling kulturskolen	2310	-35	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Nedlegging av Duehuset	2540	-310	-370	-370	-370	-370
DTP2010 - Endringer Rundevoll barnehage	2540	-120	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Ungdomskontakten	2830	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. Pingvinen stilling	5320	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. innkjøp	2100	-175	-395	-395	-395	-395
Økt tilskudd til Fyrfestivalen	5100	100				
Husleie Barnevernet	2720	50				
Ressurskrevende tjenester barn	2200/2500	2 950	250	250	250	250
F3 - Totalt 6 st SFO/tiltak/skole/barneh.	Div.		-2 100	-5 000	-5 000	-5 000
Flytte pensjonsutg fra Kap. 7	Div.		579	579	579	579
Forsterket avd. Rundevoll skole	2240	250				
F2 - Lærerdeltakelse 17. mai tog		-100				
F2 - Økt inntekt Helsestasjonen	2610	-75				
F2 - Red. BUK midler	2200	-50				
Bruker flyttes fra Skole til HO	2242	-490				
Rundevoll skole - forsterket avd	2242	275				
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>14 217</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Økt introduksjonsstønad flyktninger	2411	1 000				
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>1 000</b>				

**Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Samlet ramme avd.		211 744	284 878	280 828	280 828	280 828

# Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett	2012	2013	2014
			2011			
Nettobudsjett		266 338	280 748	280 748	280 748	280 748
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 650	0	0	0	0
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Diverse	7 208	5 779	5 779	5 779	5 779
Lønnskomp. Legevakt ASA 4301	3230		110	110	110	110
Lønnskomp. Kommunelege ASA 4301	3100		40	40	40	40
Lønnskomp. Turnuslege ASA 4301	3234		45	45	45	45
Lønnskomp. Driftstilsk. private fysioterap.	3241		300	300	300	300
Flytte pensjonsmidler fra Kap 7	Div		2 155	2 155	2 155	2 155
Reforhandling leieavtale lokaler	3233	-75				
Red. vertskom.tilskudd	Div.	-1 000	-1 000	-2 000	-3 000	-4 000
Ny bruker v/Lundeåne bo- og servicesent	3613	1 300				
Klesgodtgjørelse	3xxx	160				
Samhandlingsreformen - innfasing	3000		460	62 000	62 000	62 000
Statlige endringer fysioterapi		280	265	265	265	265
Kvalifiseringsprogrammet			1 880	1 880	1 880	1 880
Tilbud hjemmeboende funksjonshemmede		120				
Prisendring driftstilskudd fysioterapi	3241	75				
Prisregulering Fyrlissynter	3304	140				
Lønnsøkning støttekontakter	3415	118				
Nattevaktprosjekt - utviding	3560	280				
Ledig leilighet IBO	3580	-2 000				
Rusprosjekt Mai-gården	3593	2 500				
Ny bruker TPO (inkl. HO og skoleopplegg)	3xxx	4 000				
Ergoterapistilling 50%	3220	220				
Lagård (lønn og kjøkken)	3700	1 500				
DTP2010 - Maigården (lederstilling)	3593	-300	-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Fyrlissynteret			-500	-500	-500	-500
Økt tilskudd Fyrlissynteret			250	250	250	250
Stillingsressurser rus trekkes inn	3593		-270	-270	-270	-270
DTP2010 - Pers.ass Kjerjanaset	3604	-440	-220	-220	-220	-220
DTP2010 - Kjerjanaset interne justeringer	3603	-40	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Sekretærstilling Lundeåne	3610	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Sone Slettebø II	3530	-200	-290	-290	-290	-290
DTP2010 - Kreklingeveien nedlegges	3560	-1 200	-1 600	-1 600	-1 600	-1 600
DTP2010 - Red. innkjøp	3100	-55	-125	-125	-125	-125
DTP2010 - Økonomisk sosialhjelp endres			-400	-400	-400	-400
DTP2010 - Statlige edruskaps plasser	3310	-200	-200	-200	-200	-200
DTP2010 - Satsjer hjemmehjelp	3410	-50	-50	-50	-50	-50
Driftstilskudd leger (Capitatilskudd)	3240	145	205	205	205	205
Flytte rengjøring legesenter		-130				
Lagård sjukeheim/Lagård bo- og serv.sent.	37xx	2 000				
Sosialhjelpsutbetaling	3301/3302	500				
Krisesenter - Stavanger kommune	3100		450	450	450	450
Utvidet avlastning Slettebø 2	3531	190	395	395	395	395
Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård	3560	100				
Ny bruker integrert sone	3560	120				
Overlapping vaktskifte Sone Slettebø I	3504	290	-115	-115	-115	-115
Nye lokaler til fysioterapi/ergoterapi	3220	400				
Prosjekt lindrende behandling 2-vest	3711		200	200	200	200

# Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift av legevakt kveld/natt	3230		1 150	1 150	1 150	1 150
Konkurranseutsetting Lundeåne	Diverse		-1 600	-2 500	-2 500	-2 500
Nattevakt ress.braker Slettebø 2	3231		520	520	520	520
Økt mengde listepasienter Capitatilskudd	3240		75	75	75	75
3-delt turnus fra 35,5 til 33,6 timer pr. uke	3301		2 000	2 000	2 000	2 000
F3 - kutt i stillinger HO	Div		-1 000	-2 000	-2 000	-2 000
Avvikling - Ress. bruker 1,6 stilling	3531		-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Utvidelse brukerstyrt personlig assistent	3550		170	170	170	170
Avvikling tiltak mot barn pga. flytting	3560		-250	-500	-500	-500
Bemanning legevisitt 2-vest	3711		125	125	125	125
Avvikling "Sjernevakt"-ordning	35xx		-750	-750	-750	-750
F3 - Legge ned avdeling Lagård 10 pl	Div		0	0	0	0
F2 - Avvikling kafedrift Lundeåne	3610	-292				
F2 - Økt inntekt fysioterapi	3220	-44				
Braker flyttes fra Skole til HO	3531	490				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>16 060</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>0</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>280 748</b>	<b>287 607</b>	<b>345 997</b>	<b>344 997</b>	<b>343 997</b>



# Levekårsavdelingen - Kultur

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		12 416	14 190	14 190	14 190	14 190
Fratrekk engangsforhold 2010		-100	-1 800	-1 800	-1 800	-1 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	150	85	85	85	85
Indeksreg. tilskudd lag og foreninger	5730	65				
Red. stilling Kinoen	5410		-400	-400	-400	-400
F2 - Økt inntekt på Biblioteket	5210	-20				
DTP2010 - Biblioteket	5210	-200	-240	-240	-240	-240
DTP2010 - Stilling Kultuavd.	5100	-115	-135	-135	-135	-135
DTP2010 - Turistinfo/Visit Dalane			-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økte kinobillettpriiser	5410	-150	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	5100	-30	-70	-70	-70	-70
Flytte pensjonsmidler fra Kap. 7	Diverse		50	50	50	50
Kulturtilbud bo- og servicesenter	5100	50				
Driftstilskudd private anlegg	5720	35				
DFM - søknad om driftsøkning	5120	144				
DFM - økning i driftstilskuddet	5120	40				
Kinodriften kuttes (Kulturhuset)	Diverse		-70	-140	-140	-140
Tilskudd Hellvik Fritidsklubb		-30				
Chili Fritidsklubb		30				
Torsdagsklubben		30				
Nyttårsaften - arrangement/fyrverkeri	5909	75				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>74</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Inventar/utstilling Fayancemuseet	5120	1 650				
Kammermusikkfestival - forberedelse 2011	5917	50				
Kulturfestival i Dalane	5914	100	0	100	0	100
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>1 800</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>14 190</b>	<b>11 310</b>	<b>11 340</b>	<b>11 240</b>	<b>11 340</b>

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		58 871	62 875	62 875	62 875	62 875
Fratrekk engangsforhold 2010		250	995	995	995	995
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	1 389	745	745	745	745
Vedlikeholdsmidler	6310	800				
Nye lokaler til Siviltforsvaret	6310	65	35	35	35	35
Energikostnader el. strøm	6310	1 300				
Energikostnader elektrokjel	6310	200				
Energikostnader fyringsolje	6310	200				
Energikostnader fjernvarme	6310	300				
Branntekniske vurderinger, lovpålagt	6310	200	-200	-200	-200	-200
Grøne Bråden skole - forsterket avd.	6310		50	170	170	170
Hellvik barnehage - tilbygg	6310		150	195	195	195
Rundevoll skole-renhold/drift nybygg	6310	300	580	580	580	580
Steingården - luftbehandlingsanlegg	6310		25	50	50	50
Ventilasjonsanlegg Kulturhus	6310				-90	-90
Flytte utg. rengjøring legesenter	6310	130				
Driftsmessige konsek. utvidet ATO	6310		90	160	160	160
Programvarelisenser	6415		60	60	60	60
Renovasjonsutgifter	6770		50	50	50	50
F3 - Innføre parkeringsavgift i sentrum	Nytt			-300	-300	-300
F3 - økt leie båthus og plasser (+40%)	6740		-170	-170	-170	-170
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Diverse		475	475	475	475
Økte kostnader til rengjøringsmidler	6310	150				
Leie av buss, kjøring til Uninor	6610	170				
Driftskostnader turveier, 5 stk.	6710	150				
Utvidelse av stillinger - renhold	6310	50				
Strømkostn. Egersundshallen (inv)	6310	-350				
Økt husleie	6310	-200				
F2 - permanent red. st. Parker 50%	6720	-250				
Vedlikehold/service økte kostnader	6770	150				
Alarmsystemer	6310	150				
Økte gebyrer	6310	400				
Utgifter knyttet til leie Havnegården	6310	175				
Utgifter midlertidig barnehage Brunnmyra	6310	90		-90	-90	-90
Konkurransetsetting/omorg. operativ del	Diverse		-5 800	-7 700	-9 600	-9 600
Kulturhuset overføres eget selskap	Diverse		-250	-500	-500	-500
Endringer byggesaksgebyr			-850	-850	-850	-850
DTP2010 - Vaktmester	6310	-430				
DTP2010 - Renholderstilling	6310	-75	-25	-25	-25	-25
DTP2010 - Fagarbeiderst. Utemiljø	6770	-200	-230	-230	-230	-230
DTP2010 - Kasernert brannvakt/park	6510	-75	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	6100	-40	-90	-90	-90	-90
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>4 749</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Tilleggsbemanning byggesak	6210	150				
Overtid byggesak	6210	300				
Kjøp av konsulenttjenester	6210	150				
Økte inntekter oppmåling, eget prosjekt	6415	-100				
Bruk av Oppmålingsfond	6414	-95				
Økte inntekter byggesak	6210	-600				
Sviktende gebyrinntekter for oppmåling	6413	200				
Overføring av mannskap til inv.prosjekt	6770	-1 000				

**Miljøavdelingen**

Budsjett og økonomiplan

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift - endringer						
Sum tidsbegrensede rammeendringer		-995				
Samlet ramme avd.		62 875	58 365	56 085	54 095	54 095

# Finansiering av investeringene

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Den enkelt sektor</b>						
Sentraladministrasjonen		4 100	3 975	2 375	2 750	2 750
Kirken		1 975	1 300	5 000	5 000	5 000
Levekårsavdelingen - Skole/BH		22 290	9 490	11 950	3 375	3 150
Levekårsavdelingen - HO		1 250	725	175	175	175
Levekårsavdelingen - Kultur		2 150	0	0	0	0
Vannsektoren		7 900	19 500	24 900	25 100	24 500
Avløpssektoren		8 400	16 300	11 300	7 000	6 000
Miljøavdelingen		6 720	3 600	7 900	5 050	7 450
<b>Investeringer i anleggsmidler</b>		<b>54 785</b>	<b>54 890</b>	<b>63 600</b>	<b>48 450</b>	<b>49 025</b>
Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Årlig finansierungsbehov</b>		<b>60 785</b>	<b>60 890</b>	<b>73 600</b>	<b>58 450</b>	<b>59 025</b>
<b>Finansiering</b>						
Bruk av rentefrie skolelån	1999					
Bruk av udisp lånemidler tidl år						
Bruk av lånemidler (VA)	1999	16 300	35 800	36 200	32 100	30 500
Bruk av lånemidler (kommunalt)	1999	31 200	17 000	24 500	14 000	14 900
Låneoptak Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Sum ekstern finansiering</b>		<b>53 500</b>	<b>58 800</b>	<b>70 700</b>	<b>56 100</b>	<b>55 400</b>
Avsetning til fond	1999	2 530	2 950	2 950	2 950	2 950
<b>Egenkapital</b>						
Bidrag fra drift (mva-refusjon)	1999	7 050	1 400	2 900	2 300	3 500
Bruk av investeringsfondet	1999	250	690	0	50	125
Avdrag ansvarlig lån Lyse	1999	2 950	2 950	2 950	2 950	2 950
Bruk av Driftsfondet	1115					
Tilskudd						
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 250</b>	<b>5 040</b>	<b>5 850</b>	<b>5 300</b>	<b>6 575</b>
<b>Udekket / udisponert</b>		<b>-435</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Sentraladministrasjonen**

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Eiendomsforvaltning	1195					
Nye PC'er/servere	111005	150	150	150	250	250
EDB-skolene eksisterende utstyr	111020	200	200	200	200	200
Oppgradering software	111018	100	200	100	200	200
Nettverk	111009	150	150	150	250	250
Oppgradering av IT-utstyr – HO	111030	100	100	100	250	250
Oppgradering av felles utstyr/servere	111041	300	300	300	300	300
IP-telefoni	1117	150	150	150	150	150
IKT-sikkerhet	111038	100	100	100	100	100
Hjemmekontorløsning	111042	50	50			
Elektroniske skjema/Bank-ID	111002	75	75	75	100	100
Nytt IKT-utstyr skolene	111020	750	750	750	750	750
Utvidelse av Notus - turnussystem HO	111049		400			
WEB-portal	111017	400				
Integrasjon mellom ulike system	111021	200	200	200	200	200
IKT-utstyr barnehagene	111022	200	100			
FEIDE	111023	250	100	100		
Telefonisystem - telefonboks/økt service	111024	150				
Oppgradering personal/økonomisystem	111010	625				
DvPro - drifts-og timesystem miljø	111051		250			
PC til elever med spesielle behov	111040	150				
Elekt. mottak inngående faktura	111036		200			
Data til folkevalgte (egen sak)	111045		500			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>4 100</b>	<b>3 975</b>	<b>2 375</b>	<b>2 750</b>	<b>2 750</b>



**Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst**

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Rundevoll skole - ombygging	12141	10 270				
Grøne Bråden skole - Utbygging forsterket avd	1230	8 380	7 420			
Grøne Bråden skole - kledning/vinduer	1252				0	850
Lagård u.skole - bygg P og G	1253				0	2 300
Lagård ungd.skole - brannalarmlegg	1254	400				
Lagård ungd.skole - nytt skolekjøkken	1255	700	1 000			
Hellvik barnehage - tilbygg	1256	140	0	0		
Lagård sjukeheim - Kjølerom SUS	1819	500				
Eigerøy skole - bygningstek. oppgrad.	1203				1 500	
Hellvik skole - branntekn. oppgrad.	1204			150		
Husabø barnesk.-utv.malig.nye vinduer	1208				1 875	
Grøne Bråden sk -nye dusjer/2 beredere	1209		220			
Grøne Bråden skole - Brannsikring ny del	1206		350			
Helleland skole - Ventilasjon/div utbedringer	1815	1 900		11 800		
Husabø u og b skole - Kartlegging evt. brakker	1211		500			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>22 290</b>	<b>9 490</b>	<b>11 950</b>	<b>3 375</b>	<b>3 150</b>

**Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg**

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Inventar/utstyr HO	1333	100	100	100	100	100
Fjellheim - økte kostn. rullestolgarasje	1419	150				
Kommunalt helsesenter (kjøp legepraksis)	1350	1 000				
3-delt elektriske senger 2-vest	1301		200			
Takheiser 3-ABC	1302		100			
Trygghetsalarmer og nøkkelbokser	1303		75	75	75	75
Medisindosetter	1305		250			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>1 250</b>	<b>725</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>175</b>





# Vann og avløp

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Vannforsyning</b>						
Tiltak på vannledningsnettet	1647	500	500	500	500	500
Vann Nordre Eigerøy	1601	500	500	600	600	
Planlegging/utbygging ny vannkilde	1604	5 000	15 000	20 000	20 000	20 000
Sanering vannledning sentrum	1605	1 000	2 000	2 000	4 000	4 000
Varebiler	1618	400		800		
Vann Skjerpe - Eigestad	1964					
Vann Seglem	1901	500				
Sanering Kjeld Buggesgate	1900	0		1 000		
Nye maskiner	1603		0			
Vann Gamle Eigerøyvei	1962	0	1 500			
<b>Sum vannforsyning</b>		<b>7 900</b>	<b>19 500</b>	<b>24 900</b>	<b>25 100</b>	<b>24 500</b>
<b>Avløp</b>						
Sanering/reanseanl. Hellvik	1655					
Tiltak på avløpsnettet	1697	1 000	1 000	1 000	1 000	
Oppgradering Skjerpe renseanlegg	1651	-1 100	3 500			
Avløp Skadberg - Ystebrod m/reanseanl.	1669	5 000	1 500			
Avløp Nordre Eigerøy (Myklebust)	1663	0	3 000			
Mjøhus - avløp	1902	-2 500	2 500	1 500		
Nye kloakkpumpestasjoner	1650	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Varebiler	1660		800	800		
Avløp Gamle Eigerøyvei m/pumpestasjon	1962	2 000				
Sanering Kjeld Buggesgate - avløp	1900	0		2 000		
Avløp Seglem	1901	1 000				
Avløp Avløp Skjerpe - Eigestad	1964					
Nye maskiner	1653		0			
Sanering avløpsledning sentrum	1657	2 000	3 000	5 000	5 000	5 000
<b>Sum avløp</b>		<b>8 400</b>	<b>16 300</b>	<b>11 300</b>	<b>7 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>16 300</b>	<b>35 800</b>	<b>36 200</b>	<b>32 100</b>	<b>30 500</b>



...



...

# **Økonomiplanforslag 2012-2014**

**Kristelig Folkeparti, Senterpartiet og Venstre**



**Inntekter, finansposter og resultat**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Regnskap 2009	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
				Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Frie inntekter</b>							
Skatteinnngang	8000	-319 936	-321 400	-320 200	-320 200	-320 200	-320 200
Rammetilskudd	8040	-141 025	-146 500	-260 500	-322 500	-322 500	-322 500
Skjønnsmidler fra fylkesmannen	8040	-1 835	-1 800	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Ressurskrevende tjenester HO	8040	-19 217	-18 175	-18 500	-18 500	-18 500	-18 500
Rente-tilskudd omsorg	8043	-5 013	-4 375	-3 990	-3 925	-3 850	-3 785
Vertskommunetilskudd	8045	-53 861	-55 585	-55 370	-55 370	-55 370	-55 370
Statstilskudd flyktninger	8050	-12 964	-11 950	-11 000	-10 000	-10 000	-10 000
Eiendomsskatt	8010	-15 523	-15 500	-16 000	-23 400	-23 400	-23 400
Momskompensasjon - drift	8041	-16 284	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000
Investerings tilskudd GR97	8042	-832	-800	-600	-600	-600	-600
Refusjon rentefrie skolelån	8044	-1 016	-2 600	-2 020	-1 980	-1 940	-1 900
Kalk. rent./avd.	8099	-16 443	-17 825	-16 260	-18 400	-20 850	-24 450
<b>Sum frie disponible inntekter</b>		<b>-603 949</b>	<b>-612 510</b>	<b>-722 440</b>	<b>-792 875</b>	<b>-795 210</b>	<b>-798 705</b>
<b>Finansposter</b>							
Renteutgifter på lån	9000	20 000	22 990	25 816	29 450	32 350	34 100
Avdrag på lån	9010	17 819	25 380	27 375	29 850	31 400	33 050
Dekn. finanskostn. nye maskiner	9011	-1 016	-1 100	-800	-500	-	-
Amortiseringstilskudd 1 og 2	9005	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220
Netto renteutg på forvaltningslån	9020	297	-400	400	400	400	400
Renter av innskudd fond	9000	-355	-200	-200	-200	-200	-200
Andre statlige tilskudd/utbytte	9000	-21	-210	-50	-50	-50	-50
Renter ved for sen betaling	9000	-157	-50	-70	-70	-70	-70
Renteinntekter av bankinnskudd	9000	-2 910	-3 000	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Konsesjonskraft	9008	-750	-700	-700	-700	-700	-700
Utbytte Dalane Energi	9009	-6 364	-5 470	-5 300	-6 000	-6 000	-6 000
Utbytte Lyse Energi AS	9009	-10 565	-9 600	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Rente Lyse Energi AS	9000	-3 800	-4 000	-4 100	-3 950	-3 800	-3 650
Finansbelastning prosjekt	9080	-1 271	-800	-800	-800	-800	-800
<b>Netto finansposter</b>		<b>9 687</b>	<b>21 620</b>	<b>27 851</b>	<b>33 710</b>	<b>38 810</b>	<b>42 360</b>
<b>Avsetninger</b>							
Bundne avsetninger	9000	174	200	200	200	200	200
Bruk av næringsfondet	9040						
Avsetning til Driftsfond	9040				1 000		
Kirkegårdfond					5 000	5 000	5 000
Bruk av frie fond	9040	-825	-23 150	-2 850	-100	-1 000	-
<b>Netto avsetninger</b>		<b>-651</b>	<b>-22 950</b>	<b>-2 650</b>	<b>6 100</b>	<b>4 200</b>	<b>5 200</b>
Momskompensasjon - investering	8041	-7 094	-7 050	-4 700	-3 500	-1 700	-1 900
Overføringer investeringsbudsjett	9080	9 952	7 050	1 900	2 100	1 350	1 900
<b>Til fordeling drift</b>							
Rammeendring - Kostnader tj. Prod.				0	-3 000	-3 000	-3 000
Rammeendring - Stillinger skole/barnhage				0	-3 000	-3 000	-3 000
Sentraladministrasjonen		45 338	47 695	44 527	43 253	43 753	43 253
Fellesfunksjoner - Kap 7		2 179	-10 176	-2 207	1 543	543	543
Kirken		5 491	5 974	5 683	5 633	5 533	5 533
Levekårsavdelingen - Skole/BH		202 475	211 744	286 118	283 918	283 918	283 918
Levekårsavdelingen - HO		263 756	280 748	289 207	348 497	347 497	346 497
Levekårsavdelingen - Kultur		12 561	14 190	11 030	11 130	11 030	11 130
VAR-sektoren - selvfinansierende							
Miljøavdelingen		61 380	62 875	63 395	63 665	63 575	63 575
<b>Sum fordelt til drift</b>		<b>593 180</b>	<b>613 050</b>	<b>697 753</b>	<b>757 639</b>	<b>755 849</b>	<b>754 449</b>
<b>Resultat (avsetn. fond)</b>		<b>22</b>	<b>-790</b>	<b>-2 286</b>	<b>-2 826</b>	<b>-2 701</b>	<b>-2 696</b>

## Sentraladministrasjonen

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		44 313	47 695	47 695	47 695	47 695
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 960	-2 650	-2 650	-2 650	-2 650
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Div.	387	130	130	130	130
Forsikring anleggsmidler/personer	1900	250				
Fast telefoni - felles for hele kommunen	1900	250				
Mobiltelefoni - felles for hele kommunen	1900	300				
Stillingsannonser felles	1200	300				
Tilskudd andre trossamfunn	1151	200				
Flytte adm. stillinger/oppgaver	1300/20/21	295				
KS-kontingent/OU-ordning	1010	150				
Områderegulering Eie - ny bydel med mer	1111	200		-200	-200	-200
Reg. nytt boligfelt på Helleland	1111	60	-60	-60	-60	-60
Revidering kommuneplan	1111	500	-400	-500	-500	-500
Arrangement rundt Nordssjørittet	1090	25				
Sletting av eldre reg.planer - områdereg.	1111	40	-40	-40	-40	-40
Økt kont. Dalanerådet	1011	150				
Abonnement KPS-system personal	1200	70				
Økte utgifter HMS-tjeneste	1205	150				
Serviceutg barnehagesystem	1311	100				
Vedlikehold DvPro teknisk sektor	1311		50	50	50	50
Vedlikehold Notus	1311		50	50	50	50
Økte vedlikeholdsutgifter Enterprise	1311		150	150	150	150
Flytte pensjonsbelastning	1000	520				
Reduksjoner rammen - detaljbudsjett	Div.	-25				
Viderutdanning rådmann - tas ut	1100	-35				
DTP2010 - Næringsutviklerstillingen	1110	-175	-525	-525	-525	-525
DTP2010 - Landbrukskontoret	1440	-25	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Bakkebø gård (selvkost)	1450					
DTP2010 - Varaordfører red stilling	1000	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Legge ned Eikebladet	1290	-20	-20	-20	-20	-20
DTP2010 - reduksjon varer/tjenester	1900	-150	0	0	0	0
Sanering eldre reguleringsplaner	1111		40	40	40	40
Økte driftsutgifter datalinjer etc	1310		150	150	150	150
Nye reguleringsplaner	1111		100	100	100	100
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Div		217	217	217	217
F2 - Endring møtegodtgj. pol utvalg	Diverse	-160				
F2 - Ett brukerutvalg SP2009	Diverse	-65				
F2 - Red. ordførers pensjonsordning	1000	-250				
F2 - Reduksjon forvaltningsrapporter	1041	-100	-100	-100	-100	-100
Reduksjon Revisjon			-50	-50	-50	-50
Rammeendring Dalanerådet			-150	-150	-150	-150
F2 - Generell red. alle avdelinger		-200				
F3 - Tilskudd iPark D/Dalanerådet				-300	-300	-300
F3 - Tilskudd til Visit Dalane	1090			0	0	0
F3 - Tilskudd Nordsjøvegen	1090		-50	-50	-50	-50
Bortforpaktning Bakkebø gård			-75	-150	-150	-150
Stillingsreduksjon Politisk sekretæriat			-25	-100	-100	-100
Reduksjon politisk struktur			-170	-634	-634	-634
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>2 692</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						



**Sentraladministrasjonen**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Kommunal oppreisningsordning	1090	1 750				
Prosjekt Salg av eiendommer	1092	100				
Storingsvalg	1031				500	
Tilskudd iPark Dalane	1091	300	300	300	300	300

## Sentraladministrasjonen

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Tilskudd Magma Geopark	1090		210			
Folkevalgtopplæring nytt K-styre	1010		100			
Bortforpaktning Bakkebø Gård - salgsinntekt			-850			
Kommunevalg	1031		600			
Organisasjonsgjennomgang	1096	500				
<b>Sum tidsbegrensede rammendringer</b>		<b>2 650</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>47 695</b>	<b>44 527</b>	<b>43 253</b>	<b>43 753</b>	<b>43 253</b>

## Kirken

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett	1150	5 497	5 974	5 974	5 974	5 974
Fratrekk engangsforhold 2010	1150	-75	-280	-280	-280	-280
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkning 2009	1150	58				
Økning pensjon - over tid	1150	45				
Diakon	1150	183				
DTP2010 - Rammereduksjon	1150	-30	-175	-175	-175	-175
Økt festeavgift kirkegården	1150	16	44	44	44	44
Økt inntekt gravstell			-30	-30	-30	-30
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>272</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Underskuddsgaranti orgel i kapell	1150	180				
Underskuddsdekning kirken akkumulert	1150	100	100	100		
Menighetsråds- og fellesrådvalg	1150		50			
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>280</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>5 974</b>	<b>5 683</b>	<b>5 633</b>	<b>5 533</b>	<b>5 533</b>

## Kap. 7 - Fellesfunksjoner

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		3 876	-10 176	-10 176	-10 176	-10 176
Fratrekk engangsforhold 2010		25 250	38 800	38 800	38 800	38 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsbud/vakante stillinger		-130				
Pensjonsbelastning ordfører	7430	-250				
Rammeendring overtid			-500	-750	-750	-750
Rammeendring sykefravær			-750	-750	-750	-750
Ungdomskontakten/Pingvinen reduksjon	7100		0	0	0	0
Nedbemannings/omorganisering 2%	7100	150	-305	-305	-305	-305
Forsikringspremis reduksjon			-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Rammeendring kostnader tjenesteprod			-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Rammeendringer stillinger			-2 000	-4 000	-4 000	-4 000
Avsetn. lønnsnett	7490	2 798	6 700	6 700	6 700	6 700
Økte pensjonskostnader (AFP)	7430	-2 970	3 000	3 000	3 000	3 000
Flytte pensjonsmidler ut til avdelingene	7430		-3 476	-3 476	-3 476	-3 476
Endringer AFP-utgifter	7430	-100				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>-502</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Avsetning pensjonsfond i EK (eget fond)	7430					
Bruk av pensjonsfondet (eget fond EK)	7430	-2 500				
Bruk av AFP-fondet	7430	-1 300				
Bruk av Skattereguleringsfondet	7430	-1 500				
Bruk av Premieavviksfondet (eget fond EK)	7430	-8 500				
Bruk av Premiefondet i livselskapene	7430	-9 500	-10 000	-10 000	-11 000	-11 000
Bruk av årets premieavvik	7431	-21 500	-26 000	-20 000	-20 000	-20 000
Amortisert premieavvik - kostnad	7431	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>-38 800</b>				

**Kap. 7 - Fellesfunksjoner**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Samlet ramme avd.</b>		-10 176	-2 207	1 543	543	543

## Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		198 417	211 744	211 744	211 744	211 744
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 890	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Leirskole	2291	-475				
Økt brukerbet. Kulturskolen +10%	2310	-45				
Lønnsøkninger	Div.	6 482	4 315	4 315	4 315	4 315
Lønnsøknning annsenitet	2100	1 000				
Desentralisert førskoleutdanning	2200		-70	-70	-70	-70
2. timer ekstra kroppsøving	2200	160				
Barnevern - tiltak utenfor/i familie	2722	6 000		-2 000	-2 000	-2 000
Barnevernet - refusjon	2722	-1 000				
Boligtiltak - mindreårige flyktninger	2723	800	550	550	550	550
Økte utg. til SFO/leksehj/ant.timer med mer	2201		1 300	1 300	1 300	1 300
Økning ATO-avd v/GB skole	2222	260	290	290	290	290
Uttrekk av penger fra barnehagene-ATO	2500	-300	-400	-400	-400	-400
Barnehagetilskudd inn i rammen	2500		71 200	71 200	71 200	71 200
Driftstilpasn. 2010 - Reduksjon innkjøp	2200		570	570	570	570
Fremmedspråklige elever	2230 +		650	1 500	1 500	1 500
Statlig endring antall timer (St.prp 1/2010)	2100	680				
Reduksjon i avdelingen	Div.	-500				
Økt betaling SFO-ordningene	2201	-455				
Helleland barnehage driftes av TB	2580	-948				
Økt kommunalt tilskudd private barnehager	2501	1 148				
Perm. med lønn p.g.a. utdanning	Div.		-100	-100	-100	-100
DTP2010 - Red. lærerstillinger	Div.	-600	-740	-740	-740	-740
DTP2010 - Red. tilskudd private gr.skoler	2200	-70	-80	-80	-80	-80
DTP2010 - Barnehagesatser endr. nivå	2500		-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Endringer transport	2200	-50	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økt bet. kulturskolen	2310	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Stilling kulturskolen	2310	-35	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Nedlegging av Duehuset	2540	-310	-370	-370	-370	-370
DTP2010 - Endringer Rundevoll barnehage	2540	-120	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Ungdomskontakten	2830	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. Pingvinen stilling	5320	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. innkjøp	2100	-175	-395	-395	-395	-395
Økt tilskudd til Fyrfestivalen	5100	100				
Husleie Barnevernet	2720	50				
Ressurskrevende tjenester barn	2200/2500	2 950	250	250	250	250
F3 - Totalt 3 st SFO/tiltak/skole/barneh.	Div.		-1 050	-2 500	-2 500	-2 500
Transport AO			30	30	30	30
Flytte pensjonsutg fra Kap. 7	Div.		579	579	579	579
Forsterket avd. Rundevoll skole	2240	250				
F2 - Lærerdeltakelse 17. mai tog		-100				
F2 - Økt inntekt Helsestasjonen	2610	-75				
F2 - Red. BUK midler	2200	-50				
Bruker flyttes fra Skole til HO	2242	-490				
Rundevoll skole - forsterket avd	2242	275				
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>14 217</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Ikke opprette vikariat Ungdomskontakten			-400			
Økt introduksjonsstønad flyktninger	2411	1 000				
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>1 000</b>				

**Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst**

Budsjett og økonomiplan

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Drift - endringer</b>						
<b>Samlet ramme avd.</b>		211 744	286 118	283 918	283 918	283 918

## Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		266 338	280 748	280 748	280 748	280 748
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 650	0	0	0	0
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Diverse	7 208	5 779	5 779	5 779	5 779
Lønnskomp. Legevakt ASA 4301	3230		110	110	110	110
Lønnskomp. Kommunelege ASA 4301	3100		40	40	40	40
Lønnskomp. Turnuslege ASA 4301	3234		45	45	45	45
Lønnskomp. Driftstilsk. private fysioterap.	3241		300	300	300	300
Flytte pensjonsmidler fra Kap 7	Div		2 155	2 155	2 155	2 155
Reforhandling leieavtale lokaler	3233	-75				
Red. vertskom.tilskudd	Div.	-1 000	-1 000	-2 000	-3 000	-4 000
Ny bruker v/Lundeåne bo- og servicesent	3613	1 300				
Klesgodtgjørelse	3xxx	160				
Samhandlingsreformen - innfasing	3000		460	62 000	62 000	62 000
Statlige endringer fysioterapi		280	265	265	265	265
Kvalifiseringsprogrammet			1 880	1 880	1 880	1 880
Tilbud hjemmeboende funksjonshemmede		120				
Prisendring driftstilskudd fysioterapi	3241	75				
Prisregulering Fyrllyssenter	3304	140				
Lønnsøkning støttekontakter	3415	118				
Nattevaktprosjekt - utviding	3560	280				
Ledig leilighet IBO	3580	-2 000				
Rusprosjekt Mai-gården	3593	2 500				
Ny bruker TPO (inkl. HO og skoleopplegg)	3xxx	4 000				
Ergoterapistilling 50%	3220	220				
Lagård (lønn og kjøkken)	3700	1 500				
DTP2010 - Maigården (lederstilling)	3593	-300	-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Fyrllyssenteret			-500	-500	-500	-500
Økt tilskudd Fyrllyssenteret			250	250	250	250
Stillingsressurser rus trekkes inn	3593		-270	-270	-270	-270
DTP2010 - Pers.ass Kjerjanaset	3604	-440	-220	-220	-220	-220
DTP2010 - Kjerjanaset interne justeringer	3603	-40	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Sekretærstilling Lundeåne	3610	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Sone Slettebø II	3530	-200	-290	-290	-290	-290
DTP2010 - Kreklingeveien nedlegges	3560	-1 200	-1 600	-1 600	-1 600	-1 600
DTP2010 - Red. innkjøp	3100	-55	-125	-125	-125	-125
DTP2010 - Økonomisk sosialhjelp endres			-400	-400	-400	-400
DTP2010 - Statlige edruskapsplasser	3310	-200	-200	-200	-200	-200
DTP2010 - Satser hjemmehjelp	3410	-50	-50	-50	-50	-50
Driftstilskudd leger (Capitatilskudd)	3240	145	205	205	205	205
Flytte rengjøring legesenter		-130				
Lagård sjukeheim/Lagård bo- og serv.sent.	37xx	2 000				
Sosialhjelpsutbetaling	3301/3302	500				
Krisesenter - Stavanger kommune	3100		450	450	450	450
Utvidet avlastning Slettebø 2	3531	190	395	395	395	395
Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård	3560	100				
Ny bruker integrert sone	3560	120				
Overlapping vaktskifte Sone Slettebø 1	3504	290	-115	-115	-115	-115
Nye lokaler til fysioterapi/ergoterapi	3220	400				
Prosjekt lindrende behandling 2-vest	3711		200	200	200	200



## Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift av legevakt kveld/natt	3230		1 150	1 150	1 150	1 150
Nattevakt ress.braker Slettebø 2	3231		520	520	520	520
Økt mengde listepasienter Capita tilskudd	3240		75	75	75	75
3-delt turnus fra 35,5 til 33,6 timer pr. uke	3301		2 000	2 000	2 000	2 000
F3 - kutt i stillinger HO	Div		-1 000	-2 000	-2 000	-2 000
Avvikling - Ress. bruker 1,6 stilling	3531		-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Utvidelse brukerstyrt personlig assistent	3550		170	170	170	170
Avvikling tiltak mot barn pga. flytting	3560		-250	-500	-500	-500
Bemanning legevisitt 2-vest	3711		125	125	125	125
Avvikling "Stjernevakt"-ordning	35xx		-750	-750	-750	-750
F3 - Legge ned avdeling Lagård 10 pl	Div		0	0	0	0
F2 - Avvikling kafedrift Lundeåne	3610	-292				
F2 - Økt inntekt fysioterapi	3220	-44				
Braker flyttes fra Skole til HO	3531	490				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>16 060</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>0</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>280 748</b>	<b>289 207</b>	<b>348 497</b>	<b>347 497</b>	<b>346 497</b>



**Levekårsavdelingen - Kultur**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Samlet ramme avd.</b>		14 190	11 030	11 130	11 030	11 130

## Miljøavdelingen

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		<b>58 871</b>	<b>62 875</b>	<b>62 875</b>	<b>62 875</b>	<b>62 875</b>
Fratrekk engangsforhold 2010		250	995	995	995	995
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	1 389	745	745	745	745
Vedlikeholdsmidler	6310	800				
Nye lokaler til Siviltforsvaret	6310	65	35	35	35	35
Energikostnader el. strøm	6310	1 300				
Energikostnader elektrokjel	6310	200				
Energikostnader fyringsolje	6310	200				
Energikostnader fjernvarme	6310	300				
Branntekniske vurderinger, lovpålagt	6310	200	-200	-200	-200	-200
Grøne Bråden skole - forsterket avd.	6310		50	170	170	170
Hellvik barnehage - tilbygg	6310		150	195	195	195
Rundevoll skole-renhold/drift nybygg	6310	300	580	580	580	580
Steingården - luftbehandlingsanlegg	6310		25	50	50	50
Ventilasjonsanlegg Kulturhus	6310				-90	-90
Flytte utg. rengjøring legesenter	6310	130				
Driftsmessige konsek. utvidet ATO	6310		90	160	160	160
Programvarelisenser	6415		60	60	60	60
Renovasjonsutgifter	6770		50	50	50	50
F3 - Innføre parkeringsavgift i sentrum	Nytt			-300	-300	-300
F3 - økt leie båthus og plasser	6740		-340	-340	-340	-340
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Diverse		475	475	475	475
Økt husleie(2,5%)			-400	-400	-400	-400
Økte inntekter byggesak			-600	-600	-600	-600
Økte kostnader til rengjøringsmidler	6310	150				
Leie av buss, kjøring til Uninor	6610	170				
Driftskostnader turveier, 5 stk.	6710	150				
Utvidelse av stillinger - renhold	6310	50				
Strømkostn. Egersundshallen (inv)	6310	-350				
Økt husleie	6310	-200				
F2 - permanent red. st. Parker 50%	6720	-250				
Vedlikehold/service økte kostnader	6770	150				
Alarmsystemer	6310	150				
Økte gebyrer	6310	400				
Økte billettinntekter Svømmehallen			-250	-250	-250	-250
Økte inntekter idrettshallen på Bakkebø			-50	-50	-50	-50
Utgifter knyttet til leie Havnegården	6310	175				
Utgifter midlertidig barnehage Brunnmyra	6310	90		-90	-90	-90
DTP2010 - Vaktmester	6310	-430				
DTP2010 - Renholderstilling	6310	-75	-25	-25	-25	-25
DTP2010 - Fagarbeiderst. Utemiljø	6770	-200	-230	-230	-230	-230
DTP2010 - Kasernert brannvakt/park	6510	-75	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	6100	-40	-90	-90	-90	-90
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>4 749</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Kommunalsjef Teknisk halv årsvirkning			-400			
Tilleggsbemanning byggesak	6210	150				
Overtid byggesak	6210	300				
Kjøp av konsulenttjenester	6210	150				
Økte inntekter oppmåling, eget prosjekt	6415	-100				
Bruk av Oppmålingsfond	6414	-95				
Økte inntekter byggesak	6210	-600				

**Miljøavdelingen**

Budsjett og økonomiplan

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Drift - endringer</b>						
Sviktende gebyrinntekter for oppmåling	6413	200				
Overføring av mannskap til inv.prosjekt	6770	-1 000				
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		-995				
<b>Samlet ramme avd.</b>		62 875	63 395	63 665	63 575	63 575

## Finansiering av investeringene

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Den enkelt sektor</b>						
Sentraladministrasjonen		4 100	3 975	2 375	2 750	2 750
Kirken		1 975	1 300	5 000	5 000	5 000
Levekårsavdelingen - Skole/BH		22 290	12 490	14 950	3 375	3 150
Levekårsavdelingen - HO		1 250	725	175	175	175
Levekårsavdelingen - Kultur		2 150	9 000	0	0	0
Vannsektoren		7 900	7 000	24 900	25 100	24 500
Avløpssektoren		8 400	17 800	11 300	7 000	6 000
Miljøavdelingen		6 720	8 100	7 900	5 050	7 450
<b>Investeringer i anleggsmidler</b>		<b>54 785</b>	<b>60 390</b>	<b>66 600</b>	<b>48 450</b>	<b>49 025</b>
Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Årlig finansieringsbehov</b>		<b>60 785</b>	<b>66 390</b>	<b>76 600</b>	<b>58 450</b>	<b>59 025</b>
<b>Finansiering</b>						
Bruk av rentefrie skolelån	1999					
Bruk av udisp lånemidler tidl år						
Bruk av lånemidler (VA)	1999	16 300	24 800	36 200	32 100	30 500
Bruk av lånemidler (kommunalt)	1999	31 200	33 000	23 300	10 000	11 500
Låneoptak Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Sum ekstern finansiering</b>		<b>53 500</b>	<b>63 800</b>	<b>69 500</b>	<b>52 100</b>	<b>52 000</b>
Avsetning til fond	1999	2 530	2 950	2 950	2 950	2 950
<b>Egenkapital</b>						
Bidrag fra drift (mva-refusjon)	1999	7 050	1 900	2 100	1 350	1 900
Bruk av investeringsfondet	1999	250	690	0	0	125
Avdrag ansvarlig lån Lyse	1999	2 950	2 950	2 950	2 950	2 950
Bruk av Driftsfondet	1115					
Kirkegårdsfond				5 000	5 000	5 000
Tilskudd						
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 250</b>	<b>5 540</b>	<b>10 050</b>	<b>9 300</b>	<b>9 975</b>
<b>Udekket / udisponert</b>		<b>-435</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Sentraladministrasjonen

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Eiendomsforvaltning	1195					
Nye PC'er/servere	111005	150	150	150	250	250
EDB-skolene eksisterende utstyr	111020	200	200	200	200	200
Oppgradering software	111018	100	200	100	200	200
Nettverk	111009	150	150	150	250	250
Oppgradering av IT-utstyr -- HO	111030	100	100	100	250	250
Oppgradering av felles utstyr/servere	111041	300	300	300	300	300
IP-telefoni	1117	150	150	150	150	150
IKT-sikkerhet	111038	100	100	100	100	100
Hjemmekontorløsning	111042	50	50			
Elektroniske skjema/Bank-ID	111002	75	75	75	100	100
Nytt IKT-utstyr skolene	111020	750	750	750	750	750
Utvidelse av Notus - turnussystem HO	111049		400			
WEB-portal	111017	400				
Integrasjon mellom ulike system	111021	200	200	200	200	200
IKT-utstyr barnehagene	111022	200	100			
FEIDE	111023	250	100	100		
Telefonisystem - telefonboks/økt service	111024	150				
Oppgradering personal/økonomisystem	111010	625				
DvPro - drifts-og timesystem miljø	111051		250			
PC til elever med spesielle behov	111040	150				
Elekt. mottak inngående faktura	111036		200			
Data til folkevalgte (egen sak)	111045		500			
Samlet ramme avd.		4 100	3 975	2 375	2 750	2 750

**Kirken**

## Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Gravlund (kartlegging)	1585	1 000	1 000			
Ny gravlund - kirkegård				5 000	5 000	5 000
TIF/sentralbordløsning	1596	75				
Utvidelse p-plass Helleland kirke	1597	150				
Garasje Helleland kirke	1598	150				
Nytt gulv Egersund kapell	1580	450				
Strøminntak Bakkebø kirke	1582	150				
Diverse utbedringer Bakkebø kirke	1583		150			
Ny kledning tårnet Helleland kirke	1584		150			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>1 975</b>	<b>1 300</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>





**Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg**

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Inventar/utstyr HO	1333	100	100	100	100	100
Fjellheim - økte kostn. rullestolgarasje	1419	150				
Kommunalt helsesenter (kjøp legepraksis)	1350	1 000				
3-delt elektriske senger 2-vest	1301		200			
Takheiser 3-ABC	1302		100			
Trygghetsalarmer og nøkkelbokser	1303		75	75	75	75
Medisindosetter	1305		250			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>1 250</b>	<b>725</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>175</b>

## Levekårsavdelingen - Kultur

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nye kinostoler - den store salen	1505		1 500			
Digitalisering av kinosalene	1507	1 900				
Kulturhuset - Brannteknisk oppgr./ventilasjon	1510		7 500	0		
Kulturkontoret - frittstående heis	1511				0	
Musikkbinge	1512	250		0		
<b>Samlet ramme avd.</b>		2 150	9 000	0	0	0

## Vann og avløp

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Vannforsyning</b>						
Tiltak på vannledningsnett	1647	500	500	500	500	500
Vann Nordre Eigerøy	1601	500	500	600	600	
Planlegging/utbygging ny vannkilde	1604	5 000	0	20 000	20 000	20 000
Sanering vannledning sentrum	1605	1 000	2 000	2 000	4 000	4 000
Varebiler	1618	400		800		
Vann Skjerpe - Eigestad	1964					
Vann Seglem	1901	500				
Vann Lædre			1 500			
Sanering Kjeld Buggesgate	1900	0		1 000		
Nye maskiner	1603		1 000			
Vann Gamle Eigerøyvei	1962	0	1 500			
<b>Sum vannforsyning</b>		<b>7 900</b>	<b>7 000</b>	<b>24 900</b>	<b>25 100</b>	<b>24 500</b>
<b>Avløp</b>						
Sanering/reanseanl. Hellvik	1655					
Tiltak på avløpsnett	1697	1 000	1 000	1 000	1 000	
Oppgradering Skjerpe rensanlegg	1651	-1 100	3 500			
Avløp Skadberg - Ystebred m/reanseanl.	1669	5 000	1 500			
Avløp Nordre Eigerøy (Myklebust)	1663	0	3 000			
Mjøthus - avløp	1902	-2 500	2 500	1 500		
Nye kloakkpumpestasjoner	1650	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Varebiler	1660		800	800		
Avløp Gamle Eigerøyvei m/pumpestasjon	1962	2 000				
Sanering Kjeld Buggesgate - avløp	1900	0		2 000		
Avløp Seglem	1901	1 000				
Avløp Avløp Skjerpe - Eigestad	1964					
Nye maskiner	1653		1 500			
Sanering avløpsledning sentrum	1657	2 000	3 000	5 000	5 000	5 000
<b>Sum avløp</b>		<b>8 400</b>	<b>17 800</b>	<b>11 300</b>	<b>7 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>16 300</b>	<b>24 800</b>	<b>36 200</b>	<b>32 100</b>	<b>30 500</b>



100

100

100

100

# **Økonomiplanforslag 2012-2014**

**Høyre**





## Inntekter, finansposter og resultat

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Regnskap 2009	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
				Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Frie inntekter</b>							
Skatteinngang	8000	-319 936	-321 400	-320 200	-320 200	-320 200	-320 200
Rammetilskudd	8040	-141 025	-146 500	-260 500	-322 500	-322 500	-322 500
Skjønnsmidler fra fylkesmannen	8040	-1 835	-1 800	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Ressurskrevende tjenester HO	8040	-19 217	-18 175	-18 500	-18 500	-18 500	-18 500
Rente-tilskudd omsorg	8043	-5 013	-4 375	-3 990	-3 925	-3 850	-3 785
Vertskommunetilskudd	8045	-53 861	-55 585	-55 370	-55 370	-55 370	-55 370
Statstilskudd flyktninger	8050	-12 964	-11 950	-11 000	-10 000	-10 000	-10 000
Eiendomsskatt	8010	-15 523	-15 500	-16 000	-16 250	-16 500	-16 750
Momskompensasjon - drift	8041	-16 284	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000
Investerings tilskudd GR97	8042	-832	-800	-600	-600	-600	-600
Refusjon rentefrie skolelån	8044	-1 016	-2 600	-2 020	-1 980	-1 940	-1 900
Kalk. rent./avd.	8099	-16 443	-17 825	-16 260	-17 800	-19 550	-22 050
<b>Sum frie disponible inntekter</b>		<b>-603 949</b>	<b>-612 510</b>	<b>-722 440</b>	<b>-785 125</b>	<b>-787 010</b>	<b>-789 655</b>
<b>Finansposter</b>							
Renteutgifter på lån	9000	20 000	22 990	25 816	28 460	30 710	32 050
Avdrag på lån	9010	17 819	25 380	27 375	28 890	29 770	30 960
Dekn. finanskostn. nye maskiner	9011	-1 016	-1 100	-800	-500		
Amortiseringstilskudd 1 og 2	9005	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220
Netto renteutg på forvaltningslån	9020	297	-400	400	400	400	400
Renter av innskudd fond	9000	-355	-200	-200	-200	-200	-200
Andre statlige tilskudd/utbytte	9000	-21	-210	-50	-50	-50	-50
Renter ved for sen betaling	9000	-157	-50	-70	-70	-70	-70
Renteinntekter av bankinnskudd	9000	-2 910	-3 000	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Konsesjonskraft	9008	-750	-700	-700	-700	-700	-700
Utbytte Dalane Energi	9009	-6 364	-5 470	-5 300	-6 000	-6 000	-6 000
Utbytte Lyse Energi AS	9009	-10 565	-9 600	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Rente Lyse Energi AS	9000	-3 800	-4 000	-4 100	-3 950	-3 800	-3 650
Finansbelastning prosjekt	9080	-1 271	-800	-800	-800	-800	-800
<b>Netto finansposter</b>		<b>9 687</b>	<b>21 620</b>	<b>27 851</b>	<b>31 760</b>	<b>35 540</b>	<b>38 220</b>
<b>Avsetninger</b>							
Bundne avsetninger	9000	174	200	200	200	200	200
Bruk av næringsfondet	9040						
Avsetning til Driftsfond	9040				1 000		
Bruk av frie fond	9040	-825	-23 150	-2 850	-100	-1 000	-
<b>Netto avsetninger</b>		<b>-651</b>	<b>-22 950</b>	<b>-2 650</b>	<b>1 100</b>	<b>-800</b>	<b>200</b>
Momskompensasjon - investering	8041	-7 094	-7 050	-4 700	-3 500	-1 700	-1 900
Overføringer investeringsbudsjett	9080	9 952	7 050	1 900	2 100	1 350	1 900
<b>Til fordeling drift</b>							
Sentraladministrasjonen		45 338	47 695	44 527	43 253	43 753	43 253
Fellesfunksjoner - Kap 7		2 179	-10 176	-2 207	-3 907	-4 907	-4 907
Kirken		5 491	5 974	5 683	5 633	5 533	5 533
Levekårsavdelingen - Skole/BH		202 475	211 744	286 118	283 036	283 036	282 986
Levekårsavdelingen - HO		263 756	280 748	289 207	348 497	347 497	346 497
Levekårsavdelingen - Kultur		12 561	14 190	11 030	11 210	11 150	11 290
VAR-sektoren - selvfinansierende							
Miljøavdelingen		61 380	62 875	63 395	63 965	63 875	63 875
<b>Sum fordelt til drift</b>		<b>593 180</b>	<b>613 050</b>	<b>697 753</b>	<b>751 687</b>	<b>749 937</b>	<b>748 527</b>
<b>Resultat (avsetn. fond)</b>		<b>22</b>	<b>-790</b>	<b>-2 286</b>	<b>-1 978</b>	<b>-2 683</b>	<b>-2 708</b>

Samlet resultat 2011 - 2014 -8 655



## Sentraladministrasjonen

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		44 313	47 695	47 695	47 695	47 695
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 960	-2 650	-2 650	-2 650	-2 650
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Div.	387	130	130	130	130
Forsikring anleggsmidler/personer	1900	250				
Fast telefoni - felles for hele kommunen	1900	250				
Mobiltelefoni - felles for hele kommunen	1900	300				
Stillingsannonser felles	1200	300				
Tilskudd andre trossamfunn	1151	200				
Flytte adm. stillinger/opp-gaver	1300/20/21	295				
KS-kontingent/OU-ordning	1010	150				
Områderregulering Eie - ny bydel med mer	1111	200		-200	-200	-200
Reg. nytt boligfelt på Helleland	1111	60	-60	-60	-60	-60
Revidering kommuneplan	1111	500	-400	-500	-500	-500
Arrangement rundt Nordssjørittet	1090	25				
Sletting av eldre reg.planer - områdereg.	1111	40	-40	-40	-40	-40
Økt kont. Dalanerådet	1011	150				
Abonnement KPS-system personal	1200	70				
Økte utgifter HMS-tjeneste	1205	150				
Serviceutg barnehagesystem	1311	100				
Vedlikehold DvPro teknisk sektor	1311		50	50	50	50
Vedlikehold Notus	1311		50	50	50	50
Økte vedlikeholdsutgifter Enterprise	1311		150	150	150	150
Flytte pensjonsbelastning	1000	520				
Reduksjoner rammen - detaljbudsjett	Div.	-25				
Viderutdanning rådmann - tas ut	1100	-35				
DTP2010 - Næringsutviklerstillingen	1110	-175	-525	-525	-525	-525
DTP2010 - Landbrukskontoret	1440	-25	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Bakkebø gård (selvkost)	1450					
DTP2010 - Varaordfører red stilling	1000	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Legge ned Eikebladet	1290	-20	-20	-20	-20	-20
DTP2010 - reduksjon varer/tjenester	1900	-150	0	0	0	0
Sanering eldre reguleringsplaner	1111		40	40	40	40
Økte driftsutgifter datalinjer etc	1310		150	150	150	150
Nye reguleringsplaner	1111		100	100	100	100
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Div		217	217	217	217
F2 - Endring møtegodtgj. pol utvalg	Diverse	-160				
F2 - Ett brukerutvalg SP2009	Diverse	-65				
F2 - Red. ordførers pensjonsordning	1000	-250				
F2 - Reduksjon forvaltningsrapporter	1041	-100	-100	-100	-100	-100
Reduksjon Revisjon			-50	-50	-50	-50
Rammeendring Dalanerådet			-150	-150	-150	-150
Bortforpaktning Bakkebø gård			-75	-150	-150	-150
F2 - Generell red. alle avdelinger		-200				
F3 - Tilskudd iPark D/Dalanerådet				-300	-300	-300
F3 - Tilskudd til Visit Dalane	1090			0	0	0
F3 - Tilskudd Nordsjøvegen	1090		-50	-50	-50	-50
Stillingsreduksjon Politisk sekretæriat			-25	-100	-100	-100
Reduksjon politisk struktur			-170	-634	-634	-634
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>2 692</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Drift - endringer</b>						
Kommunal oppreisningsordning	1090	1 750				
Prosjekt Salg av eiendommer	1092	100				
Stortingsvalg	1031				500	
Tilskudd i Park Dalane	1091	300	300	300	300	300

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Tilskudd Magma Geopark	1090		210			
Folkevalgtoppløring nytt K-styre	1010		100			
Bortforpaktning Bakkebø gård - Salgsint.			-850			
Kommunevalg	1031		600			
Organisasjonsgjennomgang	1096	500				
<b>Sum tidsbegrensede rammendringer</b>		<b>2 650</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>47 695</b>	<b>44 527</b>	<b>43 253</b>	<b>43 753</b>	<b>43 253</b>

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett	1150	5 497	5 974	5 974	5 974	5 974
Fratrekk engangsforhold 2010	1150	-75	-280	-280	-280	-280
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkning 2009	1150	58				
Økning pensjon - over tid	1150	45				
Diakon	1150	183				
DTP2010 - Rammereduksjon	1150	-30	-175	-175	-175	-175
Økt festeavgift kirkegården	1150	16	44	44	44	44
Økt inntekt gravstell			-30	-30	-30	-30
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>272</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Underskuddsgaranti orgel i kapell	1150	180				
Underskuddsdekning kirken akkumulert	1150	100	100	100		
Menighetsråds- og fellesrådsvalg	1150		50			
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>280</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>5 974</b>	<b>5 683</b>	<b>5 633</b>	<b>5 533</b>	<b>5 533</b>

## Kap. 7 - Fellesfunksjoner

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		3 876	-10 176	-10 176	-10 176	-10 176
Fratrekk engangsforhold 2010		25 250	38 800	38 800	38 800	38 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsbud/vakante stillinger		-130				
Pensjonsbelastning ordfører	7430	-250				
Omorganiseringsspross - Stillinger				-5 000	-5 000	-5 000
Rammeendring overtid			-500	-500	-500	-500
Rammeendring sykefravær			-750	-750	-750	-750
Ungdomskontakten/Pingvinen reduksjon	7100		0	-700	-700	-700
Nedbemannning/omorganisering 2%	7100	150	-305	-305	-305	-305
Avsetn. lønnsnett	7490	2 798	6 700	6 700	6 700	6 700
Økte pensjonskostnader (AFP)	7430	-2 970	3 000	3 000	3 000	3 000
Flytte pensjonsmidler ut til avdelingene	7430		-3 476	-3 476	-3 476	-3 476
Forsikringspremie reduksjon			-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Rammeendring - kostnader tj. Prod.			-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Rammeendring - Stillinger			-2 000	-4 000	-4 000	-4 000
Endringer AFP-utgifter	7430	-100				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>-502</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Avsetning pensjonsfond i EK (eget fond)	7430					
Bruk av pensjonsfondet (eget fond EK)	7430	-2 500				
Bruk av AFP-fondet	7430	-1 300				
Bruk av Skattereguleringsfondet	7430	-1 500				
Bruk av Premieavviksfondet (eget fond EK)	7430	-8 500				
Bruk av Premiefondet i livselskapene	7430	-9 500	-10 000	-10 000	-11 000	-11 000
Bruk av årets premieavvik	7431	-21 500	-26 000	-20 000	-20 000	-20 000
Amortisert premieavvik - kostnad	7431	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>-38 800</b>				

**Kap. 7 - Fellesfunksjoner**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>-10 176</b>	<b>-2 207</b>	<b>-3 907</b>	<b>-4 907</b>	<b>-4 907</b>



# Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		198 417	211 744	211 744	211 744	211 744
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 890	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Leirskole	2291	-475				
Økt brukerbet. Kulturskolen +10%	2310	-45				
Lønnsøkninger	Div.	6 482	4 315	4 315	4 315	4 315
Lønnsøkning annsenitet	2100	1 000				
Desentralisert førskoleutdanning	2200		-70	-70	-70	-70
2. timer ekstra kroppsøving	2200	160				
Barnevern - tiltak utenfor/i familie	2722	6 000		-2 000	-2 000	-2 000
Barnevernet - refusjon	2722	-1 000				
Boligitiltak - mindreårige flyktninger	2723	800	550	550	550	550
Økte utg. til SFO/leksehj/ant.timer med mer	2201		1 300	1 300	1 300	1 300
Økning ATO-avd v/GB skole	2222	260	290	290	290	290
Transport ATO			30	30	30	30
Uttrekk av penger fra barnehagene-ATO	2500	-300	-400	-400	-400	-400
Barnehagetilskudd inn i rammen	2500		71 200	71 200	71 200	71 200
Driftstilpasn. 2010 - Reduksjon innkjøp	2200		570	570	570	570
Fremmedspråklige elever	2230 +		650	1 500	1 500	1 500
Statlig endring antall timer (St.prp 1/2010)	2100	680				
Reduksjon i avdelingen	Div.	-500				
Økt betaling SFO-ordningene	2201	-455		-782	-782	-782
Helleland barnehage driftes av TB	2580	-948				
Økt kommunalt tilskudd private barnehager	2501	1 148				
Perm. med lønn p.g.a. utdanning	Div.		-100	-100	-100	-100
DTP2010 - Red. lærerstillinger	Div.	-600	-740	-740	-740	-740
DTP2010 - Red. tilskudd private gr.skoler	2200	-70	-80	-80	-80	-80
DTP2010 - Barnehagesatser endr. nivå	2500		-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Endringer transport	2200	-50	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økt bet. kulturskolen	2310	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Stilling kulturskolen	2310	-35	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Nedlegging av Duchuset	2540	-310	-370	-370	-370	-370
DTP2010 - Endringer Rundevoll barnehage	2540	-120	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Ungdomskontakten	2830	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. Pingvinen stilling	5320	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. innkjøp	2100	-175	-395	-395	-395	-395
Økt bet. Kulturskolen	2310			-100	-100	-150
Økt tilskudd til Fyrfestivalen	5100	100				
Husleie Barnevernet	2720	50				
Ressurskrevende tjenester barn	2200/2500	2 950	250	250	250	250
F3 - Totalt 3 st SFO/tiltak/skole/barneh.	Div.		-1 050	-2 500	-2 500	-2 500
Flytte pensjonsutg fra Kap. 7	Div.		579	579	579	579
Forsterket avd. Rundevoll skole	2240	250				
F2 - Lærerdeltakelse 17. mai tog		-100				
F2 - Økt inntekt Helsestasjonen	2610	-75				
F2 - Red. BUK midler	2200	-50				
Bruker flyttes fra Skole til HO	2242	-490				
Rundevoll skole - forsterket avd	2242	275				
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>14 217</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Ikke opprette vikariat Ungdomskontakten			-400			
Økt introduksjonsstønad flyktninger	2411	1 000				

**Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst**

Budsjett og økonomiplan

	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Drift - endringer</b>						
Sum tidsbegrensede rammeendringer		1 000				
<b>Samlet ramme avd.</b>		211 744	286 118	283 036	283 036	282 986

# Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		266 338	280 748	280 748	280 748	280 748
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 650	0	0	0	0
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Diverse	7 208	5 779	5 779	5 779	5 779
Lønnskomp. Legevakt ASA 4301	3230		110	110	110	110
Lønnskomp. Kommunelege ASA 4301	3100		40	40	40	40
Lønnskomp. Turnuslege ASA 4301	3234		45	45	45	45
Lønnskomp. Driftstilsk. private fysioterap.	3241		300	300	300	300
Flytte pensjonsmidler fra Kap 7	Div		2 155	2 155	2 155	2 155
Reforhandling leieavtale lokaler	3233	-75				
Red. vertskom.tilskudd	Div.	-1 000	-1 000	-2 000	-3 000	-4 000
Ny bruker v/Lundeåne bo- og servicesent	3613	1 300				
Klesgodtgjørelse	3xxx	160				
Samhandlingsreformen - innfasing	3000		460	62 000	62 000	62 000
Statlige endringer fysioterapi		280	265	265	265	265
Kvalifiseringsprogrammet			1 880	1 880	1 880	1 880
Tilbud hjemmeboende funksjonshemmede		120				
Prisendring driftstilskudd fysioterapi	3241	75				
Prisregulering Fyrlyssenter	3304	140				
Lønnsøkning støttekontakter	3415	118				
Nattevaktprosjekt - utviding	3560	280				
Ledig leilighet IBO	3580	-2 000				
Rusprosjekt Mai-gården	3593	2 500				
Ny bruker TPO (inkl. HO og skoleopplegg)	3xxx	4 000				
Ergoterapistilling 50%	3220	220				
Lagård (lønn og kjøkken)	3700	1 500				
DTP2010 - Maigården (lederstilling)	3593	-300	-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Fyrlyssenteret			-500	-500	-500	-500
Økt tilskudd Fyrlyssenteret			250	250	250	250
Stillingsressurser rus trekkes inn	3593		-270	-270	-270	-270
DTP2010 - Pers.ass Kjerjanaset	3604	-440	-220	-220	-220	-220
DTP2010 - Kjerjanaset interne justeringer	3603	-40	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Sekretærstilling Lundeåne	3610	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Sone Slettebø II	3530	-200	-290	-290	-290	-290
DTP2010 - Kreklingeveien nedlegges	3560	-1 200	-1 600	-1 600	-1 600	-1 600
DTP2010 - Red. innkjøp	3100	-55	-125	-125	-125	-125
DTP2010 - Økonomisk sosialhjelp endres			-400	-400	-400	-400
DTP2010 - Statlige e-druskapsplasser	3310	-200	-200	-200	-200	-200
DTP2010 - Satser hjemmehjelp	3410	-50	-50	-50	-50	-50
Driftstilskudd leger (Capitatilskudd)	3240	145	205	205	205	205
Flytte rengjøring legesenter		-130				
Lagård sjukeheim/Lagård bo- og serv.sent.	37xx	2 000				
Sosialhjelpsutbetaling	3301/3302	500				
Krisesenter - Stavanger kommune	3100		450	450	450	450
Utvidet avlastning Slettebø 2	3531	190	395	395	395	395
Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård	3560	100				
Ny bruker integrert sone	3560	120				
Overlapping vaktskifte Sone Slettebø I	3504	290	-115	-115	-115	-115
Nye lokaler til fysioterapi/ergoterapi	3220	400				
Prosjekt lindrende behandling 2-vest	3711		200	200	200	200

# Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift av legevakt kveld/natt	3230		1 150	1 150	1 150	1 150
Nattevakt ress.braker Slettebø 2	3231		520	520	520	520
Økt mengde listepasienter Capitatilskudd	3240		75	75	75	75
3-delt turnus fra 35,5 til 33,6 timer pr. uke	3301		2 000	2 000	2 000	2 000
F3 - kutt i stillinger HO	Div		-1 000	-2 000	-2 000	-2 000
Avvikling - Ress. bruker 1,6 stilling	3531		-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Utvidelse brukerstyrt personlig assistent	3550		170	170	170	170
Avvikling tiltak mot barn pga. flytting	3560		-250	-500	-500	-500
Bemanning legevisitt 2-vest	3711		125	125	125	125
Avvikling "Stjernevakt"-ordning	35xx		-750	-750	-750	-750
F3 - Legge ned avdeling Lagård 10 pl	Div		0	0	0	0
F2 - Avvikling kafedrift Lundeåne	3610	-292				
F2 - Økt inntekt fysioterapi	3220	-44				
Bruker flyttes fra Skole til HO	3531	490				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>16 060</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>0</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>280 748</b>	<b>289 207</b>	<b>348 497</b>	<b>347 497</b>	<b>346 497</b>

