

FRIST FOR INNLEVERING: SENEST 15. I HVER MÅNED HUSK: EVALUERINGSSKJEMA SAMMEN MED TIMELISTE I MAI OG NOVEMBER. Timelister og evalueringsskjema finnes på www.eigersund.kommune.no	Oppdragstaker		Bruker	
	Navn		Navn:	
	Adresse:		Adresse:	
	Fødselsnr:			

LISTENE FØRES FRA OG MED DEN 15. I ENE MÅNED TIL OG MED 14. I NESTE MÅNED

Husk å bruke ledsagerbevis. Der ledsager ikke går gratis, skal du betale dine utgifter, ta vare på kvittering og levere sammen med timelisten for å **dokumentere dine utlegg**. Brukeren skal selv betale sine utgifter. Nytt for 2016: Timelister må leveres hver mnd.

Dato	Tidspunkt		Timer	Aktivitet	Attestasjon (fra foreldre eller bruker)	Kjøring (fra-til)	Antall km	Andre utlegg	
	Til	Fra							
SUM TIMER				SUM KM				TOTALT KR	

Ønske om betalingsmåte/ endring _____

Egersund den: _____

Signatur: _____

Mestringsenheten: Merk konvolutt med: «Timelister støttekontakt v/mestringsenheten» Leveres ved Mestringsenheten i Damsgårdsgate 11, eller sendes pr post til Eigersund kommune Postboks 580 4379 Egersund	Forvaltningsenheten: Merk konvolutt med: «Timelister Forvaltningsenheten v/ Marianne Tunheim D2» Kan leveres i internpostkassen ved Rådhuset, ved Lagård bo og servicesenter (ved trapp opp til 2. etg), eller sendes pr post til Eigersund kommune Postboks 580 4379 Egersund	Miljøtjenesten: Merk konvolutt med: «Timelister miljøtjenesten v/Marianne Tunheim D2» Leveres ved Lundeåne, eller sendes pr post til Eigersund kommune Postboks 580 4379 Egersund
--	--	---