# Levekårsavdelingen - Kultur

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		12 416	14 190	14 190	14 190	14 190
Fratrekk engangsforhold 2010		-100	-1 800	-1 800	-1 800	-1 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	150	85	85	85	85
Indeksreg. tilskudd lag og foreninger	5730	65		80	120	160
Red. stilling Kinoen	5410		-400	-400	-400	-400
F2 - Økt inntekt på Biblioteket	5210	-20				
DTP2010 - Biblioteket	5210	-200	-240	-240	-240	-240
DTP2010 - Stilling Kultuavd.	5100	-115	-135	-135	-135	-135
DTP2010 - Turistinfo/Visit Dalane			-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økte kinobillettpriiser	5410	-150	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	5100	-30	-70	-70	-70	-70
Økt leie Kulturhus - Komersielle aktører	5500		-100	-100	-100	-100
Økt leie Bytelt - Komersielle aktører			-150	-150	-150	-150
Økt inntekt kino			-100	-100	-100	-100
Flytte pensjonsmidler fra Kap. 7	Diverse		50	50	50	50
Kulturtilbud bo- og servicesenter	5100	50				
Driftstilskudd private anlegg	5720	35				
DFM - søknad om driftsøkning	5120	144				
DFM - økning i driftstilskuddet	5120	40				
Tilskudd Hellvik Fritidsklubb		-30				
Chili Fritidsklubb		30				
Torsdagsklubben		30				
Nyttårsaften - arrangement/fyrverkeri	5909	75				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>74</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Inventar/utstilling Fayancemuseet	5120	1 650				
Kammermusikkfestival - forberedelse 2011	5917	50				
Kulturfestival i Dalane	5914	100	0	100	0	100
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>1 800</b>				

**Levekårsavdelingen - Kultur**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>14 190</b>	<b>11 030</b>	<b>11 210</b>	<b>11 150</b>	<b>11 290</b>

## Miljøavdelingen

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		58 871	62 875	62 875	62 875	62 875
Fratrekk engangsforhold 2010		250	995	995	995	995
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	1 389	745	745	745	745
Vedlikeholdsmidler	6310	800				
Nye lokaler til Sivilforsvaret	6310	65	35	35	35	35
Energikostnader el. strøm	6310	1 300				
Energikostnader elektrokjel	6310	200				
Energikostnader fyringsolje	6310	200				
Energikostnader fjernvarme	6310	300				
Branntekniske vurderinger, lovpålagt	6310	200	-200	-200	-200	-200
Grøne Bråden skole - forsterket avd.	6310		50	170	170	170
Hellvik barnehage - tilbygg	6310		150	195	195	195
Rundevoll skole-renhold/drift nybygg	6310	300	580	580	580	580
Steingården - luftbehandlingsanlegg	6310		25	50	50	50
Ventilasjonsanlegg Kulturhus	6310				-90	-90
Flytte utg. rengjøring legesenter	6310	130				
Driftsmessige konsek. utvidet ATO	6310		90	160	160	160
Programvarelisenser	6415		60	60	60	60
Renovasjonsutgifter	6770		50	50	50	50
F3 - Innføre parkeringsavgift i sentrum	Nytt			0	0	0
F3 - økt leie båthus og plasser	6740		-340	-340	-340	-340
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Diverse		475	475	475	475
Økt husleie(2,5%)			-400	-400	-400	-400
Økte inntekter byggesak			-600	-600	-600	-600
Økte kostnader til rengjøringsmidler	6310	150				
Leie av buss, kjøring til Uninor	6610	170				
Driftskostnader turveier, 5 stk.	6710	150				
Utvidelse av stillinger - renhold	6310	50				
Strømkostn. Egersundshallen (inv)	6310	-350				
Økt husleie	6310	-200				
F2 - permanent red. st. Parker 50%	6720	-250				
Vedlikehold/service økte kostnader	6770	150				
Alarmsystemer	6310	150				
Økte gebyrer	6310	400				
Økte billettinntekter Svømmehallen			-250	-250	-250	-250
Økte inntekter idrettshallen på Bakkebo			-50	-50	-50	-50
Utgifter knyttet til leie Havnegården	6310	175				
Utgifter midlertidig barnehage Brunnmyra	6310	90		-90	-90	-90
DTP2010 - Vaktmester	6310	-430				
DTP2010 - Renholderstilling	6310	-75	-25	-25	-25	-25
DTP2010 - Fagarbeiderst. Utemiljø	6770	-200	-230	-230	-230	-230
DTP2010 - Kasernert brannvakt/park	6510	-75	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	6100	-40	-90	-90	-90	-90
Sum varige rammeendringer		4 749				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Kommunalsjef Teknisk halv årsvirkning			-400			
Tilleggsbemanning byggesak	6210	150				
Overtid byggesak	6210	300				
Kjøp av konsulent tjenester	6210	150				
Økte inntekter oppmåling, eget prosjekt	6415	-100				
Bruk av Oppmålingsfond	6414	-95				
Økte inntekter byggesak	6210	-600				

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Sviktende gebyrinntekter for oppmåling	6413	200				
Overføring av mannskap til inv.prosjekt	6770	-1 000				
Sum tidsbegrensede rammeendringer		-995				
Samlet ramme avd.		62 875	63 395	63 965	63 875	63 875



# Finansiering av investeringene

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Den enkelt sektor</b>						
Sentraladministrasjonen		4 100	3 975	2 375	2 750	2 750
Kirken		1 975	1 300	0	0	0
Levekårsavdelingen - Skole/BH		22 290	12 490	7 150	11 175	3 150
Levekårsavdelingen - HO		1 250	725	175	175	175
Levekårsavdelingen - Kultur		2 150	9 000	0	0	0
Vannsektoren		7 900	7 000	4 900	5 100	9 500
Avløpssektoren		8 400	17 800	11 300	7 000	6 000
Miljøavdelingen		6 720	8 100	7 900	5 050	7 450
<b>Investeringer i anleggsmidler</b>		<b>54 785</b>	<b>60 390</b>	<b>33 800</b>	<b>31 250</b>	<b>29 025</b>
Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Årlig finansieringsbehov</b>		<b>60 785</b>	<b>66 390</b>	<b>43 800</b>	<b>41 250</b>	<b>39 025</b>
<b>Finansiering</b>						
Bruk av rentefrie skolelån	1999					
Bruk av udisp lånemidler tidl år						
Bruk av lånemidler (VA)	1999	16 300	24 800	16 200	12 100	15 500
Bruk av lånemidler (kommunalt)	1999	31 200	33 000	23 300	10 000	11 500
Låneopptak Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Sum ekstern finansiering</b>		<b>53 500</b>	<b>63 800</b>	<b>49 500</b>	<b>32 100</b>	<b>37 000</b>
Avsetning til fond	1999	2 530	2 950	2 950	2 950	2 950
<b>Egenkapital</b>						
Bidrag fra drift (mva-refusjon)	1999	7 050	1 900	2 100	1 350	1 900
Bruk av investeringsfondet	1999	250	690	0	0	125
Salg				5 000	4 000	4 000
Avdrag ansvarlig lån Lyse	1999	2 950	2 950	2 950	2 950	2 950
Bruk av Driftsfondet	1115					
Tilskudd						
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 250</b>	<b>5 540</b>	<b>10 050</b>	<b>8 300</b>	<b>8 975</b>
<b>Udekket / udisponert</b>		<b>-435</b>	<b>0</b>	<b>-12 800</b>	<b>3 800</b>	<b>-4 000</b>





**Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst**

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Rundevoll skole - ombygging	12141	10 270				
Grøne Bråden skole - Utbygging forsterket avd	1230	8 380	7 420			
Grøne Bråden skole - kledning/vinduer	1252				0	850
Lagård u.skole - bygg P og G	1253				0	2 300
Lagård ungd.skole - brannalarmanlegg	1254	400				
Lagård ungd.skole - nytt skolekjøkken	1255	700	1 000			
Hellvik barnehage - tilbygg	1256	140	3 000	3 000		
Lagård sjukeheim - Kjølerom SUS	1819	500				
Eigerøy skole - bygningstek. oppgrad.	1203				1 500	
Hellvik skole - branntekn. oppgrad.	1204			150		
Husabø barnesk.-utv.malig.nye vinduer	1208				1 875	
Grøne Bråden sk -nye dusjer/2 beredere	1209		220			
Grøne Bråden skole - Brannsikring ny del	1206		350			
Helleland skole - Ventilasjon/div utbedringer	1815	1 900		4 000	7 800	
Husabø u og b skole - Kartlegging evt. brakker	1211		500			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>22 290</b>	<b>12 490</b>	<b>7 150</b>	<b>11 175</b>	<b>3 150</b>

**Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg**

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Inventar/utstyr HO	1333	100	100	100	100	100
Fjellheim - økte kostn. rullestolgarasje	1419	150				
Kommunalt helsesenter (kjøp legepraksis)	1350	1 000				
3-delt elektriske senger 2-vest	1301		200			
Takheiser 3-ABC	1302		100			
Trygghetsalarmer og nøkkelbokser	1303		75	75	75	75
Medisindosetter	1305		250			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>1 250</b>	<b>725</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>175</b>



# Vann og avløp

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Vannforsyning</b>						
Tiltak på vannledningsnett	1647	500	500	500	500	500
Vann Nordre Eigerøy	1601	500	500	600	600	
Planlegging/utbygging ny vannkilde	1604	5 000	0	0	0	5 000
Sanering vannledning sentrum	1605	1 000	2 000	2 000	4 000	4 000
Varebiler	1618	400		800		
Vann Lædre			1 500			
Vann Skjerpe - Eigestad	1964					
Vann Seglem	1901	500				
Sanering Kjeld Buggesgate	1900	0		1 000		
Nye maskiner	1603		1 000			
Vann Gamle Eigerøyvei	1962	0	1 500			
<b>Sum vannforsyning</b>		<b>7 900</b>	<b>7 000</b>	<b>4 900</b>	<b>5 100</b>	<b>9 500</b>
<b>Avløp</b>						
Sanering/reanseanl. Hellvik	1655					
Tiltak på avløpsnett	1697	1 000	1 000	1 000	1 000	
Oppgradering Skjerpe renseanlegg	1651	-1 100	3 500			
Avløp Skadberg - Ystebrod m/reanseanl.	1669	5 000	1 500			
Avløp Nordre Eigerøy (Myklebust)	1663	0	3 000			
Mjølhus - avløp	1902	-2 500	2 500	1 500		
Nye kloakkpumpestasjoner	1650	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Varebiler	1660		800	800		
Avløp Gamle Eigerøyvei m/pumpestasjon	1962	2 000				
Sanering Kjeld Buggesgate - avløp	1900	0		2 000		
Avløp Seglem	1901	1 000				
Avløp Avløp Skjerpe - Eigestad	1964					
Nye maskiner	1653		1 500			
Sanering avløpsledning sentrum	1657	2 000	3 000	5 000	5 000	5 000
<b>Sum avløp</b>		<b>8 400</b>	<b>17 800</b>	<b>11 300</b>	<b>7 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>16 300</b>	<b>24 800</b>	<b>16 200</b>	<b>12 100</b>	<b>15 500</b>

# Miljøavdelingen

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Fornyelse maskinpark	1981	700	700	700	700	700
Tiltak på veianlegg	1711	400	400	400	500	500
Egenandel trafiksikkerhetstiltak	1774	500	500	500	500	500
Nærmiljøanlegg	1414	100	100	100	100	100
Friluftsområder	1425	250	250	250	250	250
Opprustning lekeplasser	1401	500	500	500	500	500
Ekstraord. vedlikehold bygninger	1830	500	500	500	500	500
Steinmur Egersund kirkegård	1575	100				
Vaktbiler brannvesen (2 stk)	1986			450		
Geovekstprosjekt ortofoto	1835		200			
Renovering Egersundshallen	1817	350	250			
Banedecke Idrettsparken	1427	400				
Tak Idrettsparken	1530	1 000				
Geovekstprosjekt FKB-data (Oppmåling)	1837			600		
Båtutfartsområder Norda Sundet	1420	200	100			
Toalett Eiebukta	1426	170				
Toalett Eie, den gml. Jærbanen	1429	150				
Toalett Hellvik, den gml. Jærbanen	1432	150				
Redningsutstyr / hydr. klippeutstyr	1982	250				
Brannstasjon - ventilasjonsanlegg	1997	550				
Utvidelse parkeringspl. Gruset	1704	0	500			
Fargeplotter miljø	1710	150				
Turvei opp mot Eieåne	1438	0				
Oppgradering Kjeld Buggesgate	1702	0		1 900		
Heis ved Fjellheim	1820	300				
Rådhuset - Brannteknisk oppgradering	1822		400			
Lagård svømmehall - nytt kloranlegg	1823		200			
Fjellheim-isolering vegger, vinduer, dør	1821					2 400
Nye maskiner Miljøavd	1713		1 500			
Midler til flomsikring	1101		1 000	1 000	1 000	1 000
Større renoveringsprosjekt Veisektor	1714		1 000	1 000	1 000	1 000
<b>Samlet ramme avd. (ex tilbakebet)</b>		<b>6 720</b>	<b>8 100</b>	<b>7 900</b>	<b>5 050</b>	<b>7 450</b>



**Budsjettforslag 2011 og  
økonomiplanforslag 2012-2014**

**Formannskapetets vedtak**



**Inntekter, finansposter og resultat**

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Regnskap 2009	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
				Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Frie inntekter</b>							
Skatteinngang	8000	-319 936	-321 400	-320 200	-320 200	-320 200	-320 200
Rammetilskudd	8040	-141 025	-146 500	-260 500	-322 500	-322 500	-322 500
Skjønnsmidler fra fylkesmannen	8040	-1 835	-1 800	-2 000	-2 000	-2 000	-2 000
Ressurskrevende tjenester HO	8040	-19 217	-18 175	-21 120	-21 120	-21 120	-21 120
Rente-tilskudd omsorg	8043	-5 013	-4 375	-3 990	-3 925	-3 850	-3 785
Vertskommunetilskudd	8045	-53 861	-55 585	-55 370	-55 370	-55 370	-55 370
Statstilskudd flyktninger	8050	-12 964	-11 950	-11 000	-10 000	-10 000	-10 000
Eiendomsskatt	8010	-15 523	-15 500	-16 000	-23 400	-23 400	-23 400
Momskompensasjon - drift	8041	-16 284	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000	-16 000
Investerings tilskudd GR97	8042	-832	-800	-600	-600	-600	-600
Refusjon rentefrie skolelån	8044	-1 016	-2 600	-2 020	-1 980	-1 940	-1 900
Kalk. rent./avdl.	8099	-16 443	-17 825	-16 260	-16 650	-19 100	-22 700
<b>Sum frie disponible inntekter</b>		<b>-603 949</b>	<b>-612 510</b>	<b>-725 060</b>	<b>-793 745</b>	<b>-796 080</b>	<b>-799 575</b>
<b>Finansposter</b>							
Renteutgifter på lån	9000	20 000	22 990	25 816	28 940	31 860	33 630
Avdrag på lån	9010	17 819	25 380	27 375	30 350	30 900	32 550
Dekn. finanskostn. nye maskiner	9011	-1 016	-1 100	-800	-500	-	-
Amortiseringstilskudd 1 og 2	9005	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220	-1 220
Netto renteutg på forvaltningslån	9020	297	-400	400	400	400	400
Renter av innskudd fond	9000	-355	-200	-200	-200	-200	-200
Andre statlige tilskudd/utbytte	9000	-21	-210	-50	-50	-50	-50
Renter ved for sen betaling	9000	-157	-50	-70	-70	-70	-70
Renteinntekter av bankinnskudd	9000	-2 910	-3 000	-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Konsesjonskraft	9008	-750	-700	-700	-700	-700	-700
Utbytte Dalane Energi	9009	-6 364	-5 470	-5 300	-6 000	-6 000	-6 000
Utbytte Lyse Energi AS	9009	-10 565	-9 600	-10 000	-10 000	-10 000	-10 000
Rente Lyse Energi AS	9000	-3 800	-4 000	-4 100	-3 950	-3 800	-3 650
Finansbelastning prosjekt	9080	-1 271	-800	-800	-800	-800	-800
<b>Netto finansposter</b>		<b>9 687</b>	<b>21 620</b>	<b>27 851</b>	<b>33 700</b>	<b>37 820</b>	<b>41 390</b>
<b>Avsetninger</b>							
Bundne avsetninger	9000	174	200	200	200	200	200
Bruk av næringsfondet	9040						
Avsetning til Driftsfond	9040				1 000		
Avsetning til Kirkegårdsfond	9040				5 000	5 000	5 000
Bruk av frie fond	9040	-825	-23 150	-2 968	-100	-1 000	-
<b>Netto avsetninger</b>		<b>-651</b>	<b>-22 950</b>	<b>-2 768</b>	<b>6 100</b>	<b>4 200</b>	<b>5 200</b>
Momskompensasjon - investering	8041	-7 094	-7 050	-4 700	-3 500	-1 700	-1 900
Overføringer investeringsbudsjett	9080	9 952	7 050	1 900	2 100	1 350	1 900
<b>Til fordeling drift</b>							
Sentraladministrasjonen		45 338	47 695	44 527	43 253	43 753	43 253
Fellesfunksjoner - Kap 7		2 179	-10 176	-2 207	-2 707	-3 707	-3 707
Kirken		5 491	5 974	5 683	5 603	5 503	5 503
Levekårsavdelingen - Skole/BH		202 475	211 744	286 118	283 918	283 918	283 918
Levekårsavdelingen - HO		263 756	280 748	291 827	351 117	350 117	349 117
Levekårsavdelingen - Kultur		12 561	14 190	11 030	11 130	11 030	11 130
VAR-sektoren - selvfinansierende							
Miljøavdelingen		61 380	62 875	63 395	63 965	63 875	63 875
<b>Sum fordelt til drift</b>		<b>593 180</b>	<b>613 050</b>	<b>700 373</b>	<b>756 279</b>	<b>754 489</b>	<b>753 089</b>
<b>Resultat (avsetn. fond)</b>		<b>22</b>	<b>-790</b>	<b>-2 404</b>	<b>934</b>	<b>79</b>	<b>104</b>

Samlet resultat 2011 - 2014 -1287



Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		44 313	47 695	47 695	47 695	47 695
Fratrekk engangsforshold 2010		-1 960	-2 650	-2 650	-2 650	-2 650
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Div.	387	130	130	130	130
Forsikring anleggsmidler/personer	1900	250				
Fast telefoni - felles for hele kommunen	1900	250				
Mobiltelefoni - felles for hele kommunen	1900	300				
Stillingsannonser felles	1200	300				
Tilskudd andre trossamfunn	1151	200				
Flytte adm. stillinger/oppgaver	1300/20/21	295				
KS-kontingent/OU-ordning	1010	150				
Områderegulering Eie - ny bydel med mer	1111	200		-200	-200	-200
Reg. nytt boligfelt på Helleland	1111	60	-60	-60	-60	-60
Revidering kommuneplan	1111	500	-400	-500	-500	-500
Arrangement rundt Nordssjørittet	1090	25				
Sletting av eldre reg.planer - områdereg.	1111	40	-40	-40	-40	-40
Økt kont. Dalanerrådet	1011	150				
Abonnement KPS-system personal	1200	70				
Økte utgifter HMS-tjeneste	1205	150				
Serviceutg barnehagesystem	1311	100				
Vedlikehold DvPro teknisk sektor	1311		50	50	50	50
Vedlikehold Notus	1311		50	50	50	50
Økte vedlikeholdsutgifter Enterprise	1311		150	150	150	150
Flytte pensjonsbelastning	1000	520				
Reduksjoner rammen - detaljbudsjett	Div.	-25				
Viderutdanning rådmann - tas ut	1100	-35				
DTP2010 - Næringsutviklerstillingen	1110	-175	-525	-525	-525	-525
DTP2010 - Landbrukskontoret	1440	-25	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Bakkebo gård (selvkost)	1450					
DTP2010 - Varaordfører red stilling	1000	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Legge ned Eikebladet	1290	-20	-20	-20	-20	-20
DTP2010 - reduksjon varer/tjenester	1900	-150	0	0	0	0
Sanering eldre reguleringsplaner	1111		40	40	40	40
Økte driftsutgifter datalinjer etc	1310		150	150	150	150
Nye reguleringsplaner	1111		100	100	100	100
F2 - Reduksjon forvaltningsrapporter	1041		-100	-100	-100	-100
Reduksjon Revisjon			-50	-50	-50	-50
Rammeendring Dalanerrådet			-150	-150	-150	-150
Bortforpaktning Bakkebo gård			-75	-150	-150	-150
Stillingsreduksjon Politisk sekretariat			-25	-100	-100	-100
Reduksjon politisk struktur			-170	-634	-634	-634
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Div		217	217	217	217
F2 - Endring møtegodtgj. pol utvalg	Diverse	-160				
F2 - Ett brukerutvalg SP2009	Diverse	-65				
F2 - Red. ordførers pensjonsordning	1000	-250				
F2 - Reduksjon forvaltningsrapporter	1041	-100				
F2 - Generell red. alle avdelinger		-200				
F3 - Tilskudd iPark D/Dalanerrådet				-300	-300	-300
F3 - Tilskudd til Visit Dalane	1090		0	0	0	0
F3 - Tilskudd Nordsjøvegen	1090		-50	-50	-50	-50
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		<b>2 692</b>				



Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Kommunal oppreisningsordning	1090	1 750				
Prosjekt Salg av eiendommer	1092	100				
Stortingsvalg	1031				500	
Tilskudd iPark Dalane	1091	300	300	300	300	300
Tilskudd Magma Geopark	1090		210			
Folkevalgtopplæring nytt K-styre	1010		100			
Bortforpaktning Bakkebo gård - Salgsint.			-850			
Kommunevalg	1031		600			
Organisasjonsgjennomgang	1096	500				
<b>Sum tidsbegrensede rammeneendringer</b>		<b>2 650</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>47 695</b>	<b>44 527</b>	<b>43 253</b>	<b>43 753</b>	<b>43 253</b>





Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett	1150	5 497	5 974	5 974	5 974	5 974
Fratrekk engangsforhold 2010	1150	-75	-280	-280	-280	-280
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkning 2009	1150	58				
Økning pensjon - over tid	1150	45				
Diakon	1150	183				
DTP2010 - Rammereduksjon	1150	-30	-175	-175	-175	-175
Økt inntekt gravstell	1150		-30	-30	-30	-30
Utstyr kapell gravlegging	1150			-30	-30	-30
Økt festeavgift kirkegården	1150	16	44	44	44	44
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>272</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Underskuddsgaranti orgel i kapell	1150	180				
Underskuddsdekning kirken akkumulert	1150	100	100	100		
Menighetsråds- og fellesrådsvalg	1150		50			
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>280</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>5 974</b>	<b>5 683</b>	<b>5 603</b>	<b>5 503</b>	<b>5 503</b>



# Kap. 7 - Fellesfunksjoner

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		3 876	-10 176	-10 176	-10 176	-10 176
Fratrekk engangsforhold 2010		25 250	38 800	38 800	38 800	38 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsbud/vakante stillinger		-130				
Pensjonsbelastning ordfører	7430	-250				
Rammendring overtid			-500	-500	-500	-500
Rammeendring sykefravær			-750	-750	-750	-750
Forsikringspremie reduksjon			-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Rammeendring - kostnader tj. Prod.			-2 500	-2 500	-2 500	-2 500
Rammeendring - kostnader tj. Prod.				-3 000	-3 000	-3 000
Rammeendring - Stillinger			-2 000	-4 000	-4 000	-4 000
Rammeendring - Stillinger				-1 500	-1 500	-1 500
Ungdomskontakten/Pingvinen reduksjon	7100		0	0	0	0
Nedbemannings/omorganisering 2%	7100	150	-305	-305	-305	-305
Avsetn. lønnsnett	7490	2 798	6 700	6 700	6 700	6 700
Økte pensjonskostnader (AFP)	7430	-2 970	3 000	3 000	3 000	3 000
Flytte pensjonsmidler ut til avdelingene	7430		-3 476	-3 476	-3 476	-3 476
Endringer AFP-utgifter	7430	-100				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>-502</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Avsetning pensjonsfond i EK (eget fond)	7430					
Bruk av pensjonsfondet (eget fond EK)	7430	-2 500				
Bruk av AFP-fondet	7430	-1 300				
Bruk av Skattereguleringsfondet	7430	-1 500				
Bruk av Premieavviksfondet (eget fond EK)	7430	-8 500				
Bruk av Premiefondet i livselskapene	7430	-9 500	-10 000	-10 000	-11 000	-11 000
Bruk av årets premieavvik	7431	-21 500	-26 000	-20 000	-20 000	-20 000
Amortisert premieavvik - kostnad	7431	6 000	6 000	6 000	6 000	6 000
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>-38 800</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>-10 176</b>	<b>-2 207</b>	<b>-2 707</b>	<b>-3 707</b>	<b>-3 707</b>



# Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		198 417	211 744	211 744	211 744	211 744
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 890	-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Leirskole	2291	-475				
Økt brukerbet. Kulturskolen +10%	2310	-45				
Lønnsøkninger	Div.	6 482	4 315	4 315	4 315	4 315
Lønnsøkning annsenetet	2100	1 000				
Desentralisert førskoleutdanning	2200		-70	-70	-70	-70
2. timer ekstra kroppsøving	2200	160				
Barnevern - tiltak utenfor/i familie	2722	6 000		-2 000	-2 000	-2 000
Barnevernet - refusjon	2722	-1 000				
Boligtiltak - mindreårige flyktninger	2723	800	550	550	550	550
Økte utg. til SFO/leksehj/ant.timer med mer	2201		1 300	1 300	1 300	1 300
Økning ATO-avd v/GB skole	2222	260	290	290	290	290
Uttrekk av penger fra barnehagene-ATO	2500	-300	-400	-400	-400	-400
Barnehagetilskudd inn i rammen	2500		71 200	71 200	71 200	71 200
Driftstilpasn. 2010 - Reduksjon innkjøp	2200		570	570	570	570
Fremmedspråklige elever	2230 +		650	1 500	1 500	1 500
Statlig endring antall timer (St.prp 1/2010)	2100	680				
Reduksjon i avdelingen	Div.	-500				
Økt betaling SFO-ordningene	2201	-455				
Helleland barnehage driftes av TB	2580	-948				
Økt kommunalt tilskudd private barnehager	2501	1 148				
Perm. med lønn p.g.a. utdanning	Div.		-100	-100	-100	-100
DTP2010 - Red. lærerstillinger	Div.	-600	-740	-740	-740	-740
DTP2010 - Red. tilskudd private gr.skoler	2200	-70	-80	-80	-80	-80
DTP2010 - Barnehagesatser endr. nivå	2500		-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Endringer transport	2200	-50	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økt bet. kulturskolen	2310	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Stilling kulturskolen	2310	-35	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Nedlegging av Duehuset	2540	-310	-370	-370	-370	-370
DTP2010 - Endringer Rundevoll barnehage	2540	-120	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Ungdomskontakten	2830	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. Pingvinen stilling	5320	-45	-55	-55	-55	-55
DTP2010 - Red. innkjøp	2100	-175	-395	-395	-395	-395
Økt tilskudd til Fyrfestivalen	5100	100				
Husleie Barnevernet	2720	50				
Ressurskrevende tjenester barn	2200/2500	2 950	250	250	250	250
F3 - Totalt 3 st SFO/tiltak/skole/barneh.	Div.		-1 050	-2 500	-2 500	-2 500
Transport ATO			30	30	30	30
Flytte pensjonsutg fra Kap. 7	Div.		579	579	579	579
Forsterket avd. Rundevoll skole	2240	250				
F2 - Lærerdeltakelse 17. mai tog		-100				
F2 - Økt inntekt Helsestasjonen	2610	-75				
F2 - Red. BUK midler	2200	-50				
Bruker flyttes fra Skole til HO	2242	-490				
Rundevoll skole - forsterket avd	2242	275				
<b>Sum varige rammeendringer:</b>		14 217				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Ikke oprette vikariat i Ungdomskontakt			-400			
Økt introduksjonsstønad flyktninger	2411	1 000				
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		1 000				
<b>Samlet ramme avd.</b>		211 744	286 118	283 918	283 918	283 918



# Levekårsavdelingen - Helse- og omsorg

Budsjett og økonomiplan

Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		266 338	280 748	280 748	280 748	280 748
Fratrekk engangsforhold 2010		-1 650	0	0	0	0
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsøkninger	Diverse	7 208	5 779	5 779	5 779	5 779
Lønnskomp. Legevakt ASA 4301	3230		110	110	110	110
Lønnskomp. Kommunelege ASA 4301	3100		40	40	40	40
Lønnskomp. Turnuslege ASA 4301	3234		45	45	45	45
Lønnskomp. Driftstilsk. private fysioterap.	3241		300	300	300	300
Flytte pensjonsmidler fra Kap 7	Div		2 155	2 155	2 155	2 155
Reforhandling leieavtale lokaler	3233	-75				
Red. vertskom.tilskudd	Div.	-1 000	-1 000	-2 000	-3 000	-4 000
Ny bruker v/Lundeåne bo- og servicesent	3613	1 300				
Klesgodtgjørelse	3xxx	160				
Samhandlingsreformen - innfasing	3000		460	62 000	62 000	62 000
Statlige endringer fysioterapi		280	265	265	265	265
Kvalifiseringsprogrammet			1 880	1 880	1 880	1 880
Tilbud hjemmeboende funksjonshemmede		120				
Prisendring driftstilskudd fysioterapi	3241	75				
Prisregulering Fyrlissynter	3304	140				
Lønnsøkning støttekontakter	3415	118				
Nattevaktprosjekt - utviding	3560	280				
Ledig leilighet IBO	3580	-2 000				
Rusprosjekt Mai-gården	3593	2 500				
Ny bruker TPO (inkl. HO og skoleopplegg)	3xxx	4 000				
Ergoterapistilling 50%	3220	220				
Lagård (lønn og kjøkken)	3700	1 500				
DTP2010 - Maigården (lederstilling)	3593	-300	-250	-250	-250	-250
DTP2010 - Fyrlissynteret			-500	-500	-500	-500
Økt tilskudd Fyrlissynteret			250	250	250	250
Stillingsressurser rus trekkes inn	3593		-270	-270	-270	-270
DTP2010 - Pers.ass Kjerjanaset	3604	-440	-220	-220	-220	-220
DTP2010 - Kjerjanaset interne justeringer	3603	-40	-45	-45	-45	-45
DTP2010 - Sekretærstilling Lundeåne	3610	-50	-50	-50	-50	-50
DTP2010 - Sone Slettebø II	3530	-200	-290	-290	-290	-290
DTP2010 - Kreklingeveien nedlegges	3560	-1 200	-1 600	-1 600	-1 600	-1 600
DTP2010 - Red. innkjøp	3100	-55	-125	-125	-125	-125
DTP2010 - Økonomisk sosialhjelp endres			-400	-400	-400	-400
DTP2010 - Statlige edruskaps plasser	3310	-200	-200	-200	-200	-200
DTP2010 - Satser hjemmehjelp	3410	-50	-50	-50	-50	-50
Driftstilskudd leger (Capitatilskudd)	3240	145	205	205	205	205
Flytte rengjøring legesenter		-130				
Lagård sjukeheim/Lagård bo- og serv.sent.	37xx	2 000				
Sosialhjelpsutbetaling	3301/3302	500				
Krisesenter - Stavanger kommune	3100		450	450	450	450
Utvidet avlastning Slettebø 2	3531	190	395	395	395	395
Nattevaktprosjekt Sone Eigerøy/Lagård	3560	100				
Ny bruker integrert sone	3560	120				
Overlapping vaktskifte Sone Slettebø 1	3504	290	-115	-115	-115	-115
Nye lokaler til fysioterapi/ergoterapi	3220	400				
Prosjekt lindrende behandling 2-vest	3711		200	200	200	200





Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Drift av legevakt kveld/natt	3230		1 150	1 150	1 150	1 150
Nattevakt ress.braker Slettebø 2	3231		520	520	520	520
Økt mengde listepasienter Capitatilskudd	3240		75	75	75	75
3-delt turnus fra 35,5 til 33,6 timer pr. uke	3301		2 000	2 000	2 000	2 000
F3 - kutt i stillinger HO	Div		-1 000	-2 000	-2 000	-2 000
Avvikling - Ress. bruker 1,6 stilling	3531		-1 000	-1 000	-1 000	-1 000
Utvikelse brukerstyrt personlig assistent	3550		170	170	170	170
Avvikling tiltak mot barn pga. flytting	3560		-250	-500	-500	-500
Bemanning legevisitt 2-vest	3711		125	125	125	125
Avvikling "Stjernevakt"-ordning	35xx		-750	-750	-750	-750
Ny bruker/endret turnus IBO	Div		2 620	2 620	2 620	2 620
F3 - Legge ned avdeling Lagård 10 pl	Div		0	0	0	0
F2 - Avvikling kafedrift Lundeåne	3610	-292				
F2 - Økt inntekt fysioterapi	3220	-44				
Braker flyttes fra Skole til HO	3531	490				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>16 060</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>0</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>280 748</b>	<b>291 827</b>	<b>351 117</b>	<b>350 117</b>	<b>349 117</b>



Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nettobudsjett		12 416	14 190	14 190	14 190	14 190
Fratrekk engangsforhold 2010		-100	-1 800	-1 800	-1 800	-1 800
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	150	85	85	85	85
Indeksreg. tilskudd lag og foreninger	5730	65				
Red. stilling Kinoen	5410		-400	-400	-400	-400
F2 - Økt inntekt på Biblioteket	5210	-20				
DTP2010 - Biblioteket	5210	-200	-240	-240	-240	-240
DTP2010 - Stilling Kultuavd.	5100	-115	-135	-135	-135	-135
DTP2010 - Turistinfo/Visit Dalane			-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Økte kinobillettpriiser	5410	-150	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	5100	-30	-70	-70	-70	-70
Flytte pensjonsmidler fra Kap. 7	Diverse		50	50	50	50
Økt leie Kulturhus - Komersielle aktører	5500		-100	-100	-100	-100
Økt leie Bytelt - Komersielle aktører			-150	-150	-150	-150
Økt inntekt kino			-100	-100	-100	-100
Kulturtilbud bo- og servicesenter	5100	50				
Driftstilskudd private anlegg	5720	35				
DFM - søknad om driftsøkning	5120	144				
DFM - økning i driftstilskuddet	5120	40				
Tilskudd Hellvik Fritidsklubb		-30				
Chili Fritidsklubb		30				
Torsdagsklubben		30				
Nyttårsaften - arrangement/fyrverkeri	5909	75				
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>74</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Inventar/utstilling Fayancemuseet	5120	1 650				
Kammermusikkfestival - forberedelse 2011	5917	50				
Kulturfestival i Dalane	5914	100	0	100	0	100
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		<b>1 800</b>				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>14 190</b>	<b>11 030</b>	<b>11 130</b>	<b>11 030</b>	<b>11 130</b>



Drift - endringer	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Nettobudsjett</b>		58 871	62 875	62 875	62 875	62 875
Fratrekk engangsforhold 2010		250	995	995	995	995
<b>Varige rammeendringer:</b>						
Lønnsendringer	Diverse	1 389	745	745	745	745
Vedlikeholdsmidler	6310	800				
Nye lokaler til Sivilforsvaret	6310	65	35	35	35	35
Energikostnader el. strøm	6310	1 300				
Energikostnader elektrokjel	6310	200				
Energikostnader fyringsolje	6310	200				
Energikostnader fjernvarme	6310	300				
Branntekniske vurderinger, lovpålagt	6310	200	-200	-200	-200	-200
Grøne Bråden skole - forsterket avd.	6310		50	170	170	170
Hellvik barnehage - tilbygg	6310		150	195	195	195
Rundevoll skole-renhold/drift nybygg	6310	300	580	580	580	580
Steingården - luftbehandlingsanlegg	6310		25	50	50	50
Ventilasjonsanlegg Kulturhus	6310				-90	-90
Flytte utg. rengjøring legesenter	6310	130				
Driftsmessige konsek. utvidet ATO	6310		90	160	160	160
Programvarelisenser	6415		60	60	60	60
Renovasjonsutgifter	6770		50	50	50	50
F3 - Innføre parkeringsavgift i sentrum	Nytt			0	0	0
F3 - økt leie båthus og plasser (+40%)	6740		-340	-340	-340	-340
Økt husleie(2,5%)			-400	-400	-400	-400
Økte inntekter byggesak			-600	-600	-600	-600
Økte billettinntekter Svømmehallen			-250	-250	-250	-250
Økte inntekter idrettshallen på Bakkebeø			-50	-50	-50	-50
Flytte pensjonsmidler fra kap. 7	Diverse		475	475	475	475
Økte kostnader til rengjøringsmidler	6310	150				
Leie av buss, kjøring til Uninor	6610	170				
Driftskostnader turveier, 5 stk.	6710	150				
Utvidelse av stillinger - renhold	6310	50				
Strømkostn. Egersundshallen (inv)	6310	-350				
Økt husleie	6310	-200				
F2 - permanent red. st. Parker 50%	6720	-250				
Vedlikehold/service økte kostnader	6770	150				
Alarmsystemer	6310	150				
Økte gebyrer	6310	400				
Utgifter knyttet til leie Havnegården	6310	175				
Utgifter midlertidig barnehage Brunnumyra	6310	90		-90	-90	-90
DTP2010 - Vaktmester	6310	-430				
DTP2010 - Renholderstilling	6310	-75	-25	-25	-25	-25
DTP2010 - Fagarbeiderst. Utemiljø	6770	-200	-230	-230	-230	-230
DTP2010 - Kasernert brannvakt/park	6510	-75	-150	-150	-150	-150
DTP2010 - Red. innkjøp	6100	-40	-90	-90	-90	-90
<b>Sum varige rammeendringer</b>		<b>4 749</b>				
<b>Tidsbegrensede rammeendringer:</b>						
Tilleggsbemanning byggesak	6210	150				
Kommunalsjef Teknisk halv årsvirkning			-400			
Overtid byggesak	6210	300				
Kjøp av konsulentjenester	6210	150				
Økte inntekter oppmåling, eget prosjekt	6415	-100				
Bruk av Oppmålingsfond	6414	-95				
Økte inntekter byggesak	6210	-600				



	Ansvar	Vedtatte endringer 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Drift - endringer</b>						
Sviktende gebyrinntekter for oppmåling	6413	200				
Overføring av mannskap til inv.prosjekt	6770	-1 000				
<b>Sum tidsbegrensede rammeendringer</b>		-995				
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>62 875</b>	<b>63 395</b>	<b>63 965</b>	<b>63 875</b>	<b>63 875</b>





# Finansiering av investeringene

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Den enkelt sektor</b>						
Sentraladministrasjonen		4 100	3 975	2 375	2 750	2 750
Kirken		1 975	1 300	5 000	5 000	5 000
Levekårsavdelingen - Skole/BH		22 290	12 490	14 950	3 375	3 150
Levekårsavdelingen - HO		1 250	725	175	175	175
Levekårsavdelingen - Kultur		2 150	9 000	0	0	0
Vannsektoren		7 900	7 000	24 900	25 100	24 500
Avløpssektoren		8 400	17 800	11 300	7 000	6 000
Miljøavdelingen		6 720	8 100	7 900	5 050	7 450
<b>Investeringer i anleggsmidler</b>		<b>54 785</b>	<b>60 390</b>	<b>66 600</b>	<b>48 450</b>	<b>49 025</b>
Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Årlig finansieringsbehov</b>		<b>60 785</b>	<b>66 390</b>	<b>76 600</b>	<b>58 450</b>	<b>59 025</b>
<b>Finansiering</b>						
Bruk av rentefrie skolelån	1999					
Bruk av udisp lånemidler tidl år						
Bruk av lånemidler (VA)	1999	16 300	24 800	36 200	32 100	30 500
Bruk av lånemidler (kommunalt)	1999	31 200	33 000	23 300	10 000	11 500
Låneopptak Start lån	1196	6 000	6 000	10 000	10 000	10 000
<b>Sum ekstern finansiering</b>		<b>53 500</b>	<b>63 800</b>	<b>69 500</b>	<b>52 100</b>	<b>52 000</b>
<b>Avsetning til fond</b>	1999	<b>2 530</b>	<b>2 950</b>	<b>2 950</b>	<b>2 950</b>	<b>2 950</b>
<b>Egenkapital</b>						
Bidrag fra drift (mva-refusjon)	1999	7 050	1 900	2 100	1 350	1 900
Bruk av investeringsfondet	1999	250	690	0	0	125
Avdrag ansvarlig lån Lyse	1999	2 950	2 950	2 950	2 950	2 950
Bruk av Kirkegårdsfond	1999			5 000	5 000	5 000
Bruk av Driftsfondet	1115					
Tilskudd						
<b>Sum egenkapital</b>		<b>10 250</b>	<b>5 540</b>	<b>10 050</b>	<b>9 300</b>	<b>9 975</b>
<b>Udekket / udisponert</b>		<b>-435</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>







Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Gravlund (kartlegging)	1585	1 000	1 000	0	0	
Tlf/sentralbordløsning	1596	75				
Utvidelse p-plass Helleland kirke	1597	150				
Garasje Helleland kirke	1598	150				
Nytt gulv Egersund kapell	1580	450				
Strøminntak Bakkebø kirke	1582	150				
Diverse utbedringer Bakkebø kirke	1583		150			
Ny kledning tårnet Helleland kirke	1584		150			
Ny gravlund - kirkegård				5 000	5 000	5 000
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>1 975</b>	<b>1 300</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>	<b>5 000</b>



# Levekårsavdelingen - Skole og oppvekst

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Rundevoll skole - ombygging	12141	10 270				
Grøne Bråden skole - Utbygging forsterket avd	1230	8 380	7 420			
Grøne Bråden skole - kledning/vinduer	1252				0	850
Lagård u.skole - bygg P og G	1253				0	2 300
Lagård ungd.skole - brannalarmanlegg	1254	400				
Lagård ungd.skole - nytt skolekjøkken	1255	700	1 000			
Hellvik barnehage - tilbygg	1256	140	3 000	3 000		
Lagård sjukeheim - Kjølerom SUS	1819	500				
Eigerøy skole - bygningstek. oppgrad.	1203				1 500	
Hellvik skole - branntekn. oppgrad.	1204			150		
Husabø barnesk.-utv.malig.nye vinduer	1208				1 875	
Grøne Bråden sk -nye dusjer/2 beredere	1209		220			
Grøne Bråden skole - Brannsikring ny del	1206		350			
Helleland skole - Ventilasjon/div utbedringer	1815	1 900		11 800		
Husabø u og b skole - Kartlegging evt. brakker	1211		500			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>22 290</b>	<b>12 490</b>	<b>14 950</b>	<b>3 375</b>	<b>3 150</b>





Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Inventar/utstyr HO	1333	100	100	100	100	100
Fjellheim - økte kostn. rullestolgarasje	1419	150				
Kommunalt helsesenter (kjøp legepraksis)	1350	1 000				
3-delt elektriske senger 2-vest	1301		200			
Takheiser 3-ABC	1302		100			
Trygghetsalarmer og nøkkelbokser	1303		75	75	75	75
Medisindosetter	1305		250			
<b>Samlet ramme avd.</b>		<b>1 250</b>	<b>725</b>	<b>175</b>	<b>175</b>	<b>175</b>



# Levekårsavdelingen - Kultur

Budsjett og økonomiplan

Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
Nye kinostoler - den store salen	1505		1 500			
Digitalisering av kinosalene	1507	1 900				
Kulturhuset - Brannteknisk oppgr. /ventilasjon	1510		7 500	0		
Kulturkontoret - frittstående heis	1511				0	
Musikkbinge	1512	250		0		
<b>Samlet ramme avd.</b>		2 150	9 000	0	0	0



# Vann og avløp

Budsjett og økonomiplan

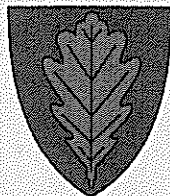
Investeringer	Prosjekt	Justert budsjett 2010	Økonomiplan			
			Budsjett 2011	2012	2013	2014
<b>Vannforsyning</b>						
Tiltak på vannledningsnettet	1647	500	500	500	500	500
Vann Nordre Eigerøy	1601	500	500	600	600	
Planlegging/utbygging ny vannkilde	1604	5 000	0	20 000	20 000	20 000
Sanering vannledning sentrum	1605	1 000	2 000	2 000	4 000	4 000
Varebiler	1618	400		800		
Vann Skjerpe - Eigestad	1964					
Vann Seglem	1901	500				
Sanering Kjeld Buggesgate	1900	0		1 000		
Vann Lædre	Nytt		1 500			
Nye maskiner	1603		1 000			
Vann Gamle Eigerøyvei	1962	0	1 500			
<b>Sum vannforsyning</b>		<b>7 900</b>	<b>7 000</b>	<b>24 900</b>	<b>25 100</b>	<b>24 500</b>
<b>Avløp</b>						
Sanering/reanseanl. Hellvik	1655					
Tiltak på avløpsnettet	1697	1 000	1 000	1 000	1 000	
Oppgradering Skjerpe renseanlegg	1651	-1 100	3 500			
Avløp Skadberg - Ystebrød m/reanseanl.	1669	5 000	1 500			
Avløp Nordre Eigerøy (Myklebust)	1663	0	3 000			
Mjøllhus - avløp	1902	-2 500	2 500	1 500		
Nye kloakkpumpestasjoner	1650	1 000	1 000	1 000	1 000	1 000
Varebiler	1660		800	800		
Avløp Gamle Eigerøyvei m/pumpestasjon	1962	2 000				
Sanering Kjeld Buggesgate - avløp	1900	0		2 000		
Avløp Seglem	1901	1 000				
Avløp Avløp Skjerpe - Eigestad	1964					
Nye maskiner	1653		1 500			
Sanering avløpsledning sentrum	1657	2 000	3 000	5 000	5 000	5 000
<b>Sum avløp</b>		<b>8 400</b>	<b>17 800</b>	<b>11 300</b>	<b>7 000</b>	<b>6 000</b>
<b>Samlet ramme avd.</b>						
		<b>16 300</b>	<b>24 800</b>	<b>36 200</b>	<b>32 100</b>	<b>30 500</b>











## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 20.09.2010  
 Arkiv: :FA-A20  
 Arkivsaksnr.:  
 10/1843  
 Journalpostløpenr.:  
 10/21986

Avdeling:  
 Enhet:  
 Saksbehandler:  
 Stilling:  
 Telefon:  
 E-post:

Levekårsavdelingen  
 Levekårsstaben  
 Torfinn Hansen  
 Skolefaglig ansvarlig  
 51 46 82 46  
 torfinn.hansen@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
040/10	Kultur- og oppvekstutvalget	30.09.2010
060/10	Kultur- og oppvekstutvalget	01.12.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

## Tilstandsrapport for grunnskolen i Eigersund kommune 2010

### Sammendrag:

Det er fastsatt i opplæringsloven og privatskoleloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld.nr 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Skoleeieres plikt til å utarbeide årlige rapporter om tilstanden i grunnopplæringen er en del av oppfølgingsansvaret knyttet til det generelle systemkravet (internkontroll), jf opplæringsloven § 13-10 andre ledd.

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men kan bygges ut med annen omtale som skoleeier mener er formålstjenlig ut fra lokale behov. Det er data fra Skoleporten som hovedsakelig skal benyttes som grunnlag for skoleeiers vurdering av tilstanden. Skoleporten er Utdanningsdirektoratet nettportal der kommuner og skoler kan se skoleresultater på passordbeskyttet område.

### Saksgang:

Saken behandles i Kultur- og oppvekstutvalget 30.09.10 og avgjøres av Kommunestyret 04.10.10. Utskrift av møtebok og Tilstandsrapport for grunnskolen i Eigersund kommune 2010 sendes inn til Fylkesmannen i Rogaland v/Utdanningsavdelinga.

### Rådmannens forslag til vedtak 20.09.2010:

Kultur- og oppvekstutvalget innstiller til kommunestyret:

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Eigersund 2010 tas til etterretning.

### 30.09.2010 Kultur- og oppvekstutvalget

### Møtebehandling:

LIV TONE ØIUMSHAUGEN (H) foreslo:

"Skolen prøver å finne løsninger som i sterkere grad ivaretar mobbeofferets interesser.

Det må i større grad forsøkes å flytte mobberer til annen skole."

**Votering:**

Øiumshaugens forslag vedtatt med 10 mot 1 stemme for rådmannens forslag. (Åshild Bakken – AP)

**KUO-040/10 Vedtak:****Kultur- og oppvekstutvalget innstiler til kommunestyret:**

Skolen prøver å finne løsninger som i sterkere grad ivaretar mobbeofferets interesser.

Det må i større grad forsøkes å flytte mobberen til annen skole.

Vedtaket stemmetall fremgår av voteringen overfor.

---

**01.12.2010 Kultur- og oppvekstutvalget****Møtebehandling:**

LIV TONE ØIUMSHAUGEN (H) foreslo:

"Saken tas til orientering med følgende tillegg: Trinn 1-4 styrkes innen rammen, eventuelt ved flytting av midler fra andre trinn."

**Votering:**

Øiumshaugens forslag enstemmig vedtatt.

**KUO-060/10 Vedtak:****Kultur- og oppvekstutvalget innstiler til kommunestyret:**

*Saken tas til orientering med følgende tillegg: Trinn 1-4 styrkes innen rammen, eventuelt ved flytting av midler fra andre trinn.*

Vedtaket er enstemmig.

---

**Eventuell tidligere politisk behandling:**

Ingen.

**Andre opplysninger / fakta i saken:**

Det er fastsatt i opplæringsloven og privatskoleloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld.nr 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunnopplæringen. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

**Disse har ansvar for utarbeidelse av årlig tilstandsrapport:**

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Private grunnskoler som er godkjent etter opplæringsloven § 2-12
- Private skoler med rett til statstilskudd

## Rapport om tilstanden i opplæringen

Rapporten om tilstanden (tilstandsrapporten) i opplæringen skal omhandle læringsresultater, frafall og læringsmiljø.

Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øverste ledelsen ved de private grunnskolene, jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd. Det er fastsatt i privatskoleloven § 5-2 andre ledd bokstav k at styret skal drøfte den årlige rapporten om tilstanden i disse skolene.

## Nasjonalt kvalitetsvurderingssystem

Tilstandsrapporten er et sentralt element i det nasjonale kvalitetsvurderingssystemet. Regjeringen har fastsatt mål knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø som grunnlag for å vurdere kvaliteten i grunnopplæringen, jf. St.meld. 31 (2007-2008). Til de nasjonale målsettingene har regjeringen stilt opp indikatorer som skal gi grunnlag for å vurdere hvor langt skoleeier er kommet i å nå målene.

## Krav til innhold i tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men kan bygges ut med annen omtale som skoleeier mener er formålstjenlig ut fra lokale behov. Det er data fra Skoleporten som hovedsakelig skal benyttes som grunnlag for skoleeiers vurdering av tilstanden, men det følger av St.meld. nr. 31 (2007-2008) at skoleeiere og skoler oppfordres til å føre opp konkrete målsettinger for hva de skal oppnå innenfor de målområder som er satt opp.

Det følger av Ot.prp. nr. 55 (2008-2009), s. 24, at tilstandsrapporten skal inneholde vurderinger knyttet til opplæringen av barn, unge og voksne. De dataene som er tilgjengelige i Skoleporten, inneholder ikke særskilt data om voksne, dvs. deltakere som får opplæring etter opplæringsloven kappitel 4A. I vurderingen hvorvidt voksnes rettigheter ivaretas på områdene læringsresultater, frafall og læringsmiljø, må skoleeieren derfor benytte andre kilder for datainnhenting.

I St.meld. nr.16 (2006-2007) fremgår det at tidlig innsats er vesentlig for å bedre elevenes ferdigheter og faglige utvikling. Kartlegging av elevenes ferdighetsnivå må følges opp med tiltak for dem som har behov for ekstra opplæring fra første stund. Den spesialpedagogiske innsatsen er her sentral. De dataene som er tilgjengelig i Skoleporten, inneholder ikke data om spesialundervisning, og skoleeieren må derfor også på dette området benytte andre kilder for datainnhenting.

Skoleeier står ellers fritt til å utvide innholdet i tilstandsrapporten.

## Det generelle systemkravet

Skoleeieres plikt til å utarbeide årlige rapporter om tilstanden i grunnopplæringen er en del av oppfølgingsansvaret knyttet til det generelle systemkravet (internkontroll), jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd og privatskoleloven § 5-2 tredje ledd.

## Personvern

Tall som lastes direkte inn fra Skoleporten, kan for små enheter inneholde indirekte identifiserbare opplysninger. Dette kan være taushetsbelagte opplysninger etter forvaltningsloven § 13 og/eller personopplysninger etter personopplysningsloven § 2 nr. 1. Tilsvarende vil også kunne gjelde for lokale indikatorer. Det minnes om at disse

opplysningene må behandles i tråd med forvaltningslovens og/eller personopplysningslovens bestemmelser.

## Saksbehandlers vurderinger:

Utdanningsdirektoratet tilbyr et nytt verktøy i Skoleporten som skal gjøre det enklere for skoleeiere å lage den årlige rapporten om tilstanden i opplæringen. Tjenesten er tilgjengelig for alle brukere som er logget inn i Skoleporten.

Verktøyet består av en ferdig mal for rapporten. Dataene som inngår i rapporteringen hentes automatisk fra Skoleporten. Disse vil være inndelt i et sett obligatoriske indikatorer som skal være med for å oppfylle kravene til rapporten. I tillegg finnes det noen indikatorer som direktoratet anbefaler at skoleeier inkluderer. Verktøyet er utformet slik at brukere kan fylle inn malen slik den er, eller gjøre egne tilpasninger. Malen er basert på data som finnes i Skoleporten, men skoleeieren kan også hente data fra andre kilder.

I tilstandsrapporten for Eigersund har en valgt å sammenlikne data fra grunnskolen i kommunen med kommunegruppe 11 (tilsvarende Eigersund i størrelse), Rogaland fylke og nasjonale tall. På mange av de områdene som er obligatoriske i tilstandsrapporteringen, ser en at Eigersunds resultater ligger omtrent på gjennomsnittet men litt under. Selv om det er nye nasjonale prøver hvert år og prøven gjennomføres av nye elever, er det et mål at resultatene for Eigersund ligger minst på nivå med landet for øvrig.

Eigersund har en god lærerdekning slik det kommer fram i statistikken. I grunnlaget går det fram at timer til spesialundervisning og andre individuelle rettigheter er med i antall lærertimer. Eigersund kommune brukte 22,9 prosent av lærertimetallet til spesialundervisning i 2009 (Kostra-tall) mens snittet for landet totalt er 16,4 prosent. Lærerdekningen for elever som ikke får spesialundervisning er derfor dårligere.

Resultatene i Tilstandsrapporten for grunnskolen i Eigersund 2010 må ses i sammenheng med vedtak i Temaplan for skole 2009 – 2013. Nå en får flere år med tilstandsrapportering etter samme malen, vil en kunne se trender i utvikling av elevresultatene og måle effekten av de tiltakene som settes i verk. Dette vil også være med å bevisstgjøre kommunepolitikerne i forhold til skoleeierrollen.

Årlig rapport sendes etter kommunal behandling til Fylkesmannen.

### Universell utforming:

Skolene er tilrettelagt for elever med fysiske funksjonshemninger. Elever som etter sakkyndig vurdering trenger spesialundervisning har rett til dette.

### Økonomiske konsekvenser:

#### KS-040/10 Vedtak:

1. *Temaplan for skole 2010 – 2013 vedtas med følgende endringer:*
  - a. *Eigersund kommune følger opp regjeringens vedtak om styrking av bemanning til ordinær undervisning 1 – 4 trinn (norsk og matematikk) som skulle vært innført fra 01.08.2009.*

Gjøres vedtaket gjeldende fra 01.08.2011 vil halvårsvirkningen være 1,25 mill. i 2011 og helårsvirkningen ca. 2,7 mill. i 2012 (2009-tall).

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Styrking av timetallet 1 – 4 trinn fra 01.08.11	0	1 250 000	Ca. 2 700 000
<b>Sum</b>			

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
<b>Sum</b>			

~ 0 ~

Alternative løsninger:

Å ta tilstandsrapporten til orientering evt. å velge andre indikatorer.

~ 0 ~

**Dokumenter - vedlagt saken:**

Dok.nr	Tittel på vedlegg
137773	TilstandsrapportEigersund2010.Doc
146664	Tilstandsrapport for grunnskolen i Eigersund 2010 - oppdatert

**Parter i saken:**





# Internt notat

- 2 -

## Mottakere:

Leif E. Broch  
Kåre Ingvar Helland  
Karl Johan Olsen

Sekretariatsleder  
Kommunalsjef levekår  
Rådmann

## Tilstandsrapport for grunnskolen i Eigersund 2010 - oppdatert

Vår ref.: 10/28709 / 10/1843 / FA-A20  
Saksbehandler: Målfrid Espeland  
E-post: maalfrid.espeland@eigersund.kommune.no  
Dato: 19.11.2010  
Telefon: 51 46 80 25 Mobiltelefon:

Tilstandsrapport for grunnskolen i Eigersund kommune 2010, datert 16. november 2010, er endret i punkt 2.2.2 Mobbing på skolen etter behandlingen i KUO 11. november 2010.

I punkt 2.2.2 er tatt med:

- Hvor mange mobbesaker den enkelte skole har registrert.
- Hvilke tiltak skolene har iverksatt mot mobbing.
- Rådmannens overordnede vurdering av status for kommunens arbeid mot mobbing og behov for tiltak.

Dette til orientering.

Med vennlig hilsen

Målfrid Espeland  
Politisk sekretær

Dok.nr	147261	Titel på vedlegg	Revidert Tilstandsrapport for grunnskolen i Eigersund kommune 2010-2.Doc
--------	--------	------------------	--

Besøksadresse: Beckmans gate 2, 4370 Eigersund / Rådhuset, 4. Etg  
Postadresse: Postboks 500, 4379 Egersund, 4370 EIGERSUND  
E-postadresse: post@eigersund.kommune.no Internett: www.eigersund.kommune.no

Telefon: 51 46 80 00  
Telefaks: 51 46 80 37  
Org.nr.: 944 496 394

Besøksadresse: Beckmans gate 2, 4370 Eigersund / Rådhuset, 4. Etg  
Postadresse: Postboks 500, 4379 Egersund, 4370 EIGERSUND  
E-postadresse: post@eigersund.kommune.no Internett: www.eigersund.kommune.no

Telefon: 51 46 80 00  
Telefaks: 51 46 80 37  
Org.nr.: 944 496 394

Tirsdag 16. november, 2010

# Tilstandsrapport for grunnskolen i Eigersund kommune 2010

Det er fastsatt i opplæringsloven og privatskoleloven at skoleeiere plikter å utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringen. I St.meld. nr. 31 (2007-2008) fremgår det at det er viktig at styringsorganene i kommuner og fylkeskommuner har et bevisst og kunnskapsbasert forhold til kvaliteten på grunntilstanden. Dette er nødvendig for å følge opp utviklingen av sektoren på en god måte.

Disse har ansvar for utarbeidelse av årlig tilstandsrapport:

- Kommuner
- Fylkeskommuner
- Private grunnskoler som er godkjent etter opplæringsloven § 2-12
- Private skoler med rett til statsliskudd

Rapport om tilstanden i opplæringen

Rapporten om tilstanden (tilstandsrapporten) i opplæringen skal omhandle læringsresultater, frafall og læringsmiljø.

Den årlige rapporten skal drøftes av skoleeier dvs. kommunestyret, fylkestinget og den øverste ledelsen ved de private grunnskolene, jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd. Det er fastsatt i privatskoleloven § 5-2 andre ledd bokstav k at styret skal drøfte den årlige rapporten om tilstanden i disse skolene.

Det følger av forarbeidene til bestemmelsene - Ot.prp. nr. 55 (2008-2009) s. 24 - at bestemmelsen er formulert slik at det skal være mulig å tilpasse arbeide med å utarbeide en årlig tilstandsrapport til det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeier.

Nasjonalt kvalitetsvurderingsystem

Tilstandsrapporten er et sentralt element i det nasjonale kvalitetsvurderingsystemet. Regjeringen har fastsatt mål knyttet til læringsresultater, frafall og læringsmiljø som grunnlag for å vurdere kvaliteten i grunntilstanden, jf. St.meld. 31 (2007-2008). Til de nasjonale målingene har regjeringen stilt opp indikatorer som skal gi grunnlag for å vurdere hvor langt skoleeier er kommet i å nå målene.

Krav til innhold i tilstandsrapporten

Tilstandsrapporten skal som et minimum omtale læringsresultater, frafall og læringsmiljø, men kan bygges ut med annen omtale som skoleeier mener er formålstjenlig ut fra lokale behov. Det er data fra

Skoleporten som hovedsakelig skal benyttes som grunnlag for skoleeiers vurdering av tilstanden, men det følger av St.meld. nr. 31 (2007-2008) at skoleeiere og skoler oppfordres til å føre opp konkrete målsattinger for hva de skal oppnå innenfor de målområder som er satt opp.

Det følger av Ot.prp. nr. 55 (2008-2009), s. 24, at tilstandsrapporten skal inneholde vurderinger knyttet til opplæringen av barn, unge og voksne. De dataene som er tilgjengelige i Skoleporten, inneholder ikke særskilt data om voksne, dvs. deltakere som får opplæring etter opplæringsloven kapittel 4A. I vurderingen hvorvidt voksne rettigheter ivaretas på områdene læringsresultater, frafall og læringsmiljø, må skoleeieren derfor benytte andre kilder for datainnhenting.

I St.meld. nr. 16 (2006-2007) fremgår det at tidlig innsats er vesentlig for å bedre elevenes ferdigheter og faglige utvikling. Kartlegging av elevenes ferdighetsnivå må følges opp med tiltak for dem som har behov for ekstra opplæring fra første stund. Den spesialpedagogiske innsatsen er her sentral. De dataene som er tilgjengelig i Skoleporten, inneholder ikke data om spesialundervisning, og skoleeieren må derfor også på dette området benytte andre kilder for datainnhenting.

Skoleeier står ellers fritt til å utvide innholdet i tilstandsrapporten.

Det generelle systemkravet

Skoleeiers plikt til å utarbeide årlige rapporter om tilstanden i grunntilstanden er en del av oppfølgingsansvaret knyttet til det generelle systemkravet (internkontroll). Jf. opplæringsloven § 13-10 andre ledd og privatskoleloven § 5-2 tredje ledd. Vær oppmerksom på at kravet til internkontroll omfatter alle plikter som påligger skoleeier etter lov og forskrift. Det generelle systemkravet er derfor videre enn det tilstandsrapporten dekker.

Personvern

Tall som lastes direkte inn fra Skoleporten, kan for små enheter inneholde indirekte identifiserbare opplysninger. Dette kan være taushetsbelagte opplysninger etter forvaltningsloven § 13 og/eller personopplysninger etter personopplysningsloven § 2 nr. 1. Tilsvarende vil også kunne gjelde for lokale indikatorer. Det minnes om at disse opplysningene må behandles i tråd med forvaltningslovens og/eller personopplysningslovens bestemmelser.

Merk: Denne versjonen av tilsynsrapporten er på bokmål. Uttrekk av innhold fra Skoleporten, som ikke finnes på begge målformer, kan likevel være på nynorsk.



# Innhold

For å oppdatere innholdsfortegnelsen, markerer du denne setningen - så klikker du F9.

## 1. Sammendrag

I 2008-09 var antall elever 1832 og antall lærerårsverk 159,8. Elevtallet har vært stabilt de siste årene. Antall lærerårsverk var høyere i 2006-07 med 162,7.

I 2009-10 var lærertettheten i grunnskolen i Eigersund 12,3 (13,2 nasjonalt) på barnetrinnet og 14,2 (14,8 nasjonalt) på ungdomstrinnet.

På trivselsundersøkelsen scorer Eigersundselevene litt dårligere enn landsgjennomsnittet på barnetrinnet 4,1 (4,2) og 4,0 (4,1) på ungdomstrinnet.

Det er viktig med fortsatt innsats mot mobbing. Grunnskolen i Eigersund ligger over snittet i landet både på barnetrinnet 1,6 (1,5) og på ungdomstrinnet 1,5 (1,4).

I 2008-09 ligger Eigersunds resultater på faglig veiledning likt med nasjonalt nivå 3,5 (3,5) på 7. trinn. På 10. trinn er elevene i Eigersund bedre fornydd enn elevene på nasjonalt nivå, 3,3 (3,1).

Resultatene på nasjonale prøver i lesing på 5. trinn viser at Eigersund har flere elever på nivå 1 og færre på nivå 3 enn nasjonalt nivå. Den samme tendensen viser seg på 8. trinn der har flere elever på mestringsnivå 1 - 3 i forhold til 4 - 5.

Resultatene på nasjonale prøver i regning viser at elevene i Eigersund ligger over snittet på nasjonalt nivå på 5. trinn. På 8. trinn er resultatene litt dårligere enn på nasjonalt nivå siden det er færre elever i Eigersund som oppnår mestringsnivå 4 og 5.

Resultatene på nasjonale prøver i engelsk på 5. trinn viser at Eigersund scorer likt med kommunegruppe 1.1 og litt dårligere enn nasjonalt nivå. På 8. trinn er det har Eigersund litt dårligere resultater enn nasjonalt nivå, bl.a. på grunn av få elever på nivå 5.

Karakterstatistikken viser at det bare er til eksamen i norsk hovedmål skriftlig at Eigersund har høyere snitt enn nasjonalt nivå. Statistikken viser at Eigersund har et lavere snitt på de andre skriftlige karakterene i norsk, engelsk og matematikk.

Grunnskolepoengene i 2008-09 for elever fra Eigersund er 38,3 mens snittet i Rogaland er 39,1, nasjonalt er snittet 39,5.

98,6 % av elevene fra Eigersund fortsatte på videregående skole. Tallene for Rogaland er 97,0% og for hele landet 96,1%.

**Eigersund kommune skoleer i Sammenlignet med egne skoler i Fordelt på periode**  
 Offentlig | Alle trinn | Begge kjønn | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	2004-05	2005-06	2006-07	2007-08	2008-09	2009-10
Talet på elever - Eigersund kommune skoleer	1 829	1 846	1 842	1 830	1 832	1 824
Talet på elever - Eigerøy skole	258	247	242	227	209	203
Talet på elever - Grøne Bråden skole	316	322	330	335	336	352
Talet på elever - Helleland skole	119	124	115	105	106	103
Talet på elever - Helligvik skole	176	168	161	146	147	135
Talet på elever - Husabø skole	298	299	321	335	351	359
Talet på elever - Husabø ungdomsskole	234	248	231	220	217	220
Talet på elever - Lagård ungdomsskole	222	241	242	256	261	253
Talet på elever - Rundevoit skole	206	197	200	206	205	199
Sum årsverk til undervisning - Eigersund kommune skoleer	147,3	146,4	162,7	154	159,8	X
Sum årsverk til undervisning - Eigerøy skole	18,7	18,2	18,5	18,6	18,5	X
Sum årsverk til undervisning - Grøne Bråden skole	20,4	21,1	25,7	19,2	25,3	X
Sum årsverk til undervisning - Helleland skole	10,7	11,6	13,8	12	12,8	X
Sum årsverk til undervisning - Helligvik skole	15,3	14,4	14,2	13,6	14,5	X
Sum årsverk til undervisning - Husabø skole	24,3	23,5	24,8	23,6	23,7	X
Sum årsverk til undervisning - Husabø ungdomsskole	21	21	21	22,8	23,4	X
Sum årsverk til undervisning - Lagård ungdomsskole	20,4	21,3	22,7	24,7	21,3	X
Sum årsverk til undervisning - Rundevoit skole	16,5	15,3	22	19,5	20,4	X

**Vurdering**

Antall årsverk til undervisning hadde en topp i 2006-07 med 162,7 årsverk. Tallet for 200-09 med 159,8 årsverk viser at antall årsverk igjen er økende.

Variasjonen i tallene for enkeltskoler kan skyldes rapporteringsfeil.

**2.1.2. Lærertetthet**

**Lærertetthet 1.-7. trinn**

Indikatoren viser gjennomsnittlig lærertetthet på 1.- 7. trinn med på skolenivå. Lærertetthet beregnes med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimer og lærertimer, og gir informasjon om størrelsen på undervisningsgruppen. Indikatoren inkluderer timer til spesialundervisning og til andre lærertimer som tildeles på grunnlag av individuelle elevrettigheter.

**2. Hovedområder og indikatorer**

**2.1. Elever og undervisningspersonale**

**Om Elever og undervisningspersonale**

Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med disse indikatorene i tilstandsrapporten:

- tallet på elever og lærerårsverk (sum årsverk for undervisningspersonalet)
- lærertetthet (lærertetthet 1.-7. trinn, lærertetthet 8.-10. trinn)

**2.1.1. Antall elever og lærerårsverk**

**Antall elever**

Indikatoren opplyser om tallet på elever som er registrert ved grunnskoler per 1. oktober det aktuelle skoleåret. Indikatoren omfatter barn og unge som etter opplæringsloven § 2-1 har rett og plikt til grunnskoleopplæring, og som får denne opplæringen ved en grunnskole. Tallene omfatter ikke voksne elever som får grunnskoleopplæring.

**Sum årsverk for undervisningspersonale**

Indikatoren viser totalsummen for årsverk for undervisningspersonalet. I denne indikatoren inngår følgende delskåre:

- Andel årsverk for undervisningspersonale uten godkjent utdanning barnetrinn
- Andel årsverk for undervisningspersonale uten godkjent utdanning ungdomstrinn.

**Lokale mål**

Å sikre en god og forutsigbar lærerdekning på alle trinn. Gjennomføre styrking av lærerdekningen på 1. - 4. trinn i norsk og matematikk.

**Eigersund kommune skoleer i Fordelt på periode**

Offentlig | Alle trinn | Begge kjønn | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	2004-05	2005-06	2006-07	2007-08	2008-09
Talet på elever	1 829	1 846	1 842	1 830	1 832
Sum årsverk til undervisning	147,3	146,4	162,7	154	159,8

## Lærertetthet 8.-10. trinn

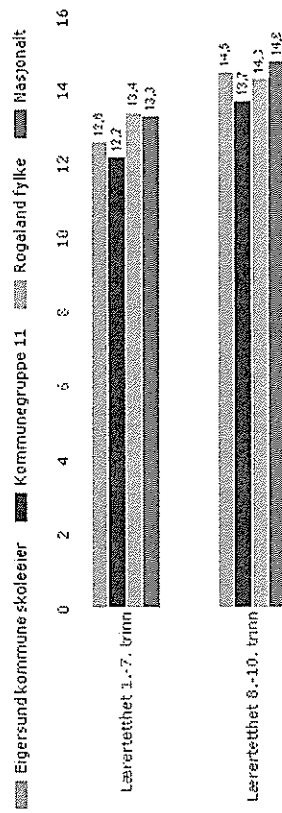
Indikatoren viser gjennomsnittlig lærertetthet på 8.-10. trinn ned på skolenivå. Lærertetthet beregnes med utgangspunkt i forholdet mellom elevtimer og lærertimer, og gir informasjon om størrelsen på undervisningsgruppen. Indikatoren inkluderer timer til spesialundervisning og til andre lærertimer som tildeles på grunnlag av individuelle elevrettigheter

## Lokale mål

Lærertettheten skal være like god eller bedre enn i sammenliknbare kommuner.

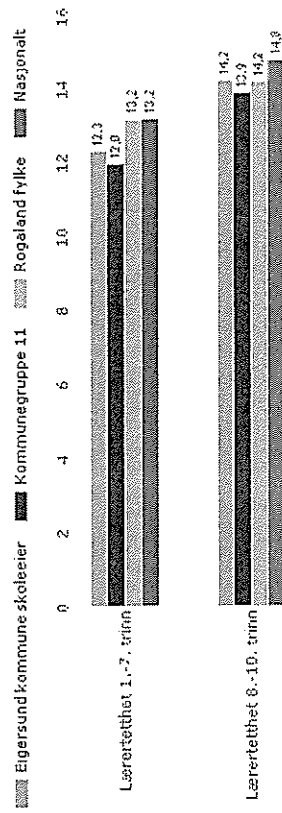
### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Alle trinn | Begge kjønn | Periode 2008-09 | Grunnskole



### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Alle trinn | Begge kjønn | Periode 2009-10 | Grunnskole



## Vurdering

Lærertettheten på barmetrinnet har økt fra 12,6 i 2008-09 til 12,3 i 2009-10. Dette er bedre enn lærertettheten i Rogaland fylke og nasjonalt og litt lavere enn kommunegruppe 11 som hadde en lærertetthet på 12,0 i 2009-10.

I temaplan for skole vedtok kommunestyret 21.06.10:

Eigersund kommune følger opp regjeringens vedtak om styrking av bemanning til ordinær undervisning 1.- 4. trinn (norsk og matematikk) som skulle vært innført fra 01.08.2009.

## 2.2. Læringsmiljø

### Om Læringsmiljø

Alle elever og læringer skal inkluderes og oppleve mestring. Skoleledere og skoleledere er pålagt å gjennomføre Elevundersøkelsen for elever på 7. og 10. trinn og Vg1. Et utvalg av spørsmålene i Elevundersøkelsen er satt sammen til indekser som ligger i Skoleporten. Resultatene fra Elevundersøkelsen vises i en egen rapportportal.

I tilstandsrapporten er disse læringsmiljøindekser obligatoriske:

- trivsel
- mobbing på skolen
- faglig veiledning
- mestring
- faglig utfordring

### 2.2.1. Trivsel med lærerne

Indeksen viser elevenes trivsel med lærerne knyttet til fag og i hvilken grad elevene opplever at lærerne er hyggelige.

Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

### Lokale mål

Elevenes trivsel skal være minst på nivå med det som framkommer på nasjonalt nivå i elevundersøkelsen.

### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

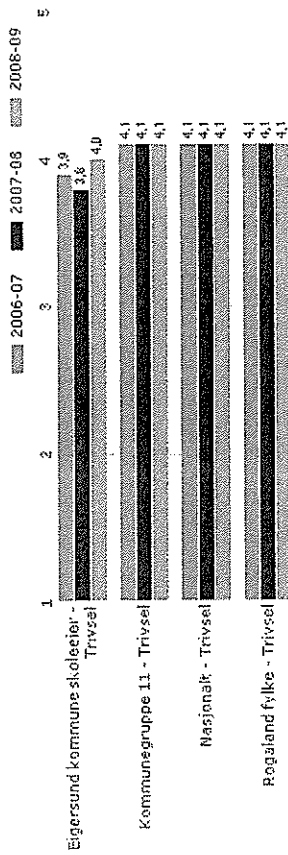
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Figur 10: Andelen av elevene som har blitt mobbet i Eigersund kommune skoleeier - Trivsel

### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Figur 11: Andelen av elevene som har blitt mobbet i Eigersund kommune skoleeier - Trivsel

### Vurdering

Elevene i grunnskolen gir uttrykk for en litt lavere trivsel enn elevene i fylket og på nasjonalt nivå. Trivselen i Eigersund har variert de tre årene diagrammet viser mens kommunegruppe 11, Rogaland fylke og nasjonalt nivå har like tall for hvert år. Dette kan bl.a. skyldes at resultatene gjelder et større antall elever.

Det framkommer ikke hva som trekker trivselen ned for elever fra Eigersund. Her trengs en innsats for å bringe trivselen opp.

### 2.2.2. Mobbing på skolen

Indikatoren viser andelen elever som oppgir at de har blitt mobbet de siste månedene.

Skala: 1-5. Lav verdi betyr liten forekomst av mobbing.

### Lokale mål

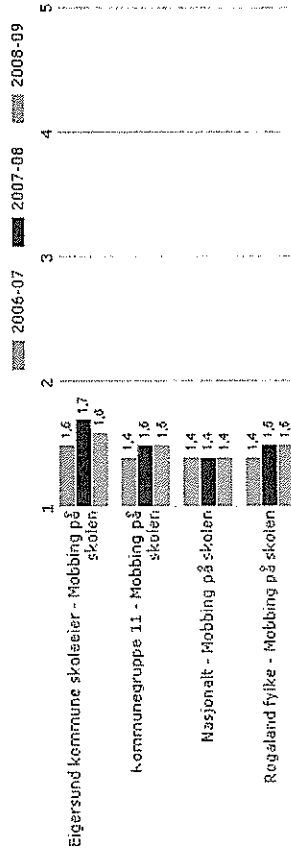
Målet er at ingen elever skal mobbes på skolen. Første skritt på veien er at antall elever som mobbes kommer ned på landsgjennomsnittet.

Mobbesaker skal behandles etter opplæringslovens §9.3 der rektor fatter enkeltvedtak om tiltak som skal gjennomføres for å stoppe mobbingen.

Administrasjonen legger fram en oversikt hvert år der resultatene fra elevundersøkelsen presenteres herunder

### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

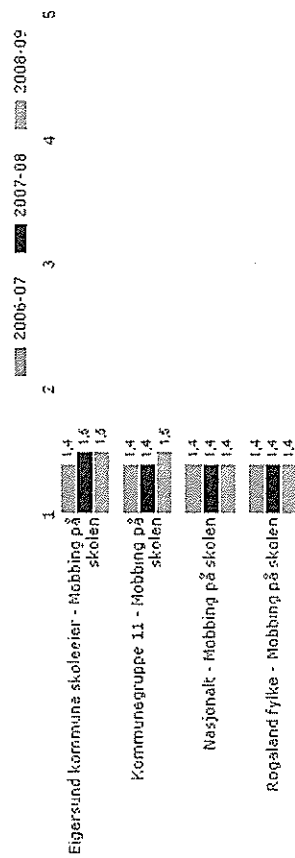
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Figur 12: Andelen av elevene som har blitt mobbet i Eigersund kommune skoleeier - Mobbing på skolen

## Eigersund kommune skoleier. I Sammenliknet geografisk I Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Tabell 11 - Mobbing på skolen i Eigersund kommune 2006-2009

## Vurdering

Eigersund kommune ligger over snittet både i forhold til Rogaland fylke og på nasjonalt plan. Dette gjelder både på 7. og 10. trinn. Eigersund kommune har vedtatt en kommunal mobbeplan som skal danne utgangspunkt for skolens egne planer. I denne skal det inngå egne tilselsfremmende tiltak.

Resultatene av elevundersøkelsen skal hvert år legges fram som sak for Kultur- og oppvekstutvalget (KUU) og kommunestyret med vurderinger og evt. forslag til tiltak. Resultatene fra elevundersøkelsen fra de private skolene inarbeides for fremtiden i rapporten til hovedutvalget.

I rapporten fra elevundersøkelsen pålegges administrasjonen også å legge fram oversikt over:

- Hvor mange mobbesaker den enkelte skole har registrert.
- Hvilke tiltak den enkelte skole har iverksatt mot mobbing det foregående år.
- Rådmannens overordnede vurdering av status for kommunens arbeid mot mobbing og behov for tiltak.

## Vurdering:

Oversikten under viser at skolene har gode rutiner for å håndtere mobbesaker. På flere skoler har rektor tatt enkeltvedtak i forbindelse med mobbing etter opplæringslovens §9-3a. Skolene arbeider systematisk for å øke trivselen for elevene og hindre at noen blir mobbet.

Høsten 2010 vil kommunens tiltaksplan mot mobbing bli revidert, og det vil bli utarbeidet felles konkrete rutiner gjeldende for alle skoler.

Der som elevundersøkelsen 2011 viser at andelen av elever som oppgir at de blir mobbet ikke er gått vesentlig ned, må det vurderes om kommunen går inn på et antimobbeprogram som f.eks. Zero fra Senter for atferdsforskning.

Alle tilfeller av mobbing skal nå registreres i kommunens kvalitetssystem, QM+.

Antall mobbesaker som er registrert ved hver skole og antall vedtak rektor har tatt etter opplæringslovens §9-3a skoleåret 2009-2010

Skole	Antall mobbesaker	Antall vedtak etter Oppl. § 9-3a	Kommentar
Eigerøy skole	Ingen større saker	0 enkeltvedtak	
Grøne Bråden skole	3 saker	3 enkeltvedtak	
Husabø skole	4 saker	2 enkeltvedtak	
Rundevoll skole	Ingen større saker	0 enkeltvedtak	Tillegg til mobbing på 3. trinn
Helleland skole	4 saker	2 enkeltvedtak	Ikke samarbeid med hjemmene i alle sakene
Hellvik skole	5 saker	0 enkeltvedtak	Viste seg vanskelig å følge mobbeplanen til punkt og prikke
Husabø skole	2 saker	1 enkeltvedtak	Jentemobbing
Lagård ungdomsskole	5 saker	2 enkeltvedtak	3 av sakene meldt muntlig

## Skolens tiltak mot mobbing skoleåret 2009-2010.

### Eigerøy skole

Rutiner: Skolen har egen mobbeplan, og i tillegg har skolen sammen med T. Koefoed utarbeidet fellesrutiner som alle tilsatte er pålagt å følge. I klassene blir også "Dette er mitt valg" brukt. Vi leget i for også en ny vaktplan som sikrer at alle områder på skolen har tilsyn i friminuttene.

### Tiltak:

Mobbeundersøkelse 4. - 7. trinn 2. hvert år.

Manifest mot mobbing

Godt vakthold (med gule vest)

Sterkt fokus på mobbing, tydelig på at mobbing er uakseptabelt.

Fokus på klasseledelse og gode klassemiljø.

Mobbetsituasjonen blir tatt opp som fast sak på SMU-møtene. Drøftet i klasser og i elevrådet på forhånd.

I 2009/2010 var det svært lite elevkonflikter på skolen. Dette viste også igjen i vårens elevundersøkelse for 7. trinn der skolen fikk score 4,6 på sosial trivsel og 1,2 på mobbing.

### Grøne Bråden skole

#### Tiltak:

Organisatoriske:

Forebygging:

Tydelige klasseregler med fokus på sosiale samkvensregler.

4t/4u brukes til ART-grupper der elever som har mobbet andre får være med.

Styrket vakthold i friminuttene. Alle har gule vest.

4. og 7. trinnsleverer er trivselsvakter i friminuttene.

„Jentegruppe“ på 5. trinn.

Foreldremøte og arbeid mot elevene ang. mobbing via digitale medier.

Årlig trivselsundersøkelse for hele skolen. Noen trinn har undersøkelsen oftere, spesielt dersom det har vært tendenser til mobbing.

Mobbeplanen gjennomgås i personalet hvert år.

Der som mobbing avdekket:

Foreldrene oppfordres til å melde bekymringen skriftlig.

Samtale med begge parter, både elever og foreldre.  
Skriftlig avtale og daglig oppfølging av mobberne.  
Daglig samtale med mobbeofferet om hvordan det går.  
Tiltakene defineres skriftlig og sendes foreldrene / Levekårsjefen i Web-sak.

#### Ekstern hjelp:

Helsesøster og representant for psykisk helse kobles inn i saker der de kan være samtalepartnere.  
Ungdomskontakten har vært samarbeidspartner i mobbesak på 7. trinn.  
PPT- velleder har veiledet i forhold til jentegruppe på 5. trinn.

#### Husabø skole

1. Skolens tiltak mot mobbing skoleåret 2009-2010
2. Aktivt bruk av skolens handlingsplan mot mobbing
3. "Ingen utenfor" (hva gjør vi i hver klasse og på skolen)
4. Snakker om mobbing i klassen
5. Tas opp hver uke i personalet
6. Tas opp på hvert elevrådsmøte
7. Tas opp på hvert FAU møte
8. Tas opp på hvert SU/skolemiljøutvalgsmøte
9. Tas opp på hvert foreldremøte
10. Undersøkelse om mobbing blant alle elevene hver vår (digitalt)

#### Forebyggende arbeid/aktiviteter:

- Fellessamlinger
- Felles arrangementer
- Fritidsklubb
- Fadderordning
- Trivselsvakter
- Sosiallærer
- Jentegruppe på 6. trinn
- Mange voksne vakter i hvert friminutt
- "Dette skal vi mestre"
- Felles standarder
- God informasjon til foreldrene

#### 1. Eventuelle andre forhold:

- o Ønske om å ta alle henvendelser på alvor
- o Ønske om lav terskel for henvendelser fra foresatte
- o Involvert ledelse
- o Ønske å vise elevene at mobbing tas på alvor ved å handle raskt

#### Rundevoll skole

- Skolens systematiske arbeid mot mobbing foregår på flere plan.

- o Rundevoll skole er en PALS-skole.  
En PALS-skole har sin oppmerksomhet rettet mot all problematferd hos elevene – inkludert mobbing.  
Ved å holde oppmerksomheten mot problematferden kontinuerlig, stoppes de aller fleste tilføy til mobbing før de blir store problemer.
- o I en PALS-skole som vår har vi et rapporteringsprogram som heter SWIS.  
Her føres all problematferd inn i en database hvor vi etterpå kan ta ut rapporter som forteller hvilke elever som over tid har en atferd som ikke er bra – og hvilken form for atferd det er.  
Dette brukes så til å sette inn støttesystemer for å rettlede i forhold til den atferd eleven har.
- Rundevoll skole er en skole med en forsterket avdeling i forhold til elever med ulike autismediagnoser.  
Disse elevene utgjør pr i dag ca 10% av elevmassen. De fleste av dem har 1:1-oppdekking med lærer, miljøterapeut eller assistent hele dagen, noe som betyr at skolen som helhet har en mye større andel voksne som er i skolemiljøet hele dagen enn de fleste andre skoler – voksne som hele tiden passer på og ser etter at problematferden blir stoppet før den utarter f.eks til mobbing.  
Andelen voksne gjør det også mye lettere å arbeide med konfliktløsning i forhold til det som skjer i øyeblikket enn de ville vært med et "normalt antall" voksne i forhold til en skole av vår størrelse.
- Når det gjelder de tilføy til mobbing som ble observert, ble det satt i gang ei guttegruppe hvor en jobbet med konfliktløsning.
- Rundevoll skole har også sin mobbeplan, men den ble som nevnt i første punkt, ikke tatt i bruk forrige skoleår – men den ligger klar til bruk dersom det er nødvendig.

#### Helleland skole

Skolens tiltak mot mobbing  
Forebyggende tiltak

- Arbeid med Samspillsreglene Vær høflig, Hold orden, Vær positiv, Ikke mobb. Ta ansvar
- Utarbeidelse av sosial handlingsplan. Vedtatt i S.U. våren 2010. Planen ligger på skolens nettside. Planen er og scannet inn i dette journaldokumentet.
- Steg for steg i Du bestemmer, Psykisk helse i skolen
- Jente/gutte grupper drevet av helsesøster og en representant for psykisk helse i kommunen

#### Eventuelt

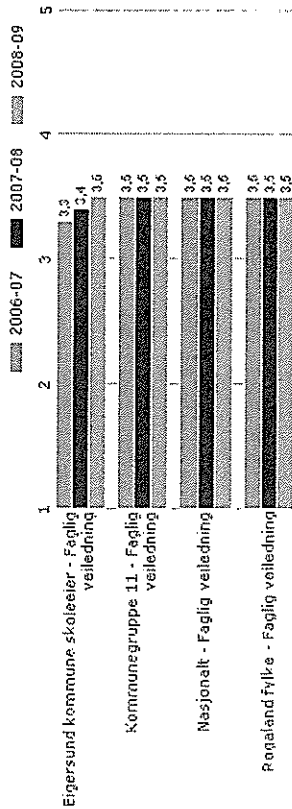
Fra skoleåret 2010-2011 har skolen innført en Tiltaksplan for psykososial skolemiljø.  
Planen ble vedtatt i Samarbeidsutvalget 19.10.2010  
Planen ligger på skolens nettside. Dokumentet er og scannet inn i denne journalposten.

#### Helvik skole

Det startet opp med at vi fikk beskjed om at en elev i 10. klasse ikke kom mer, da han hadde søkt om og fått innvilget bytte av skole i sommerferien. Vi forfulgte denne saken så godt vi kunne, og hadde flere oppfølgingsamtaler med 4 medelever i 10. klasse, som vi fikk forsto var hovedårsaken til dette byttet av skole. Foreldrene til disse 4 bli også informert.  
Den eleven som byttet skole møtte fram på vår skoles juleavslutning, og så ut til å ha et greit forhold til de fleste av sine tidligere medelever.  
I to av de andre sakene var det digital mobbing, som også inkluderte elever fra andre skole i kommunen. Den ene saken ble meldt til politiet. Det var ikke like enkelt å ta fatt i slike saker der elever fra andre skoler var involvert, men vi fikk løst begge sakene på en tilfredsstillende måte i begge tilfeller. Dette ga

## Eigersund kommune skoleleier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

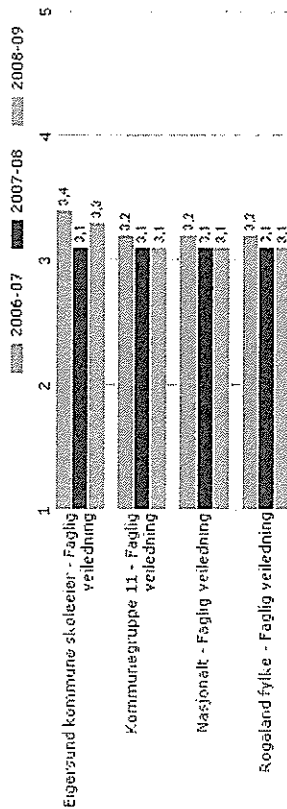
Offentlig | Trinn 7 | Begge kjønn | Grunnskole



Eigersund kommune skoleleier | Begge kjønn | Grunnskole

## Eigersund kommune skoleleier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 10 | Begge kjønn | Grunnskole



Eigersund kommune skoleleier | Begge kjønn | Grunnskole

både elevene og de foresatte uttrykk for.

Da hadde vi to andre saker ved skolen, og sosiallæreren har jobbet over tid med de. Vi har brukt den såkalte "kat-kassen", og slik fått en grundigere forståelse for faktorer som kan ha medvirket til disse uonskede situasjonene. Det har jo i flere saker vist seg at det har vært behov for å jobbe videre med de som er meldt inn som mobberne – det har vist seg mer enn en gang at de selv har store problemer, noe som kanskje er en utløsende faktor til at de mobber?

### Husabø ungdomsskole

Utviklingen synes å gå mer i retning av utestenging blant jentene. Det er år siden jeg har hatt gutter på kontoret pga av fysisk mobbing.

Vår klare strategi mot mobbing er fullstendig splittning av klassene fra barneskolen før de begynner på ungdomsskolen. Dette er etter råd fra Erling Roland fra Senter for Adferdsforskning. Dette har vi gjort siden 1995.

I tillegg har vi mange trivselstiltak for å forhindre lediggang i skolegården. Disse er listet i vår

„Plan for trivsel, mot mobbing, som i disse dager er under revisjon, men kan fåes på forespørsel.

### Lagård ungdomsskole

Skolen har revidert skolens mobbeplan og gjort den kjent for elever, lærere og foresatte ved å gå igjennom den og legge den ut under skolens nettsider. Det arrangeres også elevkvelder, fellesturer osv. for å styrke det sosiale samholdet. I overgangen fra barne- til ungdomsskolen legges det ned et stort arbeid for å forebygge mobbing ved blant annet å arrangere bil kjent kvelder. Enkelte elever har også fast oppfølging av kontaktlærer for å styrke eget selvbilde og lære seg strategier. Det legges også arbeid i å få så gode klasse sammensetninger som mulig. Skolen jobber også med klasseledelse og det å ha tydelige voksne ledere i klassen. Skolen gjennomfører også, i tillegg til elev-, lærer og foreldreundersøkelsen, egen trivselsundersøkelse på alle trinn.

På personalmøte har vi gått igjennom Kapittel 9a i Oppplæringsloven og skolens rutiner for håndtering av elev- og foreldreklager. Skolen har også lagt ut rutinen og forslag til skjema på hvordan elever/foreldre kan klage under skolens nettsider. Rutinen vil også bli gjennomgått for foreldrene på vårens foreldremøter. Heftet „Elevenes skolemiljø „ er delt ut til alle elever.

### 2.2.3. Faglig veiledning

Indeksen viser i hvilken grad elevene føler at de får god veiledning. Denne indeksen inkluderer i hvor stor grad de får vite hvordan de kan forbedre seg, og hvilke krav som stilles til det faglige arbeidet.

Skala: 1-5. Høy verdi betyr positivt resultat.

### Lokale mål

Den faglige veiledningen skal være så god som mulig, minst på nivå med nasjonalt nivå.

### Vurdering

Elevene i Eigersund gir uttrykk for at den faglige veiledningen på 7. trinn var kommet opp på nivå med landet forøvrig etter å ha ligget litt under de to foregående år.

På 10. trinn er tallet for Eigersund 3,3 for faglig veiledning på 10. trinn. Her er snittet for fylket og nasjonalt nivå 3,1. Elevene i Eigersund er bedre forbygd med veiledningen de får enn snittet for elever ellers i landet.

## 2.3. Resultater

## Om Resultater

Alle elever som går ut av grunnskolen, skal mestre grunnleggende ferdigheter. Dette er ferdigheter som gjør dem i stand til å delta i videre utdanning og i arbeidslivet.

I tilstandsrapporten er disse resultatindikatorne obligatoriske:

- nasjonale prøver på 5. og 8. trinn i lesing og regning
- standpunkt- og eksamenskarakterer i norsk hovedfag, matematikk og engelsk
- grunnskolepoeng

Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleledere å ta med følgende indikatorer i tilstandsrapporten:

- nasjonale prøver i engelsk på 5. og 8. trinn

### 2.3.1. Nasjonale prøver lesing 5. trinn

Nasjonale prøver i lesing kartlegger i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten lesing slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06.

De nasjonale prøvene i lesing omfatter tre aspekter: Elevene skal vise at de kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere tekstens form og innhold

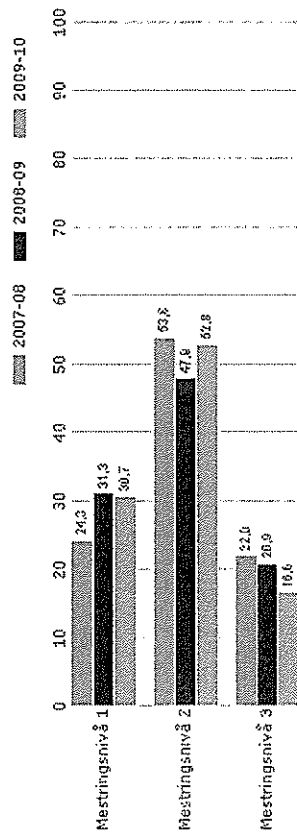
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 5. trinn presenteres ved en skala med tre mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

#### Lokale mål

Målet er å heve resultatene slik at det blir færre elever på nivå (laveste nivå) og flere på nivå 3 (høyeste nivå).

## Eigersund kommune skoleleier i Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole



Eigersund i sammenligning med skoleleier i andre fylker

## Eigersund kommune skoleleier i Sammenliknet geografisk

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2009-10 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Eigersund kommune skoleleier	Kommunegruppe	Rogaland fylke	Nasjonalt
Mestningsnivå 1	30,7	30,7	27,9	26,6
Mestningsnivå 2	52,8	48,9	51,1	49,9
Mestningsnivå 3	16,6	20,5	21,0	23,5

## Vurdering

De tre årene som diagrammene viser har det blitt flere elever på nivå 1 og færre på nivå 3. Resultatene for Eigersund er litt dårligere enn for kommunegruppe 11 som har flere elever på nivå 2 og 3. På landsplan er det færre på nivå 1 og flere på nivå 3 enn i Eigersund.

For å bedre på leseferdighetene har Eigersund satt i gang et systematisk arbeid med lesing med utgangspunkt i Leseplan for Eigersund "Lesenøkkelene".

### 2.3.2. Nasjonale prøver lesing 8. trinn

Nasjonale prøver i lesing skal kartlegge i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med målene for den grunnleggende ferdigheten lesing, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i lesing ikke er en prøve i norskfaget.

De nasjonale prøvene i lesing omfatter tre aspekter ved lesing. Elevene viser at de kan:

1. finne informasjon
2. forstå og tolke
3. reflektere over og vurdere tekstens form og innhold



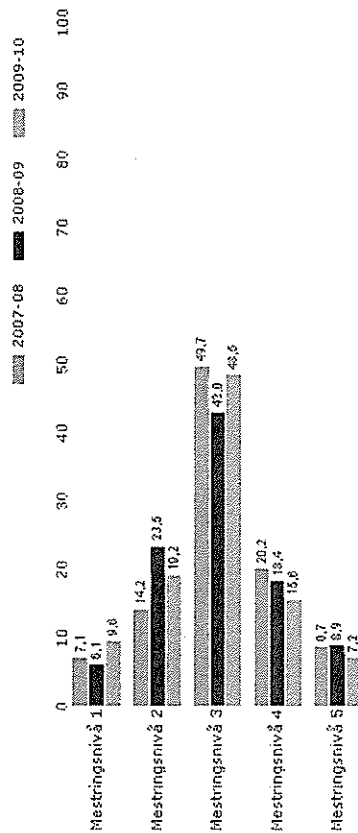
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 8. trinn presenteres ved en skala med fem mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

#### Lokale mål

Målet er å bedre resultatene slik at Eigersund blir liggende på gjennomsnittet for landet (ved at det blir flere elever på nivå 3, 4 og 5).

#### Eigersund kommune skoleeier | Fordeit på periode

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole



#### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2009-10 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Eigersund kommune skoleeier	Kommunegruppe 11	Rogaland fylke	Nasjonalt
Mestrningsnivå 1	9,6	8,1	7,6	7,8
Mestrningsnivå 2	19,2	22,3	20,7	20,2
Mestrningsnivå 3	48,5	41,3	41,7	41,2
Mestrningsnivå 4	15,6	19,8	20,5	20,7
Mestrningsnivå 5	7,2	8,5	9,6	10,2

#### Vurdering

Eigersund har 27,8 % av elevene på nivå 1 og 2 i 2009. På landsplan er det 28,0 % av elevene som oppnå disse resultatene. Eigersund har 48,3% av elevene på nivå 3 mens kommunegruppe 11, Rogaland fylke og nasjonalt nivå har ca. 41 %. Ved å arbeide med leseopplæring på mellom- og

ungdomstrinn er målet å heve resultatene for denne elevgruppen til nivå 4 og 5 vil Eigersund ha mulighet til å komme mer på linje med resultatet for nasjonalt nivå.

### 2.3.3. Nasjonale prøver regning 5. trinn

Nasjonale prøver i regning skal kartlegge i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten regning, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i regning ikke er en prøve i matematikk som fag.

De nasjonale prøvene i regning dekker tre innholdsområder:

- tall
- måling
- statistikk

Prøvene i regning tar utgangspunkt i hvordan elevene anvender regning i ulike faglige og dagligdage sammenhenger. Dette innebærer at elevene forstår hvordan de:

- kan løse en gitt utfordring
- kan løse problemet ved hjelp av regneoperasjoner
- kan vurdere om svarene er riktige
- kan ha effektive strategier for enkel tallregning

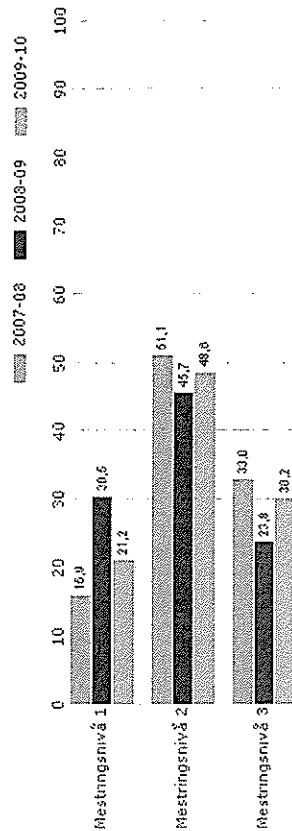
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 5. trinn presenteres ved en skala med tre mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

#### Lokale mål

Målet er at resultatene ligger minst på landsgjennomsnittet for trinnet.

#### Eigersund kommune skoleeier | Fordeit på periode

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole



Statistikk og analyse av data av Bjørn E. H. Nævdal, 2010. Utgitt av Eigersund kommune.

### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Orientlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole

Indikator og nøkkel tall	Eigersund kommune skoleeier	Kommunegruppe 11	Rogaland fylke	Nasjonalt
Mestringsnivå 1	21,2	31,8	26,2	27,4
Mestringsnivå 2	48,6	46,4	48,2	46,9
Mestringsnivå 3	30,2	21,7	25,6	25,7

### Vurdering

Resultatene viser at elevene på 3. trinn ligger over snitt i kommunegruppe 11, i Rogaland og på landsplan.

### 2.3.4. Nasjonale prøver regning 8. trinn

Nasjonale prøver i regning kartlegger i hvilken grad elevenes ferdigheter er i samsvar med mål for den grunnleggende ferdigheten regning, slik den er integrert i kompetansemål i læreplaner for fag i LK06. Dette innebærer at nasjonale prøver i regning ikke er en prøve i matematikk som fag. De nasjonale prøvene i regning dekker tre innholdsområder:

- tall
- måling
- statistikk

Prøvene i regning tar utgangspunkt i hvordan elevene anvender regning i faglige og dagligdags sammenhenger. Dette innebærer at de:

- forstår og kan reflektere over hvordan de best kan løse en gitt utfordring,
- kan løse problemet ved hjelp av regneoperasjoner
- kan vurdere om svarene de får er rimelige
- kan vise effektive strategier for enkel tallregning

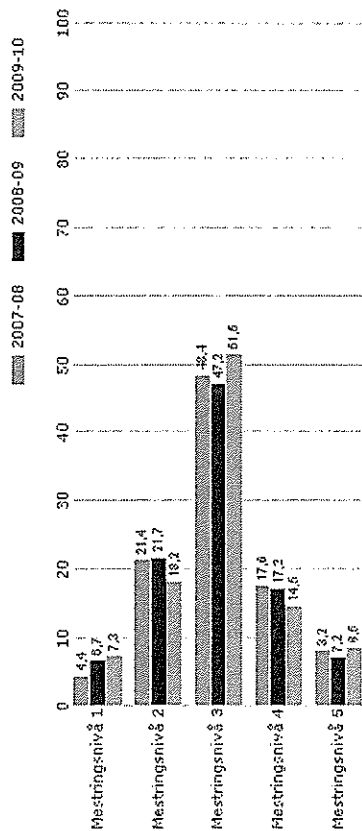
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 8. trinn presenteres ved en skala med fem mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

### Lokale mål

Målet er at resultatene er bedre enn gjennomsnittet på nasjonalt nivå.

### Eigersund kommune skoleeier | Fordelt på periode

Orientlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole



Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Orientlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2009-10 | Grunnskole

Indikator og nøkkel tall	Eigersund kommune skoleeier	Kommunegruppe 11	Rogaland fylke	Nasjonalt
Mestringsnivå 1	7,3	7,3	5,6	6,5
Mestringsnivå 2	18,2	22,4	18,4	20,5
Mestringsnivå 3	51,5	42,9	41,3	41,4
Mestringsnivå 4	14,5	18,0	21,3	19,9
Mestringsnivå 5	8,5	9,4	13,3	11,6

### Vurdering

Resultatene fra Eigersund er litt bedre enn på nasjonalt nivå på nivå 1 og 2 der det er 25,5% av elevene mot 27% på nasjonalt nivå. Eigersund har 51,5% på nivå 3 mot 41,4 på nasjonalt nivå. Målet må være at en del av elevene på nivå 3 oppnår nivå 4 eller 5 der Eigersund har 23,0% av elevene mot 31,5 på nasjonalt nivå. Hvorfor presterer elevene på 5. trinn bedre enn på 8. trinn? Kan det være naturlige variasjoner mellom trinnene? Et mulig er kompetanseheving for lærerne.

### 2.3.5. Nasjonale prøver engelsk 5. trinn

Engelsk er ikke en del av de grunnleggende ferdighetene som er integrert i kompetansemål i læreplanene i alle fag i LK06. Prøvene tar utgangspunkt i kompetansemål i ett fag – engelsk. Oppgavene (på 5. trinn) er knyttet til disse ferdighetene:

- finne informasjon
- forstå hovedinnholdet i enkle tekster
- forstå vanlige ord og uttrykk knyttet til dagligliv og fritid

- forstå betydningen av ord og uttrykk ut fra sammenhengen de er brukt i
- bruke vanlige grammatiske strukturer, småord og enkle setningsmønstre

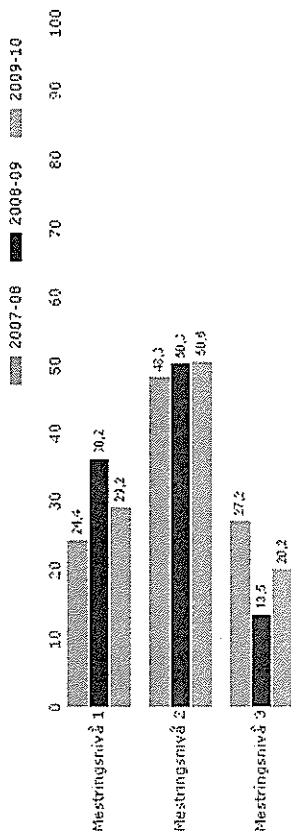
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 5. trinn presenteres ved en skala med tre mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

#### Lokale mål

Målet er at elever fra Eigersund oppnår resultater som er bedre enn på nasjonalt nivå.

#### Eigersund kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Grunnskole



#### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 5 | Begge kjønn | Periode 2009-10 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Eigersund kommune skoleeier	Kommunegruppe 11	Rogaland fylke	Nasjonalt
Mestringsnivå 1	29,2	29,1	22,7	23,7
Mestringsnivå 2	50,6	50,1	51,9	51,8
Mestringsnivå 3	20,2	20,8	25,5	24,6

#### Vurdering

Eigersunds resultater er nærmest identiske med resultatene i kommunegruppe 11. Resultatene fra Rogaland fylke og på nasjonalt plan samsvarer. I forhold til nasjonalt plan har Eigersund flere elever på mestringsnivå 1 og færre på nivå 3. Det er her utfordringen ligger for å forbedre resultatet.

En heving av resultatet vil kunne oppnås ved å sette økt fokus på å heve elever med middels og høy måloppnåelse.

### 2.3.6. Nasjonale prøver engelsk 8. trinn

Engelsk er ikke en del av de grunnleggende ferdighetene som er integrert i kompetansemål i læreplanene i alle fag i LK06. Prøvene tar utgangspunkt i kompetansemål i ett fag – engelsk. Oppgavene for 8. trinn er knyttet til disse ferdighetene:

- finne informasjon
- forstå og reflektere over innholdet i tekster av ulik lengde og forskjellige sjangere
- beherske et ordforråd som dekker dagligdage situasjoner
- forstå betydningen av ord og uttrykk ut fra sammenhengen de er brukt i
- forstå bruken av grunnleggende regler og mønstre for grammatikk og setningstyper

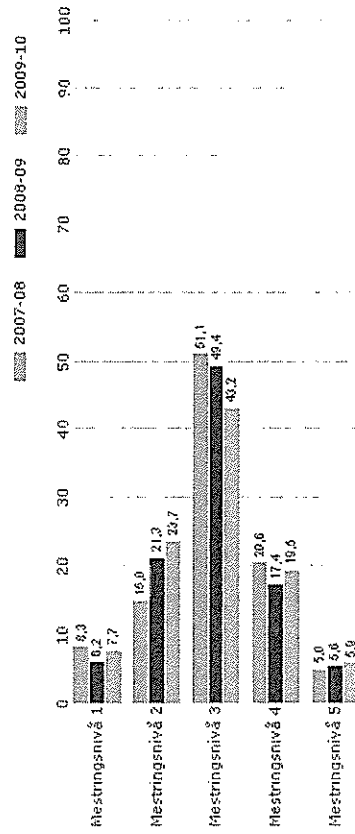
Elevenes resultater på nasjonale prøver på 8. trinn presenteres ved en skala med fem mestringsnivåer, hvor mestringsnivå 1 er lavest. Presentasjonen viser en oversikt over prosentvis fordeling av elever på mestringsnivåer.

#### Lokale mål

Målet er at resultatene på nasjonale prøver i engelsk på 8. trinn skal være bedre enn resultatene på nasjonalt nivå.

#### Eigersund kommune skoleeier | Fordelt på periode

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Grunnskole



#### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Offentlig | Trinn 8 | Begge kjønn | Periode 2009-10 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Eigersund kommune skoleeier	Kommunegruppe 11	Rogaland fylke	Nasjonalt
		11		

Mestringsnivå 1	7,7	12,4	9,2	10,7
Mestringsnivå 2	23,7	21,0	18,6	19,3
Mestringsnivå 3	43,2	40,5	40,8	40,5
Mestringsnivå 4	19,5	18,5	21,3	19,8
Mestringsnivå 5	5,9	7,7	10,2	9,8

## Vurdering

Eigersund kommune har lavest andel elever på mestringsnivå 1 i 2009 (7,7%). Eigersund har litt flere elever på nivå 2 og 3 enn på nasjonalt nivå, og lavere andel på mestringsnivå 5 enn kommunegruppe 11, Rogaland fylke og nasjonalt plan.

### 2.3.7. Karakterer - matematikk, norsk og engelsk

Standpunktkarakterer og karakterer fra eksamen i grunnskolen og i videregående opplæring utgjør sluttvurderingen. Denne vurderingen gir informasjon om kompetansen eleven har oppnådd i faget. Vurderingen skal ta utgangspunkt i målene i læreplanverket. Graderingen beskriver at karakteren:

- 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget
- 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget
- 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget
- 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget
- 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget
- 6 uttrykker at eleven har svært god kompetanse i faget

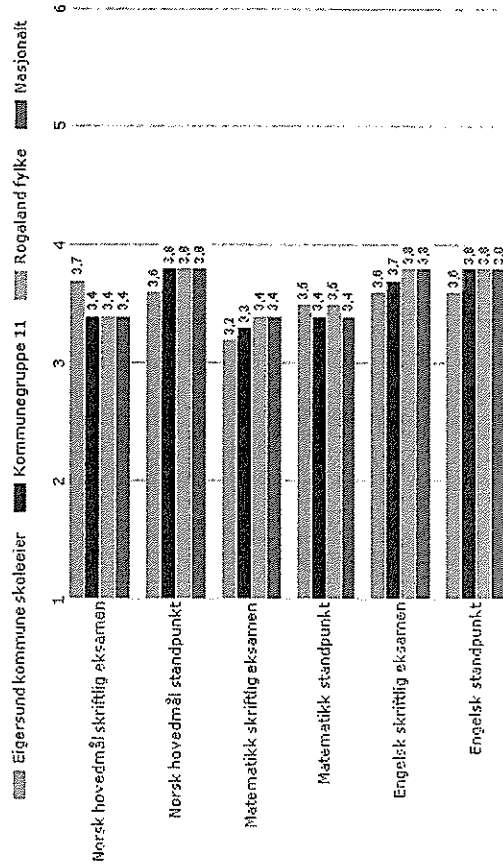
Karakterskalaen er 1-6. Beste karakter er 6. Karakterene vises som gjennomsnitt.

### Lokale mål

Målet er at karakternivået er høyere enn snittet nasjonalt.

## Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Ørrentlig | Alle trinn | Begge kjønn | Periode 2008-09 | Grunnskole



Personalkompetanse i grunnskolen i Eigersund kommune i 2009

## Vurdering

I 2009 har Eigersund et snitt på 3,7 til eksamen i norsk hovedmål. På nasjonalt nivå er snittet 3,4. På nasjonalt nivå ligger snittet på standpunktkarakterene i norsk hovedmål på 3,8 mens det i Eigersund er 3,6. Eigersund ligger under snittet i alle fag unntatt matematikk standpunkt der Eigersund har et snitt på 3,5 mot 3,4 på nasjonalt nivå. Eigersund har samme snitt i matematikk som Rogaland fylke.

### 2.3.8. Grunnskolepoeng

Grunnskolepoeng er et mål for det samlede læringsutbyttet for elever som sluttvurderes med karakterer. Karakterene brukes som kriterium for opptak til videregående skole. Grunnskolepoeng er beregnet som summen av elevenes avsluttende karakterer, delt på antall karakterer og ganget med 10.

Hvis det mangler karakterer i mer enn halvparten av fagene, skal det ikke regnes ut poeng for eleven.

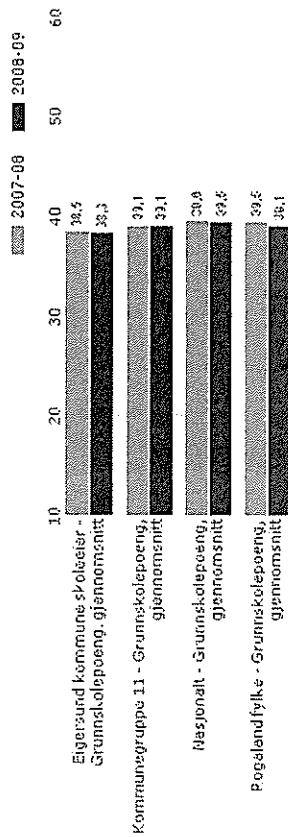
Grunnskolepoeng presenteres som karaktergjennomsnitt med én desimal.

### Lokale mål

Målet er at snittet for grunnskolepoeng i for grunnskoleelever fra Eigersund skal være bedre enn snittet på nasjonalt nivå.

### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk | Fordelt på periode

Orientlig | Alle trinn | Begge kjønn | Grunnskole



2007-08 2008-09

### Vurdering

Eigersund kommune ligger under snittet i Rogaland fylke og på nasjonalt plan når det gjelder grunnskolepoeng både i 2008 og 2009. I 2009 er avstanden fram til snittet i Rogaland fylke 0,8 poeng.

Grunnskolepoengene er grunnlaget som elevene konkurrerer på når de søker om plass i videregående skole. Elevene er sikret plass på et av tre alternativer som eleven har prioritert.

## 2.4. Gjennomføring

### Om gjennomføring

Alle elever og læringer som er i stand til det, skal gjennomføre videregående opplæring. Kompetansebeviset skal sikre dem videre studier eller deltakelse i arbeidslivet. Utdanningsdirektoratet anbefaler skoleeiere å ta med denne indikatoren; Overgang fra GS til VGO

### 2.4.1. Overgangen fra grunnskole til VGO

Prosentdelen av elevkullet som er registrert i videregående opplæring høsten etter uteksaminering fra grunnskolen.

### Lokale mål

Målet er at alle elever som ønsker det fortsetter på videregående skole.

### Eigersund kommune skoleeier | Sammenlignet geografisk

Orientlig | Alle trinn | Begge kjønn | Periode 2008 | Grunnskole

Indikator og nøkkeltall	Eigersund kommune skoleeier	Kommunegruppe 11	Rogaland fylke	Nasjonalt
Overgang fra grunnskole til videregående opplæring (prosent)	98,6	96,7	97,0	96,1

### Vurdering

I Rogaland fylke fortsetter 97,0% av elevene fra ungdomstrinnet videre på videregående skole. I Eigersund er denne prosenten 98,6%, dvs. at av ca. 180 elever på trinnet er det 2 - 3 elever som ikke begynner på videregående skole.

### 3. System for oppfølging (internkontroll)

System for kvalitetsvurdering av virksomheten etter opplæringsloven i Eigersund kommune.

Systemet for kvalitetsvurdering er satt sammen av følgende komponenter:

1. Oversikt over aktuelle styringsdokument, ansvarsfordeling og styringssystem.
2. Verktøy for å vurdere om opplæringsloven blir fulgt
  - Sjekkliste for kontroll mot loven
  - Rutiner for konkrete arbeidsoppgaver
3. Verktøy for å vurdere kvaliteten på opplæringen
  - Skolebasert vurdering
  - Vurdering av læringsmiljø
  - Vurdering av læringsutbytte
  - Dialogbesøk på skolene
4. Plan for gjennomføring av kvalitetsvurdering
  - Oversikt over oppgaver.
  - Årsplan for kvalitetsvurdering
5. Sjekkliste for kommunens gjennomføring av opplæringslovens bestemmelser.

### 4. Konklusjon

Grunnskolen i Eigersund har hatt et stabilt elevtall de siste årene. Antall lærerårsverk har steget, men det er stadig store utfordringer i forhold til elever med spesielle behov.

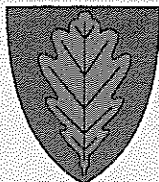
Lærertettheten er er litt bedre enn på nasjonalt nivå. Mye av lærerressursene går til elever med spesielle behov slik at bildet er mer nyansert enn det statistikken viser.

Eigersund har litt lavere snitt på trivsel enn nasjonalt nivå. Arbeide med å bedre elevenes trivsel fortsetter. Arbeidet mot mobbing må fortsette slik at Eigerusund kommer ned på nivået til resten av landet.

Resultatene på nasjonale prøver i regning for 5. trinn for Eigersund ligger over landsgjennomsnittet. Resultatene forøvring ligger omtrent på landsgjennomsnittet eller litt under. Eigerusunds satsing på leseopplæring på alle trinn ventes å gi resultater på leseprøven.

Karakterstatistikken for norsk engelsk og matematikk viser at Eigersund ligger litt under landsgjennomsnittet. Det må stases på kompetanseheving av lærere i matematikk og engelsk.

Elevene i Eigersund hadde 38,3 grunnskolepoeng. Dvs. at de ligger litt under elevene i resten av Rogaland som de skal konkurrere med. Det er positivt at så mange som 98,6% av elevene i Eigersund fortsetter på videregående skole. I Rogaland er dette tallet 97,0%.



## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 02.11.2010  
Arkiv: :FA-F31  
Arkivsaksnr.:  
10/1979  
Journalpostløpenr.:  
10/24282

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Levekårsavdelingen  
NAV Eigersund  
Gerd Aarrestad Vassbo  
Flykningkonsulent  
51 46 82 46  
gerd.vassbo@nav.no

sak 87

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
049/10	Kultur- og oppvekstutvalget	11.11.2010
049/10	Felles brukerutvalg	12.11.2010
	Kommunestyret	22.11.2010
030/10	Helse- og omsorgsutvalget	23.11.2010

## 2011 - Bosetting av flyktninger

### Sammendrag:

Eigersund kommune blir i skriv fra IMDi, datert 20.09.2010, anmodet om å bosette i alt 20 flyktninger i år 2011, hvorav 5 enslige mindreårige. IMDi anmoder om at familiegjenforente kommer i tillegg. IMDi ønsker svar på anmodningen innen 30. november 2010.

### Saksgang:

Det er sendt ut anmodning om uttalelse til barneverntjenesten, helsestasjonen, Husabø barneskole og Husabø ungdomsskole samt voksenopplæringscenteret i Eigersund. Det vises til innkomne svar på denne anmodningen.

Saken skal behandles i felles brukerråd 12. november, i kultur- og oppvekstutvalget 11. november og i helse- og omsorgsutvalget 23. november før den endelig vedtas i kommunestyret 20. desember 2010.

### Rådmannens forslag til vedtak 02.11.2010:

Kultur og oppvekstutvalget uttaler:

Felles brukerutvalg uttaler:

Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:

1. Kommunestyret i Eigersund vedtar å ta imot 20 flyktninger i 2011.
2. Familiegjenforente inngår i dette antallet.
3. Dersom det blir plasser ledige i det kommunale prosjektet for 5 enslige mindreårige i 2011, kan det tas imot enslige mindreårige som går inn i de ledige plassene.

### 11.11.2010 Kultur- og oppvekstutvalget

#### Møtebehandling:

#### Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

### **KUO-049/10 Vedtak:**

1. *Kommunestyret i Eigersund vedtar å ta imot 20 flyktninger i 2011.*
2. *Familiegjenforente inngår i dette antallet.*
3. *Dersom det blir plasser ledige i det kommunale prosjektet for 5 enslige mindreårige i 2011, kan det tas imot enslige mindreårige som går inn i de ledige plassene.*

Vedtaket er enstemmig.

---

### **12.11.2010 Felles brukerutvalg**

#### **Møtebehandling:**

#### **Votering:**

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

### **BRU-049/10 Vedtak:**

1. *Kommunestyret i Eigersund vedtar å ta imot 20 flyktninger i 2011.*
2. *Familiegjenforente inngår i dette antallet.*
3. *Dersom det blir plasser ledige i det kommunale prosjektet for 5 enslige mindreårige i 2011, kan det tas imot enslige mindreårige som går inn i de ledige plassene.*

Vedtaket er enstemmig.

---

### **23.11.2010 Helse- og omsorgsutvalget**

#### **Møtebehandling:**

TOMMY BJELLÅS (FRP) foreslo:

"Eigersund kommune ønsker ikke å motta flyktninger i 2011."

OLAUG NORDEIDE (H) foreslo slikt pkt. 3:

"Det mottas ikke mindreårige enslige asylsøkere."

#### **Votering:**

Bjellås forslag falt med 2 stemmer mot 9 stemmer for Rådmannens forslag pkt 1 og 2. (FRP)  
Nordeides forslag til pkt. 3 falt med 4 stemmer mot 7 stemmer for rådmannens pkt. 3.  
(H + FRP)

### **HO-030/10 Vedtak:**

#### **Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:**

1. *Kommunestyret i Eigersund vedtar å ta imot 20 flyktninger i 2011.*
  2. *Familiegjenforente inngår i dette antallet.*
  3. *Dersom det blir plasser ledige i det kommunale prosjektet for 5 enslige mindreårige i 2011, kan det tas imot enslige mindreårige som går inn i de ledige plassene.*
-



## **Eventuell tidligere politisk behandling:**

Anmodningen om å bosette flyktninger i 2011 har ikke vært behandlet politisk tidligere.

## **Andre opplysninger / fakta i saken:**

Eigersund kommune har bosatt flyktninger jevnlig de senere år. Tidligere har kommunen hatt vedtak om å bosette 20 personer pr. år – inklusive familiegjenforente – evt. 60 over en 3 års periode. For 2009 var bosettingstallet 25, og for 2010 var dette tallet også 25, men i antallet for 2010 inngikk også 5 enslige mindreårige.

Vedtakene de senere år har alltid inkludert familiegjenforente. Dersom gruppen familiegjenforente skulle komme i tillegg, ville bosettingstallet være svært uforutsigbart.

IMDi regner med at det også i 2011 vil være flest enslige som har behov for å bli bosatt i en kommune. Av de 23 som er bosatt hittil dette året, er 12 enslige. I tillegg har vi bosatt en familie på 4 og tatt imot 7 personer på familiegjenforening. - I statsbudsjettet for 2011 er det foreslått å øke integreringstilskuddet for enslige med kr. 50.000,- for å få til raskere bosetting av enslige voksne.

Det framgår videre av skrevet fra IMDi at det kommer flest flyktninger fra Somalia, Eritrea, Afghanistan, Etiopia, Irak, Iran og de palestinske områder. Av disse gruppene har Eigersund kommune i dag flyktninger fra Somalia, Eritrea, Afghanistan, Irak og Iran. I tillegg er det da også flyktninger fra Armenia, Kina, Myanmar, Tsjetsjenia og Tyrkia her. -

Det sies videre i skrevet fra IMDi at de enslige mindreårige i hovedsak kommer fra Afghanistan. Dette er også tilfellet for de 5 enslige mindreårige som i dag er bosatt i Eigersund kommune.

## **Saksbehandlers vurderinger:**

I denne saken skal Eigersund kommune ta stilling til *hvorvidt kommunen skal ta imot flyktninger neste år, evt. hvor mange, og evt. om det også skal inngå enslige mindreårige i antallet, og om familiegjenforente skal komme i tillegg til det vedtatte antall.*

Når det gjelder *enslige mindreårige*, tok Eigersund kommune imot 5 enslige mindreårige dette året, i første del av august. De er etablert i bokollektiv med 2 + 3 boenheter med felles tilsynsordning og oppfølging fra miljøterapeuter og fritidskontakter. Så langt synes dette prosjektet å fungere veldig greitt. Men foreløpig har kommunen bare 2-3 måneders erfaring med prosjektet. Ungdommene som i dag bor der, er nå i alderen 16–18 år. Prosjektet er organisert som tiltak under barneverntjenesten i Eigersund. Barneverntjenestens faglige anbefaling er at ungdommene bor minimum 6–12 måneder i bokollektivet; for noen kan det være aktuelt med 2-3 år i et slikt tiltak. Det vil derfor kunne bli ledige plasser i dette bokollektivet i løpet av 2. halvdel 2011, som kan benyttes til mottak av nye enslige mindreårige. Saksbehandler støtter denne vurderingen.

Når det gjelder *familiegjenforente*, vil saksbehandler tilrå at de evt. inngår i tallet som vedtas for bosetting i Eigersund kommune i 2011. Det gir større forutsigbarhet når det gjelder totaltallet på bosettinger i 2011. De siste årene har Eigersund kommune i stor grad bosatt enslige, og det synes å være aktuelt også for kommende år. Noen av disse har familie i hjemland/transittland. Det vil derfor også kommende år kunne bli aktuelt å ta imot personer på familiegjenforening.

Ved evt. mottak av flyktninger i 2011 må kommunen regne med at det blir en større gruppe voksne enslige. Det vil tilsi et behov for flere mindre boliger, og behov for evt. relativt mange plasser i introduksjonsprogrammet/på voksenopplæringscenteret. Det kan synes som om

utgiftene ved etablering av mange enslige voksne er større enn utgiftene ved etablering av familier. Tilgangen på boliger er imidlertid bedre nå enn for et par år siden. Voksenopplæringscenteret mener også at de vil ha kapasitet til å ta imot et større antall. Kommunene har også fått informasjon om at regjeringen i statsbudsjettet for 2011 foreslår økt integreringstilskudd (økt med kr. 50.000,-) ved bosetting av enslige voksne.

Det kan synes som om bosetting av ektefelle/barn helst vil være aktuelt i forbindelse med familiegjenforening. Flykningstjenesten regner det som naturlig å støtte familiegjenforening – med ektefelle/barn. Så vel Husabø skole som helsestasjonen er positiv til at kommunen tar imot flykninger, men de peker begge på evt. ressursbehov. - Siden det er grunn til å regne med at evt. barn hovedsakelig måtte komme ved familiegjenforening, vil det evt. mest sannsynlig gå noe tid mellom hver gang det kommer barn/søsken. Saksbehandler regner imidlertid ikke med at tallet på barn som evt. måtte komme på familiegjenforening ville være høyere enn 5 – 8 barn. Men dette avhenger av at evt. søknader om familiegjenforening blir innvilget.

#### **Universell utforming:**

Ikke aktuelt.

#### **Økonomiske konsekvenser:**

Integreringstilskuddet til kommunene ved bosetting av flykninger utgjør kr. 147.500 pr. voksen flykning det første året, og kr. 127.500 pr. flykningbarn det første året. (Satser for 2010). I tillegg foreslår så regjeringen et tillegg for hver enslig voksen flykning på kr. 50.000,-, og et tillegg på 20.000 for hver enslig mindreårig i 2011. Samlet integreringstilskudd for de 5 år det gis tilskudd for, utgjør i 2010-satser kr. 574.300 for hver voksne og kr. 554.300 for hvert barn. (Forslaget om ekstra tillegg er da ikke tatt med.) For enslige mindreårige gis det et årlig tillegg på kr. 119.556,- til og med det året personen fyller 20 år. For første året utbetales det bare deler av dette beløpet – avhengig av når den enslige mindreårige bosettes. - Ved å bosette 15 voksne og 5 barn – hvorav 2 enslige mindreårige – vil kommunen etter gjeldende satser motta integreringstilskudd for dem første året med ca. kr. 2.900.000,-. (Det er da ikke tatt med ekstra tilskudd for 2011 som er foreslått fra regjeringen.) For år 2 og år 3 – d.v.s. år 2012 og 2013 – vil integreringstilskuddene være henholdsvis kr. 2.928.000,- og kr. 2.608.000,-.

For flykninger bosatt i Eigersund kommune 2006, 2007, 2008 og 2009 mottar Eigersund kommune i alt kr. 10. 016 400,- dette året. I tillegg har da kommunen mottatt år 1- beløp for flykningene som er bosatt i år – til sammen kr. 2.258.900,-. I dette beløp inngår *ikke* integreringstilskuddet til de 5 enslige mindreårige, da dette tilskuddet sammen med det ekstra tilskuddet til enslige mindreårige skal dekke opp kommunens egenandel på prosjektet.

Integreringstilskuddet blir inntektsført kommunen sentralt. Kommunens utgifter med prosjektet enslige mindreårige (totalutgifter minus refusjon fra bufetat) skal dekkes av integreringstilskuddet og ekstra tilskudd for enslige mindreårige, og slik sett ikke påføre kommunen "netto utgifter".

Flykningstjenesten har et budsjett på kr. 5.227.000 for 2010. Det er lagt opp til et budsjett på kr. 5.382.000 for 2011.

Fra dette budsjett dekkes utgifter til lønn etc. for ansatte i flykningstjenesten, det dekker utgifter til etablering i bolig for flykningene, til tolkehjelp, til kommunens bil for flykningstjenesten, og det dekker utgifter til introduksjonsstønad for dem. Evt. sosialhjelp dekkes over annet budsjett. –

Hvis en skulle tenke at 5 enslige voksne av de 20 personene som evt. mottas i 2011, skulle være uten arbeid etter endt introduksjonsprogram, ville utgiftene til full sosialhjelp – fratrukket

bostøtte - til sammen for alle 5 på årsbasis utgjøre kr. 510.000,-. Imidlertid vil det være lite trolig at de vil være helt uten annen inntekt enn bostøtte. Mest sannsynlig vil de da komme på tiltak i regi av nav, og motta individstønad fra nav. Dette vil da redusere årlig utgift til sosialhjelp til ca. kr. 210.000,-.

Flyktninger som bosettes i kommunen og som er mellom 18 og 55 år, begynner også i introduksjonsprogram innen rimelig tid etter bosetting. De mottar da introduksjonsstønad, en skattepliktig ytelse som er en kommunal utgift. For voksne flyktninger over 25 år utgjør den kr. 12.606,83 brutto pr. mnd., for de som er mellom 18 og 25 år, utgjør den 2/3 av dette – kr. 8.404,98 pr. mnd.. En enslig voksen flyktning over 25 år er vanligvis økonomisk selvhjulpen med introduksjonsstønaden og bostøtten fra husbanken. En aleneboende ungdom mellom 18 – 25 år vil gjerne være berettiget et lite tillegg fra sosialtjenesten for å greie sine utgifter fullt ut.

I noen grad benytter Eigersund kommune Sandnes Læringscenter til grunnskoleundervisning av ungdom etter endt grunnskolealder hvor dette er nødvendig for å kunne komme videre i det videregående skolesystemet. Kommunen må regne med å betale ca. kr. 70.000,- pr. plass pr. skoleår der. For 5 flyktninger ville årlig utgift på læringscenteret bli ca. kr. 350.000,-. For flyktninger over 18 år gis det undervisningstilskudd til kommunen med i alt kr. 110.000,- fordelt over 3 år. For flyktningbarn i grunnskolealder gis det et tilskudd på kr. 10.200,- pr. barn. Ungdom mellom 16 og 18 år "faller mellom 2 stoler her". For prosjekt enslige mindreårige betyr dette mindre, da det føres eget prosjektrekningskap for dem, med refusjon av utgifter utover kommunal egenandel.

I forbindelse med etablering i kommunen, dekker flyktningtjenesten utgifter til inventar/utstyr for kr. 30.000,-, med et tillegg på kr. 3.000,- for hvert ekstra familiemedlem. Og flyktningen mottar sosialhjelp etter gjeldende regler fram til første utbetaling av introduksjonsstønad/bostøtte.

Det å motta flyktninger er en utfordring for hele kommunen, ikke bare flyktningtjenesten og skolene. Helsestasjonen, barneverntjenesten, miljøavdelingen, kommunekassen etc. – for å nevne noen - blir berørt av det. Noen av disse får mye arbeid direkte med flyktninger, andre får noe mer arbeid som følge av at kommunen mottar flyktninger. Det er vanskelig å sette noe beløp for merarbeidet deres.

Ved flyktningtjenesten er det i alt 1 ½ fast stilling – 1 hel stilling som flyktningkonsulent og ½ stilling som miljøterapeut. Miljøterapeuten arbeider i tillegg i 40% stilling innenfor prosjektet enslige mindreårige flyktninger. Det forutsettes at disse stillingene fortsetter i 2011.

<b>Driftsmessige forhold</b>	<b>År 1</b>	<b>År 2</b>	<b>År 3</b>
Integreringstilskudd 15 voksne og 5 barn	2.900.000 kr	2.928.000 kr	2.608.000 kr
Introduksjonslønn 15 stk (10 over og 5 under 25 år)	-2.020.000 kr	-2.020.000 kr	
Utgifter skole for 5 a 70.000 kr	- 350.000 kr	-350.000 kr	350.000 kr
Sosialstøtte/støtte til livsopphold (netto)	- 150.000 kr	-150.000 kr	150.000 kr
Diverse	- 50.000 kr	- 50.000 kr	50.000 kr
Netto sosialstøtte for 5 som ikke får arbeid etter introduksjonsprogrammet.			210.000 kr
<b>Nettoresultat</b>	<b>330.000 kr</b>	<b>358.000 kr</b>	<b>1848.000 kr</b>

Når det gjelder integreringstilskuddet for år 4 og 5 utgjør dette henholdsvis 1.500.000 kr og 1.400.000 kr. Så hvordan regnestykket vil se ut, avhenger av hvorvidt de voksne flyktninger

får jobb etter at introduksjonsprogrammet er avsluttet. Det er i ovenstående oppsett beregnet at 10 får jobb og 5 sosialhjelp i år 3. Når det gjelder barn/mindreårige er det beregnet et gjennomsnittsbetrag på 70.000 kr pr år, uavhengig av om de går i grunnskolen eller videregående skole. Det vil nok også kunne påløpe kostnader i år 4 og 5, men disse er usikre alt etter alder på dem som kommunen mottar. Dette blir et separat prosjektbudsjett for de 20 som eventuelt mottas i 2011. I det store og hele antas det at den nåværende flyktnings-tjenesten og kommunens hjelpeapparat greier å håndtere dette, men det er lagt inn et mindre diversebeløp. Det økonomiske bildet vil også kunne endre seg alt ettersom det er enslige eller familier, og om de som er mindreårige kommer alene eller sammen med sine foreldre. Ovenstående er ment å gi et gjennomsnittsbilde av de økonomiske konsekvenser av et eventuelt mottak. Det kan i denne sammenheng nevnes at hittil har flyktingene i relativt stor grad har fått seg jobb i løpet av stønadperioden, og da går regnskapet i pluss. Den fremtidige situasjonen vil selvsagt avhenge av utviklingen på arbeidsmarkedet. Og mottak av flyktinger har også andre aspekter enn de rent økonomiske.

Investeringsmessige forhold	År 1	År 2	År 3
Inventar/utstyr (15 stk)	450.000 kr		
<b>Sum</b>	450.000 kr		

~ 0 ~

### Alternative løsninger:

1. Vedta å ta imot et annet antall.
2. Vedta å ikke ta imot flyktinger.

~ 0 ~

### Dokumenter - vedlagt saken:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
143657	Mottak av flyktinger 2011
141778	Uttalelse fra Helsestasjonen - Bosetting av flyktinger 2011
142311	Mottak av flyktinger 2011
140671	Mottak av flyktinger 2011
138444	Anmodning om bosetting i Eigersund kommune 2011

### Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr	Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel	
1	I	20.09.2010	Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDI)	Anmodning om bosetting i Eigersund kommune 2011
5	I	05.10.2010	Det kongelige barne- likestillings- og inkluderingsdepartement	Bosetting av flyktinger i 2011
9	X	14.10.2010	Gerd Aarrestad Vassbø	Mottak av flyktinger 2011



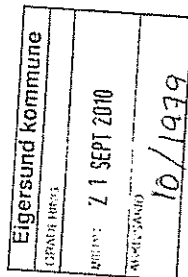
## Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

Eigersund kommune

Postboks 580  
4379 Eigersund

Vær vennlig og distribuer brevet til:

Ordfører  
Rådmann  
Flyktningskonsulent



DERES REF: 10-01534-1.SSA  
VÅR REF: 20.9.2010  
DATO: 20.9.2010

### Anmodning om bosetting i Eigersund kommune 2011

I 2011 ventes det at 5300 flyktninger trenger en kommune å flytte til, 750 av disse er enslige mindreårige. Tallet inkluderer personer som får oppholdsstatistikk etter søknad om asyl, samt overføringsflyktninger som Norge forplikter seg til å ta i mot.

Kommunene har allerede gjort en formidabel innsats ved å ta i mot et rekordhøyt antall på flyktninger. Dette har vært spesielt krevende siden andelen enslige, både voksne og mindreårige, har økt kraftig. Pr. 31.08.2010 venter over 2100 bosettingsklare flyktninger i mottak på å flytte til en kommune; nærmere 600 er enslige mindreårige. Disse har allerede ventet gjennomsnittlig fire måneder fra vedtak om opphold, og bør bosettes innen utgangen av året.

Også i 2011 vil det være flest enslige som har behov for å bli bosatt i en kommune. Det kommer flest flyktninger fra Somalia, Eritrea, Afghanistan, Etiopia, Irak, Iran og de palestinske områdene. De enslige mindreårige kommer i hovedsak fra Afghanistan. IMDI skal gi alle bosettingsklare i mottak et tilbud om en bosettingskommune. Målet er at bosetting skal skje innen 6 måneder fra vedtak om opphold (3 måneder for enslige mindreårige). For å klare dette er det viktig at kommunene gjennomfører bosettingen uten å utelukke noen bestemte nasjonaliteter.

Gode introduksjonsprogrammer har en nøkkelrolle for å lykkes med integreringen. Gjennom programmet får flyktninger bl.a. opplæring i norsk og samfunnskunnskap slik at de kan komme i arbeid og klare seg selv så snart som mulig. I 2011 vil IMDI ha et spesielt fokus på kvaliteten i introduksjonsprogrammene.

Deltakelse i fritidsaktiviteter fremmer integrering og er en ressurs med stort ubrukt potensiale. IMDI har inngått intensjonsavtaler med Norges Røde Kors, Norges Fotballforbund, Redd Barna, Norske Kvinners Sanitetsforening og Norsk Folkehjelp for å styrke det lokale integreringsarbeidet. Vi oppfordrer kommunen til å kontakte lokale lag og foreninger for å få til

en dialog om hva de kan bidra med for å gi bosatte flyktninger et større tilbud om aktiviteter i deres kommune.

IMDI anmoder Eigersund kommune om å bosette 20 personer i 2011, hvorav 5 enslige mindreårige. Familiegjenforente kommer i tillegg.

IMDI har bosettingsansvar for enslige mindreårige over 15 år, mens Bufetat har ansvaret for å bosette de som oppholder seg på omsorgssenter. Anmodningstallet på 5 enslige mindreårige inkluderer begge disse gruppene.

Målet er at enslige mindreårige skal bosettes i en kommune innen tre måneder etter vedtak om opphold. For å nå denne måsetningen er det nødvendig at kommunene har et variert og fleksibelt tilbud av bo- og omsorgsøsninger, og at bosettingen er jevn gjennom hele året.

På [www.imdi.no](http://www.imdi.no) finner dere informasjon om bosetting og integrering. Her vil det også bli lagt ut informasjon om tilskuddssatsene for 2011 så snart de er klare.

IMDI ønsker svar på anmodningen innen 30. november 2010.

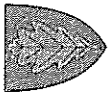
Vennligst send kommunens vedtak på e-post til [post@imdi.no](mailto:post@imdi.no) med kopi til KS v/Nina Gran; [nina.gran@ks.no](mailto:nina.gran@ks.no).

Ta kontakt med Sølve Sætre ([ssa@imdi.no](mailto:ssa@imdi.no), 90275689) i IMDI Vest hvis dere ønsker mer informasjon.

Med hilsen  
for Integrerings- og mangfoldsdirektoratet

*Ohene Aboagye*  
Ohene Aboagye  
avdelingsdirektør

*Sølve Sætre*  
Sølve Sætre  
seniorrådgiver



# Internt notat

**Mottakere:**  
Gerd Aarrestad Vassbø      Flyktningkonsulent

## Mottak av flyktninger 2011

Vår ref.: 10/25925 / 10/1979 / FA-F31      Dato: 10/20/2010  
Saksbehandler: Anne Bodil Surdal      Telefon: 51 46 81 33      Mobiltelefon:  
E-post: anne.bodil.surdal@eigersund.kommune.no

Barnevernjenesten velger å kun uttale seg ved spørsmålet om å ta imot enslige mindreadrige flyktninger i 2011 og ikke totaltallet på flyktninger, kommunen er bedt om å ta imot.

Det er ressurskrevende og utfordrende å bosette enslige mindreadrige og kommunen har ett ansvar for å gi dem et godt omsorgstilbud. De fem som er bosatt nå i august 2010 er etablert i bokollektiv med 2+3 boenheter med felles tilsynsordning og oppfølging fra miljøterapeuter og fritidskontakter. Barnevernjenestens faglige anbefaling er at ungdommene bor minimum 6-12 måneder i bokollektivet, og for noen kan det være aktuelt med 2-3 år i et slikt omsorgsforlik.

Det vil kunne bli ledige plasser i bokollektivet i løpet av 2. halvdel 2011 som kan benyttes til mottak av nye enslige mindreadrige. Det forutsettes imidlertid da at det er ungdommer hvor alder, kjønn, nasjonalitet og ev. problematikk kan passe sammen med de som allerede bor der.

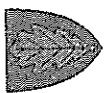
Barnevernjenesten anbefaler ikke at det forsøkes etablert ytterligere bokollektiv eller omsorgsløsninger for enslige mindreadrige, men at eventuelt ledige plasser i eksisterende tiltak fortløpende fylles opp.

Med vennlig hilsen

Anne Bodil Surdal  
Konst. barnevernleder

Telefon: 51 46 81 50  
Telefaks: 51 49 81 49  
Org.nr.: 944 496 394

Besøksadresse: Skriveralmenningen 2 (Gml.gymnase), 4379 Egersund  
Postadresse: Postboks 580, 4379 Egersund, 4379 EGERSEND  
E-postadresse: post@eigersund.kommune.no      Internett: [www.eigersund.kommune.no](http://www.eigersund.kommune.no)



# Internt notat

**Mottakere:**  
Gerd Aarrestad Vassbø      Flyktningkonsulent

## Mottak av flyktninger 2011

Vår ref.: 10/24995 / 10/1979 / FA-F31      Dato: 08.10.2010  
Saksbehandler: Astrid Kongshavn      Telefon: 51 46 10 41      Mobiltelefon:  
E-post: astrid.kongshavn@eigersund.kommune.no

Viser til skriv fra IMDI og forespørsel fra deg.

Vi stiller oss positive til å ta imot nye flyktninger ved Husabø skole. Men det forutsetter at vi får nok ressurser til å gi elevene det tilbudet de trenger – særlig er det viktig den første tiden.

Vi kan derfor ikke ta imot nye elever uten at det tilføres penger til skolen.

I tillegg er det bra hvis vi ikke må ta imot for mange elever på engang og at det går noe tid mellom hvert mottak.

Utfordringen kan være morsmålsopplæringen, men det får vi ta når vi vet mer om hvilket

land flyktningene kommer fra.

Med vennlig hilsen

Astrid Kongshavn  
Rektor

Besøksadresse: Husabøveien 11, 4370 Egersund  
Postadresse: Postboks 580, 4379 Egersund, 4379 EGERSEND  
E-postadresse: post@eigersund.kommune.no      Internett: [www.eigersund.kommune.no](http://www.eigersund.kommune.no)

Telefon: 51 46 10 40  
Telefaks: 51 46 10 45  
Org.nr.: 944 496 394

# Internt notat

**Mottakere:**  
Gerd Aarrestad Vassbø      Flyktningkonsulent

## Uttalelse fra Helsestasjonen - Bosetting av flyktninger 2011

Vår ref.: 10/25609 / FA-F31 / 10/1979      Dato: 10/18/2010  
Saksbehandler: Randi Holmen      Telefon: 51 46 81 51      Mobiltelefon:  
E-post: randi.holmen@eigersund.kommune.no

Helsestasjonen er positiv til at kommunen tar imot flyktninger. I 2011 anmodes det om at vi tar imot 20 pluss familier.

Det er uklart for oss hvor mange det da kan bli. De fleste er enslige som i ettertid vil be om familiegjenforening. Det kan bety 20-50 barn. Det bekymrer oss siden vi allerede er underbemannet, særlig på skolene. Vi har en kapasitet i skolehelsestasjonen på ca. 25 % av anbefalt bemanning. Det er vanskelig å takle mange av de utfordringene disse barna byr på, når vi allerede må kutte ut lovpålagte oppgaver.

Vi foreslår derfor at kommunen tar imot 20 flyktninger inklusive familiegjenforeninger.

Med vennlig hilsen

Randi Holmen  
Leder helsestasjon

**Kopi til:**  
Kåre Ingvar Helland      Kommunalsjef levekår

Besøksadresse: Skiveraimningen 2 (Gni.gymnaset), 4379 Egersund  
Postadresse: Postboks 580, 4379 Egersund, 4379 EGERSLUND  
E-postadresse: pos@eigersund.kommune.no      Internett: [www.eigersund.kommune.no](http://www.eigersund.kommune.no)

Telefon: 51 46 81 50  
Telefaks: 51 46 81 49  
Org.nr.: 944 486 394

28-10-10:12:14PM



# Internt notat

**Mottakere:**  
Gerd Aarrestad Vassbø      Flyktningkonsulent

## Mottak av flyktninger 2011

Vår ref.: 10/25432 / 10/1979 / FA-F31      Dato: 14.10.2010  
Saksbehandler: Herluf Rasmussen      Telefon: 51 49 00 45      Mobiltelefon:  
E-post: herluf.rasmussen@eigersund.kommune.no

Viser til internt notat datert 06.10.10 angående ovennevnte sak der IMDI ber om å bosette 20 flyktninger hvorav 5 mindretårige i 2011.

Eigersund voksesoppføringscenter har ingen innmeldinger i forhold til antallet det bes om bosetting av. Vi regner med å få tilgang på nye lokaler i løpet av 2011 og det vil føre til at vi får større undervisningsrom og kan ha flere elever i hver gruppe.

I dag finnes det bare enslige flyktninger på mottakene i region vest og da må vi regne med at det blir mange som søker om gjenforening av ektefelle og barn etter at de er etablert i kommunen.

I 2010 mottok vi 5 enslige mindretårige fra Afghanistan som ble bosatt i august dette året. Disse får dette skoleåret tilbud på Sandnes læringscenter sammen med andre ungdommer fra sørfylket.

I tillegg har vi 6 ungdommer som er gjenforent eller bosatt med foreldre og som ikke har 9 årig grunnskole som kreves for inntak i videregående skole. Disse får også et godt tilrettelagt tilbud i Sandnes og kostnadsmessig ligger det betydelig under hva det ville koste om vi selv skulle organisert tilbudet.

Ut i fra en situasjon med såpass mange mindretårige flyktninger og gjenforente i kommunen i dag, anbefaler vi at mindretårige flyktninger ikke inkluderes i det antallet som skal bosettes i 2011.

Vi anbefaler også å inkludere familiegjenforente i antallet ut i fra at de aller fleste som bosettes er enslige og vil søke om familiegjenforening med familien.

Med vennlig hilsen

Herluf Rasmussen  
Rektor

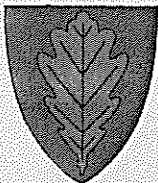
**Kopi til:**  
Kåre Ingvar Helland      Kommunalsjef levekår

Besøksadresse: Maragropa 2, 4370 Egersund / Bakkebr  
Postadresse: Postboks 580, 4379 Egersund, 4379 EGERSLUND  
E-postadresse: pos@eigersund.kommune.no      Internett: [www.eigersund.kommune.no](http://www.eigersund.kommune.no)

Telefon: 51 49 00 45  
Telefaks: 51 49 34 77  
Org.nr.: 944 486 394







## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 07.12.2010  
Arkiv: :FE-026, FA-S00,  
TI-&20  
Arkivsaksnr.:  
10/1852  
Journalpostløpenr.:  
10/30113

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Sentraladministrasjonen  
Sentralstaben  
Karl Johan Olsen  
Rådmann  
51 46 80 13  
karl.johan.olsen@eigersund.kommune.no

sak 88

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
	Formannskapet	15.12.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

### Fremtidig organisering av Dalane energi

#### Sammendrag:

Representantskapet i Dalane energi IKS opprettet 4. desember 2008 en arbeidsgruppe bestående av ordførerne i Dalanekommunene + 1 representant fra hver av kommunene. Arbeidsgruppen hadde som oppdrag å bl.a. se på forslag til framtidig organisasjonsform for Dalane energi IKS.

Arbeidsgruppen har brukt advokatfirma Wiersholm som ekspertise under sitt arbeid.

Anbefalingen i rapporten er at Dalane energi omdannes fra et IKS til et AS.

Rapporten belyser, etter rådmannens vurdering, på en god måte fordeler og bakdeler ved å omdanne Dalane energi til et AS.

Styret har gitt en uttalelse til saken hvor 4 representanter går inn for et modernisert IKS, 2 representanter går inn for AS-modellen og 1 representant går inn for å beholde dagens organisasjonsform (IKS).

Representantskapet har ikke tatt stilling til spørsmålet om omdanning av Dalane energi til et AS, men overlatt til eierkommunene til å foreta denne vurderingen.

Rådmannen anbefaler overfor kommunestyret at rapportens hovedkonklusjon følges, jf. vedlegg 4 i rapporten.

Da omdanning av Dalane energi fra et IKS har visse juridiske forpliktelser har en i forslag til vedtak i pkt. 1 – 8 lagt inn samme formulering som det som er uttrykt i vedlegg 4 i rapporten.

I tillegg har rådmannen lagt inn 3 punkt som omhandler finansiering av kostnadene med omdanningen, godkjenning av vedtekter og aksjonæravtale samt framtidig utbyttedeling.

#### Saksgang:

- Formannskapet 15. desember 2010.
- Kommunestyret 20. desember 2010.

#### Rådmannens forslag til vedtak 07.12.2010:

*Formannskapet innstiller til kommunestyret:*

1. Eigersund kommunestyre godkjenner omdanning av Dalane energi IKS til aksjeselskap (AS) samt etablering av en konsernstruktur i tråd med de forutsetninger som fremkommer i modell 3 i saksforelegget / vedlagte rapport.  
Dalane energi skal også i fremtiden skape langsiktige verdier for eierne, kundene og samfunnet ved å være Dalaneregionens ledende kraftprodusent og kraftleverandør.  
Selskapet skal drive rasjonell, sikker og konkurransedyktig produksjon, omsetning og distribusjon av miljøvennlig energi.

Dalane energi skal delta i næringsvirksomhet med relevans til kjernevirksomhetene, enten alene eller i samarbeid med andre. Selskapet skal utvikle og tilby framtidrettede energiløsninger for sine kunder.

2. Eigersund kommunestyre godkjenner at eierskapet i Dalane energi IKS justeres i forhold til innbyggertallene i eierkommunene per 1. januar 2009 forut for omdannelsen til aksjeselskap, jf. § 2 i dagens vedtekter / selskapsavtale for Dalane energi IKS. Det forutsettes at justeringen av eierskapet i Dalane energi IKS skal skje gjennom en vederlagsfri omfordeling av IKS-andelene mellom eierkommunene.
3. Det er en forutsetning for kommunestyrets vedtak at nødvendige offentligrettslige konsesjoner og tillatelser i forbindelse med omdannelsen blir gitt, og at omdannelsen om mulig ikke utløser gevinstbeskatning, økte finanseringskostnader for eksisterende lån eller dokumentavgift. Dersom omdannelsen medfører uforutsette negative konsesjonsmessige, skattemessige eller andre kostnadsmessige konsekvenser av vesentlig betydning for selskapet, skal kommunestyret ha anledning til å trekke den foreliggende godkjenningen. I den grad det er nødvendig gir Eigersund kommunestyre fullmakt til styret i Dalane energi IKS til å foreta eventuelle mindre nødvendige endringer og tilpasninger i all nødvendig dokumentasjon.  
Eigersund kommunestyre skal, dersom styret i Dalane energi IKS anbefaler dette, ha adgang til å trekke den foreliggende godkjenningen inntil alle nødvendige vedtak i forbindelse med omdannelsen til aksjeselskap og etableringen av en konsernstruktur er fattet og gjennomføringen av de nødvendige handlinger i den forbindelse er iverksatt.
4. Eigersund kommunestyre forutsetter og gir herved fullmakt til at styret i Dalane energi IKS beslutter, iverksetter og gjennomfører alle nødvendige vedtak, tiltak og handlinger i forbindelse med den forutgående justeringen av eierskapet i Dalane energi IKS, omdannelsen til aksjeselskap og etableringen av en konsernstruktur. Arbeidet forutsettes påbegynt omgående, og gjennomføres så raskt som praktisk mulig.
5. Eigersund kommunestyre forutsetter at informasjonsplikten overfor de ansattes tillitsvalgte i nevnte prosesser ivaretas tilfredsstillende i henhold til arbeidsmiljølovens bestemmelser.
6. For vedtak som krever beslutning i generalforsamling i forbindelse med etableringen av aksjeselskapet (stiftelsesmøtet), gis ordføreren fullmakt til å møte og å stemme på vegne av Eigersund kommunestyre.
7. Styret i Dalane energi IKS oppnevnes som styre i aksjeselskapet som stiftes og skal sammen med administrasjonen i Dalane energi IKS ha ansvar for å forberede overdragelsen til det nye aksjeselskapet.
8. Ordføreren ivaretar alle forhold knyttet til eiers rolle for å gjennomføre omdannelsesprosessen samt konserndannelsen, og gis fullmakt til å underskrive de dokumenter på vegne av kommunen som er nødvendig for å gjennomføre omdanningsprosessen.
9. Eigersund kommunestyre godkjenner vedlagte utkast til vedtekter for Dalane energi AS.
10. Eigersund kommunestyre godkjenner vedlagte utkast til aksjonæravtale for Dalane energi AS, jf. dog pkt. 8.2., andre avsnitt om utbytte som foreslås endret slik:  
*"Som en veiledende norm skal Selskapet på denne bakgrunn, med mindre Partene for hvert enkelt regnskapsår blir enige om noe annet, foreta en årlig utdeling av 60 prosent av overskuddet i konsernet."*
11. Eigersund kommunestyre ber styret i Dalane energi IKS om å vurdere bruk av fond / egenkapital til å finansiere omdanning av selskapet fra et IKS til et AS.

## **Eventuell tidligere politisk behandling:**

Representantskapet i Dalane Elverk hadde 21. oktober 1999 (sak 06/99) oppe spørsmålet om framtidig organiseringsform for Dalane Elverk og fattet da følgende vedtak:

*"Med bakgrunn i § 40 i "Lov om interkommunale selskaper" av 29.01.1999 nr. 6, innstiller Elverkets representantskap til eierkommunene:*

*At Dalane Elverk fra 01.01.2000, eller fra den dato loven trer i kraft, organiseres som et interkommunalt selskap, Dalane Energi IKS, etter lov av 29.01.1999 nr. 6.*

*....."*

Eierkommunene sluttet seg senere til representantskapets forslag på dette punktet.

## **Andre opplysninger / fakta i saken:**

Eigersund kommune har siden 2006 hatt fokus på oppfølging av kommunalt eierskap, bl.a. organisasjonsform og representantskapet i Dalane energi IKS vedtok 4. desember 2008 følgende:

*"Representantskapet vedtar at det nedsettes et arbeidsutvalg som utarbeider forslag til felles eierstrategi for Dalane energi IKS.*

*Tema som skal inngå i dette arbeidet vil bl.a. være:*

- *Verdier og kjøreregler, herunder styre- og eierrollen*
- *Formålet*
- *Kommunikasjonsrutiner eier – selskap*
- *Utbytte*
- *Organisering, herunder selskapets eiendommer*
- *Størrelse på representantskapet*
- *Valgkomite*
- *Selskapsstruktur*

*Arbeidsutvalget består av følgende representantskapsmedlemmer:*

- *Ordførerne fra det fire eierkommunene*
- *En representant i tillegg fra hver av kommunene*
- *Utvalget trekker inn andre personer det vil være naturlig å konsultere*
- *Utvalgets anbefalinger skal behandles i representantskapets møte i juni 2009*
- *Selskapet stiller med sekretær"*

Det har vært innleid ekstern bistand (advokatfirma Wiersholm) i forbindelse med dette arbeidet, og resultatet har blitt en rapport som har vært forelagt styre og representantskap i Dalane energi IKS.

Rapporten, som er vedlagt denne saken, omfatter i hovedsak framtidig selskapsstruktur og hoveddelen av øvrige punkt som representantskapet har bedt om å få utredet, jf. også rapportens vedlegg.

Styret har gitt en uttalelse til saken hvor 4 representanter går inn for et modernisert IKS, 2 representanter går inn for AS-modellen og 1 representant går inn for å beholde dagens organisasjonsform (IKS).

Representantskapet har med 18 mot 1 stemme tatt arbeidsgruppens anbefaling til etterretning. Representantskapet har således latt være å realitetsbehandle spørsmålet om framtidig organisering av selskapet med vedlagte forslag til vedtekter / aksjonæravtale, og i stedet oversendt saken i sin helhet til eierkommunene for behandling.<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup> I gjeldende vedtekter for Dalane energi IKS står det bl.a. følgende i § 18; "Endringer i disse vedtektene forelegges representantskapet til uttalelse før de vedtas av interessentene (kommunene).

....." Representantskapet har i denne saken valgt å ta arbeidsgruppens anbefaling til etterretning. Rådmannen tolker dette slik at en ber eierkommunene fatte nødvendige vedtak både i forhold til spørsmålet om selskapsstruktur og godkjenning av nye vedtekter / aksjonæravtale dersom det vedtas omdanning til et AS.

25. oktober 2010 ble det holdt et fellesmøte hos Dalane Energi IKS hvor rapporten ble gjennomgått. Kommunestyrene og rådmenn i eierkommunene var invitert.

Lund kommune har i etterkant av dette møtet vedtatt (13 mot 8 stemmer) at Dalane Energi skal organiseres som et AS, dvs. AS-modellen etter vedlegg 4 i rapporten - med tilføyelse av at det må være 1 representant i styret fra hver av eierkommunene og det samme i valgkomiteen.

For at Dalane Energi skal kunne organiseres som et AS må dette vedtas av alle Dalanekommunene (eierkommunene). Dersom en av kommunene går imot dette vil selskapet fremdeles bli organisert som et IKS.

Eierskapet i Dalane energi IKS fordeler seg slik (fastsatt ved omdanningen av selskapet til et IKS i 1999 og basert på innbyggertallet i eierkommunene per 1. januar 1998, jf. også vedtektenes § 2.):

Eigersund kommune	59,32%
Sokndal kommune	15,57%
Lund kommune	14,03%
Bjerkreim kommune	11,08%

Dagens vedtekter åpner for at eierandelen kan endre i tråd med endringer i folketallet, jf. § 2 hvor det bl.a. står følgende:

”.....  
.....  
*Eierforholdet er beregnet etter folketallet pr. 01.01.1998 og kan tas opp til justering når det innbyrdes forhold mellom folketallene endrer seg.*  
.....”

Dersom arbeidsgruppens forslag om å sette 1. januar 2009 som virkningspunkt for fordeling av aksjer i det nye selskapet så vil det etter folketallet bli følgende resultat:

Eigersund kommune	60,984%
Sokndal kommune	14,171%
Lund kommune	13,582%
Bjerkreim kommune	11,263%

Gitt et utbytte fra selskapet til fordeling mellom kommunene på 10 mill.kr. så vil Eigersund etter gammel ordning få kr. 5.932.000,-, og etter folketallet per 1. januar 2009 kr. 6.098.400,-, en økonomisk endring på kr. 166.400,-.

Dersom fordeling av aksjer i det nye selskapet settes for eksempel per 1. januar 2011 så vil dette bety at en ytterligere økning i utbyttet vil tilfalle Eigersund kommune.

Rådmannen foreslår ikke dette da det viktigste i denne saken er å gjennomføre en endring fra IKS til AS, ikke å sikre størst mulig eierandel på bekostning av de andre eierne.

I et IKS hefter eierne solidarisk for selskapets forpliktelser, mens en i et AS kun hefter for innskutt aksjekapital.

Det vises til vedlagte rapport fra advokatfirma Wiersholm når det gjelder rettslige rammebetingelser (vedlegg 1 i rapporten), forslag til nye vedtekter (vedlegg 2 i rapporten), aksjonæravtale (vedlegg 3 i rapporten), forslag til prinsippvedtak i eierkommunene (vedlegg 4 i rapporten) og summarisk oversikt over kostnader knyttet til omdannelse (vedlegg 5 i rapporten).

I rapporten som foreligger fra advokatfirma Wiersholm har det blitt vurdert hvilke sentrale hensyn som kan påvirke selskapets organisasjonsform.

- (ii) *Langsiktig verdiskapning i lokalsamfunnet.* Selskapet skal fortsatt basere sin virksomhet på aktiviteter i Dalane-regionen/lokalsamfunnet og selskapet skal bidra til langsiktig verdiskapning i regionen (både for eierne, kundene og samfunnet for øvrig).
- (iii) *Krav til avkastning.* Den fremtidige organiseringen av Dalane Energi må hensynta de lokale eierne (kommunenes) krav til avkastning på sin investering i Dalane Energi.
- (iv) *Tilrettelegging for profesjonalisering og rasjonell drift.* Selskapet må være organisert slik at det legges til rette for en effektiv og rasjonell drift basert på de ressurser som er tilgjengelige. Herunder må det også legges til rette for at selskapet kan delta i næringsvirksomhet med relevans til kjernevirksomhetene i samarbeid med andre.
- (v) *Eierrollen.* Det vil innebære en fordel om man gjennom en omorganisering vil kunne oppnå en tydeliggjøring av eierrollen. I denne forbindelse bør det også legges vekt på om man vil kunne oppnå en økt bevisstgjøring og en ansvarliggjøring i forhold til eierrollen.
- (vi) *Rettslige og kommerielle rammebetingelser.* Det må vektlegges hvilken selskapsform som etter en totalvurdering gir de mest fordelaktige rettslige rammebetingelser i forhold til selskapets aktiviteter. Herunder er det blant annet av sentral betydning hvilke virkninger en eventuell omorganisering vil få i forhold til øvrige offentlige myndigheter (skatt, konsesjon m.v.).
- (vii) *Ansvarsbegrensning.* Det vil innebære en fordel om man gjennom en omorganisering av Dalane Energi vil kunne oppnå at eierkommunene går fra å ha delt ubegrenset ansvar for selskapets forpliktelser (som i dag) til å bli underlagt begrenset ansvar, hvilket betyr at ingen av kommunene vil hefte for selskapets forpliktelser.

Ovenstående vil alle på hver sin måte være elementer som må vurderes når en skal ta stilling til framtidig organisasjonsform.

## Saksbehandlers vurderinger:

Etter at endringer i energiloven ble endret på 1990-tallet har det skjedd store endringer i forhold til hvordan landets energiselskaper er organisert og hvilke forretningsområder de er involvert i. Mens energiselskapene tidligere kun drev med energiproduksjon (vannkraft), infrastruktur (nett) og kjøp / salg av strøm uten konkurranse, er de fleste energiselskapene i dag involvert i flere forretningsområder som vindkraft, bredbånd og lignende i konkurranse med andre aktører. Videre åpnet den nye energiloven for konkurranse i energimarkedet og mulighet til å ta utbytte fra energiselskapene noe eierne har benyttet seg av.

I hovedsak kan en således si at energiselskapene i dag driver forretningsvirksomhet i konkurranse med andre, hvor eierne forventer avkastning på virksomheten.

Med bakgrunn i bl.a. dette har rådmannen flere ganger i forbindelse med kommunens eiervurdering stilt spørsmål ved om organisasjonsformen for Dalane energi IKS er rett i forhold til selskapet sin virksomhet i et konkurranseutsatt marked.

Det er et faktum at de aller fleste energiselskaper i dag er organisert som et AS, og for rådmannen synes denne organisasjonsformen å være den beste ut fra den virksomheten og den risikoen som pt. er til stede, og antas å være til stede i framtiden.

Rådmannen er av den oppfatning at bl.a. følgende forhold trekker i retning av et AS (ikke i prioritert rekkefølge):

- Selskapets forretningsvirksomhet (ikke nettdelen) er i et konkurranseutsatt marked (dog ikke like konkurranseutsatt som om en hadde vært børsnotert).
- Vil gi et klart skille av selskapets forretningsområder, jf. modell 3 i vedlagte rapport.
- Hindrer mulig kryssubsidiering.

- Eierrisikoen (begrenset ansvar) vil bli sterkt redusert i forhold til framtidige investeringer / risiko generelt i selskapet.<sup>2</sup> (Eierne har i et IKS et ubegrenset ansvar i forhold til sine eierandeler (proratarisk ansvar).
- Selskapet vil ha mulighet til å gi konsernbidrag, mens dette kan by på større utfordringer med et IKS som selskapsform i konsernet.
- Viktig å holde selskaper som opererer i et konkurransemarked "på en armlengdes avstand", og styre gjennom vedtekter, generalforsamling m.v.
- Mulighet for låneopptak er mer begrenset i et IKS enn i et AS (Dalane energi forventes å stå overfor store investeringer i framtiden for å sikre / bidra til at Dalaneregionen blir en eksportør av fornybar energi).
- Det foreligger føringer fra OED om at en i forbindelse med konsesjonsbehandlinger ønsker at driftsselskapene (produksjon, nett etc.) er organisert gjennom AS-formen, dvs. at morselskap og datterselskaper har samme eierform.
- En omdanning av Dalane energi fra et IKS til et AS forventes å kunne skje uten beskatning<sup>3</sup>, mens etablering av en konsernstruktur under et IKS forventes å utløse en skatteposisjon.
- Et IKS hindrer at andre enn kommunene kan være eiere.<sup>4</sup>
- Ansatte har minst like store rettigheter i et AS som et IKS.
- Rettsforholdet mellom eierne kan reguleres gjennom vedtekter og aksjonæravtale på samme måte som for et IKS.
- Det vil bli lettere å synliggjøre resultater og avkastning i de enkelte forretningsområdene.
- Skattemessig overskudd / underskudd kan utlignes mellom konsernselskaper gjennom konsernbidragsordningen.
- AS-formen er velkjent og tilpasset aktiv forretningsdrift.

Det som taler i mot et AS vurderes å være følgende:

- Engangskostnader med omdanning fra et IKS til et AS – anslått til ca. 3,5 – 6,5 mill.kr. Kan bli opptil 9 mill.kr. dersom eierkommunenes garantiansvar på eksisterende lån blir videreført til det nye selskapet (AS'et).
- Høyere lånekostnader for framtidige lån til selskapet. 0,5 – 1,0% kan påregnes (eierkommunene kan ikke garantere for låneopptak i et AS).
- Noe økte interne overføringer mellom forretningsområdene og administrative kostnader for å hindre kryssubsidiering?<sup>5</sup>
- Hindre salg til private?<sup>6</sup>

Styremedlemmene i et IKS er juridisk ansvarlig for styrets disponeringer på samme måte som styret i et AS.

Rapporten fra Wiersholm viser 4 ulike modeller å organisere Dalane energi på, jf. vedlegg, og det brukes derfor ikke mye tekst i denne saken for å beskrive de 4 ulike modellene som skisseres.

<sup>2</sup> Det legges her en forutsetning om at eierkommunene opprettholder sitt garantiansvar for allerede inngåtte lån ("IKS-garanti), men vil kun hefte med innskutt aksjekapital for nye lån.

<sup>3</sup> Dette må garanteres før omdanning skjer.

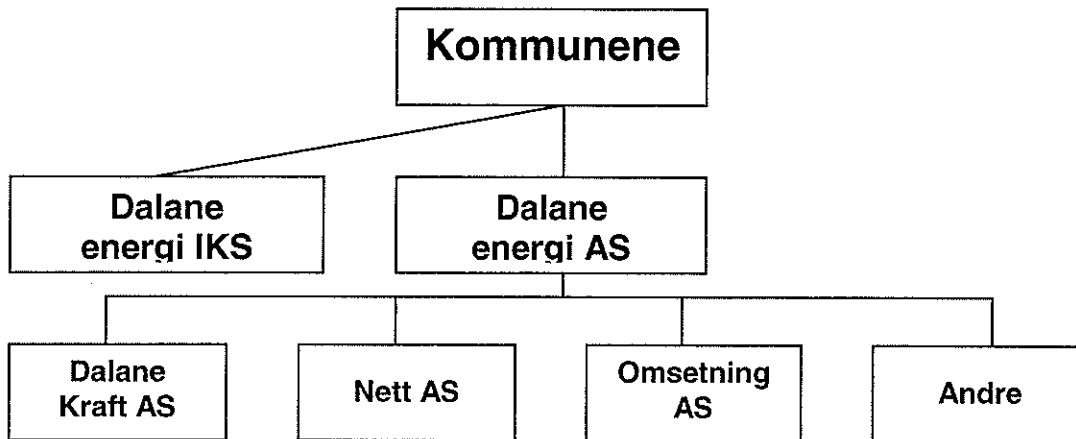
<sup>4</sup> Det er i dag åpnet for at private eiere kan eie 1/3 i energiselskap.

<sup>5</sup> En er usikker på dette, men tar med punktet med forbehold.

<sup>6</sup> Kan reguleres i selskapsavtalen om nødvendig.

Rådmannen mener at en enten må velge å beholde dagens organisasjonsform (IKS) uten endringer eller ta skrittet fullt ut og etablere Dalane energi som et AS, jf. modell 3 og det går derfor ikke inn på øvrige modeller som vises i vedlagte rapport..

### MODELL 3



I denne modellen overdras dagens virksomhet i Dalane energi til Dalane energi AS hvor det etableres en konsernmodell hvor holdingselskapet og driftsselskapene organiseres etter samme selskapsform (AS).

Modell 3 vil etter rådmannens vurdering være mest framtidrettet i forhold til følgende:

- Det gir Dalane energi nødvendig handlefrihet i forhold de store investeringer selskapet antas å stå overfor kommende 10-år.
- AS, med et klart skille mellom selskapets ulike forretningsområder, er en organisasjonsform som gir bedre mulighet til å måle effektivitet og avkastning i de ulike driftsselskapene.
- Krysssubsidiert hindres.
- Det er ikke usannsynlig at OED vil forlange denne type organisering ved tildeling av framtidige konsesjoner.
- Selskapets opererer i et konkurransemarked.

Vedlagt rapporten fra Wiersholm er det framlagt forslag til vedtekter og aksjonæravtale dersom Dalane energi IKS blir omdannet til et AS.

Rådmannen mener at utkast til vedtekter og aksjonæravtale på en god måte ivaretar selskap og eiere. Dog mener rådmannen at eierkommunene bør ha en forventning om en høyere utbyttedeling enn 50 / 50 slik det er i dag, og foreslår en endring i aksjonæravtalens pkt. 8.2. slik at framtidig utbyttedeling blir 60 / 40.

### Konklusjon:

Modell 3 i vedlagte rapport anbefales som framtidig organisasjonsform for Dalane energi, jf. også vedlegg 4 i rapporten. Det anbefales også at kommunestyret slutter seg til vedlagt forslag til vedtekter for selskapet og vedlagte aksjonæravtale med de endringer som framgår av rådmannens forslag til vedtak.

### Universell utforming:

Universell utforming er ikke et aktuelt tema i denne saken.

## Økonomiske konsekvenser:

Dersom omdanningskostnadene tas som en del av driftskostnadene i for eksempel 2011 så vil dette redusere selskapets overskudd, noe som med dagens utbyttepolitikk igjen vil redusere utbyttet til eierkommunene med 50% av omdanningskostnadene i omdanningsåret. Selskapet bør imidlertid vurdere om ikke omdanningskostnadene kan finansieres ved bruk av fond / selskapets egenkapital slik at endring av selskapsstrukturen fra IKS til AS ikke får betydning for utbytte til eierne i det året omdanningen skjer.

Foreslått ny fordeling av aksjer etter folketallet per 1. januar 2009 vil gi Eigersund kommune en økt andel fra 59,320% til 60,984%, dvs. et økt årlig utbytte med kr. 166.000,- gitt et utbytte til fordeling mellom eierkommunene på 10 mill.kr. per år.

Rådmannen mener forøvrig at Dalane energi IKS, på lik linje med Lyse energi AS bør vurdere en utbyttedeling på 60% til eierne og 40% til selskapet, og har lagt inn dette som endringsforslag i aksjonæravtalen.

Med 60% utbytte, og en eierandel etter folketallet per 1. januar 2009 på 60,984%, vil et overskudd i konsernet på 20 mill.kr. gi 12 mill.kr. i utbyttedeling mellom kommunene, noe som vil gi Eigersund kommune et utbytte på 7,318 mill.kr. mot dagens folketall / overskuddsdeling 5,932 mill.kr., dvs. en årlig forskjell på 1,386 mill.kr.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Dersom kostnadene med omdanning fra IKS til AS belastes driften i Dalane energi så vil 50% (ut fra dagens utbyttedeling) bli belastet eierkommunene, dvs. at hvis omdanningen for eksempel koster 6 mill.kr. så vil eierkommunene implisitt få 3 mill.kr. mindre i utbytte (ca. 1,78 mill.kr. mindre i utbytte for Eigersund kommune i omdanningsåret).			
Hvis selskapet dekker omdanningen ved hjelp av for eksempel tidligere avsatte midler så vil ikke omdanningen ha betydning for utbyttet til eierkommunene i omdanningsåret.			
Som AS vil Dalane energi få økte lånekostnader. Det regnes dog med at AS-modellen vil kunne bidra til et enda mer kostnadseffektivt selskap, noe som vil gi økt inntjening.			
<b>Sum</b>			

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Ingen.			
<b>Sum</b>			

~ 0 ~

## Alternative løsninger:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

1. Det foretas ikke endringer i selskapsformen for Dalane energi IKS.
2. Iht. til vedtektene for Dalane energi IKS, § 2, ber Eigersund kommune om at eierandelen i selskapet fastsettes iht. folketallet per 1. januar 2011.
3. Eigersund kommune ber styret i Dalane energi IKS om å vurdere 60% utbytte til eierkommunene.



~ 0 ~

**Dokumenter - vedlagt saken:**

Dokument 1 og 2.

**Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter**

<b>Nr</b>		<b>Dok.dato</b>	<b>Avsender/Mottaker</b>	<b>Tittel</b>
1	I	02.09.2010	Dalane energi IKS	Fremtidig organisering av Dalane energi
2	I	26.11.2010	Lund Kommune	Kommunestyrevedtak Lund Kommune - 045/10 - Fremtidig organisering av Dalane energi

**Parter i saken:**



## Hovedkontor

Bjerkreim kommune  
Eigersund kommune  
Lund kommune  
Sokndal kommune

Deres ref.:  
Deres brev nr:  
Vårref: 2008-0237-011

Dato: 02.09.2010

### Fremtidig organisering av Dalane energi

I møte i Dalane energis representantskaps den 04.12.2008 gjorde representantskapet følgende

#### Vedtatt:

*Representantskapet vedtar at det nedsettes et arbeidsutvalg som utarbeider forslag til felles eierstrategi for Dalane energi IKS.*

*Tema som skal inngå i dette arbeidet vil bl.a. være:*

- verdiver og kjøreregler, herunder styre - og eierrollen*
- formålet*
- kommunikasjonsrutiner eier - selskap*
- utbytte*
- organisering, herunder selskaps eiendommer*
- størrelse på representantskapet*
- valgkomite*
- selskapsstruktur*

*Arbeidsutvalget består av følgende representantskapsmedlemmer:*

- ordførerne fra de fire eierkommunene*
- en representant i tillegg fra hver av kommunene*
- Utvalget trekker inn andre personer det vil være naturlig å konsultere.*
- Utvalgets anbefalinger skal behandles i representantskaps møte i juni 2009.*
- Selskapet stiller med sekretær.*

I tillegg til ordførerne har følgende personer vært med i arbeidsutvalget:

Bjerkreim: Magne Vaule  
Eigersund: Solveig Egge Tengesdal  
Lund: Hogne Skjerpe  
Sokndal: Jorunn P. Hegdal

Olav Hafstad har vært leder for utvalget.  
Reinert H. Vassbø har vært sekretær.

Som en innledning til arbeidet ble det avholdt et seminar med Professor Trond Randøy fra Universitetet i Agder og Maya Twedt Berli, styremedlem i KS-eierforum og ordfører i Vegårshei kommune. Begge har vært engasjert i eierskapsprosessen i Agder Energi. Det ble tidlig klart at det ikke ville være mulig å få en ferdig anbefaling til representantskaps møte i juni, og at det ville være nødvendig å søke eksternt bistand for å avklare alle konsekvenser ved en eventuell overgang fra IKS til AS.

Nord-Trøndelag Elektrisitetsverk, NTE, har de senere år vært gjennom en omdanningsprosess fra fylkeskommunalt selskap til et aksjeselskap organisert som konsern. En omdanning fra IKS til AS vil ha mange paralleller til den omdanningen NTE har gjennomført, og de juridiske forholdene vil i stor grad være de samme. Konserndirektør Christian Sløv, som hadde en sentral rolle i denne prosessen, ble derfor invitert for å orientere arbeidsutvalget om det arbeidet som var gjort. NTE har hatt bistand fra advokatfirmaet Wiersholm, ved advokat Inge Ekker Bartnes, til å vurdere ulike forhold og alternativer for en omdanning. Det ble derfor besluttet å be Wiersholm, v/Bartnes, å foreta en vurdering og beskrive fordeler og ulemper for kommunene og selskapet ved eierskap gjennom dagens IKS eller som aksjonærer i et aksjeselskap organisert som et konsern, samt utarbeide nødvendige dokumenter som kan danne grunnlaget for en eventuell omdanning.

I november 2009 forelå vurderingen fra Wiersholm i form av et juridisk grunnlagsdokument som beskrev ulike alternativer for organisering og selskapsform, med juridiske hovednummer og de viktigste konsekvensene i forbindelse med en mulig omdanning av Dalane energi IKS til aksjeselskap. Det var også utarbeidet utkast til vedtekter og aksjonæravtale for et eventuelt aksjeselskap, samt utkast til prinsippvedtak i de enkelte eierkommunene.

Arbeidsutvalget sluttet seg til vurderingen fra Wiersholm, og anbefalte at Dalane energi skulle organiseres etter den modellen som var beskrevet i det juridiske grunnlagsdokumentet med tilhørende vedtekter og aksjonæravtale.

Saken ble forelagt Dalane energis representantskap i møte den 03.12.2009. Til dette møtet forelå det også en uttalelse fra to av fagforeningene ved Dalane energi, El & IT og Delta energi, se vedlegg.

Representantskapet ønsket da en nærmere bearbeiding/utdyping av enkelte punkter i utredningen, og utsatte saken.

Ut fra de signaler som ble gitt i representantskapsmøtet, ble det juridiske grunnlagsdokumentet bearbeidet og oppdatert i et samarbeide mellom arbeidsutvalget og Wiersholm. Dokumentet er betegnet "utkast 15. april 2010", og følger vedlagt. Sammen med notat datert 29.04.2010, med erfaring fra tilsvarende prosesser i andre selskaper, og en oppsummering av styrets behandling i møte 06.05.10, ble det juridiske grunnlagsdokumentet oversendt representantskapet med anbefaling fra arbeidsutvalget om at Dalane energi organiseres etter den modellen som er anbefalt i dokumentet.

I representantskaps møte den 3. juni var også advokat Bartnes med og orienterte nærmere om grunnlagsdokumentet. I møtet gjorde representantskapet følgende

#### Vedtatt:

*Representantskapet tar arbeidsutvalgets anbefaling til etterretning, men uten realitetsbehandling. Representantskapet ber selskaps eiere ta stilling til det framlagte juridiske grunnlagsdokumentet som arbeidsgruppen anbefaler.*

Vedtaket ble gjort med 18 stemmer for og 1 stemme mot.

I representantskapets møte ble det også uttrykt ønske om at det blir avholdt et felles orienteringsmøte for kommunestyremedlemmene i alle eterkommunene, der adv. Bårtnes presenterer grunnlagsdokumentet og svarer på spørsmål. Alle kommunestyremedlemmer i Dalane-kommunene og administrativ ledelse (rådmann/saksbehandler) inviteres derfor til et felles orienteringsmøte i Dalane energis lokaler i Egersund mandag 25.10.2010 kl. 19.00.

Med hilsen  
Dalane energi IKS

Reinert H. Vassbø  
Direktør

Vedlegg

# **DALANE ENERGI**

## **FREMTIDIG ORGANISERING AV DALANE ENERGI**

### **JURIDISK GRUNNLAGSDOKUMENT**

Innholdsfortegnelse	
1. INNLEDNING	4
2. SENTRALE HENSYN VED VURDERINGEN AV DEN FREMTIDIGE ORGANISERINGEN AV DALANE ENERGI	4
3. NÆRMERE OM FORDELER OG ULEMPER VED SELSKAPSFORMENE IKS OG AKSJESELSKAP	5
3.1 Sentrale sider ved IKS som selskapsform	5
3.1.1 Innledning	5
3.1.2 IKS som eget rettssubjekt	6
3.1.3 Deltakeransvaret	6
3.1.4 Eierbeføyelser i det interkommunale selskapet og underliggende selskaper	6
3.1.5 Låneopptak og garantitilsagn	7
3.2 Sentrale sider ved aksjeselskap som selskapsform	7
3.2.1 Innledning	7
3.2.2 Aksjeselskap som eget rettssubjekt	7
3.2.3 Deltakeransvaret	8
3.2.4 Forholdet til kommunalrettslige regler	8
3.3 Vurdering - valg av selskapsform	8
4. OVERSIKT OVER AKTUELLE MODELLER VED EN EVENTUELL OMORGANSIERING	9
4.1 Modell 1	9
4.2 Modell 2	10
4.3 Modell 3	10
4.4 Modell 4	11
4.5 Vurdering - valg av modell	11
5. RETTSLIGE RAMMEBETINGELSER	12
5.1 Innledning	12
5.2 Sammenheng - rettslige rammebetingelser	12
5.2.1 Selskapsrettslig	12
5.2.2 Konesjonsrettslig	13
5.2.3 Skatt	13
5.2.4 Avgift	13
5.2.5 Avtalemessige rettigheter og forpliktelser	14
5.2.6 Arbeidsrettslig	14
6. ENKELTE SPØRSMÅL	14
6.1 Tidsbruk	14
6.2 Kostnader	15
6.3 Tilrettelegging for privatisering?	16
6.4 Kort om fremtidige kommunesammenslåinger	17
6.5 Skjerpede habilitetsregler for ledere og styremedlemmer i offentlig heleide selskaper	18
7. SAMMENFATNING	18
7.1 Valg av fremtidig selskapsform for Dalane Energi	18
7.2 Valg av modell	18

**Vedlegg**

1. Nærmere om de rettslige rammebetingelser - en utdypning
2. Utkast til vedtekter for Dalane Energi AS
3. Utkast til aksjonæravtale mellom aksjonærene i Dalane Energi AS
4. Utkast til prinsippvedtak om omdannelse i kommunene
5. Summarisk oversikt over kostnader knyttet til omdannelse

**1. INNLEDNING**

Dalane Energi IKS ("Dalane Energi") er i dag organisert som et interkommunalt selskap med delt ansvar etablert i henhold til lov 29. januar 1999 nr. 6 om interkommunale selskaper ("IKS-loven"). Selskapet eies av Eigersund, Sokndal, Lund og Bjerkreim kommuner med følgende eierandeler:

Eigersund kommune:	59,32 prosent
Sokndal kommune:	15,57 prosent
Lund kommune:	14,03 prosent
Bjerkreim kommune:	11,08 prosent

Forordningen av dagens elerskap i selskapet er basert på innbyggertallet i den enkelte eierkommune per 1. januar 1998, jf. § 2 i Dalane Energis vedtekter.

Selskapet har sitt hovedkontor i Eigersund, mens det i Bjerkreim, Lund og Sokndal er etablert avdelinger som håndterer lokale arbeidsoppgaver.

Dalane Energis virksomhet består i hovedsak av produksjon, distribusjon og omsetning av elektrisk energi i Dalane-regionen. Som heleid datterselskap til Dalane Energi er produksjonsselskapet Dalane Kraft AS etablert.

I tillegg har Dalane Energi og Dalane Kraft AS elerskap i flere tilknyttede selskaper med eierandeler på 50 prosent eller mindre. Blant annet eier Dalane Energi 50 prosent av selskapet Dalane Vind AS hvor Agder Energi AS er eier av de øvrige aksjene i selskapet. Dalane Vind AS har som formål å bygge ut og drive vindkraftanlegg. Videre er Dalane Energi største aksjonær i teleselskapet Dalane Breiband AS med en eierandel på 31,49 prosent.

Den fremtidige selskapsrettslige organiseringen av Dalane Energi er på dette tidspunkt under vurdering, herunder vurderes det om det i det hele tatt skal gjøres noen endringer i dagens organisering. I den forbindelse er vi bedt om å utarbeide et grunnlagsdokument som trekker opp de juridiske hovedrammene og de viktigste konsekvensene i forbindelse med en mulig selskapsrettslig omorganisering av Dalane Energi.

Det legges til grunn for dette notatet at aksjeselskapsformen vil være den mest aktuelle alternative selskapsformen for det tilfelle at det skulle være ønskelig å organisere Dalane Energi gjennom en annen selskapsform enn som interkommunalt selskap.

I det følgende vil vi på denne bakgrunn først, under pkt. 2, trekke opp de overordnede og mest sentrale hensyn ved vurderingen av den fremtidige organiseringen av Dalane Energi. Deretter, under pkt. 3, gis det en oversikt over fordeler og ulemper ved selskapsformene IKS og aksjeselskap før det under pkt. 4 redegjøres nærmere for de mest aktuelle modellene i forbindelse med en mulig omorganisering av Dalane Energi. Under pkt. 5 går vi nærmere inn på endringene i de rettslige rammebetingelsene for Dalane Energi i forbindelse med en mulig omorganisering fra IKS til aksjeselskap. Under pkt. 6 behandler vi enkelte særspørsmål før vi til slutt, under pkt. 7, foretar en kort sammenfatning av vårt notat.

**2. SENTRALE HENSYN VED VURDERINGEN AV DEN FREMTIDIGE ORGANISERINGEN AV DALANE ENERGI**

Ved vurderingen av den fremtidige selskapsrettslige organiseringen av Dalane Energi, fremstår enkelte overordnede hensyn som særlig sentrale. I valget mellom å fortsette dagens organisering som IKS eller å foreta en omdannelse til aksjeselskap, vil det være av vesentlig betydning i hvilken grad de aktuelle selskapsformene etter en helhetsvurdering anses å ivareta disse hensynene.

Sentrale hensyn i denne forbindelse antas å være:

- (1) *Lokal forankring.* Den fremtidige organiseringen av Dalane Energi må legge til rette for at selskapet fortsatt kan være lokalt forankret. Kravet til lokal forankring gjelder både i forhold til elerskapet og i forhold til selskapets virksomhet/drift.

- (ii) *Langsiktig verdiskapning i lokalsamfunnet.* Selskapet skal fortsatt basere sin virksomhet på aktiviteter i Dalane-regionen/lokalsamfunnet og selskapet skal bidra til langsiktig verdiskapning i regionen (både for eierne, kundene og samfunnet for øvrig).
- (iii) *Krav til avkastning.* Den fremtidige organiseringen av Dalane Energi må hensynta de lokale eierens (kommunenes) krav til avkastning på sin investering i Dalane Energi.
- (iv) *Tilrettelegging for profesjonalisering og rasjonell drift.* Selskapet må være organisert slik at det legges til rette for en effektiv og rasjonell drift basert på de ressurser som er tilgjengelige. Herunder må det også legges til rette for at selskapet kan delta i næringsvirksomhet med relevans til kjernevirksomhetene i samarbeid med andre.
- (v) *Eierroller.* Det vil innebære en fordel om man gjennom en omorganisering vil kunne oppnå en tydeliggjøring av eierrollen. I denne forbindelse bør det også legges vekt på om man vil kunne oppnå en økt bevisstgjøring og en ansvarliggjøring i forhold til eierrollen.
- (vi) *Rettslige og kommersielle rammebetingelser.* Det må vektlegges hvilken selskapsform som etter en totalvurdering gir de mest fordelaktige rettslige rammebetingelser i forhold til selskapets aktiviteter. Herunder er det blant annet av sentral betydning hvilke virkninger en eventuell omorganisering vil få i forhold til øvrige offentlige myndigheter (skatt, konsesjon m.v.).
- (vii) *Ansvarsbegrensning.* Det vil innebære en fordel om man gjennom en omorganisering av Dalane Energi vil kunne oppnå at eierkommunene går fra å ha delt ubegrenset ansvar for selskapets forpliktelser (som i dag) til å bli underlagt begrenset ansvar, hvilket betyr at ingen av kommunene vil hefte for selskapets forpliktelser.

Etter vår vurdering er disse hensynene av en slik karakter at de må vektlegges ved vurderingen av den fremtidige organiseringen av Dalane Energi. I *hvilken grad* de ulike hensyn skal vektlegges vil imidlertid kunne variere avhengig av den enkelte innfallsvinkel og avhengig av i hvilken retning man på denne bakgrunn generelt ønsker at selskapet skal bevege seg.

Basert på en avveining av blant annet de hensyn som fremkommer ovenfor vil formålet med den prosess man nå befinner seg i være å avslutte den fremtidige organiseringen av Dalane Energi som etter eiers *helhetsvurdering* best ivaretar de relevante hensyn.

Dette dokumentet skal på denne bakgrunn trekke opp de juridiske hovedrammene og de viktigste konsekvensene i forbindelse med en eventuell endring av dagens organisering for på denne måten å synliggjøre i hvilken grad de ulike alternativene ivaretar de relevante hensyn, både i forhold til valg av selskapsform (IKS eller AS) og i forhold til valg av en eventuell ny organiseringsmodell.

### 3. NÆRMERE OM FORDELER OG ULEMPER VED SELSKAPSFORMENE IKS OG AKSJESELSKAP

#### 3.1 Sentrale sider ved IKS som selskapsform

##### 3.1.1 Innledning

Definisjonen av et interkommunalt selskap er i IKS-loven "et selskap hvor alle deltakere er kommuner, fylkeskommuner eller interkommunale selskaper", jf. loven § 1. Et interkommunalt selskap må ha mer enn én deltaker.

Private kan ikke være deltakere i et interkommunalt selskap. Samarbeid mellom en eller flere kommuner og private må derfor organiseres i aksjeselskap. Videre følger det av selskapsloven § 1-1 fjerde ledd at kommuner, fylkeskommuner og interkommunale selskap ikke kan være deltakere i selskap etter selskapsloven. Dette innebærer at interkommunalt selskap er den eneste form hvor kommuner, fylkeskommuner eller interkommunalt selskap kan delta som ansvarlig deltaker.

Dersom deltakerne skal ha *begrenset ansvar* for selskapets forpliktelser, gjelder aksjeloven eller allmennaksjeloven, jf. aksjeloven § 1-1 annet ledd og allmennaksjeloven § 1-1 annet ledd.

Staten kan ikke være deltaker i et interkommunalt selskap. Det gjelder både direkte deltakelse eller indirekte deltakelse gjennom selskapsform som statsforetak eller annet. Det samme gjelder offentlig eide selskaper som er organisert på annet vis enn interkommunalt selskap. Det vil si at selv om et aksjeselskap er kommunalt eid, kan ikke aksjeselskapet være deltaker i det interkommunale selskapet.

Selskapsformen interkommunalt selskap er ikke reservert for bestemte typer virksomheter. Den kan benyttes til alle de typer av virksomheter som deltakerne blir enige om å organisere på denne måten, såfremt særlovgivningen ikke er til hinder for det. IKS-loven er også innrettet på (kommunal) virksomhet som har et forretningsmessig aspekt, og det er blant annet selskapslovgivningens prinsipper som ligger til grunn for IKS-loven. Det er imidlertid på det rene at IKS-loven også er ment å favne om kommunal virksomhet som i langt mindre grad har et forretningsmessig aspekt. Det er på denne bakgrunn klart at det i forhold til aksjelovens prinsipper i adskillig utstrekning er gjort modifikasjoner av hensyn til behovet for kommunalpolitisk styring og kontroll.

#### 3.1.2 IKS som eget rettsobjekt

En virksomhet som organiseres etter IKS-loven er å anse som et eget rettsobjekt, atskilt fra de deltakende kommuner, fylkeskommuner eller interkommunale selskaper, jf. IKS-loven § 2. Selskapet inngår således avtaler med tredjemenn som selvstendig part; de deltakende kommuner er ikke selv direkte part i avtalen.

#### 3.1.3 Deltakeransvaret

Deltakerne i et IKS har delt ansvar for selskapets forpliktelser. Det økonomiske ansvaret for selskapet er følgelig annerledes enn hovedregelen for selskap organisert etter selskapsloven, som har solidarisk ansvar om ikke annet særskilt er avtalt. I et IKS kan ikke deltakerne ta på seg solidarisk ansvar. Men deltagerne har altså et ubegrenset ansvar for selskapets forpliktelser, som er proratarisk i forhold til hver av deltagerens eierinteresser, men som i sum må være 100 prosent av selskapets forpliktelser.

Deltakerens ansvar må angis i prosent eller i form av en brøk. Deltakerne bestemmer selv hvordan ansvaret skal fordeles. Summen av deltakerens andeler må til sammen altså tilsvare selskapets samlede forpliktelser, jf. forrige avsnitt. Dette innebærer at ansvaret er ubegrenset i den forstand at selv om den enkelte deltakers ansvar er avgrenset til en forholdsmessig del av forpliktelsene, så hefter den enkelte deltaker med hele sin formue for den aktuelle prosentdelen.

#### 3.1.4 Eierbeføyelser i det interkommunale selskapet og underliggende selskaper

Eierne av et interkommunalt selskap utøver innflytelse i selskapet gjennom utformingen av selskapsavtalen og gjennom representantskapet som er et interkommunalt selskaps øverste myndighet.

Under forutsetning av at det ligger innenfor det interkommunale selskaps formål, kan et interkommunalt selskap organisere deler av sin virksomhet i underliggende aksjeselskaper. Det er ingen direkte relasjon mellom den enkelte kommune og de underliggende selskaper. Kommunene som sådan kan således ikke utøve eierbeføyelser i det underliggende selskap, med mindre kommunene er aksjeeier i det underliggende selskap eller interkommunale selskap. Dersom det underliggende selskap organiseres som aksjeselskap, må eierbeføyelsene utøves gjennom generalforsamlingen.

### 3.1.5 Låneopptak og garantitilsagn

Et IKS kan som utgangspunkt ikke ta opp lån eller stille garantiforpliktelser. Det er imidlertid mulig å fravike dette forbudet gjennom avtale om dette i selskapsavtalen som da positivt (i det minste) må si at selskapet har slik adgang.

Dette innebærer at samtlige deltakere må være enige om at selskapet skal kunne ta opp lån uten å forelegge saken for deltakerne på forhånd. Dersom dette ikke er tatt inn i selskapsavtalen, vil selskapets organer ikke ha fullmakt til å ta opp lån. Representantskapet vil i så fall ikke kunne fastsette budsjett som forutsetter låneopptak. Selskapet kan bare ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld, jf. IKS-loven § 22 andre ledd.

Om kapitalformål heter det i juridisk teori at det med dette siktes til investeringer, enten det gjelder fast eiendom, maskiner, tekniske anlegg eller større teknisk utstyr m.v. Det kan følgelig ikke tas opp lån til kontorrekvisita o.l. Bestemmelsen er ikke til hinder for at lån opptas til lånefond, men lånefondets midler må ifølge forarbeidene i så fall bare benyttes til de formål som er angitt i § 22. Av forarbeidene til loven følger det videre at dersom det ikke er regulert gjennom departementets budsjettforskrifter hvilke formål som kan finansieres med lånemidler, vil spørsmålet måtte avgjøres konkret for det enkelte selskap, i siste instans av representantskapet som budsjettmyndighet. Departementet vil også måtte vurdere spørsmålet i forbindelse med godkjenningen av lånet, jf. bestemmelsens fjerde ledd. Uttalelsene viser at, selv om det ikke er direkte regulert, det vil være relativt strenge begrensninger for mulighetene til å oppta lån. Driftsfinansiering synes i alle fall helt utelukket. Lånefinansiering for eventuelt erverv av aksjer eller finansiering av oppkjøp av virksomhet muligens tillatt, men dette er uklart.

Selskapet kan heller ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Det gjelder med andre ord et forbud mot å gi garanti eller pantsette eiendeler til sikkerhet for andre. Med "andre" menes ethvert annet rettssubjekt enn selskapet selv, også selskaper for det interkommunale selskapet selv eller helt ut.

Selskapets vedtak om å oppta lån må videre godkjennes av vedkommende departement, jf. IKS-loven § 22 fjerde ledd.

### 3.2 Sentrale sider ved aksjeselskap som selskapsform

#### 3.2.1 Innledning

Hvis deltakerne i et selskap avtaler at ingen av dem skal hefte direkte for selskapets forpliktelser, foreligger i utgangspunktet et aksjeselskap i den forstand at aksjeloven kommer til anvendelse på selskapsforholdet, jf. aksjeloven § 1-1 første ledd, jf. annet ledd.

Verken kommunelovgivningen eller selskapslovgivningen oppstiller noen begrensninger i adgangen for kommuner til å delta som aksjeeier i et aksjeselskap. Adgangen til dette følger da av kommunenes alminnelige handlefrihet (autonomi), jf. kommuneloven § 6.

Aksjeselskap som selskapsform er velkjent og velregulert gjennom aksjeloven. Aksjeloven er innrettet mot forretningsmessig drift og regulerer det rettslige grunnlaget mellom de involverte parter på en hensiktsmessig, velkjent og avklart måte. Dette vurderes som en styrke i forhold til omgivelsene (herunder også i forhold til styrekandidater og medlemmer til administrasjonen) da det gir større grad av forutsigbarhet og rettslig klarhet.

Aksjeselskapsformen er videre den selskapsform som etter vår vurdering i størst grad ivaretar hensynet til en effektiv og rasjonell drift i organisasjonen.

#### 3.2.2 Aksjeselskap som eget rettssubjekt

Et aksjeselskap er en egen juridisk person (et eget rettssubjekt). Dette gjelder i forhold til domstolene, forvaltningsmyndigheter og i forhold til privatrettslige eiendeler, kontrakter og rettsposisjoner for øvrig.

En annen side ved selskapets rettssubjektivitet er at deltakerne - her kommunene som aksjeeiere - ikke deltar direkte i noen av selskapets posisjoner (eiendeler, kontrakter m.v.).

#### 3.2.3 Deltakeransvaret

Som juridisk person har et aksjeselskap sine egne forpliktelser. Aksjeeieren hefter ikke for disse, jf. aksjeloven § 1-2 første ledd. Skal en aksjeeier hefte for aksjeselskapets forpliktelser, forutsetter det et særlig grunnlag.

Et slikt grunnlag kan være en garanti, som i tilfelle vil gjelde overfor en bestemt kreditor.

Unntaksvis kan en aksjeeier komme til å hefte for alle aksjeselskapets forpliktelser i tilfeller med ansvarsgjennombrudd/gjennomskjæring, men det forutsetter helt uvanlige omstendigheter. Aksjeloven fastsetter ikke hva som kan være grunnlag for et slikt ansvar.

Etter kommuneloven § 51 nr. 1 annet punktum er det forbudt for en kommune å stille garanti for andres forpliktelser i næringsvirksomhet. Dette forbudet gjelder også når den andre er et aksjeselskap hvis aksjer eies av kommunen. Derimot er en kommune ikke beskyttet mot ansvarsgjennombrudd som nevnt.

#### 3.2.4 Forholdet til kommunalrettslige regler

Kommunalrettslige regler om hvilke partsposisjoner, eiendeler og rettigheter en kommune kan ha, gjelder ikke for et aksjeselskap, selv om en kommune er aksjeeier. Rettsposisjoner som innehas av en kommune som er aksjeeier, angår ikke aksjeselskapet.

Omvendt angår rettsposisjoner som innehas av et aksjeselskap med en kommune som aksjeeier, ikke kommunen. Et aksjeselskap med en kommune som aksjeeier er altså underkastet de privatrettslige og offentligrettslige regler som i alminnelighet gjelder for aksjeselskaper med private aksjeeiere. Kommuneloven og andre kommunalrettslige regler kommer i alminnelighet ikke til anvendelse. I dette ligger blant annet at det er arbeidsrettslige regler for privat virksomhet som gjelder for et aksjeselskap med en kommune som aksjeeier. I ordningen ligger også at et slikt aksjeselskap har regnskapsplikt etter den alminnelige regnskapsloven.

#### 3.3 Vurdering - valg av selskapsform

Blant annet på bakgrunn av ovennevnte er det vår vurdering at aksjeselskapsformen er å foretrekke fremfor IKS-formen for den fremtidige organiseringen av Dalane Energi. Det er vår oppfatning at aksjeselskapsformen, etter en totalvurdering, i større grad en IKS-formen ivaretar de sentrale hensyn knyttet til den fremtidige organiseringen av selskapet, jf. pkt. 2 ovenfor.

Det pekes i denne forbindelse blant annet særlig på at en omdannelse av Dalane Energi til aksjeselskap vil medføre den betydelige fordel at eierkommunene som i dag har delt ubegrenset ansvar vil bli underlagt begrenset ansvar etter aksjeloven, hvilket betyr at ingen av kommunene vil hefte for selskapets forpliktelser, jf. pkt. 3.2.3 ovenfor.

Videre vises det til IKS-lovens begrensninger med hensyn til låneopptak og garantitilsagn som innebærer at det ved selskapsformen IKS er noe begrenset hvilke formål selskapet kan ta opp lån til, jf. pkt. 3.1.5 ovenfor. Sammenlignet med selskapsformen IKS har aksjeselskap ingen lovfastsatte begrensninger, verken kvantitative eller kvalitative, med hensyn til låneopptak og garantitilsagn.

I tillegg til det som fremkommer under pkt. 3.1 og 3.2 ovenfor, pekes også på at Olje- og energidepartementet/Norges vassdrags- og energidirektorat tilfrår aksjeselskaper i en konsernstruktur som den mest hensiktsmessige organisasjonsform knyttet til sin konsjonsbehandling og vilkår knyttet til denne, se nærmere pkt. 5.2.2 nedenfor. Det anses i denne sammenheng som hensiktsmessig at driftsselskapene/datterselskapene og morselskapet har samme eierform.



En omdannelse til aksjeselskap med en eventuell påfølgende oppdeling av Dalane Energis operative virksomhet i aksjeselskaper (konserndannelse), vil i større grad synliggjøre resultater og avkastning i de enkelte forretningsområdene. Dette innebærer at forretningsenhetene får større eierskap til sine resultater og balanser og at oppfølging og kontroll av at enhetene drives på en forretningsmessig måte ivaretas bedre. En slik organisering i et konsern vil også isolere risikoen tilknyttet de enkelte operative virksomhetsområder/forretningsområder.

En omdannelse av Dalane Energi fra IKS til aksjeselskap, med etterfølgende etablering av en konsernstruktur, vil også åpne for å utligne skattemessig overskudd og underskudd mellom konsernselskaper gjennom konsernbidragordningen.

Det pekes også på at med et aksjeselskap som holdingselskap vil eierne/kommunene gjennom instruksjer/vedtekter m.v. etter vår oppfatning i prinsippet kunne beholde samme form for kontroll og styring på selskapet som om det var et IKS. Ved en konserndannelse vil kravet om enhetlig styring og kontroll ivaretas gjennom representasjon i styrene i datterselskapene, fullmaktssystemer og interne retningslinjer, samt løpende oppfølging av virksomheten i datterselskapene.

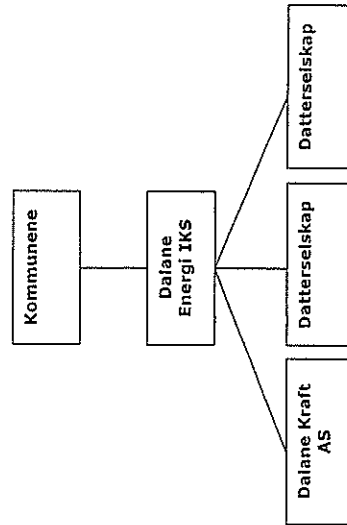
Vi viser også til at erfaringene knyttet til andre og sammenlignbare omorganiseringer av kommunalt eide kraftvirksomheter til aksjeselskapsformen gjennomgående har vært gode. Det er vår erfaring at både eierne og ledelsen har oppfattet at strukturrendringene har bidratt til en mer effektiv drift og organisasjon, samtidig som eierne opplevd at de har beholdt samme form for styring og kontroll og gjennom instruksjer/vedtekter m.v.

#### 4. OVERSIKT OVER AKTUELLE MODELLER VED EN EVENTUELL OMORGANSIERING

##### 4.1 Modell 1

I arbeidet med den fremtidige selskapsrettslige organiseringen av Dalane Energi har flere modeller vært lansert, herunder også om det i det hele tatt skal gjøres noen endringer i dagens organisering.

En av de vurderte modellene innebærer å fortsette organiseringen som i dag, men slik at all kraftproduksjon flyttes ned til datterselskapet Dalane Kraft AS, mens resten av den nåværende virksomheten beholdes i IKSet. Modellen ("Modell 1") kan illustreres på følgende måte:

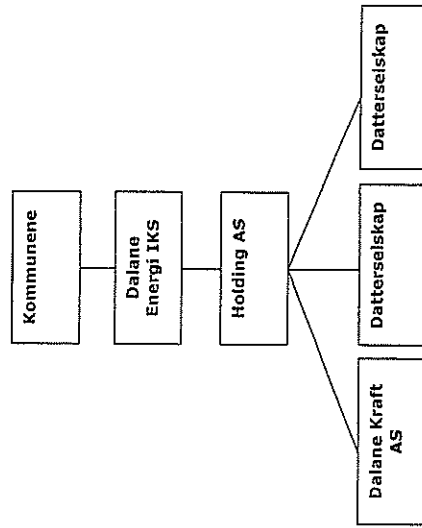


Det nevnes allerede her at Modell 1 etter vår vurdering vil skape utfordringer knyttet til konsesjonsmyndighetenes krav om selskapsmessig organisering ved disposisjoner som utløser krav om konsesjonsbehandling etter energiloven. Det vises til pkt 5.2.2 og Vedlegg 1

for en nærmere redegjørelse for dette. Ved en eventuell gjennomføring av Modell 1 vil det etter vår vurdering (som et minimum) mest sannsynlig bli stilt krav om at også nett- og kraftomsetningsvirksomheten i Dalane Energi IKS blir skilt ut til egne datterselskaper. På denne bakgrunn synes det vanskelig å gjennomføre Modell 1.

##### 4.2 Modell 2

En annen modell som har vært vurdert innebærer at all operativ virksomhet flyttes fra IKSet og ned i datterselskaper. Mellom IKSet og datterselskapene opprettes det et aksjeselskap, et såkalt "holdingselskap". Ved denne modellen fortsetter kommunenes eierskap i IKSet som tidligere. Modellen innebærer at det blir to holdingselskaper (et IKS og et aksjeselskap) mellom kommunene som eiere og den operative virksomheten i datterselskapene. Modellen ("Modell 2") kan illustreres på følgende måte:



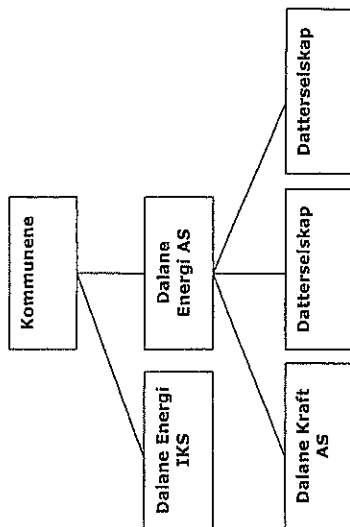
##### 4.3 Modell 3

En tredje modell som vurderes innebærer at dagens virksomhet i Dalane Energi overdras til et nyopprettet aksjeselskap, Dalane Energi AS. Dette aksjeselskapet skal eies av de samme eierkommunene, og i hovedsak med samme eierfordeling, som i dagens IKS, men slik at fordelingen av eierskapet justeres i forholdet til innbyggertallene i eierkommunene per 1. januar 2009, jf. § 2 i dagens vedtekter for Dalane Energi.

Deretter legges de ulike operative virksomhetsområdene ned i egne aksjeselskaper (datterselskaper) under Dalane Energi AS. Dette gjennomføres ved at de operative virksomhetsområdene utfisjoneres fra Dalane Energi AS, og deretter, umiddelbart etter inntusjoneres i de separate datterselskapene (såkalte "drop-down fusjoner"). Dalane Energi AS blir dermed morselskap i en konsernstruktur. Kommunene blir, som nevnt ovenfor, eiere av en forholdsvis andel av aksjene i morselskapet.

Dalane Energi IKS blir med denne modellen ikke avvirket, men beholdes som et interkommunalt selskap eid av kommunene og hvor Dalane Energis "rest-virksomhet" vil bli liggende igjen, herunder eventuelle rettigheter og forpliktelser som ikke lar seg overføre eller ikke er ønskelig skal overføres til aksjeselskapet.

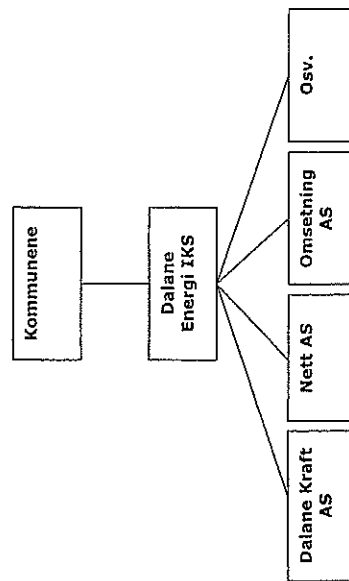
Modellen ("Modell 3"), og sluttresultatet i prosessen som nevnt ovenfor, kan illustreres på følgende måte:



En omdannelse etter Modell 3 innebærer at om mulig alle eiendeler, rettigheter og forpliktelser i Dalane Energi vil bli overført til det nystiftede aksjeselskapet Dalane Energi AS i form av et aksjeinnskudd (tingsinnskudd). Som vederlag for eiendelene som skytes inn i Dalane Energi AS mottar kommunene aksjer i dette selskapet.

#### 4.4 Modell 4

En siste mulig modell som er vurdert er en variant av Modell 2, men uten et mellomliggende aksjeselskap som holdingselskap. Gjennom denne modellen flyttes all operativ virksomhet fra IKSet og ned i dattersekskaper (aksjeselskaper) under IKSet. Ved denne modellen fortsetter kommunenes eierskap i IKSet som tidligere. Modellen ("Modell 4") kan illustreres på følgende måte:



#### 4.5 Vurdering - valg av modell

Vedrørende fordelene med å foreta en omdannelse til aksjeselskap fremfor å fortsette dagens organisering som et IKS, vises det generelt til gjennomgangen under pkt. 3 ovenfor.

Dersom eierne av Dalane Energi blant annet på denne bakgrunn skulle anse det som ønskelig å endre den selskapsrettslige organiseringen av selskapet, vil etter vårt skjønn den

mest hensiktsmessige modellen innebære at dagens virksomhet i Dalane Energi overdras til et nyopprettet aksjeselskap (Dalane Energi AS) med i hovedsak samme eierskap som i dagens IKS. Deretter legges de ulike operative virksomhetsområdene ned i egne aksjeselskaper/dattersekskaper under Dalane Energi AS, jf. beskrivelsen av Modell 3 under pkt. 4.3 ovenfor.

Modell 3 innebærer blant annet den fordel at det etableres en konsernmodell der holdingselskapet og de underliggende driftselskaper er organisert gjennom samme selskapsform (aksjeselskapsformen). Det vises i denne sammenhengen til at det for disse driftselskapene allerede foreligger sterke føringer fra Olje- og energidepartementet om at disse ønskes organisert gjennom aksjeselskapsformen, jf. pkt. 5.2.2 nedenfor og Vedlegg 1. Dette trekker i retning av at man velger Modell 3 fremfor Modell 4. I denne forbindelse viser vi også til at man i et aksjeselskap står temmelig fritt til å regulere rettsforholdet mellom aksjonærene gjennom selskapets vedtekter og i aksjonæravtaler. Hva man egentlig oppnår gjennom IKS-formen som ikke kan oppnås gjennom et aksjeselskap, kan vi ikke se.

Det sentrale i vår anbefaling er at det er et aksjeselskap som står som eier/holdingselskap i forhold til de operative selskapene (som vil være aksjeselskaper). Kommunenes eierskap til holdingselskapet kan dermed igjen organiseres gjennom et IKS som beskrevet gjennom Modell 2. Vi kan imidlertid ikke se at det i dette tilfellet oppnås noen fordeler med å etablere et slikt mellomliggende IKS mellom kommunene og holdingselskapet. Tvert i mot er det vår oppfatning at et slikt IKS i dette tilfellet trolig vil bli et lite effektivt og forsinkende mellomledd mellom eier og holdingselskapet uten at man oppnår noe mer enn man oppnår gjennom kommunenes direkte eierskap i holdingselskapet (aksjeselskapet).

En omdannelsesprosess etter Modell 3 vil etter vårt syn kunne gjennomføres med akseptable rettslige konsekvenser for Dalane Energi og selskapets eiere. En omdannelse vil imidlertid kreve at det foretas en rekke gjøremål på bakgrunn av de relevante rettslige rammebetingelser. Etter vår vurdering vil disse gjøremålene være håndterbare og kunne utføres innenfor akseptable tidsrammer.

Vi viser også til at vi tidligere har bistått andre kommunale og fylkeskommunale kraftvirksomheter i forbindelse med omdannelser i henhold til Modell 3. Erfaringene fra disse prosessene har vært gjennomgående gode og viser at både eierne og ledelsen har oppfattet at strukturendringene har bidratt til en mer effektiv drift og organisasjon. Samtidig har eierne opplevd at de har beholdt samme form for kontroll og styring gjennom instruksjer/vedtekter m.v.

## 5. RETTSLIGE RAMMEBETINGELSER

### 5.1 Innledning

Under dette punkt 5 gis en oversikt over de rettslige rammebetingelser som gjelder for dagens selskapsform (IKS) og for den mulige fremtidige selskapsform (aksjeselskap) for Dalane Energi. Med rettslige rammebetingelser menes i denne forbindelse de sentrale lover og regler som regulerer de to selskapsformene, herunder de rettslige konsekvensene av en omdannelse til aksjeselskap.

Teksten i det følgende utgjør en oppsummering av Vedlegg 1 til dette dokumentet hvor det gis en mer utførlig fremstilling av de enkelte sentrale rettslige rammebetingelser.

### 5.2 Sammenheng - rettslige rammebetingelser

#### 5.2.1 Selskapsrettslig

- Dersom det vedtas å omdanne Dalane Energi til et aksjeselskap vil det bli nødvendig å utforme nye vedtekter og avtaler mellom eierkommunene. Mange av bestemmelsene i de nåværende vedtektene vil kunne videreføres direkte i vedtektene til et nytt aksjeselskap eller i en aksjonæravtale dersom kommunene ønsker dette.

- Det legges til grunn at det i hovedsak er ønskelig å videreføre "styrkeforholdet" mellom eierkommunene slik det er i dag også inn i et aksjonærrettlig forhold, men slik at fordelingen av elerskapet justeres i forholdet til innbyggertallene i eierkommunene per 1. januar 2009, jf. § 2 i dagens vedtekter for Dalane Energi. Dette innebærer at de eksisterende vedtekters bestemmelser om kvantitativt samt kvalitativt innflytelse i hovedsak vil bli videreført inn i en ny aksjonærvitale (samt i vedtektene).
- En omdannelse vil kunne utløse krav om styresamtykke og forkjøpsrett. I tillegg kan det være særlige ordninger i inngåtte aksjonærvitaler for de enkelte selskaper vedrørende styresamtykke, forkjøpsrett m.v. som krever individuell kartlegging.

#### 5.2.2 Konesjonsrettslig

- En omdannelse til aksjeselskap med en senere konserndannelse vil utløse konsesjonsplikt både etter Industrikonsejnsloven, vassdragsreguleringsloven og energiloven.
- I forhold til Industrikonsejnsloven vil det i forbindelse med omdannelsen være naturlig å søke Olje- og energidepartementet om unntak fra konsesjonsplikt og forkjøpsrett etter Industrikonsejnsloven § 1 femte ledd. Ved tildelingen av et slikt unntaksvedtak blir de aktuelle reguleringsstillingene etter vassdragsreguleringsloven etter langvarig forvaltningspraksis overdratt til det nye rettssubjektet i uendret form.
- En omdannelse med en etterfølgende konserndannelse vil også utløse konsesjonsplikt etter energiloven. I denne forbindelse vil Norges vassdrags- og energidirektorat trolig stille krav om selskapsmessig skille mellom konkurranseutsatt og monopolbasert virksomhet i det nye konsernet. Dette kravet vil imidlertid allerede være innfridd gjennom de modeller som innebærer at nettvirksomheten, produksjonsvirksomheten og omsetningsvirksomheten legges i separate aksjeselskaper under det nye morselskapet Dalane Energi AS, som vil være et holdingselskap uten slik operasjonell virksomhet.

#### 5.2.3 Skatt

- Justeringen av elerskapet i forholdet til innbyggertallene i eierkommunene per 1. januar 2009 bør skje gjennom en forutgående vederlagsfri omfordeling av IKS-andelen eierkommunene. For skattemessige formål vil dette mest sannsynlig anses som en gavedisposisjon. Gavetransaksjonen utløser ingen skatteplikt, og IKS-andelenes kostpris skal oppjusteres til markedsverdi.
- En omdannelse av Dalane Energi fra IKS til aksjeselskap vil kunne skje uten beskatning for særskilte driftsmidler som benyttes i kraftproduksjon. Slike driftsmidler vil kunne overføres fra IKS til aksjeselskapet med skattemessig kontinuitet.
- Aksjer i norske aksjeselskaper vil kunne overføres fra IKS til aksjeselskapet med en begrenset effektiv beskatning på 0,84 prosent av en eventuell gevinst. Et eventuelt tap vil ikke være fradragsberettiget.
- Merverdien på øvrige driftsmidler vil bli gjenstand for en realisasjonsbeskatning, herunder et gevinst- og tapsoppgjør. Det er adgang til på forhånd å søke Finansdepartementet om en lempe på beskatningen. Det er imidlertid uvisst hvorvidt slik lempe vil bli innvilget. Videre er det vår vurdering at det er lite sannsynlig at skattelovens regler for skattefri omdannelse av virksomhet omfatter en omdannelse av et IKS. En etterfølgende etablering av en konsernstruktur, etter at en overføring av virksomheten fra IKS til aksjeselskapet er gjennomført, kan mest sannsynlig skje uten beskatning.

#### 5.2.4 Avgift

- Dokumentavgift: En omdannelse som innebærer overføring av hjemler til fast eiendom, vil i utgangspunktet medføre at det påløper dokumentavgift etter

M1830994/1/128449-002/205

13

dokumentavgiftsloven. For å unngå å utløse krav om innbetaling av dokumentavgift vil en mulig løsning kunne være å unnlatte å overdra hjemmelen til de faste eiendommer slik at de blir liggende igjen i IKS, og at det tinglyses urådighetserklæringer på de aktuelle eiendommene.

- Merverdiavgift: En overdragelse av dagens virksomhet i Dalane Energi til et nystiftet selskap vil være avgiftsfritt. Det innebærer at det ikke skal beregnes utgående merverdiavgift på selve vederlaget. Virksomhetsoverdragelsen, herunder den etterfølgende konserndannelsen, vil imidlertid innebære konsekvenser for tidligere fradragsført inngående avgift.

#### 5.2.5 Avtalemessige rettigheter og forpliktelser

- Hva gjelder avtalemessige rettigheter er utgangspunktet at disse kan overføres uten samtykke fra den forpliktete (debitor). Hva gjelder avtalemessige forpliktelser er utgangspunktet det motsatte. Her er altså hovedregelen at overføring med frigjørende virkning forutsetter kreditors samtykke.
- Av dette følger blant annet at det normalt må innhentes samtykke fra lånekreditorer for at låneforhold kan overføres til ny debitor. I denne forbindelse vil det være et spørsmål om det er ønskelig, eventuelt mulig, å overdra låneforholdene med befriende virkning for IKS, eller om det i stedet er ønskelig og mulig at IKS/kommunene hefter videre, for eksempel som garantist/samskyldner. Gitt grundig utredning og dokumentasjonsarbeide i forkant av de ønskede endringer, vil det ofte være mulig å få til akseptable løsninger.
- Et mulig alternativ til overføring av låneforhold vil kunne være at eksisterende låneforhold avvikes, kombinert med refinansiering av det nye aksjeselskapet.

#### 5.2.6 Arbeidsrettslig

- Overføring av aksjer i de heleide datterselskapene (fra Dalane Energi til et nytt holdingselskap), berører ikke ansettelsesforholdene som sådan og reiser få arbeidsrettslige problemstillinger. Enkelte tariffavtaler utløser imidlertid en informasjons- og drøftelsesplikt også i slike tilfeller.
- Øvrige ansatte, som overføres fra Dalane Energi til et nytt aksjeselskap, må vurderes i forhold til arbeidsmiljølovens regler om virksomhetsoverdragelse, samt tariffavtaler som kan inneholde mer utfyllende regler.
- Utgangspunktet etter reglene om virksomhetsoverdragelse er at tidligere arbeidsgivers rettigheter og plikter overføres til ny arbeidsgiver. Arbeidstakernes rett til å opprettholde arbeidsforholdet og individuelle rettigheter uten reduksjoner kan ikke rettsgyldig fraskrives på forhånd.
- Både arbeidsmiljøloven og de fleste tariffavtaler oppstiller plikter for tidligere og ny innehaver til informasjon og drøftelse med de ansatte om den planlagte overføringen av virksomheten.
- Ved en virksomhetsoverdragelse har arbeidstakerne en rett, men ikke en plikt, til å følge med over til ny innehaver. Ansatte har med andre ord en reservasjonsrett, og kan motsette seg at arbeidsforholdet overføres til en ny arbeidsgiver.

## 6. ENKELTE SPØRSMÅL

### 6.1 Tidsbruk

Under dette punktet gis en grov angivelse av tidsbruken tilknyttet en mulig omdannelse av Dalane Energi til aksjeselskap med en etterfølgende konserndannelse.

Angivelsen av tidsbruken i det følgende tar utgangspunkt i Modell 3, jf. pkt. 4.3 ovenfor. Denne modellen innebærer i korthet at alle eiendeler, rettigheter og forpliktelser i Dalane

M1830994/1/128449-002/205

14

Energi overføres til det nystiftede aksjeselskapet Dalane Energi AS i form av et aksjenskjudd (tingsinnskudd). Som vederlag for eiendelene som skytes inn i Dalane Energi AS mottar kommunene aksjer i dette selskapet. Deretter legges de ulike operative virksomhetsområdene ned i egne aksjeselskaper (datterselskaper) under Dalane Energi AS. Dalane Energi AS blir dermed morselskap i en konsernstruktur.

Basert på våre erfaringer fra andre sammenlignbare prosesser, er det vår vurdering at en eventuell omdannelse og konserndannelse i Dalane Energi i prinsippet kan gjennomføres i løpet av 6-8 måneder regnet fra det foreligger prinsippvedtak i de respektive kommunestyrer og til melding om gjennomføring av den endelige omorganiseringen er sendt til Foretaksregisteret. Vi understreker imidlertid at dette er et grovt anslag og at den endelige tidsbruken blant annet vil avhenge av i Dalane Energis eget bidrag til prosessene, saksbehandlingen hos offentlige myndigheter (konsejjon, skatt), utvikling av ferie osv.

Fra det tidspunkt det foreligger prinsippvedtak i de respektive kommunestyrer kan de nødvendige prosesser vedrørende omdannelsen og den etterfølgende konserndannelsen gangsettes, herunder blant annet:

- Endring av vedtektene for Dalane Energi IKS: Endring av øvre låneramme samt justering av eierskapet i forholdet til innbyggertallene i eierkommunene per 1. januar 2009
- Opprettelsen av Dalane Energi AS og datterselskaper (erhverv av hylseselskap)
- Avklare forholdet til offentlige myndigheter (konsejjoner, skatt, avgifter m.v.)
- Avklare forholdet til kontraktsparter, avklare forkjøpsretter m.v.
- Gjennomføre prosesser i forhold til ansatte.
- Nødvendige beslutninger og redegjørrelser i styrer og generalforsamlinger.
- Oversikter over alle eiendeler, rettigheter, forpliktelser, eiendommer og ansatte som skal overføres.
- Erklæringer fra revisor.
- Ferdigstilling og inngåelse av overdragsavtale m/vedlegg
- Nødvendige meldinger til Foretaksregisteret.
- Håndtering av låneavtaler.

Ovennevnte er en grov angivelse av noen av de gjøremål som må utføres i forbindelse med omorganiseringen. I tillegg kommer også en rekke andre gjøremål.

## 6.2 Kostnader

Ved en omorganisering av Dalane Energi kan/vil i prinsippet følgende direkte kostnader kunne påløpe:

- Skattekostnader (eventuelle gevinster kommer til beskatning om ikke omdanning foretas med skattemessig kontinuitet)
- Dokumentavgift (forutsatt at hjemler skal overskjøttes fra IKS til aksjeselskapet)
- Eventuelle økte finansieringskostnader (garantiprovisjoner m.v.) om ikke eksisterende vilkår/betingelser m.v. kan videreføres

- Bruk av interne ressurser i selskapet
- Generelle omorganiseringstkostnader (omstrukturering, omstilling, "branding" m.v.)
- Kostnader til rådgiver (samt revisor)

Fra eierkommunenes side er det en klar forutsetning for omdannelsen at den ikke utløser gevinstbeskatning, økte finansieringskostnader for eksisterende lån eller dokumentavgift. Dersom det skulle vise seg at omdannelsen likevel vil utløse slike kostnader, vil eierkommunene kunne avslutte omdannelsesprosessen før de aktuelle kostnadene påløper, jf. punkt 3 i utkastet til prinsippvedtak om omdannelsen i eierkommunene (Vedlegg 4 til dette Grunnlagsdokumentet).

Som Vedlegg 5 til dette Grunnlagsdokumentet er det utarbeidet en summarisk oversikt over kostnadene knyttet til omorganiseringen. Hensyntatt eierkommunenes forutsetninger med hensyn til kostnader, er det i Vedlegg 5 anslått at de reelle omdannelseskostnadene vil kunne beløpe seg til mellom kr 3,5 og 6,5 mill. Dette vil være kostnader som knytter seg til bruk av interne ressurser, kostnader til rådgivere samt generelle omorganiseringstkostnader.

Når det særlig gjelder lånekostnadene vil en økning av disse skyldes at det oppstas nye lån. Som også påpekt under punkt 5.2.5 vil opptak av nye lån trolig kunne unngås dersom IKS et og/eller eierkommunene i stedet stiller garantier ved en eventuell overføring av låneforpliktelsene til aksjeselskapet. Dersom eierkommunene skulle komme til at en slik videreføring av dagens kommunale garantier ikke er ønskelig, men at de likevel ønsker å gjennomføre omdannelsen, er omdannelseskostnadene i Vedlegg 5 anslått til mellom kr 3,5 mill og 9 mill.

## 6.3 Tilrettelegging for privatisering?

Et interkommunalt selskap kan bare eies av kommuner, fylkeskommuner eller andre interkommunale selskaper, jf. IKS-loven § 1. Dette innebærer at private verken direkte eller indirekte kan ha eierinteresser i et slikt selskap.

Aksjeloven inneholder ingen slike eierskapsbegrensninger. Spørsmålet er etter dette om en omdannelse av Dalane Energi til aksjeselskap vil legge til rette for en fremtidig privatisering av selskapet, jf. i denne forbindelse også uttalelsen fra de tillitsvalgte i Dalane Energi datert 1. desember 2009.

Som det fremgår ovenfor vil en omdannelse av Dalane Energi til aksjeselskap i utgangspunktet gjøre det mulig å etablere private eierinteresser i selskapet. I denne forbindelse må det imidlertid understrekes at de kommunale eierne av Dalane Energi selv vil kunne kontrollere en slik utvikling gjennom bestemmelser om forkjøpsrett og styresamtikk i aksjeloven, aksjonæravtale og vedtekter. I tillegg vil et innslag av privat eierskap i Dalane Energi automatisk begrenses av konsejjonsreglene i industrikonsejjonsloven, se nedenfor.

Det er utarbeidet et utkast til aksjonæravtale for Dalane Energi AS som blant annet regulerer omsetning av aksjer i selskapet. Utkastet til aksjonæravtale er vedlagt dette dokumentet som Vedlegg 3. Av aksjonæravtalen pkt. 9.1 fremgår at de øvrige kommunale eierne av aksjer i selskapet som hovedregel vil ha forkjøpsrett til aksjer som en eierkommune ønsker å overdra til andre, herunder også til private aktører. Det nevnes også at det av aksjonæravtalen pkt. 9.3 fremgår at erverv av aksjer i Dalane Energi AS krever samtykke fra selskapets styre.

Av aksjonæravtalen pkt. 3.2 fremgår videre at minimum 2/3 av aksjene og stemmene i Dalane Energi AS til enhver tid skal innehas av norske kommuner, fylkeskommuner og selskaper som anses som offentlige i konsejjonsrettslig sammenheng. Dermed begrenses innslaget av privat eierskap i selskapet etter denne bestemmelsen i alle tilfeller til 1/3. Denne bestemmelsen i aksjonæravtalen har sammenheng med reglene i industrikonsejjonsloven som etter de seneste endringene i september 2008 blant annet

medfører at en (eller flere) privat(e) aktør(er) ikke kan erverve mer enn 1/3 av aksjene i et offentlig selskap som direkte eller indirekte innehar konsesjonspliktige vannfallsrettigheter. Det følger av dette at det selv uten den ovenfor refererte bestemmelsen i aksjonæravtalen pkt. 3.2 ikke vil være mulig å etablere private eierskap i Dalane Energi AS som overstiger 1/3.

Det er også utarbeidet utkast til vedtekter for Dalane Energi AS som gjennom § 5 regulerer erverv av aksjer i selskapet. Utkastet til vedtekter er vedlagt dette dokumentet som Vedlegg 2. Det fremgår av vedtektenes § 5 at nye aksjonærs inntreden i selskapet krever samtykke fra selskapets styre. Som saklig grunn for å nekte slikt samtykke kan blant annet være at erververen ikke tiltrer aksjonæravtalen eller at overdragelsen av styret vurderes å ha negative konsesjonsmessige virkninger for selskapet, jf. det som er sagt ovenfor om reglene i industrikonsesjonsloven.

Det fremgår av det som er sagt ovenfor at en omdannelse av Dalane Energi til aksjeselskap i utgangspunktet vil gjøre det mulig å etablere privat eierskap i selskapet på inntil 1/3. En slik etablering av privat eierskap forutsetter imidlertid som et utgangspunkt at de kommunale eierne i Dalane Energi selv ønsker en slik utvikling ved at de ikke benytter sin forkjøpsrett etter aksjonæravtalen og aksjeloven. Kommunene kan med andre ord selv aktivt forhindre at en slik endring av eierskapet oppstår.

#### 6.4 Kort om fremtidige kommunesammenslåinger

Det kan i fremtiden tenkes at en eller flere av dagens kommunale eiere i Dalane Energi blir involvert i en kommunesammenslåing. I denne forbindelse kan det bli aktuelt både med sammenslåinger innen den krets av kommuner som i dag utgjør eierne av Dalane Energi, og sammenslåinger som involverer andre kommuner enn de som i dag har eierinteresser i selskapet. I det førstnevnte tilfellet vil kommunesammenslåingen i utgangspunktet kunne medføre at maktfordelingen i selskapet blir forskjøvet.

Dersom Dalane Energi på tidspunktet for kommunesammenslåingen er omdannet til et aksjeselskap, oppstår spørsmålet om de øvrige aksjonærers forkjøpsrett vil utløses ved en slik kommunesammenslåing.

Kommunesammenslåinger reguleres av lov av 15. juni 2001 nr. 70 ("Inndelingslov"). Inndelingslova regulerer imidlertid ikke spesifikt forholdet til forkjøpsretten etter aksjeloven ved en kommunesammenslåing. Som et utgangspunkt tilsier dette etter vår vurdering at det er de alminnelige regler om forkjøpsrett i aksjeloven som i et slikt tilfelle må legges til grunn.

Etter aksjeloven § 4-2.1 første ledd (og etter utkastet til aksjonæravtale for Dalane Energi AS pkt. 9.1) utløses forkjøpsretten ved enhver form for eierskifte. Etter vår oppfatning vil en kommunesammenslåing kunne sammenlignes med en fusjon i selskapsrettslig sammenheng. Den alminnelige konstruksjon av fusjon taler for at det her ikke anses for å finne sted noe eierskifte i forhold til aksjeloven § 4-2.1 første ledd. Denne tolkningen har også støtte i forarbeidene til aksjeloven. Resultatet av dette blir at det ikke utløses noen forkjøpsrett for de øvrige aksjonærer ved en slik kommunesammenslåing. Vi understreker imidlertid at denne løsningen er behøvet med noe usikkerhet siden spørsmålet, så vidt vi kan se, ikke spesifikt ble behandlet i forbindelse med vedtagelsen av Inndelingslova.

Det kan også anføres at en slik kommunesammenslåing ikke vil utløse forkjøpsrett på grunnlag av at den sammenslåtte kommunen vil måtte regnes som en "tilknyttet part" i forhold til utkastet til aksjonæravtale for Dalane Energi AS pkt. 9.1 tredje ledd, jf. pkt. 7.2 andre ledd. Også denne tolkningen synes imidlertid å være behøvet med noe usikkerhet.

For å unngå usikkerheten knyttet til anvendelsen av forkjøpsretten i forbindelse med kommunesammenslåinger, er det vårt forslag at det inntas en bestemmelse om dette i aksjonæravtalen mellom eierkommunene. En slik bestemmelse kan formuleres slik at forkjøpsretten likevel ikke skal gjelde ved kommunesammenslåinger i henhold til Inndelingslova. Videre kan det presiseres at den sammenslåtte kommunen vil fortsette som eier av aksjene i Dalane Energi AS for de kommunene som slås sammen. Vi viser til det

M1830994/1/128449-002/205

17

foreliggende utkast til aksjonæravtale for Dalane Energi AS hvor en bestemmelse med dette innhold er inn tatt i pkt. 9.1 nytt siste avsnitt.

Om ønskelig kan også andre sider ved en eventuell kommunesammenslåing reguleres i aksjonæravtalen, eksempelvis bestemmelser som hensyntar en eventuell endret maktfordeling som oppstår som en følge av sammenslåingen.

#### 6.5 Skjerpede habilitetsregler for ledere og styremedlemmer i offentlig heleide selskaper

Det ble i 2009 vedtatt å oppheve unntaket i forvaltningsloven § 6 første ledd bokstav e som gjelder for tjenestemenn og folkevalgte som også er leder eller styremedlem i offentlig heleide selskaper når disse selskapene er part i en sak som er til behandling i forvaltningen.

Lovendringen innebærer at lokale folkevalgte og tjenestemenn blir inhabile og ikke kan behandle en sak i kommunen som gjelder et offentlig eid selskap der de selv har en ledende stilling eller siter til styret. Frem til denne lovendringen har det altså vært et unntak fra inhabilitetsreglene for ledere eller styremedlemmer i selskaper som er fullt ut offentlig eid. Lovendringen bygger på synspunktet om at det bør gjelde samme regler for folkevalgte og tjenestemenns engasjement i offentlig eide selskaper som i private selskaper.

I statsråd i juni 2009 ble det bestemt at lovendringen som beskrevet ovenfor skal tre i kraft 1. november 2011. Fra dette tidspunkt vil altså ledelsen og styremedlemmer i Dalane Energi måtte forholde seg til de skjerpede habilitetsreglene. Det understrekes at lovendringen vil gjelde både for aksjeselskaper og for interkommunale selskaper. Endringen vil dermed gjelde for Dalane Energi uavhengig av om det besluttes å omdanne selskapet til aksjeselskap.

#### 7. SAMMENFATNING

##### 7.1 Valg av fremtidig selskapsform for Dalane Energi

Det er vår vurdering at aksjeselskapsformen er å foretrekke fremfor IKS-formen for den fremtidige organiseringen av Dalane Energi. Det er vår oppfatning at aksjeselskapsformen, etter en totalvurdering, i større grad en IKS-formen ivaretar de sentrale hensyn som knytter seg til den fremtidige organiseringen av selskapet.

##### 7.2 Valg av modell

Dersom eierne av Dalane Energi skulle anse det som ønskelig å endre den selskapsrettslige organiseringen av selskapet, vil etter vårt skjønn den mest hensiktsmessige modellen innebære at dagens virksomhet i Dalane Energi overdras til et nyopprettet aksjeselskap (Dalane Energi AS) med i hovedsak samme eierskap som i dagens IKS. Deretter legges de ulike operative virksomhetsområdene ned i egne aksjeselskaper/datterselskaper under Dalane Energi AS. Denne modellen er beskrevet som Modell 3 under pkt. 4.3 i dette dokumentet.

Det sentrale i vår anbefaling er at det er et aksjeselskap som står som eier/holdingselskap i forhold til de operative selskapene (som vil være aksjeselskaper). Kommunens eierskap til holdingselskapet kan dermed igjen organiseres gjennom et IKS som beskrevet gjennom Modell 2. Vi kan imidlertid ikke se at det i dette tilfellet vil være hensiktsmessig å etablere et slikt mellomliggende IKS mellom kommunene og holdingselskapet.

En omdannelsesprosess etter Modell 3 vil etter vårt syn kunne gjennomføres med akseptable rettslige konsekvenser for Dalane Energi og bakgrunn av de relevante rettslige imidlertid kreve at det foretas en rekke gjøremål på bakgrunn av de relevante rettslige rammebetingelser. Etter vår vurdering vil disse gjøremålene være håndterbare og kunne utføres innenfor akseptable tidsrammer.

M1830994/1/128449-002/205

18

## I N N H O L D

1.	BAKGRUNN OG EIERSTRUKTUR .....	3
2.	FORMÅL .....	3
3.	SELSKAPETS AKSJER .....	3
3.1	Aksjeklasser .....	3
3.2	Offentlig eierskap .....	4
4.	VEDTEKTER - REVISOR .....	4
4.1	Vedtekter .....	4
4.2	Revisor .....	4
5.	LOKALISERING .....	4
6.	GENERALFORSAMLING, STYRE, LEDELSE OG ANSATTE .....	4
6.1	Generalforsamlingen .....	4
6.2	Styret .....	5
6.3	Aksjonærmøte .....	5
7.	DRIFT .....	6
7.1	Driftsprinsipper .....	6
7.2	Avtaler med Partene .....	6
7.3	Signaturrett .....	6
8.	SELSKAPETS KAPITALBEHOV .....	7
8.1	Generelt prinsipp .....	7
8.2	Utbytte .....	7
9.	OMSETNING AV AKSJER .....	7
9.1	Forkjøpsrett .....	7
9.2	Pantsettelse m.v. ....	7
9.3	Styrets samtykke .....	7
10.	TAUSHETSPLIKT .....	8
11.	MISLIGHOLD .....	8
12.	VARIGHET - ENDRINGER .....	8
13.	DIVERSE BESTEMMELSER .....	8
13.1	Endringer i Avtalen .....	8
13.2	Nye aksjonærer .....	8
13.3	Motsrid Avtale - vedtekter .....	9
13.4	Stemmegivning .....	9
13.5	Tvisteløsning .....	9

**AKSJONÆRAVTALE  
FOR**

**DALANE ENERGI AS**

mellom

**Eigersund kommune,**

**Sokndal kommune,**

**Lund kommune**

og

**Bjerkreim kommune**

*Nierholm*

## AKSJONÆRAVTALE

Den [\*] 2010 ble følgende aksjonæravtale ("Avtalen") inngått mellom

- (1) Eigersund kommune,
- (2) Sokndal kommune,
- (3) Lund kommune; og
- (4) Bjerkreim kommune,

(heretter enkeltvis benevnt som "Part" og i fellesskap som "Partene") vedrørende deres gjensidige rettigheter og forpliktelser som aksjonærer i Dalane Energi AS, org. nr. [\*] (heretter kalt "Selskapet");

### 1. BAKGRUNN OG EIERSTRUKTUR

Partene har i dag inngått avtale om blant annet omdannelse av Dalane Energi IKS til aksjeselskap, hvorefter de per stiftelsen av Selskapet sammen blir eiere av samtlige aksjer i Selskapet som følger:

Eigersund kommune	60,984 prosent av aksjene
Sokndal kommune	14,171 prosent av aksjene
Lund kommune	13,582 prosent av aksjene
Bjerkreim kommune	11,263 prosent av aksjene
Sum	100 prosent av aksjene

Denne Avtalen trer i kraft fra det tidspunkt omdannelsen som nevnt ovenfor blir effektiv.

### 2. FORMÅL

Avtalens formål er å regulere Partenes gjensidige rettigheter og forpliktelser som aksjonærer i Selskapet.

Partenes intensjon er, gjennom sine representanter i Selskapets styre og på enhver annen måte, å bidra til at Selskapet også i fremtiden skaper langsiktige verdier for eierne, kundene og samfunnet ved å være Dalane-regionens ledende kraftprodusent og kraftleverandør. Selskapet skal drive rasjonell, sikker og konkurransedyktig produksjon, omsetning og distribusjon av miljøvennlig energi.

Selskapet skal delta i næringsvirksomhet med relevans til kjernevirksomhetene, enten alene eller i samarbeid med andre. Selskapet skal utvikle og tilby fremtidsrettede energiløsninger for sine kunder.

### 3. SELSKAPETS AKSJER

#### 3.1 Aksjeklasser

Selskapets aksjer skal være inndelt i to aksjeklasser, A-aksjer og B-aksjer. B-aksjene gir ikke stemmerett i Selskapets generalforsamling. For øvrig er de to aksjeklassene likestilte.

A-aksjene skal utgjøre 77 % av aksjekapitalen og stemmene i Selskapet. Per stiftelsen av Selskapet skal 49,9 prosent av A-aksjene tilhøre Eigersund kommune, mens de resterende 50,1 prosent av A-aksjene fordeles mellom Sokndal, Lund og Bjerkreim kommuner i forhold til deres eierandeler i Selskapet. B-aksjene skal utgjøre den resterende andelen av aksjekapitalen i Selskapet og skal per stiftelsen av Selskapet tilhøre Eigersund kommune.

### 3.2 Offentlig eierskap

Som et minimum skal 2/3 av aksjene og stemmene i Selskapet til enhver tid innehas av norske kommuner, fylkeskommuner og selskaper som anses offentlige i konsesjonsrettslig sammenheng i henhold til konsesjonsreglene slik de gjelder til enhver tid. Bare 1/3 av aksjene og stemmene i Selskapet kan eies av andre aktører enn de som er nevnt i første punktum ("Private Aktører").

Ved salg av aksjer i Selskapet til Private Aktører kan hver av Partene kun selge et slikt antall aksjer som innenfor rammen på 1/3 av Selskapets aksjer utgjør den aktuelle Parts forholdsmessige andel av aksjene i Selskapet.

### 4. VEDTEKTER - REVISOR

#### 4.1 Vedtekter

Selskapets vedtekter er vedlagt Avtalen som Bilag 1.

#### 4.2 Revisor

Selskapets revisor vil ved Avtalens ikrafttreden være [\*].

### 5. LOKALISERING

Partene er enige om at bindingene i pkt. 3 og 8 vedrørende lokalisering i sammenslutningsavtalen mellom Partene fra 1977 ikke lenger skal gjelde. Partene er likevel enige om at hensynet til de ansatte skal tillegges stor vekt ved organiseringen av Selskapet. Partene forutsetter for øvrig at tjenestetilbudet i de enkelte kommunene ivaretas.

### 6. GENERALFORSAMLING, STYRE, LEDELSE OG ANSATTE

#### 6.1 Generalforsamlingen

Generalforsamlingen treffer vedtak i de saker som Selskapets vedtekter, denne Avtalen og loven bestemmer.

Det tilligger generalforsamlingen:

- (i) å behandle og godkjenne selskapets årsberetning og regnskap;
  - (ii) å vedta utdeling av utbytte (eller dekning av underskudd);
  - (iii) å fastsette styrets godtgjørelse;
  - (iv) å velge styremedlemmer samt styrets leder og nestleder;
  - (v) å fatte vedtak om å avhende eller pantsette kapitalgjenstander eller fast eiendom som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av aksjonærene;
  - (vi) å foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av aksjonærene;
  - (vii) å velge revisor og fastsette dennes godtgjørelse;
  - (viii) å velge en valgkomité med 5 medlemmer samt komiteens leder og nestleder; samt
  - (ix) å behandle øvrige saker som forelegges det av styret eller eierne.
- Styrets medlemmer og daglig leder har rett til å være til stede i generalforsamlingens møter og til å uttale seg. Styrets leder og daglig leder har plikt til å være til stede i generalforsamlingens møter, med mindre det foreligger gyldig forfall.

Generalforsamlingen skal være beslutningsdyktig når minst 2/3 av den stemmeberettigede kapital og aksjer er til stede.

I saker som angitt i pkt. 6.2 a. - g. som eventuelt behandles på generalforsamlingen, kreves minst 2/3 flertall og for øvrig det flertall som følger av aksjelovens regler.

#### 6.2 Styret

Selskapet ledes av et styre på 7 medlemmer.

En valgkomité skal være ansvarlig for at styret får en sammensetning som samlet sett gir styret den nødvendige kompetanse og kontinuitet.

Fem styremedlemmer med like mange personlige varamedlemmer velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger også styrets leder og nestleder.

To styremedlemmer med like mange personlige varamedlemmer velges av og blant de ansatte.

Valgperioden er 2 år. Valget foretas om våren og innen juni måneds utgang.

Selskapets administrerende direktør deltar i styrets møter med forslags- og talerrett, men uten stemmerett.

Beslutninger i Selskapets styre skal, som hovedregel, treffes ved alminnelig flertallsvedtak etter aksjelovens regler, dog slik at beslutninger i følgende spørsmål i tillegg alltid krever flertall fra minst 2/3 av deitdagende aksjonærvalgte styremedlemmer:

- Forslag til fusjon/fisjon og enhver endring av Selskapets vedtekter, samt bruk av eventuell styrefullmakt;
- Godkjenning av strategi og/eller forretningsplan, samt godkjenning av det årlige drifts- og investeringsbudsjettet for Selskapet;
- Inngåelse av enhver avtale større enn kr. [\*] i kontraktsverdi mellom Selskapet og en Part eller en tilknyttet part;
- Investeringer som ikke er inntatt i budsjett, samt enhver investering, som alene eller sammen med tilknyttede investeringer, har en markedsmessig transaksjonsverdi større enn NOK [\*];
- Låneopptak som ikke er inntatt i budsjettet og som medfører en samlet økning av Selskapets lån i et kalenderår på NOK [\*] eller mer, samt enhver garantistillelse utover NOK [\*];
- Ansettelse og oppsigelse av daglig leder og Selskapets sentrale ledere, samt de vilkår som skal gjelde for disse; samt
- Anleggelse av sak eller forlik av søksmål utover ordinær inkasso som følger av Selskapets ordinære drift.

#### 6.3 Aksjonærmøte

Det skal avholdes møter mellom aksjonærene i Selskapet. Aksjonærmøtet skal avholdes minst én gang i året og skal bestå av 17 medlemmer etter følgende fordeling mellom eierkommunene:

Eigersund kommune:	8 medlemmer
Sokndal kommune:	3 medlemmer
Lund kommune:	3 medlemmer
Bjerkreim kommune:	3 medlemmer
Sum:	17 medlemmer

Aksjonærmøtets medlemmer med tilsvarende antall varamedlemmer velges av de enkelte kommunestyre. Ordfører eller varaordfører i hver av eierkommunene skal være medlem av aksjonærmøtet.

Medlemmene velges for 4 år, samme periode som kommunevalget. Valget foretas etter kommunevalg og innenfor november måneds utgang. Ved behov kan suppleringsvalg foretas for den gjenværende del av perioden.

Aksjonærmøtet skal være en uformell arena for dialog mellom eierkommunene. Aksjonærmøtet skal ikke inneha noen myndighet til å treffe avgjørelser i saker som gjelder selskapet og dets virksomhet.

Aksjonærmøtet velger sin leder og nestleder blant sine medlemmer.

Medlem av Selskapets styre og daglig leder kan ikke være medlem av aksjonærmøtet.

Selskapets styre og daglig leder har rett til å møte som observatør med talerrett i aksjonærmøtet.

## 7. DRIFT

### 7.1 Driftsprinsipper

Selskapet skal drives etter alminnelige forretningsmessige prinsipper. Alle beslutninger som fattes i Selskapet skal være begrunnet i Selskapets egne forretningsmessige interesser, ikke Partenes særinteresser. Styret skal, dersom Partene i fellesskap anmoder om dette, utarbeide en forretningsplan for drift og utvikling av Selskapet. Forretningsplanen forutsettes i så fall løpende utviklet av Selskapets ledelse og styre.

### 7.2 Avtaler med Partene

Enhver avtale mellom Selskapet og en av Partene og/eller selskap som er tilknyttet part skal inngås på vanlige forretningsmessige vilkår (armlengdes avstand-prinsippet) og til konkurranseedyktige priser og betingelser for øvrig.

Med "tilknyttet part" menes en fysisk eller juridisk person som, direkte eller indirekte, (i) har en ikke uvesentlig innflytelse over en Part, (ii) er underlagt en Parts bestemte innflytelse eller (iii) er underlagt bestemte innflytelse fra en fysisk eller juridisk person som har bestemte innflytelse over vedkommende Part.

### 7.3 Signaturrett

Styret representerer Selskapet utad og tegner dets firma.

Selskapet forpliktes av styrets leder eller to av styremedlemmene som er valgt av generalforsamlingen, i begge tilfeller sammen med daglig leder.

Styret skal kunne meddele prokura.



## 8. SELSKAPETS KAPITALBEHOV

### 8.1 Generelt prinsipp

Selskapet skal normalt selv finansiere sin virksomhet og sine investeringer hva enten gjennom den kapital Selskapet til enhver tid rå over eller ved låneopptak i det ordinære kapitalmarkedet.

### 8.2 Utbytte

Det skal være et grunnleggende prinsipp at Selskapet sikres nødvendig egenkapital som uttrykt i de til enhver tid gjeldende budsjetter (herunder investeringsbudsjetter) og forretningsplaner. Overskudd ut over dette deles ut til eierne.

Som en veiledende norm skal Selskapet på denne bakgrunn, med mindre Partene for hvert enkelt regnskapsår blir enige om noe annet, foreta en årlig utdeling av 50 prosent av gjennomsnittlig overskudd i konsernet de siste fem årene.

## 9. OMSETNING AV AKSJER

### 9.1 Forkjøpsrett

Ved enhver overdragelse av Selskapets aksjer fra en Part (den "Selgende Part") har de øvrige Parter forkjøpsrett.

Utøvelse av forkjøpsretten skal, med mindre Partene blir enige om noe annet, følge aksjelovens prosedyre.

Forkjøpsretten gjelder ikke ved overdragelse av aksjer i Selskapet til en tilknyttet part under forutsetning av at vedkommende tilknyttede part tiltrer Avtalen og den Selgende Part forplikter seg til fortsatt å være bundet av denne bestemmelsens regler om tilbakeføringsplikt samt forplikter seg til å opprettholde den tilknyttede vedkommende har til den tilknyttede part så lenge den tilknyttede part eier aksjer i Selskapet. Dersom en tilknyttet part som har overtatt aksjer i Selskapet, uansett årsak, opphører å være en tilknyttet part i forhold til den Selgende Part, skal de aksjer i Selskapet den tilknyttede part eier på dette tidspunkt umiddelbart tilbakeføres til den Selgende Part som også skal tiltre denne Avtalen på ny med mindre han fortsatt er Part.

Dersom den Selgende Part ikke overholder bestemmelsene i dette punkt 9.1 om forkjøpsrett og tilbakeføringsplikt har de øvrige Parter rett til å erverve de aktuelle aksjene i Selskapet til en pris tilsvarende 60 % av deres relative andel av Selskapets reelle markedsverdi fastsatt av Selskapets revisor. Markedsverdien skal fastsettes innen 45 dager etter anmodning fra gjenværende aksjonærer, og oppgjør skal finne sted innen 30 dager deretter dersom forkjøpsretten utøves. Denne retten skal ikke avskjære de ordinære misligholdsvirkninger et slikt brudd på Avtalen vil kunne medføre for den misligholdende Part.

Forkjøpsretten etter dette punkt 9.1, gjelder ikke ved sammenslåing av kommuner i henhold til lov av 15. juni 2001 nr. 70 (inndelingslova). Ved kommunesammenslåing vil den nye kommunen/enheten fortsette som eier av aksjene for de kommunene som sås sammen.

### 9.2 Pantsettelse m.v.

Ingen av Partene har rett til å pantsette eller på annen måte etablere sekundærrettigheter i sine aksjer i Selskapet uten først å ha innhentet de øvrige Parters samtykke. Eksistensen av denne Avtalen skal registreres i Selskapets aksjeeierbok.

### 9.3 Styrets samtykke

Erverv av aksjer i Selskapet, samt pantsettelse av aksjer i Selskapet, krever samtykke

fra Selskapets styre.

## 10. TAUSHETSPLIKT

Innholdet i Avtalen, samt ethvert forhold som Partene og deres representanter får kjennskap til vedrørende Selskapets og den annen Parts forretningsforhold, er underlagt taushetsplikt.

Denne taushetsplikt skal ikke omfatte forhold som er eller blir offentlig kjent uten at dette skyldes vedkommende Part eller noen som har fått informasjonen fra vedkommende Part. Taushetsplikten skal heller ikke være til hinder for at taushetsbelagt informasjon kan gis til eventuelle seriøse potensielle kjøpere av aksjer i Selskapet og/eller rådgivere engasjert av en Part, under forutsetning av at disse aksepterer en tilsvarende taushetsplikt.

Denne bestemmelse gjelder også etter Avtalens eventuelle opphør.

## 11. MISLIGHOLD

Dersom en Part vesentlig misligholder sine forpliktelser i henhold til Avtalen, kan de øvrige Partene gi den misligholdende Part en frist på 14 dager til å bringe forholdet i orden. Vedvarer misligholdet utover denne frist, kan de øvrige Partene kreve

(a) å overta den misligholdende Parts aksjer i Selskapet mot å svare et vederlag tilsvarende markedsverdien av vedkommende aksjepost, fratrukket [40] prosent. Dersom Partene ikke blir enige om aksjenes markedsverdi eller de øvrige Partene ikke blir enige om fordelingen av aksjene, skal dette fastsettes i henhold til de prinsipper som følger av pkt. 9.1.

(b) at den misligholdende Parts aksjer legges ut til salg til tredjemann, eller

(c) at den misligholdende Part overtar de øvrige Parters aksjer i Selskapet for markedsverdi plus 50 prosent. Dersom Partene ikke blir enige om aksjenes markedsverdi, skal denne fastsettes i henhold til de prinsipper som følger av pkt. 9.1.

Denne bestemmelse innebærer ingen begrensninger i adgangen til å gjøre alminnelige misligholdsbeføyelser gjeldende mot en misligholdende Part.

## 12. VARIGHET - ENDRINGER

Avtalen kan ikke ensidig sies opp av Partene, men bortfaller dersom en Part ikke lenger er aksjonær i Selskapet i overensstemmelse med Avtalens bestemmelser.

## 13. DIVERSE BESTEMMELSER

### 13.1 Endringer i Avtalen

Enhver endring i Avtalen skal dokumenteres skriftlig i form av et tillegg til Avtalen.

### 13.2 Nye aksjonærer

Nye aksjonærers inntreden i Selskapet krever samtykke fra Selskapets styre.

Som saklig grunn for å nekte samtykke kan være at erververen ikke tiltrer Avtalen eller at overdragelsen av styret vurderes å ha negative konsesjonsmessige virkninger for Selskapet. Det skal regnes som saklig grunn for å nekte samtykke at Selskapet etter styrets vurdering ikke lengre anses som offentlig i konsesjonsrettslig sammenheng. I henhold til konsesjonsreglene slik de gjelder til enhver tid. En erverver som ikke får samtykke, kan ikke kreve sine aksjer innløst av selskapet.

Dersom Selskapet som følge av kapitalutvidelser, fusjoner eller overdragelse eller overføringer av aksjer får flere aksjonærer, skal Avtalens bestemmelser gjennomgås for å foreta de endringer en slik utvidelse av kretsen av parter vil nødvendiggjøre.

### 13.3 Motstrid Avtale - vedtekter

I tilfelle motstrid mellom Selskapets vedtekter og denne Avtales bestemmelser, skal denne Avtale, i forholdet mellom Partene, gå foran.

### 13.4 Stemmegivning

Partene forplikter seg til å ta de nødvendige initiativ, samt innrette sin stemmegivning i Selskapets generalforsamling, slik at Avtalens bestemmelser og de intensjoner som ligger til grunn for denne blir gjennomført.

Partene skal videre gjøre Avtalen kjent for de personer de utpeker til å representere dem i Selskapets styre og sørge at disse, gjennom sin stemmegivning og de initiativer de tar i styret, bidrar til at Avtalens bestemmelser og intensjoner blir gjennomført.

Dersom et aksjonærvalgt medlem eller varamedlem av Selskapets styre opptrer slik at denne Avtales bestemmelser ikke blir gjennomført, skal det anses som mislighold av Avtalen av den Part som har oppnevnt disse medlemmer, med mindre vedkommende Part innen fjorten dager etter at forholdet skriftlig er påtalt fra den annen Part, enten (i) besørger at vedkommende person innretter sin stemmegivning og for øvrig opptrer overensstemmende med Avtalen, eller (ii) bidrar til at det innkalles til ekstraordinær generalforsamling for utskifting av vedkommende person og påser at de nyvalgte medlemmer opptrer i samsvar med Avtalens bestemmelser.

### 13.5 Tvisteløsning

Enhver tvist som måtte oppstå mellom Partene i tilknytning til Avtalen og som ikke kan løses i minnelighet, skal avgjøres av de ordinære domstoler med [\*] tingrett som rett verneeting.

\* \* \*

Avtalen er undertegnet i fire eksemplarer, hvorav hver av Partene beholder ett eksemplar.

For Eigersund kommune

For: Sokndal kommune

Signatur: \_\_\_\_\_ Signatur: \_\_\_\_\_  
Navn med blokkbokstaver: \_\_\_\_\_ Navn med blokkbokstaver: \_\_\_\_\_

For Lund kommune

For: Bjerkreim kommune

Signatur: \_\_\_\_\_ Signatur: \_\_\_\_\_  
Navn med blokkbokstaver: \_\_\_\_\_ Navn med blokkbokstaver: \_\_\_\_\_

## VEDLEGG 1

### NÆRMERE OM DE RETTSLIGE RAMMEBETINGELSER – EN UTDYPNING

#### 1. INNLEDNING

I dette Vedlegg 1 gis en nærmere oversikt over de rettslige rammebetingelser som gjelder for dagens selskapsform (IKS) og for den mulige fremtidige selskapsform (aksjeselskap) for Dalane Energi. Med rettslige rammebetingelser menes i denne forbindelse de sentrale lover og regler som regulerer de to selskapsformene, herunder de rettslige konsekvensene av en omdannelse til aksjeselskap.

En oppsummering av drøftelsene i dette vedlegget er inntatt i dokumentet "Fremtidig organisering av Dalane Energi. Juridisk grunnlagsdokument".

#### 2. SELSKAPSRETTLIGE RAMMEBETINGELSER

##### 2.1 Innledning

De to alternative selskapsformene interkommunalt selskap og aksjeselskap reguleres selskapsrettslig av henholdsvis IKS-loven og lov 13. juni 1997 nr. 44 om aksjeselskaper ("aksjeloven"). Forskjellene i de respektive lover resulterer i betydelige ulikheter i rammebetingelsene for de to selskapsformene. I det følgende redegjøres det først for de rettslige utgangspunkter for hver av selskapsformene og deretter for hvilke konsekvenser en eventuell omdannelse til aksjeselskap vil medføre. Redegjørelsen vil ha fokus på bestemmelser der forskjellene mellom selskapsformene er

(i) tydelige, og

(ii) de bestemmelser som reiser aktuelle problemstillinger i forhold til en eventuell omdannelse til aksjeselskap.

##### 2.2 Rettslige utgangspunkt for interkommunale selskaper

En viktig begrensning for interkommunale selskaper er de begrensninger som følger av IKS-loven når det gjelder mulighetene for *lånepptak* og *garantitilsagn*. Det følger av lovens § 22 første ledd at

*"[S]elskapet kan ikke ta opp lån med mindre det er særskilt fastsatt i selskapsavtalen at selskapet har slik adgang."*

Det følger videre av bestemmelsen at dersom selskapet har slik adgang, skal det i selskapsavtalen være fastsatt en høyeste ramme for selskapets samlede *lånepptak*, jf. § 22 første ledd.

Dette innebærer at deltakere må være enige om at selskapet skal kunne ta opp lån, og denne enigheten må ha kommet til uttrykk i selskapsavtalen. Det er i vedtektene til Dalane Energi (§ 1.5) åpnet for en slik adgang til *lånepptak*. Selv om Dalane Energi ikke har selskapsavtale må vedtektene forstås som en selskapsavtale i lovens forstand. Det er videre i samsvar med IKS-loven fastsatt en øvre låneramme på MNOK 300. Per siste balansedag har selskapet en langsiktig gjeld på i overkant av MNOK 250.

Selskapet har signalisert at den øvre lånerammen på MNOK 300 i vedtektenes § 15 har vært til vurdering i de respektive kommunestyrene, og det oppfattes å foreligge politisk vilje til endre selskapets vedtekter på dette punktet ved at lånerammen om ønskelig kan økes i løpet av 2010.

Selv om selskapsavtalen åpner for *lånepptak* er det gjennom loven begrensninger med hensyn til hvilke formål det er adgang til å ta opp lån til. Etter loven kan selskapet bare ta opp lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld. I tillegg kan det også tas

opp lån til likviditetsformål, men da med den begrensning at lånet må gjøres opp før regnskapsavslutning for vedkommende budsjettår.

Mulighetene for garantitilsagn vil bli behandlet under pkt. 8 nedenfor i forbindelse med redegjørelsen for forholdet til kreditorer.

En annen sentral forskjell mellom interkommunale selskaper og aksjeselskaper er *ansvarsformen*. Deltakere, det vil si kommunene, i et interkommunalt selskap har i henhold til loven ubegrenset ansvar for selskapets forpliktelser, jf. IKS-loven § 3 første ledd. Ansvaret er likevel ubegrenset kun i forhold til den eierbrøk den enkelte kommune innehar, såkalt delt ubegrenset ansvar. Eierbrøkene skal til sammen utgjøre selskapets samlede forpliktelser. Hver av deltakerkommunene i Dalane Energi hefter altså ubegrenset for sin eierandel i selskapet. I et aksjeselskap er derimot ansvaret begrenset, se pkt. 2.3.

#### 2.3 Rettslige utgangspunkt for aksjeselskap

Generelt sett er aksjeselskap som selskapsform velkjent og velregulert gjennom aksjeloven. Aksjeloven er innrettet mot forretningsmessig drift og regulerer det rettslige grunnlaget mellom de involverte parter på en hensiktsmessig, godt kjent og avklart måte. Dette vurderes som en styrke i forhold til omgivelsene da det gir større grad av forutsigbarhet, rettslig klarhet, avklart og begrenset ansvar m.v. Aksjeselskapsformen er videre den selskapsform som i størst grad ivaretar hensynet til effektiv drift i organisasjonen.

Ansvarsformen i et aksjeselskap er i henhold til aksjeloven § 1-2 begrenset. Med andre ord hefter ikke (som den altoverveiende hovedregel) aksjeeiere overfor kreditorer for selskapets forpliktelser. Til forskjell fra dagens selskapsform (IKS) vil, dersom Dalane Energi omdannes til aksjeselskap, ikke kommunene som aksjeeiere kunne holdes ansvarlig for selskapets forpliktelser.

En kommune vil imidlertid i enkelte særlige tilfeller kunne få et personlig og direkte ansvar for selskapsforpliktelsene til et kommunalt eid aksjeselskap. Den erstatningsbetingende handlingen kan ha sitt grunnlag i *voterings* på generalforsamlingen, men kan også ha grunnlag i at en dominerende aksjeeier utenom generalforsamlingen øver avgjørende påvirkning på selskapets virksomhet.

Ansvaret for aksjeeierne kan dessuten tenkes å oppstå etter prinsippene om *ansvarsgjennombrudd*. Ansvar kan for eksempel oppstå dersom en toneangivende aksjonær treffer betydningsfulle avgjørelser uten å følge reglene i aksjeloven, og selskapet eller kreditorer blir skadelidende som følge av beslutningen.

Sammenlignet med selskapsformen interkommunalt selskap har aksjeselskap ingen lovfastsatte begrensninger, verken kvantitative eller kvalitative, med hensyn til *lånepptak* og *garantitilsagn*.

#### 3. SELSKAPSRETTLIGE KONSEKVENSER VED SKIFTE I EIERFORHOLD

En eventuell omdannelse av Dalane Energi fra IKS til aksjeselskap vil innebære et *eierskifte* for de datterselskaper som blir overført fra IKS til det nyopprettede aksjeselskapet. Dette vil i utgangspunktet medføre at aksjeloven kapittel 4, III vedrørende overdragelse og annet *eierskifte* vil komme til anvendelse. Disse bestemmelsene omfatter de datterselskaper som Dalane Energi ikke eller fullt ut, herunder Dalane Vind AS og Dalane Breiband AS. Det er særlig reglene om *styresamtykke*, § 4-16, og *forkjøpsrett*, § 4-19, som her er relevante.

Vedrørende *styresamtykke* stiller bestemmelsen i § 4-16 første ledd opp et krav om at styret, eller andre som vedtektene bestemmer, må samtykke til *eierskifte*. Imidlertid kan *samtykke* bare nektes når det foreligger saklig grunn for nektelse, jf. § 4-16 andre ledd. Det følger videre av bestemmelsens andre ledd et unntak fra krav om *samtykke* der

“...erhververen er den tidligere eiers personlige nærstående...”

Spørsmålet er om dette unntaket også gjelder ved overdragelse av aksjer fra Dalane Energi til et nyopprettet aksjeselskap med kommunene som aksjeeiere. Dette vil måtte undersøkes og kartlegges i hvert enkelt tilfelle der overføring er aktuelt, altså for hvert av datterselskapene som overføres til det nye aksjeselskapet (morselskapet) og hvor Dalane Energi ikke eier selskapene fullt ut.

Tilsvarende problemstillinger må avklares i det enkelte selskap i forhold til aksjelovens regler om forkjøpsrett, jf. § 4-19 og § 4-21.

I tillegg kan det være særlige ordninger i inngåtte aksjonæravtaler for de enkelte selskaper vedrørende styresamtykke, forkjøpsrett, “tag-along” med mer som krever individuell kartlegging.

Det er her viktig å påpeke at de ovennevnte problemstillinger er forhold som må utredes nærmere dersom en omdannelse til aksjeselskap skulle bli aktuelt.

#### 4. KONSESJONSRETTSLIGE RAMMEBETINGELSER

##### 4.1 KONSESJONSPLIKTEN ETTER INDUSTRIKONSESJONSLOVEN

Erverv av eiendomsrett eller begrensede rettigheter til vannfall som ved regulering antas å kunne utbringe mer enn 4000 naturhestekrefter, er konsesjonspliktig etter industrikonsepsjonsloven § 1.

Etter industrikonsepsjonsloven § 39 regnes videre erverv av mer enn 90 prosent av aksjene i et selskap som besitter slike konsesjonspliktige vannfallsrettigheter som et erverv av selve rettighetene. Slike aksjerovervurderes derfor også etter hovedregelen i industrikonsepsjonsloven § 1.

I tilfelle nevnt over har staten i tillegg forkjøpsrett til vannfallet, jf. industrikonsepsjonsloven § 6.

En omdannelse av Dalane Energi til aksjeselskap og en etterfølgende konserndannelse, vil innebære at det utløses konsesjonsplikt etter industrikonsepsjonsloven § 1 ved at et nytt rettssubjekt, Dalane Energi AS, erverv samtlige aksjer i Dalane Kraft AS. Videre vil det utløses konsesjonsplikt etter samme bestemmelse i forbindelse med at Dalane Kraft AS erverv de konsesjonspliktige vannfallsrettigheter som i dag ligger i det interkommunale selskapet. Som et utgangspunkt skal det i en slik situasjon søkes om ordlær ervervs-konsesjon etter industrikonsepsjonsloven § 2.

Ut fra et ønske om å legge til rette for rasjonelle sammenslutninger innen energiforsyningen, er det i ik1 § 1 femte ledd inntatt en hjemmel for Olje- og energidepartementet til å gjøre unntak fra konsesjonsplikt og forkjøpsrett ved erverv av rettigheter som faller inn under hovedregelen i bestemmelsens første ledd. Forutsetningen for et slikt unntak er at det foreligger “særlige hensyn”.

Ved tildelingen av et slikt unntaksvedtak blir reguleringsstillatelsene (etter vassdragsreguleringsloven) tilknyttet de aktuelle vannfallsrettighetene etter langvarig forvaltningspraksis overdratt til det nye rettssubjektet i uendret form.

Det vil etter vår vurdering være naturlig å søke om slikt unntak etter industrikonsepsjonsloven § 1 femte ledd i forbindelse med en omdannelse som beskrevet i grunnlagsdokumentet. Det forutsettes i denne forbindelse at samtlige konsesjonspliktige fallrettigheter i det nye konsernet samles i det operative produksjons-selskapet Dalane Kraft AS.

#### 4.2 Konsesjonsplikten etter energiloven

En omdannelse av Dalane Energi til aksjeselskap med en etterfølgende konserndannelse vil også utløse konsesjonsplikt etter energiloven.

Konsesjonsplikten etter energiloven vil utløses etter § 3-1 (anleggskonsesjon), § 3-2 (områdekonsesjon) og § 3-3 (omsetningskonsesjon). Det må på denne bakgrunn søkes om slike konsesjoner til Norges- vassdrags og energidirektorat i forbindelse med omdannelsen/omorganiseringen.

#### 4.3 Energilovens krav til selskapsmessig organisering

Med virkning fra 1. juli 2007 ble det i energiloven innført skjerpede krav til organiseringen av konkurranseutsatt og monopolbasert virksomhet, jf. energiloven §§ 4-6 og 4-7.

De nye bestemmelsene oppstiller blant annet krav om *selskapsmessig og funksjonelt skille* mellom konkurranseutsatt og monopolbasert virksomhet. Lovens bestemmelser gjelder direkte kun for vertikalt integrerte virksomheter som har over 100 000 nettkunder (eller som er tillagt systemansvar). Dalane Energi med om lag 12 000 nettkunder vil derfor ikke direkte være omfattet av kravene om selskapsmessig og funksjonelt skille.

Det fremgår imidlertid av energiloven § 4-6 andre ledd at konsesjonsmyndighetene ved disposisjoner som utløser konsesjonsplikt etter energiloven og hvor både nettvirksomhet og virksomhet innen produksjon eller omsetning av elektrisk energi inngår, kan stille krav om at den vertikalt integrerte virksomheten skal organiseres i henhold til de krav som for øvrig fremgår av § 4-6.

For virksomheter som har under 100 000 nettkunder innebærer dette i realiteten en videreføring av tidligere praksis. Denne praksisen innebærer at energimyndighetene normalt vil stille krav til organisering i tilfeller hvor det er behov for konsesjonsbehandling etter energiloven på bakgrunn av oppkjøp, fusjoner, omorganiseringer m.v. Krav til organisering settes i slike tilfeller for å motvirke sammenblanding mellom nett og konkurranseutsatt virksomhet.

Dersom konsesjonssøker etter energiloven er en vertikalt integrert virksomhet stilles det normalt krav til organisering i separate og selvstendige juridiske enheter uten direkte eierskap mellom nettvirksomheten og produksjons- eller omsetningsvirksomheten. Når det stilles krav til at nettvirksomheten skal separeres fra konkurranseutsatt virksomhet, er praksis at all nettvirksomhet, herunder eierskapet til nettaktiva og driftsansvar, skilles ut i en egen juridisk enhet. Tilsvarende gjelder også for all konkurranseutsatt virksomhet, herunder eierskapet til aktiva, fallrettigheter og driftsansvar. Kravet innebærer at man oppnår et reelt skille mellom virksomhetene.

Organisering etter den såkalte “konsernmодellen” har vært akseptert som tilstrekkelig selskapsmessig skille mellom nettvirksomhet og konkurranseutsatt virksomhet. Konsernmодellen innebærer at nettvirksomheten og konkurranseutsatt virksomhet skilles ut i separate og selvstendige juridiske enheter som underlegges et felles eierselskap (morselskap/holding-selskap). Normalt organiseres virksomhetsområdene i egne aksjeselskap. Morselskapet kan ikke drive virksomhet som er konsesjonspliktig etter energiloven.

Det fremgår av energiloven § 4-6 andre ledd at konsesjonsmyndighetene skal vurdere behovet for å sette vilkår om organisering, som beskrevet ovenfor, basert på en skjønnsmessig helhetsvurdering. Som hovedregel vil det bli satt krav om utskillelse av nettvirksomhet og konkurranseutsatt virksomhet i separate juridiske enheter. Videre har myndighetene lagt til grunn et prinsipp om likebehandling. Hvem de kontrollerende eieme er, eller hvordan eierinteressene er organisert, er ikke av betydning for om krav

blir pålagt eller ikke. Det avgjørende har vært hvorvidt nettvirksomhet og konkurranseutsatt virksomhet har vært involvert.

Det vurderes imidlertid om kravene til organisering vil være urimelig tyngende i forhold til de samfunnsøkonomiske gevinster man kan forvente ved en strukturrendring. Det er blant annet unnlatt å stille krav for enkelte mindre selskaper. Norges vassdrags- og energidirektorats praksis har i hovedsak ført til at selskaper med mer enn 10 000 nettkunder har måttet gjennomføre en selskapsmessig omorganisering i forbindelse med oppkjøp, sammenslåinger, omorganiseringer m.v.

Når det gjelder valg av selskapsform, har myndighetene ikke satt eksplisitte krav utover at selskapsformene som brukes må innebære et reelt skille mellom nettvirksomheten, de konkurranseutsatte virksomhetene og de bakentfremte elementene. Korserimodellen med en selskapsstruktur med flere selvstendige og separate aksjeselskaper underlagt et felles holdingselskap, har som hovedregel blitt valgt. Aksjeselskapsformen har også blitt anbefalt av myndighetene som en hensiktsmessig selskapsform, for blant annet å håndtere den økonomiske risikoen knyttet til virksomhet innenfor kraftsektoren. Myndighetene har i den forbindelse også understreket at valg av aksjeselskapsformen innebærer at virksomheten underlegges kjente og velordnede regler for stiftelse, organisering og styring m.v. i henhold til aksjelovgivningen.

På bakgrunn av ovennevnte legges det til grunn som mest sannsynlig at et slikt krav til selskapsmessig organisering som beskrevet ovenfor også vil bli stilt i forbindelse med omorganisering av Dalane Energi til aksjeselskap. Dette kravet vil imidlertid allerede være innfridd med Modell 2 og 3, jf. pkt. 4.2 og 4.3 i grunnlagsdokumentet, som innebærer at nettvirksomheten, produksjonsvirksomheten og omsetningsvirksomheten legges i separate aksjeselskaper under et morselskap som vil være et holdingselskap (aksjeselskap) uten slik operasjonell virksomhet. Til Modell 4 knytter det seg noe mer usikkerhet, jf. myndighetenes anbefaling om å velge aksjeselskapsformen. Modell 1 vil etter vår vurdering skape utfordringer i forhold til kravet om selskapsmessig organisering da morselskapet ved denne modellen vil drive konsesjonspolitisk virksomhet etter energiloven (nett og omsetning) og samtidig være eier av aksjene i Dalane Kraft AS. Ved en eventuell gjennomføring av Modell 1 vil det etter vår vurdering (som et minimum) mest sannsynlig bli stilt krav om at også nett- og kraftomsetningsvirksomheten i Dalane Energi IKS blir skilt ut til egne datterselskaper.

På bakgrunn av Norges vassdrags- og energidirektorats praksis knyttet til kravet om selskapsmessig skille, er det vår vurdering at de løsninger som følger av dette kravet vil oppfattes som hensiktsmessige/rasjonelle og være i samsvar både med Modell 2 og 3 slik disse er beskrevet i grunnlagsdokumentet. Det vises i denne forbindelse til at formålet med kravet er å legge grunnlaget for en mer effektiv utnyttelse, drift og utvikling av nettvirksomheten og å bidra til et mer velfungerende kraftmarked, jf. blant annet Ot.prp. nr. 61 (2005–2006).

#### 4.4 Krav om bemanning og kompetanse i nettvirksomheten

Under dette punktet nevnes kort Olje- og energidepartementets pågående arbeid med ny forskrift etter energiloven med krav til kompetanse m.v. hos anleggs- og områdekonsesjonærer.

Forskriften vil først og fremst ha betydning for nettvirksomhet og den vil blant annet innebære krav til konsesjonærens egenkompetanse, krav ved bortsettning av tjenester og sikring av kompetanse hos eksterne tjenesteleverandører.

Forskriften vil kunne få betydning for organiseringen og bemanningen av et eventuelt nytt nettselskap i det fremtidige Dalane Energi-konseptet. Det er forventet at den endelige forskriften vil tre i kraft i løpet av første halvår 2010.

## 5. SKATTERETTLIGE RAMMEBETINGELSER

### 5.1 Skattesubjekt

Det følger av skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14 at både interkommunale selskaper og aksjeselskaper er egne (separate) skattesubjekter, jf. § 2-2 (1) bokstav a) og g).

### 5.2 Kommuner

Kommuner er etter skatteloven unntatt alminnelig skatteplikt. Derimot har kommuner en begrenset skatteplikt etter skatteloven § 2-5 (2), jf. (1).

Som utgangspunkt og hovedregel er kommuner pliktige til å svare skatt av gevinst ved salg av andeler i interkommunale selskaper og aksjer i aksjeselskaper som driver produksjon, omsetning, overføring eller distribusjon av vannkraft, herunder omsetning av konsesjonskraft. Skatteplikten omfatter også gevinst på salg av aksjer eller IKS-andeler i selskaper som, direkte eller indirekte, eier aksjer og andeler i selskaper som driver slik virksomhet.

Den såkalte "fritaksmetoden" kommer imidlertid til anvendelse for kommuner. Gevinst ved salg av aksjer i norske aksjeselskaper eller IKS-andeler er fritatt for beskatning. Med virkning fra 7. oktober 2008 ble det innført en bestemmelse i skatteloven § 2-38 (6) som innebærer at 3 prosent av fritatt gevinst likevel skal inntektsføres, som tilsvarer en effektiv skattesats på 0,84 prosent. Kommuner er ikke skattepliktige for utbytte fra aksjeselskaper.

Som følge av at kommuner kun har begrenset skatteplikt er også renteinntekter unntatt skatteplikt på kommunenes hånd. Dersom kommunene tilfører Dalane Energi kapital via lån, vil påløpte renteinntekter dermed være skattefrie for kommunene.

Kommuners skatteplikt omfatter også gevinst ved overdragelse av eiendeler som er relatert til produksjon, omsetning, overføring eller distribusjon av vannkraft, herunder omsetning av konsesjonskraft.

### 5.3 Justering av eierskapet mellom eierkommunene

Den ønskede justeringen av eierskapet i forholdet til innbyggertallene i eierkommunene per 1. januar 2009 bør skje gjennom en forutgående omfordeling av IKS-andelene mellom kommunene. Andelene skal overføres vederlagsfritt.

Det er alminnelig antatt at en frivillig overdragelse uten motytelse fra mottakeren for skattemessige formål anses som en gave. Etter vår vurdering vil derfor en overføring av eiendomsretten til IKS-andelene skattemessig mest sannsynlig representere en gave. Formuesskifte ved gave anses ikke som skattepliktig inntekt, jf. skatteloven § 5-30 (3). Inngangsverdien for formuesobjekter mottatt som gave settes som hovedregel til omsetningsverdien på gavetidspunktet, jf. Lignings-ABC 2008/09 side 573 pkt. 3.1.

Det følger av skatteloven § 9-2 at en skattemessig realisasjon som hovedregel forutsetter en overføring av eiendomsrett til formuesobjekter mot vederlag. I dette tilfellet er det åpenbart at IKS-andelene har en økonomisk verdi. En vederlagsfri overføring vil dermed mest sannsynlig ikke utgjøre en realisasjon som utløser et gevinst- og tapsoppgjør.

### 5.4 Overføring av virksomhet fra Dalane Energi til nystiftet aksjeselskap

i) Salg av virksomhet

Et ordinært salg av virksomheten anses som en skattemessig realisasjon som utløser realisasjonsbeskatning.

Gjavnst, eventuelt tap, fastsettes ved at salgssummen allokteres til de overdratte driftsmidlene, og gjavnsten (tapet) på det enkelte driftsmidlets fastsettes til salgsvederlag redusert for driftsmidlets skattemessige kostpris.

En gjavnst vil være skattepliktig med 28 prosent, mens et tap er tilsvarende fradagsberettiget.

For visse driftsmidler, som for eksempel særskilte driftsmidler i kraftproduksjon, inntektsføres gjavnsten over saldo via en såkalt gjavnst- og tapskonto. Dette innebærer at minimum 20 prosent av gjavnværende saldo inntektsføres per år, og beskattes med 28 prosent. Tilsvarende kommer et eventuelt tap til fradrag med maksimum 20 prosent av gjavnværende saldo per år.

Dersom overdragelsen fra Dalane Energi til aksjeselskapet inkluderer egenutviklet forretningsverdi (goodwill), vil goodwillen anses som realisert og utgjør en skattepliktig inntekt som skal inntektsføres over gjavnst- og tapskonto for IKS-Set med minimum 20 prosent årlig. Tilsvarende vil den ervervede goodwillen være skattemessig fradagsberettiget for aksjeselskapet, med inntil 20 prosent av gjavnværende saldo per år. En goodwillpost i balansen for aksjeselskapet vil redusere selskapets utbyttegrunnlag. Etter aksjeloven § 8-1 (1) skal balanseført goodwill trekkes fra ved beregning av selskapets frie egenkapital.

Det finnes et særskilt unntak for skatteplikt på gjavnst ved samlet overdragelse av kraftrelatert virksomhet. Dersom overdragelsen skjer som et samlet salg (realisasjon) av kraftverk og fallrettigheter, jf. skatteloven § 18-3 (9) bokstav b, eventuelt at særskilte driftsmidler i kraftanlegg selges sammen med fallrettighetene eller andeler i disse, jf. § 9-3 (7), er gjavnsten unntatt beskattning forutsatt at salget gjennomføres med skattemessig kontinuitet. Det vil si at overtaker viderefører de skattemessige verdier og ervervstidspunktene for eiendelene, rettighetene og forpliktelsene som overdras.

Unntaket for samlet overdragelse omfatter, foruten fallrettighetene (vassdragsrettighetene), salget av selve kraftstasjonen, generatorer, dammer, tunneler, rør og rørgater, luker, anlegg, og annet maskinteknisk utstyr i kraftstasjonen.

Siden betydelige eiendeler tilknyttet kraftrelatert virksomhet kan overføres samlet uten å utløse beskattning, samt at fritaksmetoden får anvendelse ved overdragelse av aksjer i norske aksjeselskaper, må det vurderes særskilt i hvilken grad et rent salg av virksomheten vil utløse skattekostnader av betydning.

Skattekostnadene vil ved et samlet salg påløpe på merverdiene av andre eiendeler enn de som er omfattet av skattefritaket, samt 0,84 prosent skatt på gjavnst ved salg av aksjer som er underlagt fritaksmetoden.

Skattekostnadene ved et rent salg anbefales vurdert nærmere.

Et samlet salg av fallrettigheter og særskilte driftsmidler i kraftproduksjon kan kombineres med en søknad om skattelempe for gjavnst ved salg av den øvrige virksomheten, jf. pkt. ii) under.

#### ii) Søknad til Finansdepartementet om skattelempe

Finansdepartementet har med hjemmel i skatteloven § 11-22, etter søknad fra skatteyder, adgang til å samtykke i at inntekt fra blant annet realisasjon av fast eiendom, virksomhet eller aksjer skal være fritatt for skattlegging.

Det er en grunnleggende forutsetning for innvilgelse av skattelempe at realisasjonen skjer som ledd i en omorganisering eller en omlegging av selskapet virksomhet, ...

“... med sikte på å gjøre virksomheten mer rasjonell og effektiv”.

For å bli innvilget skattelempe må Dalane Energi således påvise at omorganiseringen har som formål å etablere en mer rasjonell og effektiv forretningsvirksomhet, herunder den etterfølgende etableringen av holdingsstruktur.

Lempe gis normalt på vilkår, der Finansdepartementet stiller som vilkår at restruktureringen skjer med skattemessig kontinuitet. Det gis således normalt intet fritak for beskattningen, men lempen innebærer en utsatt beskattning. Andre vilkår kan være aktuelle.

En skattelempe må søkes før reorganiseringen kan igangsettes. Igangsettes reorganiseringen før lempesøknaden er avgjort vil Finansdepartementet avvise å behandle søknaden. Det må påregnes inntil 3 måneders behandlingstid i Finansdepartementet.

Det understrekes at det er usikkerhet knyttet til hvorvidt en skattelempe faktisk vil bli innrømmet, og det er derfor vanskelig, utover det skisserte, å angi de vilkår som vil kunne bli oppstilt.

En skattelempestøknad vil kunne kombineres med et samlet salg av fallrettigheter og særskilte driftsmidler i kraftproduksjon, jf. pkt. i) over.

#### iii) Skattefri omdannelse

Skatteloven § 11-20, med tilhørende forskrift, gir under gitte vilkår adgang for å kunne omdanne visse selskapsformer uten å utløse realisasjonsbeskattning.

Etter en tolkning av loven og forskriften er det vår vurdering at en omdannelse av et interkommunalt selskap til et aksjeselskap mest sannsynlig ikke vil være omfattet. Finansdepartementet har muntlig gitt uttrykk for tilsvarende rettsoppfatning.

Det er således trolig ikke mulig å gjennomføre en skattefri omdannelse uten å søke Finansdepartementet om skattelempe, jf. pkt. ii) over.

#### 5.5 Etablering av holdingsstruktur – ”drop-down fisjon/fusjon”

En etterfølgende etablering av holdingsstruktur gjennomføres ved en såkalt ”drop-down fisjon/fusjon”, jf. pkt. 4 i grunnlagsdokumentet.

Transaksjonene gjennomføres via en totrinn prosess, der de operative virksområdene utføres fra Dalane Energi AS over til et hjelpeelskap (aksjeselskap). Umiddelbart etter og i direkte sammenheng fjernes hjelpeelskapet, med innfusjonering av virksomhetsrådene inn i separate datterselskaper av Dalane Energi AS. Hjelpeelskapet slettes ved transaksjonen.

På denne måten opprettes den ønskede selskapsstrukturen, som skissert i pkt. 4 i grunnlagsdokumentet. Aksjeeiersammensetningen vil være upåvirket av transaksjonen.

Under forutsetning av at transaksjonen gjennomføres etter de vilkår som oppstilles i skatteloven kapittel 11, og transaksjonen ellers er lovlig etter de aksjerettslige og regnskapsmessige regler, kan en ”drop-down fisjon/fusjon” gjennomføres uten at det utløses beskattning.

Restruktureringen gjennomføres med skattemessig kontinuitet, ved at datterselskapene overtar og viderefører de skattemessige verdier og ervervstidspunkter for de eiendeler, rettigheter og forpliktelser som overdras fra Dalane Energi AS. Transaksjonene vil således ikke utløse inntektskatt verken for Dalane Energi AS, eller kommunene som aksjonærer.

Mest sannsynlig vil transaksjonen gjennomføres med regnskapsmessig kontinuitet.

Det må påregnes at en fisjons-fusjonsprosess for etablering av holdingstruktur vil ta ca 4 måneder fra prosessen igangsettes til restruktureringen er ferdig gjennomført.

#### 5.6 Konsernbidrag

Skatteloven åpner for at et selskap innen et skattekonsern kan yte et konsernbidrag med skattemessig effekt til et annet selskap innen samme konsern.

Ordringen med konsernbidrag medfører at et selskaps skattepliktige overskudd kan avregnes mot et annet konsernselskaps underskudd, slik at konsernet derigjennom reduserer skattekostnadene på konsernivået. Konsernbidraget er således, under gitt vilkår, skattepliktig inntekt for det mottakende selskap og fradragsberettiget kostnad for det ytende selskap.

Det ytende og det mottakende selskap må være norske selskaper og innretninger, herunder aksjeselskaper og interkommunale selskaper. Det er et krav at morselskapet i konsernet per 31.12 i inntektsåret eller mer enn 90 prosent av aksjekapitalen i det ytende og det mottakende selskapet, samt kontrollerer en tilsvarende andel av de stemmeberettigede aksjene eller andelen. Ved lavere eierandel eller kontroll gis det ikke adgang til å gi konsernbidrag med skattemessig virkning.

Det er et vilkår at konsernbidraget ligger innenfor det ytende selskaps ellers skattepliktige inntekt, samt at konsernbidraget for øvrig er lovlig etter aksjelovgivningens regler. Dette innebærer at konsernbidraget ikke må overstige det ytende selskaps frie egenkapital, beregnet etter aksjelovens begrensninger, samt at konsernbidragsordningen ikke kan benyttes til å etablere et skattemessig tap for det ytende selskap.

Etableringen av holdingsstrukturen vil således, foruten å isolere risikoen knyttet til de enkelte virksomhetsområder, fortsatt gi mulighet til å utligne konsernselskapers overskudd mot andre konsernselskapers underskudd, gitt at eier- og kontrollvilkårene er tilfredsstillende.

Konsernbidrag er ikke omfattet av bestemmelsen om 3 prosent inntektsføring (effektivt 0,84 prosent skatt), slik tilfellet er for utbytte og ellers skattefri gevinst ved realisasjon av aksjer.

#### 6. DOKUMENTAVGIFT

I henhold til lov av 12. desember 1975 nr 59 om dokumentavgift, samt Stortingets årlige avgiftsvedtak, skal det ved tinglysing av dokument som overdrar hjemmelen til fast eiendom betales 2,5 prosent dokumentavgift til staten.

Avgiften betales av avgiftsgrunnlaget, som skal tilsvare den faste eiendoms salgsverdi herunder av bygninger og faste anlegg, som det erverves eiendomsrett til.

Etter Justisdepartementets Rundskriv G 06/2005 skal det ikke beregnes dokumentavgift ved overdragelse av hjemmelen ved fusjoner, fisjoner, fusjoner eller andre omdanninger som bygger på selskapsrettslige kontinuetsbetragtninger. I og med at Modell 3 ikke innebærer en juridisk omdannelse av selskapets ansvarsform, men i realiteten et salg (realisasjon) av knyttet virksomhet og fast eiendom fra IKSet til et nystiftet aksjeselskap, er det vår vurdering at unntaket i Rundskriv G 06/2005 ikke kommer til anvendelse på denne modellen.

Dokumentavgiftsloven § 3 åpner for Justisdepartementet i enkelttilfeller kan fritas for eller sette ned avgiften når særlige forhold taler for det. Vi vurderer det slik at det er tvisomt om departementet vil innrømme lempe i dette tilfellet.

For å unngå å utløse krav om innbetaling av dokumentavgift vil en løsning kunne være å unnlate å overdra hjemmelen til de faste eiendommer slik at de blir liggende igjen i IKSet, men at det tinglyses urådighetserklæringer på de aktuelle eiendommene.

#### 7. MERVERDIAVGIFT

##### 7.1 Overdragelse av virksomhet fra Dalane Energi til nystiftet aksjeselskap

Merverdiavgiftsloven § 16 nr. 6 bestemmer at det ikke skal betales avgift av omsetning av varer og tjenester som ledd i overdragelse av virksomhet eller del av denne til ny innehaver.

Overdragelse av dagens virksomhet i Dalane Energi til et nystiftet selskap vil således være avgiftsfri. Det innebærer at det ikke skal beregnes utgående merverdiavgift på selve vederlaget.

En virksomhetsoverdragelse vil imidlertid innebære konsekvenser for tidligere fradragsført inngående avgift i det overdragende selskap.

I forhold til fast eiendom som overdras til det nystiftede selskapet, vil det være ulike regellest avhengig av når eiendommen ble ferdigstilt. Dersom det på noen av eiendommene har blitt foretatt ny-, om- eller påbygging i perioden oktober 2006 – 31. desember 2007, skal i utgangspunktet all fradragsført inngående avgift knyttet til eiendommen tilbakebetales til staten, jf. merverdiavgiftsloven § 21 tredje ledd. Det foreligger imidlertid en dispensasjonspraksis, hvor det åpnes for å søke om unnlatt tilbakeføring. Dispensasjonspraksisen har vært liberal i de tilfeller hvor bruken av eiendommen skal være den samme etter overdragelsen.

Har det vært foretatt ny-, om- eller påbygging av fast eiendom etter 1. januar 2008, vil reglene om justering av fradragsført inngående avgift komme til anvendelse, jf. merverdiavgiftsloven § 26 d. Det innebærer at tidligere fradragsført inngående avgift knyttet til eiendommen skal justeres, det vil si forholdsmessig tilbakebetales til staten. Justeringsplikten kan imidlertid på nærmere vilkår overdras til ny eier med frigjørende virkning for tidligere eier. Det må da inngås en skriftlig avtale mellom partene. Formkravene til en slik avtale om overdragelse av justeringsplikt er regulert i forskrift. Virkningene av at slik avtale ikke foreligger, er at tidligere eier må justere (tilbakebetale tidligere fradragsført inngående avgift). Ny eier vil imidlertid overta tidligere eiers bindingsstid på eiendommen (10 år fra ferdigstillelse av byggetilskottet).

Justeringsreglene gjelder også for øvrige kapitalvarer som maskiner, inventar og øvrige driftsmidler.

Det er også en beløpsgrense for at justeringsplikt skal inntreffe. For fast eiendom gjelder det en beløpsgrense på kr 100 000 i inngående avgift, hvilket tilsvarer en anskaffelseskostnad på kr 400 000. For øvrige kapitalvarer (maskiner, inventar og større driftsmidler) er beløpsgrensen kr 50 000 som tilsvarer en anskaffelseskostnad på kr 200 000.

##### 7.2 Etablering av holdingstruktur – "drop-down fisjon/fusjon"

En drop-down som gjennomføres ved en fisjon/fusjon innebærer en totrinns prosess med utfisjonering av de operative virksomhetene til et hjelpe-selskap, og en etterfølgende inntusjonering av virksomhetsområdene i separate datterselskaper av Dalane Energi AS.

I avgiftsmessig sammenheng har man ikke de samme kontinuets hensyn som er lagt til grunn skatterettslig og selskapsrettslig. I forhold til fast eiendom vil det være ulike regellest avhengig av når eiendommen ble ferdigstilt. Dersom det på noen av eiendommene har blitt foretatt ny-, om- eller påbygging i perioden oktober 2006 – 31. desember 2007, skal i utgangspunktet all fradragsført inngående avgift knyttet til eiendommen tilbakebetales til staten ved fisjon og fusjon, jf. merverdiavgiftsloven § 21 tredje ledd. Som nevnt under pkt. 7.1 foreligger det imidlertid en liberal dispensasjonspraksis etter disse reglene.

Et kommunalt garantivedtak må godkjennes av departementet for å være gyldig, jf. kommuneloven § 51 og garantiforskriften § 6 (2). Det er forøvrig viktig å merke seg at kommunenes adgang til garantistillelse vil gjelde gjeldsovertakelse "i forbindelse med" overføring av virksomhet til et selskap med begrenset ansvar. Dersom omdannelse skal skje i flere trinn (eksempelvis med en etterfølgende endring i konsernstruktur), og det ønskes gitt kommunale garantier, bør det for ordens skyld tydeliggjøres at garantivedtaket gis for samtlige trinn.

Hvorvidt overdragelse av låneforhold, eventuelt med kommunal garantistillelse, anses ønskelig er et kommersielt (og juridisk) spørsmål som det vil måtte tas stilling til. Man bør kanskje være innstilt på at eierkommunene uansett avgir slike garantier (da kun proratisk), eventuelt som et bakenforliggende alternativ til andre løsninger. For å begrense kommunenes eksponering noe kan garantiforpliktelsene tidsbegrenses, og det kan gis en kontragaranti fra selskapets side.

Et mulig alternativ til overføring av låneforhold kan naturligvis være at eksisterende låneforhold utvikles, kombinert med refinansiering av det nye aksjeselskapet. Det vil imidlertid her vært et spørsmål om man kan oppnå tilfredsstillende vilkår sammenlignet med de eksisterende lånevilkårene. En ytterligere mulighet kan være at eventuelle låneforhold blir liggende igjen i IKSet, eventuelt i kombinasjon med "back-til-back" løsninger mot aksjeselskapet som sikrer en tilsvarende finansiering. Dette antas likevel å være lite ønskelig.

### 8.3 Særreguleringer i den enkelte kontrakt

Vi gjør oppmerksom på at det ovennevnte er generelle utgangspunkter, og at det kan foreligge særreguleringer i den enkelte kontrakt som medfører en annen løsning. For å vurdere om det er særlige forhold som må tas standpunkt til, bør de enkelte kontrakter (eventuelt de mest sentrale) gjennomgås.

## 9. KOMMUNALRETTLIGE RAMMEBETINGELSER

### 9.1 Kommuneloven

Kommuneloven inneholder ingen begrensninger for omdannelse. Med andre ord begrenser ikke loven kommunenes handlingsfrihet til å kunne disponere over sine kraftverdier gjennom en omorganisering og overdragelse. Kommunalrettslige regler reiser dermed ingen særlige problemstillinger ved en eventuell omdannelse.

### 10. OFFENTLIGE ANSKAFFELSER

Regelverket om offentlige anskaffelser følger av lov av 16. juli 1999 nr. 69 om offentlige anskaffelser ("LOA") med tilhørende forskrifter, henholdsvis den generelle forskriften om offentlige anskaffelser ("FOA") og en særlig forskrift som gjelder innkjøp i forsyningssektorene, forsyningsforskriften ("FE"). De sentrale reglene fremgår av forskriftene. FOA står som kjent tilbake for FF i den grad og så langt FF kommer til anvendelse. FF gir anvist på et noe mer lempelig regime enn FOA, blant annet ved at terskelverdiene for når anskaffelser må legges ut på anbud, er noe høyere.

Vi forholder at Dalane Energi er kjent med anskaffelsesreglene som kommer til anvendelse innenfor den nåværende IKS-strukturen, og går ikke nærmere inn på situasjonen i dag. Vi begrenser oss her til å peke på at omdannelse til aksjeselskap i utgangspunktet ikke vil påvirke anvendelsen av FF i foretakets virksomhet.

Forsyningsforskriften kommer blant annet til anvendelse på såkalte offentlige foretak som utøver forsyningsaktiviteter på grunnlag av konsesjon. Dalane Energi er et offentlig foretak ettersom selskapet er 100 prosent offentlig eid. Det å stille til rådighet eller drive faste elektrisitetsnettverk, og levering av elektrisitet til slike nettverk, er å anse som forsyningsaktiviteter i forskriftens forståelse. Anskaffelsene Dalane Energi etter

Fisjon og fusjon anses også som en transaksjon som medfører justeringsplikt, hvilket innebærer en tilbakeføringsplikt for tidligere fradragstørt inngående avgift for kapitalvarer anskaffet etter 1. januar 2008. Beløpsgrensene som nevnt under 7.1 gjelder tilsvarende. Dette innebærer at hvor en fast eiendom, eller et driftsmiddel, ikke overføres direkte fra et selskap til et datterselskap, men via et hjelpeselskap vil det utløse justeringsplikt. Hjelpeselskapet har ingen form for virksomhet, og er derfor ikke registrert i avgiftsmanualtallet. Av denne grunn er det ikke mulig å overdra justeringsplikten.

Ved utfisjonering til hjelpeselskaper må man således være spesielt oppmerksom på at justeringsreglene innebærer at det oppstår en tilbakeføringsplikt som ikke kan overdras.

## 8. AVTALEMESSIGE RETTIGHETER OG FORPLIKTELSE

### 8.1 Krav om samtykke

Hva gjelder avtalemessige rettigheter er utgangspunktet etter norsk rett at disse kan overføres uten samtykke fra den forpliktete (debitor). Overføring av kundeforhold og lignende er dermed vanligvis uproblematisk. Det er imidlertid viktig med god informasjon i forkant av gjennomføringen av slik overføring.

Hva gjelder avtalemessige forpliktelser er utgangspunktet motsatt. En skyldner kan normalt ikke uten den berettigedes (kreditors) samtykke slippe fri fra forpliktelsene sine ved å overføre dem til en annen. Her er altså hovedregelen at overføring med frigjørende virkning forutsetter kreditors samtykke.

Av dette følger blant annet at det normalt må innhentes samtykke fra lånekreditoren for at låneforhold kan overføres til ny debitor. I denne forbindelse vil det være et spørsmål om det er ønskelig, eventuelt mulig, å overdra låneforholdene med befriende virkning for IKSet, eller om det i stedet er ønskelig og mulig at IKSet/kommunene hefter videre, for eksempel som garantist/samskyldner. Gitt grundig utredning og dokumentasjonsarbeide i forkant av de ønskede endringer, vil det ofte være mulig å finne akseptable løsninger.

### 8.2 Overføring av låneforpliktelser - rettslig adgang til garantistillelse

Forutsatt at det vurderes som kommersielt ønskelig at IKSet og/eller eierkommunen stiller garantier ved en eventuell overføring av låneforpliktelsene til et aksjeselskap, må det vurderes om det rettslig sett er adgang til en slik garantistillelse. Siden kommunene har ubegrenset ansvar for IKSets forpliktelser, vil det i realiteten uansett være kommunene som stiller slike garantier.

Kommuners adgang til å stille garantier reguleres av kommuneloven §§ 51 fig. og forskrift av 2. februar 2001 nr 155 ("garantiforskriften"). I henhold til garantiforskriften har kommuner adgang til å stille garanti for gjeld de tidligere har hatt direkte ansvar for, når virksomhet som kommunen eller fylkeskommunen tidligere har drevet selv skilles ut i et selskap med begrenset ansvar, og gjelden samtidig overføres til selskapet (§§ 6 jf. 1). Det samme gjelder der virksomhet som har vært drevet av et interkommunalt selskap med ubegrenset deltakeransvar, som her, overføres til et selskap med begrenset ansvar.

Ordløden er noe uklart når det gjelder hvem som kan stille slik garanti; kommunene eller det interkommunale selskapet. I IKS-loven § 22 (3) reguleres imidlertid at et IKS ikke kan stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Bestemmelsen oppstiller etter sin ordlyd et generelt forbud mot garantistillelse.

Forholdet mellom garantiforskriften og IKS-loven § 22 er noe uklart. På grunnlag av IKS-loven § 22 (3) vil et IKS neppe ha adgang til å stille direkte garantier overfor aksjeselskapets kreditorer for eksisterende gjeld. Garantiforskriften kan likevel mest sannsynlig forstås slik at bakenforliggende kommuner kan garantere for den gjeld som IKSet har hatt direkte ansvar for, ved overføring til et aksjeselskap. Dette må avklares endelig med Kommunaldepartementet.



omdannelse til aksjeselskap foretar som ledd i utøvelse av kraftnett- og kraftproduksjonsvirksomhet, vil derfor være underlagt forsyningsforskriften.

Hva gjelder øvrig, ikke forsyningsrelatert virksomhet, må det foretas en konkret vurdering av de enkelte selskapene og virksomhetsområdene i konsernet. Dersom det er virksomhet i konsernet som ikke er omfattet av forsyningsforskriften, blir spørsmålet om FOA får anvendelse. Forskriften omfatter såkalte offentligrettslige organer, og slik sett prinsipielt både IKS og et offentlig eid aksjeselskap, men kun dersom disse "tjener allmennhetens behov, og ikke er av industriell eller forretningsmessig karakter". Hvorvidt vilkårene er oppfylt, vil bero på en konkret vurdering i hvert enkelt tilfelle.

Hvis det kommer inn private eiere i aksjeselskapet vil dette i utgangspunktet utelukke eierkommunenens mulighet til å kjøpe fra aksjeselskapet i såkalt "egenregi". Om dette skulle bli aktuelt, kan vi om ønskelig komme tilbake med en nærmere vurdering.

## 11. ARBEIDSRETTLIGE SPØRSMÅL

### 11.1 Utgangspunkt - direkte vs indirekte ansatte

Arbeidsrettslig må det skilles mellom ansatte i heleide datterselskaper og øvrige ansatte. Overføring av aksjer i de heleide datterselskapene (fra Dalane Energi til et nytt holdingselskap), berører ikke forholdet til ansettelsesforholdet som sådan og reiser få arbeidsrettslige problemstillinger. Vi nevner dog at enkelte tariffavtaler utløser en informasjons- og drøftelsesplikt også i slike tilfeller.

Øvrige ansatte, som overføres fra Dalane Energi til et nytt aksjeselskap, må vurderes i forhold til arbeidsmiljølovens ("aml") regler om virksomhetsoverdrivelse, samt tariffavtaler som kan inneholde mer utfyllende regler. Arbeidsmiljølovens regler om virksomhetsoverdrivelse kommer til anvendelse ved overføring av en selvstendig enhet som beholder sin identitet etter overføringen (jf. § 16-1). En overføring av samtlige ansatte fra Dalane Energi til nye aksjeselskaper vil høyst sannsynlig bli ansett som en virksomhetsoverdrivelse i arbeidsmiljølovens forstand.

### 11.2 Overføring av rettigheter og plikter

Reglene om virksomhetsoverdrivelse har til formål å sikre at arbeidsforholdene fortsetter uavhengig av en overføring, og at arbeidstakerne opprettholder uendrede individuelle ansettelsesbetingelser. Utgangspunktet er således at tidligere arbeidsgivers rettigheter og plikter overføres til ny arbeidsgiver (dog slik at krav mot tidligere arbeidsgiver fremdeles kan gjøres gjeldende mot denne). Arbeidstakernes rett til å opprettholde arbeidsforholdet og individuelle rettigheter uten reduksjoner kan ikke rettsgyldig fraskrives på forhånd.

Det er imidlertid rettigheter som overføres, og ikke *godter* som arbeidsgiver ensidig kan endre i kraft av styringsretten. Den nærmere grensdragningen kan her reise særlige problemstillinger.

I tillegg gjelder det praktisk viktige unntak knyttet til tariffbaserte rettigheter og pensjonsrettigheter. Eventuelle endringer i eksisterende vilkår bør drøftes fortløpende med de ansattes tillitsvalgte.

### 11.3 Informasjons og drøftelsesplikt

Både arbeidsmiljøloven og de fleste tariffavtaler oppstiller plikter for tidligere og ny innehaver til kollektiv informasjon og drøftelse med de ansattes tillitsvalgte om den planlagte overføringen av virksomhet (jf. aml § 16-5). Dette skal skje så tidlig som mulig, slik at de ansattes synspunkter (gjennom deres representanter) kan inngå i virksomhetens beslutningsgrunnlag. Av denne grunn må samarbeidet med de tillitsvalgte innledes før endelig beslutning om overføring av virksomhet er truffet. Mer generelt anbefales det at de ansattes tillitsvalgte gis anledning til å gi innspill, kommentarer

m.v. i forhold til pågående prosesser, også selv om ingen formelle beslutninger eller lignende er tatt av arbeidsgruppen/selskapet/representantskapet. Dette for å sikre "medierskap" til sluttresultatet i prosessen, og herunder å kunne hensynte innspill fra ansatte/ansattes tillitsvalgte så tidlig som mulig.

Planer om overføring av virksomhet skal også drøftes i Arbeidsmiljøutvalget, jf. aml § 7-2 (2) bokstav d.

I tillegg til informasjon til, og drøftelser med, de tillitsvalgte som nevnt ovenfor, skal tidligere og ny innehaver gi tilsvarende informasjon om overdragelsen til de berørte ansatte (jf. aml § 16-6). Slik informasjon skal gis så tidlig som mulig, men plikten vil inntre etter kollektive drøftelser med de ansattes tillitsvalgte. Normalt anbefales det at slik informasjon gis i et særskilt overføringsbrev.

### 11.4 Reservasjons- og valgrett

Utgangspunktet i norsk rett er at arbeidstakerne ved virksomhetsoverdragelse har en rett, men ikke en plikt, til å følge med over til ny innehaver. Ansatte har med andre ord en reservasjonsrett, og kan motsette seg at arbeidsforholdet overføres til en ny arbeidsgiver. Reservasjonsretten er betingelsesløs, og arbeidstakeren trenger ikke å gi noen begrunnelse for å nekte overføring. Arbeidstaker som utøver reservasjonsrett må informere tidligere arbeidsgiver om dette skriftlig innen en tidsfrist satt av arbeidsgiver. Fristen kan ikke være kortere enn 14 dager etter at informasjon til de berørte ansatte, ref. pkt. 11.3 ovenfor og aml § 16-6, er gitt.

En arbeidstaker som motsetter seg overføring av arbeidsforholdet og har vært ansatt i virksomheten i til sammen minst 12 måneder de siste to år før overdragsstedspunktet, vil ha fortrinnsrett til ny ansettelse hos tidligere arbeidsgiver i ett år fra overdragsstedspunktet. Fortrinnsrett forutsetter at arbeidstakeren er kvalifisert for eventuelle ledige stillinger, og faller bort dersom arbeidstaker ikke har akseptert et tilbud om ansettelse i en passende stilling senest 14 dager etter at tilbudet ble mottatt (jf. aml § 16-3 (3)).

### 11.5 Konsernrepresentasjon

Ved valg av ansattes styrerepresentanter i konsernets "mor-styre", antas det ønskelig at disse velges av og blant ansatte i konsernet (og ikke bare blant de ansatte i "morselskapet"). I så tilfelle må søknad inngis til Bedriftsdemokratimemnda. Det anbefales også at det inngås en avtale mellom selskapet og de ansattes tillitsvalgte/fagorganisasjoner i denne forbindelse.

**VEDTEKTER**  
**FOR DALANE ENERGI AS**

Vedtatt [\*]

**§ 1 Navn (firma)**

Selskapets foretaksnavn er Dalane Energi AS.

**§ 2 Kontorkommune**

Selskapets forretningskontor er i Eigersund kommune.

**§ 3 Formål og ansvarsområde**

Selskapet skal skape langsiktige verdier for eierne, kundene og samfunnet ved å være Dalane-regionens ledende kraftprodusent og kraftleverandør. Selskapet skal drive rasjonell, sikker og konkurranseedyktig produksjon, omsetning og distribusjon av miljøvennlig energi.

Selskapet skal delta i næringsvirksomhet med relevans til kjernevirksomhetene, enten alene eller i samarbeid med andre. Selskapet skal utvikle og tilby framtidrettede energiløsninger for sine kunder.

**§ 4 Selskapets aksjekapital**

Selskapets aksjekapital er kr. [\*] fordelt på [\*] aksjer, hver pålydende kr. [\*].

Aksjene i Selskapet er per stiftelsen av Selskapet fordelt mellom eierkommunene som følger:

Eigersund kommune	60,984 prosent av aksjene
Sokndal kommune	14,171 prosent av aksjene
Lund kommune	13,582 prosent av aksjene
<u>Bjerkreim kommune</u>	<u>11,263 prosent av aksjene</u>
Sum	100 prosent av aksjene

Selskapets aksjer skal være inndelt i to aksjeklasser, A-aksjer og B-aksjer. B-aksjene gir ikke stemmerett i Selskapets generalforsamling. For øvrig er de to aksjeklassene likestilte.

A-aksjene skal utgjøre 77 % av aksjekapitalen og stemmene i Selskapet. Per stiftelsen av Selskapet skal 49,9 prosent av A-aksjene tilhøre Eigersund kommune, mens de resterende 50,1 prosent av A-aksjene fordeles mellom Sokndal, Lund og Bjerkreim kommuner i forhold til deres eierandeler i Selskapet. B-aksjene skal utgjøre den resterende andelen av aksjekapitalen i Selskapet og skal per stiftelsen av Selskapet tilhøre Eigersund kommune.

**§ 5 Erverv av aksjer**

Nye aksjonærs inntreden i Selskapet krever samtykke fra Selskapets styre.

Som saklig grunn for å nekte samtykke kan være at erververen ikke tiltrer gjeldende aksjonærvtale eller at overdragelsen av styret vurderes å ha negative konsesjonsmessige virkninger for Selskapet. Det skal regnes som saklig grunn for å nekte samtykke at Selskapet etter styrets vurdering ikke lengre anses som offentlig i konsesjonsrettslig sammenheng i henhold til konsesjonsreglene slik de gjelder til

enhver tid. En erverver som ikke får samtykke, kan ikke kreve sine aksjer innløst av selskapet.

Dersom Selskapet som følge av kapitalutvidelser, fusjoner eller overdragelse eller overføringer av aksjer får flere aksjonærer, skal vedtektenes bestemmelser gjennomgås for å foreta de endringer en slik utvidelse/ending av kretsen av parter vil nødvendiggjøre.

#### **§ 6 Styret, valg og sammensetning**

Selskapet ledes av et styre på 7 medlemmer.

En valgkomité skal være ansvarlig for at styret får en sammensetning som samlet sett gir styret den nødvendige kompetanse og kontinuitet.

Fem styremedlemmer med like mange personlige varamedlemmer velges av generalforsamlingen. Generalforsamlingen velger også styrets leder og nestleder.

To styremedlemmer med like mange personlige varamedlemmer velges av og blant de ansatte.

Valgperioden er 2 år. Valget foretas om våren og innen juni måneds utgang.

Selskapets administrerende direktør deltar i styrets møter uten stemmerett.

#### **§ 7 Styrets myndighet og oppgaver**

Styret har myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som gjelder selskapet og dets virksomhet innen rammen av selskapets formål.

Styrets oppgaver er å realisere hovedmålene innen de rammer som budsjettet fastlegger. Styret skal sette opp delmål, legge strategier og utøve styring gjennom det enkelte driftsår.

Styret skal føre løpende tilsyn med virksomheten og har ansvar for at foretakets oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og øvrige pålegg.

Styret tilsettes daglig leder og kan bestemme at denne tilsettes på årsmål.

For øvrig plikter styret å føre tilsyn med daglig leders utøvelse av sitt lederskap.

Daglig leder deltar i styrets møter med forslags- og talerett, men uten stemmerett.

#### **§ 8 Firma**

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Selskapet forpliktes av styrets leder eller to av styremedlemmene som er valgt av generalforsamlingen, i begge tilfeller sammen med daglig leder.

Styret kan meddele prokura.

#### **§ 9 Generalforsamling**

Ordinær generalforsamling holdes hvert år innen utgangen av juni måned. I den ordinære generalforsamling skal følgende spørsmål behandles og avgjøres:

- a. Godkjenning av årsregnskapet og årsberetningen, herunder disponeringen av årsresultatet.
- b. Andre saker som i henhold til loven eller vedtektenes hører inn under generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling innkalles når aksjeeiere som eier minst en tidel av aksjekapitalen, eller styret forlanger det.

#### **§ 10 Særskilte bestemmelser**

Styret skal utarbeide en instruks som nærmere avgrensner hvilke saker som skal forelegges for generalforsamlingen. Instruksen og endringer av den skal godkjennes av generalforsamlingen.

Møtene i generalforsamling skal normalt være åpne. Generalforsamlingen kan vedta å lukke møtene når dette er nødvendig av forretningsmessige hensyn.

**Vedtak i kommunestyret i [\*] kommune  
[\*] 2010 i [\*]**

**Saksprotokoll**

Sak nr. [\*]/2010

**Dalane Energi IKS – fremtidig organisering av eierskapet**

1. Kommunestyret godkjenner omdanning av Dalane Energi IKS til aksjeselskap samt etablering av en konsernstruktur i tråd med de forutsetninger som fremkommer i saksframlegget for denne saken.

Dalane Energi skal også i fremtiden skape langsiktige verdier for eierne, kundene og samfunnet ved å være Dalane-regionens ledende kraftprodusent og kraftleverandør. Selskapet skal drive rasjonell, sikker og konkurranseedyktig produksjon, omsetning og distribusjon av miljøvennlig energi.

Dalane Energi skal delta i næringsvirksomhet med relevans til kjernevirksomhetene, enten alene eller i samarbeid med andre. Selskapet skal utvikle og tilby framtdsrettede energiløsninger for sine kunder.

2. Kommunestyret godkjenner at eierskapet i Dalane Energi IKS justeres i forhold til innbyggertallene i eierkommunene per 1. januar 2009 forut for omdannelsen til aksjeselskap, jf. § 2 i dagens vedtekter/selskapsavtale for Dalane Energi IKS. Det forutsettes at justeringen av eierskapet i Dalane Energi IKS skal skje gjennom en vedtattsift omfordeling av IKS-andelene mellom eierkommunene.

3. Det er en forutsetning for kommunestyrets vedtak at nødvendige offentligrettslige konsesjoner og tillatelser i forbindelse med omdannelsen blir gjort, og at omdannelsen om mulig ikke utløser gevinstbeskatning, økte finansieringskostnader for eksisterende lån eller dokumentavgift. Dersom omdannelsen medfører uforutsette negative konsesjonsmessige, skattemessige eller andre kostnadsmessige konsekvenser av vesentlig betydning for selskapet, skal kommunestyret ha anledning til å trekke den foreliggende godkjennelsen. I den grad det er nødvendig gir kommunestyret fullmakt til styret i Dalane Energi IKS til å foreta eventuelle mindre nødvendige endringer og tilpasninger i all nødvendig dokumentasjon.

Kommunestyret skal, dersom styret i Dalane Energi IKS anbefaler dette, ha adgang til å trekke den foreliggende godkjennelsen inntil alle nødvendige vedtak i forbindelse med omdannelsen til aksjeselskap og etableringen av en konsernstruktur er fattet og gjennomføringen av de nødvendige handlinger i den forbindelse er ivertsett.

4. Kommunestyret forutsetter og gir herunder fullmakt til at styret i Dalane Energi IKS beslutter, iverksetter og gjennomfører alle nødvendige vedtak, tiltak og handlinger i forbindelse med den forutgående justeringen av eierskapet i Dalane Energi IKS, omdannelsen til aksjeselskap og etableringen av en konsernstruktur. Arbeidet forutsettes påbegynt omgående, og gjennomføres så raskt som praktisk mulig.

5. Kommunestyret forutsetter at informasjonsplikten overfor de ansattes tillitsvalgte i nevnte prosesser ivaretas tilfredsstillende i henhold til

- arbeidsmiljølovens bestemmelser.
6. For vedtak som krever beslutning i generalforsamling i forbindelse med etableringen av aksjeselskapet (stiftelsesmøtet), gis ordføreren fullmakt til å møte og å stemme på vegne av kommunestyret.
  7. Styret i Dalane Energi IKS oppnevnes som styre i aksjeselskapet som stiftes og skal sammen med administrasjonen i Dalane Energi IKS ha ansvar for å forberede overdragelsen til det nye aksjeselskapet.
  8. Ordføreren ivaretar alle forhold knyttet til eiers rolle for å gjennomføre omdannelsesprosessen samt konserndannelsen, og gis fullmakt til å undersøke de dokumenter på vegne av kommunen som er nødvendig for å gjennomføre omdannelsesprosessen.

## SUMMARISK OVERSIKT OVER KOSTNADENE KNYTTET TIL OMDANNELSEN

### 1. GENERELT OM KOSTNADER<sup>1</sup> OG EIERKOMMUNENES FORUTSETNINGER

Det er ifra eierkommunenes side fremholdt som en forutsetning for omdannelsen at den ikke utløser gevinstbeskatning, økte finansieringskostnader for eksisterende lån eller dokumentavgift. Dersom det skulle vise seg at omdannelsen likevel vil få disse effektene, vil eierkommunene kunne avslutte omdannelsesprosessen før de aktuelle kostnadene påløper, jf. punkt 3 i utkastet til prinsippvedtak om omdannelsen i eierkommunene<sup>2</sup>.

På denne bakgrunn vil de *reelle omdannelseskostnadene* etter vår vurdering kunne anslås som i tabellen nedenfor.

Type kostnader:	Løvt anslått:	Høyt anslått:
Interne ressurser:	1 mill	2 mill
Generelle omorganiseringkostnader:	0,5 mill	1,5 mill
Rådgiverkostnader:	2 mill	3 mill
<b>Sum:</b>	<b>3,5 mill</b>	<b>6,5 mill</b>

Anslagene i tabellen ovenfor forutsetter at IKSet og/eller eierkommunene viderefører dagens garantier ved en overføring av låneforpliktelsene til aksjeselskapet. Dersom eierkommunene skulle komme til at en slik overføring av garantier likevel ikke er ønskelig, vil lånekostnadene trolig øke ved at det nye aksjeselskapet må refinansieres gjennom opptak av nye lån. På denne bakgrunn kan de samlede omdannelseskostnadene etter vår vurdering anslås til mellom kr 3,5 mill og 9 mill<sup>3</sup>.

### 2. ENKELTE KOMMENTARER - SKATTEKOSTNADER, LÅNEKOSTNADER OG DOKUMENTAVGIFT

#### 2.1 Skattekostnader

En omdannelse av IKSet til aksjeselskap vil etter vår vurdering kunne skje uten beskatning for særskilte driftsmidler som benyttes i kraftproduksjon. Slike driftsmidler vil kunne overføres med skattemessig kontinuitet og skattekostnaden som er anslått i denne forbindelse vil etter dette trolig kunne elimineres<sup>4</sup>.

Hvorvidt det vil påløpe skattekostnader på merverdiene av andre eiendeler enn driftsmidlene som benyttes i kraftproduksjon, er avhengig av utfallet på en eventuell søknad til Finansdepartementet om skattelemp<sup>5</sup>. Skattelemp må søsøkes før omorganiseringen kan igangsettes. Det må påregnes om lag 3-5 måneders behandlingstid i departementet.

Den etterfølgende etableringen av en konsernstruktur kan mest sannsynlig skje med skattemessig kontinuitet og dermed uten beskatning<sup>6</sup>.

<sup>1</sup> Innsnitt på beskatnings- og skatteplikter. Det understrekes at beregningene utelukkende er for illustrative formål og det kan derfor ikke trekkes endelige konklusjoner basert på dette.

<sup>2</sup> Se Vedlegg 4 til Grunnlagsdokumentet

<sup>3</sup> Økingen er regnet slik at det bare er tatt hensyn til ett års ekske låneknudner (anslagvis medfører det en økt margin på ca 125 punkter fullt)

<sup>4</sup> Se pkt. 5.4 (01) Vedlegg 1 til Grunnlagsdokumentet

<sup>5</sup> Se pkt. 5.4 (01) Vedlegg 1 til Grunnlagsdokumentet

<sup>6</sup> Se pkt. 5.5 i Vedlegg 1 til Grunnlagsdokumentet

På bakgrunn av ovennevnte vil kommunestyrene og selskapet ha full oversikt over alle vesentlige skattemessige konsekvenser av omdannelsen på det tidspunkt Finansdepartementets svar på søknaden om skattelemp foreligger. Som nevnt ovenfor må en slik søknad uansett fremsettes før omorganiseringen kan igangsettes.

Det er en klar forutsetning for gjennomføringen av omdannelsen at den ikke utløser vesentlig negative skattemessige konsekvenser for selskapet. Det vises blant annet til punkt 3 i utkastet til prinsippvedtak i kommunestyrene hvor dette fremgår. Dersom det skulle vise seg at en eventuell omdannelse likevel vil medføre slike vesentlig negative skattekonskvenser for selskapet, skal kommunestyrene ha anledning til å trekke sine godkjennelser av omdannelsen.

Kommunestyrene vil på denne bakgrunn ha en *vinnskrænket* adgang til å stanse/reversere omdannelsesprosessen fra et relativt tidlig stadium dersom de skulle vurdere de samlede skattemessige konsekvenser av omdannelsen som uheldige for selskapet. Det vil således ikke kunne oppstå en situasjon der man tvinges til å gjennomføre en omdannelse som etter kommunestyrenes vurdering medfører vesentlig negative skattemessige konsekvenser for selskapet. En eventuell slik stansing/reversering må naturligvis dog vurderes i forhold til hvor langt man ellers måtte ha kommet i en omdannelsesprosess og hvorvidt det utfra andre rettsforhold (eller faktiske forhold for øvrig) er mulig å foreta en slik omgjøring.

#### 2.2 Låneknudner

En eventuell økning av låneknudnene forutsetter at eksisterende låneforhold i IKSet utvikles og at det nye aksjeselskapet refinansieres gjennom opptak av nye lån. Det understrekes at et slikt opptak av nye lån for aksjeselskapet i utgangspunktet vil kunne unngås dersom IKSet og/eller eierkommunene stiller garantier ved en overføring av låneforpliktelsene til aksjeselskapet<sup>7</sup>.

På samme måte som for skattekostnadene er det ifra eierkommunenes side en forutsetning for omdannelsen at den ikke medfører økte låneknudner. Dersom det skulle vise seg at en omdannelse likevel vil få denne effekten, eksempelvis ved at IKSet og/eller eierkommunene ikke ønsker å stille garantier ved en overføring av låneforpliktelsene, vil kommunestyrene ha anledning til å trekke sine godkjennelser av omdannelsen. En eventuell slik tilbakeføring må da vurderes i forhold til hvor langt man ellers måtte ha kommet i en omdannelsesprosess og hvorvidt det utfra andre rettsforhold (eller faktiske forhold for øvrig) er mulig å foreta en slik omgjøring.

#### 2.3 Dokumentavgift

Betaling av dokumentavgift forutsetter at hjemlene til aktuelle faste eiendommer overføres fra IKSet til aksjeselskapet i forbindelse med omdannelsen. For å unngå dokumentavgift vil det være mulig å unnlate å overdra hjemlene til de faste eiendommene slik at disse blir liggende igjen i IKSet. I tillegg kan det tinglyses urådighetsklæringer på de aktuelle eiendommene<sup>8</sup>.

På samme måte som for skatte- og låneknudnene er det ifra eierkommunenes side en forutsetning for omdannelsen at den ikke utløser dokumentavgift. Dersom det skulle vise seg at en omdannelse likevel vil få denne effekten, eksempelvis ved at det ikke anses ønskelig å la hjemlene bli liggende igjen i IKSet, vil kommunestyrene ha anledning til å trekke sine godkjennelser av omdannelsen.

<sup>7</sup> Se Vedlegg 4 til Grunnlagsdokumentet

<sup>8</sup> Se pkt. 5.2 i Vedlegg 1 til Grunnlagsdokumentet

<sup>9</sup> Se pkt. 6 i Vedlegg 1 til Grunnlagsdokumentet

Revidert pr. 01.01.2000  
 Revidert pr. 27.05.2003  
 Sist revidert 03.06.2004

**VEDTEKTER**

**FOR**

**DALANE ENERGI IKS**

**§ 1**

**NAVN, SELSKAPSFORM OG RETTSLIG GRUNNLAG**

Selskapets navn er Dalane Energi IKS.

Selskapet er et interkommunalt selskap med delt ansvar organisert etter Lov om interkommunale selskaper av 29. januar 1999.

**§ 2**

**ETERE**

Selskapet eies av nedenfornevnte kommuner etter følgende forhold:

Eigersund	59,32 %
Sokndal	15,57 %
Lund	14,03 %
Bjerkreim	11,08 %

Eierforholdet er beregnet etter folketallet pr. 01.01.1998 og kan tas opp til justering når det innbyrdes forhold mellom folketallene endrer seg.

Eierne hefter proratarisk for selskapets forpliktelser i henhold til andelen ovenfor.

**§ 3**

**SELSKAPETS FORMÅL**

Selskapets formål er:

- å sikre Dalane-regionen sikker tilgang på energiresurser, ved minst mulig belastning av miljøet.
- å drive produksjon, omsetning og distribusjon av energi.

- å sikre en rasjonell utnyttelse av energiresursene og legge til rette for en sikker kraftforsyning.
- å drive selskapet forretningsmessig med vekt på langsiktig verdiskaping for eterne.
- å drive annen virksomhet i forbindelse med ovennevnte formål.

- å delta i andre selskap innen rammen av ovennevnte formål eller som kan sikre økt verdiskapning og bedre utnyttelse av selskapets ressurser.

**§ 4**

**SELSKAPETS HOVEDKONTOR**

Selskapets hovedkontor er i Eigersund.

**§ 5**

**INNSKUDD**

Innskudd av ny kapital krever tilslutning av samtlige eiere.

**§ 6**

**SELSKAPETS STYRENDE ORGANER**

Selskapets øverste organ er representantskapet. Eierne utøver sin myndighet i selskapet gjennom representantskapet.

Det skal velges et styre som skal forestå den alminnelige forvaltning av selskapet.

Selskapet skal ha administrerende direktør som forestår den daglige ledelse.

**§ 7**

**REPRESENTANTSKAPETS SAMMENSETNING**

Representantskapet består av 21 medlemmer.

- Eigersund	9 medlemmer.
- Sokndal	4 “
- Lund	4 “
- Bjerkreim	4 “

Representantskapsmedlemmer med tilsvarende antall varamedlemmer velges av de enkelte kommunestyrer.

Representantene velges for 4 år, samme periode som kommunevalget. Valget foretas etter kommunevalg og innen november månedets utgang. Ved behov kan suppleringsvalg foretas for den gjenværende del av perioden.

- å fatte vedtak om å avhende eller pantsette fast eiendom eller andre større kapitalgjensstander eller å foreta investeringer som er av vesentlig betydning for selskapet eller en eller flere av deltakerne.
- å velge revisor og fastsette dennes godtgjørelse.
- å velge en valgkomité med 5 medlemmer samt komitèens leder og nestleder.
- å behandle øvrige saker som forelegges det av styret eller eierne.

#### § 10

### STYRETS SAMMENSETNING

Styret består av 7 medlemmer.

2 styremedlemmer med like mange personlige varamedlemmer skal velges etter forslag fra Eigersund kommune.

1 styremedlem med personlig varamedlem skal velges etter forslag fra Sokndal kommune.

1 styremedlem med personlig varamedlem skal velges etter forslag fra Lund kommune.

1 styremedlem med personlig varamedlem skal velges etter forslag fra Bjerkreim kommune.

Disse styremedlemmene med personlige varamedlemmer velges av representantskapet. Vanlig funksjonstid er 4 år, og følger kommunestyreperioden. Ved behov kan suppleringsvalg foretas for den gjenværende del av perioden.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder blant disse styremedlemmer. Vanlig funksjonstid for leder og nestleder er to år.

2 styremedlemmer med like mange personlige varamedlemmer velges av og blant de ansatte. Vanlig funksjonstid for disse er 2 år. Valget skal foregå etter Aksjelovens "Representasjonsforskrift". Når forskrift om valg etter IKS-loven foreligger skal valget foregå iht. til denne. Valget kan dog foregå som utpeking av de ansattes medlemmer og varamedlemmer dersom de ansattes tillitsvalgte er enige om dette.

For de ansattes medlemmer gjelder at suppleringsvalg/utpeking skal foretas dersom arbeidsforholdet opphører.

Medlemmer av representantskapet kan ikke stå som medlem av styret, men representantskapets leder har rett til å delta i styrets møter uten stemmerett.

Selskapets administrerende direktør deltar i styrets møter uten stemmerett.

Selskapets administrasjonssjef fungerer som styrets sekretær.

Representantskapet velger selv sin leder og nestleder. I representantskapets møter har vedkommende kommuners ordfører rett til å være tilstede og uttale seg, men uten stemmerett, dersom de ikke er valgt som representanter. Styrets medlemmer og administrerende direktør har rett til å være tilstede i representantskapets møter og til å uttale seg. Styrets leder og administrerende direktør har plikt til å være tilstede, med mindre det foreligger gyldig forfall.

#### § 8

### REPRESENTANTSKAPETS FORRETNINGSORDEN

Representantskapsmøter holdes ordinært en gang hvert halvår, innen 15. juni og utgangen av desember.

Representantskapets leder innkaller til representantskapets møter. I tillegg til de ordinære møtene plikter han å innkalle til møte når styret, revisor, en eller flere av eierne eller minst en tredel av representantskapets medlemmer krever det

Innkalling skal skje skriftlig med minst fire ukers varsel, og inneholde hvilke saker som skal behandles. Representantskapets leder kan innkalle representantskapet med kortere frist i tilfeller hvor dette er påtrengende nødvendig.

Møtene ledes av representantskapets leder eller ved hans forfall av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede, velges en møteleder.

Representantskapet er beslutningsdyktig når minst 2/3 av dets medlemmer er til stede.

Det skal føres møteprotokoll som undertegnes av leder og to medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Representantskapets vedtak gjøres med vanlig flertall. I tilfelle stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.

På representantskapets vedtak må det innhentes samtykke eller godkjenning av annen myndighet i den utstrekning lovverket krever det.

#### § 9

### REPRESENTANTSKAPETS GJØREMÅL

Representantskapet gjør vedtak i de saker som disse vedtekter og loven bestemmer. Representantskapet fører tilsyn med at selskapet driver i samsvar med gjeldende lover og vedtekter.

Det tilligger representantskapet:

- å behandle og godkjenne selskapets årsberetning og regnskap.
- å vedta utdeling av utbytte (eller dekning av underskudd).
- å vedta budsjett og økonomiplan.
- å fastsette styrets og representantskapets godtgjørelse
- å velge styremedlemmer samt styrets leder og nestleder



## § 11

**STYRETS FORRETNINGSORDEN**

Styrets leder innkaller til styremøte så ofte han finner det nødvendig eller når administrerende direktør eller 1 av styremedlemmene forlanger det. Innkallingen skal vanligvis skje med 7 dagers varsel. Innkallingen skal inneholde oppgave over de saker som skal behandles. Administrerende direktør gir innstilling i alle saker så langt det er mulig. Møtene ledes av styrets leder eller ved hans forfall av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede velges en møteleder.

Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene eller deres varamedlemmer er til stede. Styret fatter sine vedtak med vanlig flertall. Ved stemmelikhet er lederens stemme avgjørende.

Det skal føres protokoll fra styremøtet. Protokollen skal underskrives av samtlige tilstedeværende styremedlemmer.

## § 12

**STYRETS GJØREMÅL**

Styret forvalter selskapets virksomhet og utøver enhver myndighet med unntak av de begrensninger som følger av § 9. Styret skal sørge for en tilfredsstillende organisering av selskapets virksomhet, og skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets vedtekter, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet.

Styret ansetter og avskjediger administrerende direktør og fasisetter vedkommendes lønn, og skal føre tilsyn med vedkommendes ledelse av virksomheten.

Styret forbereder og gir innstilling til vedtak i de saker som skal legges frem for representantskapet.

Styret kan disponere selskapets midler og ta opp nødvendige lån for finansiering av selskapets virksomhet innenfor rammen av de vedtatte budsjetter.

## § 13

**DAGLIG LEDELSE**

Administrerende direktør forestår den daglige ledelse av selskapet og skal følge de retningslinjer og pålegg som styret gir.

Den daglige ledelse omfatter ikke saker som etter selskapets forhold er av en uvanlig art eller av stor betydning.

## § 14

**UTDELINGER**

Utdeling av selskapets midler besluttes av representantskapet, etter forslag fra styret eller med styrets samtykke, etter at regnskapet for siste regnskapsår er festsatt.

Utdeling kan bare besluttes dersom midlene ikke trengs til betaling av selskapsforpliktelser eller til selskapets virksomhet.

## § 15

**LÅNEOPTAK**

Selskapet kan ta opp nødvendige lån til kapitalformål og til konvertering av eldre gjeld innenfor en øvre låneramme på 300 mill.kr.

## § 16

**SELSKAPETS SIGNATUR**

Styret representerer selskapet utad og tegner dets firma.

Selskapet forpliktes av styrets leder eller to av de styremedlemmene som er valgt av representantskapet, i begge tilfeller sammen med administrerende direktør.

Administrerende direktør representerer selskapet utad i saker som faller inn under dennes myndighet etter § 13.

## § 17

**EIERSKIFTE, UTTREDEN, OPPLØSNING**

Eierskifte, inntak av nye eiere, uttreden eller oppløsning av selskapet foretas etter bestemmelsene i Lov om interkommunale selskaper.

## § 18

**VEDTEKTSENDRINGER**

Endringer i disse vedtekter forelegges representantskapet til uttalelse før de vedtas av interessentene (kommunene).

Forslag til endring i vedtektene som fremmes av andre enn styret må sendes i så god tid at styret kan få behandlet forslaget og sendt med sin tilråding i saken, og senest 4 måneder før saken skal behandles av representantskapet.

## § 19

**TVISTER**

Oppstår tvist om forståelsen av disse vedtekter, avgjøres denne med bindende virkning for samtlige eieres vedkommende av en voldgiftsrett bestående av 3 medlemmer oppnevnt av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

Omkostningene ved voldgiftsretten fastsettes av denne og utredes av den eller dem retten bestemmer.

## § 20

**ØVRIGE BESTEMMELSER**

Eierne fritar selskapet for skatt i den utstrekning skattelovene tillater dette.  
For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

## § 21

**GYLDIGHET**

Paragrafene 1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 og 19 er godkjent av:

Bjerkreim kommunestyre den 15.12.99  
Eigersund kommunestyre den 02.12.99  
Lund kommunestyre den 02.12.99  
Sokndal kommunestyre den 18.10.99

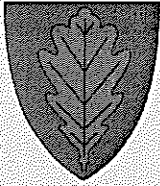
og erstatter paragrafene 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 og 10 i tidligere vedtekter for Dalane Elverk, sist revidert i 1993.

Siste del av tidligere § 1 (eierforhold) er videreført i ny § 2 (justert pr. 01.01.98, ref. sak 04/98R).  
Deler av tidligere § 11 er videreført i ny § 18.

**Endring av § 15** er vedtatt av Dalane energis representantskap i møte 27.05.03 som sak 04/03R og godkjent av

Bjerkreim kommunestyre den 11.06.2003  
Eigersund kommunestyre den 16.06.2003  
Lund kommunestyre den 19.06.2003  
Sokndal kommunestyre den 16.06.2003.

**Endring av § 10** er vedtatt av Dalane energis representantskap i møte 03.06.04 som sak (05/04R).



## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 07.12.2010  
 Arkiv: :FE-026, FA-M50,  
 FE-074  
 Arkivsaksnr.:  
 07/3265  
 Journalpostløpenr.:  
 10/30170

Avdeling:  
 Enhet:  
 Saksbehandler:  
 Stilling:  
 Telefon:  
 E-post:

Sentraladministrasjonen  
 Sentralstaben  
 Karl Johan Olsen  
 Rådmann  
 51 46 80 13  
 karl.johan.olsen@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
	Formannskapet	15.12.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

## Dalane Miljøverk IKS - endring av selskapsavtale

### Sammendrag:

Representantskapet i Dalane Miljøverk IKS har i møte 17. november 2010 anbefalt vedtektsendringer i gjeldende selskapsavtale.

Forslag til endringer berører selskapsavtalens §§ 9, 10, 12 og 23:

- § 9 Representantskapet
- § 10 Representantskapets møter
- § 12 Styret
- § 23 Møtegodtgjørelse

Rådmannen er enig i endringene som foreslås og mener at foreslåtte endringer bl.a. også støtter opp om Eigersund kommunestyre sitt vedtak i sak om eierskap i IKS'er og AS'er (behandlet av kommunestyret 4. oktober 2010).

For at selskapsavtalen skal kunne endres må minst av 75% eierkommunene (Bjerkreim, Eigersund og Sokndal) fatte likelydende vedtak, dvs. at Eigersund kommune eller Bjerkreim og Sokndal sammen kan avvise endringer i selskapsavtalen.

### Saksgang:

- Formannskapet 15. desember 2010.
- Kommunestyret 20. desember 2010.

### Rådmannens forslag til vedtak 07.12.2010:

*Formannskapet innstiller til kommunestyret:*

Eigersund kommune godkjenner endringer i §§ 9, 10, 12 og 23 i selskapsavtalen for Dalane Miljøverk IKS, jf. vedlegg.

Endringene gjøres gjeldene fra kommunevalget 2011.

### Eventuell tidligere politisk behandling:

Foreslåtte endringer i selskapsavtalen for Dalane Miljøverk IKS er ikke tidligere behandlet av kommunestyret.

### Andre opplysninger / fakta i saken:

Representantskapet i Dalane Miljøverk IKS har i møte 17. november 2010 anbefalt endringer i selskapsavtalen.

Forslag til endringer berører selskapsavtalens §§ 9, 10, 12 og 13:

§ 9 Representantskapet

§ 10 Representantskapets møter

§ 12 Styret

§ 23 Møtegodtgjørelse

Eierforholdet i Dalane Miljøverk IKS er følgende:

- Bjerkreim kommune 13,02%

- Eigersund kommune 68,50%

- Sokndal kommune 18,48%

### **Saksbehandlers vurderinger:**

Etter rådmannens vurdering har representantskapet fremmet forslag til endringer i selskapsavtalens §§ 9, 10, 12 og 23 som virker fornuftige, og rådmannen vil kort i denne saken beskrive foreslåtte endringer og gi eventuelle kommentarer til disse (endringene er vist med fet kursiv tekst).

#### **§ 9 Representantskapet**

Det foreslås følgende tilføyelse; *"..... Disse skal velges blant formannskapets medlemmer i den enkelte deltakerkommune ....."*

Kommentarer:

Slik rådmannen ser det vil foreslåtte endring bidra til at eierskapet blir enda bedre knyttet opp mot et viktig kommunalt organ med sentrale politikere.

#### **§ 10 Representantskapets møter**

Det foreslås følgende endring i pkt 4. *"Budsjettforutsetningene og –rammer, herunder fastsettelse av styrehonorar."*

Kommentar:

Rådmannen betrakter det som en selvfølge at det er representantskapet som skal fastsette styrehonorarene.

#### **§ 12 Styret**

I denne paragrafen foreslås det en rimelig stor endring som berører hvordan valg til styret skal skje i framtiden.

§ 12 hadde tidligere bl.a. følgende ordlyd:

Selskapet skal ha et styre på 7 medlemmer. Styremedlemmene velges av representantskapet og velges i valgperioder på 4 år.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder.

Representantskapet kan når som helst fjerne et styremedlem som det selv har valgt.

Ansatte har møterett i styret etter Kommunelovens § 26 nr. 1.

Det velges to styremedlemmer fra både Bjerkreim og Sokndal kommuner, og tre styremedlemmer fra Eigersund kommune. Det velges 3 varamenn i rekkefølge. Før valg foretas, skal hver deltaker fremme forslag på kandidater.

Daglig leder .....

.....

Det foreslås nå følgende ordlyd i § 12:

*"Selskapet skal ha et styre på 7 medlemmer og velges for 2 år av gangen, dog slik at 3 medlemmer velges for ett år ved valget i 2012. Deretter følges den ordnære valgperioden på 2 år for samtlige medlemmer. Det velges ikke varamedlemmer."*

**Styremedlemmene velges av representantskapet etter forslag fra en valgkomite. Valgkomiteen skal bestå av 3 medlemmer fra representantskapet og en fra hver av deltakerkommunene.**

**Representantskapet oppnevner selv valgkomiteen på første ordinære representantskapsmøte etter hvert kommunevalg.**

**Valgkomiteen skal foreslå styrevalg etter retningslinjer vedtatt av eierkommunene, jfr. vedlegg 1.**

**Representantskapet velger styrets leder og nestleder.**

**Representantskapet kan når som helst fjerne et styremedlem som det selv har valgt.**

**Ansatte har møterett i styret etter Kommunelovens § 26 nr. 1.**

**Daglig leder .....**

**.....”**

Kommentar:

Slik rådmannen oppfatter denne endringen så vi valg av styremedlemmer for en periode for 2 år om gangen i større grad enn i dag være i tråd med aksjelovgivningen, og sikre kontinuitet i styret samtidig som det er mulighet for en viss utskiftning hvert andre år.

Det vurderes også som positivt at det skal være en valgkomite som fremmer forslag til styremedlemmer. Rådmannen antar at det i dette ligger en forutsetning / forventning om at styresammensetningen skal foretas slik at styret blir mest mulig komplementært sammensatt, jf. også vedlegg (retningslinjer for valg av styremedlemmer).

Som en konsekvens av dette tas det ut av gjeldende selskapsavtale at det er eierkommunene som utpeker styremedlemmene.

### **§ 23 Møtegodtgjørelse**

§ 23 har i dag følgende ordlyd:

Godtgjørelse for møter m.v. til medlemmer i styret og representantskapet utbetales i henhold til satser fastsatt av representantskapet.

Forslag til ny ordlyd:

**”Godtgjørelse for møter m.v. til medlemmer i styret utbetales i henhold til satser fastsatt av representantskapet.**

**Eierkommunene fastsetter og utbetaler godtgjøring til medlemmene i representantskapet. Dette gjelder også dekning av reiseutgifter.”**

Kommentar:

For at en ikke skal blande sammen eierrollen og selskapet er det etter rådmannens vurdering viktig at det er eierkommunene som betaler for representantskapets møter / virksomhet.

Dette for at det ikke skal oppstå ”uheldige” situasjoner hvor det kan anføres at eiernes (representantskapets) virksomhet betales av selskapet som de skal ha en overordnet eierkontroll med, dvs. at det nytt forslag til endring i selskapsavtalen hindres at det oppstår økonomiske bindinger mellom eiere og selskap.

Det er også i tråd med KRD<sup>1</sup> sine vurderinger at det er eierkommunene som må dekke de økonomiske forholdende med bl.a. godtgjørelse / reisevirksomhet for representantskapsmedlemmene for å sikre at det ikke oppstår unødige bindinger mellom selskap og eiere, jf. også vedlegg.

### **Konklusjon:**

Rådmannen mener at foreslåtte endringer i selskapsavtalen for Dalane Miljøverk IKS vil bidra til at avtalen kommer enda bedre i tråd med den virksomheten som selskapet driver, at styresammensetningen forventes å bli enda mer komplementær, og at det synliggjøres et klart skille mellom selskap og eiere (representantskapet).

<sup>1</sup> Kommunal- og Regionaldepartementet.

**Universell utforming:**

Universell utforming er ikke et aktuelt tema i denne saken.

**Økonomiske konsekvenser:**

Eierkommunene vil bli påført en ekstra utgift til representantskapsmedlemmene i Dalane Miljøverk IKS, og det antas også som en logisk konsekvens at samme regler for bl.a. møtegodtgjørelse / reisevirksomhet m.v. vil / bør gjelde i alle selskaper hvor kommunen har eierinteresser / medlemmer i representantskap / generalforsamling. Dette må sannsynligvis vedtas for hvert enkelt selskap dersom vedtekter / selskapsavtale inneholder formuleringer som sier at det er selskapet som skal dekke representantskapet / generalforsamlingens godtgjørelse / virksomhet.

Driftsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Økte kostnader fra 2011 / 2012 avhengig av hvilken godtgjørelse som kommunestyret fastsetter for representantskapsmedlemmene.			
<b>Sum</b>			

Investeringsmessige forhold	Inneværende år	Neste år	År 3
Ingen			
<b>Sum</b>			

~ 0 ~

**Alternative løsninger:****A)**

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

Eigersund kommune godkjenner følgende endringer i selskapsavtalen for Dalane Miljøverk IKS:

.....  
 .....  
 .....

**B)**

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

Eigersund kommune godkjenner ikke foreslåtte endringer i selskapsavtalene for Dalane Miljøverk IKS, jf. representantskapets vedtak datert 17. november 2010.

~ 0 ~

**Dokumenter - vedlagt saken:**

Dok.nr	Tittel på vedlegg
147636	2010.11.17 Selskapsavtalen endringsforslag rep.skapet.doc
144761	Godtgjørelse til representantskapsmedlemmer i interkommunale selskaper

## Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	I	15.11.2007	Dalane Miljøverk IKS	Protokoll fra representantskapets møte 15.11.07
2	I	21.11.2007	Dalane Miljøverk iks	Representantskapet 15.11.07 - møteprotokoll Intekommunale selskaper -
3	X	15.01.2008		kjønns sammensetning i representantskapet - spørsmål i møte 15.11.07
4	I	19.02.2008	Dalane Miljøverk IKS	VS: Representantskapsmøte i april
5	I	28.03.2008	Dalane Miljøverk iks	Innkalling til representantskapsmøte 24.04.08
6	I	16.05.2008	Dalane Miljøverk IKS	Protokoll fra representantskapets møte den 24.04.08
9	I	21.10.2008	Dalane Miljøverk IKS	Innkalling til representantskapsmøte 20.11.2008
7	I	21.10.2008	Dalane Miljøverk iks	Gebyrer 2009
8	U	22.10.2008	Dalane Miljøverk IKS	Godtgjørelse til representantskapet - Punkt 3 i vedtak i styresak 23/08 for DIM.
10	I	22.10.2008	Arfinn Hadland	SV: Godtgjørelse til representantskapet - Punkt 3 i vedtak i styresak 23/08 for DIM.
11	U	19.11.2008	Dalane Miljøverk IKS	Uheldig praksis som kan føre til uakseptable og kriminelle forhold - godtgjørelse til representantskapet.
12	I	28.11.2008	Dalane Miljøverk IKS	Saksliste for styremøte i DIM 04.12.08 - info representantskapsmedlemmer
13	I	20.03.2009	Dalane Miljøverk IKS	Innkalling til representantskapsmøte 17.04.09
19	I	13.05.2009	Kommunal- og regionaldep	Godtgjørelse til representantskapsmedlemmer i interkommunale selskaper
14	I	25.11.2009	Dalane Miljøverk IKS	Møteprotokoll 2/09 fra Dalane Miljøverk IKS representantskapsmøte den 18.11.09
15	I	19.03.2010	Dalane Miljøverk IKS	Innkalling til representantskapsmøte 21.04.10 - Dalane Miljøverk IKS
16	I	21.04.2010	Dalane Miljøverk IKS	Møteprotokoll 1/10 fra Dalane Miljøverk IKS representantskapsmøte den 21.04.10
17	I	15.06.2010	Dalane Miljøverk IKS	DIM - revisjonsberetning, signert regnskap og årsberetning 2009
18	I	12.10.2010	Dalane Miljøverk IKS	Innkalling til representantsmøte 17.11.10 - Dalane Miljøverk IKS
21	I	24.11.2010	Dalane Miljøverk IKS	Underskrevet protokoll - Representantskapet møte 17.11.10
22	I	25.11.2010	Dalane Miljøverk IKS	Selskapsavtalen - Representantskaps endringsanbefaling
20	I	29.11.2010	Dalane miljøverk IKS	Representantskapet protokoll 2/10 - møte 17.11.10

## Parter i saken:

( )

( )



Representantkapets anbefaling til endringer i selskapsavtalen.

Nye tilføyelser er gjort med rød kursiv og strykninger med gråtonet farge.

Det er anbefalt endringer i § 9, 10, 12 og 23.

Som tillegg følger nytt vedlegg I; Retningslinjer for valg av styremedlemmer, datert 17.11.10.

## SELSKAPSAVTALE

### § 1 Navn og selskapsform

Selskapets navn er Dalane Miljøverk IKS. Selskapet er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i "Lov om interkommunale selskaper" av 29.januar 1999.

### § 2 Rettslig status

Selskapet er et eget rettssubjekt. Virksomheten skal registreres i Foretaksregisteret.

### § 3 Deltakere

Deltakere i selskapet er Bjerkreim kommune, Eigersund kommune og Sokndal kommune. Andre kommuner kan bli deltakere etter vedtak i representantkapet.

### § 4 Hovedkontor

Selskapet har sitt hovedkontor i Eigersund kommune

### § 5 Formål og ansvarsområde

- Selskapet har som formål å løse deltakerkommunenes lovpålagte oppgaver innenfor avfallssektoren, herunder også innsamling og behandling av kloakkslam fra private husholdninger.
- Selskapet kan også utføre andre oppgaver innenfor fagområdet renovasjon eller beslektede områder, dersom dette ikke medfører kostnader som gir økte renovasjonsgebyrer.
- Selskapet kan, etter vedtak i representantkapet, opprette aksjeselskap eller delta i slike der dette er formålstjenlig for å ivareta sine interesser innenfor ansvarsområdet.

Styret og representantkapet har ikke myndighet til å fatte vedtak på områder som ikke er nevnt ovenfor.

Oppgave tillagt deltakerne i følge særlov, vil betinge hjemmel i særlov som vilkår for at oppgaven kan overføres til et interkommunalt samarbeid.

Erverv er ikke hensikten med selskapet. Eierne skal ikke ta ut utbytte.

### § 6 Innskuddsplikt og eierandel

Selskapet eies av nedenfornevnte kommuner etter følgende forhold:

- Bjerkreim kommune: 13,02%
- Eigersund kommune: 68,50%
- Sokndal kommune: 18,48%

De deltakende kommuner har ved sitt medlemskap i det tidligere selskap Dalane Interkommunale Miljøverk innfridd sin innskuddsplikt, totalt pålydende kr. 100.000,- Eierandelen kan endres ved inn- eller uttreden av deltakerne eller ved økning eller reduksjon av innskuddsmidler. Endring av eierandelen betinger endring av selskapsavtalen som må vedtas av deltakerkommunene.

## § 7 Ansvarsfordeling

De enkelte deltagere har sine hefter for selskapets forpliktelser i forhold til eierandelen.

## § 8 Selskapets organer

Organer til løsning av felles oppgaver har tre nivåer:

- Representantkapet
- Styret
- Daglig leder

## § 9 Representantkapet

Det øverste organ for virksomheten er representantkapet hvortil deltakerne oppnevner sine respektive representanter. Representantkapet skal ha 7 medlemmer. Disse skal velges blant formannskapets medlemmer i den enkelte deltakerkommune. Deltakerne velger sine representanter som følgende:

- Bjerkreim kommune velger 2 representanter og 2 vararepresentanter i rekkefølge.
- Eigersund kommune velger 3 representanter og 3 vararepresentanter i rekkefølge.
- Sokndal kommune velger 2 representanter og 2 vararepresentanter i rekkefølge.

Valget gjelder for fire år og følger kommunevalgperiodene. Den enkelte deltaker kan foreta nyvalg av sine medlemmer i valgperioden. Nyvalg skjer da for den gjenværende del av valgperioden.

Representantkapet konstituerer seg selv og velger selv sin leder og nestleder.

Ved votering i representantkapet skal representantenes stemme telle likt.

Deltakerne har instruksjonsmyndighet overfor sine representanter i representantkapet, mens representantkapet har instruksjons- og omgjøtningsmyndighet overfor styret.

Representantkapet kan ved egne vedtak beslutte delegasjon til styret og til daglig leder.

## § 10 Representantkapet møter

Representantkapets leder innkaller til møte i representantkapet når det er nødvendig for behandling av en sak som etter loven eller selskapsavtalen skal behandles av representantkapet, og når det ellers er nødvendig for behandling av en bestemt sak.

Ordinært representantskapsmøte skal innkalles innen utgangen av mai måned. Innkallingen til ordinært representantskapsmøte skal skje med minst fire tikers varsel og skal inneholde en saksliste. Med tilsvarende frist skal også de enkelte deltakere varsles om innkallingen og sakslisten. Representantkapets leder kan innkalle representantkapet med kortere frist i tilfeller hvor dette er påtrengende nødvendig. Representantkapets leder plikter å innkalle representantkapet til møte når styret, revisor, minst en av deltakerne eller en tredjedel av representantkapets medlemmer krever det for behandling av en bestemt angitt sak.

Ordinært representantskapsmøte behandler:

1. Årsmelding og regnskap.
2. Valg av styret.
3. Overordnede mål og retningslinjer for driften.
4. Budsjettforutsetningene og – rammer, herunder fastsettelse av styrehonorar.
5. Rammer for låneopptak og tilskudd fra deltakerne.
6. Andre saker som er forberedt ved innkallingen.

Representantkapets møter ledes av leder eller, i dennes fravær, av nestleder. Dersom ingen av disse er til stede, velges en møteleder.

Med mindre annet er fastsatt i lov eller i selskapsavtalen, gjelder som representantskapets vedtak det som flertallet av stemmene er avgitt for. Ved stemmelikhet er møtelederens stemme avgjørende.

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte og talerett. Ordførerne gis møte og talerett.

### § 11 Budsjettbehandlingen

Representantskapet vedtar budsjettforutsetninger og budsjettrammer for det påfølgende kalenderår. Årsbudsjettet skal settes opp slik at det gir et realistisk bilde av virksomheten og det forventede økonomiske resultat av driften.

Styret forbereder representantskapets behandling av budsjettforutsetninger og budsjettrammer. Styret vedtar detaljert budsjett innenfor budsjettforutsetninger og budsjettrammer gitt av representantskapet. Styret sørger også for utarbeidelse av økonomiplan som viser utvikling av kostnader og konsekvenser for driften i en fire årsperiode.

Er det grunn til å anta at det blir vesentlig svikt i inntektene eller en vesentlig økning i utgiftene i forhold til budsjettet, skal selskapets styre straks gi melding om forholdet til representantskapets medlemmer. Representantskapets leder skal sørge for at det avholdes møte i representantskapet til behandling av saken. På møtet skal styret redegjøre for grunnen til budsjettavviket og legge fram forslag til revidert budsjett.

### § 12 Styret

Selskapet skal ha et styre på 7 medlemmer. Styremedlemmene velges av representantskapet og velges i valgperioder på 4 år og velges for 2 år av gangen, dog slik at 3 medlemmer velges for et år ved valget i 2012. Deretter følges den ordinære valgperioden på 2 år for samtlige medlemmer. Det velges ikke varamedlemmer.

Styremedlemmene velges av representantskapet etter forslag fra en valgkomite. Valgkomiteen skal bestå av 3 medlemmer fra representantskapet, en fra hver av deltakerkommunene. Representantskapet oppnevner selv valgkomiteen på første ordinære representantskapsmøte etter hvert kommunevalg. Valgkomiteen skal foreslå styrevalg etter retningslinjer vedtatt av eierkommunene, j. fr. vedlegg 1.

Representantskapet velger styrets leder og nestleder.

Representantskapet kan når som helst fjerne et styremedlem som det selv har valgt.

Ansatte har møterett i styret etter Kommunelovens § 26 nr. 1.


Det velges to styremedlemmer fra både Bjerkreim og Sokndal kommuner, og tre styremedlemmer fra Eigersund kommune. Det velges tre varannem i rekkefølge. Før valg foretas, skal hver deltaker fremme forslag på kandidater.

Daglig leder eller representantskapsmedlemmer kan ikke være medlemmer av styret.

Styremedlemmer tjenestegjør inntil nye medlemmer er valgt, selv om tjenestetiden er gått ut. Når særlige forhold foreligger, har et styremedlem rett til å tre tilbake før valgperioden er ute.

Styrets oppgaver er å realisere de forventningene, bedriftsfilosofien og hovedmålene som etierne ved representantskapet har anviset.

Styret skal føre løpende tilsyn med virksomheten og har ansvar for at pålagte oppgaver utføres i henhold til lov, forskrifter og eventuelle pålegg. Styret sørger for at saker som skal behandles i ordinært representantskapsmøte er tilstrekkelig forberedt. Styret iverksetter representantskapets vedtak, men kan kun ta opp lån eller påføre deltakerne forpliktelser i den utstrækning det foreligger særlig vedtak om dette i representantskapet.

Styret er tilsettingsmyndighet. Styret kan delegerer slik myndighet etter  : fastsatt av styret.

### § 13 Styrets møter

Styrets leder sørger for at styret holder møter så ofte som det trengs. Medlem av styret og daglig leder kan kreve at styret sammenkalles. Styrets leder innkaller til styremøte. Innkallingen skal skje med rimelig varsel og skal, så langt mulig, inneholde saksliste utarbeidet av styreleder. Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er tilstede.

Styremøtet ledes av leder eller, i dennes fravær, av nestleder. Dersom ingen av disse er tilstede, velges en møteleder. Som styrets beslutning gjelder det som flertallet av de møtende har stemt for. De som stemmer for et forslag, må likevel utgjøre mer enn en tredjedel av samtlige styremedlemmer for at forslaget skal anses som vedtatt. Ved stemmelikhet er styrelederens stemme avgjørende.

Det skal føres protokoll fra møtet. Protokollen skal skrives under av samtlige tilstedeværende styremedlemmer. Styremedlem eller daglig leder som er uenig i styrets beslutning, kan kreve å få sin oppfatning innført i protokollen.

Forvaltning av selskapet hører under styret som har ansvaret for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet.

Styret skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak og retningslinjer fastsatt av representantskapet, og sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll.

Styret skal føre tilsyn med daglig leders ledelse av virksomheten.

Styret har instruksjons- og omgjørringsmyndighet overfor daglig leder.

### § 14 Daglig leder

Selskapet skal ha en daglig leder som ansettes av styret.

Daglig leder administrerer virksomheten og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

### § 15 Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

### § 16 Personvern og offentlighetsloven

Selskapets saksdokumenter er offentlige med mindre offentlighetsloven hjemler adgang til unntak fra offentlighet.

Representantskapet og styrets møter skal være åpne.


### § 17 Økonomiforvaltning

Selskapet skal ha eget økonomireglement vedtatt av representantskapet. Regnskap skal føres etter regnskapslovens prinsipper.

### § 18 Låneopptak og garantistillelse

Representantskapet vedtar rammer for selskapets låneopptak.

Høyeste ramme for låneopptak er kr. 50 millioner. Dersom det kreves garantistillelse fra de deltakende kommunene må dette vedtas av de respektive kommunestyrene.

Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser.  pet kan ikke selv låne ut penger.

## § 19 Arbeidsgivertilknytning

Representantskapet velger hvilken arbeidsgivertilknytning selskapet skal...

## § 20 Arbeidsgiveransvar

Arbeidsgiveransvaret tilligger selskapets styre. Dette innebærer at styre har ansvar for ansettelser og oppsigelser. Dette ansvaret kan eventuelt etter styrevedtak delegeres til daglig leder. Styret har arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Arbeidsaktarnes rettigheter etter arbeidsmiljøloven skal i sin helhet ivaretas av styret. I ansettelsessaker gjelder forvaltningsloven og forskrift om partsoffentlighet i saker om tilsetning i den offentlige forvaltning.

## § 21 Personalreglement

Styret kan vedta et eget personalreglement for selskapets ansatte.

## § 22 Lokale lønnsforhandlinger

- Lokale forhandlinger blir å gjennomføre som fastsatt i hovedavtalen
- Styreleder og daglig leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger.
- Forhandlingsresultatet innenfor sentralt fastsatte rammer godkjennes (underskrives) av styreleder. Alle andre forhandlingsresultat skal godkjennes av styret.
- Styret fastsetter daglig leders lønn.

## § 23 Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse for møter m.v. til medlemmer i styret og representantskapet utbetales i henhold til satsen fastsatt av representantskapet.  
*Eierkommunene fastsetter og utbetaler godtgjøring til medlemmene i representantskapet. Dette gjelder også dekning av reiseutgifter.*

## § 24 Klage

Klage på forhold som gjelder kommunale driftsoppgaver, ytelser eller tjenester som er utført av selskapet, skal rettes til selskapets styre. Finnes en av deltakerne grunnlag til å forfølge saken, skal selskapet gis anledning til å avgi uttalelse og eventuelt rette det påklagede forhold. Klage over vedtak i medhold av særlov, følger særlovens bestemmelse.

## § 25 Regnskap og revisjon

Styret har plikt til å etterse at det føres lovmessig regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.  
Regnskap skal føres etter regnskapsloven, og fastsettes av representantskapet. Revisor velges av representantskapet.

## § 26 Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen kan endres når eierne som representerer minst 75 % av eierandelen fatter ikkelydende vedtak om dette.  
Endringer i selskapsavtalen som ikke omfattes av lovens § 4, tredje ledd, kan foretas av representantskapet med minst to tredjedeler av de avgitte stemmer.  
Forslag til endringer av selskapsavtalen kan fremmes av styret, representantskapet eller en/ flere av deltakerne.

Styret skal i alle tilfelle få anledning til å uttale seg om forslag til endring av selskapsavtalen før disse fremmes i behandling hos deltakerne.

## § 27 Utreden og oppløsning

Den enkelte deltaker kan med et års skriftlig varsel si opp sitt deltakerforhold i selskapet og kreve seg utløst av dette. Representantskapet eller hver av de øvrige deltakerne kan bringe spørsmålet om utreden inn for departementet innen en måned etter at selskapet har mottatt melding om utreden.

Selskapet kan oppløses dersom deltakerne er enige om det. Selskapet skal oppløses dersom deltakerantallet blir redusert til en på grunn av utreden eller utelukkelse. Oppløsning av selskapet må godkjennes av departementet. Departementet kan gi nærmere bestemmelser om gjennomføringen av avviklingen.

Dersom departementet samtykker i oppløsning av selskapet, oppnevner representantskapet straks et avviklingsstyre.

## § 28 Voldgift

Twist om forståelsen av selskapsavtalen, avgjøres endelig av en voldgiftsnevnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

## § 29 Ikrafttredelse

Denne selskapsavtalen ikraftes fra dens vedtakelsestidspunkt.

## § 30 Annet

For eventuelle forhold som ikke er regulert i denne selskapsavtale, gjelder lov om interkommunale selskaper av 29.01.1999.

Vedtatt av Bjerkreim kommunestyre 27.04.2005, sak 05/05.

Vedtatt av Eigersund kommunestyre 09.05.2005, sak 32/05.

Vedtatt av Sokndal kommunestyre 25.04.2005, sak 0013/05

Vedtatt av representantskapet 28.4.2006, sak 2.

Svåheia, 17.11.10.

## STYRET

### RETNINGSLINJER FOR VALG AV STYREMEDLEMMER

Ved valg av medlemmer til Dalane Miljøverk IKS sitt styre skal følgende momenter tillegges vekt i vurderingen:

1. Kandidaten må være valgbar etter norsk lov.
2. Kjønnssammensetningen i styret skal til enhver tid tilfredsstillende kravene etter norsk lov.
3. Alle deltakerkommunene skal til enhver tid være representert i styret med minst et medlem.
4. Styret skal sammensettes slik at det ivaretar behovet for kontinuitet og fornyelse.
5. Det kan ikke velges kandidater som kan tenkes å være inhabile grunnet politisk verv, yrke eller annet forhold som kan være egnet til å svekke vedkommendes tillit i forhold til selskapets virksomhet.
6. Kandidater skal velges i den hensikt å få et komplementært styre. I denne sammenheng bør kandidatenes bakgrunn, erfaring og faglig kompetanse vurderes. Kandidatene bør besitte erfaring og/eller fagkunnskap som kan tilføre styret en ønsket kompetanse for å oppnå et komplementært styre.
7. Aktuelle kandidater må være forhåndsspurt og orientert om at det følger en plikt til å signere en villighetserklæring som styremedlem – og hvor det er knyttet et personlig ansvar under utøvelsen av styrevervet.

Svåheia, 17.11.2010

Slysmala 25/6-09, orient. jessab D)



KOPPI

**DET KONGELIGE  
KOMMUNAL- OG REGIONALDEPARTEMENTET**

Øvre Romerike Revisjonsdistrikt IKS  
Trondheimsveien 266 - 268

2070 RÅHOLT

Deres ref: 09/617-3 SHA  
adm  
Dato: 13 MAI 2009

**Godtgjørelse til representantskapsmedlemmer i interkommunale selskaper**

Vi viser til brev 17. februar 2008. Øvre Romerike revisjonsdistrikt IKS (heretter revisjonsdistriktet) viser her til at det er vanlig praksis at representantskapsmedlemmer i interkommunale selskaper (IKS) får utbetalt møtegodtgjørelse fra IKS-ene og ikke av eierkommunene, i tillegg til reisegodtgjørelse. Revisjonsdistriktet stiller spørsmål ved om dette er riktig praksis, eller om det bør være eierkommunene som utbetaler slik godtgjørelse.

Nærmere om problemstillingen og revisjonsdistriktets innvendinger Revisjonsdistriktet viser til at når en har et verv som representantskapsmedlem er oppdragsgiver kommunen og ikke selskapet. I enkelte selskaper er også lederen av representantskapet observatør på samtlige styremøter og får godtgjørelse for dette fra selskapet. Det påpekes at innkomsten fra selskapet kan være med på å skape uheldige bånd mellom selskapet og de enkelte representantene som kan gjøre rollen som representantskapsmedlem vanskelig. Revisjonsdistriktet spør om slike økonomiske bindinger mellom representantskapets medlemmer og selskapet kan føre til at representantskapet i større grad er selskapets og ikke eierkommunenes organ. Revisjonsdistriktet peker også på at for enkelte politikere kan det være god økonomi knyttet til verv i interkommunale selskaper.

**Departementets vurdering**

I det følgende gjøres det greie for hvordan departementet vurderer spørsmålet ovenfor. Det understrekes at det synet som framkommer her, ikke kan anses å være en *bestemmelse* om hvordan kommunene eller IKS-ene skal anvende loven. Departementet understreker at kommunene har et selvstendig ansvar for å anvende loven og et selvstendig ansvar for de vedtakene de treffer.

Lov om interkommunale selskaper 19. desember 2003 nr. 120 (IKS-loven) regulerer ikke spørsmålet om godtgjørelse til representantskapsmedlemmer i et interkommunalt selskap. IKS-loven har mange fellestrekk med aksjelovgivningen, og det kunne derfor være naturlig å se hen til aksjelovgivningens regulering av forholdet. Spørsmålet er imidlertid heller ikke regulert i aksjelovgivningen.

Ved vurderingen av hva som er riktig praksis med hensyn til utbetaling av møtegodtgjørelse til medlemmene av representantskapet i et IKS, mener departementet det er naturlig å ta utgangspunkt i IKS-lovens alminnelige bestemmelser om organisering av selskapet.

Av IKS-loven § 13 framkommer det at "forvaltningen av selskapet hører under styret, som har ansvaret for en tilfredsstillende organisasjon av selskapets virksomhet". Med "forvaltning" av selskapet menes ledelsen av selskapets virksomhet i vid betydning og ansvaret for at de verdier som deltakerne har i selskapsforholdet, anvendes i samsvar med formålet. Etter departementets syn virker det ikke umiddelbart naturlig at uttrykket "forvaltningen av selskapet" også omfatter å utbetale godtgjøring til medlemmer av representantskapet i IKS-er.

Det er videre et grunnleggende prinsipp i IKS-loven, at eierne utøver sin myndighet gjennom representantskapet og at representantskapet er selskapets øverste myndighet, jf. § 7. Dette innebærer at representantskapet står i et generelt overordningsforhold overfor styret. Representantskapsmedlemmene representerer sine respektive kommuner og forutsettes i samsvar med dette å ivareta deltakernes interesser i selskapet. Vedkommende kommune har følgende instruksjonsrett overfor sine medlemmer i representantskapet.

Med bakgrunn i disse rammene for organisering av IKS-ene, viser departementet til kommuneloven kapittel 7 som fastsetter regler om *folkevalgte* rettigheter og plikter. I §§ 41 og 42 er det bestemmelser om de folkevalgte økonomiske rettigheter. Det heter i § 42 at den som har *et kommunalt tillitsverv*, har krav på godtgjøring for sitt arbeid etter nærmere regler *følsatt av kommunestyret séto*. I denne sammenhengen oppstår spørsmålet om medlem av et representantskap i IKS-er er å anse som innehaver av et "kommunalt tillitsverv". I så fall må det legges til grunn at det er kommunestyret selv, altså deltakerkommunen, som skal fastsette godtgjøring til representantskapsmedlemmene.

Begrepet "kommunalt tillitsverv" er ikke definert i kommuneloven. Begrepet er heller ikke problematisert i forarbeidene, se Ot.prp. nr. 42 (1991-1992). Der er det lagt til grunn at reglene i kapittel 7, herunder bestemmelsene om økonomiske rettigheter, gjelder for "folkevalgte".

Postadresse: Postboks 8112 Dep 0022 OSLO	Kontaktdressen: Akersg. 39	Telefon: 22 24 90 90/ Org.-nr: 972 417 838	Kommisjonsdeling Telefax:	Saksbehandler: Siri Holmosen 22 24 69 13
--	-------------------------------	---	------------------------------	--

I vurderingen av om medlemmer av representantskapet skal regnes som folkevalgte, vil departementet på den ene siden påpeke at IKS-ene er selvstendige rettssubjekter. IKS-ene skiller seg derfor fra kommunale nemnder og utvalg. I Ot.prp. nr. 53 (1997-1998) side 74 er det også slått fast at representantskapet ikke er en nemnd i kommunelovens forstand.

På den andre siden slår IKS-loven § 6 første ledd fast at kommunestyret selv oppnevner sine representanter. Etter § 6 annet ledd bestemmer også kommunestyret selv om dets representanter skal velges ved forholdsvalg eller flertallsvalg. At representantskapsmedlemmene velges etter kommunelovens regler, taler etter departementets syn for at de innehar et kommunalt tillitsverv. Dette synspunktet styrkes ved at forarbeidene til kommuneloven synes å forutsette at for eksempel valg til "styre for interkommunale tiltak" er valg av folkevalgte, jf. Ot.prp. nr. 42 side 140. IKS-loven er nyere enn kommuneloven, slik at valg til representantskap ikke omtales i kommunelovens forarbeider. Etter vårt syn kan innledende valg til representantskap sammenlignes med valg til styre av interkommunale tiltak, som er omtalt i Ot.prp. nr. 42. Departementet legger til at det respektive kommunestyret har full instruksjonsrett overfor de medlemmer det har oppnevnt og at kommunestyret skal utøve sin eiermyndighet gjennom representantskapet. Det taler også for at medlemskap i representantskap er et kommunalt tillitsverv.

Etter dette legger departementet til grunn, at medlemskap i et representantskap i IKS-er må anses å være et "kommunalt tillitsverv". Dermed vil reglene om økonomiske rettigheter for den som har et kommunalt tillitsverv også gjelde for representantskapsmedlemmer i IKS-er. Dette innebærer at kommunestyret selv må fastsette satser for godtgjøring av slikt arbeid, jf. kommuneloven § 42, og at medlemmer av representantskapet i IKS-er ikke bør få sin eventuelle godtgjøring direkte fra selskapet.

KS Eierforum har gitt anbefalinger om kommunalt eierskap, jf. <http://www.ks.no/tema/Organisasjon-og-ledelse/Eierskap/KS-Eierforum/>. Spørsmålet om godtgjøring av representantskapsmedlemmer er innledertid ikke spesielt omtalt i anbefalingene. Departementet har forelagt revisjonsdistriktets henvendelse for KS Eierforum.


KS Eierforum har gjort departementet oppmerksom på at de drøftet problemstillingen i sitt styremøte 28. april 2009, og at det der ble tatt følgende beslutning:

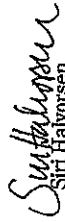
*Det var enstemmig oppklartning om at de problemstillinger som har blitt påpekt i brevet, skal svares inn under punkt nr 16 - Godtgjøring til styremedlemmer/representantskap: "Eierkommunene bør fastsette og utbetale godtgjøringen til medlemmer i representantskapet. Dette gjelder også delning av reiseutgifter. KS Eierforum mener det er*

*uheldig at leder av representantskapet sitter som observatør i styret. Det kan svække tilliten til representantskapet som opptrir på vegne av eierne.*

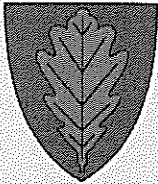
*Dersom det blir gitt ut gaver til jul eller ved andre anledninger fra selskapet til enkeltmedlemmer av representantskapet, bør en følge de regler som hjemkommunen har i sitt reglement vedrørende verdt o.l."*

Med hilsen

  
Heiga Hørd (e.f.)  
avdelingsdirektør

  
Siri Halvorsen  
rådgiver

Kopi til:  
Kommunesektorens etikkatvalg  
KS Eierforum



## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Dato: 15.11.2010  
Arkiv: :FA-U63, TI-&18  
Arkivsaksnr.:  
10/2401  
Journalpostløpenr.:  
10/27507

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Levekårsavdelingen  
Levekårsstaben  
Kåre Ingvar Helland  
Kommunalsjef levekår  
51 46 80 14  
kaare.ingvar.helland@eigersund.kommune.no

Sak 90

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
031/10	Helse- og omsorgsutvalget	23.11.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

### BarBar (i tidligere Dalane Brygghus' lokaler) – Storgata 18 – søknad om skjenkebevilling.

#### Sammendrag:

Det planlegges oppstart av ny virksomhet/cafe/bar i tidligere Brygghusets lokaler i Storgt. 18, i regi av nye innehavere. Driftskonseptet antas å være lignende som den tidligere virksomheten som var lokalisert der. Martha Skåra og Anthanasios Bozanis er bevillingsinnehavere. Etablissementet har navnet BarBar.

Denne søknaden behandles innenfor korte tidsfrister, da det er ønskelig både fra innehaveren og fra "Julebyens" side for å gi besøkende et serveringstilbud i nærheten av torget.

Det legges dermed opp til at rådmannen benytter sin fullmakt til å gi skjenkebevilling inntil 1 måned administrativt, noe det er anledning til i følge kommunens delegasjonsreglement. Dette før endelig bevilling kan gis av kommunestyret 20. desember.

#### Saksgang:

Helse og omsorgsutvalget 23.11.10

Kommunestyret 20.12.10

### Rådmannens forslag til vedtak 15.11.2010:

#### Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:

1. BarBar sin søknad om skjenkebevilling for alle typer alkohol innvilges innenfor rammen av kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.
2. Som skjenkestyrer godkjennes Georgius Savvakis og som stedfortreder Birgitt Tonette Koldal. Dette under forutsetning av at avlagt alkoholprøve dokumenteres.

#### 23.11.2010 Helse- og omsorgsutvalget

#### Møtebehandling:

#### Votering:

Rådmannens forslag enstemmig vedtatt.

## HO-031/10 Vedtak:

### **Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:**

1. BarBar sin søknad om skjenkebevilling for alle typer alkohol innvilges innenfor rammen av kommunens alkoholpolitiske retningslinjer.
2. Som skjenkestyrer godkjennes Georgius Savvakis og som stedfortreder Birgitt Tonette Koldal. Dette under forutsetning av at avlagt alkoholprøve dokumenteres.

Vedtaket er enstemmig.

---

### **Eventuell tidligere politisk behandling:**

Ingen.

### **Andre opplysninger / fakta i saken:**

Etter at lokalene til tidligere Dalane Brygghus A/S har stått tomme i noen tid, planlegges det oppstart av ny virksomhet der driftskonseptet er lignende det foregående.

I og med at kjøkkenet må renoveres og fornyes, planlegger en i den første fasen servering med et begrenset antall enkle retter, men dette vil endre seg når forannevnte er gjennomført.

Det tas sikte på å trekke til seg et voksent publikum med 21 års aldersgrense i helgen. Forskjellige former for underholdning som quizz og konserter/opptredener vil være en del av det fremtidige driftskonseptet.

Nav og politiet har ingen merknader til at slik skjenkebevilling gis.

### **Saksbehandlers vurderinger:**

Det anses som positivt at det startes opp ny virksomhet i angjeldende lokaler, og det vil være et stort pluss for det samlede inntrykket av byens hovedgate.

Antallet skjenkebevillinger i kommunen øker ikke i og med at det tidligere var slik bevilling i disse lokalene, men kommunestyret har i slike tilfeller anledning til å vurdere og fatte vedtak på fritt grunnlag. Det har ikke blitt meldt om uregelmessigheter i forhold til praktisering av forannevnte i den tidligere virksomhet.

### **Universell utforming:**

1. etasje er tilgjengelig for bevegelseshemmede, men ikke 2 etasje.

### **Økonomiske konsekvenser:**

Det betales en avgift til skjenkeavgiftsfondet som nyttes til alkoholfrie arrangement/tiltak for barn og unge. Forannevnte består av en fast og en variabel del.

~ 0 ~

### **Alternative løsninger:**

Ikke gi slik bevilling.

~ 0 ~



**Dokumenter - vedlagt saken:**  
Ingen.

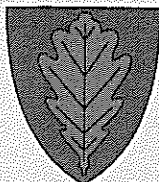
**Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter**

Nr		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	I	05.11.2010	Oliveto AS	Søknad om skjenkebevilling for cafe/bar drift i det tidligere Brygghuset, Storgaten 18
3	U	11.11.2010	Politistasjonen i Egersund	Ber om uttalelse vedr skjenkebevilling Storgaten 18
4	I	11.11.2010	Politistasjonen i Egersund	Uttalelse til skjenkebevilling - Barbar, Storgaten 18
5	I	16.11.2010	Politistasjonen i Egersund	Div. e-miler vedr. søknad om skjenkebevilling og forespørsel serveringsbevilling

**Parter i saken:**

Politiet  
Skjenkekontrollen  
Kommunekassen  
Innehaveren av BarBar.





## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Sak 91

Dato: 15.11.2010  
Arkiv: :FA-U62, TI-&18  
Arkivsaksnr.:  
10/2389  
Journalpostløpenr.:  
10/27506

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Levekårsavdelingen  
Levekårsstaben  
Kåre Ingvar Helland  
Kommunalsjef Levekår  
51 46 80 14  
kaare.ingvar.helland@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
	Helse- og omsorgsutvalget	23.11.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

### Rema 1000 Årstaddalen, Påfyll Mat AS - søknad om bevilling til salg av alkoholholdig drikke gruppe 1

#### Sammendrag:

Det søkes om salgsbevilling for alkoholholdig drikk gruppe 1 med et alkoholinnhold inntil 4.7 % i forbindelse med åpning av ny Remabutikk i Årstaddalen, i tidligere Kvernelands lokaler, med adresse Gamle Sokndalsvei 53. Butikken skal drives av Henning Stokdal som også skal inneha rollen som styrer av salgsbevillingen.

#### Saksgang:

Helse- og omsorgsstyret 23.11.10  
Kommunestyret 20.12.10

#### Rådmannens forslag til vedtak 15.11.2010:

##### Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:

Søknad om salgsbevilling til Rema 1000 Årstaddalen, Påfyll Mat A/S, for alkoholholdig drikk, gruppe 1, innvilges som omsøkt.

Som salgsstyrer godkjennes Henning Stokdal og som stedfortreder Jane Johanessen Stokdal. Det forutsettes at alkoholprøven er avlagt innen åpningen av butikken.

#### 23.11.2010 Helse- og omsorgsutvalget

##### Møtebehandling:

##### Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

#### HO-033/10 Vedtak:

##### Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:

*Søknad om salgsbevilling til Rema 1000 Årstaddalen, Påfyll Mat A/S, for alkoholholdig drikk, gruppe 1, innvilges som omsøkt.*

*Som salgsstyrer godkjennes Henning Stokdal og som stedfortreder Jane Johanssen Stokdal. Det forutsettes at alkoholprøven er avlagt innen åpningen av butikken.*

Vedtaket er enstemmig.

---

### **Eventuell tidligere politisk behandling:**

Ingen.

### **Andre opplysninger / fakta i saken:**

Det skal etableres en ny Rema 1000 butikk i Egersund under navnet Påfyll Mat A/S i januar 2011. I den forbindelse søkes det om salgsbevilling for alkoholholdig drikk i gruppe 1 som omfatter øl med inntil 4.7 % alkoholinnhold og rusbrus. Det søkes om dette innenfor den tidsrammen som er bestemt i kommunens alkoholpolitiske retningslinjer, inntil kl 20 og kl 18 dag før helligdag. Butikken omfatter et areal på ca 1200 m<sup>2</sup>, og oppgis å være en fullverdig Remabutikk med ca 3.000 dagligvarer.

Politiet og NAV har ingen merknader til at slik salgsbevilling gis.

### **Saksbehandlers vurderinger:**

Det anses som uproblematisk å anbefale denne søknad innvilget, blant annet med bakgrunn i tidligere praksis i denne type saker. Imidlertid påpekes det at enhver søknad skal behandles på fritt og uavhengig grunnlag slik at kommunestyret ikke er bundet opp av tidligere vedtak på området.

I denne sammenheng kan det påpekes at det ikke er rapportert noen uregelmessigheter fra salgs/skjenkekontrollen i forbindelse med dissesalgsbevillingene verken når det gjelder brudd på aldersgrensen og salgstider eller salg til berusede personer i inneværende bevillingsperiode.

Det forutsettes at salgsstyrer og stedfortreder har avlagt kunnskapsprøven i Alkoholloven før åpning 12. januar.

### **Universell utforming:**

Butikken er tilrettelagt for bevegelseshemmede.

### **Økonomiske konsekvenser:**

Innehavere av salgsbevillinger betaler en avgift til kommunens skjenkeavgiftsfond som brukes til alkoholfrie tiltak for barn og unge.

~ 0 ~

### **Alternative løsninger:**

Ikke gi salgsbevilling.

~ 0 ~

### **Dokumenter - vedlagt saken:**

Ingen.

### Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter

Nr		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	I	28.10.2010	Påfyll Mat AS	Søknad om bevilling til salg av alkohol drikk gruppe 1 - Rema 1000 Årstadalen
2	I	03.11.2010	region Sør Vest REMA 1000 Norge AS	REMA 1000 Årstaddalen - opplysninger vedr søknad om salg av alkoholholdig drikke
4	I	08.11.2010	Region Sør-VEst REMA 1000 Norge as	REMA 1000 Årstaddalen - søknad salg av alkoholholdig drikke - kunnskapsprøve

#### Parter i saken:

Rema 1000, Årstaddalen, Gamle Sokndalsvei 53, 4370 Egersund  
Politiet.

Brannvesenet i Sør Rogaland, salgs- og skjenkekontrollen.





## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

Sak 92

Dato: 15.11.2010  
Arkiv: :FA-U63, TI-&18  
Arkivsaksnr.:  
10/2161  
Journalpostløpenr.:  
10/26734

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Levekårsavdelingen  
Levekårsstaben  
Kåre Ingvar Helland  
Kommunalsjef levekår  
51 46 80 14  
kaare.ingvar.helland@eigersund.kommune.no

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
	Helse- og omsorgsutvalget	23.11.2010
	Kommunestyret	20.12.2010

### Shanghai House AS - søknad om skjenkebevilling

#### Sammendrag:

Shanghai House søker i brev av 11. oktober om skjenkebevilling for alle typer alkoholholdige drikker. Etablissementet planlegges lokalisert i Areneset 11, i tidligere "Telegrafens" lokaler. Det tenkes på et spisested med servering av ulike retter basert på kinesiske mattradisjoner.

#### Saksgang:

Helse og omsorgsutvalget 23.11.10  
Kommunestyret 20.12.10

#### Rådmannens forslag til vedtak 15.11.2010:

Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:

1. Søknaden fra Shanghai House om alminnelig skjenkebevilling for alle typer alkoholholdige drikker imøtekommes.
2. Som skjenkestyrer godkjennes Jian Ping Li og som stedfortreder Ekin Li.

#### 23.11.2010 Helse- og omsorgsutvalget

#### Møtebehandling:

#### Votering:

Rådmannens innstilling enstemmig vedtatt.

#### HO-032/10 Vedtak:

#### *Helse- og omsorgsutvalget innstiller til kommunestyret:*

1. *Søknaden fra Shanghai House om alminnelig skjenkebevilling for alle typer alkoholholdige drikker imøtekommes.*
2. *Som skjenkestyrer godkjennes Jian Ping Li og som stedfortreder Ekin Li.*

Vedtaket er enstemmig.

## **Eventuell tidligere politisk behandling:**

Ingen.

## **Andre opplysninger / fakta i saken:**

Av konseptbeskrivelsen for det planlagte etablissementet fremkommer det at målet for virksomheten vil være å etablere et spisested i Egersund sentrum der det i trivelige og lyse lokaler serveres kinesiske matretter for familier og enkeltpersoner. Åpningstid vil være mellom kl. 12 til 22 med en time lenger åpningstid på fredag og lørdag.

Det oppgis i søknaden at forventet årlig omsatt mengde alkohol vil bli ca 650 liter øl, 200 liter vin og 5 liter brennevin, noe som er et relativt beskjedent volum. Salg av alkoholholdige drikker vil være en liten del av den totale omsetningen i etablissementet.

Saken er forelagt politiet og NAV til uttalelse, og disse har ingen merknader til søknaden eller styrer og stedfortreder.

På grunn av tidsfaktoren vil rådmannen innenfor sine delegasjonsfullmakter gi midlertidig skjenkebevilling fra 20. november til 20. desember 2010 slik at restauranten kan ha åpent under Julebyarrangementet, noe som det også anmodes om i søknaden. Dette vil være positivt både for innehaver og for selve arrangementet. Besøkende vil da ha et spisested i umiddelbar nærhet av arenaen for arrangementet.

At det blir ny virksomhet i tidligere restaurantlokale, er også positivt for den samlede bredden i byens serveringstilbud. Som en følge av dette vil det være tre Kinarestauranter i sentrum.

## **Saksbehandlers vurderinger:**

Det er uproblematisk å anbefale denne søknaden innvilget. For det første vil den omsatte mengden alkohol være en liten del av den totale omsetning. En slik restaurant vil heller ikke kunne oppfattes som noe typisk drikkested, og i og med at det tidligere har vært en restaurant her med samme type skjenkebevilling, vil antallet etablissementer med skjenkebevillinger være uforandret.

## **Universell utforming:**

Ikke aktuelt.

## **Økonomiske konsekvenser:**

Ingen, bortsett fra at kommunen får skjenkeavgifter som tilføres kommunens skjenkeavgiftsfond

~ 0 ~

## **Alternative løsninger:**

Avslå søknaden.

~ 0 ~

## **Dokumenter - vedlagt saken:**

## **Journalposter i arkivsaken – ikke vedlagte dokumenter**



Nr		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	I	11.10.2010	Dag M.R. Egaas	Søknad om skjenkebevilling - Shanghai House AS, Areneset 11
2	U	13.10.2010	NAV Eigersund; Unni Åmodt Hovland	Shanghai House AS - søknad om skjenkebevilling - uttalelse
4	I	01.11.2010	Politistasjonen i Egersund	Uttalelse - Shanghai House AS - søknad om skjenkebevilling
5	X	11.11.2010	Kåre Ingvar Helland	Uttalelse fra NAV veddr. søknad om skjenkebevilling - Shanhai House

**Parter i saken:**

Shanghai House A/S.

Skjenkekontrollen.

Politiet.

**EIGERSUND KOMMUNE**  
**Levekårsavdelingen**  
**Levekårsstaben**

---

Shanghai House

Areneset 11  
4370 EIGERSUND

Vår ref.: 10/28958 / 10/2161 / FA-U63, TI-&18  
Saksbehandler: Kåre Ingvar Helland  
E-post: kaare.ingvar.helland@eigersund.kommune.no

Dato: 22.11.2010  
Direkte telefon: 51 46 80 14 /  
Deres ref.: /

### **Midlertidig skjenkebevilling**

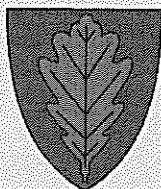
Viser til søknad om skjenkebevilling for alle typer alkoholholdig drikk ved deres etablissement. Denne kommer til endelig behandling i kommunestyret 20. desember, men for at dere kan begynne å skjenke alkohol så snart som mulig, er det delegert til ordfører å innvilge midlertidig skjenkeløyve i 1 måned regnet fra 24.11, noe som herved gis.

Lykke til med driften.

Med vennlig hilsen

Terje Jørgensen  
ordfører

Kopi til: Kommunekassen, Politiet, Skjenkekontrollen



## Eigersund kommune – Saksframlegg politisk sak

sak 93

Dato: 30.11.2010  
Arkiv: :FE-  
Arkivsaksnr.:  
10/2579  
Journalpostløpenr.:  
10/29409

Avdeling:  
Enhet:  
Saksbehandler:  
Stilling:  
Telefon:  
E-post:

Sentraladministrasjonen  
Politisk sekretariat  
Målfrid Espeland  
Politisk sekretær  
51 46 80 25  
maalfrid.espeland@eigersund.kommune.no

### Referatsaker/Fremdriftsrapporter til kommunestyrets møte 20.12.2010

#### Sammendrag:

Kopi av ulike skriv/meldinger som utvalget skal orienteres om.  
Dersom utvalget har merknader til det enkelte skriv/melding, må dette gjøres med vedtak etter forslag fra et eller flere medlemmer.

#### Saksgang:

Avgjøres av utvalget.

### Referatsaker som legges frem for utvalget 30.11.2010:

Sakene legges frem uten innstilling/merknad fra administrasjonen.

Nr	Dok.ID		Dok.dato	Avsender/Mottaker	Tittel
1	10/29082	X	25.11.2010		Oppfølging av forvaltningsrevisjon pr. 01.11.2010

#### Vedlegg:

Dok.nr	Tittel på vedlegg
149522	02 – Fremdriftsrapport – Seksjon økonomi – 09.12.10.doc
149523	03 – Framdriftrapport – Seksjon personal- og organisasjonsutvikling – 09.12.10.doc
149524	04 – Fremdriftsrapport – Planstatus – 09.12.10.pdf
149525	07 – Fremdriftsrapport – Status investeringer Miljø- og driftsavdelingen – 09.12.10.doc



# FREMDRIFTSPLAN RELASJONERT POLITISKE FORHOLDJ/SAKER – 2010

## AVDELING/SEKSJON: Sentraladministrasjonen – Seksjon Økonomi

Dato for K-styret: 20.12.2010

Tiltak (relatert til politiske forhold/saker)	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
Innføring av e-faktura	2007	2010	Utsatt	150.000 kr	Gjennomført.
Utfarbeidelse av ny layout og innhold i årsmeldingen til Eigersund kommune	Jan 2011	31.03.2011	Nei	Ikke avsatt midler	Det vurderes løpende hvordan både budsjett og årsmelding skal være. Ingen endringsforslag internt. Legges på samme mal som i for årsregnskapet 2009.
Komm.tilskudd til private barnehager (hjelper Skolekontoret)	Våren 2011	01.09.10	Iht. oppsett.	Ca 10 mill kr	Beregning foretatt. Klage fra totalt 12 barnehager. Fylkesmann i Rogaland har gitt Eigersund kommune medhold i vedtak – dvs. at vedtaket i Eigersund kommune er opprettholdt. Fylkesmann har vurdert de økonomiske forholdene. Det er fremmet en egen sak på evt. Ansvarlige lån til private barnehager i 2010 – informasjon er sendt ut til private barnehager.
Revidering av finansforskriften	Våren 2010	Sommeren 2010	Nei	Ingen direkte budsjett-post	Vil bli fremmet som egen sak i 2011. Av arbeidsmessige forhold har en ikke klart å legge frem revidert finansforskrift. Samtidig peker en på at Eigersund kommune ikke har noen finansplussinger.
Økonomirapport april 2010	April 2010	April 2010	Ingen		Behandlet i Kommunestyret 31.05.2010.
Økonomisk statusrapport	Juni 2010	Juni 2010	Nei	Ingen.	En økonomisk statusrapport fremlegges for F-skap 21.06.10.
Kommunale låneopptak for 2010	Januar 2010	Juni 2010	Ingen	53,5 mill kr. Inkl. 6 mill kr i startlån	Låneopptak foretatt.
Årsregnskapet 2010	Des. 2010	15.02.2010	Nei	Ca 900 mill kr	Arbeidet påbegynt. Et betydelig arbeide med for knappe frister. Behandlets i Kontrollutvalget 07.04.11, Formannskapet 13.04.11 og i Kommunestyret 09.05.2011.
Budsjett og økonomiplan 2011 – 2014	Mai 2010	03.11.2010	Nei	Ca 950 mill kr	Behandlet i formannskapet. Behandles i kommunestyret 20.12.10.
Økonomihåndbok / økonomireglement	Påbegynt		Ja	Ingen direkte budsjett-post	Innarbeides i forbindelse med innføring av kvalitetssikringssystem / system for håndtering av rutine (elektronisk).
Sak om mulige eiendommer som kan selges	Januar 2010	Ja	Nei	Avhengig av vedtak	Sak fremmet for formannskapet iht. budsjettvedtak 20.01.10 i formannskapet og behandles i kommunestyret 08.03.10.

Tiltak (relatert til politiske forhold/saker)	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
Sak om mulig egen pensjonskasse	Våren 2010	Sluttbehandling i K-styre 31.05.2010	Nei	Avhengig av løsning.	Sluttbehandling i K-styre 31.05.2010. Vedtatt at vi lyser pensjonsordninger ut på anbud.
Sak om kriterier ved valg av livselskap 2011	April 2010	31.05.2010	Nei	Ingen	Sluttbehandling i K-styre 31.05.2010 Egen sak fremmet. Vi arbeider nå med anbudsdokument.
Anbud på pensjonsordning 2011 og utover (fellesordningen inkludert ordførerordningen som nå er i fellesordningen). Vil også omfatte fripoliser i KLP.	Våren 2010	2010	Nei	Pensjonskostnader knyttet opp mot denne ordningen er ca. 55 mill kr	Det er vedtatt at fellesordningen og ordførerordningen innenfor pensjon skal på anbud i løpet av 2010. Kommunestyret må behandle sak om kriteriene som skal nyttes i forbindelse med anbudsrunderen (før sommeren). Innkjøpet må slutføres senest 30.11.2010. Vi regner med å få inn 3 anbud. Sak vedtatt. Ordningene flyttes/videreføres i Vital. KLP har bedt om innsyn i saken. Nødvendige dokument er oversendt til KLP.
Implementering av kvalitetsstyringssystem	Februar 09	2010	Nei	200.000 kr	Implementering av kvalitetsstyringssystemet Qm+. Prosjektet styrets av rådmann, men hvor økonomi bidrar.
Implementering av oppgradert økonomi og personalsystem	Mars 2010	Juni 2010	Nei	625.000 kr	Prosjektet er gjennomført.
Anbudskonkurranser miljøavdelingen		Løpende		Varies	Løpende prosess.
Anskaffelser generelt		Løpende		Varies	Løpende prosess.
Beregning - eventuell innføring av vannmåler	2009	2010	Ja. Innføringen ble utsatt høsten 2009 som følge av for stor usikkerhet knyttet til gitte faktorer.	Inntekter totalt 40,5 mill kr	Seksjonen deltar i beregning av ny gebyrstruktur knyttet opp mot eventuell innføring av vannmålere. Da dette er selvkostområder (vann og avløp) er det flere forhold som må vektlegges slik at inntektene balanseres iht. forskriften (og kostnadene). Dette er et forhold som inneholder flere faktorer som en vil komme tilbake til i egen sak. Det har skjedd en endring i vannforbruket i 2009 som gjør dette mer komplisert. Økonomi kommer til å bistå Miljøavd. Prinsippsak fremmet for kommunestyret i egen sak tidlig i 2011 – eget vedtak i budsjettet knyttet opp mot dette.
Byggeregnskap (3 stykk)	2009	2009/2010	Nei. Slutført i forbindelse med årsregnsk.		Det vil bli reist sak om byggeregnskap for Maigården, Lagård ungdomsskole og Aust-Agder. Byggeregnskapene skrevet og avsluttet. Oversendt Kontrollutvalgssekretariatet 07.10.10.

Tiltak (relatert til politiske forhold/saker)	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
Avtale knyttet til skjønnsmidler fra Fylkesmann i Rogaland knyttet opp mot Dalane Produkter	2009	2010	Nei	1,8 – 2,6 millioner kroner	<p>Det ble i 1998 avtalt med Fylkesmann i Rogaland at vi ikke skulle sende faktura til Bjerkreim, Lund og Sokndal kommune for plasser de nyttet ved daværende Dalane Produkter AS. Videre at fylkesmann skulle kompensere for denne inntekten via skjønnsmidler. I brev fra 30.01.1998 påpeker fylkesmann at dette skal gjelde i hvert år – så lenge kommunen får verts kommunetilskudd. Dette er et forhold som vi har rettet oss etter siden den tid. I brev har fylkesmann nå ensidig sagt opp denne avtalen. Dette er et forhold vi kommer til å arbeide med opp mot fylkesmann – hvor en avtale ikke ensidig kan sies opp eller at fylkesmann da må si at de andre kommunene må betale for siden plasser (totalt 21 plasser ved Uninor). Dette er en sak som kan få økonomiske konsekvenser for til Bjerkreim, Lund og Sokndal kommune. En viser til at dette var en sak vi arbeidet aktivt med i perioden 1996 – 1998. Svarbrev er sendt til Fylkesmann i Rogaland – hvor vi motsetter ”oppsigelse”. I skjønnsmidlene for 2011 har vi fått tilbakemelding om at midlene er gitt basert på avtalen vedrørende Dalane Produkter. Ut fra det har vi ikke klargjort eller sendt faktura til de andre kommunene..</p>
Økonomirapport august 2010	August 2010	Sept 2010	Nei	Ikke kjent	Økonomirapport vil bli lagt frem for K-styret.
Avvikling av Bakkebø borettslag	Mars 2010	Høsten 2010	Nei	Ikke satt	K-styret behandler sak om eventuell oppløsning av Bakkebø borettslag i egen sak 08.03.2010. Innstillingen går på at BBL avvikes. Prosessen pågår.
Gjeldsbrev knyttet opp mot digitalisering av kinoen	Nov 2010			Opplyst 0 kr	Det må reises sak om gjeldsbrev som Film og Kino har inngått overfor DnBNOR.
Anbud sekretariat for Kontrollutvalget	2009	2010	Forsinket	Ca 100.000 kr	Det er vedtatt av Kontrollutvalget, at sekretariatsfunksjonen til Kontrollutvalget skal lyses ut på anbud. Økonomi bistår Politisk sekretariat. Anbud slutført. Er i en slutfase.





**FRAMDRIFTSPLAN VEDTATTE TILTAK M.M – 2010  
AVDELING/SEKSJON: SENTRALADMINISTRASJONEN – PERSONAL**

**Dato: 20.12.2010**

<b>Tiltak</b>	<b>Start</b>	<b>Ferdig</b>	<b>Avvik</b>	<b>Budsjett</b>	<b>Merknader</b>
<b>PERSONAL</b>					
HMS – generelt: - revidering av HMS-håndbok  - Opplæring i nye rutiner		2010  kontinuerlig			En er nå inne i sluttfasen for å få lagt inn reviderte overordnede hms-rutiner inn i kvalitetssystemet QM+. Rutiner legges frem i AMU for godkjenning.
<b>Personalforvaltning:</b> - Driftstilpasninger		Juli 10/ høst 10			I etterkant av kommunestyrets vedtak 31.05.2010 har en arbeidet for å se om det er mulig å tilby annet passende arbeid for de medarbeidere som blir omfattet av vedtaket. Dette er en arbeidskrevende prosess med informasjonsmøter med de ansatte, drøftingsmøte med de tillitsvalgte, kartlegging av ønsker som de ansatte måtte ha, kartlegging av ledige stillinger – og dette ender ut med et tilbud om nytt arbeidssted.  Det er funnet løsninger på alle stillinger med unntak av stilling ved kulturkontoret. Det er kommet foreløpig svar fra vegdirektoratet når det gjelder søknad om parkeringsvakt. (Jfr vedtak om kasernert branvakt) De etterlyser ny uttalelse fra politiet og den vil bli oversendt så snart den foreligger. I tillegg arbeider en med driftstilpasninger knyttet til digitalisering ved kinoen. Pga gjennomføring av lokale forhandlinger har dette arbeidet stoppet noe opp i oktober/ november, men vi holder nå på å avslutte prosesser knyttet til kulturkontoret og kinoen.
- Rekrutteringsplan		Høst 10			En har de siste årene arbeidet med å etablere ulike rekrutteringstiltak i kommunen. Det er nå ønskelig å sammenfatte disse i en overordnet rekrutteringsplan. Det arbeides for å få til lokale rekrutteringsmesser i tiden fremover.

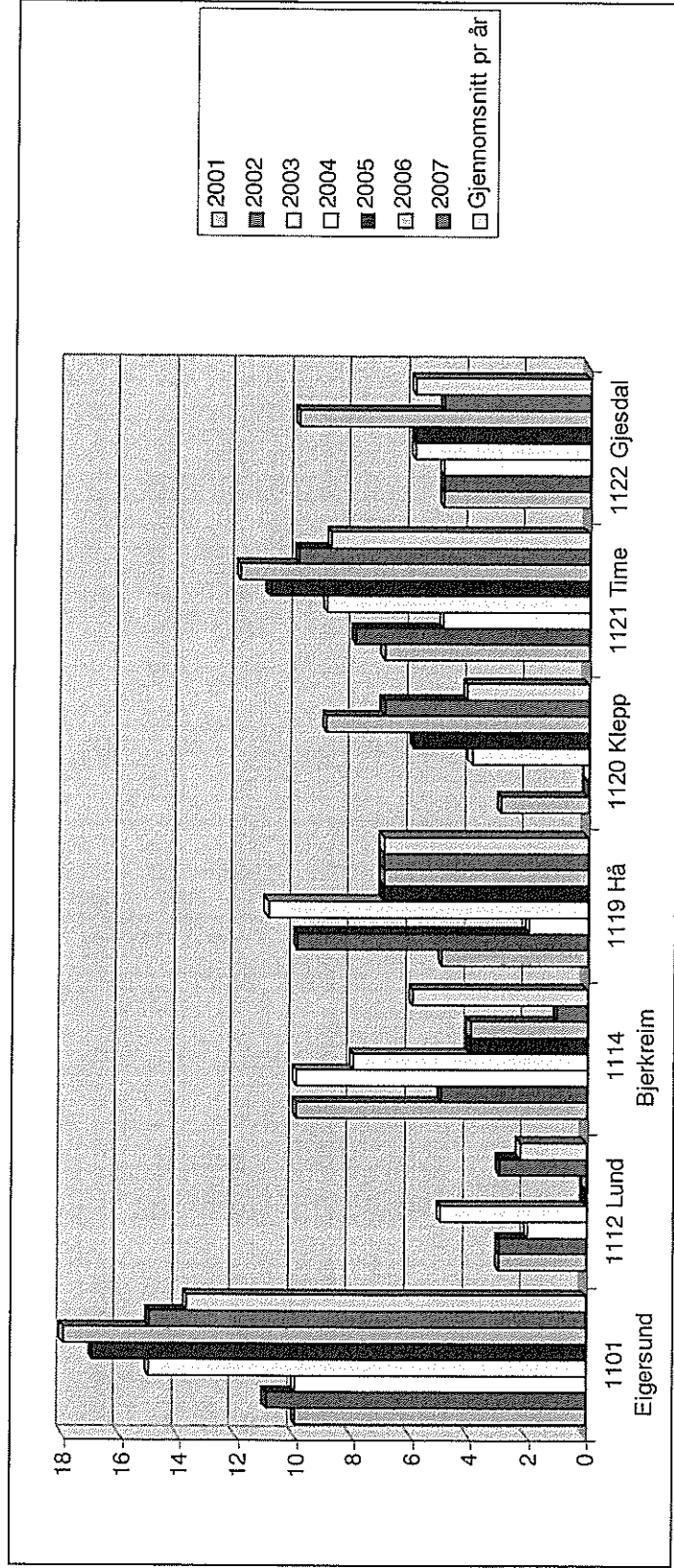
Tiltak	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
<b>PERSONAL</b>					
- <i>Detaljplan for mangfold/likestilling</i>		<i>Vedtatt</i>			Eigersund kommune har meldt seg på romjulistreffet som arrangeres i Amfi 28. desember.  <i>Vedtatt av administrasjonsutvalget 9. november 2010</i>
- Retningslinjer for bruk av elektroniske hjelpemidler/ sosiale medier m.m		1. kvartal 2011			Det vil bli nedsatt en partsammensatt arbeidsgruppe som skal se på dette med bruk av elektroniske/ sosiale medier (facebook m.m)/ problemstillinger knyttet til bruk av elektroniske hjelpemidler i arbeidet. Saken blir fremlagt for administrasjonsutvalget til endelig behandling etter planen innen 1. kvartal 2011.
- Kompetansekartlegging		tidlig høst 10 – sommer 2011			Ihht hovedtariffavtalen skal arbeidsgiver kartlegge formell og realkompetanse til ansatte. Denne kartleggingen er startet opp nå i høst, for så å fortsette frem mot sommeren 2011. Formell/ realkompetanse registreres i kommunens personal- og lønnsystem.
- Trivselsfremmende tiltak					Det er sendt ut en forespørsel om det er ansatte som ønsker å delta på Eigersund kommune sitt lag til Nordsjørittet 2011. Kommunen stilte med et lite lag i 2010. Det er 25 ansatte som har meldt seg på.
- Konflikt håndtering/ arbeidsmiljøtiltak					Personalseksjonen går inn i arbeidsmiljøtiltak/ konfliktsaker mellom enkeltpersoner eller for større grupper når det er behov for dette. Dette kan være tidkrevende prosesser, men er et viktig virkemiddel for å få redusert/ forhindre sykefravær. En opplever at både ledere, tillitsvalgte og ansatte er raskere til å ta kontakt for å starte slike prosesser.
- Deltakelse i tilsetning av ny rådmann					Personalsjefen vil ivareta sekretariatsfunksjonen for intervjuutvalget
- Organisasjonsgjennomgang					Personalseksjonen ivaretar sekretariatsfunksjonen for dette arbeidet og inngår også i den administrative prosjektgruppen
Lønnspolitikk – generelt: - Lokale forhandlinger kap. 3		<i>Ferdig</i>			<i>Det er gjennomført lokale forhandlinger for alle ansatte i</i>

Tiltak	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
<b>PERSONAL</b> (ledere), kap 5 (akademikere) og kap 4 (andre ansatte)					<i>kommunen</i>
<b>Kompetanseutvikling:</b> - kursoversikt 2. halvår 2010  - stipender vår/ høst 2010		Vår/ høst			Det utarbeides kursoversikt over interne kurs som arrangeres høst 2010.
<b>Deltidsproblematikk:</b> - Følge opp, støtte og veilede virksomhetene som skal implementere retningslinjene for deltidsproblematikk		kontinuerlig			Siden 2007 er det gjennomført årlige kartlegginger knyttet til ønsket deltid. Tall for 2010 viser en nedgang i ønsket deltid på ca 10 % fra 2009 til 2010 – og hele 50 % reduksjon i perioden 2007 – 2010.  En arbeider målrettet for å få redusere ønsket deltid innenfor de budsjettrammer en har til rådighet. Ny kartlegging foretas i februar/mars 2011 som en årlig kartlegging.
<b>Oppfølging av IA-arbeidet: (IA – inkluderende arbeidsliv)</b> - innkalle ansatte som er sykemeldt ut over 6 uker til informasjonsmøte - bedriftsteam (samarbeid med NAV) - vurdere iverksetting av tiltak for å redusere sykefraværet  - Sykefraværsutvikling	Kontinuerlig  Kontinuerlig  Kontinuerlig				Kommunens tall for 3. kvartal 2010 viser en nedgang i sykefraværet fra samme tidspunkt i 2009 på 9 %. Langtidssykefraværet er på 4.9 % (mot 5.4 % i 2009). Det har vært en nedgang i langtidssykefraværet fra 3.9 % i 2009 til 3.3 % i 2010. Korttidsfraværet er stabilt på 1.5 % mot 1.4 % i 2009. Det er gledelig å se at den positive nedgangen i sykefraværet fortsetter.
- delta i "Dalaneprosjektet" De gode hjelperne i samarbeid med IRIS					IRIS har nå kommet i gang med den delen av prosjektet som går på å få virkemidler for å redusere sykefravær knyttet til muskel/skjelettsykdommer. Medio januar skal IRIS gjennomføre intervjuer med Eigersund kommune og de andre lokale bedrifter/ kommuner som

Tiltak PERSONAL	Start	Ferdig	Avvik	Budsjett	Merknader
					<p>er med i prosjektet. En skal også intervju 6 – 8 ansatte som har hatt et sykefravær knyttet til denne problematikken, og som nå er tilbake i arbeid igjen. På bakgrunn av disse intervjuene vil en arbeide videre med forskningen knyttet til aktuelle tiltak.</p> <p>Frem til nå har prosjektet i stor grad hatt fokus på dette med å være en IA-bedrift og hva som kjennetegner en god IA-bedrift.</p>

## PLANSTATUS I EIGERSUND KOMMUNE - PLANKONTORET

Statusen viser antall planer under arbeid ved Plankontoret i Eigersund kommune fordelt etter type plan, samt hvor i kommunen planarbeidet foregår. Dersom en sammenligner antall vedtatte planer ved plankontoret i Eigersund med andre kommuner i Rogaland ligger plankontoret godt over gjennomsnittet i Rogaland og over kommunene i samme kommunegruppe. Gjennomsnittlig saksbehandlingstid ved plankontoret fra plan blir levert inn til førstegangsbehandling og frem til den er ferdigbehandlet er på mellom 8-9 måneder.



OVERSIKT OVER PLANER I EIGERSUND KOMMUNE

Sist revidert: 15.11.2010

PS – Plansak  
MR – mindre reguleringsendring

Nr.	ArkivSakID	Sakstittel	Sakbeh.	Oppstart	Sistejp.	Ant	S.type	Sakstype
1.	'07/3959	Reguleringsendring gnr. 15 bnr. 1 - Mølbakkeset - boligbygging	DKT	20.11.2007		4	PS	Planen kunngjøres når kart er oppdatert. Kart er under oppdatering.
2.	'07/3269	Revidering av bevaringsplanen - deler av Egersund sentrum	DKT	03.11.2007		1	PS	Planen vedtatt og kunngjøres når kart og bestemmelser er justert i okt. Klage behandlet i MU og oversendt fylkesmannen. Avventer..
3.	'07/3257 '07/3179	Reguleringsendring del av gnr. 18 bnr. 19 - bolliger Dyrnes	DKT	03.11.2007			PS	Planen vedtatt og kunngjøres når kart og bestemmelser er justert i okt. Klager behandlet i MU og oversendes fylkesmannen/fremmes som en mindre reguleringsendring..
4.	'07/3249	Reguleringsplan for del av gnr. 13 bnr. 239 - Lygre Bydelsenter	DKT	03.11.2007			PS	Planarbeid meldt. Brev sendt fra kommunen. Avventer tiltakshaver.
5.	'07/3237	Reguleringsendring Hammers gate	DKT	03.11.2007			PS	Satt på vent på grunn av kapasitetsmangel ved plankontoret.
6.	'07/3219	Reguleringsendring gnr. 46 bnr. 614,616 og 774 mindre vesentlig - Damsgård	DKT	03.11.2007			PS	Utsatt jfr. tidligere vedtak i MU.
7.	'07/3208	Reguleringsplan for Gruset	DKT	03.11.2007		1	PS	Møte avholdt med tiltakshaver. Det er ikke meldt oppstart av reguleringsplanarbeid. Møte berammet i des. 04. Nytt møte avholdt i april. Avventer tiltakshaver. Svarbrev med avklaring sendt i mai. Melding om oppstart mottatt. Brev fra kommunen med beskjed om at en vil fremme §30.1 sak for MU før en gir svar om videre arbeid. Møte avholdt i nov. med tiltakshaver. Avventer tiltakshaver. Planforslag mottatt og svarbrev sendes i løpet av første del av juni. Møte i okt. Planforslag fremmes for MU innen 3 mnd. Vedtak sendt planlegger og en avventer videre initiativ. Purring på fremdrift sendt. Forslag til illustrasjon mottatt. MU ønsker en 3D modell av området, og dette er formidlet videre til tiltakshaver. Forslag til illustrasjoner mottatt og dette skal legges frem for MU i sept. Når en har fått signaler derfra vil saken fremmes for ny behandling. Avventer tiltakshaver. Saken sendt inn som forespørsel – ligger til utførelse og fremmes for MU over nyttår pga. arbeid med kommuneplanen.

8.	'07/3199	Regulering gnr. 46 bnr. 173 - tomteutvikling og byggetiltak i Gamleveien 51	DKT	03.11.2007			PS	Søknad om reguleringsendring mottatt og skal fremmet for MU i oktober-08 etter §30.1 etter den var til uttale. Vedtak sendt ut. Avventer tiltakshaver. Ny søknad mottatt og denne skal fremmes for MU når uttaler er hentet inn. Uttaler sendes tiltakshaver for kommentarer. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
9.	'07/3195	Reguleringsendring gnr. 46 bnr. 31 Nyveien	DKT	03.11.2007			PS	Søknad om reguleringsendring mottatt og skal fremmes for MU etter §30.1 etter den var til uttale. Vedtak sendt ut. Avventer tiltakshaver.
10.	'07/3191	Reguleringsplan gnr. 13 bnr. 38,441,2038 - Blandeverket, Sokndalsveien 20 -26	DKT	03.11.2007			PS	Sak fremmes for MU etter §30.1 etter at uttaler er hentet inn. Saken sendes til uttale. Mu behandlet saken i sept. og vedtak sendes tiltakshaver. Avventer tiltakshaver. Planforslag er mottatt. Svarbrev sendes. Møte avtales. Avventer tiltakshaver.
11.	'07/3173	Regulering tomter Grøne Bråden B5 i kommuneplanen	DKT	03.11.2007				Avventer til en har gjennomført befolkningsprognose i tilknytning til revidering av kommuneplanen – usikker om det er kapasitet på infrastruktur (skole etc). Møte berammet.
12.	'07/3135	Reguleringsendring - Damsgårdsgt. 10 C - Ove og Ingunn Kvasheim	DKT	03.11.2007			MVR	Utsatt jfr. MU
13.	'07/3095	Reguleringsendring Havsvø - Aarstad eiendommen	DKT	03.11.2007			PS	Forespørsel fremmet og vært til behandling i MU. Møte gjennomført. Avventer tiltakshaver.
14.	'07/3081	Reguleringsplan del av Indre Lygre gnr. 13 bnr. 148 og 2053	DKT	03.11.2007			PS	Div. møter gjennomført. Avventer tiltakshaver.
15.	'07/3076	Reguleringsendring Langaards gate 11	DKT	03.11.2007			PS	Satt på vent på grunn av kapasitetsmangel ved plankontoret.
16.	'07/3400	Reguleringsendring - ny mønehøyde kvartalet Spinner-/Bøckmansgaten	STU	04.11.2007	3		PS	Planen kunnngjort. Klage behandlet i MU i april og klagen oversendt fylkesmannen.
17.	'07/3393	Reguleringsendring gnr. 13 bnr. 366 - boligformål Lygre	STU	04.11.2007			PS	Saken er fremmet som en forespørsel. Behandlet i MU. Avventer tiltakshaver. Møte avtalt. Varsel om oppstart mottatt. Befaring gjennomført. Befaring gjennomført samt møte med tiltakshaver. Avventer.
18.	'07/3252	Reguleringsplan for Bakkebø- området	STU	03.11.2007	2		PS	Plan under arbeid. Flere møter gjennomført. Regulant skal avklare magnetfelt. Plankontoret og miljøavdelingen har laget en plankladd som grunnlag for utarbeiding av planforslag. Har mottatt grovskisse og MU ble orientert i møte. Befaring gjennomført med Lyse og Statens Vegvesen i jan. 09. Trafikkteiling utført av Statens Vegvesen. Analyse og vurdering av disse skal gjennomføres av Statens Vegvesen. Endelig konklusjon innarbeides i reguleringsplanen før den fremmes for politisk behandling. Venter på rapport fra Statens Vegvesen. Planen fremmes til politisk

								behandling så snart den er klar – april møtet i MU. Saken utsatt for befarings i mai. Planen legges ut til offentlig ettersyn i juni. Innsigelse mottatt fra fylkesmannen, Rogaland Fylkeskommunen skal fremme saken i fylkesutvalget i oktober og har fått utsatt frist. Det er innkommet flere innsigelser og disse må ryddes av veien bl.a. gjennomgang av bygningsmassen i forhold til vern.
19.		Reguleringsplan for kryss Vågsgaten	DKT				PS	Forespørsel fra Vegseksjonen mottatt. Møte skal berammes med Miljøavdelingen for å få avklare videre behandling. Satt på vent på grunn av kapasitetsmangel ved plankontoret.
20.	07/4432	Reguleringsplan gnr. 8 bnr. 22 m.fl. Hovland - Industriutvikling samt frileddsområde	DKT				PS	Planarbeid startet opp og varsel startet opp. Planen fremmes i MU i jan. 09. Planen er lagt ut til offentlig ettersyn februar 09. Planen fremmes for politisk behandling i MU i august 09. Kontakt med NVE angående rekkefølgetiltak. Venter på tilbud om utredning i tråd med krav fra NVE. Tilbud mottatt og er under vurdering. Saken er satt på vent, da det pga. innkjøpsstoppen ikke kan bestilles utredning.
21.	08/1864	Reguleringsplan for boliger på del av gnr. 13 bnr. 239 - Lygremarka II	DKT		18.04.2008		PS	Møter avholdt. Avventer tiltakshaver.
22.	08/2549	Reguleringsplan for del av Sandbakkveien til boliger	DKT		11.06.2008		PS	Melding om oppstart. Befaring gjennomført. Plan levert inn og skal til behandling. Plan utsatt for avklaring i forhold til fremtidig tunnel. Planen ligger til 2. gangsbehandling i kstyret i sept. Kunngjøres.
23.	08/2690	Reguleringsplan for område nord for Nyeveien 72	DKT		23.06.2008		PS	Melding om oppstart. Befaring gjennomført. Møte gjennomført med tiltakshaver og de ønsker å se på en ny mulighet for eldreboliger. Plan mottatt og fremmes for MU i september. Saken behandlet og sendt tilbake til tiltakshaver for vurdering av et større planområde. Nytt forslag levert inn og lagt til MU som referatsak. Saken fremmet for MU på nytt. Avventer tiltakshaver som ønsker å omarbeide prosjektet. Saken er fremmet på nytt for MU i november.
24.	08/3066	Regulering gnr. 45 bnr. 12 - boliger	DKT		08.08.2008		PS	Melding om oppstart. Avventer tiltakshaver.
25.	08/3069	Reguleringsplan for gang/sykelbru over jernbanen, Ele	DKT		08.08.2008		PS	Melding om oppstart. Befaring gjennomført med Statens Vegvesen. Utkast mottatt og tilbakemelding gitt i mai 09. Plan mottatt og fremmes for MU i september. Planområdet utvidet og vedtaket er sendt vegvesenet for videre oppfølging før saken legges ut til offentlig ettersyn. Avventer Statens Vegvesen. En har purret på vegvesenet flere ganger. Planen har vært til off. ettersyn og fremmes for 2. gang i oktober for MU og k.styret i nov.
26.	08/3126	Reguleringsendring Langholmen gnr. 47 bnr. 26. 816 til industrivirksomhet og småbåtannlegg	DKT		14.08.2008		PS	Melding om oppstart. Foreløpig svar brev sendt. Reguleringsendringen er i tråd med kommuneplanen. Møte og befarings gjennomført. Avventer tiltakshaver.



27.	08/4068	Reguleringsplan for del av gnr. 48 bnr. 2 - uttak av masse	DKT	30.10.2008	1	PS	Møte med Statens Vegvesen berammes jfr. rekkefølgekrav. Rekkefølgekrav står. Brev sendt tiltakshaver og planarbeidet avsluttes dersom tiltakshaver ikke ønsker å gå videre jfr. rekkefølgekrav til krysset på Tengs jfr. vilkår som kommunestyret har akseptert for at innsigelse skal trekkes. Avventer svar fra tiltakshaver.
28.	'08/4680	Reguleringsendring Langgaardsfjellet gnr. 46 bnr. 38, 59, 81, 101, 187, 378 og 888	GST	31.12.2008		PS	Søknad mottatt og svar gitt i brev. Avventer tiltakshaver. Brev sendes og saken avsluttes dersom det ikke er ønskelig å gå videre med planarbeidet.
29.	09/1010	MIR 13/834 justering av veigrunn	DKT	03.04.2009		PS	Søknad mottatt og fremmes for MU etter §30.1 når en har hentet inn uttaler. Saken fremmes for MU. Vedtak sendes ut.
30.	09/1919	Forespørsel vedr. reguleringsendring gnr. 13 bnr. 157, Teigen 19	GST	07.07.09		PS	Saken sendes til uttale til naboer, berørte statlige og regionale før den fremmes for MU som en forespørsel. Vedtak sendt ut. Avventer tiltakshaver.
31.	'09/3106	Berentens Brygghus AS - forholdet til kommunen	DKT	07.12.2009		PS	Se sak 10/1346.
32.	'09/2901	Mindre reguleringsendring Motatabakken	GST2	11.11.2009	1	PS	Søknad mottatt – gjelder omlegging av kryss på toppen av Motatabakken. Sendes til uttale før den fremmes til MU.
33.	'10/136	Reguleringsendring gnr. 46 bnr. 768 - utbygging av 4 leiligheter	DKT	21.01.2010		PS	Forespørsel mottatt. Sendes til uttale før den fremmes for MU i juni. Vedtak sendt tiltakshaver.
34.	'10/320	Reguleringsendring Havsvø gnr. 46 bnr. 194 - ny bolig i Hafsvøveien 51	DKT	08.02.2010	4	PS	Forespørsel mottatt. Sendes til uttale før den fremmes for MU i juni. Vedtak sendt tiltakshaver. Sak avsluttet.
35.	'10/1768	Reguleringsendring Nysundhalsen - Selsportsenter, brygge/kaianlegg, småbåthavn, grøntområde,	DKT	25.08.2010		PS	Varsel om oppstart meldt. Svarbrev gitt. Befaring med vegvesenet og tiltakshaver gjennomført. Avventer.
36.	'10/1645	Reguleringsplan for Sandbakken og deler av Vannbassengan	DKT	05.08.2010		PS	Varsel om oppstart meldt.
37.	'10/1346	Reguleringsendring Indre Vågen - Eieåna - byggeleilje, ny avkjørsel, utfyllingsgrense	DKT	17.06.2010		PS	Varsel om oppstart meldt. Møte avholdt. Plan forventes til behandling i oktober i MU.
38.	'10/1514	Mindre reguleringsendring i bestemmelse - Kjeøy	GST2	05.07.2010	1	PS	Forespørsel mottatt. Sendes til uttale før den fremmes for MU. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
39.	'10/1422	Reguleringsendring Havnegården, Strandgaten - flytting av fortau og kjørevei	GST2	28.06.2010	8	PS	Forespørsel mottatt. Sendes til uttale før den fremmes for MU. Uttaler sendt tiltakshaver for ev. kommentarer. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.

40.	'09/2513	Områderegulering for Havsvø	GST2			17	PS	Varsel om oppstart meldt.
41.	'10/2243	Reguleringsplan ny transformator gnr. 45 bnr. 2	DKT	18.10.2010			PS	Brev sendt. Oppstartsmøte berammet.
42.	'10/2084	Reguleringsendring gnr. 46 bnr. 37, Hafsøyveien 84 - boligbebyggelse	DKT	04.10.2010			PS	Varsel mottatt.
43.	'10/2028	Mindre reguleringsendring gnr. 2 bnr. 147, tomt nr. 5 - Asle Myklebust	DKT	28.09.2010			PS	Varsel mottatt. Pga. stor arbeidsmengde er vil saken først bli sendt til uttale i løpet av desember. Fremme for MU.
44.	'10/1971	Reguleringsendring gnr. 13 bnr. 308, Fjellveien 16	DKT	21.09.2010			PS	Varsel mottatt. fremmes som en forespørsel for MU når uttaler er hentet inn.
<b>Eigerøy</b>								
45.	'07/4177	Ny bru til Eigerøy	DKT	29.11.2007		2		Delte er tatt opp med Statens –Vegvesen og de skal ta initiativ til et møte i forbindelse med et forprosjekt. Avventer.
46.	'07/3953	Reguleringsplan for gang- og sykkelveg Fv 65 Leiland - Skadbergstranden	GST	20.11.2007		1	PS	Reguleringsarbeid startet opp. Folkemøte gjennomført. Oppmåling er startet. Befaring i april. Møte med Vegvesen for å avklare detaljer og endelig utforming. Planen forventes til behandling i løpet av høsten i MU når en har mottatt planbeskrivelse, bestemmelser samt kart med korrekt SOSI kode jfr. ny plan og bygningsslov.
47.	'07/3239	Reguleringsplan gnr. 5 bnr. 7 og 20 mfl. - Myklebust	DKT	03.11.2007			PS	Saken behandlet i MU og skal ut til nytt offentlig ettersyn. Kart er mottatt og planen legges ut til offentlig ettersyn i nov. Drøftingsmøte avtales i mai/juni. En vil ta ny kontakt med fylkesmanneni løpet av mars/april for å få se på muligheten for et nytt drøftingsmøte for å kunne komme videre jfr. svært omfattende innsigelser. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
48.	'07/3164	Reguleringsendring gnr. 2 bnr, 6,22,56 og 65 mfl. - Seksarvågen/Seksarvik	GST	03.11.2007			PS	I forbindelse med at plankontoret er i ferd med å effektivisere plansystemet, har en startet opp et omfattende arbeid med å sanere eldre reguleringsplaner. Det er varslet oppstart av reguleringsendring som medfører at 3 eldre reguleringsplaner for Seksarvik blir slått sammen til en plan. Planen fremmes for 1. gangsbehandling for MU i løpet av 2010. Planen skal digitaliseres og fremmes i tråd med ny plan og bygningsslov. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
49.	'07/3087	Regulering - Skadbergstronda	DKT	03.11.2007			PS	Planen er behandlet og planen er kunngjort. Klager mottatt og disse søkes fremmet for MU så fort en har kapasitet. Felles adkomstveg i F2 er kunngjort på nytt jfr. avklaring av vedtak i kommunestyret. 3 klager er behandlet og oversendt fylkesmannen. En klage til skal

									behandles, avventer juridisk vurdering. Klagen behandles i MU i desember 2010.
50.	'07/3077	Regulering gnr. 6 bnr. 26 - Skjelbreid	DKT	03.11.2007				PS	Søknad om mindre reguleringsendring mottatt. Svar gis tiltakshaver etter at en har gjennomført møte. Sendt til uttale og fremmes for MU når ev. merknader er kommet inn. Møte skal avtales med tiltakshaver og gjennomgang av uttaler.
51.	'07/3210	Reguleringsplan gnr. 8 bnr. 151 mfl. - Hovlandsveien	STU	03.11.2007	1			MVR	Sendt til uttale og fremmes for MU i februar. Vedtak sendes ut og saken avsluttes. Klage har ligget svært lenge og må prioriteres og forventes til behandling i MU så snart som mulig.
52.	08/2212	Regulering del av gnr. 7 bnr. 30 m.fl. - hytteområde Leidland	DKT	15.05.2008	8			PS	Planarbeid er i gang og i tråd med kommuneplanen. Avventer tiltakshaver.
53.	'08/26 '09/2480	Reguleringsendring for del av Fiskarvik, Eigerøy - Svaren AS	DKT	19.06.2008	9			PS	Varsel mottatt. Møte gjennomført. Søknad mottatt og denne er senere trekt. Varsel om oppstart av regulering mottatt. Forespørsel fremmes for MU i oktober 10. Oppstartsmøte berammet.
54.	'08/3119 08/765	Reguleringsendring boliger, fritidsboliger BF22 og vei 7/65 mfl., Leidland	DKT	14.08.2008				PS	Skisse mottatt og oversendt fylkesmannen for vurdering da det er i strid med føringene i kommuneplanen. Brev fra fylkesmannen mottatt og oversendt tiltakshaver. Avventer tiltakshaver. Møte berammet i mai for gjennomgang av uttaler med tiltakshaver. Varsel om oppstart mottatt. Avventer.
55.	'08/3297	MVR – veg på gnr. 8 bnr. 5	DKT	02.09.2008	2			PS	Avventer ev. avsluttes.
56.	09/2201	Reguleringsendring Skadberg feriesenter del av gnr. 4 bnr. 6 - Ole Christen Skadberg	GST	20.08.09				PS	Saken er til vurdering i forhold til korrekt behandling. Nytt brev mottatt – møte berammes med byggesak for en samlet gjennomgang. Søknad sendt til uttale før den fremmes for MU som en forespørsel om reguleringsendring. Fylkesmannen har merknader og saken vil måtte fremmes som en vesentlig reguleringsendring. Forespørsel fremmet for MU. Vedtak sendt til tiltakshaver og en avventer tiltakshaver. Forsøkt flere ganger å nå tiltakshaver pr. telefon uten at dette har lyktes. Avventer.
57.	09/2258	Forespørsel om omregulering av sjøområde tilhørende gnr. 5 bnr. 7 - Myklebust	GST	26.08.09				PS	Saken sendes til uttale til naboer, berørte statlige og regionale i mai før den fremmes for MU som en forespørsel i oktober. Det er fremmet innsigelse til endringen. Uttaler sendt tiltakshaver.
58.	10/909	Mindre reguleringsendring gnr. 1 bnr. 96, Heien, Ytstebød	GST	27.04.10				PS	Saken fremmes for MU når den har vært til uttale.
59.	'10/1860	Reguleringsendring friområde - Hatlevikbukta	DKT	06.09.2010				PS	Saken sendes til uttale til naboer, berørte statlige og regionale i mai før den fremmes for MU som en forespørsel. Brev til søker sendt. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.

60.	'10/1647	Reguleringsendring gnr. 7 bnr. 20 - 27 - våningshus og driftsbygning	DKT	05.08.2010			PS	Saken fremmes for MU i oktober når den har vært til uttale.. Vedtak sendes ut.
61.	'10/1027	Reguleringsendring gnr. 7 bnr. 1, 4, 50 - parkeringsplass Leidland	GST2	11.05.2010	3		PS	Saken fremmes for MU i nov/des når den har vært til uttale. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
<b>Hellvik</b>								
62.	'07/3837	Reguleringsplan gnr. 52 bnr. 23 Luftsportssenter på Ege	DKT	15.11.2007	5		PS	Varsel mottatt og svarbrev sendt. Møter gjennomført bl.a. med fylkeslandbruk. Planforslag mottatt og brev sendt til tiltakshaver for ytterligere opplysninger og faglig utredning jfr. forskrift.. Fremmes til pol. Behandling når vurdering er mottatt fra statlige og reg angående KU. Krav om KU stilt fra kommunen. Møte berammet i februar 09. Møte gjennomført med landbruksavdelingen og tilsvar gitt til luftsportsklubben. Møte gjennomført. Avventer tiltakshaver hva de ønsker å gjøre videre.
63.	'07/3394	Regulering gnr. 60 bnr. 76 til naust - Hellvik	DKT	04.11.2007			PS	Varsel mottatt – avventer tiltakshaver. Planen fremmet til førstegangsbehandling i feb. 2010. Varsel om utvidet planområdet mottatt. Møte med statens Vegvesen gjennomført og skisse sendt til vurdering i mai. Er lagt ut til offentlig ettersyn.
64.	08/4507	Reguleringsendring Maurholen 5/10 mfl.	STU				PS	Møte skal avtales med tiltakshaver. Planen skal så til 2. gangsbehandling i løpet av høsten. Vurdering om planen må til nytt offentlig ettersyn pga. feil saksopplysninger. Ny høring i des. 08. Innspill om å utvide planområdet, møte skal gjennomføres med fylkeskommunen medio mai/juni. Varsel om utvidet planområde sendes i september.
65.	08/535	Reguleringsplan for industriområde på Hellvik ( IKL 14 )	DKT				PS	Oppstart er gjennomført. Arkeologiske undersøkelser er bestilt. Planutkast for veg og adkomst oversendt vegvesenet for vurdering. Kontakt med Statens Vegvesen for å avklare avkjørsel. Befaring gjennomført og forespørsel til vegvesenet sendes. Ny befaring skal gjennomføres med Statens Vegvesen i sept./okt. Varsel om utvidet planområde sendt i januar 010. Sak fremmes når utfaler er gjennomgått og planen oppdatert i tråd med ny sosikode i løpet av høysyten. Plan fremmes for MU i februar møtet.
66.	'08/3071	Reguleringsendring for Hellvik steinindustri, Krokavatnet gnr. 60 bnr. 19 m.fl.	DKT	08.08.2008	3		PS	Varsel om oppstart – planprogram lagt ut til offentlig ettersyn. Fastsatt av planprogram sendes i begynnelsen av mai 09. Kontakt i mai. Møte avtalt med tiltakshaver og Hå kommune.
67.	'08/3341	Mindre vesentlig reguleringsendring - Hellvik Småbåthavn	DKT	04.09.2008	2		PS	Varsel mottatt – saken er under behandling. Fremmes i juni 010. Vedtak sendt ut og saken avsluttes.
68.	'08/1056	Reguleringsplan for gnr. 60 bnr. 1 Hellvik - boligformål	DKT	25.02.2008	4		PS	Varsel mottatt. Planen fremmet for MU til 1. gangsbehandling i desember 09. Planen justeres av tiltakshaver før den legges ut til offentlig ettersyn. Saken fremmes for MU og Kstyret i juni. Planen

									ligger til kunngjøring.	
69.	'10/932	Reguleringsendring - Tuå boligfelt, Hellvik			29.04.2010				PS	Vedtak om oppstart i MU. Forslag til nye bestemmelser sendt til uttale. Saken fremmes for MU i august. Sak vedtatt og avsluttes når vedtaket er sendt ut.
70.	'10/1235	Reguleringsplan for del av gnr. 51 bnr. 7 og gnr. 52 bnr. 19 - Eikestøveien	DKT		07.06.2010				PS	Varsel mottatt - reguleringen er i tråd med kommuneplanen. Avventer.
71.	'10/1917	Reguleringsendring gnr. 5 bnr. 181 Maurholen - boder og parkeringsplasser	DKT		14.09.2010				PS	Saken fremmes for MU når den har vært til uttale. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
72.	'10/1337	Reguleringsendring gnr. 4 bnr. 60, 72 og 76 - Åesane, Hellvik	GST2		16.06.2010		4		PS	Saken fremmes for MU når den har vært til uttale i okt/nov. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
73.	'10/2388	Reguleringsplan for gang- og sykkelvei fra Apeland til Eigersund grense	DKT		04.11.2010				PS	Varsel mottatt.
<b>Helleland</b>										
74.	'07/4065	Reguleringsplan gnr. 119 bnr. 1 - Gystøl	DKT		23.11.2007		4		PS	Varsel mottatt. Møte gjennomført. Avventer.
75.	'07/4286	Reguleringsplan Egersund Næringspark gnr. 109 bnr. 1,3,4,5,7,11,12,13 Eigestad og gnr. 112 bnr. 1,2,3,22 Lomeland	DKT		04.12.2007		1		PS	Varsel meldt. Møte med Statens vegvesen og tiltakshaver gjennomført. Vært til offentlig ettersyn. Avventer tilbakermelding fra Statens Vegvesen. Er behandlet i MU og er vedtatt i kommunestyret i mars 09. Kunnngjort i april 09. Møte med tiltakshaver 30.11.09. Møter med fylkeskommunen og fylkesmannen avtales. Ny kontakt i april for å høre hvordan fremdrift er. Avtalte at tiltakshaver skulle ta en gjennomgang av endelig planforslag med statens Vegvesen og sikre at det er samsvar mellom polan og uttale før den fremmes for endelig behandling. Møte avtalt i september og planen forventes til 2. gangsbehandling når revidert plan er mottatt.
76.	'07/3188	Reguleringsplan for fritidsbebyggelse gnr. 62 bnr. 2 mfl. - Øyna	DKT		03.11.2007				PS	Avventer tiltakshaver. Er ikke varslet oppstart.
77.	'07/3850	Reguleringsendring - Egelandsdalen hyttefelt gnr. 116 bnr. 2, 6 - hovedadkomstveien	STU		16.11.2007		1		PS	Varsel mottatt. Saken må til ny behandling i MU pga. feil i varsling. Ny kontakt med grunneier tas. Prøvd å få tak i grunneier flere ganger uten å lykkes. Pga. liten kapasitet og ferdigstillelse av kommuneplanen er denne saken utsatt til over nyttår.
78.		Reguleringsplaner for Mjelkefossen kraftverk og Epteland kraftverk	DKT						PS	Avventer tiltakshaver.

79.	'08/2039	Konsesjon - melding om Stokkafjellet vindkraftverk, Dalane Vind AS	DKT	30.04.2008	1	Mottatt varsel – svarbrev sendt.
80.	'08/1963	Reguleringsplan for gang og sykkelvei fra Krossmoen til Skjærpe - Helleland	DKT			PS
81.	'09/1316	Reguleringsendring Risvik hyttefelt og omliggende område - gnr. 123 bnr. 5 m.fl.	GST	08.05.2009		Varsel mottatt. Møte gjennomført. Saken fremmet for MU. Saken fremmet for MU og ulike forhold sendes over til Statens Vegvesen for vurdering. Svar mottatt og legges frem for MU som referatsak.
82.	09/1849	Mindre vesentlig reguleringsendring - Helleland vannverk - Folhammaren 17	GST	26.06.09		PS
83.	'10/916	Reguleringsplan for rassikring av FV 42 ved Gyavatnet		28.04.2010		PS
84.	'10/2283	Reguleringsendring Ramslandsfeltet, Helleland - boligbygging	DKT	25.10.2010		PS
85.	'10/2108	Mindre reguleringsendring for E39 Helleland, Skjebadalen - støyskjerming	DKT	06.10.2010		PS
<b>Søre del i.m.m.</b>						
86.	'07/3245	Regulering del av gnr. 30 bnr. 6 - til hyttefelt Kydland	DKT	03.11.2007		PS
87.	'07/3244	Reguleringsendring til bolig gnr. 21 bnr. 64 Svanes	DKT	03.11.2007		PS
88.	'07/3142	Regulering del av gnr. 30 bnr. 1 - mellom Liavatnet og Kydlandsvatnet	DKT	03.11.2007		PS
89.		Boligområde Lædre	DKT	1999		PS
90.	'08/2042	Konsesjon - Egersund vindkraftverk, Norsk Vind Energi AS	DKT	30.04.2008	2	PS

91.	'08/2043	Konsesjon - Svåheia vindkraftverk, Dalane Vind AS	DKT	30.04.2008		1	PS	Mottatt varsel – svarbrev sendt. Avventer.
92.	'08/2044	Konsesjon - 50 kV kraftledning Skåra - Svåheia, Dalane Energi IKS	DKT	30.04.2008		2	PS	Mottatt varsel – svarbrev sendt. Avventer.
93.	'09/2592	Reguleringsendring hyttefelt gnr. 21 bnr. 10 og 53 - Svånes	GST2	06.10.2009			PS	Mottatt varsel. Sendes til uttale før den fremmes for MU. Vedtak sendt ut – avventer
94.	'10/135	Reguleringsendring Halsen hyttefelt gnr. 27 bnr. 18 - renseanlegg	DKT	21.01.2010			PS	Varsel mottatt. Møte berammes. Saken fremmes for MU som en forespørsel. Vedtak sendt til tiltakshaver. Varsel om oppstart mottatt. Planforslag mottatt.
<b>Andre plansaker som sorteres under plankontoret</b>								
95.	'07/3266	Energi og klimaplan for Eigersund kommune	KJO	03.11.2007				Se 07/3079
96.	'07/3791 08/2311	Kommuneplan - areal del 2011 – 2022	DKT	03.11.2007		2		Arbeid med planprogram startet opp og fremmes for politisk behandling i juni. Oppstartsmøter gjennomført. Høring gjennomført. Boligbyggeprogram startet opp.
97.	'07/3176	Kontaktmøter mellom Eigersund kommune og Statens vegvesen	DKT	03.11.2007				Faste møter 1-2 ganger i året mellom rådmann, ordfører, plansjef og veisjefen og dennes stab.
98.	'07/3159 07/3222	Forvaltning av sivilforsvarets materiell i Eigersund kommune	ADR	03.11.2007				Spørsmål knyttet til mangler ved lageret til FIG-innsatsgruppen på Bakkebo. Problemer med vanninntrenging og kondens. Nytt initiativ er tatt.
99.	'07/3091	Kirkegårdsstruktur i Eigersund kommune	TCO	03.11.2007				Arbeidet er i gang.
100.	'07/3084	Temakart - barn og unge i Eigersund kommune		03.11.2007				Utsatt pga. kapasitet.
101.	'07/3079	Energiplan for Dalane Energi og miljøplan for Eigerund kommune - " Et klimavennlig Eigersund "	KJO	03.11.2007				Arbeid igangsatt.
102.	'07/3049	Fritak eller utsettelse med framme i Forsvaret ved mobilisering- registreringsutskrift for mobiliseringstermin	RT	02.11.2007				Rutine
103.		Kulturplan	ET					Under utarbeiding- kulturkontoret. Skal til offentlig ettersyn.
104.	08 / 1.2.2.9	Kulturminneplan	ET					Under utarbeiding, overført til kulturkontoret.
105.	'08/939	Strategi for den kommunale boligpolitikken	DKT	18.02.2008		1		Utsatt pga. manglende kapasitet ved plankontoret.

106.	'08/1493	Retningslinjer for utbyggingsavtale i reguleringsaker/planer	KJO	26.03.2008		1		
107.	'08/3553	Grovanalyse - fremtidig utviklingsareal Eie-Krossmoen	DKT	23.09.2008				Saken fremmes for formannskapet som kommuneplanutvalg. Sees i sammenheng med revidering av kommuneplanen. Egen utredning om fremtidige utbyggingsaker.
108.	'09/3040	Kartlegging av eksisterende strukturer m.m. Lundeåna og Eieåna - flom	RT	27.11.2009		1		Arbeidet vil foregå i løpet av våren/tidlig høst – diverse tiltak.



# STATUS INVESTERINGSPROSJEKTER – 09.12.10

Prosjekt Navn og dato for vedtak	Utsendelse anbudsdok	Anbuds- åpning	Kontrakts- inngåelse	Bygge- start	Ferdig- stillelse	Budsjett / Budsjettjustering
<b>Rundevoll skole – utbygging</b>	15.04.09 og 21.04.09	13.05.09 og 19.05.09	Mai 2009	Juni 2009	01.10.10	Kostnadsramme er økt til 47,85 mill. kroner, jfr. kommunestyrets vedtak den 08.06.09
Kommunestyrets vedtak 15.12.08						
<b>Endringer</b>						
<p>Avklaringsmøter/kontraktsforhandlinger vil starte kort tid etter at tilbudene foreligger.</p> <p>Alle anbud er kommet inn, og entreprisestkostnaden (summen av anbudene) er ca. 4 millioner kroner høyere enn budsjettet. Forslag til justert budsjett – 47,85 millioner kroner – ligger til behandling i kommunestyret den 08.06.09.</p> <p>Kontrakter er inngått for alle delentrepriser (5 stk). Disse er: Risa AS – grunn- og utomhusarb. Kvia AS – bygningsmessige arb. Sig. Halvorsen AS – rørarbeider URD Klima AS – ventilasjonsarb. M&amp;G Elektro AS – el-arbeider</p> <p>Utsprenging av masser og utvendig rørarbeider er i rute i forhold til framdriftsplan.</p> <p>Ved utgraving av byggegrop til nybygg ble det funnet partier med blåleire. Disse partier, som utgjør ca. 50% av grunnflaten, må peles. Dette arbeidet vil i liten grad forsinke framdriften.</p> <p>Arbeidet med tilbygget er ca. 1 uke forsinket i forhold til framdriftsplan. På nybygget er peler og fundamenter på plass. Her ligger en ca. 2 uker etter framdriftsplan. Det jobbes med å komme à jour igjen i forhold til framdriftsplan.</p> <p>Arbeidet med tilbygget er nå i rute i.h.h.t. framdriftsplan. Tømmerarbeidet er her kommet godt i gang. Nybygget ligger ca. 1 uker etter framdriftsplanen. Det pågår arbeid med støping av ringmur.</p>						<p>Merkostnader i forbindelse med pelingen dekkes under posten uforutsett kostnad.</p>

<p>Arbeidet med tilbygget ligger nå foran framdriftsplanen, og en har som mål å bli ferdig med denne del av utbyggingen til skolestart høsten 2010.</p> <p>Nybygget ligger langt etter framdriftsplanen – ca. 8 uker. Dette skyldes at vi har hatt sterk kulde og tele i bakken siden før jul, og har ikke våget å foreta støpearbeider i denne perioden. Støping av dekker gjenstår før tømmerarbeider kan igangsettes.</p> <p>Tilbygget vil være klar til bruk ved skolestart høsten 2010.</p> <p>Nybygget skal i henhold til siste framdriftsplan bli ferdigstilt til 1. november 2010. Da er ca. 4 uker av forsinkelsen tatt inn.</p> <p>Ombygging av nåv. skole, samt flytting av brakker til helsestasjon, vil bli utført som planlagt i skolens sommerferie 2010.</p> <p>Anskaffelse av nytt inventar til skolen er lyst ut som åpen anbudskonkurranse i h.h.t. offentlige anskaffelser. Frist for innlevering av tilbud er satt til 09.06.10.</p> <p>Arbeidet er i rute i henhold til framdriftsplanen. Ombygging i eksisterende skole starter i uke 24.</p> <p>Helsestasjon, tilbygg og ombygging i eksisterende skole ble ferdigstilt og tatt i bruk etter sommerferien 2010.</p> <p>For nybygget er det gitt 2 ukes fristforlengelse til å ferdigstille bygget, dvs. innen 15. november 2010. Dette skyldes for høy fuktigheten i golv til å kunne legge beleg, og som igjen forsinket annet arbeid.</p> <p>Ferdigbefaring av nybygget blir avholdt onsdag 17. november 2010.</p> <p>Tilbygg og nybygg tatt i bruk. Regnskap ikke avsluttet.</p>					15.011.10	
---	--	--	--	--	-----------	--

Prosjekt Navn og dato for vedtak	Utsendelse anbudsdok	Anbuds- åpning	Kontrakts- inngåelse	Bygge- start	Ferdig- stillelse	Budsjett / Budsjettjustering
<b>Grøne Bråden skole, forsterket avdeling</b>				Ca. 1. juli 2010.	Ca. juni 2011.	Kostnadsrammen er økt til 16,1 mill. kroner, jfr, k.vedtak den 21.06.10.
Kommunestyrets vedtak 14.12.09 og 21.06.10 (revidert budsjett).						

<b>Endringer</b>						
<p>Forprosjekt ble godkjent av plankomiteen den 15.01.10.</p> <p>Detaljprosjektering pågår, og anbudsdokumenter forventes å være klar til utsendelse ca. 1. mai 2010.</p> <p>Anbudet er lyst ut som åpen anbudskonkurranse med delte entrepriser. Frist for innlevering av tilbud er satt til 19.05.10.</p> <p>Dette var et av flere investeringsprosjekter som ble vedtatt "utsatt inntil videre" av kommunestyret den 31.05.10.</p> <p>Kommunestyret vedtok 21.06.10 at prosjektet skulle gjennomføres som planlagt innenfor en budsjetttramme på 16,1 mill. kroner.</p> <p>Det er foretatt kontraktsforhandlinger og inngått avtaler med følgende entreprenører: Kvia as – grunn- og bygningsarb. Sig. Halvorsen as – rørarb. URD Klima as – ventilasjonsarb. M &amp; G Elektro as – elarb.</p> <p>Arbeidet startet opp i midten av september 2010 og skal ferdigstilles innen april 2011.</p> <p>Arbeidet er i rute. Grunn- og betongarbeider går mot avslutning og tømmerarbeid starter i uke 46.</p>	21.04.10	19.05.10	19.08.10	Sept 2010	Apr 2011	

Prosjekt Navn og dato for vedtak	Utsendelse anbudsdok	Anbuds- åpning	Kontrakts- inngåelse	Bygge- start	Ferdig- stillelse	Budsjett / Budsjettjustering
<b>Hellvik barnehage, tilbygg</b>				November 2010.	Sommer 2011.	3 mill. kroner i 2010 og 3 mill. kroner i 2011 – 6 mill. kroner
Kommunestyrets vedtak 08.06.09						
<b>Endringer</b>						
<p>Forprosjekt ble godkjent av plankomiteen den 28.04.2010 Plankomiteen fattet samtidig vedtak om at utbyggingen skulle lyses ut som hovedentreprise.</p> <p>For tiden innhentes tilbud fra arkitekt og tekn. konsulenter for videre detaljprosjektering /</p>						

<p>utarbeidelse av anbudsdokument.</p> <p>Dette var et av flere investeringsprosjekter som ble vedtatt "utsatt inntil videre" av kommunestyret den 31.05.10.</p> <p>Det er utarbeidet ny kostnads-kalkyle datert 08.09.10. Anslåtte kostnader er 9,23 mill. kroner.</p> <p>Avventer budsjettbehandling for 2011.</p>						
--	--	--	--	--	--	--

Miljøavdelingen 09.12.2010

Per S. Berentsen  
Utbyggingsleder

## Oversikt over kommunestyrets faste medlemmer for valgperioden 2007 – 2011

<b>KOMMUNESTYRET</b>		<b>35 representanter</b>			<b>Telefon</b>	<b>E-post</b>
<b>Ordfører:</b> Terje Jørgensen jr.	Nygaten 16	4370	Egersund	H	958 56 554	<a href="mailto:terje.joergensen@eigersund.kommune.no">terje.joergensen@eigersund.kommune.no</a>
<b>Varaordfører</b> Solveig Ege Tengesdal	Hoveræget 7	4370	Egersund	KRF	907 22 027	<a href="mailto:solveig.ege.tengesdal@eigersund.kommune.no">solveig.ege.tengesdal@eigersund.kommune.no</a>
<b>ARBEIDERPARTIET</b>		<b>9 representanter</b>			<b>AP</b>	
<b>Gruppeleder:</b> Knut Pettersen	Åseveien 54	4370	Egersund	AP	480 79 855	<a href="mailto:kn-pette@online.no">kn-pette@online.no</a>
Unn Therese Omdal	Lyngveien 60	4370	Egersund	AP	932 60 872	<a href="mailto:unn.omdal@gmail.com">unn.omdal@gmail.com</a>
Inghild Vanglo	Motalaveien 1	4370	Egersund	AP	907 67 390	<a href="mailto:inghildv@eigersund.kommune.no">inghildv@eigersund.kommune.no</a>
Thor Kristian Klepp	Thorleif Robertsonsv. 2	4370	Egersund	AP	472 37 898	<a href="mailto:tkklepp@dabb.no">tkklepp@dabb.no</a>
Bitten Fugelsnes	Aarstadgaten 37	4370	Egersund	AP	916 04 685	<a href="mailto:bittenfu@online.no">bittenfu@online.no</a>
Rolf Magne Skogen	Beverveien 4	4370	Egersund	AP	99 10 23 00	<a href="mailto:rolf@skiltogreklamehuset.no">rolf@skiltogreklamehuset.no</a>
Sissel Voilås	Duganeveien 13	4370	Egersund	AP	951 32 226	<a href="mailto:sissel.voilas@dabb.no">sissel.voilas@dabb.no</a>
Bjørn Reidar Berentsen	Husabøveien 10	4370	Egersund	AP	900 32 438	<a href="mailto:reidbere@online.no">reidbere@online.no</a>
Ruth Kari Ludvigsen Fiske	Gåsungeveien 13	4370	Egersund	AP	951 56 530	<a href="mailto:ruthkari.ludvigsen@dabb.no">ruthkari.ludvigsen@dabb.no</a>
<b>FRFMSKRITTPARTIET</b>		<b>6 representanter</b>				
<b>Gruppeleder:</b> Wenche Haffnes Andersen	Ystebjørnveien 653	4370	Egersund	FRP	472 63 136	<a href="mailto:haw-wha@broadpark.no">haw-wha@broadpark.no</a>
Kjell H. Fredriksen	Lyngveien 48	4370	Egersund	FRP	480 92 077	<a href="mailto:ahrem@dabb.no">ahrem@dabb.no</a>
Arnfinn Emil Havsvø	Vågsgaten 22	4370	Egersund	FRP	909 76 117	
Per Hovland	Hovlandsveien 63	4370	Egersund	FRP	908 54 583	
Hans L. Merkesdal	Bjørkeveien 3	4370	Egersund	FRP	413 06 600	<a href="mailto:h.merkesdal@gmail.com">h.merkesdal@gmail.com</a>
Roald Eie	Kreklingbakken 7	4370	Egersund	FRP	918 19 858	<a href="mailto:roald.eie@gmail.com">roald.eie@gmail.com</a>
<b>HØYRE</b>		<b>10 representanter</b>				
<b>Ordfører:</b> Terje Jørgensen jr.	Nygaten 16	4370	Egersund	H	958 56 554	<a href="mailto:terje.joergensen@eigersund.kommune.no">terje.joergensen@eigersund.kommune.no</a>
<b>Gruppeleder</b> Leif Erik Egaas	Sjukehusveien 45	4370	Egersund	H	901 25 117	<a href="mailto:leegaas@online.no">leegaas@online.no</a>
Arne Stapnes	Oreveien 3	4370	Egersund	H	416 00 942	<a href="mailto:arnes@uninor.no">arnes@uninor.no</a>
Liv Tone Øiumshaugen	Fjellstedveien 4	4370	Egersund	H	930 31 293	<a href="mailto:livtone@hotmail.no">livtone@hotmail.no</a>
Kåre Hansen	Husabøveien 38	4370	Egersund	H	906 96 028	<a href="mailto:kare.hansen@ikm.no">kare.hansen@ikm.no</a>
Kjell Vidar Nygård	Trosavikveien 218	4375	Hellvik	H	932 36 261	<a href="mailto:kvn@euv.no">kvn@euv.no</a>
Arne Dirdal	Øvre Hellandsvei 8	4375	Hellvik	H	995 51 381	<a href="mailto:ardird@online.no">ardird@online.no</a>
Astrid Helland Robertson	Kråkefjellveien 28	4370	Egersund	H	917 16 638	<a href="mailto:astrid@pronav.no">astrid@pronav.no</a>
Bjørn Carlsen	Trosavigveien 37	4375	Hellvik	H	924 31 719	<a href="mailto:bjorn.carlsen@dabb.no">bjorn.carlsen@dabb.no</a>
Kim Kjøveland	Gamle Eigerøyveien 82	4370	Egersund	H	905 95 851	<a href="mailto:kim@xina.no">kim@xina.no</a>
<b>KRISTELIG FOLKEPARTI</b>		<b>5 representant</b>				
<b>Varaordfører</b> Solveig Ege Tengesdal	Hoveræget 7	4370	Egersund	KRF	907 22 027	<a href="mailto:solveig.ege.tengesdal@eigersund.kommune.no">solveig.ege.tengesdal@eigersund.kommune.no</a>
<b>Gruppeleder</b> Morten Haug	Sagaveien 5	4370	Egersund	KRF	922 15 838	<a href="mailto:morten.haug@hellvikhus.no">morten.haug@hellvikhus.no</a>
Edmund Johan R. Iversen	Rygleveien 11	4370	Egersund	KRF	900 86 545	<a href="mailto:edmundi@c2i.net">edmundi@c2i.net</a>
Bente S. Gunvaldsen	Nedre Sandbakkevei 2A	4370	Egersund	KRF	976 55 069	<a href="mailto:beskaara@online.no">beskaara@online.no</a>
Arne Geir Ege	Gamle Eigesveien 313	4375	Hellvik	KRF	938 77 085	<a href="mailto:Arne.Geir.Ege@rogfk.no">Arne.Geir.Ege@rogfk.no</a>
<b>SENERPARTIET</b>		<b>2 representant</b>				
<b>Gruppeleder</b> Sigvald Bernt Nodland	Nodlandsveien 670	4370	Egersund	SP	411 45 149	<a href="mailto:snodland@frisurf.no">snodland@frisurf.no</a>
Birger Røyland	Klokkergårdsveien 5	4376	Helleland	SP	41 61 96 49	<a href="mailto:birgr@online.no">birgr@online.no</a>
<b>VENSTRE</b>		<b>2 representanter</b>				
<b>Gruppeleder</b> Tor Inge Rake	Kjerjanesveien 1	4370	Egersund	V	916 81 522	<a href="mailto:toringerake@hotmail.com">toringerake@hotmail.com</a>
Brit L. Kvasshheim	Nyvoldsveien 10	4370	Egersund	V	480 32 787	<a href="mailto:brit.farssen.kvasshheim@gmail.com">brit.farssen.kvasshheim@gmail.com</a>
<b>SOSIALISTISK VENSTREPARTI</b>		<b>1 representant</b>				
<b>Gruppeleder</b> Per Einar Lædre	Stemveien 10	4370	Egersund	SV	950 211 18	<a href="mailto:per.ladre@dabb.no">per.ladre@dabb.no</a>

## Politisk sekretariat

Sekretariatet har bl.a ansvaret for å yte service til kommunens folkevalgte, og har også sekretariatsfunksjonene for Kommunestyret, Formannskapet, Miljøutvalget, Kultur- og oppvekstutvalget, Helse- og omsorgsutvalget, Administrasjonsutvalget, Felles brukerutvalg og Særskilt klagenemnd.

Det er politisk sekretariat som har det praktiske ansvaret for oppsett av sakslister, utsendelse av saksdokumenter, protokoll m.m.

Ønsker du kopi av saksdokumenter til noen av sakene i kommunestyret, formannskap eller noen av utvalgene, evt at du har andre spørsmål angående politiske utvalg, kan du kontakte oss i sekretariatet.

Du finner også saksdokumenter til det enkelte møte på kommunens nettsider

[www.eigersund.kommune.no/politisk/](http://www.eigersund.kommune.no/politisk/) under **Saksdokumenter til politiske utvalg (med vedtak)** Her kan du gå inn på den enkelte sak (uten vedlegg) eller gå inn i en stor (pdf) fil med de komplette saksdokumenter med samtlige vedlegg.

Faglige spørsmål om enkelte saker bør rettes til den enkelte saksbehandler. Dersom du ikke vet hvem som er saksbehandler, vil vi hjelpe deg frem til rette vedkommende.

Organisatorisk ligger politisk sekretariat i *Seksjon interne tjenester i Sentraladministrasjonen*, men ordføreren har instruksjonsrett overfor sekretariatet.

I sentraladministrasjonen ligger også overformynderiet som er det politiske organ som forvalter umyndige personers økonomi. Dette er politisk ledet av to folkevalgte og har egen sekretær.

Styret for Eigersund Havn KF har sin sekretariatsfunksjon hos havnesjefen, som holder til i Havnebygget i Strandgt 2.

Kontrollutvalget har sin sekretariatsfunksjon hos Deloitte Advokatfirma AS – Stavanger.

### Adresse / telefonnr. m.m.

#### Postadresse:

Politiske sekretariat, Eigersund kommune  
Postboks 580, 4379 Eigersund

#### Besøksadresse:

Rådhusets 4 etasje, Bøckmans gate 2, 4270 Eigersund.

#### Telefaks:

51 46 80 97

Navn	Direkte telefon	E-post	Sekretær for utvalg
Sekretariatsleder Leif E Broch	51 46 80 23 / Mobil: 908 81 568	<a href="mailto:leif.broch@eigersund.kommune.no">leif.broch@eigersund.kommune.no</a>	Kommunestyre, Formannskap, Særskilt klagenemnd.
Politisk sekretær Randi Haugstad	51 46 80 24 Mobil: 489 98 284	<a href="mailto:randi.haugstad@eigersund.kommune.no">randi.haugstad@eigersund.kommune.no</a>	Miljøutvalget, Felles brukerutvalg, Arbeidsmiljøutvalget,
Politisk sekretær Målfrid Espeland	51 46 80 25 Mobil: 489 98 717	<a href="mailto:maalfrid.espeland@eigersund.kommune.no">maalfrid.espeland@eigersund.kommune.no</a>	Kultur og oppvekstutvalget, helse- og omsorgsutvalget.
Politisk sekretær Irene Randen	51 46 80 45 Mobil: 489 98 285	<a href="mailto:irene.randen@eigersund.kommune.no">irene.randen@eigersund.kommune.no</a>	Administrasjonsutvalget, gjeldsrådgivning, avlønning og økonomi.

### Andre politiske utvalg/organ som ikke har sekretariatsfunksjon hos politisk sekretariat.

Thale Thomseth	51 81 56 37	<a href="mailto:kontrollutvalget@eigersund.kommune.no">kontrollutvalget@eigersund.kommune.no</a>	Kontrollutvalget
Knut Seglem	51 46 83 61	<a href="mailto:knut.seglem@eigersund.havn.no">knut.seglem@eigersund.havn.no</a>	Sekretær for styret for Eigersund havn KF
Sekretær Ingebjørg Hestnes	51 46 80 17	<a href="mailto:ingebjorg.hestnes@eigersund.kommune.no">ingebjorg.hestnes@eigersund.kommune.no</a>	Sekretær for overformynderiet

Ajour: 04.11.10